



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Pitești, Calea Dragășani, nr. 8, Cod 110347, ROMANIA

Telefon/Fax: 0248-271131

Email: [dgpdcarges@yahoo.com](mailto:dgpdcarges@yahoo.com)

Operator de date cu caracter personal: 417



NR.45277/30.12.2022

**Plan de Restructurare  
a Centrului de Îngrijire și Asistență Pitești  
pentru perioada 2022 - 2023**

**CAPITOLUL I. - Prezentarea situației actuale a centrului rezidențial supus restructurării**

a) **date de identificare și de contact:** *nume, cod conform Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, adresa fizică și de poștă electronică*

- **nume:** Centrul de Îngrijire și Asistență Pitești;
- **cod:** 8790 CR-D-I;
- **adresa:** Aleea George Ștephănescu nr.3, Mun. Pitești, Jud. Argeș;
- **email:** [centrulingrijire\\_pitesti@yahoo.com](mailto:centrulingrijire_pitesti@yahoo.com).

Centrul funcționează în baza *Planului de restructurare*, **avizat** de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități (ANPD), prin adresa nr. 10858/2/ANPD/23.12.2019 și **aprobat** prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.25/31.01.2020, aflat în implementare.

**b) capacitate existentă**

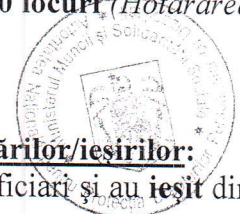
**Capacitatea existentă** a Centrului de Îngrijire și Asistență Pitești este de **150 locuri** (Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 134/25.05.2018).

**Locuri ocupate** la data de 30 septembrie 2022 sunt **91**.

**c) intrări-ieșiri pe perioada 1 ianuarie – 1 decembrie 2021, motivele intrărilor/ieșirilor:**

În perioada *1 ianuarie – 1 decembrie 2021*, au fost **intrați** un număr 8 beneficiari și au **ieșit** din sistem 10 beneficiari (deces), după cum urmează:

- Ianuarie: 1 admitere, 3 decese;
- Februarie: 2 admiteri, 2 decese;
- Martie: 1 admitere, 2 decese;
- Aprilie: 1 deces;
- Mai: -
- Iunie: 3 admiteri;
- Iulie: 1 deces;
- August:-



CONFORM CU ORIGINALUL

- Septembrie: -
- Octombrie: -
- Noiembrie: 1 admitere, 1 deces;

**d) date statistice referitoare la beneficiari: grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință)**

● **număr beneficiari pe grupe de vârstă:**

- 18-29 ani = 31,
- 30-39 ani = 6,
- 40-49 ani = 5,
- 50-59 ani = 11,
- 60-69 ani = 12,
- peste 70 ani = 26.

● **număr beneficiari în funcție de sex:**

- **Masculin: 40;**
- **Feminin: 51.**

● **număr beneficiari în funcție de grade și tipuri de handicap:**

| Tip de handicap       | Gr. grav  | Gr. accentuat | Gr. mediu | Gr. usor |
|-----------------------|-----------|---------------|-----------|----------|
| Fizic = 11            | 8         | 2             | 1         | 0        |
| Vizual = 5            | 4         | 1             | 0         | 0        |
| Mintal = 28           | 19        | 8             | 1         | 0        |
| Psihic = 33           | 11        | 17            | 4         | 1        |
| Asociat = 14          | 12        | 2             | 0         | 0        |
| <b>T O T A L = 91</b> | <b>54</b> | <b>30</b>     | <b>6</b>  | <b>1</b> |

- **număr beneficiari din alte județe : 3**
- **număr beneficiari din județul Argeș: 88**

**e) prezentarea structurii de personal și a calificării acestuia (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ)**

În cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență Pitești își desfășoară activitatea **100 salariați**, după cum urmează:

- **personal de conducere - 1**
- **personal de specialitate - 34**
  - medic – 2,
  - psiholog – 2,
  - kinetoterapeut - 2,
  - asistent social - 2,
  - ergoterapeut – 2,
  - asistent medical – 24,
- **personal de asistență și îngrijire : 41**
  - infirmieră – 32,
  - îngrijitor – 6,
  - spălătoreasă – 3,
- **personal de întreținere/administrativ: 24**
  - muncitor calificat bucătărie – 4
  - muncitor necalificat bucătărie - 2
  - muncitor calificat -1



**CONFORM CU ORIGINALUL!**



- muncitor necalificat - 1
- liftier - 2
- lenjer - 1
- fochiști - 4
- mecanic - 1
- instalator sanitar - 1
- tâmplar -1
- frizer -1
- șofer -1
- inspector specialitate -1,
- referent -1,
- referent specialitate – 2.

## **CAPITOLUL II - Evaluarea beneficiarilor (persoane adulte cu dizabilități) din centrul rezidențial supus restructurării**

### **a) evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial supus restructurării**

Evaluarea beneficiarilor s-a realizat în perioada **05.09.2022-23.09.2022**, cu respectarea prevederilor **Ordinului nr.635/2022 pentru aprobarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021**. Metodologia se aplică activităților inițiate și desfășurate în perioada 2022-2023 de DGASPC Argeș, în vederea modificării planului de restructurare a centrului, pentru a asigura transferul persoanelor cu handicap în alternative de tip familial sau rezidențial înființate sau dezvoltate în cadrul comunității.

Prin Dispoziția Directorului General al DGASPC Arges nr.2059/01.09.2022, s-au constituit 2 echipe multidisciplinare de evaluare a beneficiarilor C.I.A. Pitești, în vederea elaborării **Planului de restructurare a centrului pentru perioada 2022-2023**, formate din: *medici, asistenți sociali, psihologi și kinezoterapeuți*. Planul de restructurare a centrului pentru perioada 2022-2023 se constituie anexă la planul de restructurare inițial aprobat.

Cele două echipe au fost coordonate de șeful de centru.

Evaluarea nevoilor specifice ale beneficiarilor s-a efectuat prin aplicarea **fișei de evaluare**, conform *Metodologiei de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoane adulte cu handicap*, aprobată prin Decizia Președintelui ANPD nr.878/30.10.2018.

Fișa de evaluare a beneficiarului, a fost aplicată de echipele de evaluare pentru **91 beneficiari**, urmare a unui interviu liber consimțit, într-un spațiu confortabil și prietenos, în condiții de siguranță și confidențialitate.

De asemenea, au fost utilizate următoarele metode specifice: metoda interviului, observației directe și indirecte, analiza dosarelor personale, sociale și medicale ale beneficiarilor.

### **b) prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare**

Parcursarea intensivă a modulelor din fișa de evaluare, a permis echipelor de evaluare obținerea datelor care stau la baza prelucrării acestora, în vederea emiterii concluziilor privind nevoile specifice ale beneficiarilor și elaborarea raportului sintetic care constituie baza planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2022 - 2023.

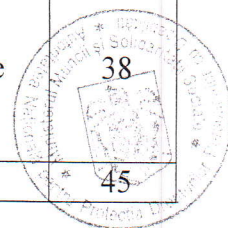
După prelucrarea datelor, cele două echipe de evaluare au elaborat **raportul sintetic** înregistrat la DGASPC Argeș cu nr. 32657/29.09.2022, care cuprinde concluziile evaluării, ca urmare aplicării

CONFIRM CU ORIGINALUL

fișei de evaluare, precum și propunerea de servicii sociale pentru grupuri de beneficiari, în corelare cu profilul centrului rezidențial și cu standardele specifice de calitate, după cum urmează:

### MODULUL 1: DATE DEMOGRAFICE

|   |   |    |
|---|---|----|
| Număr beneficiari   | M   | 40 |
|   | F   | 51 |
| Vârsta  | 18-29   | 31 |
|   | 30-39   | 6  |
|   | 40-49   | 5  |
|   | 50-59   | 11 |
|   | 60-69   | 12 |
|   | Peste 70  | 26 |
| Educație  | Studii universitare   | 4  |
|   | Studii post-liceale   | 1  |
|   | Studii liceale  | 5  |
|   | Studii -10 clase  | 1  |
|   | Scoala profesională   | 5  |
|   | Studii primare (1- 4 clase)                                     | 8  |
|   | Studii generale   | 10 |
|   | Învățământ special  | 22 |
|   | Fără studii   | 14 |
|   | Analfabet   | 17 |
| Stare civila  | Studii medii  | 4  |
|   | Necăsătorit   | 58 |
|   | Căsătorit   | 4  |
|   | Divorțat  | 9  |
| Etnie   | Vaduv   | 20 |
|   | Română  | 91 |
| Statut profesional  | Alta  | -  |
|   | Pensionar   | 49 |
|   | Elev  | 1  |
| Situția găzduirii (aranjamentul de găzduire preferat de persoana evaluată)    | Nu există statut profesional                                    | 41 |
|   | Să rămână acolo unde este                                       | 36 |
| Situția găzduirii (aranjamentul de găzduire preferat de reprezentantul legal) | Din cauza deteriorării cognitive nu-și poate exprima preferința | 55 |
|   | Să rămână acolo unde este                                       | 38 |
| Relația cu familia  | Beneficiari vizitați  | 45 |



CONFORM CU ORIGINALUL



|   |   |    |
|---|---|----|
|   | Beneficiari nevizitați                  | 36 |
|   | Fără familie                            | 10 |
| Proveniența beneficiarilor conform adresei de domiciliu | Beneficiari proveniți din județul Argeș | 88 |
|   | Beneficiari proveniți din alte județe   | 3  |

## MODULUL 2: ASISTENȚĂ PENTRU SĂNĂTATE

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIRI            | 53       | 31      | 7          | 0     | 0     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care necesită servicii de medicină generală pentru:

a. evaluarea stării de sănătate de câte ori este nevoie, diagnosticare și tratament în stare acută, îngrijirea pacienților imobilizați, examene clinice și paraclinice, servicii medicale în comunitate în funcție de patologie (stomatologie, oftalmologie, ORL, dermatologie, etc.), monitorizarea complianței la tratament, profilaxie și recuperare medicală;

b. servicii medicale specializate pentru boli cronice (endocrine, metabolice, neurologie, psihiatrie, boli infecțioase, etc.) cu dispensarizare și evaluare la 1 lună, 3 luni, 6 luni, 1 an, la nevoie, în funcție de patologie și supravegherea continuă de către medicul din unitate.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care necesită servicii de medicină generală, cu probleme complexe de sănătate, cu tulburări psihice care nu necesită internări dese în servicii specializate.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care necesită evaluarea stării de sănătate de către medicul din unitate, au nevoie de servicii medicale specializate în anumite situații (urgente) și supravegherea stării de sănătate.

**Toți beneficiarii încadrați astfel au nevoie de supravegherea stării de sănătate prin monitorizarea funcțiilor vitale și administrarea tratamentului cronic/acut de către personalul de specialitate și supravegherea stării de sănătate.**

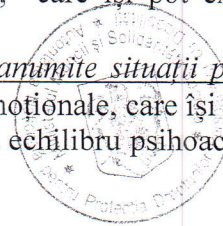
## MODULUL 3: NEVOIA DE SERVICII PSIHLOGICE (CONSILIERE PSIHLOGICĂ, TERAPII DE SUPT)

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIRI            | 35       | 28      | 19         | 9     | 0     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu își pot controla trăirile emoționale, care nu își conștientizează stima de sine, nu pot evita situațiile de izolare socială, nu pot menține un echilibru psihoactiv, care nu își pot exprima adecvat emoțiile.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot exprima adecvat emoțiile doar cu ajutorul unei alte persoane (specialist).

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot

CONFIRMARE  
  
**CONFORM CU ORIGINALUL**



exprima adecvat emoțiile necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care își pot controla trăirile emoționale, care își conștientizează stima de sine, pot evita situațiile de izolare socială, pot menține un echilibru psihoactiv, care își pot exprima adecvat emoțiile necesitând sprijin și îndrumare în anumite momente.

#### MODULUL 4: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA APTITUDINILOR COGNITIVE

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 58       | 17      | 13         | 3     | 0     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, nu își însușesc elemente din învățarea de bază, nu au deprinderea de a citi și de a scrie, nu se pot concentra asupra aceleași sarcini pentru aproximativ 5 minute, trebuie să ia periodic pauze scurte de la sarcina asupra căreia se concentrează, nu pot lua decizii în timp util.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleași sarcini, pot lua decizii în timp util, dar cu sprijin și îndrumare zilnic din partea unei alte persoane (specialist), în anumite intervale orare stabilite și cunoscute.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleași sarcini pentru mai mult de 5 minute, pot lua decizii în timp util, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care își folosesc simțurile în interacțiunea cu obiecte, își însușesc elemente din învățarea de bază, au deprinderea de a citi și de a scrie, se pot concentra asupra aceleași sarcini, pot lua decizii în timp util, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

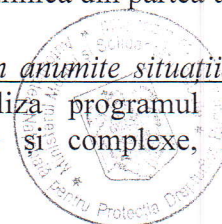
#### MODULUL 5: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR ZILNICE

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 66       | 21      | 3          | 1     | 0     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu își pot realiza programul zilnic, nu fac față responsabilităților, stresului sau urgenței în acțiuni simple și complexe, nu își pot controla comportamentul și nu își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană doar cu sprijin și îndrumare zilnică din partea unei alte persoane (specialist) în intervale orare stabilite.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla



CONFORM CU ORIGINALUL



comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care își pot realiza programul zilnic, fac față responsabilităților, stresului, sau urgenței în acțiuni simple și complexe, își pot controla comportamentul și își exprimă emoțiile adecvat în situații noi sau relația cu o persoană, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

#### **MODULUL 6: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE COMUNICARE**

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 50       | 20      | 10         | 11    | 0     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu au capacitatea de a comunica, nu au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, care nu au abilitatea de a purta o conversație, care nu au abilitate de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat doar cu sprijinul și îndrumarea specialistului.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care au capacitatea de a comunica, au abilitatea de a comunica prin producerea de mesaje nonverbale, au abilitatea de a purta o conversație, au abilitatea de a-și exprima punctul de vedere în mod adecvat, necesitând sprijin și îndrumare în anumite momente.

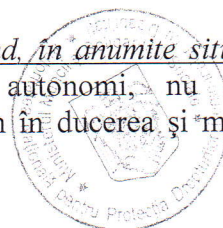
#### **MODULUL 7: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE MOBILITATE**

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 49       | 8       | 19         | 9     | 6     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu pot să-și mențină poziția corpului cu schimbarea centrului de greutate, nu realizează transferul din pat în scaunul cu roțile și invers, nu pot manipula obiecte folosind mâna sau alte părți ale corpului, au motricitatea mâinii și piciorului afectată, sunt imobilizați la pat, se deplasează în scaunul cu roțile cu ajutorul unei alte persoane, au nevoie să folosească transportul adaptat și să fie însoțiți permanent.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care își mențin poziția corpului cu ajutor parțial, își pot schimba poziția corpului doar cu ajutor, realizează transferul din pat în scaunul cu roțile și invers, pot manipula și transporta obiectele, au motricitatea mâinii și piciorului parțial afectată realizând mișcările cu stângăcie, se deplasează în scaunul cu roțile fără ajutor (împinge /manipulează singur), au nevoie să folosească transportul adaptat și însoțiți permanent.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care sunt autonomi, nu necesită sprijin în menținerea/schimbarea poziției corpului; nu necesită sprijin în ducerea și manipularea obiectelor



**CONFORM CU ORIGINALUL**



folosind mâna ; mobilitatea mâinii și piciorului sunt bine dezvoltate, au nevoie uneori de sprijin și îndrumare în realizarea unor activități zilnice pentru o perioadă scurtă de timp;

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care sunt autonomi în menținerea poziției corpului, a manipulării obiectelor, au motricitatea mâinii și piciorului bine dezvoltate, dar au nevoie de sprijin și îndrumare în anumite momente;

Deloc– beneficiarii sunt autonomi, nu necesită acordarea de sprijin și îndrumare în menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate.

### MODULUL 8: MENTINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE AUTOÎNGRIJIRE

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 67       | 10      | 9          | 2     | 3     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere ) au nevoie beneficiarii care nu se pot spăla pe întregul corp, care nu pot realiza toaleta intimă, care nu se pot îmbrăca/încălța și alege îmbrăcămintea/încălțăminte potrivită, nu își aduc aminte ce au de făcut, nu pot duce hrana la gură, nu pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care, parțial pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea doar cu sprijinul și îndrumarea unei alte persoane ( personalul de îngrijire).

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații datorate stării de sănătate.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care se pot îmbrăca/încălța și alege îmbrăcămintea/încălțăminte potrivită, își aduc aminte ce au de făcut, pot duce hrana la gură, pot utiliza ustensile adecvate pentru a mânca/a bea, necesitând sprijin și îndrumare în puține momente (când au o problemă de sănătate).

Deloc - beneficiarii sunt autonomi, nu necesită sprijin și îndrumare pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire.

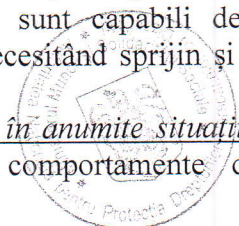
### MODULUL 9: MENTINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE ÎNGRIJIRE A PROPRIEI SĂNĂȚĂȚI

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 56       | 33      | 1          | 1     | 0     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire, comportamente ofensive și violente față de alte persoane, care nu pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, nu sunt capabili de a-și administra medicamentele, nu pot evita situații periculoase (ex: incendiu).

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire cel puțin o dată pe lună, comportamente ofensive și violente față de alte persoane de cel mult o dată pe lună, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, nu sunt capabili de a-și administra medicamentele, pot evita situații periculoase (ex incendiu), necesitând sprijin și ajutor din partea altei persoane (personalul de îngrijire).

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care manifestă comportamente de autorănire și



CONFORM CU ORIGINALUL



comportamente ofensive și violente față de alte persoane doar dacă este provocat, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, pot evita situații periculoase (ex: incendiu) necesitând sprijin și îndrumare pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care nu manifestă comportamente de autorânire/comportamente ofensive și violente față de alte persoane, care pot diferenția temperatura (cald, frig), lumina/întuneric, starea de foame/sățietate, sunt capabili de a-și administra medicamentele și nu fac abuz de tutun/alcool/alte substanțe, pot evita situații periculoase (ex: incendiu), necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite situații.

#### MODULUL 10: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE AUTOGOSPODĂRIRE

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 82       | 5       | 2          | 1     | 1     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu pot realiza niciun fel de activitate de autogospodărire sau alte operațiuni legate de treburile casnice, nu își pot întreține singuri dispozitivele asistive, nu pot acorda ajutor altor persoane pentru: îngrijire, deplasare, comunicare, hrănire.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care pot realiza activități simple de autogospodărire doar cu sprijin și îndrumare, au nevoie de sprijin și îndrumare pentru întreținerea dispozitivelor asistive, nu pot acorda ajutor altor persoane pentru: îngrijire, deplasare, comunicare, hrănire.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care nu pot achiziționa singuri bunuri pe baza unei liste, realizează sarcini simple sub îndrumarea unei alte persoane: da cu matura, face ordine, aranjează masa, desfășoară activități în bucătărie sau gospodărie.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care selectează și achiziționează singuri bunuri; pregătesc anumite gustări, fără a folosi aragazul; pot lucra cu alte persoane la planificarea, organizarea, prepararea și servirea mesei.

Deloc- beneficiarii sunt autonomi nu necesită sprijin și îndrumare pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire.

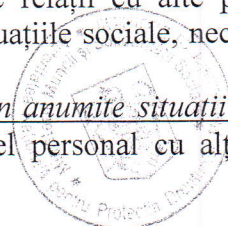
#### MODULUL 11: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE INTERACȚIUNE/ DE RELAȚIONARE INTERPERSONALĂ

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 55       | 22      | 10         | 3     | 1     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu se implică la nivel personal cu alții, nu acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici, nu stabilesc relații cu alte persoane, nu mențin relațiile cu familia. Sunt izolați și nu gestionează situațiile sociale.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici parțial, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia parțial. Sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare în anumite intervale orare stabilite și cunoscute.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în



CONFORM CU ORIGINALUL



conformitate cu regulile și convențiile sociale, răspund agresiv la critici parțial, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia parțial. Sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care se implică la nivel personal cu alții, acționează în conformitate cu regulile și convențiile sociale, nu răspund agresiv la critici, stabilesc relații cu alte persoane, mențin relațiile cu familia. Nu sunt izolați și gestionează singuri situațiile sociale, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

Deloc din punct de vedere cognitiv beneficiarii nu necesită sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune/de relaționare interpersonală.

## MODULUL 12: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE A REALIZA TRANZACȚII ECONOMICE

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 71       | 10      | 4          | 6     | 0     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu pot realiza tranzacții economice, nu utilizează banii în mod responsabil, nu pot da o sumă exactă și nu pot verifica restul, nu se implică în tranzacții economice simple, nu estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani.

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare, din partea altei persoane.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații, pentru perioade scurte de timp.

De sprijin minim (sprijin și îndrumare în anumite momente) au nevoie beneficiarii care pot realiza tranzacții economice, utilizează banii în mod responsabil, pot da o sumă exactă și pot verifica restul, se implică în tranzacții economice simple/complex, estimează lucrurile pe care le pot cumpăra cu o anumită sumă de bani, necesitând sprijin și îndrumare doar în anumite momente.

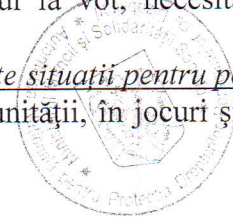
## MODULUL 13: MENȚINEREA/DEZVOLTAREA ABILITĂȚILOR SOCIALE

| NEVOIE DE SPRIJIN (ITEMI) | CONTINUU | REGULAT | SECVENȚIAL | MINIM | DELOC |
|---------------------------|----------|---------|------------|-------|-------|
| NR. BENEFICIARI           | 64       | 24      | 3          | 0     | 0     |

De sprijin continuu (sprijin și îndrumare fără întrerupere) au nevoie beneficiarii care nu pot participa sau nu se pot implica în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, jocuri competitive individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot sau de a participa la jocuri de societate și activități de meșteșugărit (tricotat, croșetat).

De sprijin regulat (sprijin și îndrumare zilnic în intervale orare stabilite și cunoscute) au nevoie beneficiarii care pot participa în activitățile comunității, în jocuri și programe de relaxare, individuale sau de grup, întâlniri formale sau ocazionale cu alte rude, prieteni în locuri publice, de a citi din plăcere, de a participa la slujbe religioase, de a-și exercita dreptul la vot, necesitând sprijin și îndrumare zilnică, din partea altei persoane.

De sprijin secvențial (sprijin și îndrumare din când în când, în anumite situații pentru perioade scurte de timp) au nevoie beneficiarii care pot participa în activitățile comunității, în jocuri și programe de



CONFORM CU ORIGINALUL







Au capacitatea de a comunica, își mențin poziția corpului cu ajutor parțial, pot manipula și transporta obiectele, pentru a se implica la nivel personal cu alții, sunt parțial izolați și gestionează situațiile sociale, pentru realizarea tranzacțiilor economice, pot participa la jocuri și programe de relaxare.

Pe baza concluziilor de mai sus, **propunerile** echipelor de evaluare privind serviciile ce vor fi oferite beneficiarilor, după restructurare, sunt următoarele:

- pentru **50 beneficiari** (43 -cu nevoie de sprijin continuu și 7 -cu nevoie de sprijin regulat) au fost propuse servicii sociale de tip **centru de îngrijire și asistență (CIA)**;
- pentru **31 beneficiari** (19 -cu nevoie de sprijin continuu și 12 -cu nevoie de sprijin regulat) s-a propus **(re)integrare în familie**;
- pentru **10 beneficiari** (6 -cu nevoie de sprijin continuu și 4 -cu nevoie de sprijin regulat) s-a propus **transferul într-un CIA din cadrul DGASPC Arges.**

### **c) sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2022 – 2023**

Din cuprinsul raportului sintetic elaborat în urma prelucrării datelor, în funcție de nevoia de sprijin identificată, sintetizăm următoarele:

| Nr. Crt. | Forme de sprijin pentru activități - Modulul IV din Standardele minime de calitate | Număr beneficiari în funcție de forma de sprijin | Număr beneficiari propuși pentru transfer într-un CIA din cadrul DGASPC Arges | Număr beneficiari propuși pentru CIA nou înființat | Număr beneficiari propuși pentru (re)/integrare în familie |
|----------|--|--|---|--|--|
| 1        | Continuu   | 68   | 6   | 43   | 19   |
| 2        | Regulat  | 23   | 4   | 7  | 12   |
|          | <b>Total</b>   | <b>91</b>  | <b>10</b>   | <b>50</b>  | <b>31</b>  |

### **Măsuri, activități și servicii propuse:**

În urma evaluării beneficiarilor și a prelucrării datelor obținute, echipele multidisciplinare din cadrul centrului supus restructurării, vor completa planurile personalizate ale beneficiarilor, cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fișelor de evaluare.

Astfel, având în vedere propunerile echipelor de evaluare, DGASPC Argeș propune următoarele măsuri, activități și servicii:

- a) pentru **50 beneficiari** (43 -cu sprijin continuu și 7 -cu sprijin regulat) au fost propuse servicii sociale de tip **centru de îngrijire și asistență(CIA)**, prin **înființarea unui nou centru de îngrijire și asistență(cu o capacitate de 50 locuri)**, în locul celui existent, prin reducerea capacității acestuia, care se va numi tot **CIA Pitești** și va funcționa în aceeași locație;
- b) pentru **31 beneficiari** (19 -cu nevoie de sprijin continuu și 12 -cu nevoie de sprijin regulat) s-a propus **(re)integrarea familială**;

CONFIRM CU ORIGINALUL



c) pentru **10 beneficiari** (6 -cu nevoie de sprijin continuu și 4 -cu nevoie de sprijin regulat) s-a propus **transferul acestora într-un CIA din cadrul DGASPC Arges.**

În cadrul singurului serviciu social nou înființat, de tip **CIA**, în care vor fi găzduiți cei 50 de beneficiari, vor fi acordate următoarele **servicii și activități**, conform nevoilor individuale ale beneficiarilor, identificate în urma evaluării acestora, în conformitate cu standardele minime obligatorii specifice de calitate (**Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități - Anexa 1**), după cum urmează:

● **Informare și asistență socială/Servicii de asistență socială:**

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente, clarificări privind demersurile de obținere;
- sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prietenii, etc.;
- informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces;
- informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare, servicii balneo, etc.;
- informații despre activități și servicii alternative sau complementare oferite de furnizori sociali privați, în deosebi de organizații neguvernamentale;
- informare privind rețelele de suport existente (inclusiv on line), formate din persoane aflate în situații de viață asemănătoare.

Serviciile de asistență socială vor fi asigurate de **asistentul social**.

● **Consiliere psihologică privind obiectivele:**

- dezvoltarea comportamentului adecvat situațiilor sociale;
- dezvoltarea atenției și gândirii pozitive;
- adecvarea emoțiilor;
- constientizarea de sine;
- evitarea situațiilor de izolare socială și depresie;
- optimizarea și dezvoltarea personală;
- Autocunoașterea.

Serviciul de consiliere psihologică va fi asigurat de **psiholog/psihoterapeut**.

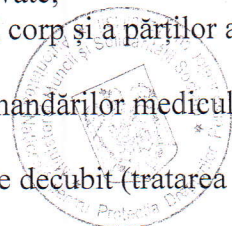
● **Abilitare și reabilitare - servicii de menținere sau dezvoltare a potențialului funcțional:**

- masaj sau kinetoterapie;
- terapie ocupațională;
- activități de tip vocațional/ocupațional;
- terapii speciale sau artterapie;
- stimulare psiho-senzorio-motorie.

Serviciile de abilitare-reabilitare vor fi asigurate de **kinetoterapeut, maseur, ergoterapeut și alți terapeuți**.

● **Îngrijire și asistență:**

- sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate;
- sprijin pentru asigurarea igienei zilnice (spălat și șters, îngrijirea propriului corp și a părților acestuia, igiena eliminărilor, schimbarea materialelor igienico-sanitare);
- sprijin pentru administrarea medicației în limita competenței pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist;
- sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit (tratarea escarelor);



CONFORM CU ORIGINALUL



- sprijin pentru schimbarea poziției corpului, pentru a trece corpul din poziție orizontală în altă poziție, întoarcerea de pe o parte pe cealaltă a corpului;
- sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumpărături;
- sprijin pentru comunicare.

Serviciul de îngrijire și asistență va fi asigurat de **infirmier, ergoterapeut, asistent medical, medic și alți terapeuți.**

● **Deprinderi de viață independentă:**

- activități pentru menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive;
- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice;
- activități pentru menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de comunicare.

Aceste activități vor fi realizate de **psiholog, ergoterapeut, alți terapeuți;**

- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate. Aceste activități vor fi realizate de **medic, kinetoterapeut, maseur, ergoterapeut, alți terapeuți;**

- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire. Aceste activități vor fi realizate de **kinetoterapeut, ergoterapeut, infirmier, alți terapeuți;**

- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți. Aceste activități vor fi realizate de **medic, asistent medical, psiholog, ergoterapeut, alți terapeuți;**

- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire. Aceste activități vor fi realizate de **psiholog, infirmier, ergoterapeut, alți terapeuți;**

- activități pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune. Activitățile vor fi realizate de **psiholog, asistent social, alți terapeuți.**

● **Asistentă și suport pentru luarea unor decizii:**

- informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente și demersurile de obținere a acestora,

- asistență și suport pentru ordonarea logică a informațiilor privind identificarea unei probleme,

- asistență și suport pentru alegerea variantei finale și asumarea responsabilității consecințelor,

- asistență și suport pentru desfășurarea de acțiuni de către beneficiar, conform deciziei luate;

- asistență și suport pentru revizuirea deciziei luate.

Activitățile vor fi asigurate de **asistent social, psiholog, alți specialiști, după caz.**

● **Integrare și participare socială și civică:**

- cunoașterea mediului social;

- stimularea/învațarea unui comportament adecvat situațiilor sociale;

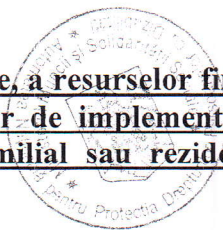
- implicarea în activități sportive, culturale, artistice desfășurate în comunitate,

- participarea la acțiuni de recreere și petrecere a timpului liber, vizite.

Serviciul de integrare și participare socială și civică va fi asigurat de: **asistent social, psiholog, kinetoterapeut, ergoterapeut, alți terapeuți.**

În concluzie, pentru restructurarea CIA Pitești, **se va înființa un centru de îngrijire și asistență** (pentru 50 de beneficiari) în locul celui existent, prin reducerea capacității acestuia, care se va numi tot **CIA Pitești** și va funcționa în aceeași locație, **se vor întreprinde măsuri de (re)integrare în familie** (pentru 31 de beneficiari) și **se va realiza transferul într-un CIA din cadrul DGASPC Arges**, (pentru 10 beneficiari).

**CAPITOLUL III - Planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2022 – 2023, și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial și măsurilor preventive nou-înființate/dezvoltate în comunitate**



**CONFORM CU ORIGINALUL**



a) realizarea listei de priorități ale problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea anexei la planul de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor

**Probleme:**

1. Lipsa serviciilor sociale dezvoltate în comunitate;
2. Lipsa de interes a furnizorilor privați de servicii sociale în preluarea beneficiarilor.

**Oportunități:**

1. Crearea unei rețele de servicii integrate la nivel județean în problematica persoanei adulte cu dizabilități;
2. Realizarea de parteneriate potențiale între diferiți furnizori de servicii sau între diferite instituții;
3. Atragerea de voluntari;
4. Crearea de locuri de muncă, în cadrul serviciilor de îngrijire (echipe interdisciplinare specializate).



CONFORM CU ORIGINALUL











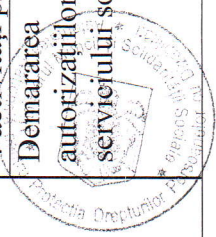
c) Planificarea soluțiilor în termen de ieșiri, activități, efecte și impact

| Ieșiri  | Activități  | Efecte  | Impact   |
|---|---|---|--|
| <p>- 50 beneficiari rămân în <b>locația CIA Pitești</b> (cu o capacitate de 50 locuri)</p>            | <p>Revizuirea PP (Anexa 1, Modul III) pentru 50 persoane cu dizabilități rămase în CIA Pitești</p> <p>Desfășurarea de activități conform Anexei 1, Modul IV și PP revizuit, pentru 50 persoane cu dizabilități rămase în CIA Pitești</p> <p>Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru 50 beneficiari</p> <p>Stabilirea personalului și a nevoii de formare a acestuia</p> <p>Demararea procedurilor de obținere a autorizațiilor de funcționare, inclusiv acreditarea serviciului social</p>  | <p>- Includerea activităților de asistență și suport în PP</p> <p>- Desfășurarea activității de asistență și suport cu personalul de specialitate</p> <p>- Asigurarea monitorizării implementării PP al beneficiarilor</p> <p>- Asigurarea unui personal specializat astfel încât să ofere servicii care să răspundă nevoilor individuale ale beneficiarilor</p> <p>- Funcționarea serviciilor sociale conform legislației naționale în vigoare</p> | <p>- intervenție individualizată: menținere/dezvoltare /consolidare potențial;</p> <p>- crearea/dezvoltarea de servicii de sprijin în vederea integrării socio-familiale;</p> <p>- practici de lucru: trecerea de la abordarea pe grup, la cea individuală</p> |
| <p>- 31 beneficiari pentru care se vor identifica măsuri privind <b>(re)integrarea în familie</b></p> | <p>Revizuirea PP (Anexa 1, Modul III), pentru 31 beneficiari pentru care se vor identifica măsuri pentru (re)integrare în familie</p> <p>Desfășurarea de activități conform Anexei 1, Modul IV și revizuirea PP pentru 31 persoane cu dizabilități pentru care se vor identifica măsuri pentru (re)integrare în familie</p> <p>Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4 activități prevăzute în PP pentru 31 beneficiari</p> <p>Monitorizarea post servicii, realizată de către managerul de caz, a situației beneficiarilor care au fost (re)integrați/familial</p> | <p>- Includerea activităților de asistență și suport în PP</p> <p>- Desfășurarea activității de asistență și suport cu personalul de specialitate</p> <p>- Asigurarea monitorizării implementării PP al beneficiarilor</p> <p>- Asigurarea monitorizării a situației beneficiarilor care au fost (re)integrați familial</p>   | <p>- personal facilitator al adaptării celor 31 persoane cu dizabilități pentru care se vor identifica măsuri privind (re)integrarea în familie</p>  |

CONFORM CU ORIGINALUL



| Ieșiri  | Activități   | Efecte  | Impact  |
|---|--|---|---|
| <p>- 10 beneficiari care vor fi transferați într-un CIA din cadrul DGASPC Arges</p> | <p>Revizuirea PP (Anexa 1, Modul III) pentru 10 persoane cu dizabilități propuse pentru transfer într-un CIA din cadrul DGASPC Arges</p> <p>Desfasurarea de activități conform Anexei 1, Modul IV și PP revizuit pentru 10 persoane cu dizabilitati propuse pentru transfer într-un CIA din cadrul DGASPC Arges</p> <p>Monitorizarea de către managerul de caz a minim 4-activități prevăzute în PP pentru 10 beneficiari</p> <p>Demararea procedurilor de obținere a autorizațiilor de funcționare, inclusiv acreditarea serviciului social</p> | <p>- Includerea activităților de asistență și suport în PP</p> <p>- Desfășurarea activității de asistența și suport cu personalul de specialitate</p> <p>- Asigurarea monitorizării implementării PP al beneficiarilor</p> <p>- Funcționarea serviciilor sociale conform legislației naționale în vigoare</p> | <p>- intervenție individualizată: menținere/dezvoltare /consolidare potențial;</p> <p>- crearea/dezvoltarea de servicii de sprijin în vederea integrării socio-familiale;</p> <p>- practici de lucru: abordarea pe grup, la cea individuală</p> |



CONFORM CU ORIGINALUL



**d) estimarea resurselor financiare și materiale necesare**

• **Resurse financiare estimate:**

În ceea ce privește CIA Pitești, finanțarea va fi asigurată în funcție de nevoia de reparații și adaptări, identificată după transferul beneficiarilor în noul serviciu și, de asemenea, pentru activitățile de funcționare, din bugetul Consiliului Județean Argeș, bugetul de stat, alte resurse.

• **Resurse materiale estimate:**

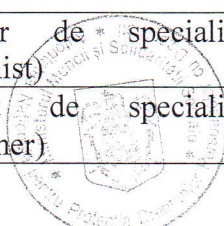
Bunurile pentru dotarea infrastructurii serviciului social vor fi cele care se folosesc în prezent și, dacă este cazul, cele suplimentare vor fi asigurate din bugetul Consiliului Județean Argeș, bugetul de stat, alte resurse.

**e) estimarea resurselor umane necesare**

În urma analizei actelor normative privind *standardele minime de cost pentru serviciile sociale* și privind *standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități*, structura de personal a noului centru va respecta raportul personal de specialitate de îngrijire și asistență/persoană cu handicap în CIA = 1/1,2.

**CIA Pitești** : capacitate 50 locuri

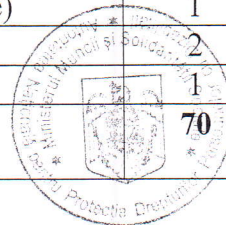
| Nr. Crt. | FUNCTIA   |                                       | Număr de posturi |
|----------|---|---------------------------------------|------------------|
|          | De conducere  | De execuție                           |                  |
|          | funcții de conducere:   |                                       |                  |
| 1.       | Șef centru  |                                       | 1                |
| 2.       | Coordonator personal de specialitate  |                                       | 1                |
|          | funcții de execuție:  |                                       |                  |
|          | Personal de specialitate, de îngrijire și asistență                               |                                       |                  |
| 3.       |   | Medic                                 | 1                |
| 4.       |   | Kinetoterapeut                        | 2                |
| 5.       |   | Psiholog                              | 2                |
| 6.       |   | Asistent social                       | 2                |
| 7.       |   | Terapeut ocupațional                  | 1                |
| 8.       |   | Instructor de ergoterapie             | 2                |
| 9.       |   | Asistent medical generalist           | 12               |
| 10.      |   | Asistent medical igienă               | 1                |
| 11.      |   | Asistent medical maseur               | 1                |
| 12.      |   | Infirmieră                            | 20               |
| 13.      |   | Spălătoreasă                          | 3                |
| 14.      |   | Îngrijitor                            | 4                |
|          | Personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire |                                       |                  |
| 15.      |   | Inspector de specialitate (economist) | 1                |
| 16.      |   | Referent de specialitate (magaziner)  | 1                |



**CONFORM CU ORIGINALUL**



|     |  |  |           |
|-----|--|--|-----------|
| 17. |  | Referent de specialitate<br>(funct.admin.) | 1         |
| 18. |  | Muncitor calificat (focist)                | 4         |
| 19. |  | Muncitor calificat (bucătărie)             | 3         |
| 20. |  | Muncitor necalificat<br>(bucătărie)        | 2         |
| 21. |  | Muncitor calificat<br>(întreținere)        | 1         |
| 22. |  | Muncitor calificat (lenjerie)              | 1         |
| 23. |  | Muncitor calificat (liftier)               | 2         |
| 24. |  | Șofer                                      | 1         |
|     |  | <b>TOTAL FUNCȚII</b>                       | <b>70</b> |



**f) planificarea necesarului de instruire și formare a personalului**

Personalul angajat în noile servicii va participa la cursuri de instruire/formare, în funcție de nevoile identificate.

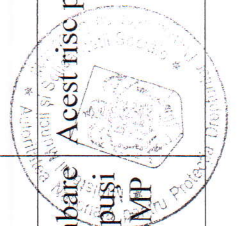
CONFORM CU ORIGINALUL



g) evidențierea potențialelor dificultăți de implementare/factori de risc

**RISCURILE ȘI MĂSURI DE ATENUARE A RISCURILOR**

| Nr. crt. | Risc identificat  | Măsuri de atenuare a riscului  |
|----------|---|--|
| 1        | Insuficiența resurselor financiare și umane   | <p>Acest risc poate fi generat de lipsa resurselor financiare și umane necesare desfășurării activităților prevăzute în planul de restructurare. În ceea ce privește resursele umane, DGASPC Arges dispune de resursă umană cu experiență în implementarea de proiecte similare și, astfel, dispune de capacitate operațională în vederea desfășurării în bune condiții a activităților planului de restructurare.</p> <p><b>Măsuri de atenuare:</b> În cazul insuficienței resurselor financiare pentru implementarea activităților planului de restructurare și susținerea cheltuielilor în acest sens, se vor face demersuri pentru rectificarea bugetului și recrutare/mutare personal.</p>  |
| 2        | Imposibilitatea respectării graficului activităților  | <p>Acest risc poate fi generat de eventuale situații/evoluții care pot să apară în perioada de implementare a planului de restructurare și care nu au fost prevăzute/cunoscute ca urmare a unei estimări nerealistă a duratei de implementare a fiecărei activități. Impactul acestui risc este de natura apariției unor întâzieri în realizarea activităților și depășirea perioadelor de timp prevăzute și bugetate în vederea realizării acestora.</p> <p><b>Măsuri de atenuare:</b> Planificarea implementării activităților este una realistă. Totuși, în cazul apariției unor situații/evoluții care nu au fost prevăzute/cunoscute inițial, în baza unei fundamentări similare, se va proceda la prelungirea/decalarea perioadei de implementare în vederea eficientizării activităților din perspectiva timpului alocat și atingerii rezultatelor predefinite.</p> |
| 3        | Durată insuficientă pentru implementarea planului de restructurare                          | <p>Acest risc potențial poate conduce la întâzieri în implementarea activităților din planul de restructurare.</p> <p><b>Măsuri de atenuare :</b> Planificarea riguroasă a calendarului de desfășurare a activităților.</p>  |
| 4        | Rezistența la schimbare a beneficiarilor propuși pentru transfer în LMP și a beneficiarilor | <p>Acest risc potențial poate conduce la întâzieri în implementarea activităților din planul de restructurare.</p>   |



CONFORM CU ORIGINALUL

| Nr. crt. | Risc identificat                               | Măsuri de atenuare a riscului   |
|----------|--|---|
|          | propuși pentru (re)integrare familială.        | <i>Măsuri de atenuare</i> : Pregătirea, consilierea și activități de suport cu beneficiarii pentru luarea deciziei referitoare la transfer.   |
| 5        | Implicare redusă din partea comunității locale | Acest risc potențial poate conduce la întâzieri în implementarea activităților din planul de restructurare.<br><br><i>Măsuri de atenuare</i> :<br>- Promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;<br>- Informarea comunității locale privind oportunitățile de finanțare în vederea înființării de servicii sociale la nivel de comunitate. |



CONFORM CU ORIGINALUL



## **h) identificarea de soluții în caz de eșec/ nereușită a unei soluții propuse**

În situația în care soluțiile prezentate mai sus nu pot fi duse la îndeplinire, DGASPC Argeș se va concentra pe identificarea altor soluții care vor avea ca finalitate restructurarea centrului, prin:

1. plasarea beneficiarilor la asistenți personali profesioniști, care asigură prin activitatea pe care o desfășoară la domiciliul lor, îngrijirea și protecția beneficiarilor din centrul supus restructurării, pe baza nevoilor individuale ale acestuia, în condițiile *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. achiziționarea/contractarea serviciilor sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

3. încheierea unor acorduri de parteneriat cu ONG-uri, care au ca scop restructurarea centrului.

## **CAPITOLUL IV - Măsuri și acțiuni de prevenire a (re)instituționalizării**

### **a) prezentarea modalităților de acțiune**

În cadrul DGASPC Argeș este înființat serviciul social „Componenta Asistenți Personali Profesioniști”, cu un număr de **24 posturi** (ocupate- 8), care, prin serviciile de protecție și îngrijire a persoanelor cu handicap grav și accentuat, va contribui la prevenirea instituționalizării sau reinstituționalizării;

Managerii de caz din cadrul centrului rezidențial vor monitoriza, împreună cu personalul de specialitate din cadrul unitatii administrativ-teritoriale, modul de (re)integrare a beneficiarului în familie, timp de 6 luni de la iesirea din centru.

### **b) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate**

Se va intensifica colaborarea cu autoritățile publice locale și organizațiile neguvernamentale, în domeniul acordării serviciilor sociale către persoanele cu dizabilitati.

### **c) stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul**

Serviciile sociale acordate beneficiarilor, vor fi monitorizate conform legii de personalul responsabil al DGASPC Argeș, urmărindu-se adaptarea imediată a acestora în serviciile din cadrul DGASPC Arges, perfecționarea personalului de specialitate în conformitate cu pregătirea și atribuțiile stabilite.

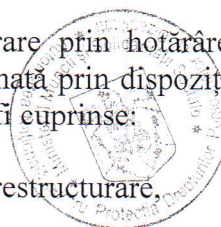
### **d) consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale, etc.**

DGASPC Argeș va încheia parteneriate de colaborare atât cu organizații neguvernamentale cu atribuții în domeniu, cât și cu autoritățile publice locale, în vederea identificării soluțiilor de dezinstituționalizare și (re)integrare socio-familială.

## **CAPITOLUL V - Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților**

La nivelul DGASPC Arges, după aprobarea planului de restructurare prin hotărârea Consiliului Județean Argeș, evaluarea va fi efectuată de o echipă de evaluatori, desemnată prin dispoziția directorului general al DGASPC Argeș, care va elabora raportul de evaluare, în care vor fi cuprinse:

- a. gradul de îndeplinire a obiectivelor,
- b. gradul de îndeplinire a rezultatelor așteptate ale procesului de restructurare,
- c. propuneri de corectare a disfuncționalităților constatate.



**CONFORM CU ORIGINALUL**

## CAPITOLUL VI - Monitorizarea procesului de restructurare

ANPDPD realizează periodic monitorizarea procesului de restructurare a CIA Pitești prin colectarea datelor, stadiului îndeplinirii măsurilor propuse, modului de implementarea a planului de restructurare.

DIRECTOR GENERAL,

TATIANA EFTIME



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,

IULIANA MATEI

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,

ADELA GOGOASE

ȘEF SERVICIUL RESURSE UMANE  
CRISTIAN BORDA

ȘEF BIROU MANAGEMENT DE CAZ PENTRU ADULȚI  
LIVIU NISTOR

CONFORM CU ORIGINALUL





# MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

## Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități

Nr. 21027/2/ANPPD/DDPD/MI/10.01.2023

1490  
2023.01.13  
Către: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș  
În atenția: Doamnei Tatiana Eftime, Director General

Referitor la: Avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Pitești

Având în vedere adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș cu nr.45278/30.12.2022 transmisă și înregistrată la Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, cu nr.21027/30.12.2022 cu privire la avizarea Planului de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Pitești cu sediul în Aleea George Ștephănescu nr.3, Municipiul Pitești, județul Argeș

În temeiul prevederilor:

Ordonanței de urgență nr.114/2021 pentru modificarea unor acte normative, precum și reglementarea unor măsuri în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu dizabilități, aprobată prin Legea nr. 87/2022;

Ordinul nr.635/2022 pentru aprobarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap ale cărui activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021( art.10 alin.(3) ).

Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități,

AVIZEAZĂ<sup>1</sup>

Planul de restructurare a Centrului de Îngrijire și Asistență Pitești cu sediul în Aleea George Ștephănescu nr.3, Municipiul Pitești, județul Argeș

Președinte  
Mihai TOMESCU

1

În perioada 2022-2023, CIA PITEȘTI funcționează în baza Planului de restructurare avizat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități și va fi aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Argeș. În situația în care Planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC ARGEȘ elaborează un document prin care justifică intervențiile propuse și reia procesul de avizare și aprobare.

strada General Constantin Budișteanu nr.28C, etaj 1, sector 1, CP 010773, București  
Tel. +40314.338.090  
E-mail: registratura@anpd.gov.ro  
Web: anpd.gov.ro

CONFORM CU ORIGINALUL

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului