



# JUDEȚUL ARGEȘ

## CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr.37708



### HOTĂRÂRE

#### privind utilizarea excedentului bugetar pentru acoperirea temporară a golurilor de casă în anul 2020

Consiliul Județean Argeș;

Analizând Referatul de aprobare nr. 373/SC/30.12.2019 al Președintelui consiliului județean, însoțit de Raportul Direcției Economice nr. 15/06.01.2020;

Având în vedere:

- Legea nr. 50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019;
- Art. 58 alin. 1, lit. b din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 173, alin. 3, lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Avizele comisiilor de specialitate K1 și K5;
- Avizul secretarului județului.

În temeiul prevederilor art. 97, alin. 1 coroborat cu art. 115, alin. 1, lit. c din Legea nr. 215/2001, republicată și actualizată,

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1.** Se aprobă utilizarea din excedentul anului 2019 a sumei de 25.000 mii lei, pe parcursul anului 2020, pentru acoperirea golurilor temporare de casă.

**ART.2.** Direcția Economică va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.3.** Serviciul Legislativ – Transparență Decizională va comunica hotărârea:

- Instituției Prefectului - Județul Argeș;
- Direcției Economice;
- Administrației Județene a Finanțelor Publice Argeș.

**PREȘEDINTE,**

**CONSTANTIN DAN MANU**

**Contrasemnează,**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**

**Ionel VOICA**

Data astăzi 10.01.2020

Nr. 1



# JUDEȚUL ARGEȘ

## CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr.37708



### HOTĂRÂRE

**privind aprobarea preluării ca venit la bugetul local pe anul 2020 a excedentului rezultat din execuția bugetului de venituri și cheltuieli a activității finanțate integral din venituri proprii al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, la finele anului 2019**

Consiliul Județean Argeș;

Analizând Referatul de aprobare nr. 375/SC/30.12.2019 al Președintelui consiliului județean, însoțit de Raportul Direcției Economice nr. 16/06.01.2020;

Având în vedere:

- Legea nr. 50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019;
- Art. 70, alin. (3) și art. 71 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 173, alin. 3, lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 42701/20.12.2019;
- Avizele comisiilor de specialitate K1 și K5;
- Avizul secretarului județului.

În temeiul prevederilor art. 97, alin. 1 coroborat cu art. 115, alin. 1, lit. c din Legea nr. 215/2001, republicată și actualizată,

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1.** Se aprobă preluarea ca venit la bugetul local pe anul 2020 a excedentului rezultat din execuția bugetului de venituri și cheltuieli a activității finanțate integral din venituri proprii a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, la finele anului 2019, în sumă de 153.873,58 lei.

**ART.2.** Direcția Economică va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.3.** Serviciul Legislativ – Transparență Decizională va comunica hotărârea:

- Instituției Prefectului - Județul Argeș;
- Direcției Economice;
- Administrației Județene a Finanțelor Publice Argeș.

**PREȘEDINTE,**

**CONSTANTIN DAN MANU**

**Contrasemnează,**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**

**Ionel VOICA**

Data astăzi 10.01.2020

Nr.2



# JUDEȚUL ARGEȘ

## CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053  
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137  
www.cjarges.ro  
Operator de date personale nr.37708



### HOTĂRÂRE

#### privind revocarea administrării Regiei Autonome Județene de Drumuri Argeș R.A. asupra unor spații aflate în domeniul public al Județului Argeș și darea în administrare a acestor spații Centrului de Cultură « Dinu Lipatti »

Consiliul Județean Argeș:

Analizând Referatul de aprobare nr.389/SC/30.12.2019 al Președintelui Consiliului Județean Argeș, însoțit de Raportul Direcției Tehnice nr. 48/06.01.2020;

Având în vedere:

- Art.866, art.867, art.868, art.869, art.870 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil;
- Art.108 lit.a), art.173 alin.1 lit.c) și alin.4 lit.a), art. 297 alin. 1 lit. a, art. 298 și al art. 299, din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Adresa Centrului de Cultură Dinu Lipatti nr.4/30.12.2019;
- Avizele comisiilor de specialitate K1 și K5;
- Avizul Secretarului General al Județului.

În temeiul prevederilor art. 182, alin. (1) coroborat cu art. 196, alin. (1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1.** Se aprobă revocarea dreptului de administrare constituit în favoarea Regiei Autonome Județene de Drumuri Argeș R.A., asupra unor spații în suprafață totală de 87,94 mp, situate la etajul 2 al imobilului din Mun. Pitești, Str. George Coșbuc, nr. 40, Județul Argeș, identificate conform Anexei nr. 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.2.** Se aprobă darea în administrare Centrului de Cultură « Dinu Lipatti », a spațiilor în suprafață totală de 87,94 mp, situate la etajul 2 al imobilului din Mun. Pitești, Str. George Coșbuc, nr. 40, Județul Argeș, identificate conform Anexei nr. 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.3.** Predarea – primirea spațiilor prevăzute în Anexa nr.1, se face pe bază de proces - verbal, încheiat între Județul Argeș, Regia Autonomă Județeană de Drumuri Argeș R.A și Centrul de Cultură « Dinu Lipatti », în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

**ART.4.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Argeș, domnul Constantin Dan Manu, să semneze Contractul de administrare, conform Anexei nr.2, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.5.** Centrul de Cultură « Dinu Lipatti », în calitate sa de titular al dreptului de administrare, va avea obligația înscrierii în cartea funciară a acestui drept.

**ART.6.** Direcția Tehnică, Regia Autonomă Județeană de Drumuri Argeș R.A și Centrul de Cultură Dinu Lipatti vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.7.** Serviciul Legislativ – Transparență Decizională va comunica hotărârea:

- Institutiei Prefectului – Județul Argeș;
- Direcției Tehnice;
- Regiei Autonome Județene de Drumuri Argeș R.A
- Centrului de Cultură « Dinu Lipatti ».

**PREȘEDINTE,**

**CONSTANTIN DAN MANU**

**Contrasemnează,**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**

**Ionel VOICA**

Data astăzi 10.01.2020

Nr. 3

**Anexa nr.1**  
**La H.C.J. Argeş nr.3/10.01.2020**

<b>Nr. inventar</b>	<b>Cod clasificare</b>	<b>Denumire</b>	<b>Elemente de identificare</b>	<b>Valoare de inventar (lei)</b>	<b>Destinația bunului</b>
03395	1.6.4.	Spații situate la etajul 2 al imobilului C9 din Mun. Pitești, Str. George Coșbuc, nr. 40, Județul Argeș	<b>Spațiul/camera 1</b> S = 16,38 mp <b>Spațiul/camera 2</b> S = 20,28 mp <b>Spațiul/camera 3</b> S = 19 mp <b>Spațiul/camera 4</b> S = 12 mp <b>Spațiul/camera 5</b> S = 20,28 mp	54931,72	Amplasarea birourilor personalului tehnic și administrativ al Centrului de Cultură <i>Dinu Lipatti</i>

JUDEȚUL ARGEȘ

Nr...../.....  
Nr...../.....

## CONTRACT DE ADMINISTRARE

### **I. Părțile contractante**

**1. Județul Argeș** prin Consiliul Județean Argeș, cu sediul în Mun. Pitești, Piața Vasile Milea nr. 1, jud. Argeș, cod fiscal 4229512, reprezentat prin dl. Constantin Dan Manu, Președinte, în calitate de **proprietar**,

și

**2. Centrul de Cultură „Dinu Lipatti”, cu sediul în imobilul “Casa Dinu Lipatti”, sat Ciolcești, comuna Leordeni, jud. Argeș, CIF 4469540, reprezentat prin dl. Alexandru Constantinescu, în calitate de administrator,**

În temeiul art. 108 lit. a, art. 173 alin. 1, lit. c, alin. 4 lit. a, art. 297 alin. 1 lit. a, art. 298 și al art. 299 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ, precum și al art. 866, 867, 868, 869, 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, modificată și completată, precum și al Hotărârii Consiliului Județean Argeș nr. ...., părțile au convenit la încheierea prezentului contract de administrare.

### **II. Obiectul contractului:**

1. Obiectul prezentului contract îl constituie darea în administrare Centrului de Cultură *Dinu Lipatti* a unor spații în suprafață totală de 87,94 mp, situate la etajul 2 al construcției din **Mun. Pitești, Str. George Coșbuc, nr. 40, Județul Argeș**, identificate conform Anexei nr. 1, parte integrantă din Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. ...., în scopul desfășurării activității personalului tehnic și administrativ al acestei instituții.

2. Bunul care face obiectul prezentului contract se transmite administrare Centrului Cultural Dinu Lipatti pe bază de proces-verbal ce va constitui Anexă la prezentul contract.

### **III. Durata contractului**

1. Prezentul contract de administrare se încheie pe perioadă nedeterminată.

### **IV. Drepturile și obligațiile părților:**

**1. Proprietarul – Județul Argeș se obligă:**

1.1. să garanteze administratorul Centrul Cultural Dinu Lipatti de evicțiune totală sau parțială din partea sa ori a terților, precum și de viciile ascunse ale bunului;



1.2. să nu tulbure administratorul în exercitarea drepturilor prevăzute în prezentul contract;

1.3. să notifice administratorul, cu cel puțin 60 de zile, apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

## **2. Administratorul – Centrul Cultural Dinu Lipatti se obligă:**

2.1. să folosească bunul dat în administrare conform destinației lui și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor născute din prezentul contract;

2.2 să asigure paza, protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

2.3 să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

2.4. să exploateze bunul dat în administrare ca un bun administrator, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea lui;

2.5. să restituie proprietarului bunul dat în administrare la încetarea contractului de administrare;

## **3. Drepturile proprietarului:**

3.1. să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de către administrator prin prezentul contract;

3.2. să inspecteze bunul administrat;

3.3. să pretindă despăgubiri pentru pagubele suferite ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor de către administrator, ori din culpa dovedită și exclusivă a acestuia;

3.4. să primească la expirarea termenului pentru care a fost încheiat contractul bunul mobil.

## **4. Drepturile administratorului:**

4.1. Să administreze bunul în condițiile legii.

## **V. Cesiunea contractului:**

1. Cesiunea contractului este interzisă.

## **VI. Încetarea contractului de administrare:**

*Prezentul contract de administrare încetează în următoarele situații:*

1. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către administrator;

2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către administrator, proprietarul are dreptul să rezilieze contractul de plin drept, obligând administratorul la plata unei despăgubiri proporțional cu daunele suferite;

3. La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului dat în administrare sau în cazul

imposibilității obiective a administratorului de a le exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

#### **VII. Răspunderea contractuală:**

1. Pentru nerespectarea totală sau parțială, ori pentru executarea defectuoasă a vreuneia dintre clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune-interese, calculate pe baza valorii pagubelor provocate sau să remedieze defecțiunile provocate din vina sa constatată și dovedită, pe cheltuiala proprie, în cel mai scurt timp posibil.

#### **VIII. Forța majoră:**

1. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca : război, cutremur, marile inundații, embargo.

2. Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile calendaristice, de la data apariției respectivului caz de forță majoră și să prezinte un act confirmativ, eliberat de autoritatea competentă din propriul județ, prin care să certifice realitatea și exactitatea faptelor și a împrejurărilor care au condus la invocarea forței majore și, de asemenea, de încetarea acestei situații.

#### **IX. Modificarea Contractului:**

1. Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricarei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 60 zile înaintea datei de la care se dorește modificarea.

2. Modificarea se va face printr-un act adițional semnat de către ambele părți, care va constitui anexă la prezentul contract.

3. În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contractului se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător.

4. Dacă o clauză a acestui contract ar fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită cu o altă clauză care să corespundă spiritului prezentului contract.

#### **X. Notificări**

1. Este interzisă subînchirierea în tot sau în parte, unei terțe părți a bunului care face obiectul prezentului contract de administrare.

2. În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul contract de administrare.

3. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

4. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5. Notificările verbale nu se iau în considerare.

**XI. Litigii:**

1. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă.

2. În situația în care părțile nu se pot înțelege, litigiile se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

**XII. Dispoziții finale:**

Pe toată durata administrării, cele două părți se vor supune legislației din România.

Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie, prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție de necesitate și de noile reglementări în domeniu.

*Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare, cu valoare juridică egală și se va înmâna câte un exemplar ambelor părți.*

**PROPRIETAR,**  
**JUDEȚUL ARGES**

**ADMINISTRATOR,**  
**CENTRUL CULTURAL Dinu Lipatti**

**PREȘEDINTE**  
**CONSTANTIN DAN MANU**

**MANAGER**  
**ALEXANDRU CONSTANTINESCU**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**  
**IONEL VOICA**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**CARMEN MOCANU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ALISA CIOBANU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ALIN STOICEA**



# JUDEȚUL ARGEȘ

## CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr.37708



### HOTĂRÂRE

privind darea în administrare *Centrului de Cultură Dinu Lipatti* a unui bun mobil aflat în patrimoniul Județului Argeș

Consiliul Județean Argeș:

Analizând Referatul de aprobare nr. 385/SC/30.12.2019 al Președintelui Consiliului Județean Argeș, însoțit de Raportul Direcției Tehnice nr. 49/06.01.2020;

Având în vedere:

- Art.867, art.868 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil;
- Art.108 lit.a), art.173 alin.1 lit.c) și alin.4 lit.b), art.362 alin.1 și alin.3, din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Adresa Centrului de Cultură Dinu Lipatti nr.4/30.12.2019;
- Avizele comisiilor de specialitate K1 și K5;
- Avizul Secretarului General al Județului.

În temeiul prevederilor art. 182, alin. (1) coroborat cu art. 196, alin. (1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1.** Se aprobă revocarea dreptului de administrare constituit în favoarea Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș asupra bunului mobil *Minibus Volkswagen*, cu nr. de înmatriculare AG-07-XLU, aflat în domeniul privat al județului Argeș, identificat conform Anexei nr. 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.2.** Se aprobă darea în administrare Centrului de Cultură « Dinu Lipatti », a bunului mobil *Minibus Volkswagen*, cu nr. de înmatriculare AG-07-XLU, aflat în domeniul privat al județului Argeș, conform datelor de identificare cuprinse în Anexa nr.1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.3.** Predarea – primirea bunului mobil prevăzut în Anexa nr.1, se face pe bază de proces - verbal, încheiat între Județul Argeș, Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș și Centrul de Cultură Dinu Lipatti, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

**ART.4.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Argeș, domnul Constantin Dan Manu, să semneze Contractul de administrare, conform Anexei nr.2, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.5.** Direcția Tehnică, Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș și Centrul de Cultură « Dinu Lipatti » vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.6.** Serviciul Legislativ – Transparență Decizională va comunica hotărârea:

- Institutiei Prefectului – Județul Argeș;
- Direcției Tehnice;
- Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș;
- Centrului de Cultură « Dinu Lipatti ».

**PREȘEDINTE,**

**CONSTANTIN DAN MANU**

**Contrasemnează,**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**

**Ionel VOICA**

Data astăzi 10.01.2020

Nr. 4

**Anexa nr.1**  
**La H.C.J. Argeş nr.4/10.01.2020**

**Date de identificare ale bunului mobil**

<b>Nr. inventar</b>	<b>Cod clasificare</b>	<b>Denumire</b>	<b>Elemente de identificare</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Valoare de inventar (lei)</b>	<b>Destinația bunului</b>
01724	2.3.2.1.1.	<i>Minibus Volkswagen</i>	<i>Anul fabricației: 2005 Nr. de înmatriculare: AG-07-XLU Sursa de energie: Motorină</i>	1	176445,84 <i>(valoare amortizată)</i>	<i>Dotare Centrul de Cultură Dinu Lipatti</i>

**Anexa nr.2**  
**La H.C.J. Argeş nr.4/10.01.2020**

JUDEȚUL ARGEȘ

CENTRUL DE CULTURĂ  
*Dinu Lipatti*

Nr...../.....  
Nr...../.....

**CONTRACT DE ADMINISTRARE**

**I. Părțile contractante**

**1. Județul Argeș** prin Consiliul Județean Argeș, cu sediul în Mun. Pitești, Piața Vasile Milea nr. 1, jud. Argeș, cod fiscal 4229512, reprezentat prin dl. Constantin Dan Manu, Președinte, în calitate de **proprietar**,

și

**2. Centrul de Cultură „Dinu Lipatti”**, cu sediul în imobilul “Casa Dinu Lipatti”, sat Ciolcești, comuna Leordeni, jud. Argeș, CIF 4469540, reprezentat prin dl. Alexandru Constantinescu, în calitate de **administrator**,

În temeiul art. 108 lit. a, art. 173 alin. 1, lit. c și alin. 4 lit. b și al art. 362 alin. 1 și 3 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ, precum și al Hotărârii Consiliului Județean Argeș nr. ...., părțile au convenit la încheierea prezentului contract de administrare.

**II. Obiectul contractului:**

1. Obiectul prezentului contract îl constituie darea în administrare Centrului de Cultură *Dinu Lipatti*, a bunului identificat conform Anexei nr. 1, parte integrantă din Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. .... în scopul aprovizionării cu produse și materiale.

2. Bunul care face obiectul prezentului contract se transmite Centrului de Cultură *Dinu Lipatti* pe bază de proces-verbal ce va constitui Anexă la prezentul contract.

**III. Durata contractului**

1. Prezentul contract de administrare se încheie pe perioadă nedeterminată.

**IV. Drepturile și obligațiile părților:**

**1. Proprietarul – Județul Argeș se obligă:**

1.1. să garanteze administratorul –Centrul de Cultură *Dinu Lipatti* de evicțiune totală sau parțială din partea sa ori a terților, precum și de viciile ascunse ale bunului;

1.2. să nu tulbure administratorul în exercitarea drepturilor prevăzute în prezentul contract;

1.3. să notifice administratorul, cu cel puțin 60 de zile, apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

**2. Administratorul – Centrul de Cultură *Dinu Lipatti* se obligă:**

2.1. să folosească bunul dat în administrare conform destinației lui și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor născute din prezentul contract;

2.2 să asigure paza, protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

2.3 să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

2.4. să exploateze bunul dat în administrare ca un bun administrator, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea lui;

2.5. să restituie proprietarului bunul dat în administrare la încetarea contractului de administrare;

### **3. Drepturile proprietarului:**

3.1. să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de către administrator prin prezentul contract;

3.2. să inspecteze bunul administrat;

3.3. să pretindă despăgubiri pentru pagubele suferite ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor de către administrator, ori din culpa dovedită și exclusivă a acestuia;

3.4. să primească la expirarea termenului pentru care a fost încheiat contractul bunul mobil.

### **4. Drepturile administratorului:**

4.1. Să administreze bunul în condițiile legii.

#### **V. Cesiunea contractului:**

1. Cesiunea contractului este interzisă

#### **VI. Încetarea contractului de administrare:**

*Prezentul contract de administrare încetează în următoarele situații:*

1. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către administrator;

2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către administrator, proprietarul are dreptul să rezilieze contractul de plin drept, obligând administratorul la plata unei despăgubiri proporțional cu daunele suferite;

3. La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor date în administrare sau în cazul imposibilității obiective a administratorului de a le exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

#### **VII. Răspunderea contractuală:**

1. Pentru nerespectarea totală sau parțială, ori pentru executarea defectuoasă a vreuneia dintre clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune-interese, calculate pe baza valorii pagubelor provocate sau să remedieze defecțiunile provocate din vina sa constatată și dovedită, pe cheltuiala proprie, în cel mai scurt timp posibil.

#### **VIII. Forța majoră:**

1. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca : război, cutremur, marile inundații, embargo.

2. Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile calendaristice, de la data apariției respectivului caz de forță majoră și să prezinte un act confirmativ, eliberat de autoritatea competentă din propriul județ, prin care să certifice realitatea și exactitatea faptelor și a împrejurărilor care au condus la invocarea forței majore și, de asemenea, de încetarea acestei situații

#### **IX. Modificarea Contractului:**

1. Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricărei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 60 zile înaintea datei de la care se dorește modificarea.



2. Modificarea se va face printr-un act adițional semnat de către ambele părți, care va constitui anexă la prezentul contract.

3. În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contractului se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător.

4. Dacă o clauză a acestui contract ar fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită cu o altă clauză care să corespundă spiritului prezentului contract.

#### **X. Notificări**

1. Este interzisă subînchirierea în tot sau în parte, unei terțe părți a bunului care face obiectul prezentului contract de administrare.

2. În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul contract de administrare.

3. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

4. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5. Notificările verbale nu se iau în considerare.

#### **XI. Litigii:**

1. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă.

2. În situația în care părțile nu se pot înțelege, litigiile se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

#### **XII. Dispoziții finale:**

Pe toată durata administrării, cele două părți se vor supune legislației din România. Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie, prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție de necesitate și de noile reglementări în domeniu.

*Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare, cu valoare juridică egală și se va înmâna câte un exemplar ambelor părți.*

**PROPRIETAR,**  
**JUDEȚUL ARGEȘ**  
**PREȘEDINTE**  
**CONSTANTIN DAN MANU**

**ADMINISTRATOR,**  
**CENTRUL CULTURAL Dinu Lipatti**  
**MANAGER**  
**ALEXANDRU CONSTANTINESCU**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**  
**IONEL VOICA**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**CARMEN MOCANU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ALISA CIOBANU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ALIN STOICEA**



# JUDEȚUL ARGEȘ

## CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr.37708



### HOTĂRÂRE

**privind darea în administrare Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. a unui imobil (clădiri și teren) situat în Călinești, aflat în domeniul public al Județului Argeș**

Consiliul Județean Argeș:

Analizând Referatul de aprobare nr.387/SC/30.12.2019 al Președintelui Consiliului Județean Argeș, însoțit de Raportul Direcției Tehnice nr. 52/06.01.2020;

- Având în vedere:
- Art.866, art.867, art.868, art.869, art.870 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil;
- Art.108 lit.a), art.173 alin.1 lit.c) și alin.4 lit.a), art.297 alin.1 lit.a), art.298 și art.299 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.265/13.12.2019 privind revocarea dreptului de administrare al Spitalului Orasenesc Sf. Spiridon Mioveni asupra unor imobile cladiri aflate in domeniul public al Judetului Argeș;
- Avizele comisiilor de specialitate K1 și K5;
- Avizul Secretarului General al Județului.

În temeiul prevederilor art. 182, alin. (1) coroborat cu art. 196, alin. (1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1.** Se aprobă darea în administrare Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A., a imobilului clădiri și teren, situat în comuna Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, nr. 484, judetul Arges, identificat conform Anexei nr. 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.2.** Predarea – primirea imobilului clădiri și teren, situat în comuna Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, nr. 484, judetul Arges, identificat conform Anexei nr. 1, se face pe bază de proces - verbal, încheiat între Județul Argeș și Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

**ART.3.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Argeș, domnul Constantin Dan Manu, să semneze Contractul de administrare, conform Anexei nr.2, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.4.** Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A, în calitate sa de titular al dreptului de administrare, va avea obligația înscrierii în cartea funciară a acestui drept.

**ART.5.** Direcția Tehnică și Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.6.** Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 67/24.04.2013 privind darea în administrare RADPP Argeș a unui imobil se abrogă.

**ART.7.** Serviciul Legislativ – Transparență Decizională va comunica hotărârea:

- Institutiei Prefectului – Județul Argeș;
- Direcției Tehnice;
- Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A.

**PREȘEDINTE,**

**CONSTANTIN DAN MANU**

**Contrasemnează,**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**

**Ionel VOICA**

Data astăzi 10.01.2020

Nr. 5

**Anexa nr.1**  
**La H.C.J. Argeş nr.5/10.01.2020**

**Date de identificare ale bunurilor ce se dau în administrare**  
**R.A.D.P.P. Argeş**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea clădirii</b>	<b>Suprafaţa desfăşurată</b>	<b>Suprafaţa desfăşurată totală</b>	<b>Valoarea lei</b>	<b>Cartea funciară</b>
1	C3 – Clădire spital nou	<b>Demisol</b> , cam. 1-17 + ½ din hol 25 + cam. 26-31 S=1.062,74 mp <b>Parter</b> , cam. 15-30 (1/2 din hol 22) + cam. 40-52 + casa scării II S=389,78mp Lift 1 + Lift 2 S=14,28mp <b>Etaj I</b> , S=1.575,79 mp <b>Etaj II</b> , cam. 13-30 + cam. 47-70 + casa scării II S= 680,33mp	3.722,92mp	5.494.955,46	81532 UAT Călineşti
2	½ din C5 – Grup gospodăresc + anexe	Spălătorie	384,5mp	292.800,00	
3	C12 – Cabina poartă	18mp	18mp	500,00	
4	Teren	27.809mp	27.809,00mp	1.012.525,69	

JUDEȚUL ARGEȘ

R.A.D.P.P. ARGEȘ

Nr...../.....

Nr...../.....

## **CONTRACT DE ADMINISTRARE**

### **I. Părțile contractante**

**1. Județul Argeș** prin Consiliul Județean Argeș, cu sediul în Mun. Pitești, Piața Vasile Milea nr. 1, jud. Argeș, cod fiscal 4229512, reprezentat prin dl. Constantin Dan Manu, Președinte, în calitate de **proprietar**,

și

**2. Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A.**, cu sediul în Pitești, Piața Vasile Milea, nr. 1, reprezentat de Eduard Dumitru Ciocnitu – Director, în calitate de **administrator**,

În temeiul art. 108 lit. a, art. 173 alin. 1, lit. c, alin. 4 lit. a, art. 297 alin. 1 lit. a, art. 298 și al art. 299 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ, precum și al art. 866, 867, 868, 869, 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, modificată și completată, precum și al Hotărârii Consiliului Județean Argeș nr. ...., părțile au convenit la încheierea prezentului contract de administrare.

### **II. Obiectul contractului:**

1. Obiectul prezentului contract îl constituie darea în administrare **Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A** a imobilului clădiri și teren, situat în Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, nr. 484, identificat conform Anexei nr. 1, parte integrantă din Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. ....

2. Bunurile care fac obiectul prezentului contract se transmit în administrare Regiei de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. pe bază de proces-verbal ce va constitui Anexă la prezentul contract.

### **III. Durata contractului**

2. Prezentul contract de administrare se încheie pe perioadă nedeterminată.

#### **IV. Drepturile și obligațiile părților:**

##### **1. Proprietarul – Județul Argeș se obligă:**

1.1. să garanteze administratorul Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. de evicțiune totală sau parțială din partea sa ori a terților, precum și de viciile ascunse ale bunului;

1.2. să nu tulbure administratorul în exercitarea drepturilor prevăzute în prezentul contract;

1.3. să notifice administratorul, cu cel puțin 60 de zile, apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

##### **2. Administratorul – Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Argeș R.A. se obligă:**

2.1. să folosească bunul dat în administrare conform destinației lui și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor născute din prezentul contract;

2.2 să asigure paza, protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

2.3 să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

2.4. să exploateze bunul dat în administrare ca un bun administrator, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea lui;

2.5. să restituie proprietarului bunul dat în administrare la încetarea contractului de administrare;

##### **3. Drepturile proprietarului:**

3.1. să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de către administrator prin prezentul contract;

3.2. să inspecteze bunul administrat;

3.3. să pretindă despăgubiri pentru pagubele suferite ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor de către administrator, ori din culpa dovedită și exclusivă a acestuia;

3.4. să primească la expirarea termenului pentru care a fost încheiat contractul bunul mobil.

##### **4. Drepturile administratorului:**

4.1. Să administreze bunul în condițiile legii.

#### **V. Cesiunea contractului:**

1. Cesiunea contractului este interzisă.

#### **VI. Încetarea contractului de administrare:**

*Prezentul contract de administrare încetează în următoarele situații:*

2. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de

către administrator;

2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către administrator, proprietarul are dreptul să rezilieze contractul de plin drept, obligând administratorul la plata unei despăgubiri proporțional cu daunele suferite;

3. La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului dat în administrare sau în cazul imposibilității obiective a administratorului de a le exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

#### **VII. Răspunderea contractuală:**

1. Pentru nerespectarea totală sau parțială, ori pentru executarea defectuoasă a vreuneia dintre clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune-interese, calculate pe baza valorii pagubelor provocate sau să remedieze defecțiunile provocate din vina sa constatată și dovedită, pe cheltuiala proprie, în cel mai scurt timp posibil.

#### **VIII. Forța majoră:**

1. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca : război, cutremur, marile inundații, embargo.

2. Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile calendaristice, de la data apariției respectivului caz de forță majoră și să prezinte un act confirmativ, eliberat de autoritatea competentă din propriul județ, prin care să certifice realitatea și exactitatea faptelor și a împrejurărilor care au condus la invocarea forței majore și, de asemenea, de încetarea acestei situații.

#### **IX. Modificarea Contractului:**

1. Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricărei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 60 zile înaintea datei de la care se dorește modificarea.

2. Modificarea se va face printr-un act adițional semnat de către ambele părți, care va constitui anexă la prezentul contract.

3. În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contractului se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător.

4. Dacă o clauză a acestui contract ar fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită cu o altă clauză care să corespundă spiritului prezentului contract.

#### **X. Notificări**

1. Este interzisă subînchirierea în tot sau în parte, unei terțe părți a bunului care face obiectul prezentului contract de administrare.

2. În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul contract de administrare.

3. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

4. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5. Notificările verbale nu se iau în considerare.

#### **XI. Litigii:**

1. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă.

2. În situația în care părțile nu se pot înțelege, litigiile se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

#### **XII. Dispoziții finale:**

Pe toată durata administrării, cele două părți se vor supune legislației din România.

Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie, prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție de necesitate și de noile reglementări în domeniu.

*Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, cu valoare juridică egală și se va înmâna câte un exemplar ambelor părți.*

**PROPRIETAR,**  
**JUDEȚUL ARGEȘ**

**PREȘEDINTE**  
**CONSTANTIN DAN MANU**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**  
**IONEL VOICA**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**CARMEN MOCANU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ALISA CIOBANU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ALIN STOICEA**

**ADMINISTRATOR,**  
**R.A.D.P.P. ARGEȘ R.A.**

**DIRECTOR**  
**EDUARD DUMITRU CIOCNITU**





# JUDEȚUL ARGEȘ

## CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr.37708



### HOTĂRÂRE

#### privind darea în administrare Unității de Asistență Medico – Socială Călinești a spațiilor și a terenului în care își desfășoară activitatea, aflate în domeniul public al județului Argeș

Consiliul Județean Argeș:

Analizând Referatul de aprobare nr.391/SC/30.12.2019 al Președintelui Consiliului Județean Argeș, însoțit de Raportul Direcției Tehnice nr. 50/06.01.2020;

- Având în vedere:
- Art.866, art.867, art.868, art.869, art.870 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil;
- Art.108 lit.a), art.173 alin.1 lit.c) și alin.4 lit.a), art.297 alin.1 lit.a), art.298 și art.299 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.265/13.12.2019 privind revocarea dreptului de administrare al Spitalului Orasenesc Sf. Spiridon Mioveni asupra unor imobile cladiri aflate in domeniul public al Judetului Argeș;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.161/28.08.2014 privind darea în administrare UAMS Dedulești și UAMS Călinești, a imobilelor în care își desfășoară activitatea;
- Avizele comisiilor de specialitate K1 și K5;
- Avizul Secretarului General al Județului.

În temeiul prevederilor art. 182, alin. (1) coroborat cu art. 196, alin. (1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1.** Se aprobă darea în administrare Unității de Asistență Medico – Socială Călinești a spațiilor și a terenului în care își desfășoară activitatea, identificate conform Anexei nr. 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.2.** Predarea – primirea spațiilor și a terenului în care își desfășoară activitatea Unitatea de Asistență Medico – Socială Călinești, identificate conform Anexei nr. 1, se face pe bază de proces - verbal, încheiat între Județul Argeș și Unitatea de Asistență Medico – Socială Călinești, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

**ART.3.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Argeș, domnul Constantin Dan Manu, să semneze Contractul de administrare, conform Anexei nr.2, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.4.** Unitatea de Asistență Medico – Socială Călinești, în calitatea sa de titular al dreptului de administrare, va avea obligația înscrierii în cartea funciară a acestui drept.

**ART.5.** Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr.161/28.08.2014 privind darea în administrare U.A.M.S Dedulești și U.A.M.S Călinești, a imobilelor în care își desfășoară activitatea, se modifică corespunzător.

**ART.6.** Direcția Tehnică și Unitatea de Asistență Medico – Socială Călinești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.7.** Serviciul Legislativ – Transparență Decizională va comunica hotărârea:

- Institutiei Prefectului – Județul Argeș;
- Direcției Tehnice;
- Unitatea de Asistență Medico – Socială Călinești.

**PREȘEDINTE,**

**CONSTANTIN DAN MANU**

**Contrasemnează,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**

**Ionel VOICA**

Data astăzi 10.01.2020

Nr. 6

**Anexa nr.1**  
**La H.C.J. Argeş nr.6/10.01.2020**

**Date de identificare ale bunurilor ce se dau în administrare**  
**UAMS Călineşti**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea clădirii</b>	<b>Suprafaţa desfăşurată</b>	<b>Suprafaţa desfăşurată totală</b>	<b>Valoarea lei</b>	<b>Destinaţia</b>
1	C3 – Clădire spital nou	<b>Demisol</b> , cam. 18-24 + 2/3 din hol 25 S= 222,68 mp <b>Parter</b> , cam. 31-39 (1/2 din hol 22) + cam. 53-102 S= 893,01mp	1115,69mp	1.646.736,13	Asistenţă socială medicală
2	½ din C5 – Grup gospodăresc + anexe	Spălătorie	384,5mp	292.800,00	
3	Teren	S = 346 mp	S = 346 mp	12.597,86	

**Anexa nr.2**  
**La H.C.J. Argeş nr.6/10.01.2020**

JUDEȚUL ARGEȘ

U.A.M.S. CĂLINEȘTI

Nr...../.....

Nr...../.....

**CONTRACT DE ADMINISTRARE**

**I. Părțile contractante**

**1. Județul Argeș** prin Consiliul Județean Argeș, cu sediul în Mun. Pitești, Piața Vasile Milea nr. 1, jud. Argeș, cod fiscal 4229512, reprezentat prin dl. Constantin Dan Manu, Președinte, în calitate de **proprietar**,

și

**2. Unitatea de Asistență Medico Socială Călinești**, cu sediul în Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, nr. 484, reprezentat de ..... – Director, în calitate de **administrator**,

În temeiul art. 108 lit. a, art. 173 alin. 1, lit. c, alin. 4 lit. a, art. 297 alin. 1 lit. a, art. 298 și al art. 299 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ, precum și al art. 866, 867, 868, 869, 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, modificată și completată, precum și al Hotărârii Consiliului Județean Argeș nr. ...., părțile au convenit la încheierea prezentului contract de administrare.

**II. Obiectul contractului:**

1. Obiectul prezentului contract îl constituie darea în administrare Unității de Asistență Medico – Socială Călinești a spațiilor și a terenului în care își desfășoară activitatea, situate în Călinești, str. Dr. Ion Crăciun, nr. 484, identificate conform Anexei nr. 1, parte integrantă din Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. ...., în scopul desfășurării în bune condiții a activității acesteia.

2. Bunurile care fac obiectul prezentului contract se transmit în administrare Unității de Asistență Medico – Socială Călinești pe bază de proces-verbal ce va constitui Anexă la prezentul contract.

**III. Durata contractului**

3. Prezentul contract de administrare se încheie pe perioadă nedeterminată.

**IV. Drepturile și obligațiile părților:**

**1. Proprietarul – Județul Argeș se obligă:**

1.1. să garanteze administratorul Centrul Cultural Dinu Lipatti de evicțiune totală sau parțială din partea sa ori a terților, precum și de viciile ascunse ale bunului;

1.2. să nu tulbure administratorul în exercitarea drepturilor prevăzute în prezentul contract;

1.3. să notifice administratorul, cu cel puțin 60 de zile, apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

## **2. Administratorul – Unitatea de Asistență Medico Socială Călinești se obligă:**

2.1. să folosească bunul dat în administrare conform destinației lui și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor născute din prezentul contract;

2.2 să asigure paza, protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

2.3 să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

2.4. să exploateze bunul dat în administrare ca un bun administrator, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea lui;

2.5. să restituie proprietarului bunul dat în administrare la încetarea contractului de administrare;

## **3. Drepturile proprietarului:**

3.1. să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de către administrator prin prezentul contract;

3.2. să inspecteze bunul administrat;

3.3. să pretindă despăgubiri pentru pagubele suferite ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor de către administrator, ori din culpa dovedită și exclusivă a acestuia;

3.4. să primească la expirarea termenului pentru care a fost încheiat contractul bunul mobil.

## **4. Drepturile administratorului:**

4.1. Să administreze bunul în condițiile legii.

## **V. Cesiunea contractului:**

1. Cesiunea contractului este interzisă.

## **VI. Încetarea contractului de administrare:**

*Prezentul contract de administrare încetează în următoarele situații:*

3. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către administrator;

2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către administrator, proprietarul are dreptul să rezilieze contractul de plin drept, obligând administratorul la plata unei despăgubiri proporțional cu daunele suferite;

3. La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului dat în administrare sau în cazul

imposibilității obiective a administratorului de a le exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

#### **VII. Răspunderea contractuală:**

1. Pentru nerespectarea totală sau parțială, ori pentru executarea defectuoasă a vreuneia dintre clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune-interese, calculate pe baza valorii pagubelor provocate sau să remedieze defecțiunile provocate din vina sa constatată și dovedită, pe cheltuiala proprie, în cel mai scurt timp posibil.

#### **VIII. Forța majoră:**

1. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca : război, cutremur, marile inundații, embargo.

2. Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile calendaristice, de la data apariției respectivului caz de forță majoră și să prezinte un act confirmativ, eliberat de autoritatea competentă din propriul județ, prin care să certifice realitatea și exactitatea faptelor și a împrejurărilor care au condus la invocarea forței majore și, de asemenea, de încetarea acestei situații.

#### **IX. Modificarea Contractului:**

1. Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricărei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 60 zile înaintea datei de la care se dorește modificarea.

2. Modificarea se va face printr-un act adițional semnat de către ambele părți, care va constitui anexă la prezentul contract.

3. În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contractului se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător.

4. Dacă o clauză a acestui contract ar fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită cu o altă clauză care să corespundă spiritului prezentului contract.

#### **X. Notificări**

1. Este interzisă subînchirierea în tot sau în parte, unei terțe părți a bunului care face obiectul prezentului contract de administrare.

2. În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul contract de administrare.

3. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

4. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5. Notificările verbale nu se iau în considerare.

**XI. Litigii:**

1. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă.

2. În situația în care părțile nu se pot înțelege, litigiile se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

**XII. Dispoziții finale:**

Pe toată durata administrării, cele două părți se vor supune legislației din România.

Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie, prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție de necesitate și de noile reglementări în domeniu.

*Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, cu valoare juridică egală și se va înmâna câte un exemplar ambelor părți.*

**PROPRIETAR,**  
**JUDEȚUL ARGES**

**ADMINISTRATOR,**  
**Unitatea de Asistență Medico Socială Călinești**

**PREȘEDINTE**  
**CONSTANTIN DAN MANU**

**DIRECTOR**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**  
**IONEL VOICA**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**CARMEN MOCANU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ALISA CIOBANU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ALIN STOICEA**



# JUDEȚUL ARGEȘ

## CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053

Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr.37708



### HOTĂRÂRE

#### **privind atribuirea în folosință gratuită Spitalului de Boli Cronice Călinești a spațiilor și a terenului în care își desfășoară activitatea, aflate în domeniul public al Județului Argeș**

Consiliul Județean Argeș:

Analizând Referatul de aprobare nr.383/SC/30.12.2019 al Președintelui Consiliului Județean Argeș, însoțit de Raportul Direcției Tehnice nr. 51/06.01.2020;

- Având în vedere:
- Art.874 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil;
- Art.108 lit.d), art.173 alin.1 lit.a) și c), art.182 alin.1, art.196 alin.1 lit. a), art.297 alin.1 lit.d), art.349, art.350, art.351 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Art.163 alin.1 din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, actualizată;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 265/13.12.2019 privind revocarea dreptului de administrare al Spitalului Orașenesc “Sf. Spiridon” Mioveni asupra unor imobile clădiri aflate în domeniul public al Județului Argeș;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 56/22.03.2013 privind darea în folosință gratuită Spitalului de Boli Cronice Călinești a unui imobil ;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 245/26.11.2015 privind darea în folosință gratuită a unor spații în suprafață totală de 65, 05 mp situate în imobilul clădire spital nou din comuna Călinești;
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 172/12.09.2019 privind atribuirea în folosință gratuită Spitalului de Boli Cronice Călinești a unui teren aflat în domeniul public al județului Argeș;
- Avizele comisiilor de specialitate K1 și K5;
- Avizul Secretarului General al Județului.

În temeiul prevederilor art. 182, alin. (1) coroborat cu art. 196, alin. (1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1.** Se aprobă constituirea dreptului de folosință cu titlu gratuit, asupra imobilelor clădiri și teren aflate în domeniul public al Județului Argeș, în favoarea Spitalului de Boli Cronice Călinești, situate în comuna Călinești, str.



Dr. Ion Crăciun, nr. 484, conform datelor de identificare cuprinse în Anexa nr.1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.2.** Predarea – primirea bunurilor imobile prevăzute în Anexa nr.1, se face pe bază de protocol, încheiat între Județul Argeș și Spitalul de Boli Cronice Călinești, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

**ART.3.** Transmiterea dreptului de folosință cu titlu gratuit asupra bunurilor imobile prevăzute la art.1, se face pe o perioadă de 10 ani, începând cu data înregistrării Protocolului de predare – primire, la sediul Consiliului Județean Argeș.

**ART.4.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Argeș, domnul Constantin Dan Manu, să semneze Protocolul de predare – primire, ce constituie Anexa nr.2, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**ART.5.** Spitalul de Boli Cronice Călinești, în calitatea sa de titular al dreptului de folosință cu titlu gratuit, va avea obligația înscrierii în cartea funciară a acestui drept.

**ART.6.** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 56/22.03.2013 privind darea în folosință gratuită Spitalului de Boli Cronice Călinești a unui imobil, Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 245/26.11.2015 privind darea în folosință gratuită a unor spații în suprafață totală de 65, 05 mp situate în imobilul clădire spital nou din comuna Călinești, Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 172/12.09.2019 privind atribuirea în folosință gratuită Spitalului de Boli Cronice Călinești a unui teren aflat în domeniul public al județului Argeș, se abrogă.

**ART.7.** Direcția Tehnică și Spitalul de Boli Cronice Călinești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.8.** Serviciul Legislativ – Transparență Decizională va comunica hotărârea:

- Institutiei Prefectului – Județul Argeș;
- Direcției Tehnice;
- Spitalului de Boli Cronice Călinești.

**PREȘEDINTE,  
CONSTANTIN DAN MANU**

**Contrasemnează,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI  
Ionel VOICA**

Data astăzi 10.01.2020

Nr. 7

**Anexa nr.1**  
**La H.C.J. Argeş nr.7/10.01.2020**

**Date de identificare ale bunurilor ce se dau în folosință gratuită  
Spitalului de Boli Cronice Călinești**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea clădirii</b>	<b>Suprafața desfășurată</b>	<b>Suprafața desfășurată totală</b>	<b>Valoarea lei</b>	<b>Cartea funciară</b>
1	C3 – Clădire spital nou	<b>Demisol</b> , cam. 1-17 + ½ din hol 25 + cam. 26-31 S=1.062,74 mp <b>Parter</b> , cam. 15-30 (1/2 din hol 22) + cam. 40-52 + casa scării II S=389,78mp Lift 1 + Lift 2 S=14,28mp <b>Etaj I</b> , S=1.575,79 mp <b>Etaj II</b> , cam. 13-30 + cam. 47-70 + casa scării II S= 680,33mp	3.722,92mp	5.494.955,46	81532 UAT Călinești
2	½ din C5 – Grup gospodăresc + anexe	Spălătorie	384,5mp	292.800,00	
3	C12 – Cabina poartă	18mp	18mp	500,00	
4	Teren	27.809mp	27.809,00mp	1.012.525,69	

JUDEŢUL ARGEŞ  
CĂLINEŞTI

Nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

SPITAL DE BOLI CRONICE

Nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**PROTOCOL**  
**Încheiat astăzi.....**

**1. Părţile protocolului**

**Judeţul Argeş, prin Consiliul Judeţean Argeş**, cu sediul în Piteşti, Piaţa Vasile Milea nr.1, tel. 0248/217800, CUI 4229512, reprezentat de dl. **Constantin Dan Manu** - Preşedinte, în calitate de proprietar

**şi**

**Spitalul de Boli Cronice Călineşti** – cu sediul în Călineşti, str. Dr. Ion Crăciun, nr. 484, reprezentat de d-na **Camelia Şerb** – Manager, în calitate de titular al dreptului de folosinţă gratuită

**2. Obiectul protocolului şi baza legală**

În temeiul prevederilor art. 108 lit. d, art. 173 alin. 1 lit. a şi c, art. 182 alin. 1, art. 196 alin. 1 lit. a, art. 297 alin. 1 lit. d, art. 349, art. 350 şi al art. 351 din Ordonanţa de urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 *privind Codul administrativ, precum şi al 163 alin. 1 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, republicată, actualizată*, prezentul protocol s-a încheiat în baza Hotărârii Consiliului Judeţean Argeş nr. .... Obiectul protocolului este atribuirea în folosinţă gratuită, pe o perioadă de 10 ani, **Spitalului de Boli Cronice Călineşti**, a imobilului clădiri şi teren în care îşi desfăşoară activitatea, situat în Călineşti, str. Dr. Ion Crăciun, nr. 484, jud. Argeş, aflat în domeniul public al judeţului Argeş şi identificat conform Anexei nr. 1, parte integrantă din Hotărârea Consiliului Judeţean Argeş nr. ....

**3. Destinaţia bunului dat în folosinţă gratuită**

Transmiterea în folosinţă gratuită s-a făcut în vederea desfăşurării activităţii Spitalului de Boli Cronice Călineşti.

Destinaţia imobilului atribuit în folosinţă gratuită nu va putea fi schimbată, caz în care prezentul protocol va fi reziliat unilateral.

Spaţiul va fi predat pe bază de proces verbal ce va constitui Anexă la prezentul protocol.

**4. Obligaţii şi drepturi**

**4.1. Obligaţiile Spitalului de Boli Cronice Călineşti:**

- să folosească bunul potrivit destinaţiei în vederea căreia i-a fost acordată folosinţa gratuită;

- să prezinte, anual, Consiliului Județean Argeș, rapoarte privind activitatea de utilitate publică desfășurată, gradul de implementare la nivelul colectivității, precum și prognoze și strategii pentru perioada următoare;
- să permită accesul reprezentanților Consiliului Județean Argeș pentru efectuarea controlului asupra bunurilor;
- să nu modifice bunul, în parte ori în integralitatea lui;
- la încetarea folosinței gratuite, să restituie bunul în starea în care l-a primit, în afară de ceea ce a pierit sau s-a deteriorat din cauza vechimii, și liber de orice sarcini;
- titularul dreptului de folosință gratuită are obligația de a informa Consiliul Județean Argeș cu privire la orice tulburare adusă dreptului de proprietate publică, precum și la existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului;
- folosința dobândită în baza hotărârii consiliului județean nu poate fi transmisă, nici oneros și nici cu titlu gratuit, unei alte persoane;
- să suporte cheltuielile de întreținere a imobilului;

#### **4.2. Obligațiile Județului Argeș:**

- să predea spațiul pe bază de proces verbal;
- să verifice modul în care sunt respectate condițiile de folosință stabilite prin actul de dare în folosință gratuită și prin lege;
- să solicite încetarea folosinței gratuite și restituirea bunului, atunci când interesul public legitim o impune.
- să asigure utilizarea imobilului dat spre folosință pe toată durata prezentului protocol conform destinației sale;
- la încetarea protocolului să preia bunul în starea în care a fost transmis și, după caz, cu îmbunătățirile aduse.

**4.3.** Orice modificare sau completare a prezentului protocol se va putea face în baza acordului comun prin act adițional.

#### **5. Condiții în vederea închirierii sau concesiunii bunului dat în folosință gratuită**

Închirierea sau concesiunea este interzisă.

#### **6. Forța majoră**

Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul protocol.

Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după darea în folosință gratuită a imobilelor care fac obiectul protocolului și care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate prin prezentul protocol. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 3 zile, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

#### **7. Soluționarea litigiilor**

Orice litigiu decurgând din, sau în legătură cu acest protocol se va soluționa pe cale amiabilă, iar în caz contrar de către instanțele competente din Pitești.

#### **8. Dispoziții finale**

Părțile recunosc faptul că folosința gratuită de care se bucură este o folosință transmisă printr-un act administrativ care poate fi modificat sau revocat în cazul în care titularul dreptului de folosință gratuită nu își exercită obligațiile născute din actul de transmitere.

Părțile sunt de acord ca în orice moment prezentul protocol să înceteze unilateral, cu înștiințarea scrisă în termen de 30 de zile, fără ca acest fapt să nască în favoarea vreunei părți a contractului obligația de a cere plata de despăgubiri.

Protocolul este supus și va fi interpretat potrivit legilor din România.

Prezentul protocol s-a încheiat în două exemplare.

**Județul Argeș**  
**Consiliul Județean Argeș**

**Spitalul de Boli Cronice Călinești**

**Președinte**  
**Constantin Dan MANU**

**Manager**  
**Camelia Șerb**

**Secretar General al Județului**  
**Ionel VOICA**

**Director Executiv**  
**Carmen Eugenia MOCANU**

**Director Executiv**  
**Alin STOICEA**

**Director Executiv**  
**Alisa CIOBANU**