

## **Principii, politici si metode contabile la 31.12.2023**

### **PREZENTARE GENERALA**

La intocmirea situatiilor financiare s-au avut in vedere:

- ✓ **Legii 82/1991 a contabilitatii, cu modificarile ulterioare;**
- ✓ **OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situatiile financiare;**
- ✓ **OMFP Nr. 5394/15 decembrie 2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile.**

Situatiile financiare incheiate pentru exercitiul financiar 2023 cuprind:

- Bilant
- Cont de profit si pierdere
- Date informative
- Situatia activelor imobilizate
- Note explicative la situatiile financiare

Situatiile financiare au fost intocmite pe baza informatiilor din evidentele contabile ale entitatii. Inregistrările contabile, atat din punct de vedere sintetic cat si analitic, s-au efectuat conform procedurilor operationale si respectand prevederile legislatiei in vigoare. Inregistrarea informatiilor in contabilitate s-a realizat pe baza documentelor justificative legal intocmite, documente referitoare la operatiunile economico-financiare ce privesc activitatea desfasurata in cadrul entitatii.

Activitatea de control asupra patrimoniului s-a realizat prin controlul intern-managerial si controlul financiar preventiv, controlul financiar de gestiune si prin actiunea de inventariere realizata la sfarsitul anului financiar. Inventarierea a presupus verificarea atat a gestiunilor materiale cat si a celor banesti, apartinatoare RAJD Arges, iar rezultatul inventarierii a fost consemnat in Procesul verbal incheiat de catre Comisia centrala de inventariere desemnata la nivelul unitatii, potrivit Deciziei nr.7635/11.12.2023. Au fost inventariate atat bunuri apartinand RAJD Arges cat si bunuri pe care regia le-a primit in administrare de la autoritatea tutelara, Consiliul Judetean Arges.

In urma inventarierii nu s-au constatat diferente intre situatia factica rezultata prin numarare/ masurare/ cantarire si situatia scriptica rezultata din documentele de evidenta contabila. In urma inventarierii, comisiile de inventariere nu au facut propuneri pentru scoaterea din folosinta a unor mijloace fixe sau scoaterea din uz a bunurilor de natura obiectelor de inventar. In cadrul inventarierii s-au verificat si termenele de expirare a licentelor de transport, precum si termenele de expirare a inspectiilor tehnice (ITP), a

asigurarilor obligatorii RCA si a rovinetelor masinilor din patrimonial regiei, precum si ale celor primite in administrare.

Evidentele contabile realizate pe gestiuni ofera permanent conducerii regiei informatii referitoare la aprovizionarile de materii prime, materiale, piese de schimb, combustibili, consumul acestora precum si informatii referitoare la stocurile existente. Evidenta contabila a gestiunilor ofera, de asemenea, si informatii referitoare la stocurile cu miscare lenta sau fara miscare, putandu-se astfel lua masuri pentru dinamizarea acestora.

Controlul intern managerial la nivelul regiei se desfasoara in conformitate cu Ordinul SGG 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice.

## **TRATAMENTE CONTABILE**

### **Patrimoniul regiei**

Patrimoniul regiei este in valoare de 2.996.858,06 lei si nu acunoscut modificari in cursul anului 2023.

### **Imobilizari corporale si necorporale**

Imobilizarile corporale si necorporale ale entitatii sunt inregistrate in evidentele contabile la pret de achizitie. Toate imobilizarile, atat corporale cat si cele necorporale, sunt in intregime amortizate.

Toate operatiunile de intretinere si reparatii efectuate asupra imobilizarilor corporale sunt trecute pe cheltuiala in perioada in care se fac.

### **Stocurile**

Stocurile constand in materii prime, materiale, piese de schimb, combustibil, obiecte de inventar sunt inregistrate in evidentele contabile la pretul de achizitie. Pentru stocurile date in consum se foloseste metoda FIFO (primul intrat, primul iesit). Valoarea obiectelor de inventar se include integral in cheltuiala la darea acestora in folosinta.

### **Creante comerciale**

Creantele comerciale sunt inregistrate la valoarea nominala/ valoarea facturata la care urmeaza sa fie incasate.

### **Numerar si echivalente in numerar**

La intocmirea Bilantului, numerarul si echivalentele sunt evidentiate la cost. Acestea constau in numerar in casierie si disponibil in conturile la banci. Toate tranzactiile au fost facute in anul 2023 in moneda natioanala, leul.

### **Datorii comerciale**

Datoriile comerciale sunt inregistrate la valoarea nominala, valoare la care vor fi platite. La sfarsitul anului entitatea nu inregistreaza datorii pe termen lung.

### **Cheltuielile exercitiului financiar**

Cheltuielile de exploatare au fost inregistrate in perioada in care s-au efectuat. Cheltuielile aferente salariilor se inregistreaza lunar, pe baza statelor de plata intocmite.

### **Veniturile exercitiului financiar**

Veniturile realizate prin prestarea de servicii conform obiectului de activitate sunt inregistrate atunci cand se intocmesc situatiile de lucrari si sunt transmise beneficiarului. Principalul beneficiar al lucrarilor prestate de regie si in anul 2023 este Consiliul Judetean Arges, autoritatea publica tutelara.

### **Subventii**

In anul 2023 regia nu a inregistrat subventii pentru activitatea desfasurata.

### **Actiuni in instanta**

In anul 2023 regia a avut pe rolul instantelor 24 de actiuni, din care 16 actiuni s-au finalizat cu hotarari pronuntate, 8 sunt in continuare pe rol.

In anii anteriori au fost constituite provizioane in valoare de 721.716,53 lei pentru dosare care sunt inca pe rol. In cursul anului 2023 provizionul nu a cunoscut modificari.

### **Continuitatea activitatii**

Regia isi desfasoara activitatea in stare de continuitate. Faptul ca exercitiul financiar 2023 s-a incheiat cu rezultat contabil pozitiv, este un indiciu ca si in anul 2024 regia isi va desfasura activitatea in stare de continuitate, iar printr-un management adecvat al riscului financiar se vor asigura premisele de achitare atat a furnizorilor cat si a obligatiilor catre bugetul de stat, bugetul local, bugetul asigurarilor sociale si salariatii.

Principiile contabile pe baza carora s-a efectuat evaluarea posturilor cuprinse in situatiile financiare ale anului 2023 sunt urmatoarele:

### **Principiul continuitatii activitatii**

Conducerea regiei incearca sa gaseasca toate solutiile necesare pentru o activitate functionala.

### **Principiul permanentei metodelor**

Se vor aplica reguli, metode, norme privind evaluarea, inregistrarea si prezentarea in contabilitate a elementelor patrimoniale asigurand comparabilitatea in timp a informatiilor contabile.

**Principiul independentei exercitiului**

In situatiile financiare intocmite au fost luate in considerare veniturile si cheltuielile aferente exercitiului fara a se tine cont de incasari sau plati.

**Principiul evaluarii separate a elementelor de activ si de pasiv**

Valoarea totala corespunzatoare unei pozitii din bilant s-a determinat prin insumarea fiecarui element individual de activ, respectiv pasiv.

**Principiul intangibilitatii**

Bilantul de deschidere al anului de referinta corespunde cu bilantul de inchidere al exercitiului anterior.

**Principiul necompensarii**

Valorile elementelor de activ nu au fost compensate cu valorile elementelor de pasiv, respectiv venituri cu cheltuieli.

**Principiul prudentei**

S-a tinut cont de ajustarile de valoare privind activele circulante in cazul unor clienti incerti.

**Principiul prevalentei economicului asupra juridicului**

**Principiul pragului de semnificatie**

Moneda folosita pentru tranzactii, inregistrari contabile, inventariere, elaborarea situatiilor financiare este moneda nationala a Romaniei, **leul**.

**Director General  
Nicolau Alina**

**Director Economic si IR  
Ghita Claudia**