



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ CENTRUL CULTURAL JUDEȚEAN ARGEȘ

Județul Argeș, Pitești, Bdul Nicolae Bălcescu, nr. 141,

* CF: 37472258 *

Tel./fax: 40 (248) 219 080 / (348) 402 165;

www.ccjarges.ro e-mail: ccjarges@gmail.com



A N U N Ț

Centrul Cultural Județean Argeș organizează concurs pentru ocuparea a 2 (două) posturi contractuale de execuție vacante:

A. 1 (un) post de **GRAFICIAN** cu studii superioare grad IA

Condiții generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare de participare:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență; Specialitate: Informatica, Marketing;
- Experiența în domeniul cultural constituie un avantaj;
- Vechime în muncă necesară minim 7 (șapte) ani pe studii superioare;
- Experiența în domeniul grafic (dovedită prin portofoliu);
- cunoștințe de operare programe pe calculator: nivel avansat, programe de editare Photoshop, Corel Draw, Illustrator, Adobe Premiere, Power Director, Pinnacle, Cyberlink Powerdirector ;
- Experiența în administrarea și instalarea echipamentelor de date; serverelor de aplicații, mașinilor virtuale – constituie un avantaj;
- Cunoștințe detaliate de Retelistică, switch-uri, cablare structurată, Access Point, Routere, rutare, subnetizare;
- cunoașterea limbii engleze;
- rapiditate și corectitudine în rezolvarea atribuțiilor, profesionalism, empatie, amabilitate, capacitate de a evita stările conflictuale, rezistență la stres, abilități de lucru în echipă, seriozitate și punctualitate;
- disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții.

B. 1 (un) post de **CONSILIER JURIDIC** studii superioare grad IA

Condiții generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare de participare:

- studii universitare în domeniul juridic absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență.
- vechime în specialitatea studiilor absolvite minim 7 (șapte) ani;
- cunoaștere operare PC: WORD, EXCEL și navigare Internet;
- studii/cursuri absolvite în domeniul reurse umane și/sau achiziții publice constituie un avantaj

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 15 ianuarie 2019, ora 16⁰⁰: termenul limită de depunere a dosarelor;
- 16 ianuarie 2019, ora 12⁰⁰: termenul de selecție al dosarelor;
- 16 ianuarie 2019, ora 16⁰⁰: termenul de afișare al rezultatului selecției dosarelor;
- 17 ianuarie 2019, ora 16⁰⁰: termenul de depunere al contestațiilor la selecția dosarelor;
- 18 ianuarie 2019, ora 12⁰⁰: termenul de soluționare al contestațiilor la selecția dosarelor;
- 18 ianuarie 2019, ora 16⁰⁰: termenul de afișare rezultate contestații la selecția dosarelor;
- 21 ianuarie 2019, ora 10⁰⁰: probă scrisă;
- 22 ianuarie 2019, ora 16⁰⁰: afișare rezultate la proba scrisă;
- 23 ianuarie 2019, ora 14⁰⁰: depunere contestații la proba scrisă;
- 25 ianuarie 2019, ora 12⁰⁰: termenul de soluționare contestații la proba scrisă;
- 25 ianuarie 2019, ora 16⁰⁰: afișare rezultat contestații la proba scrisă;
- 28 ianuarie 2019, ora 10⁰⁰: interviu;
- 29 ianuarie 2019, ora 16⁰⁰: afișare rezultate proba interviu;
- 30 ianuarie 2019, ora 16⁰⁰: depunere contestații la proba interviu;
- 31 ianuarie 2019, ora 12⁰⁰: termenul de soluționare contestații la proba interviu;
- 31 ianuarie 2019, ora 14⁰⁰: afișare rezultat contestații la proba interviu și afișare rezultate

finale;

Dosarul de concurs va fi depus, conform calendarului, la secretariatul Centrului Cultural Județean Argeș, și va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa

dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detaliile privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile la sediul Centrului Cultural Județean Argeș din Pitești, Bdul Nicolae Bălcescu nr. 141, județul Argeș, telefon 0248 219080.

MANAGER,
Araxy Mihaela NEGOSANU