

PRIMĂRIA COMUNEI MALURENI
COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
SERVICIUL DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ
Nr. 1606/24.02.2023

APROB, P. PRIMAR
VICEPRIMAR,
ANDREI NICOLAE



Serviciul de Asistența Comunitară(SAC), cod serviciu social 8899CZ-PN-V, a fost înființat în cadrul furnizorului de servicii sociale acreditat prin Certificatul de Acreditare seria AF, nr. 000215, respectiv Compartimentul de Asistența Socială al Primăriei comunei Malureni, prin Hotărârea Consiliului Local Malureni nr.54/21.09.2020, și are rolul de a crește accesul persoanelor, familiilor și grupurilor la servicii sociale oferite în comunitate prin activități de informare și consiliere privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială.

RAPORT DE ACTIVITATE
SERVICIU DE ASISTENȚA COMUNITARĂ
-2022-

CUPRINS:

I CONSIDERATII GENERALE:

I.1.Identicarea serviciului social.....	pag.1
I.2.Scopul Serviciului de Asistenta Comunitara(SAC).....	pag.1
I.3.Cadrul legal de infiintare, organizare si functionare.....	pag.1-2
I.4.Principiile care stau la baza acordarii serviciului social.....	pag.2
I.5.Categoriile de beneficiari ai Serviciului de Asistenta Comunitara(SAC).....	pag.3
I.6. Resurse umane.....	pag.3

II ACTIVITATI SI OBIECTIVE PENTRU ANUL 2022 SI MODUL DE INDEPLINIRE

II.1.Activitati propuse	pag.3-4
II.2 Activitati indeplinite.....	pag 4-5
II.3 Categoriile de beneficiari.....	pag.5
II.4.Reclamatii,sesizari,situatii de abuz sau neglijare beneficiari.....	pag.5

III OBIECTIVE PENTRU ANUL 2023

III.1. Obiectiv general.....	pag.6
III.2. Obiective specifice.....	pag.6
III.3.Bugetul propus pentru anul 2023.....	pag.6

IV. CONCLUZII

I CONSIDERATII GENERALE

I.1. Identificarea serviciului social

Serviciul social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) din cadrul Compartimentului de Asistență Socială al Primăriei comunei Malureni, **cod serviciu social 8899CZ-PN-V**, înființat și administrat de furnizorul acreditat conform Certificatului de acreditare nr. 000215, deține Licența de funcționare provizorie nr.5519/12.09.2022 cu sediul în comuna Malureni, sat Malureni, strada Principala, nr. 127, jud. Argeș.

I.2. Scopul serviciului de asistenta comunitara

Scopul serviciului social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) este creșterea accesului persoanelor, familiilor și grupurilor la servicii sociale oferite în comunitate prin activități de *informare și consiliere* privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență ș.a., precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate; *de facilitare a accesului pe piața muncii* prin suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională; *de comunicare și monitorizare situații de risc* prin telefonul verde, monitorizare persoane vârstnice singure și bolnavi cronici cu venituri mici, etc.; *alte activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate* prin conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, ș.a.;

I.3. Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

Serviciul social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale reglementat de Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, precum și a altor acte normative secundare, aplicabile domeniului.

Standard minim de calitate aplicabil: Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul

de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale.

Serviciul social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) este înființat prin Hotărârea consiliului local al comunei Malureni cu numărul 54/21.09.2020.

1.4. Principiile care stau la baza acordării serviciului de asistență comunitară

Serviciul social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în standardele minime de calitate aplicabile.

Principiile specifice care stau la baza prestării serviciului social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) sunt următoarele:

- a) Funcționarea în regim de intervenție imediată, nefiind necesară încheierea contractului de furnizare de servicii;
- b) Intervenția integrată;
- c) Flexibilitatea organizării serviciului în locul unde este necesară intervenția;
- d) Posibilitatea prestării serviciilor fără evaluarea nevoilor persoanei, în funcție de tipul de intervenție, fiind suficientă înregistrarea persoanelor în registrul de evidență sau în liste de prezență;
- e) Promovarea unei imagini pozitive în comunitate a categoriilor de persoane vulnerabile sau aflate în situații de dificultate;
- f) Promovarea comportamentului civic și asumarea responsabilității sociale de către toți actorii sociali, în vederea prevenirii situațiilor de risc;
- g) Respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- h) Protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- i) Incurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- j) Asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare, și asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- k) Primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- l) Promovarea relațiilor de colaborare cu serviciul public de asistență socială, precum și cu toți actorii sociali.

1.5. CATEGORIILE DE BENEFICIARI AI SERVICIULUI DE ASISTENȚA COMUNITARĂ(SAC) sunt: persoane și/sau familii aflate în situații de dificultate, într-o nevoie socială sau în risc de excluziune socială.

Beneficiarii serviciului social acordat pot fi:

- a) Copiii și familiile aflate în dificultate identificate precum familii monoparentale, familii tinere, mame minore, copii separați de părinți sau cu risc de separare, copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, victimele violenței în familie, lipsa actelor de identitate;
- b) Persoane vârstnice vulnerabile;
- c) Persoane cu dizabilități;
- d) Victime ale violenței în familie;
- e) Persoane adulte apte de muncă din evidența Compartimentului de Asistență Socială, preponderent persoane/familii beneficiare de beneficii sociale, șomeri de lungă durată;
- g) Alte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare și excluziune socială;

1.6. RESURSE UMANE

Serviciul social „Serviciul de Asistență Comunitară”(SAC) funcționează cu un număr de 5 persoane, din care-1 asistent social în cadrul Compartimentului de Asistență Socială-d-na Cristache Liliana, 1 asistent medical comunitar-d-na Craescu Georgiana Madalina, 1 mediator sanitar, d-na Tamas Ancuta, 1 consilier școlar, d-na Deaconu Maria și 1 mediator școlar, d-ul Comanescu George.

II. ACTIVITĂȚI ȘI OBIECTIVE PENTRU ANUL 2022 ȘI MODUL DE ÎNDEPLINIRE

II.1. ACTIVITĂȚI PROPUSE

Principalele funcții ale serviciului social ”Serviciul de Asistență Comunitară” (SAC) sunt următoarele:

a) De furnizare a serviciilor sociale în comunitate, prin asigurarea următoarelor activități:

1. Evaluarea inițială;
2. Elaborarea planului de intervenție;
3. Aplicarea planului de intervenție.

b) De valorificare a potențialului membrilor comunității în vederea prevenirii situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, excluziune socială etc. prin asigurarea următoarelor activități:

1. Activități de sensibilizare și informare a populației;
2. Promovarea participării sociale.

c) De informare a potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate și de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

1. Elaborarea și punerea la dispoziția publicului materiale informative privind activitățile derulate și serviciile oferite;
2. Informarea continuă a beneficiarilor asupra activităților sau serviciilor derulate, procedurilor utilizate, precum și a oricăror aspecte considerate utile;
3. Elaborarea de rapoarte de activitate;
5. Actualizarea site-ului/paginii de prezentarea a SAC.

II.2 ACTIVITATI INDEPLINITE;

a) Activitati de furnizare a serviciilor sociale prin:

1. Evaluarea initiala - 2 fise de evaluare initiala
2. Elaborarea planului de interventie - 2 planuri de interventie elaborate impreuna cu asistentul social, asistentul medical comunitar, consilierul scolar.
3. Aplicarea planului de interventie -1 caz in desfasurare

Totodata au fost intocmite activitati de consigiere si informare pe diverse teme,s-au intocmit anchete sociale pentru diferite situatii precum:ancheta sociala necesara la Judecatorie, anchete sociale cu propunere de incadrare in grad de handicap sau revizuire grad de handicap, raporturi de evaluare initiala a avut loc instruirea personalului privind procedurile de lucru

Au fost elaborate un nr. de 4 proceduri de lucru si anume; procedura de accesare servicii, procedura evaluare nevoi, procedura de identificare, semnalare si solutionare a cazurilor de abuz, si neglijenta, procedura de incetare servicii.

b) De valorificare a potentialului membrilor comunitatii in vederea prevenirii situatiilor de neglijare, abuz, abandon, violenta, excluziune sociala prin asigurarea urmatoarelor activitati;

1. Activitati de sensibilizare si informare a populatiei; au fost impartite brosure si pliante cu privire la infiintarea Serviciului de Asistenta Comunitara, modul de accesare al serviciului, etc.

2. Promovarea participarii sociale - S-a derulat impreuna cu Centrul de prevenire, evaluare si consiliere antidrog ARGES - Programul de informare privind consumul de substante interzise si efectele acestora prin organizarea de activitati cu elevii/tinerii de gimnaziu din unitatile scolare si parintii acestora,

c) Activitati de informare a potentialilor beneficiari, autoritatilor publice si publicului larg despre domeniul sau de activitate si de promovare a drepturilor beneficiarilor si a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului in general precum si de prevenire a situatiilor de dificultate in care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare

II.3. CATEGORII DE BENEFICIARIAI SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA IN ANUL 2022

Categoriile de beneficiari ai SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA in cursul anului 2022 au fost:

- copiii si familiile aflate in dificultate identificate si familii monoparentale in dificultate;
- copii cu nevoi medicale special - fara certificate de handicap;
- copii separati de parinti sau cu risc de separare;
- victime ale violentei in familie;
- lipsa actelor de identitate;
- nou-nascuti neinscrisi la medic de familie si nevaccinati;

II.4. RECLAMATII, SESIZARI, SITUATII DE ABUZ SAU NEGLIJARE NEGLIJARE BENEFICIARI

De la infiintarea *SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA (SAC)*, pe parcursul anului 2022 nu au fost inregistrate reclamatii si/sau sesizari din partea beneficiarilor si nici nu au fost semnalate sau inregistrate cazuri de abuz sau neglijare a beneficiarilor.

S-au aplicat un numar de 2 chestionare privind masurarea gradului de satisfactie a beneficiarilor si rezultatele au fost pozitive la adresa colaborarii cu personalul de specialitate, la serviciile acordate in cadrul *SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA*.

III. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2023

III.1. OBIECTIV GENERAL

Dezvoltarea Serviciului de Asistență Comunitară, astfel încât serviciile oferite și activitățile desfășurate să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Malureni.

III.2. OBIECTIVE SPECIFICE

- * Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari)
- * Inițierea unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu, etc.) date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, etc.) precum și alte date și informații relevante pentru completarea bazei de date.
- * Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități, ONG-uri, centre sociale adaptate nevoilor și resurselor disponibile la nivelul comunei Malureni, inițiate și realizate în funcție de nevoile sociale și priorităților generale ale comunității locale.
- * Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale, prin acțiuni comune de voluntariat, campanii umanitare, acțiuni caritabile, strângere de fonduri.
- * Participarea și/sau organizarea de videoconferințe, întâlniri, grupuri de lucru, schimburi de experiență cu personalul altor servicii sociale ale furnizorilor publici sau private atât la nivel local, cât și județean și național sau internațional.

III 3. BUGETUL PROPUȘ PENTRU ANUL 2023

Bugetul alocat participării la activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului/instruire în anul 2023 propus:

Sesiuni de instruire pentru personalul SAC conform cerințelor standardelor de calitate, prin aparatul propriu:

Număr persoane 5/ lunar-Instruiri lunare cu personalul de specialitate privind procedurile de lucru-buget estimate - 0 lei.

Număr persoane 6/ anual - Sesiune de instruire organizate de MMSS/MS/MEN- platite din bugetul proiectului „Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale” cod SMIS 2014+:122607.

IV. CONCLUZII

SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA (SAC) detine licenta de functionare provizorie numarul 5519/12.09.2022 pe o perioada de 1 an, de la Ministerul Muncii si Protectiei Sociale. La sfirsitul anului 2022 exista un caz activ. In toate cazurile beneficiarilor care au accesat serviciile oferite prin SAC, s-a identificat pe baza evaluarii initiale si a listei de vulnerabilitati, necesitatea oferirii de servicii de informare si consiliere pe teme sociale, medicale si educationale, acordate prin personalul de specialitate al *Serviciului de Asistenta Comunitara*.

Consideram ca abordarea integrata pe toate cele trei domenii, social, medical si educational s-a dovedit a fi eficienta pentru a venii in intampinarea problemelor beneficiarilor.

Intocmit, inspector
CRISTACHE LILIANA

