

P.H. Nr. 11/2022

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni pentru anul 2022**

Consiliul Local al comunei Tigveni, județul Argeș, întrunit în ședința ordinară din data de 24.02.2022;

**Având în vedere:**

Referatul de aprobare al domnului primar Smeu Constantin, inițiatorul proiectului de hotărâre referitor la aprobarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni pentru anul 2022;

Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de asistență socială, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Tigveni, referitor planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni pentru anul 2022;

Adresa nr. 668/26.01.2022 a Consiliului Județean Argeș, Serviciul Asistență Medicală și Protecție Socială-compartimentul protecție sociala privind avizul consultativ favorabil privind elaborarea planului privind serviciile sociale;

Văzând avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și Secretarului general al comunei Tigveni;

**Luând în considerare:**

- Prevederile art.5 din Anexa nr. 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- Regulamentul-cadru prevazut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017;

- Prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și dispozițiile art. 118, alin.(1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011;

- Dispozițiile din Ordinul 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;

-Reglementările art. 5, alin.(2); art. 6, alin.(1) și (3); art. 8, alin.(1); art. 59; art. 80 și art. 81, alin.(1) și (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

-Potrivit art. 2, lit.c); art. 3, lit.a), b), c); art. 4, lit.b) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În baza prevederilor art.5, lit. j), l), m); art. 84, alin.(1), (3), (4) și (5); art. 129, alin. (1), (2), lit. d) coroborat cu alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139, alin.(1) coroborat cu art. 5, lit. ee); art. 196, alin. (1), lit.a); art. 197, alin.(1), (2), (3), (4) și (5) și art. 200 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

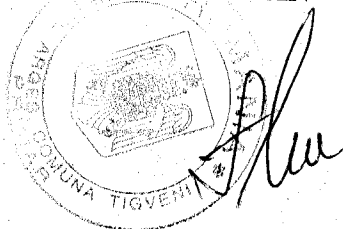
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni pentru anul 2022*, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspund persoanele nominalizate ca responsabili în anexa la prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prezenta hotarare se va aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul autorității publice locale, se va comunica persoanelor nominalizate la art. 2 pentru luare la cunoștință și îndeplinire și Instituției Prefectului județului Argeș in scopul exerciării controlului de legalitate, prin grija secretarului general al comunei Tigveni.

**INIȚIATOR,  
PRIMAR, SMEU CONSTANTIN**



**Avizează de legalitate,  
Secretar General,  
Jr. Nițu Tatiana**

## PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE SI MĂSURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA STRATEGIEI - ANUL 2022

Planul local de acțiune conține măsuri specifice pentru îmbunătățirea Serviciului de asistență socială, propuneri elaborate de Autoritățile administrație publice locale reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent, adaptat nevoilor locale ale locuitorilor comunei Tigveni. Planul urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie. Actualele măsuri adoptate de Guvernul României pentru reducerea sărăciei și facilitățile acordate persoanelor defavorizate social întăresc și completează eforturile autorităților locale în acoperirea de programe sociale și acordarea de măsuri de protecție și asistență socială pentru cât mai multe categorii de persoane vulnerabile din comunitate.

### Caracteristici principale ale planului de acțiune propus

Sistemul național de asistență socială reprezintă ansamblul de institutii, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei Tigveni a fost aprobat prin HCL nr. 3/29.01.2021

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Tigveni, s-a elaborat în conformitate cu prevederile art.112 alin (3) lit b), art. 115 alin (2) și art.118 din Legea nr.292 / 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Arges.

### Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Tigveni cuprinde:

- ✓ Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ✓ Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul IV - Obiective, monitorizare, indicatori.

CAP I

### Administrația, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local: nu avem servicii sociale înființate  
Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A- Bugetul de stat;  
 B- Contribuții persoane beneficiare;  
 C- Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:		
					Buget local	Buget județean	A B C
1	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-
...	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-

Sunt servicii oferite în cadrul comunității de : primărie prin actul de administrare, scoala, farmacie, biserica și care nu se regăsesc în Nomenclatorul serviciilor sociale conform Hotărâri nr.867/2015.

**B .Servicii sociale propuse spre a fi înființate în anul 2022** – nu sunt proiecte de servicii sociale pentru a fi înființate sau în derulare în anul 2022 .

**C .Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice** - În baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare -.nu sunt proiecte de contractare de servicii sociale , pentru anul 2022 .

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

**E. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor** recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: – în acest moment nu avem nici un proiect de subvenționare ,pentru anul 2021.

**CAP. 2 Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente pe plan local ,acordarea acestora comunității în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017**

Nr crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfasurate	Finantare	Indicatori	Termen
1	Asigurarea unor servicii sociale adaptate cerintelor beneficiarilor ce fac parte din grupul tinta din comuna Tigveni, județul Arges prin identificarea și planificarea acțiunilor și resurselor necesare atingerii acestui obiectiv general	Consolidarea capacității sistemului de servicii sociale ; Dezvoltarea serviciilor sociale comunitare adresate grupurilor vulnerabile existente la nivelul comunei Tigveni , astfel încât să avem cât mai puține cazuri ; aceste servicii sunt destinate grupului vulnerabil identificat la nivelul comunei Tigveni: persoane vârstnice , persoane cu dizabilități , copii aflați în dificultate , victimele violentei domestice si a altora ;	Prin perfectionarea procedurilor si mecanismelor de cooperare interinstitutionale existente , la nivelul principalilor actori implicati ( D.G.A.S.P.C. , autorități locale acreditate ca furnizori de servicii sociale, O.N.G.-uri acreditate ca furnizori de servicii sociale,etc ) astfel încât serviciile sociale să fie oferite în mod eficient în conformitate cu nevoile identificate si cu standardele de calitate din domeniu ; prin perfectionarea asistentului social din cadrul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Tigveni , în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare;	Buget local Sponsorizări	Membrii consiliului comunitar consultativ	Permanent
2	Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.	Asigurarea operativă de către autoritatea publică a accesului la informațiile de interes public se face din oficiu sau la cerere, Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale si contribuția la perfectionarea acestui domeniu ; Promovarea unui model de dezvoltare socio – economică la nivelul comunei Tigveni ,care să stimuleze economia locală facilitând incluziunea socială a persoanelor din grupurile defavorizate / marginalizate astfel încât numărul acestora să fie mai mic;	Prin intermediul persoanei desemnate pentru relatii cu publicul , conform art. 3 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; Prin : crearea unui site cu informatii din domeniul asistentei sociale , înaintarea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului legislativ ; Afisarea la panourile publicitare din comuna a informatiilor cu privire la servicii si beneficii sociale Afisare pe site –ul primariei a informatiilor, activităților din domeniul serviciilor si beneficiilor sociale Nominizarea pe sate a unor persoane, angajati ai magazinelor, preoti, profesori, angajati ai primariei in sesizarea unor situatii de risc pentru persoane/familii	Buget local	Compartimentul de asistenta sociala	Permanent

3	Actualizarea bazei de date cu beneficiarii si serviciile de asistentă socială	3.1 Actualizarea registrelor speciale cu cererile cetătenilor pe categorii de beneficiar conform legislației în vigoare 3.2 Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Tigveni	Întocmirea registrului unic pentru compartimentul de asistentă socială	Buget local	Compartimentul de asistentă socială	Permanent
		Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatarea și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale etc.	Buget local sponsorizări		Compartimentul de asistentă socială	Permanent
	Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate	Buget local			Permanent

4	Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite si asigurarea continuitatii acestora pe plan local	4.1 Identificarea problematicei sociale existente în plan local prin analizarea nevoilor sociale si a situatiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale. 4.2 Consiliere si mediere în vederea cunoasterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor si serviciilor de asistentă socială acordate pe plan local 4.3 Măsuri de informare, evaluare si monitorizare pentru copii cu părintii plecati la muncă în străinătate conform Hotărâri nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.	problemele personale sau de grup ale comunității Analizarea si înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari si situatiile de vulnerabilitate	Buget local	Nr. beneficiari ai serviciilor sociale	Permanent
5	Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la	Consiliere socială primară Corespondenta cu scoala, vizite la domiciliu, notificări, întocmire fișă observatie, fișă risc, corespondență instanțe, efectuare anchete sociale, raport privind evolutia copilului si a modului în care acesta este îngrijit, plan servicii si dispozitii primar, situatii monitorizare -Sprijinirea populatiei în vederea completării formularelor pentru obtinerea delegării autorității părintesti ; - Efectuarea anchetelor sociale , - Comunicarea beneficiarilor	Buget local	Nr. persoane consiliate si mediate	Permanent	
5	Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la	5.1 Acordarea de asistentă si protectie socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu	-Sprijinirea populatiei în vederea completării formularelor de acordare a ajutorului social , - Întocmirea si instrumentarea documentatiei privind acordarea ajutorului social ;	Buget stat prin Agentia Judeteana pentru Plăți si Inspectie Socială	Nr. beneficiari : 107 52 cereri . - referate; - dispozitii;	Permanent

beneficii si servicii sociale	modificările și completările ulterioare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere ;</li> <li>- Efectuarea anchetelor sociale ,</li> <li>- Întocmirea referatelor</li> <li>- Întocmirea dispozitiilor ;</li> <li>- Comunicarea beneficiarilor</li> <li>- Distribuire produse de igiena si alimentare.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- anchete sociale ;</li> <li>- comunicăi</li> <li>- borderouri .</li> </ul>	
5.2 Acordarea de asistentă si protectie socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a alocației pentru susținerea familiei conform Legii nr. 277 / 24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare , este o formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a alocație pentru susținerea familiei ,</li> <li>- Întocmirea si instrumentarea documentatiei privind acordarea ajutorului de urgență ;</li> <li>- Consiliere ;</li> <li>- Efectuarea anchetelor sociale ,</li> <li>- Întocmirea referatelor</li> <li>- Întocmirea dispozitiilor ;</li> <li>- Comunicarea beneficiarilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a alocație pentru susținerea familiei ,</li> <li>- Întocmirea si instrumentarea documentatiei privind acordarea ajutorului de urgență ;</li> <li>- Consiliere ;</li> <li>- Efectuarea anchetelor sociale ,</li> <li>- Întocmirea referatelor</li> <li>- Întocmirea dispozitiilor ;</li> <li>- Comunicarea beneficiarilor</li> </ul>	Buzet stat prin Agentia Judeteana pentru Plăți si Inspectie Socială	Nr. beneficiari: 357 -67 cereri . - referate ; - anchete sociale ; - dispozitii ; - comunicări - borderouri .	Permanent
5.3 Acordarea de asistentă si protectie socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a ajutorului de urgență conform Legii nr.416 / 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare , este o formă de sprijin pentru persoanele singure si familiile în situatii critice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a ajutorului de urgență ,</li> <li>- Întocmirea si instrumentarea documentatiei privind acordarea alocației pentru susținerea familiei;</li> <li>- Consiliere ;</li> <li>- Efectuarea anchetelor sociale ,</li> <li>- Întocmirea referatelor</li> <li>- Întocmirea dispozitiilor ;</li> <li>- Comunicarea beneficiarilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a ajutorului de urgență ,</li> <li>- Întocmirea si instrumentarea documentatiei privind acordarea alocației pentru susținerea familiei;</li> <li>- Consiliere ;</li> <li>- Efectuarea anchetelor sociale ,</li> <li>- Întocmirea referatelor</li> <li>- Întocmirea dispozitiilor ;</li> <li>- Comunicarea beneficiarilor</li> </ul>	Buzetul local	Compartimentul de asistenta sociala	permanent
5.4 Acordarea de asistentă si protectie socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne,cărbuni, combustibili petrolieri si combustibili petrolieri conform Legii nr. 226/2021 privind stabilirea	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprijinirea populației în vederea completării cererilor de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne,cărbuni, combustibili petrolieri si suplimentului pentru energie.</li> <li>- Întocmirea si instrumentarea documentatiei privind acordarea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprijinirea populației în vederea completării cererilor de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne,cărbuni, combustibili petrolieri si suplimentului pentru energie.</li> <li>- Întocmirea si instrumentarea documentatiei privind acordarea</li> </ul>	Buzet stat prin Agentia Judeteana pentru Plăți si Inspectie Socială	Nr. beneficiari : - 94 cereri pentru ajutorul de incalzire si 62 cereri pentru	Sezonul rece

<p>măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie .</p>	<p>ajutorului pentru încălzire și suplimentului pentru energie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere ;</li> <li>-Întocmirea referatelor;</li> <li>- Întocmirea dispozitiilor ;</li> <li>- Comunicarea beneficiarilor .</li> </ul>	<p>supliment energie .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- referate ;</li> <li>-dispozitii</li> <li>- comunicări</li> <li>- borderouri si anexe .</li> </ul>	
<p>5.5 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a alocației de stat conform Legii nr. 61 /1993 actualizată privind alocația de stat pentru copii cu modificările și completările ulterioare . este o formă de sprijin pentru familiile care au în creștere copii în vârstă de până la 18 ani și peste 18 ani care frecventează cursurile scolare .</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a alocației de stat,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Completarea dosarului ;</li> <li>- Întocmirea borderoului .</li> </ul>	<p>Buget stat</p> <p>Compartimentul de asistența socială</p>	<p>Anual</p>
<p>5.6 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de asistent personal sau de indemnizație pentru persoana cu handicap grav conform Legii nr.448 /2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , republicată, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Sprijinirea persoanelor în vederea completării cererilor și a formularelor de acordare a indemnizației pentru persoana cu handicap grav sau încadrarea ca asistent personal ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Efectuarea anchetelor sociale ,</li> <li>-Întocmirea referatelor</li> <li>- Întocmirea dispozitiilor</li> <li>- Comunicarea beneficiarilor</li> <li>- Întocmirea borderourilor .</li> <li>-Monitoriza atribuțiile și obligatiile ce le revin asistentilor personali ai persoanelor încadrate în gradul de handicap grav cu asistent personal , astfel încât persoana cu handicap grav să primească îngrijire specială conform dizabilității pe care o are.</li> </ul>	<p>Nr. beneficiari: -29 cereri pentru indemnizație pentru persoana cu handicap grav - 15 cereri pentru încadrarea ca asistent personal a persoanei cu handicap ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- referate ;</li> <li>- dispozitii ;</li> <li>- comunicări;</li> <li>- borderouri si anexe ;</li> </ul>	<p>Anual</p>



	<p>5.7 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de indemnizație lunară pentru creșterea copiilor și a stimulentei de inserție conform Ordonanței de Urgență nr. 111/ 2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, este un drept pe care îl au oricare dintre părinții firești ai copilului cu vârsta până la 2 ani.</p> <p>5.8 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de stimulentele educaționale sub formă de tichete sociale pentru grădiniță, care se acordă lunar conform Legii nr. 248 / 2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare, Legea 49 / 2020, se acordă în scopul stimulării frecvenței cursurilor învățământului prescolar a copiilor proveniți din familii defavorizate și al criteriilor accesului la educație.</p> <p>5.9 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii ai Programului național de protecție socială "Bani de liceu" conform Hotărârii nr. 1.488 /2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a indemnizației lunare pentru creșterea copiilor și a stimulentei de inserție, - Completare dosar; - Borderouri.</p> <p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a stimulentei educaționale sub formă de tichete sociale pentru grădiniță - Completare dosar; - Adrese; - Borderouri.</p> <p>-Sprijinirea populației în vederea completării cererii pentru obținerea anchetei sociale; - Efectuare anchete sociale - Adrese;</p>	<p>Buget stat prin Agentia Județeană pentru Plăți și Inspectia Socială</p> <p>Bugetul de stat</p>	<p>- anchete sociale . - Compartimentul de asistență socială .</p> <p>Compartimentul de asistență socială</p>	<p>anual</p> <p>pe perioada cursurilor școlare</p> <p>conform legilor în vigoare</p>
--	--	--	---	---	--

	<p>5.10 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de ajutor alimentar conform Hotărârii nr.784/2018 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operational Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD .</p> <p>5.11 Mentinerea rolului autorității tutelare la nivelul local.</p> <p>5.12 Sprijinirea persoanelor vârstnice vulnerabile se realizează prin</p>	<p>- Sprijinirea populației pentru obținerea ajutorului alimentar; - Adrese ; - Borderouri și anexe ;</p> <p>-sprijin în vederea instituirii curatelei / tutelei prin efectuarea anchetelor sociale la solicitarea instanței de judecată sau a notarului public ; - sprijinul părinților în situație de divorț, a pensiei alimentare sau a programului de vizite prin efectuarea anchetelor sociale la solicitarea instanței de judecată sau a notarului public ;</p> <p>-consiliere juridică a persoanelor vârstnice vulnerabile ; -efectuarea anchetelor sociale pentru evaluare / reevaluare în vederea încadrării într-un grad de handicap ; -urmărirea și îndeplinirea obligatiilor contractuale ale întreprinderilor persoanelor vârstnice care au încheiat contracte de vânzare – cumpărare cu clauză de întreținere și uzulfruct viager .</p>	<p>Buget stat</p>	<p>- adrese; - borderouri și anexe ;</p> <p>- Compartimentul de asistență socială</p> <p>Compartimentul de asistență socială</p>	<p>conform legilor în vigoare</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>
--	---	---	-------------------	--	---

**CAP. 3 PROGRAMUL DE FORMARE ȘI INDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE**

1	Compartiment de asistență socială cu personal încadrat, în domeniul serviciilor sociale a persoanelor calificate să acorde servicii sociale	Posturi ocupate în cadrul compartimentului conform prevederilor HG. nr.797/2017	Desemnarea persoanelor cu calificare în domeniul asistenței sociale, conform HG. nr.797/2017, aprobat în organigrama anului 2021 prin HCL nr.4/2021, pentru ocuparea posturilor din domeniul servicii sociale	Buget local	2 persoane calificate în domeniul asistenței sociale vor avea în	Anul 2022
---	---	---	---	-------------	--	-----------

					atributii serviciile sociale	
2	Creșterea calității resurselor umane cu atributii în domeniul asistentei sociale	Insusirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea și adoptarea acesteia la situațiile existente	Buget local	Evaluarea periodică a personalului	anual	
		Participarea la sesiuni de instruire a asistentului social	Buget local	Evaluarea periodică a personalului		
		Participarea la sesiuni de instruire a asistentilor personali	Buget local	Evaluarea periodică a personalului	2 ani	

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare. Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială în anul 2022.

INITIATOR,

PRIMAR,  
SMEU CONSTANTIN



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGES  
COMU.NA TIGVENI  
Nr. 985/08.02.2022

## REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la  
nivelul comunei Tigveni , județul Arges pentru anul 2022

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale, se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială în conformitate cu prevederile art.5 din Anexa nr. la Hotărârea de Guvern nr.797/2017, măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, a județului Arges, prevăzute în Legea nr. 229/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de compartimentul de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent adaptat nevoilor locale ale comunei Tigveni.

Planul local de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde.

Acordarea serviciilor de asistență socială se realizează ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure:

- Realizarea obiectivului său major;
- Asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Prin acest Plan, Compartimentul de asistenta sociala urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale. Scopul definește cele mai importante realizări pe care le propune Compartimentul de asistenta sociala și stabilirea unor obiective, propunerile fiind concrete pentru a ajuta la îndeplinirea unui scop.

Grupul persoanelor defavorizate cu nevoi speciale care fac obiectul măsurilor propuse în planul local de acțiune sunt:

- Copii și familii aflate în dificultate
- Persoane vârstnice

- Persoane cu handicap
- Persoane fără adăpost
- Copii ai caror părinți sunt plecați în străinătate
- Alte persoane aflate în situații de risc;

Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Planului presupune un proces de planificare bazat pe obiectivele și nevoile locale, dar mai ales pe resursele materiale, financiare și umane disponibile.

Implementarea Planului se va realiza de către Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Tigveni în parteneriat cu principalele instituții de la nivel local, central și cele din sectorul guvernamental, asociații, fundații și alți furnizori acreditați de servicii sociale.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor avea în vedere următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Stabilirea unor măsuri de îmbunătățire a calității vieții, a unor proceduri flexibile de lucru cu cetățenii în funcție de nevoile fiecăruia;

Față de cele expuse mai sus, propun Consiliului local aprobarea Proiectului de hotărâre privind Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Tigveni, județul Arges pentru anul 2022.

**INIȚIATOR**

**PRIMAR**

**SMEU CONSTANTIN**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGES  
COMUNA TIGVENI  
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA  
Nr.986/08.02.2022

## RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul  
comunei Tigveni , județul Arges pentru anul 2022

În conformitate cu prevederile art. 5 din Anexa nr.3 la Hotărârea de Guvern nr.797/2017  
\*Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea  
proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor  
sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și  
cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente,  
serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de  
subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul  
ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.\*

Avand in vedere:

-adresa nr. 668/26.01.2022 a Consiliului Județean Argeș, Serviciul Asistență Medicală și  
Protecție Socială-compartimentul protecție sociala privind avizul consultativ favorabil privind  
elaborarea planului privind serviciile sociale;

-prevederile art 112, alin. (3), lit b din Legea 292/2001 a asistentei sociale ce prevede  
obligatia elaborarii planului anual de actiuni privind serviciile sociale administrate si finantate  
din bugetul local care trebuie sa cuprinda date detaliate privind numarul de categori de  
beneficiari, servicii sociale existente, servicii sociale propuse pentru a fi infiintate

- dispozitiile art. 118, alin (1), (2) din actul normative mai sus mentionat, potrivit carora  
planurile anuale de actiuni privind serviciile sociale se elaboreaza de catre autoritatiile  
administratiei publice locale in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in strategia de  
dezvoltare a judetului .

Planul anual de actiuni privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul  
Consiliului local al comunei Tigveni pentru anul 2021 s-a elaborate cu masurile si actiunile  
prevazute in Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al - Planului anual de  
actiuni privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local.

Avand in cele mai sus prezentate, propun aprobarea proiectului de hotărâre privind  
aprobarea Planului anual de actiuni privind serviciile sociale acordate la nivelul Primariei  
comunei Tigveni.

Compartiment Asistență Socială

Insp. Roman Ancuta Georgeta

Insp. Tava Filofteia



# JUDEȚUL ARGHEȘ

## CONSILIUL JUDEȚEAN ARGHEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053  
 Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

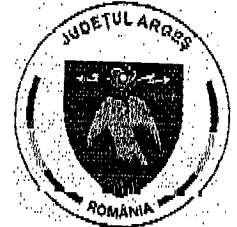
[www.cjargh.ro](http://www.cjargh.ro)

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



SERVICIUL ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ  
 COMPARTIMENTUL PROTECȚIE SOCIALĂ  
 Nr. 658/26.01.2022

JUDEȚUL ARGHEȘ  
 PRIMĂRIA COM. TIGVENI  
 Nr. 797  
 Data: 28.01.2022

CĂTRE,

PRIMĂRIA COMUNEI TIGVENI

Având în vedere Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, întocmit de reprezentanții instituției dumneavoastră și înaintat spre consultare Consiliului Județean Argeș, fiind înregistrat sub nr. 668/11.01.2022, vă comunicăm faptul că, în urma analizării acestuia, am constatat faptul că prezentarea informațiilor din cuprinsul planului s-a făcut cu respectarea prevederilor legale ce se regăsesc în Ordinul nr. 1086 din data de 20.02.2018, privind aprobarea modelului cadrului al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/ consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București.

Totodată, vă precizăm faptul că, în conformitate cu prevederile art. 6 alin 1, lit. b din Anexa 3 la Hotărârea de Guvern nr 797/ 2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la data aprobării, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale trebuie transmis către serviciul public de asistență socială de la nivel județean, respectiv Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș.

Cu stimă!

PREȘEDINTE

ION MÎNZINĂ

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI

Ionel VOICA