

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MIOARELE
JUDEȚUL ARGHEȘ

HOTARARE NR 18 / 04.03.2022

Privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate in anul 2022

Consiliul Local al comunei Mioarele , intrunit in sedinta ordinara la data de 04.03.2022

Avand in vedere :

- Referatul de aprobare nr. 593./11.02.2022 al Primarului comunei Mioarele .
- Raportul de specialitate al Compartimentului de asistenta sociala din cadrul Primariei comunei Mioarele nr. 644./ 17.02.2022. prin care se propune aprobarea < **Planului anual de actiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul de asistenta sociala Mioarele**
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Mioarele
- Prevederile Legii nr. 17/2000 , privind asistenta sociala a persoanelor varstnice , republicata cu modificarile si completarile ulterioare
- Prevederile Legii nr. 448/2006 , privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , cu modificarile si completarile ulterioare
- Hotararea Guvernului nr. 691/2015 , pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de crestere si ingrijire a copilului cu parinti plecati la minca in strainatate si a serviciilor de care acestia pot beneficia , precum si pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre directiile generale de asistenta sociala si protectia copilului si serviciile publice de asistenta sociala si a modelului standard al documentelor elaborate de catre acestea .

In conformitate cu prevederile art. 112 alin. 3 , lit. b si art. 118 din Legea 292/ , a asistentei sociale cu completarile si modificarile ulterioare .

In raport cu prevederile Legii 153/ 2017 , privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare

Tinand cont de Ordinul Ministerului Muncii si Justitiei Sociale nr. 1086/2018 , privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean / consiliului local , / Consiliului General al Municipiului Bucuresti

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 , privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative , republicata cu modificarile si completarile ulterioare

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 , privind transparenta decizionala in administratia publica cu modificarile si completarile ulterioare .

In temeiul art. 129 alin. 1 , art. 139 alin. 1 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba **Planul anual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2022** , conform anexei 1 si 2 care face parte integranta din prezenta hotarare

Art. 2 Se desemneaza primarul comunei Mioarele , domnul Sucu Gheorghe si Compartimentul de asistenta sociala cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari

Art. 3 Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul Primariei comunei Mioarele , pe site-ul primariei , si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Arges , Primarului comunei , DGASPC Arges , Compartimentului de asistenta sociala

Președinte de ședință ,
Consilier local,
Contor Romica



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general comună,
Balan Raluca Ana



Nr. 18 /04.03.2022

Total consilieri 11 din care 10 __prezenți 9__ voturi pentru , __ voturi contra , _1_ abțineri.

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MIOARELE
JUDEȚUL ARGHEȘ**

Proiect de hotărâre nr 18/28.02.2022

Avizat pentru legalitate
Secretar general comuna
Balan Raluca Ana

**Privind aprobarea planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate in
anul 2022**

**Consiliul Local al comunei Mioarele, intrunit in sedinta ordinara la data de
04.03.2022**

Avand in vedere :

- Referatul de aprobare nr. 593./11.02.2022 al Primarului comunei Mioarele
- Raportul de specialitate al Compartimentului de asistenta sociala din cadrul Primariei comunei Mioarele nr. 644./ 17.02.2022. prin care se propune aprobarea < **Planului anual de actiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul de asistenta sociala Mioarele**
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Mioarele
- Prevederile Legii nr. 17/2000 , privind asistenta sociala a persoanelor varstnice , republicata cu modificarile si completarile ulterioare
- Prevederile Legii nr. 448/2006 , privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , cu modificarile si completarile ulterioare
- Hotararea Guvernului nr. 691/2015 , pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de crestere si ingrijire a copilului cu parinti plecati la minca in strainatate si a serviciilor de care acestia pot beneficia , precum si pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre directiile generale de asistenta sociala si protectia copilului si serviciile publice de asistenta sociala si a modelului standard al documentelor elaborate de catre acestea .

In conformitate cu prevederile art. 112 alin. 3 , lit. b si art. 118 din Legea 292/ , a asistentei sociale cu completarile si modificarile ulterioare .

In raport cu prevederile Legii 153/ 2017 , privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare

Tinand cont de Ordinul Ministerului Muncii si Justitiei Sociale nr. 1086/2018 , privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean / consiliului local , / Consiliului General al Municipiului Bucuresti

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 , privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative , republicata cu modificarile si completarile ulterioare

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 , privind transparenta decizionala in administratia publica cu modificarile si completarile ulterioare .

In temeiul art. 129 alin. 1 , art. 139 alin. 1 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba Planul anual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2022 , conform anexei 1 si 2 care face parte integranta din prezenta hotarare

Art. 2 Se desemneaza primarul comunei Mioarele , domnul Sucu Gheorghe si Compartimentul de asistenta sociala cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari

Art. 3 Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul Primariei comunei Mioarele , pe site-ul primariei , si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Arges , Primarului comunei , DGASPC Arges , Compartimentului de asistenta sociala

Proiect inițiat de Primar Sucu Gheorghe



COMUNA MIOARELE
JUDETUL ARGES
NR .593./11.02.2022

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea Planului anual de actiune , privind serviciile sociale in anul 2022

Prin Raportul de specialitate al compartimentului de asistenta sociala ni se face cunoscut faptul ca potrivit art. 3 , alin . (2) , lit. b din H.G. nr. 797/2017 , pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal in domeniul organizarii administrarii si acordarii serviciilor sociale , Serviciul Public de Asistenta Sociala are ca atributie elaborarea Planului annual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local si il propune spre aprobare consiliului local , care cuprinde date detaliate privind numarul si **CATEGORIILE DE BENEFICIARI , SERVICIILE SOCIALE EXISTENTA , SERVICIILE SOCIALE PROPUSE A FI INFIINTATE , PROGRAMUL DE CONTRACTARE A** serviciilor din fonduri publice , bugetul estimate si sursele de finantare .

Planul anual de actiune se elaboreaza in conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprii, precum si cu cea a judetului de care apartine unitatea administrativ teritoriala si cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate , programul de contractare si programul de subventionare a serviciilor din fonduri publice , derulate , cu respectarea legislatiei in domeniul ajutorului de stat , bugetul estimate si sursele de finantare . Elaborarea planului anual de actiune se fundamenteaza prin realizarea unei analize privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente si propuse spre a fi infiintate , resursele materiale , financiare si umane disponibile , pentru asigurarea furnizarii serviciilor respective cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare , a serviciilor sociale prevazute la art. 4 , alin. 1 , in functie de resursele disponibile si cu respectarea celui mai efficient raport cost / beneficiu .

Potrivit art. 129 alin. 1 , alin. 2 , alin. 7 , lit. a,b, c , din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , Consiliul Local are atributii privind gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni cu referire la serviciile sociale pentru protectia copilului , a persoanelor cu handicap , a persoanelor varstnice , a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala .

In acest sens a fost elaborate proiectul de hotarare alaturat prin care se propune aprobarea Planului Annual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local Mioarele pentru anul 2022 , conform Anexei care face parte integranta din prezentul proiect de hotarare .

PRIMAR
SUCU GHEORGHE



COMUNA MIOARELE , JUDETUL ARGES

NR. 644./ 17.02.2022.

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea Planului anual de actiune , privind serviciile sociale in anul 2022

Potrivit art. 136, alin. 3 , lit. a , din Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 , privind Codul Administrativ , problemele inscrise pe ordinea de zi a sedintelor Consiliului Local , nu pot fi dezbătute daca nu sunt insotite de raportul de specialitate al compartimentului de asistenta sociala din cadrul primariei comunei Mioarele .

Compartimentul asistenta sociala , potrivit art. 3 , alin. 2 , lit. a din HG nr. 797/2017 , pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare si functionare al serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal in domeniul organizarii , administrarii si acordarii serviciilor sociale , are ca atributie elaborarea in concordanta cu strategiile nationale si judetene precum si cu nevoile locale identificate , strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu si lung pentru o perioada de 5 ani , respective 10 ani , pe care o propune spre aprobare consiliului Local si raspunde de aplicarea acesteia , iar la lit. b are ca atributie elaborarea planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local si il propune spre aprobare Consiliului Local care cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate , programul de contractare a serviciilor din fonduri publice , bugetul estimate si sursele de finantare

Planul anual de actiune se elaboreaza in conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie , precum si cu cea a judetului de care apartine unitatea administrative teritoriala si cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate , programul de contractare si programul de subventionare a serviciilor din fonduri publice , derulate , cu respectarea legislatiei in domeniul ajutorului de stat , bugetul estimate si sursele de finantare . Elaborarea planului anual de actiune se fundamenteaza prin realizarea unei analize privind numarul si categoriile de beneficiar , serviciile sociale existente si propuse spre a fii infiintate , resursele materiale , financiare si umane disponibile , pentru asigurarea furnizarii serviciilor respective cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare , a serviciilor sociale prevazute la art. 4 , alin. 1 , in functie de resursele disponibile si cu respectarea celui mai eficient raport cost / beneficiu .

Prin Ordinul 1086/2018 , s-a aprobat modelul cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Judetean , Consiliului Local , Consiliului General al Municipiului Bucuresti

Se propune spre dezbateri si aprobare Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local pe anul 2022 .

Intocmit ,

Asistent social Pirnuta Claudia

Anexa nr. 1 la HCL nr. din 18/ 04.03.2022

**PLAN ANUAL DE ACTIUNE
Privind serviciile sociale**

Planul anual de actiuni privind serviciile sociale se elaboreaza de catre autoritatile publice locale , prin Serviciul Public de asistenta sociala in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in Strategia de Dezvoltare a serviciilor sociale a judetului Arges , in conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 , a asistentei sociale .

Planul anual de actiune cuprinde masuri specifice de imbunatatire a sistemului de asistenta sociala , date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate , programul de contractare a serviciilor de la furnizori private , programul de subventionare , bugetul estimate si sursele de finantare , propuneri elaborate de Compartimentul de asistenta sociala al comunei Mioarele , judetul Arges , reprezentand transfigurarea in obiective a tuturor factorilor analizati in procesul de realizare si dezvoltare a unui system de asistenta sociala coerent , adaptat nevoilor locale ale comunei Mioarele , judetul Arges

Planul local de actiune urmareste dezvoltarea serviciilor promovate precum si crearea altora noi , pentru acoperirea unor cerinte in crestere pe fondul accentuarii gradului de saracie a populatiei .

Caracteristicile principale ale Planului de actiune .

In cadrul Compartimentului de asistenta sociala al comunei Mioarele , judetul Arges , masurile de asistenta sociala se realizeaza consecvent si cu prioritate persoanelo si familiilor aflate in dificultate sau susceptibile de a deveni social – dependente , pentru prevenirea sau ameliorarea situatiei de dificultate si atenuare a consecintelor acesteia , precum si pentru mentinerea unui nivel decent de viata al persoanei sau familiei prin acordarea unui sprijin suplimentar constand in prestatii si servicii sociale . Acestea reprezinta ansamblul de activitati realizate pentru a raspunde nevoilor sociale , precum si a celor speciale , individuale , familiale sau de grup , in vederea prevenirii si combaterii riscului de excluziune sociala si cresterea incluziunii sociale . Serviciile sociale sunt servicii de interes general si se organizeaza in forme sau structure diverse , in functie de specificul activitatilor derulate si de nevoile particulare ale fiecarei categorii de beneficiari.

* Persoane cu deficient fizice , senzoriale , psihice neincadrate in grad de handicap sin eluate in evidenta serviciilor de specialitate

* Femei sau mame defavorizate , fara adapost , fara venituri , singure , cu multi copii , victim ale violentei domestice

* Varstnici singuri , fara reprezentanti legali , fara venituri , cu problem de sanatate , marginalizati social

Obiective generale urmarite in Planul anual de actiune

1. Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale , oferite precum si asigurarea continuitatii acestora pe plan local

2. Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la serviciile sociale

3. Dezvoltarea si imbunatatirea serviciilor sociale , persoanelor defavorizate

Noi masuri propuse de intarire a capacitatii institutionale

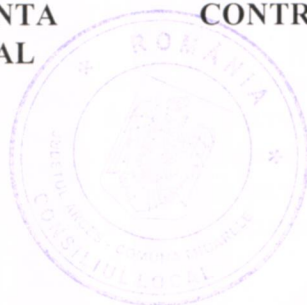
1 Perfectionarea personalului din cadrul Compartimentului de asistenta sociala al primariei comunei Mioarele , in vederea aplicarii eficiente a legislatiei in vigoare

2 Sustinerea de schimburi de experienta cu alte localitati , participarea la seminarii , conferinte , ateliere de lucru pentru informarea adecvata a personalului si alinierea la tendintele actuale de lucru in administratia publica locala prin urmarirea modellelor de buna practica

3 Largirea bazei de date cuprinzand beneficiarii si serviciile de asistenta sociala

4 Identificarea de noi oportunitati in asistenta sociala si elaborarea de noi proiecte pentru obtinerea de finantare interna sau externa .

**PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL
CONTOR ROMICA**



**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA
BALAN RALUCA ANA**



Anexa nr 2 la HCL nr 18/ 04.03.2022

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
SI MASURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL

OBIECTIVE GENERALE ,
obiective specifice si masuri realizate

Nr. crt.	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfasurate	Finantare
1	Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite , precum si asigurarea continuitatii acestora pe plan local	<p>1.1 Identificarea problematicii sociale existente in plan local prin analiza nevoilor sociale si a situatiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale</p> <p>1.2 Promovarea unui system de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgenta situatiei de nevoi si prioritatea recunoscuta in comunitate</p> <p>1.3 Cresterea calitatii resurselor umane cu atributii in domeniul asistentei sociale</p> <p>1.4 Informarea si sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate in dificultate si a varstnicilor</p> <p>1.5 Consiliere si mediere in vederea cunoasterii de catre persoanele aflate in dificultate a beneficiilor de asistenta sociala acordate pe plan local</p>	<p>* Analizarea si inregistrarea cererilor de servicii sociale in vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente</p> <p>* Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiary si situatiile de vulnerabilitate</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solutionarea cu precadere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgenta aprobate prin hoatarari ale Consiliului Local la propunerea primarului • Insusirea de catre personal a legislatiei in vigoare , aplicarea si adaptarea acesteia la problematica sociala existent • Evaluarea resurselor umane 	<p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget sponsorizari local</p> <p>Buget local</p>

			<p>existente , precum si a nevoilor de formare a personalului</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actiuni umanitare cu ocazia sarbatorilor legale sau akte situatii deosebite • Consiliere sociala primara 	
Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii si servicii sociale	<p>2.1 Acordarea de asistenta si protectie sociala pentru familiile fara venituri sau cu venituri reduse – Legea nr. 416/2001 , privind venitul minim garantat</p> <p>2.2 Acordarea de prestatii in bani – alocatia pentru sustinerea familiei , alocatii de stat , concediu si indemnizatie pentru cresterea copilului</p> <p>2.3 Masuri de asistenta si protectie sociala pentru familiile / persoanele fara venituri sau cu venituri reduse in perioada sezonului rece - OUG nr. 70/2011</p> <p>2.4 Masuri de sprijinire pentru persoanele aflate in dificultate prin programe de ajutoare</p> <p>2.5 Asigurarea unui climat favorabil recuperarii medicale si sociale a copilului si adultului cu handicap</p> <p>2.6 Masuri de protectie si asistenta acordate persoanelor cu handicap</p> <p>2.7 Masuri de asistenta in domeniul protectiei copilului , combaterea violentei in familie si medierea conflictelor familiale</p> <p>2.8 Monitorizarea starii de sanatate a colectivitatii prin</p>	<p>* Acordarea ajutorului social si sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de incalzire cu lemne a locuintei in perioada sezonului rece .</p> <p>* Sprijinirea populatiei in vederea completarii formularelor pentru acordarea alocatiei de sustinere , a alocatiei de stat si a indemnizatiei de crestere</p> <p>* Sprijinirea populatiei in vederea completarii formularelor pentru ajutorul pentru incalzirea locuintei in perioada sezonului rece</p> <p>* Distribuirea de produse alimentare catre categoriile sociale defavorizate in cadrul programului POAD</p> <p>Distribuirea de lapte praf pentru copiii cu</p>	<p>Buget de stat</p> <p>Buget de stat</p> <p>Program European</p> <p>DSP Arges</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p>	

		compartimentul medicala comunitara	asistenta	<p>varsta cuprinsa intre 0-1 an</p> <ul style="list-style-type: none"> *Activitati de evaluare complexa bio- psiho- sociala a copilului sau adultului cu handicap *Activitati de recuperare abilitare / reabilitare Activitati educationale recreative si de socializare *Activitati de consiliere informare si sprijin *Intocmirea anchetelor sociale pentru obtinerea gradului de handicap si acordarea indemnizatiei lunare *Sprijinirea familiei in vederea prevenirii abandonului copiilor a delincventei juvenile vagabondajului si cersetoriei *activitati specifice pentru instituirea masurilor de protectie pentru copiii aflati in situatii deosebite *Masurarea functiilor vitale , masurarea glicemiei , educatie pentru sanatate , promovarea sanatatii , consiliere pe probleme de sanatate , nutritive , etc. 	
3	Dezvoltarea si imbunatatirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate	3.1		<ul style="list-style-type: none"> * Asigurarea pe timpul zilei a unor activitati de ingrijire educatie , recreere si socializare consiliere , dezvoltarea abilitatilor de viata , 	Buget local Proiecte cu finantare nerambursabila

			independent care sa satisfaca nevoile identificate ale grupului tinta scazand riscul de separare a copiilor de parinti	
--	--	--	---	--

Aplicarea Planului de actiune se va face in conditiile unei verificari periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenta sociala , asa cum este prevazut si stabilit in legislatia in vigoare . De cele mai multe ori beneficiarul unei masuri de protectie speciala aduce in discutie aparitia altor posibile problem , astfel incat acesta devine beneficiarul mai multor actiuni , masuri de protectie

Atingerea obiectivelor pe planul de actiune privind serviciile sociale si masurile de asistenta sociala se realizeaza conform bugetuli local in care sunt cuprinse investitiile si sumele alocate Compartimentului de Asistenta Sociala al comunei Mioarele , judetul Arges

**PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL
CONTOR ROMICA**




**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA
BALAN RALUCA ANA**

