

DISPOZIȚIE

privind aprobarea planului anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lerești pentru anul 2024

Primarul Comunei Lerești, județul Argeș,

Analizând prevederile

- art. 458-459 al OUG nr. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 15 al HG nr. 1.066/ 2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului Președintelui ANFP nr. 233/2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului Președintelui ANFP nr. 234/2022 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

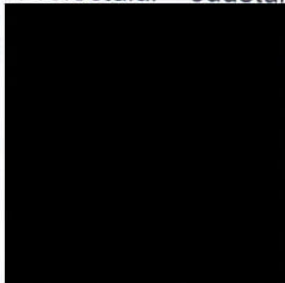
DISPUNE

Art.1. Se aprobă Planul anual de perfecționare profesională și a fondurilor alocate în scopul instruirii funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lerești pentru anul 2024, conform anexei la prezenta dispoziție.

Art.2. Compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lerești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată:

- Instituției Prefectului – Județul Argeș,



PRIMAR

MAINTAIN TOADER



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL
ILEANA SOCEANU



**Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici
Anul 2024**

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI FUNCȚIONARIII PUBLICI	
Denumirea autorității sau instituției publice	UAT Comuna Lerești
Numele și prenumele funcționarilor publici responsabili cu elaborarea planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici desemnați în condițiile prevăzute la art. 2 din anexa nr. 2 la ordin:	Popescu Ioana Iuliana
Funcția publică deținută:	Consilier
Telefon:	
E-mail:	
Categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică:	a) administrația publică centrală; b) administrația publică locală.

II. DATE CU PRIVIRE LA PERFECȚIONAREA PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI, FONDURILE ALOCATE, GRADUL DE CORELARE DINTRE PLANIFICAREA APROBATĂ, MĂSURILE EFECTIV IMPLEMENTATE ȘI REZULTATELE EFECTIV OBTINUTE	
II.1. Date cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici:	
Avizul comisiei paritare referitor la planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, emis în condițiile legii	
Aviz favorabil	
Măsurile referitoare la perfecționarea profesională a funcționarilor publici cuprinse în acordul colectiv, încheiat în condițiile legii	
n/a	
Propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice cuprinse în raportul anual privind formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici	
Selectarea eficientă a furnizorilor de formare profesională	
II.2. Date cu privire la fondurile alocate:	
De la bugetul autorității sau instituției publice:	20000 lei
Alte surse:	-
II.3. Date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute:	

Grad de corelare dintre planificarea aprobată și măsurile efectiv implementate (% din măsurile planificate au fost efectiv implementate)	50%
--	-----

Grad de corelare între măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute (% din măsurile implementate au contribuit efectiv la obținerea rezultatelor)	100%
--	------

II.4. Date cu privire la programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici	Număr
Programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici	10
Funcționari publici evaluați	10

III. DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI TEMATICILE
--

SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI*)

1. Domeniul prioritar de formare profesională <i>Audit, control, calitate și integritate</i>		
1.2	Control, legalitate și conformitate	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:1 c) funcții publice de execuție:- d) funcții publice specifice:-
3. Domeniul prioritar de formare profesională <i>Drept, legislație, norme și proceduri</i>		
3.10	Registrul agricol și fond funciar	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:- c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
4. Domeniul prioritar de formare profesională <i>Dezvoltare instituțională și politici publice</i>		
4.12	Managementul mediului. Managementul deșeurilor	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:- c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
8. Domeniul prioritar de formare profesională <i>Resurse publice</i>		
8.1	Contabilitate, finanțe și control financiar preventiv	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:- c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
8.2	Management financiar și contabilitate bugetară	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:- c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
8.7	Achiziții, contracte și investiții publice	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:- c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
8.8	Managementul contractelor de lucrări	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:- c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
9. Domeniul prioritar de formare profesională <i>Servicii publice</i>		
9.12	Asistență socială	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:- c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
9.16	Managementul impozitelor și taxelor locale	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:- c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
10. Domeniul prioritar de formare profesională <i>Etică și integritate în administrația publică</i>		
10.5	Incompatibilități și conflicte de interese în administrația publică	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici:- b) funcții publice de conducere:-

	c) funcții publice de execuție:1 d) funcții publice specifice:-
--	--

IV.	ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**)
1	
2	
3	

V. CODIFICAREA REGIUNILOR	
Denumire regiune	cod
Nord-Est	1
Sud-Est	2
Sud-Muntenia	3
Sud-Vest Oltenia	4
Vest	5
Nord-Vest	6
Centru	7
București - Ilfov	8

Întocmit

Numele și prenumele salariatului Popescu Ioana Iuliana
 Funcția Consilier
 Data 23.04.2024

Vizat

Numele și prenumele Soceanu Ileana
 Funcția Secretar general al UAT
 Data 23.04.2024

Aprobat

Conducătorul instituției/autorității
 Numele și prenumele Toader M
 Funcția Primar
 Data 23.04.2024

PRIMAR
MARIAN TOADER

CONTRASEMNEAZĂ,,
SECRETAR GENERAL AL UAT,
 ILEANA SOCEANU