

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1 Nr. de ex. 4
		Revizia 1 Nr. de ex.4
		Pagina 1 din 11
		Exemplar nr. 1

PROCEDURĂ OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI

EDIȚIA 1, REVIZIA 1

COD: PO- 07.06

Elaborare	Verificare	Avizare	Aprobare
Roman Ancuta Georgeta - Inspector Tava Filofteia – Inspector	-	Presedintele Comisiei de monitorizare – Smeu Constantin	Conducatorul entitatii – Slatineanu Dumitru Doru 16.09.2019

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1 Nr. de ex. 4
		Revizia 1 Nr. de ex.4
		Pagina 2 din 11
		Exemplar nr. 1

Cuprins

Numărul componentei	Denumirea componentei	Pagina
1.	Scopul procedurii	2
2.	Domeniul de aplicare	2
3.	Documente de referință	2
4.	Definiții și abrevieri	3
5.	Descrierea activitatii sau procesului	5
6.	Responsabilități	10
7.	Formular evidență modificări	10
8.	Formular analiză procedură	10
9.	Formular distribuie procedură	11
10.	Anexe	11

1. Scopul

Scopuri generale:

- 1.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate.
- 1.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.
- 1.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.
- 1.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe primar, în luarea deciziei.

Scop specific:

- 1.5. Prin aceasta procedura se documentează modul în care se acorda ajutorul pentru incalzirea locuintei.

2. Domeniul de aplicare

- 2.1. Procedura se aplică în cadrul primăriei Tigveni de către personalul responsabil din cadrul Compartimentului de Asistența Socială.

3. Documente de referință

Reglementări internaționale

-

Legislație primară

- Hotărâre Nr. 920 din 21 septembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1 Nr. de ex. 4
		Revizia 1 Nr. de ex.4
		Pagina 3 din 11
		Exemplar nr. 1

- OG nr. 27/2013 pentru modificarea si completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece.

Legislație secundară

- Ordin Nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Alte reglementări interne ale entității publice:

- Regulamentul de organizare si funcționare;
- Regulamentul intern;
- Fișa postului;
- Organigrama.

4. Definitii și abrevieri

Nr. Crt.	Termenul	Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii. PO (Procedură operațională) = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică.
2.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
3.	Autoritate sau instituție publică	Orice autoritate ori instituție publică ce utilizează sau administrează resurse financiare publice, orice regie autonomă, companie națională, precum și orice societate comercială aflată sub autoritatea unei autorități publice centrale ori locale și la care statul român sau, după caz, o unitate administrativ-teritorială este acționar unic ori majoritar.
4.	Act normativ	Actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală
5.	Obligația de transparență	Obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbaterii publice proiectele de acte normative, de a permite accesul la luarea deciziilor administrative și la minutele ședințelor publice.
6.	Ancheta socială	Este o metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților;

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1 Nr. de ex. 4
		Revizia 1 Nr. de ex.4
		Pagina 4 din 11
		Exemplar nr. 1

7.	Protecția socială	Se definește în contextul principiilor, valorilor și tradițiilor ce guvernează relațiile sociale dintre indivizi, grupuri, comunități și instituții în statele Uniunii Europene și reprezintă un ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale. Protecția socială cuprinde două componente de bază: asigurările sociale în sistem contributiv și asistența socială noncontributivă;
8.	Consumator vulnerabil	Clientul, persoana singură/familie, care nu își poate asigura din bugetul propriu acoperirea integrală a cheltuielilor legate de încălzirea locuinței și ale cărei venituri sunt situate în limitele prevăzute de lege;
9.	Consumul mediu lunar	Cantitatea de energie termică, măsurată în gigacalorii, necesară încălzirii locuinței stabilită pentru familie și persoana singură, pe tip de apartament/locuință, în funcție de zona de temperatură;
10.	Sezon rece	se înțelege perioada de 5 luni cuprinsă între data de 1 noiembrie a anului curent și data de 31 martie a anului următor. Perioada sezonului rece poate fi prelungită într-unul sau mai multe județe la solicitarea consiliilor județene, cu avizul Autorității Naționale de Meteorologie. Condițiile în care se prelungeste perioada sezonului rece, perioada de prelungire, precum și procedura de acordare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței în această perioadă se aprobă prin hotărâre a Guvernului la propunerea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și a Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;
11.	Ajutor pentru încălzirea locuinței	Măsură de sprijin, suportată din bugetul de stat și/sau, după caz, din bugetele locale, destinată consumatorilor vulnerabili cu venituri situate până la un prag stabilit de lege și care are drept scop acoperirea integrală sau, după caz, a unei părți din cheltuielile cu încălzirea locuinței. Ajutorul se acordă pentru consumatorii de energie termică în sistem centralizat, energie electrică, gaze naturale și lemne, cărbuni, combustibili petrolieri. Acesta se acordă numai pentru un singur sistem de încălzire, acesta fiind cel principal utilizat;
12.	PO	Procedura Operațională
13.	E	Elaborare
14.	V	Verificare
15.	A	Aprobare
16.	Ap.	Aplicare
17.	Ah.	Arhivare

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1
		Nr. de ex. 4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 5 din 11
		Exemplar nr. 1

5. Descrierea activitatii sau procesului

5.1. Generalitati

Consumatorii vulnerabili, care utilizează pentru încălzirea locuinței energie termică furnizată în sistem centralizat, beneficiază de ajutor lunar pentru încălzirea locuinței acordat din bugetul de stat, denumit în continuare ajutor pentru energie termică, în situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie este de până la 1,572 ISR în cazul familiilor și 2,164 ISR în cazul persoanei singure.

Pentru sprijinirea populației în perioada sezonului rece, autoritățile administrației publice locale pot stabili, prin hotărâre a consiliului local, măsuri de protecție socială din bugetele locale, după cum urmează:

- a) subvenții lunare pentru acoperirea diferenței dintre prețul de producere, transport, distribuție și furnizare a energiei termice livrate populației și prețul local al energiei termice facturate populației;
- b) ajutoare lunare pentru încălzirea locuinței cu energie termică, în completarea celor acordate de la bugetul de stat;
- c) atât subvenții lunare prevăzute la lit. a), cât și ajutoare lunare prevăzute la lit. b).

Ajutoarele pentru energie termică se acordă prin compensarea procentuală aplicată la contravaloarea energiei termice consumate lunar de consumatorul vulnerabil, denumită în continuare factură pentru energie termică, în limita consumului mediu lunar.

Pentru ajutoarele pentru combustibili solizi sau petrolieri până la data de 15 septembrie a fiecărui an, primarii au obligația să întocmească lista cu beneficiarii de ajutor social care utilizează pentru încălzirea locuinței lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, pe baza documentației depuse la stabilirea ajutorului social. Pe baza listei, primarii emit dispozițiile privind stabilirea dreptului la ajutorul pentru combustibili solizi sau petrolieri, pe care le transmit titularilor de ajutor social până la data de 30 septembrie a fiecărui an. Dreptul la ajutorul pentru combustibili solizi sau petrolieri se stabilește o singură dată pentru toată perioada sezonului rece.

Plata ajutorului pentru combustibili solizi sau petrolieri, se efectuează o singură dată, până la data de 31 octombrie a fiecărui an, pentru toată perioada sezonului rece. Data plății ajutorului pentru combustibili solizi sau petrolieri și modalitatea de plată a acestuia se stabilesc de către primar, prin dispoziție care se aduce la cunoștința titularilor. Pentru familiile și persoanele singure cărora le încetează dreptul la ajutor social după efectuarea plății ajutorului pentru combustibili solizi sau petrolieri, dreptul la acesta din urmă încetează în luna următoare, iar sumele plătite necuvenit cu acest titlu se recuperează în condițiile legii. Pentru familiile și persoanele singure care au stabilit dreptul la ajutor social după data prevăzută, ajutorul pentru combustibili solizi sau petrolieri se acordă începând cu luna în care s-a stabilit dreptul la ajutor social. Plata ajutorului pentru încălzirea locuinței, pentru perioada rămasă până la sfârșitul sezonului rece, se efectuează o singură dată, în luna în care s-a stabilit dreptul.

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1
		Nr. de ex. 4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 6 din 11
		Exemplar nr. 1

Ajutorul pentru combustibili solizi sau petrolieri se poate stabili și în natură prin acordarea de lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, în cantitate cel puțin echivalentă cu cea care ar fi putut să fie achiziționată de beneficiar în baza ajutorului acordat în bani.

5.2. Documente utilizate

- Lista documentelor necesare pentru întocmirea dosarului pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței
- Cerere și declarație pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței
- Registrul cererilor
- Referat
- Dispoziții de acordare/încetare/modificare/respingere
- Situație centralizatoare de plata
- Raport statistic
- Stat de plată
- Ancheta socială

5.3. Resurse necesare

5.3.1. Resurse umane

- personal responsabil;
- compartimente implicate;
- primar.

5.3.2. Resurse materiale

- legislația în domeniu;
- documentele utilizate;
- computer, imprimantă;
- fax, copiator, linie telefonică;
- rechizite de folosința curentă;
- climat ambiental situat la parametrii optimi (temperatură, umiditate, luminozitate, nivel de zgomot, etc).

5.3.3. Resurse financiare

-

5.4. Modul de lucru

5.4.1. Planificarea operatiunilor si actiunilor activitatii

Acordarea ajutoarelor de încălzire cu gaz, lemne și energie electrică pentru alte persoane decât cele beneficiare de ajutor social

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1
		Nr. de ex. 4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 7 din 11
		Exemplar nr. 1

- Ajutorul pentru încălzirea locuinței se acorda pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere.
- Formularele se pun la dispoziția solicitanților, prin grija primăriei.
- Solicitantul ajutorului pentru încălzirea locuinței poate intra în posesia formularului de cerere și declarație pe propria răspundere și de pe site-ul primăriei sau, după caz, al AJPIS-ului.
- Compartimentul de asistenta sociala afișează actele necesare, tranșele de venituri cu sumele acordate și lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului pentru încălzirea locuinței la sediul și pe site-ul primăriei.
- După completarea cererii și anexarea actelor doveditoare, beneficiarul se deplasează cu dosarul la primărie, la Compartimentul Registrul Agricol și la Compartimentul Taxe – Impozite, unde i se menționează pe verso-ul cererii, bunurile cu care figurează în evidență, se aplică ștampila compartimentului și se semnează de către cel care face înscrierea, cu menționarea datei.
- Solicitantul declară sub semnătură că va anunța în termen de 5 zile, orice modificare survenită.
- Dosarul care cuprinde cererea vizată de cele 2 compartimente și actele doveditoare ale componenței familiei și veniturilor, este verificat de personalul compartimentului de asistenta sociala care semnează în colțul din dreapta sus al cererii, înregistrat în registrul special și cererea este certificată de primar. Depunerea dosarelor se face până în data de 20 ale lunii.
- Pentru acordarea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței, personalul compartimentului de asistenta sociala redactează dispoziția – individuală sau colectivă (dispoziție + tabel anexă, pentru mai mult de 10 beneficiari), după caz
- În funcție de tipul ajutorului acordat, dispoziția primarului trebuie să conțină obligatoriu temeiul legal al aprobării dreptului, precum și următoarele:
 - a. la ajutorul pentru energie electrică și gaz: numele și prenumele titularului, codul numeric personal, adresa locuinței pentru care se solicită dreptul, quantumul maxim al ajutorului calculat în funcție de venitul net mediu lunar pe membru de familie, respectiv al persoanei singure și perioada de acordare a acestuia;
 - b. Pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea cu energie electrică, beneficiarul va face dovada debransării de la rețeaua de gaze naturale, dacă anterior a fost branșat;
 - c. la ajutorul pentru lemne: numele și prenumele titularului, codul numeric personal, adresa locuinței pentru care se solicită dreptul, quantumul ajutorului acordat, perioada de acordare a acestuia, precum și data efectuării plății.
- Toate dispozițiile emise sunt avizate pentru legalitate de secretar, aprobate de primar, ștampilate, înregistrate în registrul special de înregistrare al dispozițiilor emise de primar și sunt comunicate beneficiarului în termen de 5 zile de la emitere. Dispozițiile emise colectiv se comunică individual (beneficiarul semnează de luare la cunoștință a quantumului aprobat în tabelul anexă al dispoziției)..
- Dacă solicitantul îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de încălzire, se emite dispoziția de acordare a ajutorului de încălzire a locuinței cu gaz sau lemne, după caz.

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1
		Nr. de ex. 4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 8 din 11
		Exemplar nr. 1

- Dispoziția de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței (stabilirea dreptului) se emite o singură dată pentru toată perioada de acordare a ajutorului, respectiv pentru lunile noiembrie - martie.
- Daca solicitantul nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de încălzire se emite dispoziție de respingere a ajutorului pentru încălzirea locuinței.
- Originalul dispoziției se înaintează cu situațiile centralizatoare la AJPIS, iar copia va fi arhivată în dosarul sezonului rece respectiv.
- Depunerea cererilor se face începând cu luna octombrie.
- Pentru cererile înregistrate până la data de 31 octombrie și care îndeplinesc condițiile de acordare a ajutorului de încălzire a locuinței cu gaz sau lemne, dreptul se stabilește începând cu 1 noiembrie. Pentru celelalte cereri, dreptul se stabilește:
- a) începând cu luna depunerii cererii, pentru cei care au depus documentele până la data de 20 a lunii respective;
- b) începând cu luna următoare, pentru cei care au depus documentele după data prevăzută la lit. a);
- c) începând cu luna depunerii cererii, pentru beneficiarii de ajutor social al căror drept de ajutor social este stabilit începând cu acea lună, indiferent de data la care a fost depusă cererea.
- Pentru încălzirea cu lemne, gaz și energie electrică, compartimentul de asistenta sociala întocmește: situația centralizatoare - transa I privind titularii ajutoarelor , venitul net lunar pe membru de familie și valoarea ajutorului calculată în condițiile legii pe care o transmite pana la data de 15 noiembrie atât în format scris, cât și în format electronic furnizorului de energie electrică, gaz și AJPIS.
- Compartimentul de asistenta sociala întocmește situația centralizatoare – transa II pentru cererile înregistrate până în data de 20 noiembrie și aprobate (drept stabilit tot cu 1 noiembrie) pe care o transmite furnizorului de gaze naturale, de energie electrică și la AJPIS până în data de 5 decembrie.
- Compartimentul de asistenta sociala trimite tranșa I + tranșa II în vederea plății ajutorului de încălzire cu lemne pe luna noiembrie la AJPIS.
- Lunar se întocmește situația centralizatoare în care operează acordările, modificările și încetările de ajutoare de încălzire a locuinței.
- Situația centralizatoare se transmite agențiilor teritoriale lunar, până la data de 15 a fiecărei luni, pentru luna anterioară.
- Lunar se comunică furnizorului de gaze naturale și de energie electrică acordările, modificările și încetările ajutoarelor de încălzire a locuinței cu gaze naturale.
- În baza creditelor bugetare deschise, agențiile teritoriale virează sumele alocate cu titlu de ajutoare pentru încălzirea locuinței, în bugetele locale ale unităților administrativteritoriale în vederea plății lunare la beneficiari a ajutorului de încălzire cu lemne (alte persoane decât cele beneficiare de ajutor social prevăzut de legea nr.416/2001)
- a) Lunar, cu o zi înainte de data pentru plata ajutorului pentru încălzirea cu lemne, comunicată de Compartimentul Financiar Contabil, Compartimentul de asistenta sociala întocmește statul de plată, îl înregistrează și îl predă.

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1
		Nr. de ex. 4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 9 din 11
		Exemplar nr. 1

b) Plata beneficiarilor se face lunar, la casieria primăriei, după primirea sumelor și avizarea prin afișare a zilei de plată, la sediul primăriei.

- Pentru acordarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu gaz și energie electrică, furnizorii de gaze naturale elaborează borderoul centralizator, în 3 exemplare, în original, din care unul se transmite la AJPIS, unul rămâne la primărie și celălalt se remite furnizorilor.

- Compartimentul de asistenta sociala întocmește, conform solicitărilor AJPIS, până la începutul sezonului rece următor, anchete sociale pentru verificarea veridicității datelor înscrise în declarațiile pe propria răspundere ori de câte ori este nevoie, sau apar suspiciuni în cererea completată de beneficiar. Anchetele sociale se certifică de primar.

- Până la data de 15 a fiecărei luni, se înaintează la AJPIS un raport statistic conform prevederilor legale.

Acordarea ajutoarelor de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii de VMG.

- Compartimentul de asistenta sociala întocmește până la data de 15 septembrie, lista cu beneficiarii de ajutor social care utilizează pentru încălzirea locuinței lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, pe baza documentației depuse la stabilirea ajutorului social

- Compartimentul de asistenta sociala emite dispoziția de acordare a ajutorului de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii de vmg (lista aprobată) (individuală sau colectivă). Dreptul la ajutorul pentru combustibili solizi sau petrolieri se stabilește o singură dată pentru toată perioada sezonului rece. Dispoziția se avizează pentru legalitate de secretar și se aprobă de primar. Dispoziția se comunică titularului până la data de 30 septembrie al fiecărui an.

- Compartimentul de asistenta sociala întocmește statul de plată pentru plata ajutorului de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii de vmg, îl înregistrează și îl predă Compartimentului Financiar Contabil.

- Cu o zi înainte de data stabilită pentru plata (plata se efectuează o singură dată pentru toată perioada sezonului rece, până la 31 octombrie al fiecărui an).

- Plata ajutorului de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii de vmg se realizează la casieria primăriei.

- Pentru familiile și persoanele singure care au stabilit dreptul la ajutor social după 31 octombrie al fiecărui an, ajutorul pentru combustibili solizi sau petrolieri se acordă începând cu luna în care s-a stabilit dreptul la ajutor social.

- În cazul în care mai multe familii și persoane singure beneficiare de ajutor social locuiesc și gospodăresc împreună, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri se acordă pentru fiecare dintre acestea.

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1 Nr. de ex. 4
		Revizia 1 Nr. de ex.4
		Pagina 10 din 11
		Exemplar nr. 1

5.4.3. Valorificarea rezultatelor activității

- Eliberarea răspunsului la solicitările beneficiarilor în termenul prevăzut de lege
- Elaborarea anchetelor sociale
- Transmiterea situațiilor statistice la datele convenite sau stabilite de lege
- Transmiterea la termen a situațiilor către AJPIS și furnizorii de gaze naturale pentru punerea în plată a beneficiarilor.

6. Responsabilități

Persoana responsabilă de activitatea privind transparenta decizionala pune în aplicare ceea ce prevede legislația în vigoare.

7. Formular evidență modificări

Nr. si data editiei	Nr. si data reviziei	Nr. paginii unde s-a efectuat modificarea	Descrierea modificarii	Avizul conducătorului compartimentului în cadrul căruia s-a elaborat procedura
1	2	3	4	
Ediția 1 – 16.09.2019	Revizia 1 – 16.09.2019	-	-	

8. Formular analiză procedură

Denumirea compartimentului care exprimă punctul de vedere	Numele și prenumele conducătorului și înlocuitorului de drept al acestuia	Avizul favorabil ce presupune data și semnătura	Avizul nefavorabil cu precizarea explicită a observațiilor la procedură
Compartiment Asistenta sociala	Roman Ancuta Georgeta Tava Filofteia	16.09.2019	-

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI COD: PO- 07.06	Editia: 1 Nr. de ex. 4
		Revizia 1 Nr. de ex.4
		Pagina 11 din 11
		Exemplar nr. 1

9. Formular distribuire procedura

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
9.1.	Aplicare	1(suport informatic)	Compartiment Asistenta Sociala	Inspector	Roman Ancuta Georgeta Tava Filofteia	16.09.2019	
9.2.	Informare	1(suport informatic)	Conducere	Primar	Slatineanu Dumitru Doru	16.09.2019	
9.3.	Informare	1(suport informatic)	Conducere	Secretariatul Tehnic al Comisiei de monitorizare	Nitu Tatiana	16.09.2019	
9.4.	Evidenta	1(suport informatic)	Conducere	Președintele Comisiei de monitorizare	Smeu Constantin	16.09.2019	
9.5.	Arhivare	original	Compartiment Asistenta Sociala	Inspector	Roman Ancuta Georgeta	16.09.2019	

10.Anexe:

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	-	-	-	1	-	-	-	-