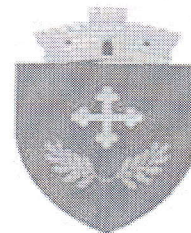


UAT COMUNA COTMEANA

Județul Argeș, Comuna Cotmeana, Str. Principală, nr.272,
Telefon: 0248/242044; Fax: 0248/242066; CIF 4318377;
E-mail: primarie@cotmeana.cjarges.ro



Nr. 511/03.02.2020

RAPORT ANUL 2020

privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016-2020 în cadrul Primăriei Comunei Cotmeana, județul Argeș

În anul 2020 la nivelul Comunei Cotmeana, județul Argeș au fost intensificate eforturile pentru o transpunere în practică a reglementărilor privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020.

1. RAPORT ANUAL PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2016 -2020

Primaria Comunei Cotmeana deservește o populație de 2083 de locuitori. Organigrama și statul de funcții ale instituției noastre cuprinde un număr de 17 posturi, incluzându-le pe cele de primar și viceprimar, la care se adaugă 2 posturi de șofer microbuz școlar și 1 post pentru implementarea proiectului finanțate din fonduri externe nerambursabile. Funcțiile publice sunt în număr de 10, din care una este vacantă. Consiliul Local al Comunei Cotmeana este alcătuit din 11 consilieri locali și 1 delegat sătesc. Numărul posturilor de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav - 11, iar numărul indemnizațiilor persoanelor cu handicap grav în medie - 20.

Activitatea Comunei Cotmeana a vizat în anul 2020 consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru, în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul Comunei Cotmeana, cât și la nivelul aparatului de specialitate al primarului. Primarul Comunei Cotmeana susține și promovează implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice și în special prevenirea corupției la nivelul administrației locale.

Având în vedere prevederile H.G. nr. 583/2016, privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a resurselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicarea informațiilor de interes public, prin Dispoziția nr. 5/19.01.2017 s-a stabilit **Grupul de lucru pentru integritate**, care a desfășurat activități de identificare a riscurilor și a vulnerabilităților la corupție, conform metodologiei puse la dispoziție de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. **Coordonatorul Planului de Integritate al Strategiei Naționale Anticorupție** pe perioada 2016-2020 fost desemnat prin Dispoziția nr. 5 emisă de Primarul comunei Cotmeana la data de 19.01.2017.

Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA, **Planul Sectorial de Integritate** la nivelul UAT Comuna Cotmeana pe perioada 2016-2020 și **Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției și a Indicatorilor de autoevaluare** la nivelul UAT Cotmeana au fost aprobate prin Dispoziția nr. 4/19.01.2017 emisă de către Primarul Comunei Cotmeana. Prin declarația de aderare, Primarul Comunei Cotmeana și-a exprimat în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare. Primarul se angajează ca, împreună cu reprezentanții instituției, să adopte toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru respectarea

interesului public mai presus de orice alt interes și își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă.

În anul 2020, la nivelul Comunei Cotmeana au fost intensificate eforturile pentru o transpunere în practică a reglementărilor privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, fiind îndeplinite toate etapele obligatorii în vederea implementării strategiei, unde au fost întreprinse următoarele activități:

- La nivelul instituției noastre s-a realizat și aprobat **Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial și standardele de control intern/managerial** al entităților publice, conform Ordinului M.F.P. nr. 600/2018, prin care s-au stabilit obiectivele specifice fiecărui compartiment, lista activităților, riscul asociat, graficul de circulație documente, stabilirea nivelului de risc, măsurile de diminuare ale riscurilor. Prin Dispoziția nr. 16/06.02.2020 emisă de către Primarul Comunei Cotmeana a fost constituită *Comisia de Monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial* la nivelul Comunei Cotmeana, județul Argeș. De asemenea, prin Dispoziția nr. 101/15.07.2019 a fost constituită *Echipa de Gestionare a Riscurilor la nivelul Primăriei Comunei Cotmeana*, conform prevederilor Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- În vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial s-a continuat elaborarea de proceduri operaționale pentru toate domeniile de activitate, continuându-se procesul de identificare, inventariere și înregistrare a tuturor riscurilor și funcțiilor sensibile în Registrul de riscuri. În acest sens, conform Procesului verbal de analiză a riscurilor a fost actualizat și aprobat **Registrul Riscurilor specific fiecărui compartiment și Registrul Riscurilor Centralizat**.
- Conform **Raportului asupra sistemului de control intern/managerial** nr.168/15.01.2021, în anul 2020 la nivelul instituției noastre procedurile au fost elaborate în proporție de 100% din totalul activităților procedurale (41 – proceduri operaționale și 17 – proceduri de sistem);
- Primăria Comunei Cotmeana a întocmit **Programul de Dezvoltare a Sistemului de Control Intern/managerial** pentru anul 2020 nr. 3161/05.08.2020, conform Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, precum și **Codul Etic și de Integritate al Primăriei Comunei Cotmeana** nr. 3162/05.08.2020
- **Comisia de disciplină** la nivelul Comunei Cotmeana a fost constituită prin Dispoziția nr. 64/06.03.2019.
- La nivelul Comunei Cotmeana a fost desemnată atât **persoana responsabilă cu consilierea etică și monitorizarea normelor de conduită profesională** a angajaților, conform Dispoziției nr. 15/06.02.2020 emisă de către Primarul Comunei Cotmeana, cât și **persoana responsabilă pentru relația cu societatea civilă**, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectele de acte normative, potrivit Dispoziției nr. 46/26.02.2015.
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cotmeana a fost actualizat prin HCL nr. 11/28.01.2021, iar Regulamentul de Ordine Interioară al Primăriei Comunei Cotmeana a fost actualizat, prin Dispoziția nr. 12/29.01.2021.
- A fost prezentat și dezbătut funcționarilor publici din cadrul instituției noastre Raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora.
- **Inventarul Funcțiilor sensibile** din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cotmeana a fost aprobat prin Dispoziția primarului nr. 65/06.03.2019. Prin Dispoziția nr. 17/06.02.2020 emisă de către Primarul Comunei Cotmeana a fost numit **responsabilul cu derularea procesului de identificare a funcțiilor sensibile** din cadrul Primăriei Comunei Cotmeana;
- Din Planul de integritate a al instituției noastre au fost îndeplinite toate măsurile;
- Conform solicitării Asociației Comunelor din România, înregistrată la Primăria Comunei Cotmeana cu nr. 564/11.02.2020 a fost completat și transmis, chestionarul privind nevoile de

- informare în domeniile etică, transparență, conflict de interese și incompatibilități privind proiectul *”Îmbunătățirea accesului și calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”*, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021.
- Având în vedere documentația transmisă de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației (MLPDA), prin Direcția Integritate, Bună Guvernare și Politici Publice (DIBGPP), înregistrată la Primăria Comunei Cotmeana cu nr.4515/16.10.2020, cu privire la derularea în perioada octombrie – noiembrie 2020 a campaniei de conștientizare a personalului din administrația publică locală (aleși locali, funcționari publici, personal contractual) privind drepturile și obligațiile pe care le are în exercitarea funcției în scopul prevenirii faptelor de corupție **„Am ales integritatea!”**, ca activitate în cadrul proiectului cu titlul: **„Consolidarea sistemelor de integritate – cea mai bună strategie de prevenire a corupției în administrația publică”**, cod SIPOCA 61, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Campania MLPDA de constientizare a personalului din administrația publică locală a fost adusă la cunoștința personalului salariat din cadrul Primăriei Comunei Cotmeana, conform Procesului verbal nr. 4554/19.10.2020, de asemenea, fiind transmise spre completare chestionare de feedback. În acest sens, *Formularul de confirmare a primirii și diseminării documentelor la nivelul instituției* nr. 4803/30.10.2020, împreună cu chestionarele de feedback completate au fost comunicate în format electronic.

Cu privire la **bunele practici** identificate, s-a constatat o atenție deosebită respectării transparenței actului administrativ pentru informarea comunității în legătură cu activitățile sale. A constituit o prioritate asigurarea respectării referitoare la accesul la informațiile de interes public și a celor privind transparența procesului decizional. În acest sens, au fost publicate pe site-ul instituției noastre cele mai importante aspecte ale activității desfășurate (Hotărârile Consiliului Local, Dispoziții ale Primarului, Rapoarte, Declarații de avere și interese, Declarații de căsătorie, anunțuri privind angajări, vânzări/concesionări/închirieri imobile, lista autorizațiilor de construire/certificatelor de urbanism, etc).

La nivelul Comunei Cotmeana este desemnată prin Dispoziția nr. 43/24.02.2015 **persoana responsabilă cu aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public**, care asigură accesul liber, democratic al cetățenilor la informațiile publice, precum și transparența activității instituției și Consiliului Local, fiind publicate pe site-ul instituției noastre informațiile din oficiu prevăzute la art. 5 alin. (1) din Legea nr. 544/2001, dar și a alte categorii de informații. Prin HCL nr. 39/14.09.2017 au fost aprobate *Listele care cuprind documentele de interes public și categoriile de documente produse și/sau gestionate*, conform Legii nr. 544/2001. Nu au fost formulate plângeri în instanțe la adresa primăriei cu privire la liberul acces la informații.

Rapoartele de evaluare pentru anul 2020 a implementării Legii nr. 544/2001, înregistrat cu nr. 232/18.01.2021 și a îndeplinirii Legii nr. 53/2003, înregistrat sub nr. 233/18.01.2021 au fost publicate pe site-ul instituției: <https://www.cjarges.ro/en/web/cotmeana/monitorul-oficial-local>.

În anul 2020 nici un act administrativ emis de Consiliul Local Cotmeana/Primar, vizat pentru legalitate de secretarul general al comunei nu a fost atacat la instanța de contencios-administrativ.

Se vor face în continuare eforturi pentru buna informare a cetățenilor privind facilitățile oferite, astfel contribuind la creșterea nivelului de încredere și a gradului de participare al cetățenilor în procesul de guvernare.

Tot pentru îndeplinirea obiectivului creșterea transparenței în administrația publică locală, Primăria Comunei Cotmeana a acordat o atenție deosebită capitolului transparență și obiectivitate în procedurile de recrutare, promovare și evaluare a personalului. În acest sens, promovările în grad ale funcționarilor publici din cadrul Primăriei Comunei Cotmeana s-au făcut numai în baza concursului organizat în acest sens, cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Activitatea de audit public intern este efectuată de către o echipă de auditori din cadrul Filiei Județene Argeș a Asociației Comunelor din România, în baza Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, aprobat prin HCL nr. 5/09.02.2015, existând o colaborare continuă între primărie și asociație. Potrivit Raportului de audit pentru anul 2020 ne. 85/07.01.2021, înregistrat la Primăria Comunei Cotmeana cu nr. 171/15.01.2021 au fost efectuate două misiuni de audit pe domenii diferite:

- *Evaluarea activității financiar – contabile și buget*
- *Evaluarea procesului decizional, activității de resurse umane și asistență socială;*

Activitatea de audit public ne sprijină în implementarea planului propriu de măsuri anticorupție, făcându-se progrese considerabile în standardul 16, Auditul Intern.

În ceea ce privește **achizițiile publice**, anunțurile de participare, documentațiile de atribuire și anunțurile de atribuire se publică pe SEAP. Achizițiile directe au fost efectuate din SICAP, conform prevederilor Legii nr. 98/2016. Prin documentațiile de participare nu s-au stabilit criterii de calificare sau de selecție care să restricționeze participarea la procedurile de atribuire a operatorilor economici și de asemenea, nu au fost proceduri anulate de Consiliul Național de Combatere a Discriminării pentru discriminare în acest sens.

Planul anual de achizitii publice parcurge procedura legală de aprobare, acesta a fost aprobat prin HCL nr. 11/18.02.2020 și afisat pe pagina de internet a institutiei noastre..

La nivelul Comunei Cotmeana toate compartimentele componente care eliberează avize/acorduri/certificate/autorizații își desfășoară activitatea în baza unor proceduri administrative, care urmăresc asigurarea unui serviciu public de calitate. Nu există întârzieri în procedura de eliberare a avizelor/acordurilor/certificatelor/autorizațiilor în cadrul instituției noastre, acestea eliberându-se în termenele stabilite de lege.

Dificultăți întâmpinate:

- Inexistența unei persoane care să se ocupe în mod expres, la un nivel mai ridicat de implementarea SNA, cumul de funcții și personal insuficient pentru a putea acoperi toate atribuțiile;
- Nivel de pregătire/instruire al angajaților neadecvat cu noile cerințe impuse de implementarea și gestionarea SNA;
- Cunoașterea insuficientă a normelor de integritate, neasimilarea corectă a conceptului de etică sau tratarea marginală a acestor concepte în programele de formare profesională;
- Nivelul scăzut al salarizării personalului din cadrul comunelor de gradul III nu constituie o motivație pentru perfecționarea pregătirii, a creșterii gradului de educație anticorupție; mai mult, există tendința ca angajații să se orienteze către alte domenii, unde salarizarea este mai atractivă;
- Generalizarea la nivel național a anumitor disfuncții și a unor acte de corupție din administrația locală, precum și o anumită propagandă negativă împotriva funcționarilor publici au dus la creșterea neîncrederii populației în administrația publică, la reticența cetățenilor față de anumite măsuri locale necesare, dar nepopulare. Măsurile anticorupție și de perfecționare a performanțelor administrației locale trebuie să fie însoțite de un cadru legislativ, care să protejeze funcționarii publici împotriva abuzurilor cetățenilor, a răuvoitorilor, a celor lipsiți de spirit civic.
- Lipsa de informare și conștientizare a consecințelor faptelor de corupție în rândul cetățenilor
- Rigiditatea și teama angajaților de a raporta abaterile disciplinare și faptele de corupție identificate.

Alte comentarii:

- Organizarea de către specialiștii MDRAP și DGA a unor sesiuni de instruire pe tematici:
 - etica și integritatea în administrația publică locală;
 - evaluarea și gestionarea funcțiilor sensibile la corupție;

2. REALIZAREA UNEI STATISTICI NAȚIONALE ÎN MATERIA RECUPERĂRII CRANȚELOR DIN INFRAȚIUNI

La nivelul Primăriei Comunei Cotmeana, în anul 2020 nu au fost acordate de către instanțele de judecată sume cu titlu de despăgubiri pentru prejudicii cauzate instituției noastre prin săvârșirea de fapte penale.

3. EVALUAREA EFICIENȚEI REACȚIEI INSTITUȚIONALE LA INCIDENTELE DE INTEGRITATE

Prin Dispoziția Primarului Comunei Cotmeana nr. 620/01.10.2008 a fost desemnată persoana, care asigură prevederile legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese, conform Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007, în perioada 01 ianuarie - 31 mai, anul 2020, funcționarii publici și demnitarii publici au depus declarațiile de avere și de interese pentru anul fiscal 2019, care au fost transmise Agenției Naționale de Integritate prin adresa nr. 1674/15.04.2020, acestea fiind de asemenea, publicate pe site-ul instituției noastre.

Nu s-au înregistrat probleme cu privire la incompatibilitatea aleșilor locali, nu au avut loc verificări ale ANI cu privire la situația averilor sau incompatibilităților acestora. La nivelul aparatului de specialitate al primarului nu au existat situații de incompatibilitate ale funcționarilor publici și nu au existat condamnări pentru fapte de corupție.

În perioada raportată, la nivelul Comunei Cotmeana nu au avut loc incidente de integritate și nu au existat hotărâri ale instanțelor judecătorești, prin care să acorde instituției noastre sume cu titlu de despăgubiri, pentru prejudiciile cauzate prin săvârșirea de fapte penale.

În anul 2020 nu au fost înregistrate sesizări ale Comisiei de disciplină cu privire la încălcarea Codului de conduită profesională sau de conduită anticorupție și nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.


PRIMAR
VISAN IONEL-DRAGOS

RESPONSABIL IMPLEMENTARE
Secretar General al Comunei
GHINEA IONELA -LILIANA

