

COMUNA TIGVENI	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE	Editia: 1
		Nr. de ex.4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
COMPARTIMENT AGRICOL	COD: PO-06.02	Pagina 1 din 9
		Exemplar nr. 1

**PROCEDURĂ OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA
TITLURILOR DE PROPRIETATE**

**EDIȚIA 1, REVIZIA 1
COD: PO- 06.02**

Elaborare	Verificare	Avizare	Aprobare
Nastasescu Oana Maria – Inspector	Nitu Tatiana- Secretar	Presedintele Comisiei de monitorizare – Smeu Constantin	Conducatorul entitatii – Slatineanu Dumitru Doru 12.08.2019

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT AGRICOL	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE COD: PO-06.02	Editia: 1
		Nr. de ex.4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 2 din 9
		Exemplar nr. 1

Cuprins

Numărul componentei	Denumirea componentei	Pagina
1.	Scopul procedurii	2
2.	Domeniul de aplicare	2
3.	Documente de referință	2
4.	Definiții și abrevieri	3
5.	Descrierea activitatii sau procesului	4
6.	Responsabilități	7
7.	Formular evidență modificări	8
8.	Formular analiză procedură	8
9.	Formular distribuie procedură	8
10.	Anexe	9

1. Scop general:

- 1.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate.
- 1.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.
- 1.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.
- 1.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe primar, în luarea deciziei.

Scop specific:

- 1.5. Prezenta procedura descrie modul de desfășurare a activității de eliberare a titlurilor de proprietate din cadrul primăriei comunei Tigveni.
- 1.6. Prin procedura se urmărește asigurarea unui circuit corect, eficient și operativ.

2. Domeniul de aplicare

- 2.1. Procedura se aplică în cadrul primăriei Tigveni de către compartimentul Agricol.
- 2.2. În desfășurarea procedurii participă personalul angajat în cadrul compartimentului Agricol.

3. Documente de referință

- 3.1. Reglementări internaționale

-

- 3.2. Legislație primară

- Legea 18/1991 privind Legea Fondului funciar, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 7/1996 privind Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT AGRICOL	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE COD: PO-06.02	Ediția: 1
		Nr. de ex.4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 3 din 9
		Exemplar nr. 1

- Lege Nr. 54/2017 din 10 aprilie 2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol;
- Ordonanță Nr. 28 din 27 august 2008 privind registrul agricol;
- Legea 169/97 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare.
- REGULAMENT din 4 august 2005 privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate» privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de «proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor;

3.3. Legislație secundară

- Ordin Nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Regulamentul de organizare și funcționare;
- Regulamentul intern;
- Fișa postului;
- Organigrama.

4. Definiții și abrevieri

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii. PO (Procedură operațională) = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică.

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT AGRICOL	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE COD: PO-06.02	Editia: 1
		Nr. de ex.4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 4 din 9
		Exemplar nr. 1

2.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
3.	Autoritate sau instituție publică	Orice autoritate ori instituție publică ce utilizează sau administrează resurse financiare publice, orice regie autonomă, companie națională, precum și orice societate comercială aflată sub autoritatea unei autorități publice centrale ori locale și la care statul român sau, după caz, o unitate administrativ-teritorială este acționar unic ori majoritar.
4.	Registru Agricol și Fond Funciar	Terenurile de orice fel, indiferent de destinație, de titlul pe baza căruia sunt deținute sau de domeniul public ori privat din care fac parte, constituie fondul funciar al României.
5.	Titlu de proprietate	Act sau fapt juridic pe care se întemeiază dreptul de proprietate al unei persoane asupra unui lucru, contractul de vânzare-cumpărare, de donație, mostenirea, uzucapiunea.
6.	PO	Procedura Operațională
7.	E	Elaborare
8.	V	Verificare
9.	A	Aprobare
10.	Ap.	Aplicare
11.	Ah.	Arhivare

5. Descrierea procedurii operaționale

5.1. Generalități

Terenurile de orice fel, indiferent de destinație, de titlu pe baza căruia sunt deținute sau de domeniul public ori privat din care fac parte, constituie fondul funciar al României.

În funcție de destinație, terenurile sunt:

a) terenuri cu destinație agricolă, și anume: terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicele, plantațiile de hamei și duzi, pășunile, fanetele, serele, solariile, răsadnițele și altele asemenea -, cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din amenajamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurile neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă;

b) terenuri cu destinație forestieră, și anume: terenurile împădurite sau cele care servesc nevoilor de cultură, producție ori administrare silvică, terenurile destinate împăduririlor și cele neproductive - stancarii, abrupturi, bolovănișuri, rape, ravene, torenți -, dacă sunt cuprinse în amenajamentele silvice;

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT AGRICOL	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE COD: PO-06.02	Ediția: 1
		Nr. de ex.4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 5 din 9
		Exemplar nr. 1

c) terenuri aflate permanent sub ape, și anume: albiile minore ale cursurilor de apă, cuvetele lacurilor la nivelurile maxime de retenție, fundul apelor maritime interioare și al mării teritoriale;

d) terenuri din intravilan, aferente localităților urbane și rurale, pe care sunt amplasate construcțiile, alte amenajări ale localităților, inclusiv terenurile agricole și forestiere;

e) terenuri cu destinații speciale, cum sunt cele folosite pentru transporturile rutiere, feroviare, navale și aeriene, cu construcțiile și instalațiile aferente, construcții și instalații hidrotehnice, termice, de transport al energiei electrice și gazelor naturale, de telecomunicații, pentru exploatarea miniere și petroliere, cariere și halde de orice fel, pentru nevoile de apărare, plajele, rezervațiile, monumentele naturii, ansamblurile și siturile arheologice și istorice și altele asemenea.

Prin deținători de terenuri se înțelege titularii dreptului de proprietate, ai altor drepturi reale asupra acestora sau cei care, potrivit legii civile, au calitatea de posesori ori deținători precari.

Terenurile pot face obiectul dreptului de proprietate privată sau al altor drepturi reale, având ca titulari persoane fizice sau juridice, ori pot aparține domeniului public sau domeniului privat.

Domeniul public poate fi de interes național, caz în care proprietatea asupra sa, în regim de drept public, aparține statului, sau de interes local, caz în care proprietatea, de asemenea, în regim de drept public, aparține comunelor, orașelor, municipiilor sau județelor.

Administrarea domeniului de interes public național se face de către organele prevăzute de lege, iar administrarea domeniului public de interes local se face de către primării sau, după caz, de către prefecturi.

Terenurile din domeniul public sunt cele afectate unei unități publice.

Aparțin domeniului public terenurile pe care sunt amplasate construcții de interes public, piețe, cai de comunicații, rețele stradale și parcuri publice, porturi și aeroporturi, terenurile cu destinație forestieră, albiile râurilor și fluviilor, cuvetele lacurilor de interes public, fundul apelor maritime interioare și al mării teritoriale, țărmurile Mării Negre, inclusiv plajele, terenurile pentru rezervații naturale și parcuri naționale, monumentele, ansamblurile și siturile arheologice și istorice, monumentele naturii, terenurile pentru nevoile apărării sau pentru alte folosințe care, potrivit legii, sunt de domeniul public ori care, prin natura lor, sunt de uz sau interes public.

Terenurile care fac parte din domeniul public sunt inalienabile, insesizabile și imprescriptibile. Ele nu pot fi introduse în circuitul civil decât dacă, potrivit legii, sunt dezafectate din domeniul public.

Domeniul privat al statului și, respectiv, al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor este alcătuit din terenurile dobândite de acestea prin modurile prevăzute de lege, precum și din terenurile dezafectate, potrivit legii, din domeniul public. El este supus dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

Fondul funciar și, în mod corespunzător, dreptul de proprietate și celelalte drepturi reale trebuie înregistrate în documentele de evidența funciară și de publicitate imobiliară prevăzute de lege.

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT AGRICOL	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE COD: PO-06.02	Editia: 1
		Nr. de ex.4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 6 din 9
		Exemplar nr. 1

5.2. Documente utilizate

- Registrul agricol;
- Borderoul exploatațiilor agricole;
- Proces verbal de punere în posesie;
- Fișa cu date pentru Titlu de proprietate;
- Cerere de colectivizare, etc.

5.3. Resurse necesare

5.3.1. Resurse umane

- personal responsabil;
- compartimentul agricol;
- primar.

5.3.2. Resurse materiale

- legislația în domeniu;
- documentele utilizate;
- computer, imprimantă;
- fax, copiator, linie telefonică;
- rechizite de folosință curentă;
- climat ambiental situat la parametri optimi (temperatură, umiditate, luminozitate, nivel de zgomot, etc).

8.3.3. Resurse financiare

-

5.4. Modul de lucru

5.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

Eliberarea titlurilor de proprietate se face în baza validării Comisiei de Registru Agricol și Fond Funciar Argeș, validare propusă de către Comisia Locală de Registru Agricol și Fond Funciar a Comunei Tigveni în baza :

A. Cererilor depuse pe legile retrocedării, de către solicitantul dreptului de proprietate care a prezentat actele primare ce atestă dreptul de proprietate prevăzute de legiuitor.

Actele necesare eliberării titlurilor de proprietate:

1. Actele primare

- registrul agricol anterior înscrierii în C.A.P;
- cerere de colectivizare care atestă înscrierea terenurilor în cooperative agricole de producție anterior anului 1962, an în care s-a făcut colectivizarea forțată;
- borderoul exploatațiilor agricole din anul 1948.

1. Acte de vânzare – cumpărare, donații, testamente, perioada 1945-1990

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT AGRICOL	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE COD: PO-06.02	Editia: 1
		Nr. de ex.4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
		Pagina 7 din 9
		Exemplar nr. 1

2. Alte acte care atesta dreptul de proprietate: foaie de zestre, etc.

B. Declarațiilor martorilor, vecini cu locul, care detin acte de proprietate și care recunosc ca proprietarul a detinut terenul și nu l-a avut declarat nici în rol, nici în cererea de colectivizare.

Tabelele cu propunerile de validare a Comisiei Locale sunt afișate la avizierul primăriei, pentru ca cetățenii să ia la cunoștință și să conteste în cazul în care există nemulțumiri.

Cei care au avut alt domiciliu în afara de localitate li s-a transmis adresa scrisă pentru a lua la cunoștință hotărârea Comisiei Locale.

După ce s-a validat de Comisia Județeană și s-a emis hotărârea Comisiei Județeană, cetățeanul se prezintă la Comisia Locală de Registru Agricol și Fond Funciar a Comunei Tigveni și se întocmește o fișă cu terenurile pe care le detine, le are în proprietate (în folosință) pe categorii (arabil, fanete, pasune, etc), indicându-se vecinătățile N, S, E, V, fiind recunoscute și de ceilalți vecini. Se întocmește un proces verbal de punere în posesie semnat de întreaga Comisie și de titularul dreptului de proprietate, care recunoaște ca este mulțumit.

Se întocmește adresa către O.C.P.I. care cuprinde procesul verbal, adeverința de validare, planul parcelar în care sunt nominalizați proprietarii din parcela respective, urmând ca Oficiul de Cadastru să întocmească Titlul de proprietate.

5.4.2. Valorificarea rezultatelor activității

Rezultatele activității se raportează la:

- gradul de realizare a indicatorilor de performanță asociați acestei activități;
- furnizarea datelor și informațiilor cu privire la rezultatele activității către beneficiarii acestora;
- identificarea măsurilor de îmbunătățire.

6. Responsabilități

Persoana responsabilă de activitatea privind eliberarea titlurilor de proprietate pune în aplicare ceea ce prevede legislația în vigoare.

COMUNA TIGVENI COMPARTIMENT AGRICOL	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE COD: PO-06.02	Ediția: 1 Nr. de ex.4
		Revizia 1 Nr. de ex.4
		Pagina 8 din 9
		Exemplar nr. 1

7. Formular evidență modificări

Nr. si data editiei	Nr. si data reviziei	Nr. paginii unde s-a efectuat modificarea	Descrierea modificarii	Avizul conducătorului compartimentului în cadrul căruia s-a elaborat procedura
1	2	3	4	5
Ediția 1 – 12.08.2019	Revizia 1 – 12.08.2019	-	-	

8. Formular analiză procedură

Denumirea compartimentului care exprimă punctul de vedere	Numele și prenumele conducătorului și înlocuitorului de drept al acestuia	Avizul favorabil ce presupune data și semnătura	Avizul nefavorabil cu precizarea explicită a observațiilor la procedură
Compartiment Agricol	Nastasescu Oana Maria	12.08.2019	-

9. Formular distribuire procedura

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
9.1.	Aplicare	1(suport informatic)	Compartiment Agricol	Inspector	Nastasescu Oana Maria	12.08.2019	
9.2.	Informare	1(suport informatic)	Conducere	Primar	Slatineanu Dumitru Doru	12.08.2019	
9.3.	Informare	1(suport informatic)	Conducere	Secretariatul Tehnic al	Nitu Tatiana	12.08.2019	

COMUNA TIGVENI	PROCEDURA DE OPERATIONALA PRIVIND ELIBERAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE	Ediția: 1
		Nr. de ex.4
		Revizia 1
		Nr. de ex.4
COMPARTIMENT AGRICOL	COD: PO-06.02	Pagina 9 din 9
		Exemplar nr. 1

				Comisiei de monitorizare			
9.4.	Evidenta	1(suport informatic)	Conducere	Președintele Comisiei de monitorizare	Smeu Constantin	12.08.2019	
9.5.	Arhivare	original	Compartiment Agricol	Inspector	Nastasescu Oana Maria	12.08.2019	

10. Anexe

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	-	-	-	1	-	-	-	-