

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.49/2022
privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate
al Primarului comunei Tigveni

Consiliul Local al comunei Tigveni, județul Arges întrunit în ședința extraordinară din data de 11.08.2022

Având în vedere:

- Adresa nr. 7597/2022 înaintată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin care se comunică observații de ordin legal referitor la structura de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni;
- Referatul de aprobare al domnului Primar al comunei Tigveni, cu privire la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni;
- Raportul de specialitate al d-nei Nițu Tatiana - Secretar general al comunei Tigveni, referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- Reglementările art. 5, alin.(2); art. 6, alin.(1) și (3); art. 8, alin.(1); art. 59; art. 80 și art. 81, alin.(1) și (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Potrivit dispozițiilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul:

- Dispozițiilor art.5, lit. j), l), m); art. 84, alin.(1), (3), (4) și (5); art.123, alin.(1); art. 129, alin. (1) și (14) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Reglementărilor art. 139, alin.(1); art. 196, alin. (1), lit.a); art. 197, alin.(1), (2), (3), (4) și (5) și art. 200 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă *modificarea organigramei aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, conform anexei 1*, care face parte integrantă din prezenta.

Art.2. Se aprobă *modificarea statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, conform anexei 2* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Secretarul comunei Tigveni va comunica prezenta hotărâre :

- Instituției Prefectului județului Arges în scopul exercitării controlului de legalitate;
- Primarului comunei Tigveni ;
- A.N.F.P.

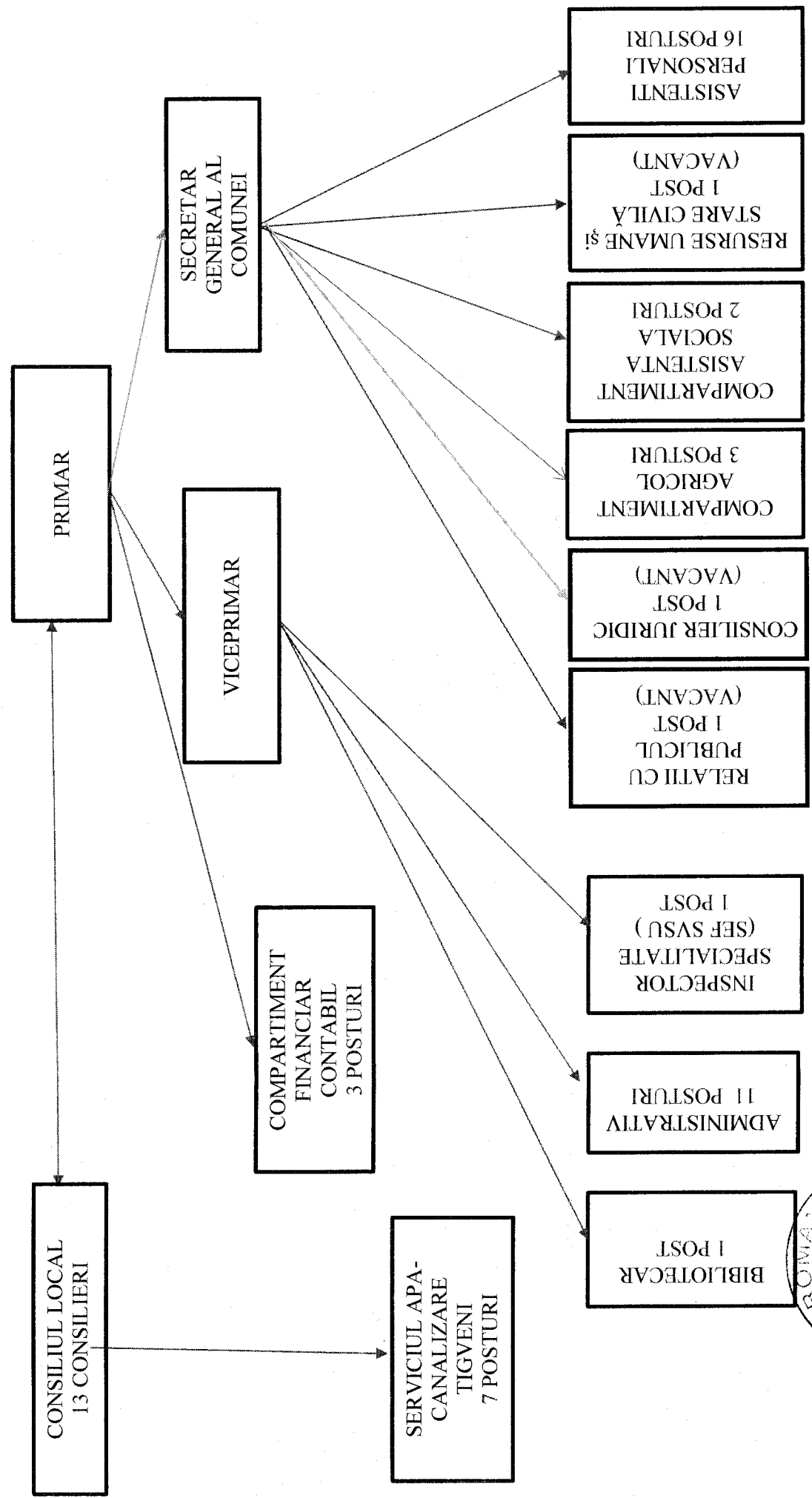
**INIȚIATOR, PRIMAR,
SMEU CONSTANTIN**



**Avizează de legalitate,
Secretar General Comună,
Jr. Nițu Tatiana**

ORGANIGRAMA APARATULUI DE
SPECIALITATE AL PRIMARULUI
COMUNEI TIGVENI

ANEXA 1 la P.H. nr. 49/2022



AVIZEAZĂ DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
JR. NIU TATIANA

INITIATOR PRIMAR
SMEI CONSTANTIN
TIGVENI
JUDETUL ARH

JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TIGVENI

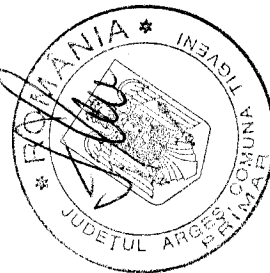
Anexa 2 la P.H. nr. 49/11.08.2022

STAT DE FUNCTII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI TIGVENI

Nr. crt.	NUME SI PRENUME ANGAJAT	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITAT E PUBLICA	Funcția publică		Gradul profesional	Clasa	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Clasa de slazare	Nivelul studiilor
				De conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
1.	Smeu Constantin	Demnitar	primar					S				
2.	Filip Vasile	Demnitar	viceprimar					M				
3.	Nițu Tatiana	Secretar general al unității administrative teritoriale		Secretar general al comunei		II	I	S				
4.	Năstăsescu Oana Maria	Compartiment agricol			Inspector	principal	I	S				
5.	Vasilescu Simona Georgeta	Compartiment Agricol			Inspector	asistent	I	S				
6.	Lupu Oana Maria	Compartiment agricol			Inspector	principal	I	S				
7.	Rosu Maria	Compartiment financiar-contabil			Inspector	superior	I	S				
8.	Vasilescu Robert Alexandru	Compartiment financiar-contabil			Inspector	principal	I	S				

25	Filip Gabriel	Administrativ							Muncitor calificat	II	M
26	Nițu Constantin	Administrativ							Muncitor calificat	II	M
	NUMAR FUNCTII DE DEMNITATE PUBLICA										
	NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE										
	NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE										
	NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE										
	NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE										
	NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE										
	NR. TOTAL FUNCTII ÎN INSTITUȚIE										26

INITIATOR, PRIMAR
SMEU CONSTANTIN



AVIZEAZĂ DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA
JR. NIȚU TATIANA

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni

Având în vedere:

- H.C.L. nr. 40/30.06.2022 prin care s-a aprobat înființarea Serviciului Apă Canalizare Tigveni, cu personalitate juridică, serviciu organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Tigveni;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.80 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, prin care în perioada cuprinsă între data de 1 iulie 2022 și data de 31 decembrie 2022 se suspenda ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice din instituțiile publice locale, astfel cum sunt definite la art. 2 alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

- Adresa nr. 7597/2022 înaintată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin care se comunică observații de ordin legal referitor la structura de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni;

Conform observațiilor formulate prin adresa nr. 7597/2022 înaintată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin care se comunică observații de ordin legal referitor la structura de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni, se impune modificarea organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, funcție de nevoile de acoperire a sferei de activitate, astfel:

1. Pentru că ***nu avem compartiment distinct pentru relații cu publicul în cadrul aparatului de specialitate al primarului***, iar activitatea instituției implică deopotrivă și activități care să primească, să înregistreze și totodată să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6, alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor cu modificările și completările ulterioare, iar această activitate este delegată unui funcționar public, care are ca activitate principală, o altă atribuție specifică instituției publice;

Și pentru că prin adresa comunicată primăriei, ca urmare a analizării documentației privind structura de funcții publice a comunei Tigveni, Agenția Națională a Funcționarilor Publici ne comunică faptul că avem obligația să organizăm un compartiment distinct pentru relații cu publicul, ***este necesar să modificăm organigrama și statutul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, prin înființarea unui compartiment de relații cu publicul***;

2. În ceea ce privește ***funcția publică de execuție de consilier achiziții publice***, la acest moment, ***atribuțiile specifice acestei funcții, reprezintă în proporție de aproximativ 40-45% din activitatea unui alt funcționar public, astfel că sunt atribuite în fișa postului acestui funcționar***.

Deoarece avem obligația să respectăm dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, dar să respectăm și numărul de posturi comunicat de Instituția Prefectului Județului Argeș prin adresa nr. 10237/28.03.2022 privind situația actualizată a numărului de posturi stabilit conform O.U.G. nr. 63/2010 pentru anul 2022, ***iar numărul funcționarilor publici în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni este foarte mic, vom avea în vedere pe viitor și obligația stabilirii funcției publice de execuție de consilier achiziții publice, potrivit reglementărilor Codului administrativ, în măsura în care atribuțiile privind activitatea de achiziții publice vor fi mai mult de 50% din activitatea unui funcționar public***.

3. Referitor la **stabilirea în mod corect a funcției publice de consilier juridic în cadrul compartimentului juridic**, este necesară rectificarea statului de funcții, întrucât **dintr-o eroare în cadrul Anexei 2 privind Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, la Hotărârea Consiliului Local Tigveni nr. 2/2022, în mod greșit, în loc de consilier juridic, s-a trecut inspector**. Astfel că, **față de eroarea din Statul de funcții cu privire la această funcție publică, este necesară rectificarea menționată, astfel încât denumirea structurilor funcționale din statul de funcții să corespundă cu cele din organigramă și pentru compartimentul juridic**.

Astfel, propun, aprobarea modificării structurii organizatorice a instituției, a numărului de posturi și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni conform celor mai sus menționate, cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale în domeniu, astfel:

Pentru **funcțiile publice** se propun:

a) - **înființarea compartimentului relații cu publicul**, ca urmare a necesității unui astfel de compartiment în cadrul structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni ;

b) - **înființarea unei funcții publice de inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul compartimentului relații cu publicul, prin transformarea funcției contractuale vacante (poziția 21 din statul de funcții) de muncitor calificat II, cu studii medii, în funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul compartimentului relații cu publicul, astfel încât în urma modificării propuse, numărul de posturi pentru anul 2022 să nu se modifice și să respectăm obligativitatea înființării unui compartiment de relații cu publicul**.

c) - **rectificarea denumirii de inspector (poziția 12 din statul de funcții) și trecerea corectă a denumirii de consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent, corespunzătoare compartimentului juridic**.

În ceea ce privește personalul contractual sunt necesare unele modificări în structura organizatorică a instituției, **ca urmare a înființării Serviciului de Apă și Canalizare Tigveni, serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Tigveni, potrivit H.C.L. nr. 40/30.06.2022**.

Întrucât posturile din organigrama și statul de funcții al Serviciului de Apă și Canalizare Tigveni sunt la acest moment vacante, iar înregistrarea și obținerea avizului de funcționare a serviciului respectiv presupune existența pentru început a cel puțin unui post ocupat, **se propune detasarea temporară pentru o perioadă de 6 luni a domnului Deaconu Constantin Cristian, (poziția 22 în statul de funcții), cu acordul său, la Serviciul de Apă și Canalizare Tigveni**.

Față de această situație, se propune:

Pentru **funcțiile contractuale**:

a) - **domnul Deaconu Constantin Cristian, (poziția 22 în statul de funcții) va fi detașat temporar, cu acordul său, pentru o perioadă de 6 luni, la Serviciul de Apă și Canalizare Tigveni**.

Potrivit dispozițiilor art.42, alin.(2) din Legea 53/2003 – Codul muncii, pe durata detasării, salariatul își păstrează funcția și toate celelalte drepturi prevăzute în contractul individual de muncă în aceleași condiții.

b) – **iar funcția contractuală vacantă de muncitor calificat II, cu studii medii (poziția 21 din statul de funcții) se transformă în funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul compartimentului relații cu publicul, așa cum s-a detaliat la litera b) - funcții publice**.

În temeiul :

- Dispozițiilor art. 369, lit.b); art. 385, alin.3); art. 404, 405, 407 din Codul administrativ;
- dispozițiilor din Anexa nr. VIII – Familia ocupațională de funcții bugetare “Administrație”- Secțiunea IV -Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- reglementărilor O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 120 alin.(1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil;

Propun aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, conform precizărilor mai sus formulate și anexelor 1 și 2.

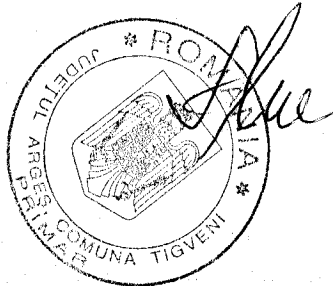
Deasemenea, fac precizarea că modificările propuse nu vor genera majorarea plafonului de cheltuieli aprobate.

Menționez faptul că, în urma modificărilor propuse, numărul total de posturi pentru Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Tigveni, nu s-a modificat și este pentru anul 2022, în conformitate cu reglementările stabilite potrivit O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și alte măsuri financiare, și în concordanță cu dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.80/2022 privind reglementarea unor masuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, după cum urmează:

- Funcții de demnitate publică: 2 ;
- Număr total funcții publice: 12;
- Număr total funcții publice de conducere: 1;
- Număr total funcții publice de execuție: 11;
- Număr total de funcții contractuale de conducere: 0;
- Numărul total de funcții contractuale de execuție: 12;
- Numărul total de funcții în instituție: 26.

În conformitate cu dispozițiile art. 136, alin.(1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, supun spre aprobare consiliului local, proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni însoțit de referatul de aprobare.

**INIȚIATOR, PRIMAR
SMEU CONSTANTIN**



RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni

Având în vedere:

- Adresa nr. 7597/2022 înaintată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin care se comunică observații de ordin legal referitor la structura de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni;

- Adresa Instituției Prefectului Județului Argeș nr. 10237/28.03.2022 privind situația actualizată a numărului de posturi stabilit conform O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu completările și modificările ulterioare, pentru anul 2022;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.80 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, prin care în perioada cuprinsă între data de 1 iulie 2022 și data de 31 decembrie 2022 se suspenda ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice din instituțiile publice locale, astfel cum sunt definite la art. 2 alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

- H.C.L. nr. 40/30.06.2022 prin care s-a aprobat înființarea Serviciului Apă Canalizare Tigveni, cu personalitate juridică, serviciu organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Tigveni;

- Urmare a necesității eficientizării activității autorității publice locale și formarea în structura aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni a cadrului necesar de funcționare, pe domeniile de activitate specifice instituției publice locale, conform observațiilor formulate prin adresa nr. 7597/2022 înaintată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin care se comunică observații de ordin legal referitor la structura de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni, se impune modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, funcție de nevoile de acoperire a sferei de activitate;

Datorită faptului că în anul 2021 au fost organizate unele concursuri de promovare, ca urmare a îndeplinirii condițiilor de către unii funcționari publici, dar s-au organizat și concursuri de recrutare, atât pentru funcțiile publice cât și pentru personalul contractual;

Ținând cont de faptul că, atractivitatea spre domeniul administrației publice locale trebuie să fie bazată pe un sistem de instruire unitar și eficace, care să permită formarea în cadrul instituției publice locale a unor persoane competente cărora să le oferim o perspectivă durabilă a carierei, în conformitate cu nevoile actuale ale administrației publice.

Pentru că **nu avem compartiment distinct pentru relații cu publicul în cadrul aparatului de specialitate al primarului**, iar activitatea instituției implică deopotrivă și activități care să primească, să înregistreze și totodată să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6, alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor cu modificările și completările ulterioare, iar această activitate este delegată unui funcționar public, care are ca activitate principală, o altă atribuție specifică instituției publice;

Și pentru că prin adresa comunicată primăriei, ca urmare a analizării documentației privind structura de funcții publice a comunei Tigveni, Agenția Națională a Funcționarilor Publici ne comunică faptul că avem obligația să organizăm un compartiment distinct pentru relații cu publicul,

este necesar să modificăm organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, prin înființarea unui compartiment de relații cu publicul;

În ceea ce privește funcția publică de execuție de consilier achiziții publice, la acest moment, atribuțiile specifice acestei funcții, reprezintă în proporție de aproximativ 40-45% din activitatea unui alt funcționar public, astfel că sunt atribuite în fișa postului acestui funcționar.

Întrucât avem obligația să respectăm numărul de posturi comunicat de Instituția Prefectului Județului Argeș prin adresa nr. 10237/28.03.2022 privind situația actualizată a numărului de posturi stabilit conform O.U.G. nr. 63/2010 pentru anul 2022, iar numărul funcționarilor publici în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tigveni este foarte mic, dar în aceeași măsură trebuie să respectăm și dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, vom avea în vedere pe viitor și obligația stabilirii funcției publice de execuție de consilier achiziții publice, potrivit reglementărilor Codului administrativ, în măsura în care atribuțiile privind activitatea de achiziții publice vor fi mai mult de 50% din activitatea unui funcționar public.

Referitor la stabilirea în mod corect a funcției publice de consilier juridic în cadrul compartimentului juridic, este necesară rectificarea statului de funcții, întrucât dintr-o eroare în cadrul Anexei 2 privind Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, la Hotărârea Consiliului Local Tigveni nr. 2/2022 s-a trecut în mod greșit în loc de consilier juridic, conform dispozițiilor art. 4 din Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic coroborate cu cele ale art. 370, alin.(2), lit.e) și art. 392, alin.(1) din Codul administrativ, inspector. Astfel că, față de eroarea din Statul de funcții cu privire la această funcție publică, este necesară rectificarea menționată, astfel încât denumirea structurilor funcționale din statul de funcții să corespundă cu cele din organigramă, unde a fost trecut corect în cadrul compartimentului juridic.

În vederea unei bune desfășurări a tuturor atribuțiilor conferite de OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, a administrației publice locale a unității administrativ teritoriale Tigveni;

Propun, aprobarea modificării structurii organizatorice a instituției, a numărului de posturi și a statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni conform celor mai sus menționate, cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale în domeniu, astfel:

Pentru **funcțiile publice** se propun:

a) - înființarea compartimentului relații cu publicul, ca urmare a necesității unui astfel de compartiment în cadrul structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni ;

b) - înființarea unei funcții publice de inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul compartimentului relații cu publicul, prin transformarea funcției contractuale vacante (poziția 21 din statul de funcții) de muncitor calificat II, cu studii medii, în funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul compartimentului relații cu publicul, astfel încât în urma modificării propuse, numărul de posturi pentru anul 2022 să nu se modifice, să respectăm obligativitatea înființării unui compartiment de relații cu publicul, dar să respectăm și dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar.

c) - rectificarea denumirii de inspector și trecerea corectă a denumirii de consilier juridic, corespunzătoare compartimentului juridic, (poziția 12 din statul de funcții).

În ceea ce privește personalul contractual sunt necesare unele modificări în structura organizatorică a instituției, ca urmare a înființării Serviciului de Apă și Canalizare Tigveni, serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Tigveni, potrivit H.C.L. nr. 40/30.06.2022.

Întrucât posturile din organigrama și statul de funcții al Serviciului de Apă și Canalizare Tigveni sunt la acest moment vacante, iar înregistrarea și obținerea avizului de funcționare a serviciului

respectiv presupune existența pentru început a cel puțin unui post ocupat, *se propune detasarea temporară pentru o perioadă de 6 luni a domnului Deaconu Constantin Cristian, (poziția 22 în statul de funcții), cu acordul său, la Serviciul de Apă și Canalizare Tigveni.*

Față de această situație, se propune:

Pentru **funcțiile contractuale**:

a) - *domnul Deaconu Constantin Cristian, (poziția 22 în statul de funcții) va fi detașat temporar, cu acordul său, pentru o perioadă de 6 luni, la Serviciul de Apă și Canalizare Tigveni.*

Potrivit dispozițiilor art.42, alin.(2) din Legea 53/2003 – Codul muncii, pe durata detasării, salariatul își păstrează funcția și toate celelalte drepturi prevăzute în contractul individual de muncă în aceleași condiții.

b) – iar *funcția contractuală vacantă de muncitor calificat II, cu studii medii (poziția 21 din statul de funcții) se transformă în funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul compartimentului relații cu publicul, așa cum s-a detaliat la litera b) - funcții publice.*

În temeiul :

- Dispozițiilor art. 369, lit.b); art. 385, alin.3); art. 404, 405, 407 din Codul administrativ;
- dispozițiilor din Anexa nr. VIII – Familia ocupațională de funcții bugetare “Administrație”- Secțiunea IV -Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- reglementărilor O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 120 alin.(1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil;

Propun aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tigveni, conform precizărilor mai sus formulate și anexelor 1 și 2.

Deasemenea, fac precizarea că modificările propuse nu vor genera majorarea plafonului de cheltuieli aprobate.

Menționez faptul că, în urma modificărilor propuse, numărul total de posturi pentru Unitatea Administrativ Teritorială - comuna Tigveni, nu s-a modificat și este pentru anul 2022, în conformitate cu reglementările stabilite potrivit O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și alte măsuri financiare, și în concordanță cu dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.80/2022 privind reglementarea unor masuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, după cum urmează:

- Funcții de demnitate publică: 2 ;
- Număr total funcții publice: 12;
- Număr total funcții publice de conducere: 1;
- Număr total funcții publice de execuție: 11;
- Număr total de funcții contractuale de conducere: 0;
- Numărul total de funcții contractuale de execuție: 12;
- Numărul total de funcții în instituție: 26.

**SECRETAR GENERAL,
JR. NIȚU TATIANA**

