

## LA HOTĂRÂREA NR.....

**Regulament de organizare și funcționare al  
Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș****Capitolul I Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș**

**Art.1.(1)**Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș,se organizează și funcționează, în conformitate cu prevederile art. 85 și art. 87 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare,precum și ale H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap ca organ de specialitate, fără personalitate juridică, al Consiliului Județean Argeș.

**(2)**Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș desfășoară activitate decizională în domeniul încadrării persoanelor adulte în grad de handicap, respectiv în domeniul promovării drepturilor acestor persoane,cu respectarea legislației în vigoare în domeniu, precum și a prezentului regulament.

**(3)**Activitatea Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș este monitorizată și coordonată metodologic de către Ministerul Muncii și Justiției Sociale prin intermediul Comisiei superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului muncii, familiei și protecției sociale și persoanelor vârstnice nr.1261/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap.

**(4)**Comisia superioară coordonează metodologic și monitorizează activitatea de evaluare și încadrare în grad și tip de handicap desfășurată în cadrul serviciilor de evaluare complexă și al comisiilor de evaluare, cu privire la:respectarea procedurii de evaluare; respectarea prevederilor privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare; respectarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap;respectarea de către structurile cu atribuții în evaluare și încadrare a instrucțiunilor emise de către aceasta; punerea în aplicare a deciziilor de respingere cu propunere de efectuare a unei noi evaluări,emise de Comisia superioară.

**(5)**În exercitarea atribuțiilor cu privire la coordonarea metodologică și monitorizarea activității de evaluare și încadrare în grad și tip de handicap desfășurate în cadrul serviciilor de evaluare complexă și al comisiilor de evaluare,Comisia superioară:elaborează,după caz,instrucțiuni metodologice în scopul clarificării și aplicării unitare la nivel național a criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap;se autosesizează și întreprinde demersurile prevăzute de lege în cazul în care constată abateri repetate de la prevederile legale cu privire la evaluarea și încadrarea în grad și tip de handicap;monitorizează activitatea de evaluare și încadrare în grad și tip de handicap desfășurată la nivelul serviciilor de evaluare complexă și al comisiilor de evaluare, prin colectarea structurată a informațiilor din cadrul procesului de soluționare a contestațiilor sau de reevaluare și analiza acestora;participă, prin membrii acesteia, atunci când este nominalizată, la acțiuni comune de control pe teme vizând evaluarea și încadrarea în grad și tip de handicap a persoanelor adulte.

**6)**Instrucțiunile metodologice elaborate de Comisia superioară, precum și deciziile acesteia sunt obligatorii pentru Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș.

**Art.2(1)** Constituirea și componența nominală a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș este aprobată prin hotărâre a Consiliului Județean Argeș, cu avizul Ministerului Muncii și Justiției Sociale.

**(2)** Componența Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș este următoarea:

**a)** un președinte, medic specialist în expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă, medicină internă, medicină generală sau medicină de familie, absolvent de cursuri de management în domeniul socio-medical;

**b)** un medic specialist în expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă, medicină generală sau medicină de familie, propus de Direcția județeană de sănătate publică Argeș;

**c)** un reprezentant desemnat de organizațiile nonguvernamentale autorizate, care organizează servicii sociale specializate, acreditate conform legii, care desfășoară activități în beneficiul persoanelor cu handicap;

**d)** un psiholog, cu drept de liberă practică, conform legii;

**e)** un asistent social, cu drept de liberă practică, conform legii.

**(3)** Membrii Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș pot renunța la această calitate, sub rezerva aducerii concomitente la cunoștința președintelui comisiei de evaluare și președintelui Consiliului Județean Argeș intenția de renunțare, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte, printr-o notificare scrisă.

**(4)** Modificarea componenței nominale a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș se aprobă în conformitate cu prevederile alin. 1

**(5)** Președintele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș face parte din structura de personal contractual al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș și se încadrează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**(6)** Președintele și membrii Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș nu fac parte din Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap.

**(7)** Membrii comisiei de evaluare, inclusiv președintele, au dreptul la o indemnizație de ședință, în cuantum de 1% din indemnizația Președintelui Consiliului Județean Argeș, plata indemnizațiilor urmând să fie suportată din bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș

**Art. 3.** Sediul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș este în municipiul Pitești, Calea Dragașani, nr.8, jud. Argeș.

## **Capitolul II Atribuțiile Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș**

**Art.4.(1)** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș are următoarele atribuții principale:

**a)** stabilește încadrarea adultului în grad și tip de handicap, în conformitate cu criteriile medico-psihosociale aprobate prin Ordinul comun al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ministrului sănătății nr. 762/1992/2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** stabilește perioada de valabilitate a certificatului de încadrare în grad de handicap, data ivirii handicapului și, după caz, orientarea profesională a adultului cu handicap, respectiv capacitatea de muncă, pe baza raportului de evaluare complexă elaborat de serviciul de evaluare complexă persoanelor adulte cu handicap;

**c)** stabilește măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii;

**d)** îl informează pe adultul cu handicap sau pe reprezentantul legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite și obligațiile ce-i revin;

**e)** reevaluează periodic sau la sesizarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș încadrarea în grad și tip de handicap, orientarea profesională, precum și celelalte măsuri de protecție a adulților cu handicap;

**f)** revocă sau înlocuiește măsura de protecție stabilită, în condițiile legii, dacă împrejurările care au determinat stabilirea acesteia s-au modificat;

**g)** promovează drepturile persoanelor cu handicap în toate activitățile pe care le întreprind;

**h)** soluționează cererile privind eliberarea atestatului de asistent personal profesionist;

**(2)** comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș îndeplinește și orice alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare ori stabilite de Consiliul Județean Argeș, prin hotărâre, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

**Art.5** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș este competentă să soluționeze toate cazurile care privesc persoane adulte care solicită încadrarea în grad de handicap sau care necesită o măsură de protecție și care au domiciliul sau reședința în oricare din unitățile administrativ teritoriale din Județul Argeș.

**Art6(1)** În exercitarea atribuției privind încadrarea unei persoane adulte într-un grad de handicap, prevăzute la art. 4 alin. 1lit. a, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș analizează dosarul întocmit de Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap.

**(2)** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș eliberează certificate de încadrare în grad și tip de handicap și elaborează programul individual de reabilitare și integrare socială, potrivit modelelor prevăzute în anexele nr. 1 și 2 ale Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap aprobată prin H.G. nr. 430/2008.

**(3)** În situația în care rezultatul evaluării complexe a unei persoane nu susține încadrarea în grad de handicap, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș are obligația de a motiva respingerea cererii persoanei.

**(4)** În exercitarea atribuției privind orientarea profesională a unei persoane adulte cu handicap, prevăzute la art. 4 alin. 1lit. b teza a II a, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș eliberează certificate de orientare profesională, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3 a Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap aprobată prin H.G. nr. 430/2008.

**(5)** În exercitarea atribuției prevăzute la art. 4 alin. 1lit. c, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș poate stabili următoarele măsuri de protecție a persoanelor cu handicap:

**a)** admiterea în centre rezidențiale sau de zi, publice ori public-private;

**b)** plasarea la asistent personal profesionist;

**c)** acordarea de servicii sociale la domiciliu, acolo unde este cazul.

**(6)** Exercițarea atribuției privind informarea adultului cu handicap sau a reprezentantului legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite, potrivit art. 4 alin. 1lit. d, se realizează prin secretariatul comisiei de evaluare.

**(7)** Informațiile privind modalitatea de încadrare în grad de handicap pot fi obținute de la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș, de la Serviciul de evaluare complexă a persoanelor cu handicap, de la primăria de domiciliu sau de pe site-ul Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș, de către orice persoană fizică sau juridică interesată.

### **Capitolul III Președintele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș**

**Art.7(1)** Președintele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș îndeplinește următoarele atribuții:

**a)** reprezintă Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș în raport cu terții în probleme care sunt de competența comisiei;

- b)** face propuneri privind activitatea comisiei și coordonează activitatea secretariatului Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș;
- c)** preia de la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș dosarele depuse de către Serviciul de evaluare complexă a persoanelor cu handicap în termen de două zile lucrătoare de la data înregistrării acestora pe bază de proces verbal;
- d)** analizează dosarele preluate și pregătește prezentarea lor în fața Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș, cu susținerea sau completarea propunerilor făcute de Serviciul de evaluare complexă a persoanelor cu handicap în termen de 7 zile lucrătoare de la data înregistrării la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș.
- e)** stabilește conținutul convocatorului pentru ședință și dispune convocarea ședinței;
- f)** prezintă în fața comisiei dosarele prevăzute în convocator și supune analizei fiecare dosar în parte în termen maxim de 10 zile de la data înregistrării lor la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș;
- g)** răspunde cu promptitudine la solicitările Comisiei superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;
- h)** organizează punerea în aplicare a îndrumărilor metodologice emise de Comisia superioară de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;
- i)** răspunde în fața angajatorului pentru respectarea programului de lucru și a sarcinilor de serviciu stabilite prin fișa postului, precum și pentru buna utilizare a logisticii pusă la dispoziția comisiei de către Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Argeș;
- j)** în cazurile de contestarea certificatelor de încadrare într-un grad de handicap la instanța de judecată, va transmite Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș și aparatului de specialitate al Consiliului Județean Argeș copiile tuturor documentelor care pot fi folosite ca probe, în termen de două zile lucrătoare de la comunicarea solicitării;
- k)** în cadrul Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș se supune ierarhic direct directorului executiv care coordonează activitatea de protecție a persoanelor adulte.

**(2)** În situația absenței motivate a președintelui Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș (concediu legal, concediu medical, etc.) acesta va fi înlocuit de către medicul specialist în expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă, medicină generală sau medicină de familie, propus de Direcția județeană de sănătate publică Argeș.

#### **Capitolul IV Secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș**

**Art.8(1)** Lucrările de secretariat ale Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș sunt asigurate de către un secretariat, format din 3-5 persoane, specialiști în cel puțin unul din domeniile: administrativ, economic, juridic, informatică, tehnic sau asistență socială, care funcționează în cadrul Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș.

**(2)** Membrii Secretariatului Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș sunt angajați ai Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș.

**(3)** Pentru perioadele în care un membru al secretariatului lipsește din motive întemeiate, acesta va fi înlocuit cu unul din membrii Secretariatului comisiei de evaluare.

**(4)** Secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș este condus de către un secretar angajat al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș.

**(5)** Pentru perioadele în care secretarul comisiei absentează din motive temeinice, se dispune înlocuirea acestuia cu unul din membrii secretariatului.

**Art.9** În relația cu comisia de evaluare, secretariatul îndeplinește următoarele atribuții:

**a)** asigura transmiterea dosarelor la comisia de evaluare, însoțite de raportul de evaluare complexă cu propunerea de încadrare în grad de handicap, întocmit de serviciul de evaluare complexă, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.7 a Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap aprobată prin H.G. nr.430/2008;

**b)** transmite membrilor comisiei de evaluare ordinea de zi și data de desfășurare ale ședințelor, în baza convocatorului semnat de președintele acesteia;

**c)** ține evidența desfășurării ședințelor;

- d) întocmește procesele-verbale privind desfășurarea ședințelor;
- e) redactează certificatele de încadrare în grad de handicap și certificatele de orientare profesională, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care a avut loc ședința;
- f) gestionează registrul de procese-verbale;
- g) gestionează registrul de contestații;
- h) redactează alte documente eliberate de comisia de evaluare.

**Art.10** În relația cu serviciul de evaluare complexă, secretariatul prevazut la art. 8 alin. (3) înregistrează în registrul propriu de evidență dosarele persoanelor cu handicap solicitante, după realizarea evaluării de către serviciul de evaluare complexă.

**Art.11** În relația cu persoanele care solicita încadrarea în grad de handicap, secretariatul Comisiei de evaluare Argeș are următoarele atribuții:

a) transmite persoanei cu handicap solicitante documentele aprobate de comisia de evaluare, adică certificatul de încadrare în grad de handicap, programul individual de reabilitare și integrare socială și certificatul de orientare profesională, precum și alte documente eliberate de comisia de evaluare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data evaluării. Secretariatul comisiei de evaluare transmite prin poștă la adresa de domiciliu a beneficiarilor certificatelor de încadrare în grad de handicap deciziile emise de Comisia superioară.

b) documentele prevăzute la lit. a pot fi predate, sub semnătură privată și persoanelor delegate prin procură notarială de către beneficiarul documentelor de încadrare într-un grad de handicap. Cererea de eliberare și procura notarială vor rămâne în dosarul beneficiarului.

c) pentru persoanele puse sub interdicție documentele vor fi comunicate sau ridicate de către tutorele stabilit de instanță, curatorul persoanei încadrate într-un grad de handicap are dreptul de reprezentare acesteia în limitele stabilite prin hotărârea de instituire a curatelei.

**Art.12** Secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș îndeplinește orice alte atribuții stabilite, în condițiile prevăzute de lege, de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș sau de directorul general al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș.

**Art.13** Secretariatului Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș îi revine obligația de a înregistra, în registrul propriu de evidență, dosarele persoanelor cu handicap solicitante, la data intrării acestora spre analiză, respectiv după realizarea evaluării de către Serviciul de evaluare complexă a persoanelor cu handicap

## **Capitolul V Funcționarea Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș**

**Art.14 (1)** Ședințele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș se desfășoară în prezența majorității membrilor din componența acesteia și sunt conduse de către președintele comisiei.

(2) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș se întrunește, obligatoriu, odată pe săptămâna în ședințe ordinare.

(3) De asemenea Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș se întrunește ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui comisiei, în ședințe extraordinare, în cazurile în care nesoluționarea cazului de evaluare/reevaluare cu celeritate, ar vătăma/prejudicial persoana cu handicap.

**Art.15(1)** Prezența membrilor Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș la ședințele acesteia este obligatorie. În cazul în care un membru absentează de la cel puțin două ședințe consecutive, fără motive temeinice, președintele comisiei îl va sesiza pe președintele Consiliului Județean Argeș, în vederea promovării proiectului de hotărâre privind înlocuirea membrului respectiv

(2) Președintele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș poate solicita prezența la ședințele comisiei a șefului Serviciului de evaluare a persoanelor adulte cu handicap sau a oricărui specialist din cadrul serviciului în scopul furnizării de lămuriri suplimentare.

**.Art.16** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş analizează dosarele întocmite de către Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, după ce în prealabil s-a realizat predarea/primirea acestor dosare în scris, pe borderouri.

**Art. 17(1)** Deciziile se i-au, în şedinţe legal întrunite, cu votul majorităţii membrilor.

**(2)** Documentele elaborate de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş se semnează de către preşedinte şi de membrii acesteia şi se contrasemnează de către secretarul comisiei de evaluare.

**Art.18 (1)** Gradele de handicap sunt: uşor, mediu, accentuat şi grav.

**(2)** Tipurile de handicap sunt: fizic, vizual, auditiv, surdocecitate, somatic, mintal, psihic, HIV/SIDA, asociat, boli rare.

**(3)** Odată cu emiterea certificatului de încadrare în grad şi tip de handicap, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş are obligaţia de a elabora programul individual de reabilitare şi integrare socială a adultului cu handicap.

**(4)** Certificatul prevăzut la alin. 1 dă dreptul adultului cu handicap de a beneficia de dispoziţiile prevăzute de lege pentru gradul de handicap respectiv.

**(5)** Programul individual de reabilitare şi integrare socială prevăzut la alin. 1 se întocmeşte şi se revizuieste în conformitate cu Normele metodologice de aplicarea prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap aprobate prin H.G. nr. 268/2007.

**.Art.19** Comisia de evaluare eliberează certificatul de încadrare în grad şi tip de handicap şi elaborează programul individual de reabilitare şi integrare socială. Eliberarea certificatului este scutită de taxa de timbru.

**Art.20** Pentru persoanele cu handicap a căror afecţiune a generat deficienţe funcţionale şi/sau structural-anatomice într-un stadiu ireversibil şi care nu pot urma programe de recuperare, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş va stabili un termen permanent de valabilitate a certificatului fără a fi necesară prezentarea acestora la reevaluările periodice.

**Art.21** Încadrarea sau respingerea încadrării în grad şi tip de handicap se atestă prin certificat emis de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş. Eliberarea certificatului este scutită de taxa de timbru.

**Art.22** Certificatele emise pot fi contestate de titularii acestora, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicare, la Comisia superioară de evaluare a persoanelor adulte cu handicap.

**.Art.23** În cazul unor litigii în care Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş are calitatea de parte, aceasta va fi reprezentată de către consilierii juridici din cadrul Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului Argeş.

**Art.24(1)** În cazul în care Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş consideră că dosarul unei persoane solicitante este incomplet va returna dosarul către Serviciul de evaluare, cu solicitarea de completare a acestuia cu noi probe sau documente.

**(2)** Secretarul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş va returna dosarul către Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, în termen de 24 de ore sau în prima zi lucrătoare de la stabilirea măsurii în cadrul şedinţei Comisiei. În adresa de returnare secretarul va preciza solicitările stabilite în şedinţa Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş.

**(3)** Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap are obligaţia să completeze şi să returneze dosarul în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării returnării.

**(4)** Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap informează persoana solicitantă cu privire la solicitările Comisiei de evaluare în termen de două zile lucrătoare de la data primirii dosarului. În cazul în care persoana nu răspunde la solicitare sau întârzie în comunicarea datelor solicitate peste termenul de 5 zile de la data preluării dosarului la Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap aceasta este direct răspunzătoare de efectele întârzierii.

**(5)** Dosarul completat cu precizările solicitate şi eventualele modificări ale propunerilor întocmite de către Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap se înregistrează la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş.

**Art.25** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş poate respinge/modifica motivat propunerile Serviciului de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap de încadrare într-un anumit grad de handicap.

**Art.26** Informarea adultului cu handicap sau a reprezentantului legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite, se realizează prin secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş.

**Art.27** Certificatele de încadrare în grad de handicap, certificatele de orientare profesională și deciziile adoptate de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş, precum și modul în care acestea au fost luate se consemnează de secretarul comisiei de evaluare în procesul-verbal al ședinței; procesul-verbal se semnează de către președinte și de membrii prezenți.

**Art.28** Procesele-verbale ale ședințelor Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş se consemnează în registrul de procese-verbale ale cărui pagini se numerotează și trebuie să poarte ștampila comisiei de evaluare, precum și semnătura secretarului comisiei de evaluare.

**Art.29(1)** Certificatele de încadrare în grad de handicap pot fi contestate de titularii acestora în maximum 30 de zile calendaristice, de la comunicare, la Comisia superioară de evaluare a persoanelor adulte cu handicap.

(2) Contestațiile se depun și se înregistrează la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş, în calitate de emitent al documentului.

(3) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş va transmite contestația, dovada comunicării certificatului de încadrare în grad și tip de handicap și dosarul în cauză, în termen de 5 zile lucrătoare, Comisiei superioare de evaluarea persoanelor adulte cu handicap.

(4) Secretarul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş, verifică respectarea termenului legal de depunere a contestației, respectiv 30 de zile de la data comunicării, care poate fi data luării la cunoștință sau data poștei la primirea corespondenței de către titularul certificatului sau reprezentantul legal al acestuia.

(5) Conținutul dosarului care se transmite împreună cu contestația trebuie să cuprindă următoarele documente (certificate conform cu originalul, fiind menționat fiecare document transmis în dosar și număr de pagini):

- ▶ contestația în original;
- ▶ copie a certificatului de încadrare în grad și tip de handicap împreună cu dovada comunicării acestuia către solicitant din care să reiasă data comunicării;
- ▶ copii de pe documentele care au stat la baza evaluării sociale, medicale și psihologice (documentarul comisiei de evaluare, raportul de evaluare complexă, rapoartele de evaluare medicală, psihologică, vocațională, după caz, ancheta socială);
- ▶ copii de pe documente medicale care pot contribui la stabilirea corectă a încadrării în grad și tip de handicap (documente privind debutul precoce al afecțiunii emise la data respectivă și documente privind evoluția afecțiunii după caz etc.)
- ▶ copii ale documentelor care pot constitui dovezi ale debutului precoce al afecțiunii medicale (acte de studii, copie livret militar, după caz);
- ▶ certificatele de încadrare într-un grad de handicap anterioare (dacă este cazul);
- ▶ copie decizie pensie invaliditate, copie talon pensie, copie act identitate, adeverință venit;

(6) Contestațiile se soluționează prin decizii emise de Comisia superioară de evaluarea persoanelor adulte cu handicap în termen de 60 de zile lucrătoare, de la data înregistrării.

(7) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş are obligația de a aduce la cunoștință contestatarului decizia Comisiei superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap în termen de 5 zile de la primirea documentelor.

(8) În cazul în care, prin decizia de respingere a Comisiei superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap se solicită o nouă evaluare, în vederea încadrării corespunzătoare/neîncadrării într-un grad de handicap, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeş va transmite Serviciului de evaluare complexă solicitare.

**(9)** Decizia de admitere a contestației are valabilitate de la data emiterii certificatului de încadrare în grad de handicap de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș.

## **Capitolul VI Procedura în cazul stabilirii măsurilor de protecție a adultului cu handicap**

**Art.30(1)**În vederea admiterii în centre publice rezidențiale sau de zi, persoana cu handicap ori reprezentantul legal al acesteia va depune și va înregistra o cerere, în acest sens, la primăria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, primăria urmând să o transmită, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, la registratura Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș, însoțită de următoarele documente:

**a)** copie de pe actul de identitate;

**b)** certificatul de naștere, certificatul de căsătorie sau certificatul de deces al soțului/soției;

**c)** copie de pe documentul care atesta încadrarea în grad de handicap;

**d)** adeverință de venit;

**e)** documente doveditoare a situației locative;

**f)** ultimul talon de pensie, dacă este cazul;

**g)** raportul de anchetă socială;

**h)** investigații paraclinice;

**i)** planul de servicii întocmit de serviciul specializat al primăriei în a cărei raza teritorială solicitantul își are domiciliul sau reședința, prin care se atestă că acestuia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate;

**j)** hotărârea judecătorească prin care s-a dispus: punerea sub interdicție, numirea de tutore, curator special, curator sau orice altă calitate de reprezentare a persoanei cu handicap. Pot fi luate în considerare documentele care atestă introducerea acțiunii de punere sub interdicție sub obligația solicitantului să depună imediat hotărârea de soluționare a cauzei.

**(2)** Registratura Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș va transmite Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș cererea persoanei solicitante, împreună cu documentele prevăzute anterior în termen de 24 de ore de la înregistrare.

**(3)** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș verifică cererea și documentele prevăzute la alin.1 și soluționează cererea în termen de cel mult 15 zile de la data înregistrării dosarului.

**(4)** Decizia Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș se redactează de către secretariatul acesteia în termen de cel mult 3 zile de la data la care a avut loc ședința comisiei de evaluare și se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, persoanei solicitante, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data redactării

**(5)** În cazul în care persoana este într-o stare critică directorul general al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Argeș poate dispune în stare de urgență protejarea persoanei într-un serviciu rezidențial conform cererii acesteia până la rezolvarea cererii de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș. Dispoziția produce efecte din momentul eliberării pe un termen de maximum 45 de zile lucrătoare.

## **Capitolul VII Dispoziții finale**

**Art.31(1)** Încălcarea de către președintele, membrii sau secretarul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Argeș, cu vinovăție, a îndatoririlor de serviciu atrage, după caz, răspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală, după caz.



(2) Membrii Comisiei de evaluare răspund pentru eliberarea certificatelor de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială în raport cu gradul de handicap, dacă încalcă criteriile stabilite de lege și prevăzute în prezentul regulament.

(3) Pentru greșelile făcute în evaluarea cazurilor, în funcție de gravitatea faptei, Consiliul Județean Argeș poate dispune:

-restituirea indemnizațiilor de ședință încasate

-excluderea din cadrul comisiilor;

-suportarea, în solidar de către membrii vinovați, a sumelor reprezentând drepturile încasate în mod nelegal de către beneficiari ca urmare a încadrării acestora defectuos, fără respectarea dispozițiilor legale (sume care nu au putut fi recuperate de la beneficiari).

**Art.32** La data intrării în vigoare a prezentului regulament, orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.