

Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. ____/_____

**Imobil – teren și clădire ce se dă în administrare D.G.A.S.P.C. Argeș,
situat în comuna Domnești, str. Al. I. Cuza, nr. 104, jud. Argeș**

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)
1	Centrul de Zi Șanse Egale (C1)	Centrul de Zi pentru copii/tineri cu dizabilități „Șanse Egale” Domnești str. Al.I. Cuza, nr. 104, Domnești Sc = 231 mp CF nr. 80209 Domnești	1964	249.969,63
2	Teren	Centrul de Zi pentru copii/tineri cu dizabilități „Șanse Egale” Domnești str. Al.I. Cuza, nr. 104, Domnești S = 1383 mp (2CC) CF nr. 80209 Domnești		51.337,29

Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. ____/_____

Județul Argeș
Nr.

D.G.A.S.P.C. Argeș
Nr.

CONTRACT DE ADMINISTRARE

I. Părțile contractante

1. Județul Argeș prin Consiliul Județean Argeș, cu sediul în Mun. Pitești, Piața Vasile Milea nr. 1, Jud. Argeș, Cod unic de înregistrare 4229512, Telefon centrală: 0248/217800, Fax: 0248/220137, reprezentat prin dl. **Ion MÎNZÎNĂ**, Președinte al Consiliului Județean Argeș, în calitate de **proprietar**,

și

2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, cu sediul în Mun. Pitești, Calea Drăgășani, nr. 8, Jud. Argeș, Telefon: 0248/271131, Fax: 0248/271220, reprezentată prin d-na. **Tatiana EFTIME**, Director General, în calitate de **administrator**,

În temeiul art. 108 lit. a), art. 173 alin. 1, lit. c), alin. 4 lit. a), art. 297 alin. 1 lit. a), art. 298 și al art. 299 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, art. 866-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată și actualizată, precum și al Hotărârii Consiliului Județean Argeș nr., părțile au convenit la încheierea prezentului contract de administrare.

II. Obiectul contractului:

1. Prezentul contract are ca obiect constituirea dreptului de administrare în favoarea D.G.A.S.P.C. Argeș asupra imobilului teren și clădire **situat în Domnești, str. Al. I. Cuza, nr. 104**, jud. Argeș – **CF 80209 Domnești**, în scopul desfășurării activității *Centrului de Zi pentru copii/tineri cu dizabilități Șanse Egale Domnești*, identificat conform Anexei nr. 1, parte integrantă din Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.

2. Bunurile care fac obiectul prezentului contract se transmit în administrare D.G.A.S.P.C. Argeş pe bază de proces-verbal ce va constitui Anexă la prezentul contract.

III. Durata contractului

1. Prezentul contract de administrare se încheie pe perioadă nedeterminată.

IV. Drepturile și obligațiile părților:

1. Proprietarul – Județul Argeş se obligă:

1.1. Să garanteze administratorul - D.G.A.S.P.C. Argeş, de evicțiune totală sau parțială din partea sa ori a terților, precum și de viciile ascunse ale bunurilor imobile;

1.2. Să nu tulbure administratorul în exercitarea drepturilor prevăzute în prezentul contract;

1.3. Să notifice administratorul, cu cel puțin 60 de zile, apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

2. Administratorul – D.G.A.S.P.C. Argeş se obligă:

2.1. Să folosească bunurile imobile conform destinației lor și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor născute din prezentul contract;

2.2 Să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor imobile ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare bunei funcționări a acestora;

2.3 Să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunurilor imobile la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

2.4. Să exploateze bunurile imobile date în administrare ca un bun administrator, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea lor;

2.5. Să restituie proprietarului bunurile imobile date în administrare la încetarea contractului de administrare în starea în care au fost predate și după caz cu îmbunătățirile aduse acestora, libere de orice sarcini.

2.6. Să procedeze la înscrierea în cartea funciară a dreptului de administrare.

3. Drepturile proprietarului:

3.1. Să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de către administrator prin prezentul contract;

3.2. Să inspecteze bunurile imobile administrate;

3.3. Să pretindă despăgubiri pentru pagubele suferite ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor de către administrator, ori din culpa dovedită și exclusivă a acestuia;

3.4. Să primească la încetarea contractului bunurile imobile în starea în care au fost predate și după caz cu îmbunătățirile aduse acestora.

4. Drepturile administratorului:

4.1. Să administreze bunurile imobile în condițiile legii și în concordanță cu art. 2 din prezentul contract.

V. Cesiunea contractului:

1. Cesiunea contractului este interzisă.

VI. Încetarea contractului de administrare:

Prezentul contract de administrare încetează în următoarele situații:

1. În cazul în care interesul local o impune, prin denunțarea unilaterală de către una dintre cele două părți contractante;

2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către administrator, proprietarul are dreptul să rezilieze contractul de plin drept, obligând administratorul la plata unei despăgubiri proporțional cu daunele suferite;

3. La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor imobile date în administrare sau în cazul imposibilității obiective a administratorului de a le exploata, prin renunțare la contract fără plata unei despăgubiri;

4. Prin revocarea dreptului de administrare;

5. Prin încetarea dreptului de proprietate publică a Județului Argeș asupra bunurilor imobile ce fac obiectul prezentului contract.

VII. Răspunderea contractuală:

1. Pentru nerespectarea totală sau parțială, ori pentru executarea defectuoasă a vreuneia dintre clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune-interese, calculate pe baza valorii pagubelor provocate sau să remedieze defecțiunile provocate din vina sa constatată și dovedită, pe cheltuiala proprie, în cel mai scurt timp posibil.

VIII. Forța majoră:

1. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca : război, cutremur, marile inundații, embargo.

2. Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile calendaristice, de la data apariției respectivului caz de forță majoră și să prezinte un act

confirmativ, eliberat de autoritatea competentă din propriul județ, prin care să certifice realitatea

și exactitatea faptelor și a împrejurărilor care au condus la invocarea forței majore și, de asemenea, de încetarea acestei situații.

IX. Modificarea Contractului:

1. Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricărei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 60 zile înainte de la care se dorește modificarea.

2. Modificarea se va face prin încheierea unui act adițional semnat de către ambele părți.

3. Modificarea se supune legilor care au fost în vigoare la momentul încheierii prezentului contract.

4. Dacă o clauză a acestui contract ar fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită cu o altă clauză care să fie în concordanță cu legile în vigoare.

X. Notificări

1. Este interzisă subînchirierea în tot sau în parte a bunurilor imobile care fac obiectul prezentului contract de administrare, unei terțe părți.

2. În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul contract de administrare.

3. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor.

4. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5. Notificările verbale nu se iau în considerare.

XI. Litigii:

1. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă.

2. În situația în care părțile nu se pot înțelege, litigiile se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

XII. Dispoziții finale:

Pe toată durata administrării, cele două părți se vor supune actelor normative în vigoare.

Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie, prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție de necesitate și de noile reglementări în domeniu, prin raportare la clauzele capitolului “IX. Modificarea contractului”.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

PROPRIETAR
JUDEȚUL ARGEȘ

ADMINISTRATOR
D.G.A.S.P.C. ARGEȘ

PREȘEDINTE
ION MÎNZÎNĂ

DIRECTOR GENERAL
TATIANA EFTIME

Avizat de legalitate
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI ARGEȘ,
IONEL VOICA

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ADRIANA BADEA

DIRECTOR EXECUTIV
MANAGEMENTUL
CARMEN MOCANU

SERVICIUL JURIDIC ȘI
CALITĂȚII SERVICIILOR SOCIALE
LAURA ARSENE

DIRECTOR EXECUTIV
ALISA CIOBANU

DIRECTOR EXECUTIV
ALIN STOICEA

Consilier juridic,
Robert Ciortan