



S.C. KLASS ENTERPRISE S.R.L.  
Nr. 1659 / 29.07.2024

## CONTRACT DE SERVICII

### 1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, a Contractului de finanțare nr.4/ 09.05.2024 și a Raportului Procedurii nr.19931/23.07.2024, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii :

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚUL ARGES**, cu sediul în Piața Vasile Milea nr.1, mun. Pitesti, jud. Arges, , telefon: 0248/210056, cod de înregistrare fiscală 4229512, și cont nr. RO34TREZ0465006XXX000183, deschis la Trezoreria Mun. Pitesti, reprezentat prin domnul **Ion MÎNZÎNĂ**, având funcția de Președinte al Consiliului Județean Arges, în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
și

**S.C. KLASS ENTERPRISE S.R.L.** cu sediul în Craiova, Calea Severinului, nr.6, bl.319, sc. 1, ap.1, cod poștal 200769, jud. Dolj tel: 0351411848/0726402987, fax : 0351411854, e-mail : office@klassgroup.ro, număr înregistrare la Registrul Comerțului: J16/320/2017, cod fiscal RO37099524, Cont RO25TREZ2915069XXX020611, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna Viorica POPA - Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

### 2. Definiții

- 2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- a. **contract** – acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
  - b. **părțile contractante** - achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
  - c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
  - d. **act adițional** - document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
  - e. **penalitate contractuală** despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
  - f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră

un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **standard**- orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă;

h. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1 – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 – Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile de audit financiar pentru *Proiectul: „Modernizare DJ 679: Păduroiu (DN67B) - Lipia – Popești - Lunca Corbului – Pădureți – Ciești - Fâlfani - Cotmeana - Malu - Bârla - Lim. Jud. Olt, km 0+000-48.222; L=47,670km” COD SMIS 319110*, în cadrul Programului Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, Prioritatea P4 – O regiune mai accesibilă, obiectiv specific RSO 3.2 – Dezvoltarea și ameliorarea unei mobilități naționale, regionale și locale sustenabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere, nr. apelului de proiecte PRSM/149/PRSM\_P4/OP3/RS03.2/PRSM\_A29 ( **Cod CPV:** 79212100-4 | Servicii de auditare financiară), în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu dispozițiile legale în materie și obligațiile asumate prin prezentul contract.

### **5. Prețul contractului**

5.1 – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **37.810 lei** fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de **7.183,90 lei**, conform propunerii financiare - Anexa nr. 2 la prezentul contract.

5.2 – Prețul contractului este ferm, în lei și nu se modifică pe toată perioada de derulare a contractului.

### **6. Durata contractului**

6.1. – Prezentul contract intră în vigoare la data semnării și înregistrării lui de către părți și este valabil pe toată perioada de implementare a proiectului *„Modernizare DJ 679: Păduroiu (DN67B) - Lipia – Popești - Lunca Corbului – Pădureți – Ciești - Fâlfani - Cotmeana - Malu - Bârla - Lim. Jud. Olt, km 0+000-48.222; L=47,670km” COD SMIS 319110*.

6.2. – Durata de prestare a serviciilor se va desfășura pe toată perioada de desfășurare a proiectului, cu încadrarea în prețul contractului. În cazul în care Contractul de finanțare al proiectului va fi prelungit, atunci Autoritatea Contractantă va putea dispune prelungirea corespunzătoare a contractului cu Prestatorul, prin act adițional, fără prevederea unor sume suplimentare față de valoarea contractului inițial. Prestatorul se obligă să execute toate sarcinile care îi revin în această nouă perioadă, în măsura în care aceste sarcini sunt similare celor care fac obiectul contractului.

### **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe la data transmiterii ordinului de începere a prestării serviciilor, emis de achizitor, conform caietului de sarcini (*Anexa nr.1*) la prezentul contract.

## **8. Documentele contractului**

8.1. – Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

a. *Caietul de sarcini (Anexa nr.1)* – inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;

b. *Propunerea financiară (Anexa nr. 2)* – inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;

8.2. – Orice contradicție ivită între contract și caietul de sarcini se va soluționa în favoarea caietului de sarcini. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile din caietul de sarcini.

8.3. – Serviciile prestate de către Prestator, în vederea îndeplinirii obiectului prezentului contract, vor respecta standardele, normele, instrucțiunile tehnice aplicabile, în vigoare, în conformitate cu cerințele Achizitorului prezentate în caietul de sarcini și legislația română.

## **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și în prezentul contract, în termenul de prestare solicitat conform art. 6.2 din prezentul contract.

9.2.1 – Prestatorul se obligă să auditeze următoarele tipuri de cheltuieli :

-Comisioane, cote, taxe, costul creditului – Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii;

-Comisioane, cote, taxe, costul creditului – Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii;

-Cheltuieli pentru informare si publicitate;

-Diverse si neprevazute;

-Cheltuieli conexe organizarii santierului;

-Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier;

-Constructii si instalatii;

-Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor;

-Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala;

-Amenajarea terenului;

-Coordonator in materie de securitate si sanatate;

-Dirigentie de santier;

-Asistenta tehnica din partea proiectantului;

-Audit financiar.

9.2.2 – Prestatorul se obliga sa execute proceduri specifice agreate cu privire la verificarea cheltuielilor contractului de finanțare nerambursabilă finanțat în cadrul Programului Regional Sud Muntenia 2021 – 2027. Acesta verifică faptul că sumele solicitate spre rambursare de către Autoritatea Contractantă în cererile de rambursare/cererile de plată pentru acțiunile finanțate în cadrul contractului de finanțare s-au efectuat („realitatea desfășurării”), sunt legale („legalitatea”), exacte („exactitatea”) și eligibile.

9.2.3. - Prestatorul de servicii de audit financiar va obține, pe baza verificărilor, dovezi suficiente în vederea exprimării unei opinii asupra realității, legalității și conformității tuturor cheltuielilor efectuate de Beneficiar în implementarea proiectului. În acest scop, Prestatorul de servicii de audit financiar va menționa în cuprinsul Raportului, constatările la care s-a ajuns.

9.2.4. – Prestatorul va atasa fiecărui raport elaborat o declarație pe propria răspundere a acestuia din care să rezulte că are calitatea de auditor financiar recunoscut de CAFR. Auditorul va menționa în

raport că acesta a fost întocmit cu respectarea termenilor de referință și în conformitate cu Standardele Internaționale ale Serviciilor Conexive ISRS (4400).

9.2.5. - Rapoartele de audit vor confirma că cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare au fost verificate și :

- sunt necesare pentru realizarea proiectului;
- sunt prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului;
- sunt în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea preturilor conform prevederilor OUG 66/2011);
- sunt efectuate și plătite de beneficiar;
- cheltuielile au fost plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate;
- sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului având la bază documente justificative, să fie identificabile și verificabile, să fie dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscris codul proiectului și mențiunea «Proiect finanțat din PRSM». Beneficiarul va aplica mențiunea «Conform cu originalul» pe copiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare.
- pentru operațiunile specifice proiectului se utilizează conturi analitice distincte. La constituirea analiticului se va utiliza, pe lângă simbolurile obligatorii conform Normelor privind organizarea contabilității în funcție de tipul beneficiarului și codul SMIS al proiectului;
- cheltuielile decontate sunt în conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate);
- beneficiarul va derula fondurile aferente pre-finanțării proiectului prin conturi separate deschise special pentru proiect.

9.2.6. – Prestatorul va întocmi rapoarte intermediare de audit, până la finalizarea proiectului, (minim 18 rapoarte) și raportul final de audit care va cuprinde concluziile rapoartelor intermediare. Forma rapoartelor de audit (intermediare și final) va fi propusă de Prestator și aprobată de Autoritatea Contractantă. Rapoartele de audit trebuie redactate în limba română și vor fi furnizate de Prestator **în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte**, pe suport de hârtie și pe suport magnetic.

9.2.7. - Durata de prestare a fiecărei auditări va fi de maxim **10 zile lucratoare**, aceasta putând fi prelungită de comun acord cu Autoritatea Contractantă.

9.3. – Prestatorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;
- iii) sume imputate prin acte emise de Curtea de Conturi sau alte organe de control în urma controalelor efectuate pentru perioada derulării prezentului contract.

9.4. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini și prezentul contract. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. - Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract;

9.6. - Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract, inclusiv dar fara a se limita la obligatia ce ii revine de a răspunde la solicitările Achizitorului.

9.7. - Prestatorul este obligat să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz, precum și restituirea sumelor constatate de către organele de control, dacă este cazul.

9.8. – Prestatorul va desemna, în scris, persoana de contact în relațiile cu Autoritatea Contractantă. Orice modificare a persoanei de contact va fi adusă la cunoștința Autorității Contractante, în scris.

- Prestatorul va putea schimba persoana/persoanele care desfășoară activitatea de auditare financiară doar cu acceptul în scris din partea Autorității Contractante și numai în condițiile în care noua persoană îndeplinește cel puțin aceleași criterii de atestare și calificare (specificate la capitolul **Cerințe minime** din prezentul caiet de sarcini) ca și persoana pe care o înlocuiește.

- Prestatorul va propune Autorității Contractante spre consultare și aprobare, Graficul de prestare a serviciilor, în concordanță cu Graficul cererilor de rambursare.

- Prestatorul va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea bunei desfășurări a Contractului.

#### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. – Achizitorul se obligă să verifice prestarea serviciilor în termenul convenit.

10.2. – Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului, pe baza următoarelor documente obligatorii în original:

- factură fiscală emisă de prestatorul serviciilor de audit;
- raport întocmit de prestatorul serviciilor de audit;
- proces verbal de predare-primire a raportului de audit intermediar/final.
- proces verbal de recepție prin care se confirmă realitatea și conformitatea serviciilor de

auditare cu Caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară și cu clauzele contractuale. Recepția se va face de către o comisie de recepție a serviciilor, constituită de către Autoritatea contractantă în acest scop.

10.3. - Autoritatea Contractantă va asigura contactul și schimbul de informații cu instituțiile reprezentante ale finanțatorului.

10.4. - Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate documentele și va furniza toate informațiile de care Prestatorul are nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor contractuale.

10.5. - Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului Graficul cererilor de rambursare ori de câte ori acesta îl va solicita.

10.6. Autoritatea Contractantă va consulta și aproba Graficul de prestare a serviciilor propus de către Prestator, în concordanță cu Graficul cererilor de rambursare.

#### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea fara TVA a obligațiilor neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor.

11.1.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art.10.2 din culpa sa exclusivă, atunci acesta are obligația de a plăti penalități 0,1% /zi de intarziere, din suma datorată.

11.2. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de plin drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, fara nicio alta formalitate.

11.3. – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.4. – Prezentul contract încetează de plin drept, fara nicio alta formalitate si fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) la data prevăzută în contract / la data intervenției unui act de autoritate;
- b) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care *U.A.T. Județul Argeș* a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;
- c) prin reziliere la inițiativa *U.A.T. Județul Argeș* în cazul în care nu mai sunt fonduri bugetare; în acest caz prestatorul nu va putea pretinde daune interese;
- d) prin reziliere la inițiativa *U.A.T. Județul Argeș* dacă prestatorul nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract și/sau dacă își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce rezilierea prezentului contract.

### *Clauze specifice*

#### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1. – Prestatorul se obligă să constituie, în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din pretul contractului fără TVA, pentru perioada de valabilitate a contractului, în conformitate cu dispozițiile art. 154 alin. 4 din Legea nr. 98/2016, actualizată și devine anexă la contract. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

12.2. – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, isi indeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3. – Achizitorul are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie in conformitate cu dispozițiile legale.

12.4. - Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

- (a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevazut la art. 12.6., situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;
- (b) Prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentelor în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.;
- (c) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții

asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

12.5. – Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor, de către acesta și remedierea/completarea documentelor ori de câte ori a intervenit această necesitate.

12.6. - Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Prestatorul nu este îndreptățit la aceasta, cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, Prestatorul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când serviciile vor fi terminate așa cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

### **13. Recepție, servicii**

13.1. – Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica prestarea serviciilor pentru conformitatea lui cu specificațiile din caietul de sarcini, oferta tehnică și prezentul contract.

13.2. – În situația în care un raport sau document este respins Achizitorul va stabili o perioadă pentru efectuarea modificărilor solicitate Prestatorului, care nu poate fi mai mare de 5 zile lucrătoare. Astfel, Achizitorul are obligația de a trimite într-un termen de **5 zile** lucrătoare de la primirea documentelor modificate, conform celor solicitate Prestatorului, decizia finală cu privire la documentele revizuite.

13.3. – Recepția documentelor se va face pe baza de proces verbal.

13.4. – Prestatorul se obliga sa remedieze pe raspunderea sa eventualele deficiente constatate.

13.5. – Dacă vreunul din serviciile inspectate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul fără a modifica prețul contractului are obligația de a înlocui serviciul refuzat.

13.6. – Prestatorul are obligația de a actualiza, în mod gratuit, documentele elaborate și în cazul în care survin modificări legislative privind metodologia și conținutul acesteia.

13.7. - Procesul verbal de recepție nu îl va exonera pe prestator de răspunderea pentru viciile de execuție cauzate de realizarea necorespunzătoare a obiectului contractului de către acesta.

### **14. Modalități de plată**

14.1. - Plata se va efectua în baza facturii fiscale înregistrate la sediul achizitorului și a documentelor menționate la art. 10.2 din contract, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului.

### **15. Ajustarea prețului contractului**

15.1. – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, Anexa 2 la contract.

15.2. – Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului, respectiv prețul prevăzut la punctul 5 din prezentul contract și **NU** se ajustează.

### **16. Încetarea contractului. Rezilierea contractului**

16.1. - Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

16.2. - În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

16.3. - În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract de la punctul 5.

16.4. - Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

16.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 16 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denuntării.

16.6. - Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) În cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

16.7. - Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul își încalcă obligațiile decurgând din prezentul contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- b) Prestatorul nu se conformează în perioadă de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract;
- c) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
- d) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;
- e) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- f) Apariția oricărei alte incapacități care să împiedice executarea sau să creeze dificultăți semnificative, mai mult de 10 zile în executarea prezentului contract;
- g) Apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public;
- h) Alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

16.8. - Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.



## **17. Amendamente**

17.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, conform legii.

## **18. Cesiunea**

18.1. – În condițiile prezentului contract, prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial drepturile și obligațiile sale, acestea rămânând în sarcina părților, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

18.2 – Prestatorul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al achizitorului, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea prestării serviciilor, în condițiile prevăzute de lege.

18.3 – Suma care face obiectul cesionării se achită de către achizitor în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului.

18.4. – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **19. Forța majoră**

19.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **20. Soluționarea litigiilor**

20.1. – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. – Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele competente de la domiciliul achizitorului.

## **21. Limba care guvernează contractul**

21.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. Comunicări**

22.1.1. – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

22.1.2. – Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 23. Legea aplicabilă contractului

23.1. – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

### 24. Dispoziții finale

24.1. – Direcția Strategii Sinteze Proiecte cu Finanțare Internațională și Echipa de proiect desemnată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Argeș, în funcție de competențele și atribuțiile individuale, răspund de derularea în bune condiții a prezentului contract, conform competențelor ce le revin.

24.2. - Prestatorul declară expres că a citit cuprinsul clauzelor și declară, în mod expres, că a înțeles pe deplin conținutul acestora precum și efectele lor juridice.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,  
U.A.T. JUDEȚUL ARGES**

**PREȘEDINTE,  
Ion MÎNZÎNA**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Ionel VOICA**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Sorin IVAȘCU**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Alisa CIOBANU**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Carmen MOCANU**

**Viza C.F.P.  
Larisa ZAMFIR**



**Întocmit,  
Consilier Juridic,  
Roxana DIMA**

**PRESTATOR,  
S.C. KLASS ENTERPRISE S.R.L.**

**ASMINISTRATOR  
Viorica POPA**

