

PROCES VERBAL
Ședință ordinară din data de 29.01.2021

În baza dispoziției primarului comunei Tigveni nr. 18/22.01.2021 s-a convocat Consiliul Local al Comunei Tigveni, județul Argeș în ședință ordinară, în ziua de 29.01.2021, orele 13.00.

Ședința se desfășoară în sala de ședință a Consiliului local Tigveni și are următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea proceselor verbale al ședințelor anterioare.
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea "Planului anual de acțiuni și lucrări de interes local ce urmează a fi efectuate de persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, acordat în baza Legii 416/2001, privind venitul minim garantat pentru anul 2021".
3. Proiect de hotărâre referitor la "Aprobarea raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap în semestrul II din anul 2020".
4. Proiect de hotărâre privind "Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Tigveni".
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea "Strategiei Locale de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Tigveni pentru perioada 2021-2025".
6. Proiect de hotărâre privind nominalizarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Tigveni, județul Argeș în comisia pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Secretarului Comunei Tigveni, pentru activitatea desfășurată în anul 2020.
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni.
8. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada februarie - aprilie 2021.
9. Diverse.

Se supune la vot ordinea de zi. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței.

1. Se trece la primul punct de pe ordinea de zi: aprobarea proceselor verbale ale ședințelor anterioare. Secretarul general al comunei reamintește domnilor consilieri că în luna decembrie consiliul local a susținut trei ședințe: una ordinară în data de 15 decembrie și două extraordinare – de îndată în 22 decembrie și alta în 29 decembrie. Procesele verbale sunt prezentate domnilor consilieri, acestea trec în sală pe la fiecare consilier, pentru a fi studiate de către fiecare, și în măsura în care vor fi obiecțiuni la cele consemnate să se precizeze care sunt observațiile care se impun. Domnii consilieri în unanimitate sunt de acord ca procesele verbale, acestea sunt întocmite conform discuțiilor purtate în ședințele ordinară din data de 15.12.2020, extraordinară (de îndată) din 22.12.2020 și extraordinară (de îndată) din 29.12.2020, astfel că nu sunt observații sau obiecțiuni cu privire la întocmirea acestora. Se supune la vot aprobarea proceselor verbale ale ședințelor mai sus menționate. Se aprobă în unanimitate procesele verbale al ședințelor anterioare.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea "Planului anual de acțiuni și lucrări de interes local ce urmează a fi efectuate de persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, acordat în baza Legii 416/2001, privind venitul minim garantat pentru anul 2021".

Domnul președinte de ședință, Stătescun Ion cu privire la acest proiect spune: nu știam prea multe despre această lege - 416, acum am înțeles-o. Am avut posibilitatea să studiez proiectul, planul, cele două referate de aprobare și de specialitate întocmite de inițiator și de cele două reprezentante ale compartimentului care sunt aici de față pentru a-și susține proiectele propuse spre dezbateră. Așa că le dăm cuvântul.

D-na Roman Ancuța, inspector în cadrul compartimentului de asistență socială, menționează: pentru acordarea acestui venit minim garantat prevăzut de Legea 416 și de normele de aplicare ale legii prin Hotărârea 50/2016 noi trebuie să avem în vedere toate veniturile persoanei beneficiare, pentru că se face o fișă de calcul prin care, în funcție de suma la care se încadrează se stabilesc numărul de ore pe care le are de efectuat.

Pentru efectuarea acestor ore de muncă se prelucrează normele de securitate în muncă. Se întocmește un plan lunar și o planificare lunară a orelor de muncă, pe bază de grafic cu semnătură a fiecăruia, astfel că toți știu câte ore trebuie să muncească și în ce zile este programat, astfel încât să fie acoperită întreaga perioadă a lunii cu beneficiari ai legii 416.

În situația în care orele nu sunt efectuate, dosarul se suspendă și se repune în plată în luna următoare, în măsura în care aceștia și-au efectuat numărul de ore stabilit de muncă.

În continuare inspector Roman Ancuța dă citire activităților din planul de acțiuni și lucrări ce urmează a fi efectuate de persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, precum și responsabililor care coordonează aceste activități.

Domnul președinte de ședință, Stătescun Ion întreabă dacă acest plan poate fi actualizat?

D-na Roman Ancuța spune că sunt cuprinse în general cam toate activitățile ce se pot realiza cu aceste persoane.

Domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru spune că sunt munci necalificate și nu poți să cuprinzi în acest plan decât ceea ce se poate face cu această forță de muncă. Deasemenea, domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru menționează că pe lângă cele enumerate în acest plan ar trebui introduse și încă două acțiuni necesare: cea de închis terenul în zona Momaia, acolo unde au fost plantați puietii de salcâm, pentru a fi protejați și a se forma o zonă de protecție și la Bădislava, la digul unde avem plasa aceea la podul de la Iordan. Aceste două acțiuni trebuie avute în vedere cu prioritate, pentru că sunt foarte necesare și utile.

D-na Roman: chiar dacă nu sunt menționate punctual, ele pot fi efectuate pentru că, în funcție de necesități și situații, s-a lăsat posibilitatea să poată fi efectuate și alte asemenea acțiuni la rubrica și *alte activități*. În măsura în care considerați că mai pot fi completate și cu alte acțiuni sau măsuri, fiecare dintre dumneavoastră poate să propună.

Domnul președinte de ședință, Stătescun Ion precizează: principalele acțiuni cred că trebuie să fie curățenia prin parcuri, stații, adunat și cosit iarba, ar trebui achiziționate în acest sens 2-3 motocositori.

Domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru spune: are primăria motocositori.

Domnul președinte de ședință, Stătescun Ion continuă: în zona unde e iarba înaltă, dacă ar fi tunsă ar da alt aspect. Este bine, este firesc, sunt trecute desfundarea de șanțuri, podețe, amenajarea drumurilor agricole, curățarea albiei râului Topolog și a Văii Momaia, este plină, sunt camioane de gunoi. Vedeți cum e în țara asta, e plină de peturi!

D-na Roman: s-a intervenit, întotdeauna unde au fost probleme mai deosebite, acolo s-a intervenit cu prioritate.

Domnul Stătescun Ion spune: folosirea cetățenilor va fi benefică: pe sectoare, pe zone pentru punerea în valoare a localității.

Domnul consilier Petria precizează: ar trebui avut în vedere și întreținerea drumurilor, trebuie plombate găurile, pe vale starea drumurilor este dezastruoasă, găurile sunt de 20-30 cm adâncime, ar trebui pusă câte o remorcă la 20-30 m distanță și împrăștiată cu cei de la 416.

Domnul consilier Piele spune: mai trebuie intervenit și la curățarea vegetației de pe marginea drumurilor, curățarea șanțurilor, sunt pe unele zone foarte multă vegetație și mărăcinișuri.

Domnul primar întreabă: câți proprietari ați văzut pe acolo? Că toate acele zone unde sunt mărăcinișuri și foarte multă vegetație sunt ale cetățenilor, sunt atâtea locuri nemuncite și în paragină.

Domnul președinte de ședință, Stătescun Ion precizează, așa avea o propunere: să venim concret și noi, să fim concret în mijlocul lor, iar dacă e vreo acțiune să ne implicăm fiecare pe zona lui.

Domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru întreabă: câți aveți pe zi?

Domnul primar: 5-6 pe zi.

D-na Roman: 35-36 planificați.

Domnul consilier Petria: pe vale câți sunt?

D-na Roman răspunde: 3. Total sunt 117, dar dintre aceștia, doar 35-36 sunt apti de muncă, restul sunt din cei în vârstă sau bolnavi care nu prestează ore de muncă.

Domnul președinte de ședință, Stătescun Ion întreabă: și pentru că am văzut în materiale, vreau să întreb cum se calculează indicatorul de referință ? Vine de undeva?

D-na Roman răspunde: sumele sunt stabilite prin lege, calculalte proporțional cu salariul minim pe economie.

Domnul viceprimar: aceste activități prezentate în acest plan, sunt exact cele care se fac zilnic cu ei.

Domnul consilier Crăcan Vasile spune: bănuiesc că nu trebuie să stea unul mereu cu ei.

Domnul viceprimar: dacă sunt împărțiți și nu sunt supravegheați, nu fac nimic.

Domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru precizează: lucrurile acestea s-au făcut dintotdeauna, iar oamenii să-și facă curat fiecare în dreptul lui, așa ar fi normal și civilizat.

Nu mai sunt alte discuții sau întrebări cu privire la acest proiect de hotărâre.

Se supune la vot acest proiect de hotărâre. Se votează în unanimitate proiectul de hotărâre privind aprobarea "Planului anual de acțiuni și lucrări de interes local ce urmează a fi efectuate de persoanele majore apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, acordat în baza Legii 416/2001, privind venitul minim garantat pentru anul 2021".

3. Proiect de hotărâre referitor la "Aprobarea raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap în semestrul II din anul 2020".

Domnul președinte de ședință Stătescun Ion, cu privire la acest proiect spune: la fel ca și la precedentul proiect, și acesta este tot al compartimentului de asistență socială și cuprinde pe lângă proiect, cele două referate de aprobare și de specialitate și se detaliază pe categorii o serie întreagă de activități desfășurate atât de compartiment dar și de asistentii personali, cu privire la această problemă specificată secvențial a activității asistenților personali la persoanele cu handicap.

D-na Tavă Filofteia – inspector în cadrul compartimentului de asistență socială, cu privire la acest proiect de hotărâre prezintă evoluția angajaților, a contractelor de muncă, situația persoanelor cu handicap care beneficiază de asistent personal și a celor care beneficiază de indemnizații de handicap.

Se detaliază situația asistenților personali din semestrul II al anului 2020, specificându-se câți au în îngrijire persoane adulte și câți copii. Se menționează faptul că certificatele de handicap se emit în general pentru o perioadă de doi ani, excepție făcând cele care sunt pe permanent și pentru care nu se mai solicită reevaluare la comisie.

Se detaliază în continuare situația acordării indemnizațiilor persoanelor cu handicap, precum și a celor încetate, ca urmare a decesului persoanelor beneficiare de aceste indemnizații.

Cu privire la asistenții personali, d-na Tavă menționează deasemenea faptul că toți asistenții personali au cursuri de pregătire în domeniu, în urma cărora se emite un certificat de absolvire a acestora și deasemenea, periodic, o dată la doi ani participă la cursuri de instruire, care sunt plătite de primărie și în urma cărora li se acordă certificat de participare.

Au fost acordate concediile de odihnă, iar pe perioada concediului s-a acordat indemnizația care este în cuantum egal cu salariul asistentului personal al persoanei cu handicap grav.

A existat într-adevăr în toamnă o problemă cu acordarea salariilor, pe care și dvs. o cunoașteți, dar odată cu rectificarea de buget, problema s-a rezolvat, iar sumele au fost achitate în totalitate.

Domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru întreabă: ajutoarele pentru lemne s-au dat?

D-na Tavă Filofteia răspunde: da, s-au acordat.

Domnul consilier Crăcan Vasile întreabă: certificatul de handicap cine îl dă?

D-na Tavă Filofteia răspunde: o comisie de la județ.

Nu mai sunt alte discuții sau întrebări cu privire la acest proiect de hotărâre.

Se supune la vot acest proiect de hotărâre. Se votează în unanimitate proiectul de hotărâre referitor la "Aprobarea raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap în semestrul II din anul 2020".

4. Proiect de hotărâre privind "Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Tigveni".

Domnul președinte de ședință Stătescun Ion, dând citire proiectului aflat pe ordinea de zi, menționează: și la acest proiect de hotărâre avem un regulament în spate, un referat de aprobare și un raport de specialitate.

Regulamentul, este structurat pe capitole, cuprinde ca și structură: obiectul de activitate al compartimentului, structura organizatorică, atribuțiile desfășurate în domeniul asistenței sociale așa cum au fost expuse practic și în proiectele anterioare supuse atenției dvs., atribuții segmentate pe domeniile de activitate și capitole astfel: venit minim garantat, ajutor pentru încălzirea locuinței, alocația de stat, indemnizație pentru creșterea copilului/stimulent de inserție, alocație pentru susținerea familiei, tichete sociale, servicii sociale adresate persoanelor cu dizabilități, servicii adresate persoanelor varstnice, servicii sociale adresate copilului și familiei, responsabilități și competențe generale ale persoanelor din cadrul compartimentului de asistență socială și dispoziții finale.

Firește, se lucrează pe bază de fișă a postului, așa cum reiese din legislație. Dăm cuvântul pentru mai multe detalii reprezentanților compartimentului pentru susținerea proiectului.

D-na Tavă Filofteia menționează faptul că, Regulamentul de organizare și funcționare pentru compartimentul de asistență socială există încă de la acreditare, iar potrivit disp. art. 6, alin.(2) din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal s-a refăcut R.O.F.-ul în baza Regulamentului-cadru prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, aprobat de Consiliul Local. Potrivit acestor acte normative în acest regulament sunt stabilite funcții și atribuții în domeniul următoarelor servicii sociale: servicii adresate persoanelor varstnice, alocație pentru susținerea familiei, servicii sociale adresate persoanelor cu dizabilități, servicii sociale adresate copilului și familiei, venit minim garantat, ajutor pentru încălzirea locuinței, indemnizație pentru creșterea copilului/stimulent de inserție.

Serviciile cu caracter primar constau în: activități de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup și evaluare; activități de informare cu privire la drepturi și obligații specifice; măsuri și acțiuni de conștientizare și sensibilizare socială; măsuri și acțiuni de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză; măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor în dificultate; activități și servicii de consiliere; orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excludere socială; consiliere socială și juridică, mediere socială familie și comunitate.

Serviciile sociale specializate se asigură în colaborare cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș și instituții publice care au constituite compartimente de asistență socială. Acestea au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială constând în: recuperare și reabilitare; suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate; asistență și suport pentru persoanele cu dizabilități; asistență și suport pentru toate categoriile de persoane aflate în nevoie socială; sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională; mediere socială; orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

În continuare, doamna inspector Tavă Filofteia precizează faptul că, pentru acordarea tuturor serviciilor sociale se întocmește un dosar, se analizează și se decide dacă se încadrează sau nu în prevederile legale.

Chiar în ultima perioadă au avut loc activități și acțiuni de acordare a măștilor, iar acum suntem implicați într-o nouă acțiune de întocmire a listei cu persoanele în vârstă, nedeplasabile care doresc să se vaccineze. Vom face o acțiune la sfârșit de săptămână pe teren, pentru că trebuie să luăm acordul acestor persoane dar și al tuturor membrilor familiei, vom întocmi o situație în acest sens, de aceea vă rugăm să ne sprijiniți, să completăm această listă și să ne spuneți și dvs., din zona fiecăruia, dacă cunoașteți astfel de persoane, că poate nu reușim să ne aducem aminte de toți și trebuie identificate toate persoanele care varstnice, nedeplasabile.

Doamna Tavă dă citire listei acestor persoane și se solicită sprijinul domnilor consilieri în vederea identificării tuturor acestor persoane. Precizează: am făcut și model de declarație, ca să nu stăm la fiecare să scrie de mână, ei sunt în vârstă, unii mai pot, alții nu mai pot să scrie bine. Așa se vor completa rubricile din declarație și vor semna ceea ce au declarat, în sensul că sunt de acord sau nu să se vaccineze.

Domnii consilieri mai completează lista acestor persoane, fiecare propunând persoanele pe care le cunosc și care se încadrează la această categorie.

Domnul președinte de ședință Stătescu Ion spune: da, s-au clarificat destul de multe aspecte pe această temă, iată domnilor consilieri ce înseamnă să colaborăm, să ne implicăm, problemele se pot rezolva mult mai ușor. Dacă mai sunt alte discuții pe acest proiect?

Nu mai sunt alte discuții sau întrebări cu privire la acest proiect de hotărâre.

Se supune la vot acest proiect de hotărâre. Se votează în unanimitate proiectul de hotărâre privind "Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Tigveni".

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea "Strategiei Locale de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Tigveni pentru perioada 2021-2025".

Domnul președinte de ședință Stătescu Ion spune: și pentru că, în mare parte au fost până acum proiecte privind serviciile sociale, și acesta aflat la punctul 5 pe ordinea de zi este tot în acest domeniu și reprezintă, firesc o strategie de dezvoltare a acestor servicii pentru perioada următoare 2021-2025.

Se dă cuvântul doamnei Tavă care prezintă obiectivele generale cât și pe cele specifice, prezentând pe capitole această strategie a serviciilor sociale, în funcție de grupul țintă al categoriilor de beneficiari: copii și familii aflate în dificultate; persoane vârstnice(persoanele care au implinit varsta de 65 de ani), persoane cu handicap(minori sau adulti), alte persoane în situații de risc social.

Sunt menționate tipurile de servicii sociale, finanțarea acestora precum și planul de măsuri în vederea implementării acestei strategii.

Domnul președinte de ședință Stătescu Ion întreabă dacă sunt chestiuni de lămurit cu privire la acest proiect și dacă sunt întrebări.

Nu sunt alte discuții sau întrebări cu privire la acest proiect de hotărâre.

Se supune la vot acest proiect de hotărâre. Se votează în unanimitate proiectul de hotărâre privind aprobarea "Strategiei Locale de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Tigveni pentru perioada 2021-2025".

6. Proiect de hotărâre privind nominalizarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Tigveni, județul Argeș în comisia pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Secretarului Comunei Tigveni, pentru activitatea desfășurată în anul 2020.

Domnul președinte de ședință Stătescu Ion dă citire proiectului de hotărâre, detaliind din raportul de specialitate întocmit de secretarul comunei, despre modalitatea de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Tigveni și precizează totodată că evaluarea este pentru perioada 01.01.2020-31.12.2020.

Doamna secretar menționează prevederile legale referitoare la acest proiect de hotărâre, precizând faptul că trebuie să se desemneze doi consilieri locali, care împreună cu domnul primar vor forma o comisie de evaluare. Comisia va fi stabilită în urma propunerilor domnilor consilieri printr-o dispoziție a primarului comunei. Calitatea de evaluator o are primarul, iar raportul de evaluare în cazul secretarului nu se contrasemnează.

De aceea, potrivit dispozițiilor art. 485 alin. 5) și 10) coroborate cu prevederile art. 11 alin. (4) lit. "e" și alin. 6 din Anexa nr. 6 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ trebuie să faceți propuneri pentru nominalizarea a doi consilieri.

Domnul viceprimar îl propune pe domnul consilier Crăcan Vasile.

Domnul Gîlcescu îl propune pe domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru.

Nu mai sunt alte propuneri. Se supune la vot. Se votează în unanimitate proiectul de hotărâre privind nominalizarea celor doi reprezentanți ai Consiliului Local al comunei Tigveni, respectiv domnii consilieri Crăcan Vasile și Slătineanu Dumitru Doru în comisia pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Secretarului Comunei Tigveni, pentru activitatea desfășurată în anul 2020.

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni.

Doamna secretar prezintă acest proiect de hotărâre, precizând faptul că ultima aprobare a organigramei a avut loc în anul 2019 și pentru că anul trecut, în 2020 au avut loc unele modificări la organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni, în sensul că:

au avut loc alegeri locale, iar funcțiile de demnitate publică de primar și viceprimar au fost ocupate de alte persoane, față de cele cuprinse în statul de funcții anterior;

Există observații comunicate prin adresa nr. 45994/2019 de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Primăriei Comunei Tigveni, referitoare la gestiunea curentă a resurselor umane, deasemenea prin adresa nr. 12960/2020 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici cu privire la funcțiile publice sau reorganizări ale instituțiilor publice, comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș și transmisă către toate unitățile administrativ teritoriale, se precizează că, potrivit dispozițiilor art. 404 din Codul administrativ, gestiunea curentă a resurselor umane, inclusiv a funcțiilor publice este organizată și realizată, în cadrul fiecărei autorități și instituții publice, de către un compartiment specializat.

Astfel, este necesar ca și la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni să fie organizată o structură funcțională cu atribuții de resurse umane sau să rezulte din denumirea unui alt compartiment; s-a optat pentru redenumirea compartimentului de stare civilă care se redenumesc în compartiment resurse umane și stare civilă.

Iar postul vacant de inspector, clasa I, grad profesional debutant de la compartimentul de stare civilă din organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni se transformă în inspector, clasa I, grad profesional principal, pentru faptul că atribuțiile de resurse umane vor fi îndeplinite de doamna Tavă Filofteia, care este inspector, clasa I, grad profesional principal.

Compartiment achiziții publice – se redenumesc în Compartiment achiziții publice și urbanism ca urmare a faptului că persoana care ocupă postul de inspector achiziții publice răspunde și de urbanism.

La compartimentul financiar contabil, postul de referent, grad profesional superior, studii medii de la compartimentul financiar contabil rămas vacant prin pensionarea funcționarului public Vasilescu Iordache, se transformă în funcție publică de inspector, grad profesional asistent, studii superioare, astfel încât funcționarul public care preia din activitatea rămasă neacoperită de la acest compartiment să nu fie de nivel inferior funcției publice deținute de acesta.

La compartimentul agricol - postul de referent, grad profesional superior, studii medii rămas vacant prin pensionarea funcționarului public Ștef Lenuta, se transformă în funcție publică de inspector, grad profesional asistent, studii superioare, astfel încât funcționarul public care preia activitatea rămasă neacoperită de la această funcție rămasă vacantă din cadrul acestui compartiment să nu fie de nivel inferior funcției publice deținute de acesta.

Pentru funcțiile contractuale, s-au propus următoarele modificări:

Postul vacant de șofer microbuz școlar se transformă prin reorganizare în post șef formație muncitori, potrivit dispozițiilor din Anexa nr. VIII – Familia ocupațională de funcții bugetare “Administrație”- Secțiunea IV -Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală – Subcapitolul 3 – Alte funcții comune din sectorul bugetar, din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Postul de muncitor calificat II de la compartimentul administrativ ocupat de Floarea Nicolae, se vacantează ca urmare a decesului persoanei care ocupa această funcție.

Postul de paznic ocupat de Stambu Ion se transformă prin reorganizare în post de muncitor calificat II, ca urmare a faptului că prin HCL nr.13/15.12.2020 taxa pentru pază a fost eliminată, iar atât clădirea unde se află sediul Primăriei și Consiliului Local al comunei Tigveni, cât și în zonele cele mai importante ale localității au fost dotate cu sistem de supraveghere video, ceea ce nu mai justifică existența acestui post. Trecerea persoanei care ocupă funcția de paznic în funcția de muncitor calificat II se face cu respectarea legislației în vigoare.

Dacă sunt întrebări cu privire la acest proiect?

Domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru întreabă: ce înseamnă șef formație muncitori?

Doamna secretar răspunde: potrivit secțiunii IV din Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală, la alte funcții comune din sectorul bugetar, potrivit Legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, această funcție este cu studii medii, deci nu este de nivel cu studii superioare.

Domnul primar intervine și precizează: este postul pe care va trebui trecut Manga, pentru că, după cum se cunoaște foarte bine, sub forma de societate este foarte greu să mergem.

Nu mai sunt alte discuții sau întrebări cu privire la acest proiect de hotărâre.

Se supune la vot acest proiect de hotărâre. Se votează în unanimitate proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni.

8. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada februarie - aprilie 2021.

Domnul președinte de ședință Stătescu Ion menționează: și iată că, cele trei luni prevăzute de codul administrativ pentru a îndeplini funcția de președinte de ședință deja au trecut, s-a încheiat perioada activității mele ca președinte și pentru următoarele trei luni trebuie să propuneți pe altcineva. Deci domnilor, firesc, vă rog să faceți propuneri.

Domnul viceprimar Filip îl propune pe domnul consilier Vasilescu Iordache. Nu mai sunt alte propuneri.

Se supune la vot. Se votează în unanimitate proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada februarie - aprilie 2021, fiind desemnat în unanimitate domnul Vasilescu Iordache.

9. Diverse.

Se dă citire unei cereri formulată de Grancea Florentina pentru acordarea unui ajutor de urgență ca urmare a problemelor de sănătate pe care le are cu copilul. Se menționează intervențiile la care a fost supusă. În urma discuțiilor se propune să fie sfătuiți ca în măsura în care aceste probleme de sănătate nu se rezolvă să meargă la comisia de handicap pentru certificat.

Se propune un ajutor de urgență de 1000 lei. Se supune la vot. Se votează în unanimitate acordarea unui ajutor de urgență de 1000 lei.

Domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru spune: vin cu o atenționare, o rugămintă, după cum bine știți la biserica de aici din centru se construiește un praznicar, o capelă. Costurile sunt destul de ridicate; la proiectul de buget să prevedeați o sumă pentru această biserică. Oamenii nu au posibilități, nu sunt condiții, se chinuie când au procesiuni în familie. Trebuie și o centrală termică, pentru că fumul dăunează foarte mult picturii.

Am sprijinit de-a lungul timpului școli, biserici. Biserica aceasta are nevoie practic și de o subzidire, a început și de jos igrasia.

Domnul primar precizează: se creează un precedent, apoi vor începe toți să vină.

Domnul consilier Crăcan Vasile propune să vină în ședință Manga Cristinel țe să spună cu ce se confruntă, pentru că e o avarie la apă care nu se poate stabili de unde e. Dacă cineva o găsește să vină să spună.

Domnul primar menționează: am umblat peste tot, nu știm unde este, dacă vedeți pe undeva vreo scurgere, vă rugăm să ne anunțați, pentru că sunt pierderi de 100 mc.

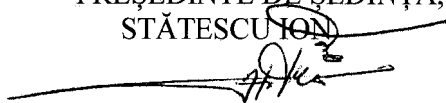
Domnul consilier Slătineanu Dumitru Doru întreabă dacă s-au depus documentele pentru gaze.

Domnul primar răspunde: s-au depus pe 30 decembrie. Așteptăm, vom vedea ce putem face.

Nu mai sunt alte discuții. Se declară închisă ședința ordinară din data de 29.01.2021 la ora 15.35 min.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
STĂTESCU ION



SECRETAR GENERAL,
NIȚU TATIANA

