

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

***privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul  
Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022***

**Consiliul Local al Comunei Cotmeana**, întrunit în sesiunea ordinară din data de 10.02.2022;

Având în vedere:

- adresa nr. 24229/15.12.2021 emisă de Consiliul Județean Argeș și înregistrată la Primăria Comunei Cotmeana sub nr. 6179/15.12.2021;
- adresa nr. 247/18.01.2022 prin care Primăria Cotmeana a transmis Consiliului Județean Argeș spre consultare Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022;
- Avizul nr. 1630/03.02.2022 emis de Consiliul Județean Argeș, înregistrat la Primăria Comunei Cotmeana sub nr. 599/04.02.2022;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Cotmeana;
- Raportul Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cotmeana, înregistrat cu nr. 611/04.01.2022;
- Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Cotmeana;
- HCL nr. 50/28.12.2018 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Cotmeana, Județul Argeș pentru perioada 2018 – 2022

În conformitate cu prevederile:

- art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d) coroborat cu alin. (7), lit. b), art.139, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 112 alin. (3), lit. a) și b) și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- [H.G. nr. 797/2017](#) pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal ;
- Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ. cu modificările și completările ulterioare;

**PROPUNE:**

**Art. 1.** Se aprobă *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022*, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Primarul Comunei Cotmeana prin Compartimentul de asistență socială va duce la îndeplinire a prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre, însoțită de anexă, va fi afișată pentru aducerea la cunoștința publică și va fi comunicată Consiliului Județean Argeș și Institutiei Prefectului Judetului Arges, în vederea exercitării controlului de legalitate.

**INITIATOR,  
PRIMAR  
VISAN IONEL DRAGOS**

## **JUDETUL ARGES**

### **PRIMARIA COMUNEI COTMEANA**

**Inițiator: VISAN IONEL DRAGOS, Primarul comunei Cotmeana**

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (8), lit. a) din O.U.G. nr. 57/20109, privind Codul administrativ îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: ***aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022***, în susținerea căruia formulez următorul:

### **REFERAT DE APROBARE**

Prin adresa nr. 24229/15.12.2021 înregistrată la Primăria Comunei Cotmeana sub nr. 6179/15.12.2021, Consiliul Județean Argeș ne solicită întocmirea *Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022*, în conformitate cu prevederile art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; *”Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, respectiv în cea a municipiului București, pentru sectoarele de la nivelul capitalei. (2) Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale prevăzute la alin. (1) cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare. (3) Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean, respectiv Consiliul General al Municipiului București.*

Primăria Comunei Cotmeana a transmis Consiliului Județean Argeș spre consultare Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022, conform adresei nr. 247/18.01.2022.

Prin adresa nr. 1630/03.02.2022 înregistrată la Primăria Comunei Cotmeana sub nr. 599/04.02.2022 Consiliul Județean Argeș a transmis avizul pentru *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022*;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022 a fost întocmit ținând cont de prevederile H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, precum și de prevederile H.C.L. nr. 50/28.12.2018 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Cotmeana, Județul Argeș pentru perioada 2018 – 2022;

Având în vedere aceste aspecte, propun spre aprobare proiectul de hotărâre *privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială Cotmeana în anul 2022*, în ședința ordinară de lucru din luna februarie, anul 2022.

**Primar**

**VISAN IONEL DRAGOS**

**PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND  
SERVICIILE SOCIALE ÎN ANUL 2022 ALE COMPARTIMENTULUI DE  
ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN CADRUL PRIMĂRIEI COMUNEI COTMEANA**

Având în vedere:

- 1) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Cotmeana pentru perioada 2018 - 2022, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Cotmeana nr. 50/28.11.2018 respectiv următoarele obiective operaționale:
  - a) **Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
  - b) **Obiectiv specific 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
  - c) **Obiectiv specific 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Cotmeana;
  - d) **Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Cotmeana inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale
  - e) **Obiectiv specific 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.
  
- 2) H.G. nr. 1113/2014 privind Strategia națională în domeniul protecției copilului. Obiective generale:
  - a) Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
  - b) Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
  - c) Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
  - d) Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.
  
- 3) H.G. nr. 655/2016 privind Strategia națională în domeniul persoanei cu handicap, pentru aprobarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități" 2016 - 2020 și a Planului operațional privind implementarea Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități". Obiective generale:
  - a) Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
  - b) Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
  - c) Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
  - d) Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
  - e) Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
  - f) Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

- 4) H.G. nr. 383/2015, privind Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei.  
Obiective generale:
  - a) Îmbunătățirea finanțării serviciilor sociale;
  - b) Consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivel de comunitate;
  - c) Dezvoltarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile incluzând copiii, persoanele cu dizabilități, persoanele vârstnice și alte grupuri vulnerabile,
- 5) H.G. nr. 566/2015 privind Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice. Obiective generale:
  - a) Combaterea riscului de excludere socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;
  - b) Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
  - c) Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
  - d) Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora
- 6) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivelul județului Argeș;
- 7) Procesul-verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale din data de 15.01.2022

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Cotmeana cuprinde:**

1. *Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;*
2. *Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;*
3. *Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III*

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate, precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor **principii și valori:**

a) solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;

b) subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;

c) universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;

d) respectarea demnității umane, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;

e) abordarea individuală, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;

f) parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;

g) participarea beneficiarilor, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;

h) transparența prin asigurarea creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;

i) nediscriminarea, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;

j) eficiența și eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun raport cost-beneficiu și rezultat în raport cu efectul proiectat;

k) respectarea dreptului la autodeterminare, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;

m) activizarea, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei;

n) caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;

o) proximitatea, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;

p) complementaritatea și abordarea integrată, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.;

q) concurența și competitivitatea, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și private trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;

r) egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală;

s) confidențialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;

t) echitatea, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socioeconomice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;

u) focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;

v) dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

În întocmirea „Planului anual de acțiune” s-a avut în vedere, **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.** Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de **beneficii și servicii sociale.**

## CAPITOLUL I

### ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

Serviciul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Cotmeana este acreditat de către Minister Asistență Socială ul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, conform Certificatului de acreditare seria AF nr. 006350/13.02.2020.

În cadrul Compartimentului de asistență socială sunt prevăzute, conform organigramei următoarele posturi:

- 1 post inspector asistență socială, funcție publică de execuție cu studii superioare (nu în domeniul asistenței sociale);
- 13 posturi de asistent personal al persoanei cu handicap, toate ocupate;

#### **A. Serviciile sociale existente la nivelul Comunei Cotmeana**

Nr. crt.	Cod serviciu social	Denumirea serviciului social	capacitate/ beneficiari	grad de ocupare	buget estimat pentru finanțare		
					buget local	buget de stat	alte surse
1.		Venit minim garantat	51	100%	-		
2		Ajutoare de urgență si ajutoare de înmormântare	conform nevoilor		3.000		
3		Alocația de susținere familială	55		-		
4		Ajutorul pentru încălzirea locuinței	60			23.000	
5		Plata indemnizațiilor de handicap grav			10% 27.000	90% 268.000	
6		Servicii la domiciliu destinate persoanelor cu dizabilități prin asistent personal	13	100%	10% 41.355	90% 347.195	
7		Servicii distribuie ajutoare alimentare și produse de igienă POAD 2018-2022	306				finanțare nerambursabilă
8		Acordarea de măști de protecție conform O.U.G nr. 78/2020	860				Ministerul Sănătății
9		Acordarea tichete sociale pe suport electronic, conform OUG nr.115/2020	55				
10		Servicii de informare/consiliere și urmărire mod de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate	5				
11		Servicii întocmire cereri și dosare pentru diferite tipuri de beneficii sociale	conform nevoilor	100%	Salarii Personal asistență socială		

**1. Venit minim garantat:** - La sfârșitul anului 2021 au fost înregistrate un număr de 31 dosare de acordare a venitului minim garantat conform prevederilor Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare pentru 19 persoane singure și 13 familii, în total 51 persoane, plata acestuia efectuându-se de la **bugetul de stat**, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

**2. Ajutoare de urgență și ajutoare de înmormântare:** - Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și ale HCL nr. 26/30.04.2015, cu privire la reglementarea acordării ajutoarelor de urgență și ajutoarelor de înmormântare în Comuna Cotmeana, județul Argeș. În anul 2021 au fost acordate un număr de 2 de ajutoare de înmormântare suma cheltuită din **bugetul local** fiind de 1000 lei. Bugetul estimat pentru anul 2022, este în valoare de 3.000,0 lei.

**3. Alocația de susținere familială** - Alocația de susținere familială se acordă în baza Legii nr. 277/2010 pentru familiile care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, și se plătește de

la **bugetul de stat** prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș. În anul 2020 au fost acordate un număr de 23 familii alocații complementare cu 49 copii beneficiari, din care un număr de 6 familii cu alocații monoparentale cu 6 copii beneficiari.

**4. Ajutorul pentru încălzirea locuinței** - Au fost acordate de la **bugetul local** un număr de 45 dosare (31 dosare VMG și 14 dosare populație) - ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne conform O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție 66.640 lei pentru sezonul rece noiembrie 2021 – martie 2022. Pentru anul 2022, bugetul estimat pentru acordarea ajutoarelor la încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii de venit minim garantat este în valoare de 67.000 lei.

**5. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav** - Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. Numărul mediu lunar al persoanelor angajate ca și asistent personal al persoanei cu handicap grav în anul 2021 a fost de 13, cu o valoare de 388.550 lei, iar pentru anul 2022 estimăm că valoarea salariilor pentru aceștia va fi de aproximativ de 400.000 lei. În anul 2021, un număr mediu lunar de 17 persoane cu handicap grav au beneficiat de indemnizația lunară acordată conform legii, cuantumul indemnizațiilor fiind de 295.000 lei. Pentru anul 2022 estimăm că indemnizațiile lunare acordate pentru persoanele cu handicap grav vor fi în valoare de aproximativ de 300.000 lei.

**6. Acordarea de ajutoare alimentare și cu produse de igienă în cadrul POAD 2018-2022 în cadrul Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate din Fondul de Ajutor European** - În anul 2021 la nivelul comunei Cotmeana au fost acordate un număr 306 cu produse alimentare de strictă necesitate (ulei, zahăr, mălai, făină, paste, conserve, etc.) și 306 cu produse de igienă de strictă necesitate (săpun, detergenți, șampon, pastă de dinți, etc.).

**7. Acordarea de măști de protecție** - Conform O.U.G. nr. 78/2020, în anul 2021 la nivelul comunei Cotmeana au fost distribuite un număr de 19.550 buc. măști de protecție pentru beneficiari de venit minim garantat (51), beneficiari alocație de susținere a familiei (55) și pentru pensionarii cu venit sub 1000 lei (188).

**8. Sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde de tichete sociale pe suport electronic** - Conform prevederilor O.U.G nr. 115/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, în anul 2020 la nivelul comunei Cotmeana au fost distribuite un număr de 55 de carduri pentru persoanele cu vârsta peste 75 de ani și cu venituri cumulate la nivelul indemnizației sociale.

**9. Protecția copilului**, servicii sociale în conformitate cu Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Serviciile sociale acordate la nivelul Comunei Cotmeana**, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011 (art. 27, alin. 1), reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii

situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Este necesară o rețea extinsă și coordonată de servicii interconectate pentru a rezolva cele mai multe dintre problemele sociale persistente din Comuna Cotmeana, incluzând neglijarea și abuzul asupra copiilor, participarea redusă la învățământul preșcolar și abandonul sau părăsirea timpurie a școlii, șomajul în rândul tinerilor, serviciile medicale primare insuficiente, subdezvoltarea serviciilor de suport pentru o gamă largă de nevoi (precum dizabilitățile, alcoolismul, violența în familie). Beneficiile sociale nu pot să rezolve singure problemele sociale existente. De aceea, trebuie dezvoltate pachete de suport pentru grupurile cele mai vulnerabile care să integreze beneficiile sociale cu serviciile sociale cu scopul promovării integrării depline a membrilor acestor grupuri în societate.

Planul anual de acțiune conține priorități locale, menite a ghida furnizorii de servicii sociale și ținere cont de nevoile comunității locale. Grupurile vulnerabile identificate sunt cele excluse de pe piața forței de muncă, din sistemul de educație, sănătate, locuire, și alte servicii. Cele mai mari categorii includ copiii aflați în situații dificile, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice singure.

## **B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate**

nr. crt.	Denumire serviciu social, cf Nomenclatorului serviciilor sociale	cod serviciu social	capacitate	grad de ocupare	buget estimate pentru finanțare buget local și alte surse de finanțare
1.	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	37^1 8810 ID-IV			400.000

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**, în baza prevederilor [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea nr. 98/2016

– În anul 2022 nu se propune contractarea de servicii sociale

**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege**, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: - Nu este cazul

## **CAPITOLUL II**

**Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile [art. 6 din H.G. nr. 797/2017](#)**

În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, funcționarii din cadrul *Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cotmeana* au următoarele obligații principale:

- asigurarea informării comunității;
- transmiterea către serviciul public de asistență socială de la nivel județean a strategiei locale și a planului anual de acțiune, în termen de 15 zile de la data aprobării acestora,
- transmiterea trimestrial, în format electronic, serviciului public de asistență socială de la nivel județean, a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia, precum și a rapoartelor de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale;



- d) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- e) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale, precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

Acțiunile pe care ni le propunem pentru anul 2022 la nivelul comunei Cotmeana au drept scop exclusiv, sprijinirea/consilierea copiilor vulnerabili, prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune social, acțiuni care sunt adresate persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse, persoanelor vârstnice, victimelor traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate.

Cu toate că responsabilitatea privind dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate revine fiecărei persoane, precum și familiei acesteia, autoritățile statului intervin prin crearea de oportunități egale și, în subsidiar, prin acordarea de beneficii de asistență socială și servicii sociale adecvate.

Autoritatea administrației publice locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale. Prin politicile publice din domeniul serviciilor sociale, se contribuie la promovarea, respectarea și garantarea drepturilor beneficiarilor la o viață independentă, împlinită și demnă, precum și la facilitarea participării acestora la viața socială, economică, politică și culturală.

Funcționarii din cadrul Compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Cotmeana își propun următoarele **obiective**: promovarea drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile, astfel încât serviciile sociale să primeze față de beneficiile de asistență socială, să prevină și să limiteze orice formă de dependență față de ajutorul acordat de stat sau de comunitate, prin consilierea și îndrumarea acestora prin găsirea unor locuri de muncă, excepție făcând persoanele vârstnice.

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform prevederilor legislației în vigoare.

### **1. *Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:***

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – este publicată pe pagina de internet a instituției;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local – se aprobă prin Hotărârea Consiliului Local, se publică pe pagina de internet și se afișează la sediul Primăriei Comunei Cotmeana - se actualizează ori de câte ori este nevoie;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează ori de câte ori este nevoie;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – sunt afișate la sediul Primăriei Comunei Cotmeana
  - Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este nevoie;
  - Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual;
  - Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual- nu este cazul
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – nu este cazul

2. **Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi - atunci când situația o impune:**
  - activități de informare privind obținerea unor beneficii sociale: venit minim garantat; alocația de susținere a familiei; ajutoare de încălzire; stimulent educațional, tichete masă caldă;
  - activități de informare privind Programul Operațional pentru Ajutorarea Persoanelor Defavorizate, finanțat din Fondul de Ajutor European;
  - conștientizare și sensibilizare a societății privind riscul de excuziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială;
  - identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora;
  - desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării promovării sănătății, acces la servicii sociale;
  - efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorită stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale;
  - activități de informare privind actele necesare încadrării/reîncadrarea în grad de handicap pentru copil/adult;
  - activități de informare a comunității cu privire la actele necesare în vederea orientării școlare a copiilor;
  - activități de informare a comunității privind semnalarea situațiilor de violență domestică și intervenția echipei mobile;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.
  - educație parentală adresată persoanelor care au în grijă copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
  - campanii de informare și sensibilizare pe următoarele subiecte, în conformitate cu strategiile naționale și locale în domeniul social: respectarea drepturilor copilului, adopție, violența domestică, drepturile persoanelor cu dizabilitati, nediscriminare etnică, religioasă etc, voluntariatul, marginalizare și grupuri vulnerabile, traficul de persoane, abuzul, neglijarea, bullying ul.
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
  - sprijin pentru copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate, adopția, servicii acordate copiilor victime ale oricărei forme de abuz;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
  - corelarea serviciilor acordate în comunitate cu nevoile reale ale categoriilor sociale defavorizate, încurajarea voluntariatului, programe comunitare pentru copii și tineri ca premise ale unei dezvoltări sociale durabile, cum poți face pasul de la beneficiar la furnizor de servicii sociale (întâlnirile vor fi organizate din timp, prin cooperarea tuturor participanților, stabilinduse de comun acord locația, perioada, modul de desfășurare și popularizare a întâlnirilor, redactarea unui material comun la final);
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
  - Identificarea în cadrul comunității a persoanelor și grupurilor vulnerabile din punct de vedere, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.
- informare privind campania de distribuire a ajutoarelor alimentare/igienă prin POAD;
  - informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
  - informare privind distribuirea stimulului educațional;
  - informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
  - informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
  - orice informare legislativă de interes public

### CAPITOLUL III

#### PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personal de specialitate	Număr persoane	buget estimat
asistent social	1	5.000

- Perfecționarea personalului din cadrul SPAS Cotmeana, funcționari publici in limita fondurilor disponibile, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare.
- Sustinerea de schimburi de experienta cu alte entități, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrație publică locală prin urmărirea modelelor de buna practice;

b) cursuri de calificare

Personal de specialitate	Număr persoane	buget estimat
asistenți personali	13	10.000

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate – nu avem cazul;
- c.2. asistenți personali;

Primăria Comunei Cotmeana are în vedere în anul 2022 desfășurarea unor instruirii cu asistenții personali ai persoanelor cu dizabilități în cadrul proiectului: ”Dezvoltarea sistemului de asistență socială pentru combaterea sărăciei și excuziunii sociale” POCU/460/4/6/126924.

- c.3. îngrijitori informali pentru serviciile de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice;
- c.4. voluntari - la nivelul Comunei nu sunt derulate programe de voluntariat

#### Considerații finale

Prezentul Plan de acțiune privind dezvoltarea serviciilor sociale pentru anul 2022 este adus la cunoștința personalului, a partenerilor, a comunității și a altor factori interesați.

**PRIMAR**  
**VIȘAN IONEL-DRAGOȘ**

**INSPECTOR ASISTENȚĂ SOCIALĂ**  
**BĂRBULESCU VASILE -ADRIAN**



