

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ  
Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Argeș

**RAPORT DE ACTIVITATE**

**pentru al II-lea an de management –  
1 ianuarie 2015 – 31 decembrie 2015**

Pitești 2016

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către Consiliul Județean Argeș, denumit în continuare *autoritatea*, pentru Biblioteca Județeană „Dinicu Golescu” Argeș, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/2009, modificată prin Ordinul 2799/2015, denumită în continuare *ordonanță de urgență*, precum și cu cele ale Regulamentului de evaluare.

Datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 01. 01. 2015 la 31. 12. 2015.

## **A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent**

### **a.1. Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități**

Biblioteca Județeană „Dinicu Golescu” Argeș este cea mai mare structură infodocumentară a județului, fiind totodată singura bibliotecă publică a municipiului Pitești.

Pe parcursul anului 2015 Biblioteca Județeană „Dinicu Golescu” Argeș a fost în raporturi de colaborare cu toate instituțiile și organizațiile care se adresează comunității, în primul rând cu cele culturale, dar și cu celelalte, între care o

colaborare privilegiată o are cu instituția școlară, prin rolul educațional al bibliotecii, rol complementar școlii, și pe care biblioteca îl extinde, prin serviciile și produsele sale informaționale, educaționale și culturale, adresate comunității, la dimensiunile învățării informale sau al învățării pe tot parcursul vieții. Activitățile organizate de către bibliotecă cu grădinițe, școli și licee au la bază o serie de parteneriate, devenite deja tradiționale.

În cursul anului 2015, Biblioteca Județeană „Dinicu Golescu” Argeș a colaborat cu:

- **autorități publice și alte instituții:** Consiliul Județean Argeș, Instituția Prefectului Argeș, Primăria Municipiului Pitești, primării din județ, Inspectoratul Școlar Județean Argeș.

- **instituții de cultură:** Muzeul Județean Argeș, Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Golești, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Argeș, Teatrul „Al. Davila” Pitești, Centrul de cultură ”Brătianu”, Uniunea Artiștilor Plastici – filiala Argeș, Uniunea Scriitorilor din România – filiala Argeș, Liga Scriitorilor.

- **universități, licee, colegii:** Universitatea de Stat Pitești, Universitatea *Constantin Brâncoveanu* – Pitești, licee și școli argeșene.

- **edituri:** Editura Academiei Române, Editura Curtea Veche Publishing House, Editura Polirom, Editura Nemira, Editura Ideea Europeană, Editura Contemporanul, Editura Eikon, Editura Detectiv, Editura Trend, Editura Ecou Transilvan, Editura Vremea, Editura Carminis, Editura Bibliotheca, Editura Revers, Editura Dandes Press, Editura Trei, Editura Tracus Arte, Editura Pământul, Editura Paralela 45, Tiparg.

- **colaboratori la nivel național și internațional:** Reprezentanța Comisiei Europene din România, Agenția Națională pentru Programe Comunitare în domeniul Educației și Formării Profesionale București (ANPCDEF), Biblioteca Națională a României, Asociația Națională a Bibliotecarilor din Bibliotecile publice din România, Asociația Bibliotecarilor din România.

## a.2. Analiza SWOT

<b>PUNCTE TARI (mediu intern)</b>	<b>PUNCTE SLABE (mediu intern)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilitate de 61 ore/săptămână pentru comunitate</li> <li>• Poziția centrală a sediului bibliotecii</li> <li>• Existența unui sistem informatic integrat dedicat proceselor biblioteconomice</li> <li>• Bună colaborare cu alte biblioteci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa posturilor vacante din organigramă, fapt ce limitează dezvoltarea de noi servicii</li> <li>• Insuficiența surselor financiare</li> <li>• Colecții îmbătrânite;</li> <li>• Număr de filiale insuficient</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI (mediu extern)</b>	<b>RISCURI (mediu extern)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborarea bună cu Consiliul Județean</li> <li>• Colaborarea bună cu instituțiile culturale din județ</li> <li>• Posibile parteneriate cu structuri ale autorităților locale în vederea realizării unor proiecte comune, în cadru mai larg, național</li> <li>• Necesitatea integrării în</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea demografică a populației</li> <li>• Diminuarea numărului personalului de specialitate prin efectul reducerilor la nivel național din sectorul bugetar.</li> <li>• Riscul ca resursele financiare și umane nu vor ține pasul cu dezvoltarea societății informaționale sau cu</li> </ul>

### **a.3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia**

În vederea promovării imaginii instituției au fost întreprinse următoarele activități de relații publice:

- consolidarea comunicării cu mediul intern al instituției (consultări privind elaborarea calendarului de evenimente culturale și a agendei culturale, diseminarea informației etc.);
- gestionarea relațiilor cu membrii comunității locale (autorități publice locale, ONG-uri, instituții de cultură, mediul privat etc.) și comunicarea permanentă cu toate categoriile de public în vederea organizării de evenimente destinate tuturor palierelor de vârstă;
- organizarea de interviuri în mass-media, cu ocazia lansării unor proiecte de anvergură sau în scopul informării publicului cu privire la evenimentele organizate de instituție;
- elaborarea comunicatelor de presă și a informațiilor legate de evenimente transmise periodic în format electronic;
- redactarea materialelor de promovare: afișe, pliante, fluturași, programe, cataloage etc.

Proiectele derulate de Biblioteca Județeană ”Dinicu Golescu” Argeș au fost promovate prin:

- organizarea de acțiuni de prezentare și promovare în întreaga comunitate a colecțiilor, serviciilor și produselor infodocumentare ale bibliotecii, precum și a agendei evenimentelor culturale, comunicate de presă, informații, anunțuri, interviuri, reportaje în media locale (scrisă și audiovizuală), rubrici de semnalare a noutăților editoriale (*Colțul iubitorului de carte, Cartea săptămânii*)

- transmiterea agendei culturale, în format electronic și tradițional, către mass-media, numeroși colaboratori și utilizatori;
- expoziții cu documente de bibliotecă din fondul Bibliotecii Județene Argeș;
- încheierea de parteneriate cu instituțiile de învățământ preuniversitar și universitar din Pitești și din județ;
- buletine informative electronice (*ED@rges*, *Bibliosphere*)
- promovarea activităților pe paginile web ([www.bjarges.ro](http://www.bjarges.ro), [www.edarges.ro](http://www.edarges.ro)) și în rețelele de socializare;
- deplasări în unitățile de învățământ din Pitești, deplasări în teritoriu, acțiuni organizate în comun cu bibliotecile din județ și din țară.

Principalii indicatori care oglindesc direcțiile amintite mai sus sunt:

- Parteneriate încheiate: 69
- Articole/interviuri/apariții mass-media: 487

Pe parcursul anului 2015 instituția noastră a colaborat cu reviste de cultură și cu alte publicații din județ, care au rubrici culturale, precum: *Argeșul*, *Cafeneaua literară*, *Ziarul de Argeș*, *Săgetătorul*, *Atitudine în Argeș*, *Curierul zilei*, *Jurnalul de Argeș*, *Top*, *Universul argeșean*, *Obiectiv argeșean*. De asemenea, au fost realizate - în același scop, al mediatizării actului cultural specific Bibliotecii Județene Argeș – de salariați ai instituției - emisiuni TV., în direct, înregistrate, reportaje și știri, la posturile locale *Absolut TV*, *Antena 1 Pitești*, *Argeș TV*.

#### a.4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Biblioteca Județeană “Dinicu Golescu” Argeș este o bibliotecă publică ce furnizează servicii diverse pentru toate categoriile de cetățeni din municipiul Pitești și din județul Argeș.

În contextul actual, când biblioteca și-a diversificat aria de servicii oferite publicului datorită utilizării noilor tehnologii, utilizatorii acesteia pot fi structurați astfel:

- a. utilizatori direcți, care beneficiază de serviciile tradiționale și moderne oferite în incinta bibliotecii;
- b. utilizatori indirecti, care beneficiază de serviciile oferite de bibliotecă de la distanță, prin intermediul paginii web sau prin e-mail;
- c. utilizatori ai serviciilor de animație culturală și instructiv-educative.

Datele despre profilul beneficiarului actual sunt obținute din softul integrat de bibliotecă TinRead și din rapoartele de activitate întocmite de către responsabilii de compartimente.

O sinteză a utilizării bibliotecii este inserată în rândurile următoare:

<b>Utilizatori și utilizare</b>	Indicatori realizați în anul 2015
<b>I. Utilizarea bibliotecii direct</b>	
Utilizatori activi	11002
Vizite la biblioteca	165097
Documente consultate/ împrumutate	425836
<b>II. Utilizarea bibliotecii de la distanță (prin pagina WEB)</b>	
Număr vizitatori virtuali (unici)/an	22234
Număr de referințe prin email	194

## **a.5. Grupurile-țintă ale activităților instituției**

În anul 2015 s-au înscris la Biblioteca Județeană Argeș 4.338 de utilizatori noi, și-au vizat permisele 6.664 utilizatori, frecvența utilizatorilor fiind de 165.097 vizite pentru accesarea serviciilor de împrumut și consultare a documentelor; au participat la evenimentele bibliotecii 16.042 de persoane, astfel încât numărul persoanelor care au beneficiat de serviciile bibliotecii pe parcursul anului, este de 181.139 persoane. Tabloul utilizatorilor înscriși în anul 2015: elevii și studenții constituie circa 56% din totalul utilizatorilor înscriși, pe locurile imediat următoare situându-se intelectualii și pensionarii. Aceste date constituie pentru bibliotecă un argument în favoarea achiziționării documentelor pentru aceste categorii de public și rezolvarea nevoilor lor de lectură și informare. Adulții cu vârste cuprinse între 41 și 60 de ani și adulții peste 61 de ani sunt mai puțin atrași către lectură, dar sunt foarte prezenți la evenimentele organizate de bibliotecă: cursuri și programe de învățare, lansări de carte, vernisaje de expoziții, întâlniri cu personalități locale, cluburi și ateliere.

## **a.6. Profilul beneficiarului actual**

Utilizatorul generic, în anul 2015, al serviciilor Bibliotecii Județene Argeș este o persoană:

- de sex feminin (68%);
- cu vârsta cuprinsă între 14-40 ani (71%);
- cu preocupări intelectuale -elevi, studenți, profesii intelectuale- (56%);
- de naționalitate română (99%).

După cum se poate observa din datele de mai sus, principala categorie de beneficiari ai serviciilor bibliotecii o constituie elevii, studenții și cei cu profesii intelectuale, astfel că acest lucru se reflectă în structura colecției de documente a



bibliotecii.

Ne propunem să continuăm procesul de atragere spre bibliotecă a unor noi categorii de beneficiari prin derularea unor proiecte în continuare, proiecte care se adresează persoanelor care au nevoi de instruire și educație în domenii mai puțin acoperite de piața serviciilor de profil.

De asemenea vom continua să dezvoltăm parteneriate cu entități care se ocupă de persoane instituționalizate (azile de bătrâni, cămine de copii, penitenciar). Numărul de persoane beneficiare pe care îl estimăm este de minim 300.

## **B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia**

### **b.1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității**

La nivelul sistemului cultural național, bibliotecile publice au un rol strategic în realizarea societății informaționale și a cunoașterii în România, lucru stipulat și în Legea Bibliotecilor nr. 334/2002(r ). Prin această lege, bibliotecile sunt considerate structuri infodocumentare puse în slujba comunităților pe care le deservesc. Ele au, la nivel de strategie culturală națională rol cultural, educativ, evenimential, informațional și formativ. Dincolo de aceste obiective, bibliotecile publice au rol de patrimoniu, de punere în valoare a culturii românești, de racordare la comunitatea culturală europeană și mondială.

Biblioteca Județeană ”Dinicu Golescu” Argeș, prin obiectivele și scopurile sale, prin programele pe care le oferă utilizatorilor săi, se încadrează în politicile culturale naționale.

Prin Lege, Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Argeș funcționează în subordinea Consiliului Județean, ca bibliotecă de drept public de tip enciclopedic, pusă în slujba comunității locale și județene.

Politicile culturale ale Consiliului Județean Argeș sunt sintetizate în misiunea Bibliotecii Județene "Dinicu Golescu" Argeș: promovarea cunoașterii, folosind în acest scop întreaga sa infrastructură umană și tehnologică și având ca obiectiv final satisfacerea intereselor de studiu, lectură, informare, documentare, educare și recreere pentru întreaga comunitate argeșeană.

## **b.2. Orientarea activității profesionale către beneficiari**

Toate serviciile pe care Biblioteca Județeană Argeș le oferă precum și proiectele sau activitățile nou propuse sunt astfel concepute încât să se adreseze publicului argeșean și să răspundă nevoilor și cererilor lor în planurile: informațional, educativ și cultural. În acest scop Biblioteca Județeană Argeș acționează în următoarele direcții:

- creșterea fondului de documente în scopul armonizării intereselor de informare, studiu, lectură ale utilizatorilor, cu criteriile profesionale, specifice bibliotecilor: asigurarea profilului enciclopedic, valoarea științifică și culturală a publicațiilor, achiziționarea lucrărilor cu caracter argeșean, îndeplinirea, în conformitate cu Legea nr. 111/1995, a funcției (specifică bibliotecilor județene) de depozit legal local;

- integrarea componentei IT în scopul automatizării proceselor biblioteconomice dar și al oferirii de servicii moderne de consultare și informare pentru utilizatori;

- accesarea de fonduri europene în vederea dezvoltării de servicii și facilități noi pentru public;

- dezvoltarea ofertei ce privește educația non-formală prin furnizarea de sesiuni de instruire și/sau ateliere de lucru pentru utilizatori;

-diversificarea ofertei de evenimente culturale în scopul creșterii calității mediului cultural.

Principalii indicatori care reflectă utilizarea bibliotecii sunt:

	Indicatori realizați pentru anul 2015
Nr. Proiecte cu finanțare externă	1
Nr. Utilizatori în bibliotecă	11002
Nr. Documente consultate	425836
Frecvența utilizatorilor	165097
Nr. Vizitatori virtuali	22234
Nr. Sesiuni de instruire furnizate	10

În anul 2015 Biblioteca Județeană ”Dinicu Golescu” Argeș a organizat următoarele sesiuni de instruire:

-Curs de instruire Microsoft Office-Excell, destinat bibliotecarilor (51 participanți);

-Curs de inițiere în limba franceză, destinat tinerilor cu vârste cuprinse între 9-13 ani, desfășurat săptămânal, în perioada ianuarie-februarie 2015, pentru un grup de 24 elevi;

-Curs de inițiere în limba persană, desfășurat săptămânal, în perioada februarie-decembrie 2015, pentru un grup (mediu) de 10 cursanți;

-Curs de inițiere în limba chineză, desfășurat săptămânal, în perioada noiembrie- decembrie 2015, pentru un grup (mediu) de 10 cursanți;

-Curs ”Silver Stories”, inițiere în utilizarea poveștii digitale ca instrument inovator de promovare a experiențelor de viață -10 pers;

-curs ”Caligrafia – artă și meșteșug”, destinat publicului larg, desfășurat săptămânal, in perioadele februarie-iulie și noiembrie-decembrie, activitate adresată

unui grup de 12 cursanți;

- "Scrierea propunerilor de finanțare și managementul proiectelor Erasmus+" - curs de formare, adresat reprezentanților ONG-urilor – 21 pers;

- "E+ pentru viitorul educației europene" - curs de formare, adresat cadrelor didactice – 25 pers;

- "Designul metodelor de învățare în proiectele de tineret" - curs de formare, adresat reprezentanților ONG-urilor – 25 pers;

- "Metode și tehnici de comunicare a informației europene" – curs de perfecționare, adresat multiplicatorilor de informație europeană din județ - 19 cursanți.



Aceste cursuri și sesiuni au fost susținute de către trainerii acreditați din cadrul bibliotecii, profesori, bibliotecari sau voluntari.

În ceea ce privește accesarea de proiecte finanțate din fonduri europene principalele date sunt:

-Date generale despre proiect - Crearea unui serviciu de informare europeană în cadrul bibliotecii județene. Centrul EUROPE DIRECT Argeș face parte din Rețeaua Europe Direct – rețea de diseminare a informațiilor la nivelul țărilor din Uniunea Europeană. Scopul acestui centru este diseminarea de informații despre politicile și programele Uniunii Europene, în județul Argeș.

-Perioada de implementare a proiectului: 2013-2017

-Costurile proiectului - 60% din valoarea proiectului este suportată de Comisia Europeană (20.000 euro anual) și 40% de Consiliul Județean Argeș (13.600 euro anual).

În anul 2015 principalii indicatori realizați sunt următorii:

-Funcționarea unui serviciu permanent de întrebări și răspunsuri. În anul 2015 au existat un număr de 1023 solicitări de informații/ contacte directe.

-Organizarea de evenimente (seminarii, dezbateri, expoziții tematice) în vederea diseminării priorităților de comunicare ale Comisiei Europene. La cele 46 evenimente organizate de Europe Direct Argeș în anul 2015 au participat un număr de peste 2552 persoane.

-Utilizarea mijloacelor centrului în vederea culegerii și diseminării de informații despre Uniunea Europeană, instituțiile, politicile și programele ei.

-Diseminarea de informații și publicații, în special la sediu, dar și în localitățile județului în care există multiplicatori ai proiectului – 9722 publicații diseminate.

-Feedback lunar transmis către Comisia Europeană.

-Primirea, din partea Oficiului pentru publicații al Uniunii Europene a 9078 exemplare de publicații pe teme de interes european, respectiv 303 titluri.

-Editarea a șase numere a buletinului informativ ”ED@rgeș” precum și tipărirea broșurii ”10 pentru dezvoltare” cu informații referitoare la Anul European pentru Dezvoltare - UE important donator de asistență oficială pentru dezvoltare în

lume.



Între principalele evenimente desfășurate amintim:

**Cariere europene** – prezentarea unor oportunități de angajare în instituții comunitare, promovate de Europe Direct Argeș la Universitatea din Pitești. Ambasadoarea EU Careers 2015, a oferit informații utile despre stagiile de practică destinate proaspeților absolvenți, cât și despre procesul de selecție pentru funcționarii permanenți care nu au experiență la angajare, martie 2015.





**Informare și comunicare - motorul dezvoltării durabile** - Informații privind accesarea fondurilor europene pentru dezvoltare rurală, în contextul noului exercițiu bugetar 2014-2020, în colaborare cu Compartimentul de Dezvoltare Rurală al județului Argeș - Autoritatea de Management pentru PNDR, aprilie 2015.



**Europa- provocări și vise împlinite** -9 mai 2015 - conferință, dedicată cadrelor didactice din județul Argeș, de promovare a unor proiecte cu finanțare europeană, a colaborărilor educaționale europene și valorificare a experienței acestora în realizarea activităților desfășurate pe teme europene.



**Informație și cunoaștere – piloni ai dezvoltării multiculturale durabile,**  
simpozion național dedicat Anului European al Dezvoltării, noiembrie 2015.





Cursuri de informare și dezvoltare personală, dedicate tinerilor și cursuri de formare dedicate multiplicatorilor de informație europeană din bibliotecile publice din comunele argeșene



### **b.3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse**

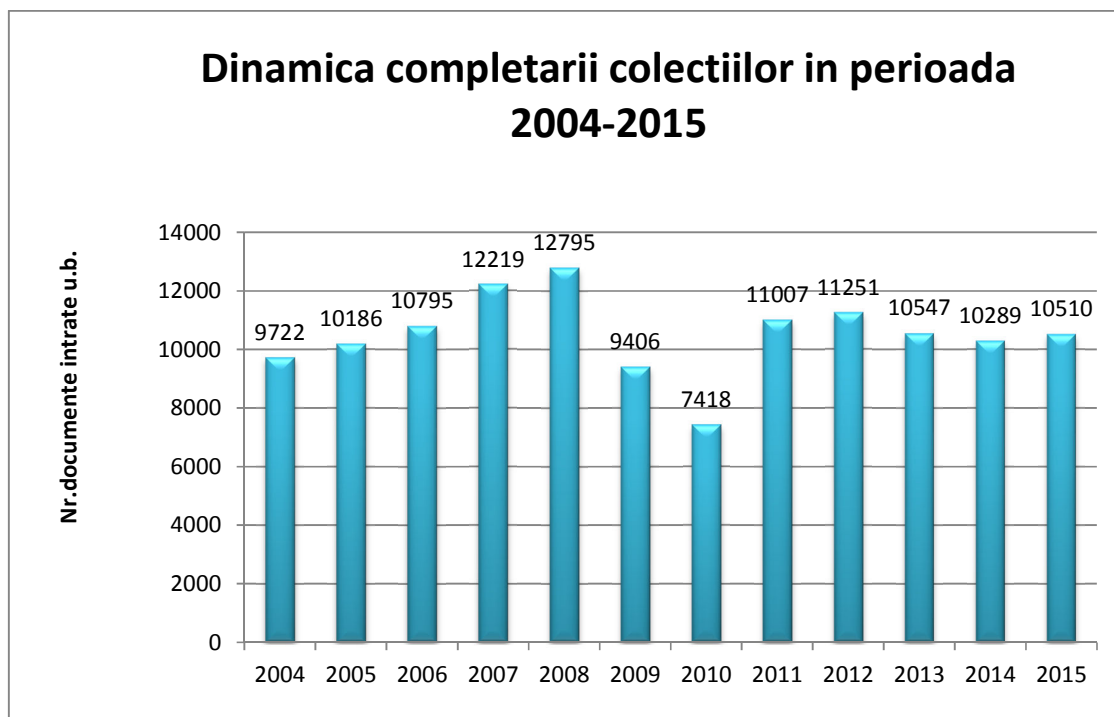
#### **Dezvoltarea și prelucrarea colecțiilor**

În cursul anului 2015 au intrat în fondul de documente un număr de 10.510 documente de bibliotecă, respectiv 4449 unități de bibliotecă au fost achiziționate prin cumpărare directă și 6061 unități de bibliotecă au provenit din donații. Dezvoltarea colecțiilor s-a realizat în proporție de 42,3% din surse bugetare și 57,7% din donații diverse. În urma uzurii fizice sau morale s-a operat scăderea unui număr de 3.285 volume. Fondul de documente al bibliotecii este de 443.394 unități de bibliotecă.

Ca structură un număr de 8.749 unități de bibliotecă au fost documente tip carte, 915 au fost publicații periodice iar 846 au fost alte tipuri de documente (multimedia, hărți, fotografii etc.).

Pe parcursul anului 2015 s-au contractat un număr de 87 abonamente la ziare și reviste românești precum și la publicații ale Monitorului Oficial.

Prezentăm graficul variației completării colecțiilor bibliotecii, în perioada 2004-2015:



### **Comunicarea colecțiilor și automatizarea proceselor de gestiune biblioteconomică**

Prin acest proiect ne-am propus continuarea dezvoltării unui mediu digital de căutare și regăsire a informațiilor prin:

- tratarea selectivă, în mod analitic, pe criterii, a articolelor din periodice, a capitolelor din lucrări monografice sau a componentelor altor tipuri de documente;
- îmbogățirea cataloagelor electronice proprii prin prelucrarea curentă și retrospectivă a tuturor categoriilor de publicații;
- diversificarea temelor și subiectelor care fac obiectul expozițiilor de carte periodice.

Aceste direcții de lucru pot fi evaluate și prin următorii indicatori cantitativi, atinși în anul 2015:

- Nr. documente împrumutate: 425836
- Nr. sesiuni internet: 8776
- Nr. activități de informare/ educative: 122
- Nr. expoziții info-documentare: 38
- Nr. articole și comunicări științifice publicate/prezentate la nivel național: 5
- Nr. bibliografii noi/actualizate: 20 / 15
- Nr. produse de informare specializate și/sau buletine de informare editate:3

Buletinele informative editate de bibliotecă sunt:

- *ED@arges*, în format electronic, buletin difuzat către 370 destinatari (școli, licee, autorități publice locale, biblioteci publice din județ și din țară). *ED@arges* poate fi consultat online la adresa <http://www.edarges.ro/www/?cat=16>

- *Bibliosphere*, revistă care se difuzează, în format electronic, tuturor bibliotecilor publice din județ și din țară. *Bibliosphere* poate fi consultat online la adresa <http://www.bjarges.ro/biblioteca/profesional/anbpr-filiala-arges/>

- *Buletinul presei argeșene*, buletin informativ trimestrial, care oferă trimiteri bibliografice la articole din presa locală ce reflectă diferite aspecte ale vieții sociale, politice, economice și culturale desfășurate în județul Argeș. Poate fi consultat la adresa <http://www.bjarges.ro/biblioteca/profesional/proiecte/argesul-reflectat-in-presa-locala/>

În scopul valorificării complexe a potențialului informațional al tuturor resurselor documentare ale bibliotecii amintim și cele 60 expoziții info-documentare realizate precum și articolele de specialitate publicate:

Picui, Lucreția, *Voltaire – ediții antume în Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Argeș*, în "Biblioteca între tradiția tiparului și cultura digitală", Pitești, Editura Tiparg, 2015, ISBN 978-973-735-852-3

Sachelarie, Octavian Mihail, *Mircea Eliade și viciul lecturii*, în "Biblioteca între tradiția tiparului și cultura digitală", Pitești, Editura Tiparg, 2015, ISBN 978-973-735-852-3

Tomescu, Gabriela, *Dinicu Golescu – patronul spiritual al Bibliotecii Județene "Dinicu Golescu" Argeș, celebrat la 238 de ani de la nașterea sa*, în "Biblioteca între tradiția tiparului și cultura digitală", Pitești, Editura Tiparg, 2015, ISBN 978-973-735-852-3

Voinicu, Mihaela, *Modelarea matematică – fundament al regăsirii informațiilor*, în Biblioteca – Revistă de bibliologie și știința informării, București, nr. 12, 2015, ISSN 1220-3386

Activitate editorială:

Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Argeș, Biblioteca Județeană "I.H.Rădulescu" Dâmbovița, Amicala Bibliotecarilor&Bibliofililor "Amor Librorum Unit Nos" – **Biblioteca între tradiția tiparului și cultura digitală**, Pitești, Editura Tiparg, 2015, ISBN 978-973-735-852-3

Activitatea de verificare a colecțiilor a fost eficientizată prin implementarea procedurii de inventariere, direct în sistemul informatic. Pe parcursul anului 2015 au fost verificate în sistem automatizat un număr de 4 secții (Sala de Religie, Sala de Colecții Speciale, Sala tinerilor și Sala de Presă), reprezentând 87.146 de documente de bibliotecă. În vederea prelucrării documentelor de bibliotecă s-au generat barcoduri pentru documentele utilizate în bibliotecă.

În cursul anului 2015 s-a continuat derularea programului de informatizare și automatizare pe baza sistemului integrat de bibliotecă, asigurarea mentenanței hardware și software, în vederea suportării creșterii traficului de date din Intranetul Bibliotecii, precum și întreținerea rețelei existente.

## **Dezvoltare profesională și asistență metodologică acordată bibliotecilor publice din județ**

Funcție specifică bibliotecilor județene, vizează revigorarea și creșterea eficienței acestora în comunitate, ca structuri importante în sferile de natură informațională, educațională, de formare continuă și culturală a membrilor comunității.

Prezentăm situația indicatorilor realizați, pentru anul 2015.

	Indicatori realizați pentru anul 2015
Nr. activități organizate de bibliotecile din județ	760
Nr. utilizatori activi în bibliotecile din județ	36285
Nr. documente de bibliotecă înregistrate în bibliotecile din județ, din care:	14085
-din finanțare publică	7710
-din donații	6375
Frecvența utilizatorilor la bibliotecile din județ	282065

Bibliotecile publice argeșene au primit, prin donații intermediare de Biblioteca Județeană Argeș, un număr de 1724 documente în valoare de peste 13331,35 lei.

Dintre problemele cu care se confruntă bibliotecile publice comunale, care s-au constatat următoarele:

-se mențin desființate posturile de bibliotecar la bibliotecile din: Dâmbovicioara, Dârmănești și Filiala Broșteni a Bibliotecii Orășanești Costești;

-la bibliotecile comunale: Boțești, Corbeni, Mihăiești responsabilitățile postului de bibliotecar au fost preluate de salariați care au și alte atribuții.

## **Programul manifestărilor culturale**

În anul 2015, Biblioteca Județeană Argeș *Dinicu Golescu* a desfășurat o serie de manifestări – programe culturale și expoziții de carte și artă plastică – destinate să suscite interesul consumatorului de cultură. Oferta a fost diversă: 75 de evenimente culturale desfășurate la sediul instituției, 56 de evenimente desfășurate în instituțiile partenere, 22 expoziții pe simeze și vernisaje ale acestora – ea reușind să răspundă solicitărilor formulate și, în egală măsură, să aducă în atenția opiniei publice teme, aspecte, problematice de reflecție, specifice perioadei și orizontului de așteptare, aflat în continuă schimbare.

Manifestările culturale, derulate în anul 2015, au atras îndeosebi intelectuali – de la elevi și studenți și până la scriitori și profesori pensionari. Printre invitații de prestigiu din țară, care ne-au onorat cu prezența, s-au numărat: scriitorul și criticul de artă Pavel Șușară, poetul Dan Mircea Cipariu, scriitoarea Gabriela Adameșteanu, jurnalistul Neagu Udroi, scriitorul și editorul Aurel Ștefanachi, jurnalistul Nicolae Melinescu, Excelența-Sa Xu Feihong, ambasadorul Republicii Populare Chineze în România, scriitoarele Luiza Terzian și Arșaluis Sarchizian-Gurău, scriitorul Aureliu Goci, scriitoarea Gabriela Banu, jurnalistul Octavian Știreanu, poetul Lucian Avramescu, prof. univ. dr. Dumitru Constantin Dulcan, eminescologul Nicolae Georgescu, scriitorul Mihail Diaconescu, scriitorul și editorul Florea Firan, acad. Gheorghe Păun, editorul Vasile Dâncu, criticul de artă Marius Vasileanu, editoarea Liliana Terziu, artistul plastic George Paulian, artistul plastic Cristian Ianza, editorul Ion Cristescu, prof. univ. dr. Valeriu Râpeanu, eseistul și poetul Cristian Bădiliță, prof. dr. Lucian Dîncă, scriitoarea Otilia Sârbu, teologul și publicistul Stelian Gomboș, avocatul și fostul Ministru de Interne, Doru Octavian Ursu, regizorul indian Prateek Daing, compozitoarea și interpreta de muzică ușoară Irina Saraiman Sing, acad. Constantin Bălăceanu-Stolnici, acad. Sabina Ispas, prof. univ. dr. Cristiana Glavce, acad. Răzvan Theodorescu, editoarea Amalia Moldovan, meșterul popular Dan Gherasimescu, acad. Solomon Marcus, președintele Asociației Române

a Horticultorilor, prof. univ. dr. Gheorghe Glăman, secretarul general al Academiei de Științe Agricole și Silvice, Mihai Nicolescu, diplomatul și scriitorul Mihai Epure, artistul-fotograf Yoshinori Hashimoto, scriitoarea Ana Blandiana, scriitorul și diplomatul Ion Pătrașcu, antropologul Vintilă Mihăilescu, actrița și poeta Ioana Crăciunescu, poetul Florin Iaru, artistul plastic Mihai Zgondoiu, muzicianul Mike Godoroja și bandul Blue Spirit, sociologul Teodora Mîndru, prof. univ. dr. Pavel Chirilă. Toți aceștia au fost invitați fie să lanseze, la Pitești, volume personale – proză, poezie, eseu, memorii, jurnale – fie să verniseze expoziții personale și de grup, fie să conferențieze pe marginea unor teme de actualitate națională și internațională.

Dintre activitățile și proiectele de impact în 2015, s-au detașat următoarele:

*Sărbătorile Argeșului și Muscelului* – ediția a IX-a – Expoziția de carte monografică și etnografică *Județul Argeș – tradiție și contemporaneitate*; Expoziția de sculptură în lemn *Furci și linguri*, autor – meșterul popular Ion Rodoș; Festivalul Filmului Religios *Lumină din lumină*; Concursul *Cea mai frumoasă argeșeancă, cel mai frumos argeșean – purtători ai costumelor populare de sărbătoare*; Expoziția de fotografie *Argeșul, văzut de elevii Școlii Populare de Arte și Meserii din Pitești*.

În cadrul parteneriatului încheiat cu Penitenciarul Colibași, de asemenea cu centre de asistență medico-socială pentru bătrâni, orfani, persoane cu dizabilități - *CULTURA ÎN SPAȚII NECONVENȚIONALE* - s-au realizat lunar întâlniri, în incinta instituțiilor menționate, ale deținuților și asistaților cu oameni de cultură argeșeni; la aceste întâlniri, au participat poeți, romancieri, esești, directori de reviste culturale din județ, actori de la Teatrul *Alexandru Davila*, interpreți de muzică ușoară și folk din municipiul nostru, cu toții premiați și recunoscuți la nivel național, de asemenea bibliotecari și referenți din instituția noastră; demersul a avut

ecou, deținuții și asistații au fost interesați să cunoască literatura argeșeană contemporană, au adresat întrebări și au primit cărți, atât personal, de la scriitorii prezenți, cât și sub formă de donație, din partea Bibliotecii Județene *Dinicu Golescu*, au realizat ei înșiși scurte programe artistice.

*Salonul Cărții Argeșene* – manifestare aflată la a X-a ediție, inițiată în scopul promovării literaturii române contemporane, în contextul valorificării potențialului creativ specific, pe care îl au municipiul Pitești și județul Argeș; manifestarea a inclus o expoziție de carte franceză; o expoziție de fotografie tradițională și modernă japoneză; s-au desfășurat, de asemenea, lansări de carte, aparținând autorilor din zonă, dar și din alte localități.







## **C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare**

### **c.1. Măsuri de organizare internă**

La nivelul anului 2015, Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Argeș a fost organizată și a funcționat în baza *Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului propriu de Organizare și Funcționare aprobate în anul 2013* prin Hotărârea CJA nr. 109/25.07.2013.

Statul de funcții aprobat conține un număr de 71 de posturi, dintre care 3 posturi de conducere. La nivelul instituției, salariații sunt încadrați și salarizați în conformitate cu *Legea cadru nr. 284/2010* privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și *Legea nr. 334/2002 - Legea bibliotecilor \*\*\*Republicată*. Astfel, din totalul de 71 de posturi, un număr de 63 de posturi sunt de specialitate (analist, bibliotecar, redactor, tehnoredactor), iar 8 posturi au caracter economic și administrativ (economist, referent, inspector de specialitate).

### **c.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne**

În cursul lunii decembrie a fost aprobată propunerea nr. 2751/11.12.2015 privind actualizarea *Regulamentului intern*, acesta din urmă fiind aprobat prin decizia internă a managerului nr. 3/19.01.2016 și difuzat salariaților Bibliotecii Județene "Dinicu Golescu" Argeș.

### **c.3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere**

*Consiliul de administrație* a cărei componență a fost actualizată și aprobată prin decizia internă nr. 5/19.01.2015 funcționează și se organizează în baza Legii nr.

334/2003 – Legea bibliotecilor\*\*\*Republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 54, având un rol consultativ. (Ședința din data de 19.01.2015, proces verbal nr. 1/2015)

*Consiliul științific* cu rol consultativ în dezvoltarea colecțiilor, în domeniul cercetării științifice și al activităților culturale, constituit în baza Legii nr. 334/2003 – Legea bibliotecilor\*\*\*Republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 55, respectiv prin decizia internă nr. 3/17.01.2011. (nu a înregistrat activitate)

*Structura cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/ managerial* înființată prin decizia internă nr. 91/17.07.2012, își desfășoară activitatea în baza OSGG nr.400/2015.

La nivelul anului 2015, activitatea Structurii de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/ managerial a fost următoarea:

- Structura SCIM s-a reunit în cadrul a 5 ședințe unde s-a discutat modul de implementare și dezvoltare a sistemului de control intern, cu referire la: programul de dezvoltare a sistemului de control intern, managementul riscului, planificarea și organizarea operațiunii de evaluare a gradului de implementare a sistemului de control intern, actualizarea documentației de control intern urmare a apariției unui nou act normativ aplicabil – OSGG. nr.400/2015.
- actualizarea *Codului controlului intern/ managerial* aprobat de managerul instituției prin decizia internă nr. 96/31.07.2015;
- elaborarea *Planului de continuitate a activității aplicabil la nivelul Bibliotecii Județene "Dinicu Golescu" Argeș* înregistrat cu nr. 1382/29.06.2015;
- *Analiza privind funcțiile sensibile expuse la corupție* la nivelul Bibliotecii Județene "Dinicu Golescu" Argeș înregistrată cu nr. 2224/19.10.2015;
- actualizarea *Listei privind activitățile procedurabile și a procedurilor specifice activităților desfășurate la nivelul instituției* înregistrată cu nr. 1817/31.08.2015;
- actualizarea *Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/ managerial* înregistrat cu nr. 1715/14.08.2015 și aprobat prin decizia internă nr.

97/14.08.2015;

- în perioada 02.07.2015-15.07.2015, respectiv 06.01.2016-15.01.2016 au fost organizate și desfășurate acțiunile pentru evaluarea și raportarea stadiului de implementare a sistemului de control intern/ managerial, sistemul fiind parțial conform cu standardele de control intern/ managerial;
- *Raportul anual asupra sistemului de control intern/ managerial* a fost transmis către ordonatorul principal de credite - Consiliul Județean Argeș - Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/ managerial, în data de 19.01.2016 (nr. ieșire 152/19.01.2016);
- conform *Situației centralizatoare anuală privind stadiul de implementare a sistemului de control intern/ managerial* (nr. 115/14.01.2016), la data de 31.12.2015 se înregistra următoarea situație:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificații</b>	<b>Total</b>	<b>Observații</b>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	Activități procedurabile inventariate	107	Lista activităților procedurabile nr. 1817/31.08.2015;
2.	Proceduri elaborate	88	Registrul de evidență al procedurilor elaborate la nivelul instituției;
3.	Indicatori asociați obiectivelor generale și specifice	40	Anexa nr. 1 la PV nr.8/20.06.2012 elaborat în urma ședinței Structurii SCIM;
4.	Riscuri identificate evaluate și înregistrate în Registrul Riscurilor	74	Riscurile au fost identificate și înregistrate în RR.

Activitatea *Comisiei de disciplină (Decizia nr. 2/09.01.2014)*:

- la nivelul anului 2015, Comisia de disciplină a Bibliotecii Județene "Dinicu Golescu" Argeș nu a primit sesizări cu privire la încălcarea disciplinei muncii.

#### **c.4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare**

Pe parcursul anului 2015, un salariat și-a încheiat activitatea profesională, în urma încetării contractului individual de muncă pe perioadă nedeterminată prin acordul părților, Art.55, litera b) Codul muncii. În urma încetării raporturilor de muncă, postul de bibliotecar studii superioare, grad IA, gradația 4 a rămas vacant.

Numărul persoanelor care cumulează pensia cu salariul: 2 (*bibliotecar studii superioare, grad IA, gradație 5, respectiv bibliotecar, studii medii, treapta IA, gradație 5*), acestea desfășurându-și activitatea în baza unor contracte individuale de muncă pe perioadă determinată.

La nivelul anului 2015 nu au fost planificate și nu s-au realizat promovări în grad / treaptă superioară a salariaților.

Salariații au avansat în gradația aferentă tranșei de vechime, la îndeplinirea condițiilor de vechime în muncă: - un număr de 11 salariați, pentru care s-au emis decizii interne și acte adiționale la contractele individuale de muncă

De asemenea, la nivelul anului 2015, urmare a aplicării actelor normative: OUG.27/2015 pentru completarea OUG 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, respectiv Legii nr. 293/2015 privind aprobarea OUG nr.35/2015 pentru modificarea și completarea OUG 83/2014 (...) – salariile de bază au fost indexate cu 12% începând cu data de 01.07.2015, respectiv cu 10% începând cu data de 01.12.2015.

Corespunzător acestor majorări salariale s-au emis decizii interne individuale, precum și acte adiționale la contractele individuale de muncă, care au fost comunicate salariaților.

Modificările salariale au fost înregistrate la nivelul Registrului Electronic de Evidență a Salariaților (REVISAL) și transmise online prin portalul <http://itmonline.inspectiamuncii.ro> către ITM Argeș, unde instituția noastră are cont din anul 2011.

Fișele de post au fost actualizate în funcție de noile atribuții și responsabilități primite de salariați. Număr fișe de post actualizate - 8.

În cursul anului au fost emise un număr de 193 de decizii interne referitoare la încadrarea, salarizarea personalului angajat/ avansat în gradația corespunzătoare tranșei de vechime, modificarea salariului în acord cu salariul minim în plată pe economie, modificarea locului de muncă, suspendarea contractului individual de muncă (pentru concediul creștere copil în vârstă de până la 2 ani), sancționarea unor salariați (avertisment scris), desemnarea/ actualizarea componenței în cazul unor comisii (de inventariere, de casare, Consiliul de administrație), gestionarea și inventarierea patrimoniului, reglementarea activității de control intern/ managerial (aprobarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/ managerial). Deciziile interne au fost vizate pentru conformitate de către consilierul juridic și aduse la cunoștința salariaților în cauză. Nu au fost înregistrate contestații privind dispozițiile deciziilor interne.

#### **c.5. Măsurile luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/ refuncționalizări ale spațiilor**

Pe parcursul anului 2015 s-a realizat:

- verificarea gestiunii, prin inventarierea elementelor de activ și pasiv, precum și a bunurilor și valorilor deținute de către instituție. În urma desfășurării procesului de inventariere s-a realizat verificarea tuturor mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar și nu s-au constatat lipsuri în gestiune. În anul 2015 s-au întocmit referate pentru propuneri de casare a unor obiecte de inventar uzate fizic și cu durata de

folosință depășită, conform normelor în vigoare, în valoare de 9772,22 lei.

- verificate în sistem automatizat a fondului de documente aparținând secțiilor: Sala de Religie, Sala de Colecții Speciale, Sala tinerilor și Sala de Presă (87.146 u.b.). În anul 2015, în urma uzurii fizice și morale a bunurilor de tip ”carte” s-au casat 3285 unități de bibliotecă în valoare de 36128,63 lei.

- s-au efectuat lucrări de reparații curente la acoperișul clădirii (741 mp +214 ml), în valoare de 149033,27 lei.

**c.6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată**

Nu a fost cazul.

## D. Evoluția situației economico-financiare a instituției

d.1. analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate

-mii lei-

Nr crt	Programul	Tipul proiectului	Denumirea proiectului	Devizul estimat 2014	Devizul realizat 2014	Devizul estimat 2015	Devizul realizat 2015
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
1	Programul I: Programul privind constituirea, organizarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor	Mici					
		Medii					
		Mari	1. Proiectul de dezvoltare a colecțiilor 2. Proiectul de modernizare IT și consolidarea automatizării proceselor biblioteconomice	165 50	199 78,9	179 106,5	190 78,5
2	Programul II: Programul privind promovarea colecțiilor și serviciilor de bibliotecă	Mici	Proiectul de dezvoltare profesională și asistență metodologică acordată bibliotecilor publice din județ	9	10,6	12,5	9,1
		Medii					
		Mari	1. Proiectul de valorificare complexă a potențialului informațional al tuturor resurselor documentare ale bibliotecii 2. Proiectul de dezvoltare de servicii și facilități de	56 174,5	34,2 174,9	24,6 157,7	34,1 156,5



Nr crt	Programul	Tipul proiectului	Denumirea proiectului	Devizul estimat 2014	Devizul realizat 2014	Devizul estimat 2015	Devizul realizat 2015
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
			informare pentru utilizatori 3.Proiectul de promovare și marketing	109,5	112,2	22,8	50,7
3	Programul III: Programul evenimentelor culturale	Mici	1.Cultura în spații neconvenționale 2.Salonul cărții argeșene	1 0,5	0,9 0,4	0,7 0,3	0,7 0,7
		Medii	Proiectul manifestărilor culturale ale bibliotecii	50,5	61,8	22	34,4
		Mari					
4	Programul IV: Programul privind întreținerea patrimoniului material mobil și imobil, administrare și investiții	Mici					
		Medii					
		Mari	Întreținerea patrimoniului material mobil și imobil, administrare și investiții	780	834,3	817	886,1
2	Total, din care	-	Total nr. proiecte		Total		
			10	1396	1507,2	1343	1440,8
3	Surse atrase			134	138,2	131	124,6
4	Bugetul autorității			1262	1369	1212	1316,2

**d.2. evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Perioada evaluată</b>
<b>1</b>	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	<b>16,35 lei</b>
<b>2</b>	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	<b>87505</b>
<b>3</b>	Număr de activități educaționale	<b>122</b>
<b>4</b>	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	<b>487</b>
<b>5</b>	Număr de beneficiari	<b>181139</b>
<b>6</b>	Număr de beneficiari plătitori**)	
<b>7</b>	Frecvența utilizatorilor	<b>165097</b>
<b>8</b>	Număr de expoziții	<b>60</b>
<b>9</b>	Număr de proiecte/acțiuni culturale	<b>131</b>
<b>10</b>	Venituri proprii din activitatea de bază	<b>35314</b>
<b>11</b>	Venituri proprii din alte activități	<b>1778</b>

\*\* ) Nu se aplică în cazul bibliotecilor.

## **E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management**

Misiunea Bibliotecii Județene ”Dinicu Golescu” Argeș este aceea de a promova cunoașterea, folosind în acest scop întreaga sa infrastructură umană și tehnologică și având ca obiectiv final satisfacerea intereselor de studiu, lectură, informare, documentare, educare și recreere pentru întreaga comunitate argeșeană.

Obiectivele Bibliotecii Județene ”Dinicu Golescu” Argeș sunt:

- Creșterea calității serviciilor de gestionare a informației, prin intermediul proiectelor de constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor cu caracter enciclopedic al documentelor de bibliotecă, potrivit standardelor europene, evoluțiilor tehnologice și schimbărilor survenite în cerințele utilizatorilor;
- Diversificarea și modernizarea serviciilor și activităților destinate informării, lecturii, cercetării, educației permanente și dezvoltării personale a utilizatorilor;
- Realizarea unor studii pentru cunoașterea și satisfacerea nevoilor utilizatorilor reali și potențiali ai bibliotecii;
- Promovarea colecțiilor și serviciilor de bibliotecă, a produselor de informare și a imaginii bibliotecii în comunitatea argeșeană;
- Consolidarea rolului bibliotecii de pol cultural în comunitate;
- Extinderea parteneriatelor din comunitatea locală și județeană: unități școlare, ONG-uri, instituții culturale, mediul privat;
- Promovarea și implementarea proiectelor inovative și a celor cu finanțare externă;
- Dezvoltarea activităților de coordonare metodologică a bibliotecilor publice pentru îmbunătățirea performanței la nivelul întregii rețele de biblioteci publice din județul Argeș;

Aceste obiective, au stat permanent în atenție, deoarece sintetizează direcțiile majore de activitate ale unei biblioteci publice de rang județean, ele au fost realizat în

perioada anterioară de management prin programele:

Nr crt	Programul	Descriere program/proiect	Indicatori
(1)	(2)	(3)	(3)
1	Programul I: Programul privind constituirea, organizarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor	În cadrul acestui program se vor avea în vedere două direcții de dezvoltare: dezvoltarea permanentă a colecțiilor și modernizarea bibliotecii prin automatizare și informatizare, în consonanță cu exigențele societății informaționale în scopul îndeplinirii misiunii bibliotecii	10510 documente intrate și prelucrate/ 115 calculatoare în rețea din care 65 pentru public
2	Programul II: Programul privind promovarea colecțiilor și serviciilor de bibliotecă	Acest program are ca obiectiv optimizarea serviciilor tradiționale precum studiul în sălile de lectură și tranzacțiile de împrumut la domiciliu, dar mai ales crearea de servicii moderne, susținerea cerințelor de informare, formare continuă, studiu și cercetare ale utilizatorilor prin activități complexe de cercetare bibliografică și documentare, acordarea de referințe și	165097 (frecvența utilizatorilor)/ 222234 utilizatori virtuali 122 activități informativ-educative 38 expoziții de documente 35 bibliografii noi/actualizate 3 buletine bibliografice

Nr crt	Programul	Descriere program/proiect	Indicatori
(1)	(2)	(3)	(3)
		elaborarea de bibliografii, generarea de noi instrumente de informare.	
3	Programul III: Programul evenimentelor culturale	Programul manifestărilor culturale implică diversificarea ofertei culturale prin inițierea și susținerea de evenimente culturale interactive de impact (lansări de carte, simpozioane, vernisaje, dezbateri, concursuri) atât pe plan local cât și județean.	75 evenimente culturale la sediu 56 activități desfășurate în teritoriu 22 expoziții de artă plastică
4	Programul IV: Programul privind întreținerea patrimoniului material mobil și imobil, administrare și investiții	În prezent biblioteca funcționează cu secții pentru public în trei clădiri: Sediul central (4000mp), Filiala din cartierul Craiovei (62mp) și Filiala din cartierul Prundu (142mp). Întreținerea, administrarea și gestionarea acestor spații, în scopul obținerii unui ambient plăcut, care să atragă și să păstreze publicul se realizează permanent, cu	Reparații curente în valoare de 149033 lei

<b>Nr crt</b>	<b>Programul</b>	<b>Descriere program/proiect</b>	<b>Indicatori</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(3)</b>
		monitorizarea cheltuielilor aferente	

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse**

**f.1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare**

Bugetul de venituri al Bibliotecii Județene ”Dinicu Golescu” Argeș, aprobat pentru anul 2016 este, sintetic prezentat, următorul:

<b>Nr.crt</b>	<b>Sursa de finanțare</b>	<b>Suma</b>
1	Venituri proprii	38000
2	Subvenții	3162000
3	Sume forfetare	90000
	<b>Total</b>	<b>3290000</b>

Bugetul de cheltuieli al Bibliotecii Județene ”Dinicu Golescu” Argeș, aprobat pentru anul 2016 este, sintetic prezentat, următorul:

<b>Nr.crt</b>	<b>Tip cheltuială</b>	<b>Suma</b>
1	Cheltuieli de personal	1900000

2	Cheltuieli materiale	1134000
3	Cheltuieli proiect	152000
4	Cheltuieli de capital	104000
	<b>Total</b>	<b>3290000</b>

**f.2. Nr. de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management**

**Pentru anul 2016 estimăm atingerea următoarelor rezultate și indicatori de performanță:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Perioada evaluată</b>
	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	<b>88000</b>
	Număr de activități educaționale	<b>125</b>
	Număr de activități culturale	<b>135</b>
	Număr de expoziții	<b>80</b>
	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	<b>450</b>
	Număr de beneficiari neplătitori	<b>16250</b>
	Număr de beneficiari plătitori**)	<b>11300</b>
	Venituri proprii	<b>35000</b>

### f.3. Analiza programului minimal realizat

#### 1. Tabelul managementului economico-financiar:

Bugetul de venituri și cheltuieli 2015

- mii lei -

Nr crt	Categorii	Aprobat (Lei) 2015	Realizat 2015
1	<b>Venituri totale, din care:</b>	3076875	3070904
	- alocații bugetare	2946370	2946307
	- venituri proprii	130505	124597
2	<b>Cheltuieli totale, din care:</b>	3076875	3070904
	- cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori	1631202	1631162
	- cheltuieli de întreținere	1424207	1418282
	- cheltuieli de capital	21466	21460
3	<b>Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total (%)</b>	0,7%	0,7%

#### 2. Tabelul managementului administrativ:

În anul 2015 s-au realizat modificarea/ completarea documentelor interne de organizare și funcționare:

- actualizarea și completarea fișelor de post - 8 fișe de post ocazionate de modificarea locului de muncă;

- actualizarea procedurilor referitoare la activitățile instituției - 4 actualizari - (casarea documentelor de biblioteca, inventarierea fondului de documente de bibliotecă, acordarea vizei CFPP, ocuparea prin concurs a posturilor vacante sau temporar vacante;

- modificarea Regulamentului de organizare și funcționare - Nu s-au realizat



modificări în ceea ce privește reorganizarea instituției care ar fi putut determina actualizarea ROF;

### 3. Tabelul managementului de proiect

- Mii lei -

Nr ert	Programe / surse de finanțare	Categoriile de investiții în proiecte	Nr. proiecte în 2015	Investiție în proiecte în 2015
1	Programul privind constituirea, organizarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor	<b>Mari</b> <b>Peste 50.000</b>	<b>2</b>	<b>268,5</b>
		Proiectul de dezvoltare a colecțiilor	1	190
		Proiectul de modernizare IT și consolidarea automatizării proceselor biblioteconomice	1	78,5
2	Programul privind promovarea colecțiilor și serviciilor de bibliotecă	<b>Mici</b> <b>0 – 20.000</b>	<b>1</b>	<b>9,1</b>
		Proiectul de dezvoltare profesională și asistență metodologică acordată bibliotecilor publice din județ	1	9,1
		<b>Mari</b> <b>Peste 50.000</b>	<b>3</b>	<b>241,3</b>

		Proiectul de valorificare complexă a potențialului informațional al tuturor resurselor documentare ale bibliotecii	1	34,1
		Proiectul de dezvoltare de servicii și facilități de informare pentru utilizatori	1+(ext)	156,5
		Proiectul de promovare și marketing	1	50,7
3	Programul evenimentelor culturale	<b>Mici</b> 0 – 20.000	<b>2</b>	<b>1,4</b>
		Cultura în spații neconvenționale	1	0,7
		Salonul cărții argeșene	1	0,7
		<b>Medii</b> <b>20.001 – 50.000</b>	<b>1</b>	<b>34,4</b>
		Proiectul manifestărilor culturale ale bibliotecii	1	34,4
4	Programul privind întreținerea patrimoniului material mobil și imobil, administrare și investiții	<b>Mari</b> <b>Peste 50.000</b>	<b>1</b>	<b>886,1</b>
			1	886,1

<b>TOTAL din care:</b>	<b>Total nr. proiecte în anul 2014</b>	<b>Total investiție în proiecte în anul 2014 (lei) din care</b>
	10	1.440,8
<b>Surse atrase / venituri proprii</b>		124,6
<b>Bugetul autorității</b>		1.316,2

4. Criterii de performanță:

4.1. Cheltuieli pe beneficiar, din care:

- din subvenție;
- din venituri proprii.

Indicatori	Anul I (lei)	Realizat 2015
Cheltuieli pe beneficiar din Subventii	20.24	16,26
Cheltuieli pe beneficiar din Venituri proprii	0.91	0,2

4.2. Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)

Indicatori	Estimat 2015	Realizat 2015
Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției %	4.24%	4,06%

4.3. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)

Indicatori	Aprobat 2015	Realizat 2015
Ponderea cheltuielilor de personal din total cheltuieli	53.01%	53,12%

4.4. Gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%)

Indicatori	2015 (lei)
Gradul de acoperire a salariilor din subvenție	100%

4.5 Numărul proiectelor proprii realizate în cadrul programelor:

	Numar de proiecte	
	Propus	Realizat
Anul 2015	10	10

4.7. Numărul beneficiarilor:

	Numar de beneficiari (persoane) - propus	Numar de beneficiari (persoane) - realizat
Anul I	148100	172585
Anul II	148200	181139

**Manager,**  
**Octavian Mihail Sachelarie**