



# UAT COMUNA LEREȘTI

Strada General Vasile Milea, Nr. 353  
Comuna Lerești, Județul Argeș, România, 117430

Telefon/ Fax: +40.248.549.201  
e-mail: [primarie@leresti.cjarges.ro](mailto:primarie@leresti.cjarges.ro)

Nr. 3420/20.05.2024

**APROB,  
PRIMAR,  
MARIAN TOADER**

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale Anexei nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**UAT Comuna Lerești** organizează **examen de promovare în grad profesional** pentru următoarele funcții publice de execuție:

Nr. crt	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Grad profesional după promovare	Structura funcțională
1	Consilier	I	principal	superior	Compartiment Buget Finanțe Contabilitate

**Data desfășurării examenului:** proba scrisă va avea loc în **02.07.2024, ora 12<sup>00</sup>**, iar proba de interviu în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

**Locul de desfășurare a examenului:** Examenul se va desfășura: la sediul **UAT Comuna Lerești, str. General Vasile Milea, nr. 353, Comuna Lerești, județul Argeș**

### Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.479 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționări profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

**Dosarele de înscriere la examen** se depun de către candidați la sediul **UAT Comuna Lerești, str. General Vasile Milea, nr. 353, Comuna Lerești, județul Argeș**, Compartiment Resurse Umane sau prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail [primarie@leresti.cjarges.ro](mailto:primarie@leresti.cjarges.ro), în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **22.05.2024– 10.06.2024, inclusiv**.

Dosarele de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail [primarie@leresti.cjarges.ro](mailto:primarie@leresti.cjarges.ro) după terminarea programului de lucru al autorității/ instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru

conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Dosarele de examen conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

1. adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
3. adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
4. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10. la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

### **Examenul de promovare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:**

- a) verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de examen;
- b) proba scrisă în data de 02.07.2024 ora 12:00;
- c) interviul în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

## **TEMATICA și BIBLIOGRAFIA pentru examenul de promovare în grad profesional din cadrul Compartiment Buget Finanțe Contabilitate**

### **I. Reglementări constituționale**

1. **Constituția României**, republicată- integral

### **II. Reglementări privind Codul administrativ**

1. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea I, Partea a II-a - titlul I și titlul II, Partea a IV-a - titlul I și Partea a VI-a - titlul I și titlul II

### **III. Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare**

1. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral

### **IV. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați**

1. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare– integral

### **V. Reglementări privind întocmirea situațiilor financiare, raportarea lor în sistemul național de raportare FOREXEBUG, acces aplicație CAB, păstrarea și arhivarea documentelor electronice generate de sistemul național de raportare FOREXEBUG.**

1. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare
4. OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
5. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare
6. Ordin nr. 699/2024 din 11 aprilie 2024, privind transmiterea situațiilor financiare trimestriale și anuale, precum și a unor raportări financiare lunare centralizate întocmite de instituțiile

- publice începând cu anul 2024 și pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice în domeniul contabilității instituțiilor publice
7. Ordin nr. 517/ 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexebug, cu modificările și completările ulterioare
  8. Ordin nr. 3192/2019 din 30 septembrie 2019 privind modificarea și completarea OMFP 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – FOREXEBUG
  9. Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în forma electronică , cu modificările și completările ulterioare .

**VI. Reglementări privind elaborarea proiectului de buget; elaborarea aprobarea, execuția și încheierea execuției bugetelor de venituri și cheltuieli ; evidența contabilă a veniturilor bugetului local și efectuarea plăților conform bugetului aprobat; angajarea, lichidarea ordonanțarea și plata cheltuielilor**

1. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice cu modificările ulterioare
3. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea bugetului de stat pe anul 2024
6. Ordin nr. 699/2024 din 11 aprilie 2024, privind transmiterea situațiilor financiare trimestriale și anuale, precum și a unor rapoarte financiare lunare centralizate întocmite de instituțiile publice începând cu anul 2024 și pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice în domeniul contabilității instituțiilor publice
7. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare
8. Legea 207/2015- privind Codul de procedură fiscală, actualizată
9. OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
10. Ordin 845/2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice; Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005

Pentru toate actele normative mai sus menționate în cadrul Bibliografiei și tematicii, forma valabilă se considera aceea având toate modificările și completările ulterioare, până la ziua publicării anunțului.

Informații suplimentare se pot obține la sediul UAT Comuna Lerești, persoana de contact Popescu Ioana Iuliana, Consilier superior Compartiment DL.PFE.RU:RP, telefon: 0741055725.

Anexăm: formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10. la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit,  
Consilier,  
Popescu Ioana Iuliana