

**JUDEȚUL ARGEȘ**  
**PRIMARUL COMUNEI MIOARELE**

**DISPOZITIA NR. 104 / 29.06.2023**

**privind desemnarea persoanei căreia îi revine sarcina completării, ținerii la zi a registrului agricol, atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării datelor din acesta, si persoanei responsabile cu Registrul Agricol Național (RAN)**

**Primarul comunei Mioarele , judetul Arges – dl. Gheorghe Sucu ;**

Luând în considerare referatul d-nei Balan Raluca Ana nr 3800/29.06.2023 in calitate de secretar general al comunei Mioarele, prin care se solicita nominalizarea persoanei responsabile de înscriere a datelor în Registrul Agricol, având obligația completării și transmiterii datelor către Registrul Agricol Național;

**Având în vedere:**

- Dispozitia nr. 60/13.03.2023 , privind numirea doamnei **CÂNDEA ALEXANDRA MARIANA** ca funcționar public de execuție definitiv, în funcția publică de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, gradația 3, făcând parte din compartimentul **REGISTRU AGRICOL -FOND FUNCICIAR- RELATII CU PUBLICUL** ,din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Mioarele ;

- Hotărârea Consiliului Mioarele 34/27.04.2022 privind aprobarea modului de întocmire a datelor din Registrul Agricol de la nivelul comunei Mioarele , județul Argeș, precum și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

**În conformitate cu prevederile :**

- O.G. nr.28/2008- Registrul Agricol , cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 1, pct.13-14 din Legea nr.54/2017, de completare a O.G. nr. 28/2008;
- Art. 9 alin. (2) si ( 3) modificate de articol unic pct.8 din Legea 98/2009;
- Art.8 alin (1) ordin MADR nr. 289/2017;
- OAP nr. 25 din 23 ianuarie 2020 ;

**In temeiul art.155 alin.(1), (2), lit.c), art. 156 alin. (1), art. 199, art.200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,**

**DISPUN:**

**Art. 1. - (1) Înscrierea datelor în Registrul Agricol al comunei Mioarele se face de către d-na **Cîndea Alexandra Mariana** , funcționar public de execuție, clasa I, grad profesional asistent, cu obligația completării și ținerii la zi a Registrului Agricol, atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic, precum și obligația centralizării și transmiterii datelor către Registrul Agricol Național (RAN).**

**(2) D-na **Cîndea Alexandra Mariana** nu va opera modificări ale datelor înscrise în registrul agricol al comunei Mioarele decât cu acordul scris al secretarului general al comunei.**

**(3) Datele pe care le înscrie în registrul agricol privind efectivele de animale trebuie să fie puse în acord cu evidențele sanitar-veterinare ale medicului de liberă practică împuternicit să efectueze unele activități sanitar-veterinare publice și detine**

informații despre efectivele de animale deținute de persoanele fizice sau juridice de pe raza comunei.

(4) În prezența celor care fac declarația privind patrimoniul agricol persoana desemnată la alin.(1) va verifica prin confruntarea cu evidența tehnico-operativa de care dispune exactitatea datelor înscrise în Registrul Agricol și răspunde împreună cu secretarul general de realitatea acestora.

(5) La înscrierea și centralizarea datelor privind categoria de folosință a terenurilor participă și o persoană din structura funcțională a instituției.

(6) După interconectarea Registrului Agricol Național cu sistemul integrat de cadastru și carte funciară, furnizarea datelor de către UAT Mioarele se realizează prin grija ANCPI.

**Art. 2. – (1) D-na Cîndea Mariana Alexandra** împreună cu secretarul general al comunei se vor ocupa și de publicarea prin afișare pe site-ul Primăriei Mioarele, sau prin comunicări individuale a termenelor, la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele în Registrul Agricol:

a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării - cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări - ieșiri;

b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;

c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.

(2) În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarații la termenele prevăzute la alin.1) se considera ca nu au intervenit modificări, fapt pentru care în Registrul Agricol d-na **Cîndea Mariana Alexandra**, va reporta din oficiu datele din anul precedent cu mențiune "report din oficiu", la rubrica „semnătura declarantului”.

(3) Atât în cazul clădirilor, cât și al terenurilor dacă se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii 7/1996, în Registrul Agricol se va înscrie suprafețele rezultate din evidențele de cadastru și carte funciară, prevederile art. 7 alin.(3) din OAP nr.25/2020 aplicându-se în mod corespunzător.

(4) În cazul în care, într-un act de proprietate, un teren are consemnată o altă categorie de folosință decât situația reală, în registrul agricol se va înscrie categoria de folosință care corespunde realității pe baza declarației depusă de persoana care are această obligație potrivit prezentei ordonanțe. În mod similar se procedează și în cazul în care într-un act de proprietate un teren este consemnat că figurează în intravilan/extravilan, iar acesta potrivit planurilor urbanistice generale ori zonale figurează în intravilan/extravilan.

(5) În cazul în care o clădire este în stare avansată de degradare ca urmare a unui dezastru natural d-na **Cîndea Mariana Alexandra**, va opera radierea din Registrul Agricol numai pe bază de autorizație de desființare emisă conform legii.

**Art. 3. D-na Cîndea Mariana Alexandra** va centraliza și transmite datele în RAN cu respectarea perioadelor:

a) până la 15 aprilie, pentru datele privind efectivele de animale în gospodărie/unități cu personalitate juridică la începutul fiecărui an și evoluția efectivelor de animale pe întregul an precedent, producția animală obținută de gospodărie/unități cu personalitate juridică pe

anul precedent, precum și pentru datele privind clădirile noi și cele la care au fost efectuate lucrări care privesc modificarea obligațiilor fiscale locale, terenurile, mijloacele de transport, echipamentele, utilajele și instalațiile/ agregatele pentru agricultură și silvicultură;

**b)** până la 30 iunie, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate și numărul pomilor pentru anul agricol.

**Art. 4.-(1)** În perioada de înscriere a datelor în Registrul Agricol se colectează informațiile prin sondaje la gospodăriile și unitățile cu personalitate juridică cu privire la producția vegetală, animală, precum și cu privire la producția apicolă.

**Art. 5.-(1)** Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la cunoștința publică potrivit prevederilor art. 243 alin.(1) lit.e) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ .

(2) Se face publică persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului comunei.

Emisă azi 29.06.2023

**PRIMAR,  
SUCU GHEORGHE**



**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE ,  
SECRETAR GENERAL UAT,  
BALAN RALUCA ANA**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Balan Raluca Ana mentioned in the text above.