

JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL MIOARELE

HOTĂRÂRE NR 4/ 27.01.2023

Privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind Serviciile Sociale acordate în anul 2023

Consiliul Local al comunei Mioarele întrunit în ședința ordinară din data de 27.01.2023
Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr. 50/10.01.2023 al Primarului comunei Mioarele
- Raportul de specialitate al Compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Mioarele nr. 51/10.01.2023 prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul de Asistență socială a Primăriei Comunei Mioarele
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Mioarele
- Prevederile Legii nr. 17/2000 , privind asistența socială a persoanelor vârstnice , republicată cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 448/2006 , privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 691/2015 , pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia , precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre Direcțiile generale de Asistență socială și Protecția Copilului și Serviciile publice de Asistență Socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea .
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. 3 ; lit. b si art. 118 din Legea 292/ 2011, a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare .
Ținând cont de Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 , privind aprobarea modelului cadru al *Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului judetean / consiliului local , / Consiliului General al Municipiului Bucuresti .*

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 , privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative , republicata cu modificarile si completarile ulterioare

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 , privind transparenta decizionala in administratia publica cu modificarile si completarile ulterioare .

În temeiul art. 129 alin, 1 , art. 139 alin. 1 din Ordonanța de Urgență privind Codul Administrativ nr. 57/2019 cu modificările si completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2023 , conform anexei 1 si 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 2 Se desemnează Primarul comunei Mioarele , domnul Șucu Gheorghe și Compartimentul de Asistență Socială cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri .

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Mioarele , pe site-ul primăriei , și se comunică Instituției Prefectului , județului Argeș , Primarului comunei , D.G.A.S.P.C. Argeș , Compartimentului de Asistență Socială

Președinte de ședință

Spinu Marian Vergiliu

MIOARELE 27.01.2023



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general comună

Balan Raluca Ana

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Mioarele , în ședința din 27.01.2023 , cu respectarea prevederilor art. 139, alin . 1 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 ; privind Codul Administrativ , cu un numar de 10 voturi pentru — abțineri și — voturi împotrivă , din totalul de 11 consilieri în funcție și 10 consilieri prezenți în ședință .

**CARTUS CU PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII
CONSILIULUI LOCAL NR. ... 4 ... 1. 27.01.2023.**

Operațiuni efectuate	Data/ ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată ²⁾/...../...../...../.....	<i>[Signature]</i>
Comunicarea către primar ²⁾	282...../...../..... 30.01.2023	<i>[Signature]</i>
Comunicarea către prefectul județului ³⁾/...../...../...../.....	<i>[Signature]</i>
Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	283...../...../..... 30.01.2023	<i>[Signature]</i>
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾/...../...../...../.....	<i>[Signature]</i>
Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz/...../...../...../.....	<i>[Signature]</i>

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea Planului anual de actiune , privind serviciile sociale in anul 2023

Prin Raportul de specialitate al Compartimentului de Asistenta Sociala ni se face cunoscut faptul ca potrivit art. 3 , alin . (2) , lit. b din H.G. nr. 797/2017 , pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal in domeniul organizarii administrarii si acordarii serviciilor sociale , Serviciul Public de Asistenta Sociala are ca atributie elaborarea **Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local** si il propune spre aprobare Consiliului Local , care cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse spre a fi infiintate , programul de contractare serviciilor din fonduri publice , bugetul estimate si sursele de finantare .

Planul anual de actiune se elaboreaza in conformitate cu **Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale Proprii** , precum si cu cea a judetului de care apartine unitatea administrativ teritoriala si cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate , programul de contractare si programul de subventionare a serviciilor din fonduri publice , derulate , cu respectarea legislatiei in domeniul ajutorului de stat , bugetul estimate si sursele de finantare . Elaborarea planului anual de actiune se fundamenteaza prin realizarea unei analize privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente si propuse spre a fi infiintate , resursele materiale , financiare si umane disponibile , pentru asigurarea furnizarii serviciilor respective cu respectarea Planului de Implementare a Strategiei Proprii de Dezvoltare , a serviciilor sociale prevazute la art. 4 , alin. 1 , in functie de resursele disponibile si cu respectarea celui mai efficient raport cost / beneficiu .

Potrivit art. 129 alin. 1 , alin 2 , alin. 7 , lit. a,b, c , din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , Consiliul Local are atributii privind gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni cu referire la serviciile sociale pentru protectia copilului , a persoanelor cu handicap , a persoanelor varstnice , a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala .

In acest sens a fost elaborat proiectul de hotarare alaturat prin care se propune aprobarea Planului Anual de Actiune privind Serviciile Sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local Mioarele pentru anul 2023 , conform Anexei care face parte integranta din prezentul proiect de hotarare .

PRIMAR

SUCU GHEORGHE

COMUNA MIOARELE , JUDETUL ARGES

NR. 51/10.01.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea Planului Anual de Actiune , privind Serviciile Sociale in anul 2023

Potrivit art. 136, alin. 3 , lit. a , din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 , privind Codul Administrativ , problemele inscrise pe ordinea de zi a sedintelor Consiliului Local , nu pot fi dezbatute daca nu sunt insotite de raportul de specialitate al Compartimentului de Asistenta Sociala din cadrul primariei comunei Mioarele .

Compartimentul Asistenta Sociala , potrivit art. 3 , alin. 2 , lit. a din HG nr. 797/2017 , pentru aprobarea Regulamentelor cadru de organizare si functionare al serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal in domeniul organizarii , administrarii si acordarii serviciilor sociale , are ca atributie elaborarea in concordanta cu strategiile nationale si judetene precum si cu nevoile locale identificate , strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu si lung pentru o perioada de 5 ani , respective 10 ani , pe care o propune spre aprobare Consiliului Local si raspunde de aplicarea acesteia , iar la lit. b are ca atributie elaborarea **planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local** si il propune spre aprobare Consiliului Local care cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate , programul de contractare a serviciilor din fonduri publice , bugetul estimat si sursele de finantare .

Planul anual de actiune se elaboreaza in conformitate cu Strategia de Dezvoltare Serviciilor Sociale proprii , precum si cu cea a judetului de care apartine unitatea administrative teritoriala si cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate , programul de contractare si programul de subventionare a serviciilor din fonduri publice , derulate , cu respectarea legislatiei in domeniul ajutorului de stat , bugetul estimate si sursele de finantare . Elaborarea planului anual de actiune se fundamenteaza prin realizarea unei analize privind numarul si categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente si propuse spre a fi infiintate , resursele materiale , financiare si umane disponibile , pentru asigurarea furnizarii serviciilor respective cu respectarea **planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare , a serviciilor sociale** prevazute la art. 4 , alin. 1 , in functie de resursele disponibile si cu respectarea celui mai eficient raport cost / beneficiu .

Prin Ordinul 1086/2018 , s-a aprobat modelul cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean , consiliului local , consiliului general al municipiului Bucuresti .

Se propune spre dezbatere si aprobare **Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local pe anul 2023 .**

Intocmit ,

ASISTENT SOCIAL , PIRNUTA CLAUDIA

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE Privind Serviciile Sociale

Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale , prin Serviciul Public de Asistență Socială în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în **Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale a județului Argeș** , în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 , a asistenței sociale .

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială , date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari , serviciile sociale existente , serviciile sociale propuse pentru a fi înființate , programul de contractare a serviciilor de la furnizori private , programul de subvenționare , bugetul estimat și sursele de finanțare , propuneri elaborate de Compartimentul de Asistență Socială al comunei Mioarele , județul Argeș , reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent , adaptat nevoilor locale ale comunei Mioarele , județul Argeș.

Planul local de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi , pentru acoperirea unor cerințe în creștere pe fondul accentuării gradului de sărăcie a populației .

Caracteristicile principale ale Planului de acțiune .

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială al comunei Mioarele , județul Argeș , măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate persoanelor și familiilor aflate în dificultate sau susceptibile de a deveni social – dependente , pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia , precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale . Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale , precum și a celor speciale , individuale , familiale sau de grup , în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterea incluziunii sociale . Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme sau structuri diverse , În funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

*** Persoane cu deficiențe fizice , senzoriale , psihice neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate .**

*** Femei sau mame defavorizate , fără adăpost , fără venituri , singure , cu mulți copii , victime ale violenței domestice .**

*** Vârstnici singuri , fără reprezentanți legali , fără venituri , cu probleme de sănătate , marginalizați social.**

Obiective generale urmărite în Planul anual de acțiune

- 1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale , oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local .*
- 2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale*
- 3. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale , persoanelor defavorizate.*

Noi măsuri propuse de întărire a capacității instituționale

- 1 Perfecționarea personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială al Primăriei comunei Mioarele , în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare .*
- 2 Susținerea de schimburi de experiență cu alte localități , participarea la seminarii , conferințe , ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică.*
- 3 Lărgirea bazei de date cuprinzând beneficiarii și serviciile de asistență socială*
- 4 Identificarea de noi oportunități în asistență socială și elaborarea de noi proiecte pentru obținerea de finanțare internă sau externă .*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SPINU MARIAN VERGILIU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
BALAN RALUCA ANA

Anexa nr 2 la HCL nr 4 / 27.01.2023

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ȘI MĂSURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL

OBIECTIVE GENERALE , obiective specifice și măsuri realizate

Nr. crt.	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfasurate	Finantare
1	Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite , precum si asigurarea continuitatii acestora pe plan local .	<p>1.1 Identificarea problematicii sociale existente in plan local prin analiza nevoilor sociale si a situatiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale</p> <p>1.2 Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgenta situatiei de nevoi si prioritatea recunoscuta in comunitate</p> <p>1.3 Cresterea calitatii resurselor umane cu atributii in domeniul asistentei sociale</p> <p>1.4 Informarea si sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate in dificultate si a varstnicilor</p> <p>1.5 Consiliere si mediere in vederea cunoasterii de catre persoanele aflate in dificultate a beneficiilor de asistenta sociala acordate pe plan local</p>	<p>* Analizarea si inregistrarea cererilor de servicii sociale in vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente</p> <p>* Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari si situatiile de vulnerabilitate</p> <p>Solutionarea cu precadere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgenta aprobate prin hotarari ale Consiliului Local la propunerea primarului</p> <p>Insusirea de catre personal a legislatiei in vigoare , aplicarea si adaptarea acesteia la problematica sociala existent</p> <p>Evaluarea resurselor umane existente , precum si a nevoilor de formare a personalului</p> <p>Actiuni umanitare cu ocazia sarbatorilor legale sau alte situatii deosebite</p> <p>Consiliere sociala primara</p>	<p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local sponsorizari</p> <p>Buget local</p>

2	<p>Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii si servicii sociale</p>	<p>2.1 Acordarea de asistenta si protectie sociala pentru familiile fara venituri sau cu venituri reduse – Legea nr. 416/2001 , privind venitul minim garantat 2.2 Acordarea de prestatii in bani – alocatia pentru sustinerea familiei , alocatii de stat , concediu si indemnizatie pentru cresterea copilului 2.3 Masuri de asistenta si protectie sociala pentru familiile / persoanele fara venituri sau cu venituri reduse in perioada sezonului rece - OUG nr. 70/2011 2.4 Masuri de sprijinire pentru persoanele aflate in dificultate prin programe de ajutoare 2.5 Asigurarea unui climat favorabil recuperarii medicale si sociale a copilului si adultului cu handicap 2.6 Masuri de protectie si asistenta acordate persoanelor cu handicap 2.7 Masuri de asistenta in domeniul protectiei copilului , combaterea violentei in familie si medierea conflictelor familiale 2.8 Monitorizarea starii de sanatate a colectivitatii prin compartimentul asistenta medicala comunitara</p>	<p>* Acordarea ajutorului social si sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de incalzire cu lemne a locuintei in perioada sezonului rece . * Sprijinirea populatiei in vederea completarii formularelor pentru acordarea alocatiei de sustinere , a alocatiei de stat si a indemnizatiei de crestere * Sprijinirea populatiei in vederea compltarii formularelor pentru ajutorul pentru incalzirea locuintei in perioada sezonului rece * Distribuirea de produse alimentare catre categoriile sociale defavorizate in cadrul programului POAD Distribuirea de lapte praf pentru copiii cu varsta cuprinsa intre 0-1 an *Activitati de evaluare complexa bio- psiho-sociala a copilului sau adultului cu handicap *Activitati de recuperare abilitare / reabilitare Activitati educationale recreative si de socializare *Activitati de consiliere informare si sprijin *Intocmirea anchetelor sociale pentru obtinerea gradului de handicap si acordarea indemnizatiei lunare *Sprijinirea familiei in vederea prevenirii abandonului copiilor a delincventei juvenile vagabondajului sicsersetoriei</p>	<p>Buget de stat</p> <p>Buget de stat</p> <p>Program European</p> <p>DSP Arges</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p> <p>Buget local</p>
---	---	---	--	---

			*activitati specifice pentru instituirea masurilor de protectie pentru copiii aflati in situatii deosebite *Masurarea functiilor vitale , masurarea glicemiei , educatie pentru sanatate , promovarea sanatatii , consiliere pe probleme de sanatate , nutritie , etc.	
3	Dezvoltarea si imbunatatirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate	3.1	* Asigurarea pe timpul zilei a unor activitati de ingrijire educatie , recreere si socializare consiliere , dezvoltarea abilitatilor de viata , independente care sa satisfaca nevoile identificate ale grupului tinta scazand riscul de separare a copiilor de parinti	Buget local Proiecte cu finantare nerambursabila

Aplicarea *Planului de actiune* se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială , așa cum este prevazut și stabilit în legislația în vigoare . De cele mai multe ori beneficiarul unei măsuri de protecție specială aduce în discuție apariția altor posibile probleme , astfel încât acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni , măsuri de protecție.

Atingerea obiectivelor pe planul de acțiune privind serviciile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului local în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate *Compartimentului de Asistență Socială al comunei Mioarele , județul Argeș*

PRIMAR
SUCU GHEORGHE

INTOCMIT
PIRNUTA CLAUDIA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SPINU MARIAN VERGILIU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
BALAN RALUCA ANA

JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL MIOARELE

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR 5/ 20.01.2023 AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
BĂLAN RALUCA ANA

Privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind Serviciile Sociale acordate în anul 2023

Consiliul Local al comunei Miorele întrunit în ședința ordinară din data de 27.01.2023
Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr. 50/10.01.2023 al Primarului comunei Mioarele
- Raportul de specialitate al Compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Mioarele nr. 51/10.01.2023 prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale furnizate de Compartimentul de Asistență socială a Primăriei Comunei Mioarele
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Mioarele
- Prevederile Legii nr. 17/2000 , privind asistența socială a persoanelor vârstnice , republicată cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 448/2006 , privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 691/2015 , pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia , precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre Direcțiile generale de Asistență socială și Protecția Copilului și Serviciile publice de Asistență Socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea .
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. 3 , lit. b si art. 118 din Legea 292/ 2011, a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare .
Ținând cont de Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 , privind aprobarea modelului cadru al *Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean / consiliului local , / Consiliului General al Municipiului București* .
Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 , privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative , republicata cu modificarile si completarile ulterioare
Cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 , privind transparenta decizionala in administratia publica cu modificarile si completarile ulterioare .

În temeiul art. 129 alin. 1 , art. 139 alin. 1 din Ordonanța de Urgență privind Codul Administrativ nr. 57/2019 cu modificările si completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2023** , conform **anexei 1 si 2** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 2 Se desemnează Primarul comunei Mioarele , domnul **Șucu Gheorghe** și **Compartimentul de Asistență Socială** cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri .

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Mioarele , pe site-ul primăriei , și se comunică Instituției Prefectului , județului Argeș , Primarului comunei , D.G.A.S.P.C. Argeș , Compartimentului de Asistență Socială .

**INITIATOR ,
PRIMAR , SUCU GHEORGHE**