

Nr. 111/ 19.02.2020

APROBAT,

DIRECTOR,
NICOLAE IACOB



ANUNT

**UNITATEA DE ASISTENTA MEDICO- SOCIALA DOMNESTI ,
judetul Arges, organizeaza, conform H.G. nr. 286/23.03.2011, CONCURS
pentru ocuparea functiilor contractuale de executie vacante, dupa cum
urmeaza:**

- | | |
|--------------------------|-----------|
| - economist gradul II | - 1 post; |
| - administrator gradul I | - 1 post; |
| - infirmiera | - 1 post. |

**Pentru inscrierea la concurs, candidatii vor prezenta un dosar de
concurs care va contine urmatoarele documente:**

- cererea de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;
- carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/ sau in specialitatea studiilor, in copie;
- cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre

medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

g. curriculum vitae;

h. dosar plic.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul in care candidatul depune o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale, in situatia in care este declarat admis la selectia dosarelor, acesta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele **conditii generale**, conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificarile si completarile ulterioare:

a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;

b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;

c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;

d) are capacitate deplina de exercitiu;

e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;

f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de

coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditiiile specifice necesare in vederea participarii la concurs si a ocuparii functiilor contractuale sunt:

In cadrul Compartimentului Financiar- Contabil si Administrativ:

- **I (unu) post economist gradul II**

Conditiiile specifice necesare participarii la concurs sunt:

Diploma de licenta Stiinte Economice – Contabilitate;
6 luni vechime in specialitate.

- **I (unu) post de administrator I**

Conditiiile specifice necesare participarii la concurs:

Diploma de bacalaureat in profil economic sau tehnic;
4 ani vechime in activitate.

In cadrul Compartimentului pentru Ingrijirea Sanatatii:

- **I (unu) post de infirmiera**

Conditiiile specifice necesare participarii la concurs sunt:

Curs de infirmiera;
6 luni vechime in activitate;

Concursul pentru ocuparea posturilor de economist gradul II, administrator I si infirmiera se va desfasura in data de:

12.03.2020, ora 10.00 – proba scrisa si

17.03.2020, ora 10.00 – interviu.

BIBLIOGRAFIE – ECONOMIST, GRADUL II

1. HG nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea , functionarea si finantarea Unitatilor de Asistenta Medico- Sociala;
2. Legea contabilitatii nr 82/1991 cu modificarile si completarile ulterioare;
3. OMFP nr.2861//2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale;
5. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor

- institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
6. Legea nr.22/1969 privind organizarea gestiunilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor;
 7. OMFP nr.2634/2015 privind documentele financiar contabile;
 8. Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
 9. HG. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 10. Codul muncii –Legea 53/2003 – actualizat;
 11. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice , cu modificările și completările ulterioare;
 12. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale entităților economice, cu modificările și completările ulterioare.;
 13. HG 905/2017 privind Registrul general de evidenta al salariatilor.

BIBLIOGRAFIE – ADMINISTRATOR I

1. H.G. nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea , functionarea si finantarea Unitatilor de Asistenta Medico- Sociala;
2. OMFP nr.2861//2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale;
4. Legea nr.22/1969 privind organizarea gestiunilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor;
5. OMFP nr.2634/2015 privind documentele financiar contabile;
6. Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
7. HG. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
8. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă actualizata;

9. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, cu modificarile si completarile ulterioare.
10. Legea Arhivelor Nationale nr. 16/1996.
11. Codul muncii –Legea 53/2003 actualizata.

BIBLIOGRAFIE - INFIRMIERA

1. O.M.S.961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private - anexa 1, 3, 4
2. O.M.S. 1101 /2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare.
3. O.M.S. 1226 / 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale.
4. Fisa postului infirmiera.
5. Note de curs- Programul national de pregatire a infirmierelor- O.A.M.M.R. 2011.

Dosarele de inscriere la concurs se depun la sediul unitatii, pana la data de 03.03.2020, ora 15.00 si trebuie sa contina documentele prevazute la art.6 din H.G. 286/2011, actualizata.

Relatii suplimentare in legatura cu desfasurarea concursului se pot obtine la sediul unitatii – Serviciul Financiar- Contabil, telefon 0248269409, persoana de contact Cladoveanu Andreea- Irina, telefon 0745986829, e-mail: uamsdomnesti@yahoo.com.

PRESEDINTE COMISII DE CONCURS



AFISAT LA SEDIUL UNITATII , ASTAZI, 19.FEBRUARIE.2020.

DIRECTOR,
NICOLAE IACOB



**CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA
POSTURILOR DE ECONOMIST GRADUL II, ADMINISTRATOR I, INFIRMIERA**

**UNITATEA DE ASISTENTA MEDICO- SOCIALA DOMNEȘTI
JUDETUL ARGES**

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE ECONOMIST GRADUL II, ADMINISTRATOR I SI INFIRMIERA			
NR. CRT.	ACTIVITATEA DESFASURATA	DATA SI ORA	OBSERVATII
1	Publicare anunt	19.02.2020	
2	Depunere dosare de concurs	19.02.2020-04.03.2020 (luni-vineri 08.30-15.00)	Inscrierea si depunerea documentelor se face la sediul U.A.M.S. Domnesti, str. Al. I. Cuza nr. 99.
3	Selectie dosare de concurs	06.03.2020	
4	Afisare rezultate selectie dosare de concurs	09.03.2020	
5	Depunere contestatii la rezultatul selectiei dosarelor de concurs	10.03.2020 pana la ora 15.00	Contestatiile se depun la sediul U.A.M.S. Domnesti, str. Al. I. Cuza nr. 99.
6	Solutionare contestatii si afisare rezultate contestatii	11.03.2020	
7	Sustinerea probei scrise	12.03.2020	Candidatii care concureaza pentru posturile de economist, administrator si infirmiera vor sustine proba scrisa la ora 10.00
8	Afisare rezultate proba scrisa	12.03.2020	
9	Depunere contestatii la proba scrise	13.03.2020 pana la ora 15.00	
10	Solutionare contestatii si afisare rezultate contestatii	16.03.2020	

11	Sustinere proba interviu	17.03.2020	Candidatii declarati admisi la proba scrisa,vor sustine proba interviu la ora 10.00
12	Afisare rezultate proba interviu	17.03.2020	
13	Depunere contestatii la proba interviu	18.03.2020 pana la ora 15.00	
14	Solutionare contestatii si afisare rezultate contestatii	19.03.2020	
15	Afisare rezultate finale concurs	19.03.2020	

Candidatii se vor prezenta la sediul unitatii, in sala de concurs cu 30 minunte inainte de ora stabilita pentru sustinerea probei scrise/interviu, avand asupra lor cartea de identitate in original.

PRESEDINTE COMISII CONCURS,

NR. 1.



NR. 2.



SECRETAR COMISIE,

