

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

Privind **delegarea gestiunii serviciului** de alimentare cu apa din comuna Vlădești, județul Arges firmei SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L si aprobarea organigramei si statului de functii al acesteia

Consiliul local al comunei **Vlădești**, județul Argeș, întrunit în **ședință ordinară**,  
Analizand expunerea de motive prezentată de către primarul comunei Vlădești și raportul de specialitate nr. 1992  
din 20.05.2021 întocmit de către compartimentele de specialitate cu privire la delegarea gestiunii Serviciului de  
alimentare cu apă a comunei Vlădești catre SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L cu asociat unic comuna Vladesti  
Avand in vedere:

-Hotararea nr. 11 /22.02.2021 la Consiliului local Vlădești, prin care s-a aprobat infiintarea unei societati societăți  
comerciale cu răspundere limitată, de interes local, cu asociat unic COMUNA VLĂDEȘTI, subordonată  
Consiliului Local al Comunei Vlădești, în vederea furnizării și prestării serviciului de alimentare cu apă al comunei  
Vlădești

- art1, lit.(a) art..3, alin(4), art .8, art.22 alin. (2) lit. a), art. 23 lit..b), art.24, și **art .28 alin (2) lit. din** Legea  
nr.51/2006 -legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;  
- art.19 alin (1) din Legea 241/2006- legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicata, cu  
modificarile si completarile ulterioare;

-Legea nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;  
-Art. 136 alin . (10) ultima frază, art 154 alin(6) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

- avizul favorabil al secretarului comunei si al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local  
Ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru  
elaborarea actelor normative, republicată,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) coroborat cu alin. (3) lit. e) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din  
O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art. 1.** Se aprobă delegarea directă a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă al Comunei  
VLĂDEȘTI, județul Arges către **SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L**, COD CAEN 3600, CUI  
43863269, cu asociat unic COMUNA VLĂDEȘTI, subordonată Consiliului Local al Comunei Vlădești.

**Art. 2** Se aprobă contractul de delegare a gestiunii pentru serviciul de alimentare cu apă a Comunei  
VLĂDEȘTI Jud Arges, prevăzut în **anexa nr.1**.

(2) Durata contractului de delegare a gestiunii este de **10 ani** cu drept de prelungire prin acordul părților  
în baza aprobării Consiliului local al comunei Vlădești.

**Art. 3.** Se mentine prețul de furnizare a apei și contravaloarea serviciilor prestate pentru Sistemul de  
alimentare cu apă, aprobate de Consiliul local Vlădești conform HCL nr. 13 / 23.11. 2020.

**Art.4.** Se aprobă lista bunurilor de retur proprietatea publica și privată a comunei Vlădești, județul  
Argeș, aferente celor 2(două) sisteme de alimentare cu apă din satul Vlădești și satele Coteasca, Putina și  
Drăghescu, ce se transmit cu titlu gratuit în administrarea delegatului SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L  
în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării gestiunii Serviciului de alimentare cu apă al comunei Vlădești,  
și exploatate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, prevazute  
în **anexa nr. 2**.

**Art. 5- (1)** -Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de alimentare cu apă a  
comunei Vlădești și indicatorii de performanță, prevăzut în **anexa nr. 3**.

(2) Se aprobă Caietul de sarcini al Serviciului de alimentare cu apă prevăzut în **anexa nr.4**.

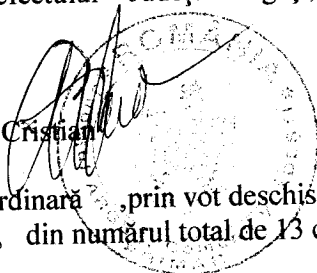
**Art.6.** Se aprobă organigrama și statul de funcții al **SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L**, CUI  
43863269, prevăzut în **anexa nr. 5**.

**Art. 7.** Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 8.** Primarul comunei Vladesti și administratorul societății **SC EDILITARE VLĂDEȘTI**  
**S.R.L** vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi afișată și comunicată factorilor  
interesati și Instituției Prefectului – Județul Argeș, prin grija secretarului general al comunei Vlădești.

INIȚIATOR,  
PRIMAR

Dică- Hristu Cristian



Data 20.05.2021

Avizat pentru legalitate,

Secretar general Bebeșelea Magdalena

Cvorum necesar 7 voturi.

Adoptată în ședință ordinară, prin vot deschis, cu : \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ voturi  
impotrivă, \_\_\_\_\_ abțineri, din numărul total de 13 consilieri în funcție

REFERAT DE APROBARE

Privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apa din comuna Vlădești, judetul Arges firmei SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L si aprobarea organigramei si statului de functii al acesteia

Avand in vedere gestionarea " Sistemului de alimentare cu apă in Satul Vlădești comuna Vlădești, jud. Arges si a" Sistemului de alimentare cu apă in Satele Coteasca Draghecu si Putina " si ca urmare a înființării SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L, COD CAEN 3600, CUI 43863269, cu asociat unic COMUNA VLĂDEȘTI, subordonată Consiliului Local al Comunei Vlădești. este necesară adoptarea unei hotărâri de dare in administrare a acestui serviciu public prin –gestiune directa catre firma infiintată care va avea calitatea de delegat .

Prin urmare propun consiliului local alegerea modalității de gestiune delegată și aprobarea contractul de delegare a gestiunii pentru serviciul de alimentare cu apă a Comunei VLĂDEȘTI Jud Arges, către firma infiintata in subordinea consiliului local Vlădești, in conformitate competentele acordate de prevederile Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare\*)nr. 241/ 2006 (\*republicată\*) cu modificarile si completările ulterioare si de cele prevazute de Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu completările ulterioare.

Propunerea are la baza prevederile art. 28 din Legea nr. 51/2006 conform căroră,, Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective,

In acest sens am initiat proiectul de hotarare pe care-l supun spre analiza si aprobare ,privind :

- delegarea directă a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă al Comunei VLĂDEȘTI ,judetul Arges către SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L, COD CAEN 3600, CUI 43863269, cu asociat unic COMUNA VLĂDEȘTI, subordonată Consiliului Local al Comunei Vlădești.
- aprobarea contractului de delegare a gestiunii pentru serviciul de alimentare cu apă a Comunei VLĂDEȘTI Jud Arges, prevăzut in anexa nr.1 . Durata contractului de delegare a gestiunii este propusa pentru o perioada de 10 ani , cu drept de prelungire prin acordul părților in baza aprobarii Consiliului local al comunei Vlădești .
- menținerea prețului de furnizare a apei si contravaloarea serviciilor prestate pentru Sistemul de alimentare cu apă , aprobate de Consiliul local Vlădești conform HCL nr. 13 / 23.11. 2020 .
- aprobarea listei bunurilor de retur proprietatea publica si privată a comunei Vlădești, judetul Arges, aferente celor 2(două) sisteme de alimentare cu apă din satul Vlădești si satele Coteasca, Putina si Drăghescu, ce se transmit cu titlu gratuit in administrarea delegatului SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L in scopul indeplinirii obiectivelor delegarii gestiunii Serviciului de alimentare cu apă al comunei Vlădești , si exploatate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, prevazute in anexa nr. 2
- aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al serviciului de alimentare cu apă a comunei Vlădești si indicatorii de performanță , prevăzut in anexa nr. 3 .
- aprobarea Caietului de sarcini al Serviciului de alimentare cu apă prevăzut în anexa nr.4.
- aprobarea organigramei și statul de functii al SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L, CUI 43863269, prevăzut in anexa nr. 5 .

De asemenea, solicit analiza anexelor si a clauzelor contractuale propuse pentru a fi respectate de delegat .

Față de cele de mai sus va rog sa aprobatii adoptarea proiectului de hotărâre

PRIMAR,

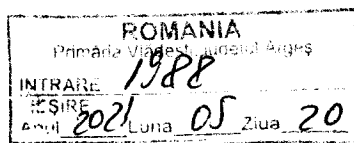
Dică - Hurstă Cristian

SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL

Sediu : Comuna Vlădești, strada Principală nr. 143, birou nr. 4 ( primaria Vlădești )

CUI 43863269

Data 19 mai 2021



VĂZUT PRIMAR,  
Dică - Hristu Cristian

### REFERAT JUSTIFICATIV

Subsemnatul RETEVOI-POPESCU IOAN -BOGDAN in calitate de administrator provizoriu al SC EDILITARE VLADESTI SRL avand cod CAEN 3600, avand activitatea principala tratarea, captarea si distributia apei, societate infiintata in subordinea Consiliului Local cu asociat unic comuna Vladesti, jud. Arges, solicit adoptarea unei hotarari a Consiliului Local privind stabilirea unor masuri de functionare a societatii.

In acest sens propun urmatoarele :

1. Aprobarea delegarii directe a gestiunii serviciului de alimentare cu apă si a contractului de delegare directa a gestiunii serviciului public de alimentare cu apa a comunei Vladesti
2. Aprobarea listei bunurilor care se dau in administrare societatii gratuit pe perioada desfasurarii activitatii firmei dar nu mai putin de 20 de ani.
3. Aprobarea organigramei si statului de functii pentru firma SC EDILITARE VLADESTI SRL ,inclusiv salarizarea
4. Aprobarea regulamentului de functionare a Sistemului de alimentare cu apa si a indicatorilor de performanta .

Avand in vedere necesitatea si oportunitatea desfasurarii activitatii firmei am efectuat urmatorul studiu de oportunitate:

1. Sistemul de alimentare cu apa :
  - Consum mediu zilnic = 300 mc/zi
  - Tarif = 3,7 lei/mc
  - Numar abonați estimat = 800

Total consum de încasat = 270 mc (30 mc pierdere tehnologică)

$270 \times 3,7 = 999,00 \text{ lei/zi}$  Spălare / tratare = 29.970 lei / luna

Total cheltuieli cu energia consumata = CEZ - 4000 lei, DSP - 700 -

- Resurse M - 500 lei / luna

Alte cheltuieli = Clor - 1200, cheltuieli deplasare - 1500,

Materiale si intretinere - 2500

Contracte forta de muncă - Director - 300 lei / luna

- SSM - 300 lei / luna

- Cantabil 1000 lei / luna

Rite

Salarii - 10.000 lei/lună  
Total venituri estimate = 29,940 lei/lună  
Total cheltuieli estimate = 22,000 lei/lună  
Profit realizat = 7,940 lei/lună

Din grila aprobat la nivelul Consiliului Local privind salarizarea personalului contractual rezultă că salariul de bază aferent funcției de muncitor calificat treapta III este 2995 lei corespunzător gradatiei 0 de vechime în muncă, iar indemnizația /salariul administratorului poate fi asimilat inspectorului de specialitate cu studii superioare (debutant) cu un salariu de 3286 lei/lună. Grila de salarizare este orientativă și consider că poate fi aplicată și Societății, având în vedere că asociatul unic este comuna Vlădești, prin Consiliul local care îndeplinește funcția Consiliului de administrație al societății prin emiterea de hotărâri.

Din calculul efectuat rezultă că salariile propuse se încadrează în fondurile necesare alocate cheltuielilor de personal, astfel încât firma să nu înregistreze pierderi, ci profit.

Pentru anul 2021, propun organigrama cu următoarea structură :

Administrator 1 post

Compartiment tehnic

2 posturi

- administrator (1 post), salariat corespunzător funcției de inspector de specialitate cu studii superioare –

- muncitor calificat treapta III (2 posturi) din care 1 instalator și 1 electrician ,

-contabilitatea, protecția muncii și medicina muncii se vor externaliza, prin contracte încheiate de societate și firmă specializată.

De asemenea propun ca termenul de încheiere a contractului de delegare a gestiunii să fie între 10 - 20 ani cu drept de prelungire până la termenul maxim de 49 de ani prevăzut de legislația în vigoare aferentă legislației privind concesionarea serviciilor.

Față de cele de mai sus va supun atenției și analizei aprobarea celor solicitate în conformitate cu legislația în vigoare urmând ca după aprobarea Consiliului Local să efectuez demersurile necesare privind funcționarea și începerea activității societății inclusiv solicitarea avizului ANRSC

**ADMINISTRATOR,**

SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL

RETEVOI-POPESCU IOAN –BOGDAN

Vizat compartiment financiar contabil /CFP



### RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apa din comuna Vlădești, județul Arges firmei SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L si aprobarea organigramei si statului de functii al acesteia

#### Initiator Primar

- Compartimentele financiar contabil, impozite si taxe, si juridic avand in vedere proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Vlădești cu privire la delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apa din comuna Vlădești, județul Arges firmei SC EDILITARE VLĂDEȘTI S.R.L , cu asociat unic COMUNA VLĂDEȘTI, subordonată Consiliului Local al Comunei Vlădești.  
, apreciem că proiectul de hotarare poate fi aprobat de Consiliul local avand in vedere urmatoarele prevederi legale

#### I. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

Gestiunea serviciilor de utilități publice

- **ART. 22** (1) *Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.*

(1<sup>^</sup>1) *Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.*

(2) *Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:*

a) *gestiune directă;*

b) *gestiune delegată.*

(3) *Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice*

- Art. 23, lit b) : conform carora:

(1) *Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice și operatori ori operatorii regionali, după caz, sunt reglementate prin:*

b) *contractele de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice, în cazul gestiunii delegate.*

Gestiunea directă **ART. 28** (1) *Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.*

(2) *Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g). respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:*

a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

**b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.**

**II) Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare\*)nr. 241/ 2006 (\*republicată\*) cu modificările și completările ulterioare**

ART. 10-si art. 19 conform carora:

*art.10- (1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competență exclusivă, ce poate fi exercitată și prin intermediul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate, în baza mandatului acordat acestora, în tot ceea ce privește:*

*a) aprobarea strategiilor locale de înființare, organizare, gestiune și funcționare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;*

*b) aprobarea programelor de investiții privind înființarea, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului;*

*c) aprobarea regulamentelor și a caietelor de sarcini ale serviciului;*

*d) adoptarea modalității de gestiune și aprobarea documentațiilor de organizare și derulare a procedurilor de delegare a gestiunii;*

*e) aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului*

*ART. 19 (1) În cadrul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, gestionarea, administrarea, exploatarea și funcționarea serviciului.*

*(2) Gestiunea directă se realizează numai prin intermediul unor operatori de drept public așa cum sunt definiți la art. 28 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare.*

- Legea nr.31/1990privind societățile , republicată , cu modificările și completările ulterioare ;

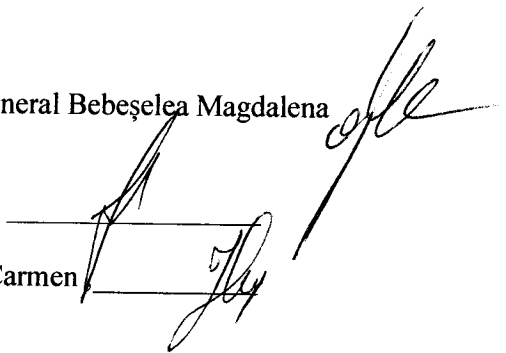
-Art. 136 alin . (10) ultima frază , art 154 alin(6) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

Fata de prevederile susmentionate proiectul de hotarare a fost avizate pentru legalitate de catre secretarul general al comunei Vlădești.

Avizat pentru legalitate Secretar General Bebeșelea Magdalena

Compartiment juridic, consilier juridic Simionovici Mihai,

Compartiment financiar contabil, inspector Bădoiu Tania -Carmen



CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI ANEXA NR. 1 la PROIECT HCL nr \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## CONTRACT DE DELEGARE DIRECTĂ

*a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă al Comunei VLĂDEȘTI Jud Arges*

### CAPITOLUL I . PĂRȚILE CONTRACTANTE

Unitatea administrativ-teritoriala Comuna VLĂDEȘTI cu sediul in COMUNA Vlădești, sat Vladesti ,strada principală nr. 143, jude Argeș , reprezentata prin DICĂ –HRISTU CRISTIAN ., avand functia de **primar** , , in calitate de **delegatar**, pe de o parte

SI

Operatorul SC EDILITARE VLADEȘTI SRL avand cod CAEN 3600 avand activitatea principala tratarea, captarea si distributia apei, societate infiintata in subordinea Consiliului Local cu asociat unic comuna Vladesti, jud. Arges , codul unic de inregistrare 43863269 cu sediul l in COMUNA Vlădești ,sat Vlădești, strada principală ,biroul nr 4, Judetul Argeș, reprezentata prin RETEVOI-POPESCU IOAN –BOGDAN , avand functia de administrator provizoriu , in calitate de **delegat**, pe de alta parte,

au incheiat prezentul contract de **delegare directă** a gestiunii .

### CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii consta in dreptul si obligatia de a furniza/presta serviciul de alimentare cu apă al Comunei **VLĂDEȘTI (Sistemul de alimentare cu apă a satului Vlădești si Sistemul de alimentare cu apă a satelor Coteasca, Drăghescu si Putina)** inclusiv dreptul si obligatia de a administra si de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului de alimentare cu apă al Comunei VLĂDEȘTI . in aria administrative teritoriala a comunei VLĂDEȘTI .

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale utilizatorilor prin promovarea calitatii si eficientei acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- c) protectia mediului inconjurator.

Art. 3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator in derularea contractului sunt urmatoarele: a) **bunuri de retur**, in conformitate cu anexa nr. 1, (sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit in administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare in scopul indeplinirii obiectivelor delegarii si care, la incetarea contractului, revin de plin drept gratuit, in buna stare, exploatabile si libere de orice sarcini sau obligatii delegatarului. ) In cazul incetarii contractului inainte de termen, delegatarul este indreptatit sa primeasca valoarea neamortizata a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) **bunuri de preluare** - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la incetarea contractului de delegare revin delegatarului, in mod gratuit,

c) **bunuri proprii** - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului raman in proprietatea delegatului.

### **CAPITOLUL III Dispozitii generale**

Art. 4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii urmatoarele:

a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului serviciul de alimentare cu apă al Comunei **VLĂDEȘTI (Sistemul de alimentare cu apă a satului Vlădești si Sistemul de alimentare cu apă a satelor Coteasca, Drăghescu si Putina)**

b) regulamentul serviciului aprobat prin H.C.L. nr. .... / ..... , conform anexa nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;

c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor dministrativ-teritoriale, aferente serviciului, conform anexei 1. (listele de inventar se predau o data cu semnarea contractului de delegare )

d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute la lit. c).

### **CAPITOLUL IV Durata contractului**

Art. 5. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de **10 ani (puteti stabili o durata de maxim 49 de ani)** de la data semnării contractului.

Art. 6. - Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit doar o singura data, pentru o perioada care nu poate depasi jumatate din durata initiala, cu conditia ca durata totala sa nu depaseasca 49 de ani.

### **COPITOLUL V . REDEVENȚA**

Art. 7. Consiliul local nu stabilește redevență în sarcina delegatului, acesta fiind o societate comercială care funcționează în subordinea consiliului local, cu unic acționar „COMUNA VLĂDEȘTI ”. (sau puteti stabili o redeventa .... In functie de doleantele consiliului local)

### **CAPITOLUL VI. DREPTURILE PARTILOR**

#### **A) Drepturile delegatului**

Art. 8. - Delegatul are urmatoarele drepturi:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate;

c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

d) să aplice prețul/tariful aprobat de Consiliul local conform legislației în vigoare; ( pentru anul 2021 conform dispozițiilor HCL nr. 13 / 23.11. 2020 . privind aprobarea tarifului la furnizare apa pretul de furnizare a apei este de 3,7 lei/mc )

e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;



f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor , conform legislației în vigoare prin hotărârea consiliului local al comunei Vladesti

### **B) Drepturile delegatarului**

Art. 9. - Delegatarul are urmatoarele drepturi:

- a) de a stabili si de a aproba programele de reabilitare, extindere si modernizare a dotarilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economicosociala a localitatilor si de amenajare a teritoriului efectuarea lucrarilor de investitii in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara;
- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea si modernizarea dotarilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- d) de a realiza investitii de interes comun in domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- e) de a finanta realizarea de lucrari necesare serviciilor publice delegate;
- f) va dobandi bunurile de preluare in mod gratuit,
- g) de a inspecta bunurile, activitatile si serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investitiilor, precum si modul in care este satisfacut interesul public; de a verifica respectarea obligatiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabila a delegatului si in conditiile prevazute in caietul de sarcini si in regulamentul serviciului;
- h) de a aproba structura si ajustarile de tarife propuse de catre delegat, in baza avizului autoritatii de reglementare si in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- i) de a rezilia contractul, in conditiile legii, in cazul in care delegatul nu respecta obligatiile asumate prin contractul de delegare.

## **CAPITOLUL VII . OBLIGATIILE PARTILOR**

### **A) Obligatiile delegatului**

Art. 10. - Delegatul are urmatoarele obligatii:

- a) sa obtina de la autoritatile competente avizele, acordurile si autorizatiile necesare prestarii/furnizarii serviciului/activitatii delegate;
- b) sa respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;
- c) sa respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului si ale celorlalte reglementari specifice serviciului delegat;
- d) sa serveasca toti utilizatorii din unitatea administrativ-teritoriala unde i-a fost delegat/delegata serviciul/activitatea;
- e) sa respecte indicatorii de performanta prevazuti in anexa la Regulamentul serviciului delegat, aprobat prin HCL nr. .... / ..... ( in sedinta din 28) .

- f) sa furnizeze delegatarului informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciilor publice delegate in conformitate cu clauzele contractului de delegare si cu prevederile legale in vigoare;
- g) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale oferite de normele legale in vigoare;
- h) sa preia de la delegatar, pe baza de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, aferent realizarii serviciilor delegate;
- i) sa efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului si caietului de sarcini, in conditii de calitate si eficienta;
- j) sa fundamenteze si sa supuna aprobarii consiliului local preturile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat, in cazuri justificate
- k) sa nu subdelege serviciul si bunurile care fac obiectul delegarii;
- l) sa ia toate masurile necesare privind bunurile de retur, astfel incat, la incheierea contractului de delegare, sa nu fie afectata capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) sa fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investitii din surse proprii;
- o) sa propuna delegatarului scoaterea din functiune a mijloacelor fixe apartinand patrimoniului delegat in baza legislatiei in vigoare;
- p) sa transmita delegatarului modificarile de patrimoniu aparute in cursul anului, precum si situatia patrimoniului public (cantitativ si valoric) la data de 31 decembrie a fiecarui an pentru inregistrarea in contabilitatea acesteia;
- r) sa restituie bunurile de retur, in deplina proprietate, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de delegare a gestiunii;
- s) la incetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decat termenul, forta majora, delegatul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acesteia de catre delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- ș) sa notifice cauzele de natura sa conduca la reducerea activitatii si masurile ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;
- t) sa ia masurile necesare privind igiena, siguranta la locul de munca si normele de protectie a muncii;
- ț) sa predea la incheierea contractului toata documentatia tehnico-economica referitoare la serviciul gestionat;
- v) sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor, activitatilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si protejarea patrimoniului etc.)
- x) in cazul in care delegatul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii ori serviciului public, va notifica de indata acest fapt

autoritatii publice, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii sau serviciului public;

### **B) Obligatiile delegatarului**

Art. 11. - Delegatarul are urmatoarele obligatii:

- a) sa predea delegatului la data intrarii in vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalatiile, echipamentele si dotarile aferente intregii activitati, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces-verbal de predare-preluare.
- b) sa notifice partilor interesate, la cerere, informatii referitoare la incheierea prezentului contract de delegare;
- c) sa faciliteze delegatului autorizarea lucrarilor si investitiilor pe domeniul public si privat, in conformitate cu reglementarile legale in vigoare;
- d) sa isi asume pe perioada derularii contractului de delegare toate responsabilitatile si obligatiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) sa ia toate masurile pentru inlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, in asa fel incat sa se pastreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) sa nu il tulbure pe delegat in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) sa nu modifice in mod unilateral contractul de delegare, in afara de cazurile prevazute expres de lege;
- h) sa notifice delegatului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;
- i) sa verifice periodic urmatoarele: serviciile publice furnizate si nivelul de calitate al acestora; indeplinirea indicatorilor de performanta si aplicarea penalitatilor pentru neindeplinirea acestora; asigurarea unor relatii echidistante si echilibrate intre delegat si utilizatori; clauzele de administrare, intretinere si predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Preturile/tarifele practicate si procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora**

Art. 12. - Stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si tarifelor se vor efectua in conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a preturilor si tarifelor specifica serviciului delegat si cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 13. (1) Preturile/tarifele la serviciile delegate la data semnarii prezentului contract sunt de : - tariful de canalizare/epurare este de ..... lei/mc. - Prețul pentru apă potabilă este de ..... lei/mc. - Norma de consum pentru branșamente necontorizate este de ...../persoană /lună. **(ALEGETI SI STABILITI IN FUNCTIE DE SITUATIE)**

(2) Prețurile menționate mai sus au fost stabilite conform avizelor nr. .... eliberate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru serviciile comunitare de utilități publice și nu conțin TVA.

Art. 14. - Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina in baza preturilor in vigoare si a cantitatilor stabilite conform procedurii de facturare.

## CAPITOLUL IX INCETAREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

Art. 15. - Prezentul contract de delegare a gestiunii inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia in conditiile legii;
- b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre delegatar.
- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre parti, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina partii in culpa;
- d) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a sistemului sau in cazul imposibilitatii obiective a delegatului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
- e) in cazul reorganizarii judiciare sau a falimentului delegatului;
- f) alte clauze de incetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de parti, fara a aduce atingere prevederilor legale in vigoare.

CAPITOLUL XI Clauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu intre parti

Art. 16. Responsabilitățile cu privire la mediu cad în sarcina delegatului.

## CAPITOLUL XII FORTA MAJORA

Art. 17. - Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator, total ori partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract de delegare a gestiunii, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de maxim 5 zile de la producerea evenimentului, precum si dovada fortei majore si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui. Daca in termen de 30 de zile de la producere evenimentului respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune interese.

## CAPITOLUL XIII. ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Art. 18. Delegatul va administra patrimoniul public si privat ce deservește serviciului public de alimentare cu apă al Comunei Vlădești ( **cele 2 sisteme de alimentare cu apă** )

## CAPITOLUL XIV . REZILIEREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

Art. 19. Delegatarul poate rezilia unilateral prezentul contractul de delegare în cazul în care se constată nerespectarea gravă, repetată sau prelungită a indicatorilor de performanță în furnizarea/prestarea serviciului respectiv.

## CAPITOLUL XV . RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art. 20. - Nerespectarea dovedita de catre partile contractante a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract de delegare a gestiunii atrage raspunderea contractuala a partii in culpa. Partea in culpa este obligata la plata penalitatilor prevazute in caietul de sarcini, iar daca acestea nu acopera paguba, pentru partea neacoperita este obligata suplimentar la daune interese .

## CAPITOLUL XVI. LITIGII

Art. 21. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

## CAPITOLUL XVIII ALTE CLAUCZE

Art. 22. - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între partile contractante. Actul adițional se aprobă de consiliul local și se semnează de autoritatea executivă prin reprezentantul unității administrativ-teritoriale.

Art.23 (1)Finanțarea pentru lucrările de investiții la serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și epurare a apelor uzate al Comunei Vlădești se realizează din alocații bugetare.

(2)Cheltuielile ocazionate de plata diverselor acorduri, avize, autorizații, întreținerea (cheltuieli utilități, tratarea apei, etc.), reparațiile și plata salariilor/indemnizațiilor , alte cheltuieli contractate de delegate privind asigurarea unor servicii ( contabilitate, protecția muncii, securitatea muncii, etc) se vor suporta de către **delegat**, ca urmare gestionării resurselor financiare din autofinanțare.

Art.24 Bunurile de retur, precum și cele de preluare vor fi predate delegatarului gratuit fiind părți componente ale întregii infrastructuri tehnico-edilitare aferente serviciului public de alimentare cu apă al Comunei VLĂDEȘTI . Și bunurile de preluare vor fi predate delegatarului în mod obligatoriu gratuit, întrucât acestea vor fi realizate de către delegat din sumele încasate ca urmarea furnizării serviciului public respectiv.

### **Art.25 Delegatul are obligația să obțină de la autoritățile competente :**

- autorizația de funcționare potrivit legii;
- autorizazia de operare/licența în termen de    **3 luni de** la data începerii prezentului contract,
- autorizația eliberată de la autoritatea teritorială pentru protecția mediului;
- autorizația de gospodărire a apelor,
- autorizație/aviz de la Direcția de Sănătate Publică ARGES;
- autorizație/aviz de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență ARGES.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intra in vigoare la data înregistrării și semnării lui si a fost încheiat in 4 exemplare.

DELEGATAR,  
COMUNA VLĂDEȘTI  
PRIN PRIMAR .....

DELEGAT  
SC EDILITARE VLADESTI SRL  
ADMINISTRATOR.....

CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI

ANEXA NR. 2

LA H.C.L. NR. \_\_\_ / 28.05.2021

**Lista bunurilor de retur din domeniul public al comunei Vlădești aferente Sistemului public de alimentare cu apă al comunei Vlădești – ANEXA la Contractul de delegare directă a gestiunii Serviciului de alimentare cu apă al comunei Vlădești către SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL**

**1) Sistem Sat VLĂDEȘTI**

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul punerii în funcțiune	Valoare de inventar (lei)
1	Sistem de alimentare cu apa com. Valdești, sat Vlădești, județul Argeș din care: captare , aducțiune , inmagazinare , statie de clorinare , deferizare distributie nr racorduri	F1 H= 150 m F2 H = 200  1760 ml  340 mc, modular otel  constructie containerizată 32 781 ml 600	2018	4.934.131,73

**2. Sistem Satele COTEASCA , DRĂGHESCU ȘI PUTINA**

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul punerii în funcțiune	Valoare de inventar (lei)
1	Sistem de alimentare cu apa com. Valdești, satele Coteasca Drăghescu și Putina, județul Argeș din care: captare , aducțiune , inmagazinare ,  statie de clorinare , deferizare  distributie nr .racorduri	F1 H= 160 m  20 ml  300 mc, rezervor inmagazinare apa, metalic  Statie clorinare și demaganizare, containerizată , 1 buc  12 739 ml 200	2020	4 010 525,58 lei

**DELEGATAR,  
COMUNA VALDESTI  
PRIMAR,**

**DELEGAT,  
SC EDILITARE VLĂDEȘTI SRL**

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETARUL COMUNEI VLĂDEȘTI

Compartiment financiar contabil, responsabil inventar Ungureanu Marcela

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI VLĂDEȘTI județul ARGEȘ

**ANEXA NR.3**

la HCL nr \_\_\_\_\_ d in 20.05.2021 a Consiliului local al comunei Vlădești  
,județul Argeș

**REGULAMENT  
AL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ DIN  
COMUNA VLĂDEȘTI  
JUDEȚUL ARGEȘ**

**Anul 2021**

## CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 1.

(1) Prevederile **Regulamentului serviciilor de alimentare cu apă din comuna Vladesti, judetul Arges**, denumit în continuare **Regulament**, se aplică **Serviciului de alimentare cu apă**, denumit în continuare **Serviciu**, la nivelul comunei Vladesti, judetul Arges.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind funcționarea serviciului de alimentare cu apă, definind condițiile-cadru și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestui serviciu.

(3) Prevederile regulamentului se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor din sistemul public de alimentare cu apă.

(4) Operatorii de servicii de alimentare cu apă, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor în cadrul unități administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă elaborat și aprobat de Consiliul Local al comunei Vladesti.

### ART. 2

În sensul prezentului regulament, noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

2.1. *apă potabilă* - apa care îndeplinește indicatorii de potabilitate prevăzuți de legislația în vigoare;

2.2. *ape pluviale* - apele de canalizare care provin din precipitații atmosferice;

2.3. *autoritate de reglementare competentă* - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - denumită în continuare A.N.R.S.C.;

2.4. *acces la rețea* - dreptul utilizatorului serviciilor de alimentare cu apă de a se brânșa și de a folosi, în condițiile legii, rețelele de distribuție;

2.5. *acord de furnizare* - documentul scris, emis de operator, care stabilește condițiile de furnizare pentru utilizator și definește parametrii cantitativi și calitativi ai serviciului la brânșamentul utilizatorului și prin care operatorul se angajează să furnizeze serviciul de alimentare cu apă;

2.6. *aviz de brânșare* - documentul scris, emis de operatorul serviciului de alimentare cu apă, prin care se stabilesc condițiile tehnice cu privire la proiectarea, amplasarea și execuția brânșamentelor de apă, și prin care se stabilește punctul de delimitare dintre rețelele publice și instalațiile de utilizare;

2.7. *brânșament de apă* - partea din rețeaua de alimentare cu apă, care asigură legătura dintre rețeaua publică de distribuție și rețeaua interioară a unei incinte sau a unei clădiri. Brânșamentul deservește un singur utilizator.

2.8. *caracteristici tehnice* - totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație;

2.9. *cămin de brânșament* - construcție componentă a sistemului de distribuție a apei, aparținând sistemului public de alimentare cu apă, care adăpostește contorul de brânșament, cu montajul aferent acestuia;

2.10. *contor de brânșament* - aparatul de măsurare a cantității de apă consumată de utilizator, care se montează pe brânșament între două vane-robinete, la limita proprietății utilizatorului; contorul este ultima componentă a rețelei publice de distribuție în sensul de curgere a apei, fiind utilizat la determinarea cantității de apă consumată, în vederea facturării.

2.11. *contor de rețea* - aparatul de măsurare a cantității de apă transportată dintr-o zonă în alta a rețelei publice. Contorul de rețea nu poate fi utilizat la determinarea și facturarea cantității de apă consumată de unul sau mai mulți utilizatori;

2.12. *contract-cadru* - reglementare cu caracter normativ, care stabilește condițiile minimale pentru relațiile comerciale dintre operator și utilizator;

2.17. *domeniu public* - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

2.13. *grad de asigurare în furnizare* - nivel procentual de asigurare a debitului și presiunii apei necesare utilizatorului într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de furnizare și utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apă ;



## REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI VLĂDEȘTI județul ARGEȘ

- 2.14. *imobil* - orice clădire sau teren, cu destinație social-culturală, administrativă, de producție industrială, comercială, de prestări servicii sau de locuință, inclusiv terenul aferent, cu regim juridic dovedit. În cazul blocurilor de locuințe, la care terenul aferent nu este delimitat, se consideră imobile toate acele blocuri care au adrese poștale distincte;
- 2.15. *indicatori de performanță generali* - parametri ai serviciului de furnizare/prestare pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmărite la nivelul operatorilor;
- 2.16. *indicatori de performanță garanțați* - parametri ai serviciului de furnizare a căror niveluri minime de calitate se stabilesc și pentru care sunt prevăzute penalizări în contractele de furnizare/prestare, în cazul nerealizării lor;
- 2.17. *infrastructura tehnico-edilitară* - ansamblul sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării serviciilor de utilități publice; infrastructura tehnico-edilitară aparține domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- 2.18. *instalații interioare de apă* - totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului, amplasate după punctul de delimitare dintre rețeaua publică și instalația interioară de utilizare a apei, și care asigură transportul apei preluate din rețeaua publică la punctele de consum și/sau la instalațiile de utilizare;
- 2.19. *licența* - actul tehnic și juridic emis de autoritatea de reglementare competentă prin care se recunoaște calitatea de operator de servicii de utilități publice într-un domeniu reglementat, precum și capacitatea și dreptul de a furniza/presta un serviciu de utilități publice;
- 2.20. *lichidarea avariilor* - activitate cu caracter ocazional și urgent prin care, în cazul apariției unor incidente care conduc sau pot conduce la pagube importante, se iau măsuri imediate pentru împiedicarea sau reducerea extinderii pagubelor, se determină, se înlătură cauzele care au condus la apariția incidentului sau se asigură o funcționare alternativă, se repară sau se înlocuiește instalația, echipamentul, aparatul etc. deteriorat, se restabilește funcționarea în condiții normale sau cu parametrii reduși, până la terminarea lucrărilor necesare asigurării unei funcționari normale;
- 2.21. *operator* - persoană juridică română sau străină care are competența și capacitatea, recunoscute prin licență, de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia. Operatori pot fi:
- autoritățile administrației publice locale sau o structură proprie a acestora, cu personalitate juridică;
  - asociațiile de dezvoltare intercomunitară;
  - societățile comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau de asociațiile de dezvoltare întecomunitară, cu capital social al unităților administrativ-teritoriale;
  - societățile comerciale cu capital social privat sau mixt;
- 2.22. *presiune de serviciu* - presiunea ce trebuie asigurată de operator, în punctul de branșare, astfel încât să se asigure debitul normat de apă, la utilizatorul amplasat în poziția cea mai dezavantajoasă;
- 2.23. *punct de delimitare* - locul în care instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului se branșează la instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea operatorului furnizor/prestator de servicii. Punctul de delimitare asigură identificarea poziției de montare a dispozitivelor de măsurare-înregistrare a consumurilor, stabilirea apartenenței instalațiilor, ca și precizarea drepturilor, respectiv a obligațiilor ce revin părților cu privire la exploatarea, întreținerea și repararea acestora.
- 2.24. *repartitor de costuri* - aparat cu indicații adimensionale destinat măsurării, înregistrării și individualizării consumurilor de apă pentru fiecare proprietar al unui condominiu. Contoarele de apă montate în aval de contorul de branșament pot fi utilizate numai ca repartitoare de costuri;
- 2.25. *rețea de transport a apei* - parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte cuprinsă între captare și rețeaua de distribuție;
- 2.26. *rețea de distribuție a apei* - parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte, armături și construcții anexe, care asigură distribuția apei la doi ori la mai mulți utilizatori independenți;
- 2.27. *secțiune de control* - locul de unde se prelevează probe de apă în vederea analizelor de laborator, acest loc fiind:
- pentru apa potabilă și industrială: căminul de branșament;

2.28. *serviciu de alimentare cu apă* - totalitatea activităților necesare pentru:

- captarea apei brute, din surse de suprafață sau subterane;
- tratarea apei brute;
- transportul apei potabile și/sau industriale;
- înmagazinarea apei;
- distribuția apei potabile și/sau industriale;

2.29. *sistem de alimentare cu apă* - ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul de alimentare cu apă. Sistemele de alimentare cu apă cuprind, de regulă, următoarele componente:

- captări;
- aducțiuni;
- stații de tratare;
- stații de pompare, cu sau fără hidrofor;
- rezervoare de înmagazinare;
- rețele de transport și distribuție;
- branșamente, până la punctul de delimitare;

2.30. *utilaj de bază* - totalitatea aparatelor și mașinilor necesare asigurării procesului tehnologic și a căror oprire sau scoatere din funcțiune afectează sau poate afecta esențial desfășurarea activității;

2.31. *utilizatori* - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

### **ART. 3**

La elaborarea și aprobarea regulamentului serviciului de alimentare cu apă, Consiliul Local al comunei Vladesti va respecta următoarele principii:

- securitatea serviciului;
- tarifarea echitabilă;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației.

### **ART. 4**

(1) Serviciile prestate prin sistemele de alimentare cu apă au drept scop asigurarea alimentării cu apă, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei Vladesti și trebuie să îndeplinească la nivelul utilizatorilor, în punctele de delimitare/separare a instalațiilor, parametri tehnologici și programele de furnizare stabilite în contractele de furnizare și cerințele indicatorilor de performanță aprobate de Consiliul Local al comunei Vladesti.

(2) Propunerile de indicatori de performanță ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la utilizatori, rezultate din studiul efectuat în acest scop, vor fi supuse dezbaterii publice înaintea aprobării, având în vedere necesitatea asigurării alimentării cu apă, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei Vladesti.

### **ART. 5**

(1) Apa potabilă distribuită prin sistemele de alimentare cu apă este destinată satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodărești ale populației, ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și, după caz, pentru combaterea și stingerea incendiilor, în lipsa apei industriale.

(2) Apa potabilă distribuită utilizatorilor trebuie să îndeplinească, la branșamentele acestora, condițiile de potabilitate și parametri de debit și presiune prevăzute în normele tehnice și reglementările legale în vigoare.

(3) Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate la alin. (1) este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.

(4) În cazul în care cerințele de apă potabilă ale operatorilor economici nu pot fi acoperite integral, aceștia pot să își asigure alimentarea cu apă potabilă prin sisteme proprii, realizate și exploatate în condițiile legii;

(5) Pentru satisfacerea altor nevoi, cum ar fi: stropitul strazilor și al spațiilor verzi, spălătul piețelor și al strazilor, spălarea autovehiculelor și consumul tehnologic al unităților industriale, se va utiliza cu precădere apa industrială.

(6) Apa industrială sau apa cu caracter nepotabil se poate asigura prin sisteme publice de alimentare cu apă industrială sau prin sisteme individuale realizate și exploatate de agenții economici.

(7) Se interzice orice legătură sau interconectare între sistemele de alimentare cu apă potabilă și sistemele de alimentare cu apă industrială.

#### **ART. 6**

(1) Măsurarea cantităților de apă preluate sau furnizate de operatori, prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, sub formă de apă potabilă, apă brută sau apă industrială, este obligatorie. Aceasta se realizează prin montarea la nivelul punctului de delimitare/separare a instalațiilor a echipamentelor de măsurare-înregistrare și control, cu respectarea prevederilor specifice în domeniu, emise de autoritatea de reglementare competentă.

(2) Instalațiile din amonte de punctul de delimitare aparțin sau sunt în administrarea operatorului, iar cele din aval aparțin sau sunt în administrarea utilizatorului, după caz. Noțiunile de amonte și aval corespund sensului de curgere a apei în instalații, dinspre operator spre utilizator.

(3) Până la montarea contoarelor, consumul facturat nu va depăși consumul stabilit în regim paușal prevăzut de actele normative în vigoare.

#### **ART. 7**

(1) În vederea asigurării continuității serviciilor de apă, Primăria comunei Vladesti are responsabilitatea planificării și urmăririi lucrărilor de investiții necesare funcționării sistemelor în condiții de siguranță și la parametrii ceruți prin prescripțiile tehnice. În acest scop se vor institui sisteme de planificare multianuală a investițiilor, plecându-se de la un plan director de perspectivă.

(2) Hotărârile de dare în administrare sau contractele de delegare a gestiunii, după caz, vor prevedea sarcinile concrete ale Primăriei comunei Vladesti și ale operatorului în ceea ce privește realizarea investițiilor.

(3) Operatorul sistemului de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să asigure funcționarea permanentă a sistemului de alimentare cu apă la toți utilizatorii, precum și continuitatea evacuării apelor colectate de la aceștia. Livrarea apei folosite în scopuri industriale se va face conform cerinței utilizatorului, pe baza unui program de furnizare acceptat de ambele părți (operator-utilizator).

(4) Întreruperea alimentării cu apă și a evacuării apelor uzate la canalizare este permisă numai în cazuri prevăzute de lege sau de prezentul regulament, precum și în cazurile de forță majoră.

(5) Rețeaua de alimentare cu apă, inclusiv bransamentele, intră în obligațiile de întreținere și reparație ale operatorului.

(6) În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (3), (4) și (5), operatorul va asigura exploatarea, întreținerea și repararea rețelelor, în conformitate cu instrucțiunile tehnice specifice, pe baza unui program anual de revizii tehnice, reparații curente și capitale, modernizări și investiții.

### **CAP. II Siguranța serviciului de alimentare cu apă**

#### **SECȚIUNEA 1 - Documentație tehnică**

##### **ART. 8**

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă necesară desfășurării serviciului de alimentare cu apă.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, obligațiile proiectantului de specialitate, ale unităților de execuție cu privire la întocmirea, reactualizarea, păstrarea și manipularea acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin instrucțiuni/proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

(4) Personalul de conducere al operatorului răspunde de existența, corecta completare și păstrare a documentațiilor tehnice conform prevederilor prezentului regulament.

##### **ART. 9**

Proiectarea și realizarea sistemelor de alimentare cu apă sau a părților componente ale acestora se realizează în conformitate cu normativele și prescripțiile tehnice de proiectare și execuție în vigoare, avizate de autoritățile competente, iar proiectul va ține seama de reglementările în vigoare privind protecția și conservarea mediului.

**ART. 10**

Operatorul va deține și va actualiza următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea de gestiune;
- b) planul cadastral al situației terenurilor;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, inclusiv cele subterane, aduse la zi, cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau ale construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) studiile, datele geologice, geotehnice și hidrotehnice cu privire la terenurile pe care sunt amplasate lucrările aflate în exploatare sau conservare, precum și cele privind gospodărirea apelor, cu avizele necesare;
- f) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- g) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- h) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- i) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- j) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor, cu:
  - procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  - procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  - procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  - procese-verbale de punere în funcțiune;
  - procese-verbale de dare în exploatare;
  - lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  - procese-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
  - documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- k) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui utilaj și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- l) instrucțiunile furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- m) normele generale și specifice de protecție a muncii, aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- n) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- o) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- p) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- q) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- r) instrucțiuni privind accesul în incinta și instalații;
- s) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- t) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de manevre, de admitere la lucru etc.;
- u) bilanțul cantităților de apă, conform proiectului, și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale.

**ART. 11**

## REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI VLĂDEȘTI judetul ARGHEȘ

- (1) Documentele puse la dispoziție de Primăria comunei Vladesti, după caz, se vor păstra la sediul sau la punctele de lucru ale operatorului de pe raza de operare.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții de orice fel se vor întocmi, reconstitui, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnica a construcției".

### ART. 12

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării vor fi întocmite numai de agenți economici specializați în proiectare, care o vor preda titularului de investiție.
- (2) Agenții economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției, și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren și să predea proiectul pe sistem informațional și de evidență pentru exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea ca nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant fără avizul acestuia.

### ART. 13

- (1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații tehnologice din infrastructura tehnico-edilitară aferente serviciului de alimentare cu apă, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată aceste servicii în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 11, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) Pentru nevoile curente de exploatare se vor folosi numai copii de pe planurile, schemele și documentele aflate în arhivă.
- (3) Înstrăinarea sub orice formă a planurilor, schemelor sau documentelor aflate în arhivă este interzisă.
- (4) La încheierea activității de operare, operatorul va preda pe baza de proces-verbal întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- (5) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
  - a) data întocmirii documentului;
  - b) numărul de exemplare originale;
  - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
  - d) numărul de copii executate;
  - e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
  - f) data fiecărei revizii sau actualizări;
  - g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
  - h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
  - i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii după documentul revizuit/actualizat;
  - j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii / modificării.

### ART. 14

- (1) Pentru toate echipamentele se vor întocmi fișe tehnice care vor conține toate datele din proiect, din documentațiile tehnice predate de furnizori sau de executanți și din datele de exploatare luate de pe teren certificate prin acte de recepție care trebuie să confirme corespondența lor cu realitatea.
- (2) Pe durata exploatării, în fișele tehnice se vor trece date privind:
  - a) incidentele sau avariile;
  - b) echipamentele care au fost afectate ca urmare a incidentului sau avariei;
  - c) incidentele sau avariile altor echipamente produse de incidentul sau avaria în cauză;
  - d) reparațiile efectuate pentru înlăturarea incidentului/avariei;
  - e) costul reparațiilor accidentale sau planificate;
  - f) lista de piese și/sau subansambluri înlocuite cu ocazia reparației accidentale sau planificate;
  - g) componența și echipa care a efectuat reparația accidentală sau planificată, chiar în

cazul în care reparația s-a executat de alt agent economic;

h) perioada cât a durat reparația, planificată sau accidentală;

i) comportarea în exploatare între două reparații planificate;

j) data scadentă și tipul următoarei reparații planificate (lucrări de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale);

k) data scadentă a următoarei verificări periodice;

l) buletinele de încercări periodice și după reparații.

(3) Fișele tehnice se întocmesc pentru utilajele de bază, pentru fundațiile acestora și a echipamentelor, instalațiile de legare la pământ, dispozitivele de protecție și pentru instalațiile de comandă, teletransmisie și telecomunicații.

(4) Pentru baraje, canale de aducțiune și evacuare, clădiri, coșuri de fum și altele asemenea, precum și pentru instalațiile de ridicat, cazane și recipiente sub presiune se va întocmi și folosi documentația cerută de normele legale în vigoare.

(5) Separat de fișele tehnice, pentru utilajele de bază (echipament sau aparat) se va ține o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale.

#### **ART. 15**

(1) Utilajele de bază, echipamentele auxiliare (pompe, motoare etc.), precum și principalele instalații mecanice (rezervoare, ascensoare, stăvilare, poduri rulante, macarale etc.) trebuie să fie prevăzute cu plăcuțe indicatoare cuprinzând datele de identificare pentru echipamentul respectiv în conformitate cu normele în vigoare.

(2) Toate echipamentele menționate la alin. (1), precum și conductele, barele electrice, instalațiile independente trebuie să fie numerotate după un sistem care să permită identificarea rapidă și ușor vizibilă în timpul exploatării.

(3) La punctele de conducere a exploatării trebuie să se găsească atât schemele generale ale instalațiilor (schemele normale de funcționare electrice și mecanice), cât și, după caz, cele ale instalațiilor auxiliare (dozatoare, filtre, aer comprimat, alimentarea cu apă a instalațiilor fixe de stins incendiul, iluminatul principal și de siguranță etc.), potrivit specificului activității și atribuțiilor.

(4) Schemele trebuie actualizate astfel încât să corespundă situației reale din teren, iar numerotarea și notarea din scheme trebuie să corespundă notării reale a instalațiilor conform alin. (2).

(5) Schemele normale de funcționare vor fi afișate la loc vizibil.

#### **ART. 16**

(1) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor trebuie să fie clare, exacte, să nu permită interpretări diferite pentru o aceeași situație, să fie concise și să conțină date asupra echipamentului, metodelor pentru controlul stării acestuia, asupra regimului normal și anormal de funcționare și asupra modului de acționare pentru prevenirea incidentelor/avariilor.

(2) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne trebuie să delimiteze exact îndatoririle personalului cu diferite specialități care concură la exploatarea, întreținerea sau repararea echipamentului și trebuie să cuprindă cel puțin:

a) îndatoririle, responsabilitățile și competențele personalului de deservire;

b) descrierea construcției și funcționării echipamentului, inclusiv scheme și schite explicative;

c) reguli referitoare la deservirea echipamentelor în condițiile unei exploatări normale (manevre de pornire/oprire, manevre în timpul exploatării, manevre de scoatere și punere sub tensiune);

d) reguli privind controlul echipamentului în timpul funcționării în exploatare normală;

e) parametri normali, limită și de avarie ai echipamentului;

f) reguli de prevenire și lichidare a avariilor;

g) reguli de prevenire și stingere a incendiilor;

h) reguli de anunțare și adresare;

i) enumerarea funcțiilor/meseriilor pentru care este obligatorie însușirea instrucțiunii / procedurii și promovarea unui examen sau autorizarea;

j) măsuri pentru asigurarea protecției muncii.

(3) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se semnează de coordonatorul locului de

muncă și sunt aprobate de persoana din cadrul personalului de conducere al operatorului desemnată în acest sens, menționându-se data intrării în vigoare.

(4) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se revizuiesc anual sau ori de câte ori este nevoie certificându-se prin aplicarea sub semnatura a unei ștampile "valabil pe anul.....". Modificările și completările se aduc la cunoștință sub semnatura personalului obligat să le cunoască și să aplice instrucțiunea/procedura respectivă.

#### **ART. 17**

(1) Fiecare operator care desfășoară una sau mai multe activități specifice serviciului de alimentare cu apă trebuie să elaboreze, să revizuiască și să aplice instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

(2) În vederea aplicării prevederilor alin. (1), operatorul va întocmi liste cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne necesare, cu care vor fi dotate locurile de muncă. Lista instrucțiunilor/procedurilor tehnice interne va cuprinde, după caz, cel puțin:

- a) instrucțiuni/proceduri tehnice interne generale;
- b) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru exploatarea instalațiilor principale;
- c) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru principalele utilaje și instalații auxiliare;
- d) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea manevrelor curente;
- e) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru lichidarea avariilor;
- f) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru protecții și automatizări;
- g) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea lucrărilor de întreținere.

#### **ART. 18**

(1) În instrucțiunile/procedurile tehnice interne vor fi descrise schema normală de funcționare a fiecărui utilaj, instalație, echipament și pentru fiecare construcție, menționându-se și celelalte scheme admise de funcționare a instalației, diferite de cea normală, precum și modul de trecere de la o schemă normală la una alternativă.

(2) Pe scheme se va figura simbolic starea normală de funcționare a elementelor componente.

(3) Abaterile de la funcționarea în schema normală de funcționare se aproba de conducerea tehnică a operatorului și se consemnează în evidențele de operare ale personalului de deservire și de conducere operativă.

#### **ART. 19**

(1) Personalul de operare va întocmi zilnic situații cu datele de exploatare dacă acestea nu sunt înregistrate și memorate prin intermediul unui sistem informatic. Datele memorate în sistemul informatic sau cele întocmite de personalul de operare reprezintă forma primară a evidenței tehnice.

(2) Documentația operativă și evidențele tehnice trebuie examinate zilnic de personalul tehnic ierarhic superior, care va dispune măsurile necesare pentru eliminarea eventualelor defecte și deranjamente constatate în funcționarea instalațiilor sau pentru creșterea eficienței și siguranței în exploatare.

### **SECȚIUNEA a 2-a - Îndatoririle personalului de operare**

#### **ART. 20**

(1) Personalul de operare se compune din toți salariații care deservește instalațiile de alimentare cu apă, având ca sarcină de serviciu principală supravegherea funcționării și executarea de manevre în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie de exploatare și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire se trec în fișa postului și în regulamentele/procedurile tehnice interne.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii, în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic;
- e) existența teletransmisiei datelor și a posibilităților de executare a manevrelor de la distanță;
- f) posibilitatea intervenției rapide pentru prevenirea și lichidarea incidentelor, avariilor și incendiilor.

(4) În funcție de condițiile specifice de realizare a serviciului, operatorul poate stabili ca personalul să își îndeplinească atribuțiile de serviciu prin supravegherea mai multor instalații amplasate în locuri diferite.

#### **ART. 21**

Principalele lucrări ce trebuie cuprinse în fișa postului personalului de deservire, privitor la exploatare și execuție operativă, constau în:

- a) supravegherea instalațiilor;
- b) controlul curent al instalațiilor;
- c) executarea de manevre;
- d) lucrări de întreținere periodică;
- e) lucrări de întreținere neprogramate;
- f) lucrări de intervenții accidentale.

#### **ART. 22**

(1) Lucrările de întreținere periodice sunt cele prevăzute în instrucțiunile furnizorilor de echipamentele, regulamentele de exploatare tehnică și în instrucțiunile/procedurile tehnice interne și se execută, de regulă, fără oprirea utilajelor de bază.

(2) Lucrările de întreținere curentă neprogramate se execută în scopul prevenirii sau eliminării deteriorărilor, avariilor sau incidentelor și vor fi definite în fișa postului și în instrucțiunile de exploatare.

#### **ART. 23**

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să mențină regimul cel mai sigur și economic în funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de regim și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie de exploatare sau tehnic-administrativă.

(2) Instalațiile, echipamentele sau utilajele trebuie supravegheate conform sistemului de supraveghere stabilit, dacă este în funcțiune sau rezervă operațională.

(3) Înregistrarea datelor de exploatare se face la intervalul de timp stabilit în proceduri, în condițiile stabilite la art. 20.

(4) În cazul pornirii unor echipamente, la care conform instrucțiunilor trebuie asigurată o anumită viteză de încărcare sau paliere de funcționare, înregistrarea datelor de exploatare se face la intervalele de timp stabilite, până la stabilizarea parametrilor normali de funcționare.

### **SECȚIUNEA a 3-a - Analiza și evidența incidentelor și avariilor**

#### **ART. 24**

(1) În scopul creșterii siguranței în funcționare a serviciului de alimentare cu apă și al continuității serviciului, operatorii vor întocmi proceduri de analiză operativă și sistematică a evenimentelor nedorite care au loc în instalațiile aparținând sistemului de alimentare cu apă, stabilindu-se măsuri privind creșterea fiabilității echipamentelor și schemelor tehnologice, îmbunătățirea activității de exploatare, întreținere și reparații și creșterea nivelului de pregătire și disciplină a personalului.

(2) Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului regulament-cadru și vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

#### **ART. 25**

Evenimentele ce se analizează se referă, în principal, la:

- a) defecțiuni curente;
- b) deranjamente la captări, stații de tratare, rețele de transport și de distribuție a apei;
- c) incidente și avarii;
- d) abateri sistematice ale parametrilor apei distribuite;
- e) limitări de consum impuse de anumite situații existente la un moment dat în sistem.

#### **ART. 26**



- (1) Defecțiunile curente sunt caracterizate ca o abatere de la starea normală sau ca o deficiență a echipamentelor sau a instalațiilor, care nu duce la oprirea acestora.
- (2) Defecțiunile se constată de către personalul de operare, în timpul supravegherii și controlului instalațiilor, și se remediază în conformitate cu procedurile aprobate.
- (3) Defecțiunile pentru a căror remediere este necesară intervenția altui personal decât cel de operare sau oprirea utilajului/instalației se înscriu în registrul de defecțiuni.
- (4) Deranjamentele din rețelele de transport și distribuție sunt acele defecțiuni care conduc la întreruperea serviciului către utilizatorii alimentați de la o ramură a rețelei de transport sau dintr-o rețea de distribuție.
- (5) Deranjamentele din stațiile de tratare sau de pompare constau în oprirea prin protecție voită sau forțată a unui echipament sau instalație, care nu influențează în mod direct producerea de apă potabilă, fiind caracteristice echipamentelor și instalațiilor anexă. Se consideră deranjament și oprirea utilajelor auxiliare care a determinat intrarea automată în funcțiune a utilajului de rezervă.

#### **ART. 27**

(1) Se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) declanșarea sau oprirea forțată a instalațiilor indiferent de durată, dar care nu îndeplinește condițiile de avarie;
- b) declanșarea sau oprirea forțată a utilajelor auxiliare, fără ca acestea să fie înlocuite prin anclansarea automată a rezervei, care conduce la reducerea cantității de apă produsă, transportată sau furnizată;
- c) reducerea cantității de apă potabilă și/sau industrială disponibilă sau a parametrilor de livrare a acesteia ori a apelor uzate preluate, sub limitele stabilite prin reglementări, pe o durată mai mare de 60 de minute, ca urmare a defecțiunilor din instalațiile proprii.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) nu se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) ieșirea din funcțiune a unei instalații ca urmare a acționării corecte a elementelor de protecție și automatizare, în cazul unor evenimente care au avut loc într-o altă instalație, ieșirea din funcțiune fiind consecința unui incident localizat și înregistrat în acea instalație;
- b) ieșirea din funcțiune sau scoaterea din exploatare a unei instalații sau părți a acesteia, ca urmare a unor defecțiuni ce pot să apară în timpul încercărilor profilactice pe partea electrică sau de automatizări, corespunzătoare scopului acestora;
- c) ieșirea din funcțiune a unei instalații auxiliare sau a unui element al acesteia, dacă a fost înlocuit automat cu rezerva, prin funcționarea corectă a anclansării automate a rezervei, și nu a avut ca efect reducerea cantității de apă livrate utilizatorului sau preluării apelor uzate de la acesta;
- d) scoaterea accidentală din funcțiune a unei instalații sau a unui element al acesteia în scopul eliminării unor defecțiuni, dacă a fost înlocuit cu rezerva și nu a afectat alimentarea cu apă sau preluarea apelor uzate la/de la utilizatori;
- e) scoaterea din exploatare în mod voit a unei instalații, pentru prevenirea unor eventuale accidente umane sau calamități;
- f) întreruperile sau reducerile în livrarea apei potabile convenite în scris cu utilizatorii care ar putea fi afectați.

#### **ART. 28**

(1) Se considera avarii următoarele evenimente:

- a) întreruperea accidentală, totală sau parțială, a livrării apei potabile către utilizatori pentru o perioadă mai mare de 6 ore;
- b) întreruperea accidentală, totală sau parțială, a livrării apei potabile sau industriale către operatorii economici pe o perioadă mai mare decât limitele prevăzute în contracte;
- c) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a utilajelor auxiliare ori a unor instalații sau subsansambluri din instalațiile de producere a apei potabile sau industriale, care conduc la reducerea cantităților utilizabile cu mai mult de 30% pe o durată mai mare de 72 de ore;

d) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații de producere sau transport al apei potabile sau industriale, indiferent de efectul asupra utilizatorilor, dacă fac ca acestea să rămână indisponibile pe o durată mai mare de 72 de ore;

e) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a instalațiilor de producere și transport al apei potabile și industriale, care conduc la reducerea cantității livrate cu mai mult de 50% pe o durată mai mare de o oră.

(2) Dacă pe durata desfășurării evenimentului, ca urmare a consecințelor avute, acesta își schimbă categoria de încadrare, respectiv din incident devine avarie, evenimentul se va încadra pe toată durata desfășurării lui în categoria avariei.

#### **ART. 29**

Analiza avariei se efectuează imediat după producerea evenimentului respectiv de către factorii de răspundere ai operatorului, de regulă, împreună cu cei ai Primăriei Fagetelu.

#### **ART. 30**

Analiza fiecărui incident sau a fiecărei avarii va trebui să aibă următorul conținut:

- a) locul și momentul apariției incidentului sau avariei;
- b) situația înainte de incident sau avarie, dacă se funcționa sau nu în schema obișnuită, cu indicarea abaterilor de la aceasta;
- c) prilejul care a favorizat apariția și dezvoltarea evenimentelor;
- d) descrierea cronologică a tuturor evenimentelor pe baza diagramelor, rapoartelor înregistrărilor computerizate și declarațiilor personalului;
- e) manevrele efectuate de personal în timpul desfășurării și lichidării evenimentului;
- f) situația funcționării semnalizărilor, protecțiilor și automatizărilor;
- g) efectele produse asupra instalațiilor, dacă a rezultat echipament deteriorat, cu descrierea deteriorării;
- h) efectele asupra utilizatorilor, utilitățile nelivrate, durata de întrerupere, valoarea pagubelor estimate sau alte efecte;
- i) stadiul verificărilor profilactice, reviziile și reparațiile pentru echipamentul sau protecțiile care nu au funcționat corespunzător;
- j) cauzele tehnice și factorii care au provocat fiecare eveniment din succesiunea de evenimente;
- k) modul de comportare a personalului cu ocazia evenimentului și modul de respectare a instrucțiunilor;
- l) influența schemei tehnologice sau de funcționare în care sunt cuprinse instalațiile afectate de incident sau avarie;
- m) situația procedurilor/instrucțiunilor de exploatare și reparații și a cunoașterii lor, cu menționarea lipsurilor constatate și a eventualelor încălcări ale celor existente;
- n) măsuri tehnice și organizatorice de prevenire a unor evenimente asemănătoare, cu stabilirea termenelor și responsabilităților.

#### **ART. 31**

(1) Analiza incidentelor și avariilor trebuie finalizată în cel mult 5 zile de la lichidarea acestora.

(2) În cazul în care pentru lămurirea cauzelor și consecințelor sunt necesare probe, încercări, analize de laborator sau obținerea unor date tehnice suplimentare, termenul de finalizare a analizei incidentului sau avariei va fi de 15 zile de la lichidarea acesteia.

(3) În cazul în care în urma analizei rezultă că evenimentul a avut loc ca urmare a proiectării instalației, montării instalației, deficiențelor echipamentului, calității slabe a materialelor sau datorită acțiunii ori inacțiunii altor persoane fizice sau juridice asupra ori în legătură cu instalația sau echipamentul analizat, rezultatele analizei se vor transmite factorilor implicați, pentru punct de vedere.

(4) Analiza avariei sau incidentului se face la nivelul operatorului care are în gestiune instalațiile respective, cu participarea proiectantului, furnizorului de echipament și/sau a executantului, după caz, participarea acestora fiind obligatorie la solicitarea operatorului sau a Primăriei comunei Fagetelu.

(5) Dacă avaria sau incidentul afectează sau influențează funcționarea instalațiilor aflate în administrarea altor operatori sau agenți economici, operatorul care efectuează analiza va solicita acestora transmiterea în maximum 48 de ore a tuturor datelor și informațiilor necesare analizării avariei sau incidentului.

**ART. 32**

(1) Rezultatele analizei incidentului sau avariei se consemnează într-un formular-tip denumit "fișă de incident", iar la exemplarul care rămâne la operator se vor anexa documentele primare legate de analiza evenimentului.

(2) Conținutul minim al fișei de incident va fi în conformitate cu prevederile art. 31.

**ART. 33**

(1) În vederea satisfacerii în condiții optime a necesităților de alimentare continuă cu apă potabilă, operatorii vor urmări evidențierea distinctă a întreruperilor și limitărilor, a duratei și a cauzelor de întrerupere a utilizatorilor, inclusiv a celor cu cauze în instalațiile acestora, dacă au afectat funcționarea instalațiilor proprii.

(2) Situația centralizatoare privind aceste întreruperi sau limitări se va transmite trimestrial Primăriei comunei Fagetelu.

**ART. 34**

(1) Analiza deteriorării echipamentelor se face în scopul determinării indicatorilor de fiabilitate a acestora în condiții de exploatare.

(2) Pentru evidențierea deteriorărilor de echipament care au avut loc cu ocazia incidentelor sau avariilor, analiza se face concomitent cu analiza incidentului sau avariei pentru fiecare echipament în parte, rezultatele consemnându-se într-un formular-tip denumit "fișă pentru echipament deteriorat", care se anexează la fișa incidentului.

(3) Pentru evidențierea deteriorării echipamentelor ca urmare a încercărilor profilactice, manipulării, reparațiilor sau întreținerii necorespunzătoare, neefectuării la timp a reparațiilor sau reviziilor planificate, a scoaterii din funcțiune a acestor echipamente sau a instalației din care fac parte și care au fost înlocuite cu rezerva (indiferent de modul cum s-a făcut această înlocuire), care au avut loc în afară evenimentelor încadrate ca incidente sau avarii, operatorul va ține o evidență separată pe tipuri de echipamente și cauze.

(4) Evidențierea defectiunilor și deteriorărilor se face și în perioada de probe de garanție și punere în funcțiune după montare, înlocuire sau reparație capitală.

**ART. 35**

(1) Fișele de incidente și de echipament deteriorat reprezintă documente primare pentru evidența statistică și aprecierea realizării indicatorilor de performanță.

(2) Păstrarea evidenței se face la operator pe toată perioada cât acesta prestează/furnizează serviciul.

(3) La încheierea activității de operare se aplica prevederile art. 14 alin. (4).

**SECȚIUNEA a 4-a - Asigurarea siguranței de funcționare a instalațiilor**

**ART. 36**

(1) Pentru creșterea siguranței în funcționare a serviciilor de alimentare cu apă și pentru continuitatea alimentării cu apă, operatorii vor întocmi proceduri prin care se instituie reguli de efectuare a manevrelor în instalațiile aparținând sistemului de alimentare cu apă.

(2) Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului regulament-cadru.

**ART. 37**

Manevrele în instalații se execută pentru:

a) modificarea regimului de funcționare a instalațiilor sau ansamblului de instalații, fiind determinate de necesitățile obiective de adaptare a funcționării la cerințele utilizatorilor, realizarea unor regimuri optime

de funcționare, reducerea pierderilor etc., având un caracter frecvent și executandu-se mereu la fel, denumite manevre curente;

b) modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații, fără ca acestea să aibă un caracter frecvent sau periodic, precum și cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare, denumite manevre programate;

c) izolarea echipamentului defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației sau ansamblului de instalații, executate cu ocazia apariției unui incident, denumite manevre de lichidare a incidentelor.

#### **ART. 38**

În sensul prezentului regulament, nu sunt considerate manevre în instalații modificările regimurilor de funcționare care au loc ca urmare a acțiunii sistemelor de automatizare și protecție sau sunt executate curent de personalul de operare asupra sistemelor de reglaj, pe baza instrucțiunilor de exploatare, fără modificarea schemei de funcționare aprobate.

#### **ART. 39**

Manevrele trebuie concepute astfel încât:

a) succesiunea operațiilor în cadrul manevrelor să asigure desfășurarea normală a acestora;

b) trecerea de la starea inițială la starea finală dorită să se facă printr-un număr minim de operații;

c) ordinea de succesiune a operațiilor trebuie să aibă în vedere respectarea procesului tehnologic stabilit prin instrucțiunile de exploatare a echipamentului sau a instalației la care se execută manevra;

d) să fie analizate toate implicațiile pe care fiecare operație le poate avea atât asupra instalației în care se execută manevra, cât și asupra restului instalațiilor legate tehnologic de aceasta, în special din punct de vedere al siguranței în exploatare;

e) manevra să se efectueze într-un interval de timp cât mai scurt, stabilindu-se operațiile care se pot executa simultan fără a se condiționa una pe alta, în funcție de numărul de executanți și de posibilitatea supravegherii directe de către responsabilul de manevră;

f) să se țină seama de respectarea obligatorie a normelor de protecție a muncii;

g) fiecare operație de acționare asupra unui element prin comandă de la distanță să fie urmată de verificarea realizării acestei comenzi sau verificarea realizării efectului corespunzător;

h) persoana care concepe manevra trebuie să cunoască instalația în care se vor executa operațiile cerute de manevră, să dispună de schema detaliată corespunzătoare situației din teren și de schema tehnologică de executare a manevrei.

#### **ART. 40**

Manevrele în instalații se efectuează numai pe baza unui document scris numit foaie de manevră, care trebuie să conțină:

a) tema manevrei;

b) scopul manevrei;

c) succesiunea operațiilor;

d) notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor;

e) persoanele care execută sau au legătură cu manevra și responsabilitățile lor.

#### **ART. 41**

După scopul manevrei, foaia de manevră poate fi:

a) foaie de manevră permanentă, al cărei conținut este prestabilit în instrucțiunile/procedurile tehnice interne, putându-se folosi la:

- manevre curente;

- anumite manevre programate, cu caracter curent;

- anumite manevre în caz de incident, având un caracter curent;

b) foaie de manevră pentru manevre programate, al cărei conținut se întocmește pentru efectuarea de lucrări programate sau accidentale și care prin caracterul său necesită o succesiune de operații ce nu se încadrează în foile de manevră permanente.

**ART. 42**

Manevrele cauzate de incidente sau avarii se execută fără foaie de manevră. Lichidarea incidentelor se execută pe baza procedurilor/instrucțiunilor întocmite în acest sens.

**ART. 43**

- (1) Întocmirea, verificarea și aprobarea foilor de manevră se fac de către persoanele desemnate de operator, care au pregătirea necesară și asigură executarea serviciului operativ și tehnico-administrativ.
- (2) Nu se admit verificarea și aprobarea foilor de manevră telefonic.
- (3) În funcție de necesitate, la foaia de manevră se anexează o schemă de principiu referitoare la manevra care se efectuează.
- (4) Foaia de manevră întocmită, verificată și aprobată se pune în aplicare numai în momentul în care există aprobarea pentru efectuarea manevrei la echipamentul, instalația sau ansamblul de instalații în cauză conform procedurilor aprobate.

**ART. 44**

Manevrele curente, programate sau accidentale, pot fi inițiate de persoane prevăzute în procedurile aprobate și care răspund de necesitatea efectuării lor.

**ART. 45**

Executarea manevrelor în cazul lucrărilor normale, programate, și al probelor profilactice trebuie realizată astfel încât echipamentul să nu fie scos din exploatare mai devreme decât este necesar și nici să nu se întârzie admiterea la lucru.

**ART. 46**

Fiecare operator va stabili prin decizie și procedură internă nomenclatorul cu manevrele ce se execută pe baza de foi de manevră permanente sau pe bază de instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

**ART. 47**

- (1) Darea în exploatare a echipamentelor nou-montate se face conform instrucțiunilor de proiectare și/sau ale furnizorului de echipament cu privire la probele mecanice, rodajul mecanic, probele tehnologice și punerea în funcțiune.
- (2) În perioadele de probe mecanice ale echipamentelor, manevrele și operațiile respective cad în sarcina organizației care execută montajul, cu participarea personalului de exploatare.
- (3) După terminarea probelor mecanice și eventual a rodajului în gol, se face recepția preliminară a lucrărilor de construcții-montaj sau lucrările se preiau de către beneficiar cu proces-verbal de preluare-primire, după care rodajul în sarcină și probele tehnologice cad în sarcina beneficiarului.

**ART. 48**

- (1) După terminarea manevrei se vor înscrie în evidențele operative ale instalației executarea acestora conform foii de manevră, ora începerii și terminării manevrei, starea operativă, configurația etc., în care s-au adus echipamentele respective, precum și orele la care s-au executat operațiile care prezintă importanță în funcționarea echipamentelor, instalațiilor sau ansamblurilor de instalații.
- (2) Este obligatorie înscrierea tuturor montărilor și demontărilor de flane oarbe folosite pentru blindarea circuitelor, precum și admițerile la lucru, respectiv terminarea lucrărilor, conform instrucțiunilor/procedurilor interne.

**ART. 49**

- (1) Trecerea de la schema obișnuită la o altă variantă de schemă de funcționare se admite numai în cazurile de prevenire de incidente, accidente și incendii, precum și în cazurile de indisponibilitate a unor echipamente componente ale instalațiilor respective, personalul de deservire operativă și de comandă operativă răspunzând de manevra făcută.
- (2) Trecerea de la schema normală la una dintre schemele-variantă se va face pe baza foii de manevră și cu asistență tehnică.

**ART. 50**

Orice persoană care execută, coordonează, conduce, dispune, aprobă sau participă la pregătirea, coordonarea, efectuarea manevrelor în instalațiile sistemelor de alimentare cu apă trebuie să cunoască prevederile privind executarea manevrelor în instalații și să le aplice.

**CAP. III**

**Sisteme de alimentare cu apă**

**ART. 51**

Prin sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se realizează:

a) serviciul de alimentare cu apă potabilă, care are drept scop asigurarea apei potabile pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei Vladesti. Apa potabilă este destinată, în ordinea priorităților, pentru stingerea incendiilor, consumul spitalelor și școlilor, consumul menajer, serviciilor publice, precum și pentru consumul necesar în activități productive și comerciale;

**ART. 52**

Sursele de apă sunt subterane, iar emisari pot fi apele curgătoare.

**ART. 53**

Apa livrată și apa descarcată trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) apa potabilă livrată utilizatorilor va avea proprietățile fizico-chimice, biologice și organoleptice conform normativelor în vigoare;

**ART. 54**

(1) Pe traseul rețelelor aparținând sistemului de alimentare cu apă este interzisă amplasarea de construcții provizorii sau definitive.

(2) Pentru construcțiile ce urmează a fi executate în zona de protecție și de siguranță a conductelor rețelelor de alimentare cu apă, autorizația de construire va fi emisă numai după obținerea avizului operatorului.

**ART. 55**

(1) Pentru prevenirea poluării apei la sursă sau în rețea se interzice distrugerea construcțiilor, a instalațiilor, împrejmuirilor, porților, stâlpilor de iluminat, semnelor de avertizare, amplasate în zona de protecție sanitară, care, conform legislației în vigoare, aparțin domeniului public.

(2) Este interzisă afectarea funcționării rețelelor de apă prin accesul la manevrarea armăturilor și accesoriilor a altor persoane, cu excepția celor autorizate de operator și, în cazuri de forță majoră, de pompieri. În acest sens, operatorul va lua toate măsurile de siguranță necesare.

(3) Manevrarea armăturilor și a instalațiilor tehnologice din rețeaua de distribuție a apei se va face numai de către personalul de specialitate al operatorului.

**ART. 56**

(1) Executarea de către terți a lucrărilor de orice fel, în special a celor de săpătură, de-a lungul traseelor sau în intersecție cu rețelele de apă, precum și a celor de extindere a rețelelor de apă se va face numai în baza unui proiect întocmit de un operator economic autorizat, însoțit de operatorul sistemului de alimentare cu apă.

(2) Predarea amplasamentului se va face în prezența delegatului operatorului, pe baza unui proces-verbal de primire/predare a instalațiilor existente, proces-verbal ce va obliga constructorul la protejarea, în timpul lucrărilor pe care le efectuează, a rețelelor de apă.

(3) Avarierea sau distrugerea parțială ori totală a unor părți din rețeaua de apă, provocată cu ocazia efectuării de lucrări de construcții, va fi remediată prin grija persoanei juridice vinovate de producerea avarierii sau distrugerii, pe cheltuiala sa, fără ca prin aceasta persoană juridică vinovată să fie exonerată de plata daunelor produse operatorului cu privire la imposibilitatea acestuia de a asigura serviciile de apă. Lucrările se vor efectua imediat după avariere sau distrugere, reglementarea aspectelor juridice sau financiare realizându-se ulterior înlăturării avariei. După terminarea lucrărilor de remediere rețeaua afectată trebuie să corespundă condițiilor pentru care a fost proiectată.

#### **CAP. IV**

#### **Serviciul de alimentare cu apă**

#### **SECȚIUNEA 1 - Dispoziții generale**

##### **ART. 57**

Serviciul de alimentare cu apă se află sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea Primăriei comunei Vladesti - Consiliul Local al comunei Vladesti, se prestează prin exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, are drept scop asigurarea alimentării cu apă pentru toți utilizatorii și cuprinde activitățile de captare, tratare, transport, înmagazinare și distribuție.

##### **ART. 58**

Serviciul de alimentare cu apă se realizează pentru satisfacerea următoarelor necesități:

- a) consum menajer pentru satisfacerea nevoilor gospodărești zilnice ale populației;
- b) consumul industrial care utilizează apa ca materie primă, înglobându-se în produsul finit ca apă de răcire sau agent termic, ca mijloc de spălare și sortare etc.;
- c) consum pentru nevoi zootehnice;
- d) consum pentru nevoi publice, asigurându-se spălatul și stropitul străzilor și a spațiilor verzi, funcționarea fântânilor publice și ornamentale etc.;
- e) consum pentru combaterea incendiilor;
- f) consum tehnologic pentru sistemul de alimentare cu apă la spălatul rețelelor de apă, filtrelor, decantoarelor, dezintegratoarelor, pregătirea soluțiilor de reactivi chimici etc.

##### **ART. 59**

În vederea unei evidențe mai ușoare și a creării premiselor luării unor decizii corecte și în timp real, este necesară preocuparea pentru crearea unei baze de date în format electronic, structurată pe următoarele domenii:

- a) date constructive;
- b) date tehnologice;
- c) date de cost;
- d) date asupra reparațiilor etc.

##### **ART. 60**

Baza de date trebuie să conțină următoarele caracteristici constructive și tehnologice:

- a) material;
- b) dimensiuni;
- c) adâncime de pozare;
- d) anul realizării;
- e) poziția și mărimea bransamentelor, hidranților, vanelor;
- f) reparațiile executate;
- g) presiunea de lucru;
- h) presiunea maximă în sistem;
- i) presiunea de încercare;
- j) viteza apei;
- k) secțiunea de control al calității apei etc.

**ART. 61**

Datele legate de elementele conductelor trebuie să poată fi apelate ușor, în vederea introducerii într-un model de calcul/verificare a rețelei, iar pentru toate elementele importante (capetele de tronson, schimbare diametru/material, vane etc.) vor fi date și coordonatele tridimensionale.

**SECȚIUNEA a 2-a - Captarea apei**

**ART. 62**

Apa subterană, folosită ca sursă pentru sistemele de alimentare cu apă a comunei Vlădești trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) calitatea corespunzătoare categoriei de folosință într-un procent de 95% din numărul analizelor efectuate pe perioada unui an calendaristic;
- b) debitul necesar asigurării unei distribuții continue, avându-se în vedere variațiile zilnice și sezoniere ale necesarului de apă și tendința de dezvoltare a localității (populație, edilitar).

**ART. 63**

(1) Zona de captare folosită pentru alimentarea cu apă a comunei Vladesti trebuie să fie protejată împotriva activităților umane neautorizate. Protejarea zonelor se face prin izolarea acestora prin perimetre de protecție sanitară și controlul activităților poluante din teritoriul aferent.

(2) Stabilirea perimetrelor de protecție sanitară se face individualizat pentru fiecare sursă, pe baza studiului de specialitate, în conformitate cu standardele de proiectare în vigoare.

(3) Zonele de captare a apelor subterane (izvoare captate sau foraje) trebuie să fie amplasate și construite astfel încât să fie protejate contra șiroirilor de ape și împotriva inundațiilor.

(4) Zonele de captare trebuie împrejmuite pentru prevenirea accesului public și al animalelor și trebuie să fie prevăzute cu pantă de scurgere pentru prevenirea baltirii apei în cazul precipitațiilor atmosferice.

(5) Proprietarii terenurilor pe care se află zonele de protecție sanitară vor fi avertizați în scris asupra restricțiilor de utilizare.

**ART. 64**

În cazul căptarilor din subteran se vor urmări cel puțin:

- a) nivelul apei în foraj;
- b) reglarea debitului de apă extras din foraj astfel încât să nu fie antrenate particule de nisip și apa să fie limpede;
- c) variația debitului captabil;
- d) protecția contra înghețului;
- e) efectuarea analizelor biologice.

**ART. 65**

Pentru eliminarea peliculelor de ulei sau grăsimi trebuie să existe separatoarele de ulei montate înaintea deznisipatoarelor sau împreună cu acestea pe canale deschise de aducțiune, dacă este necesar.

**ART. 66**

Sistemul de automatizare și control trebuie să fie în funcțiune permanent și să indice cel puțin:

- a) starea de funcționare/rezervă/avarie a pompelor;
- b) starea închis/deschis a vanelor;
- c) nivelul/volumul apei;
- d) presiunea apei.

**ART. 67**

Indiferent de tipul captării, se vor urmări:

- a) transmiterea eventualelor situații deosebite de exploatare, consemnate în registrul de exploatare, personalului din schimbul următor;
- b) efectuarea analizelor de turbiditate;
- c) citirea și transmiterea datelor de la contorul de energie electrică;



d) anunțarea imediată a oricărei defecțiuni de funcționare și încercarea, în limita competențelor, remedierii acesteia.

#### **ART. 68**

La stația de pompare se va urmări:

- a) ca instalația electrică să respecte cerințele normativelor în vigoare;
- b) ca la stațiile de pompare importante să fie asigurată o sursă de rezervă pentru alimentarea cu energie electrică;
- c) ca sistemele de protecție contra suprasarcinii, a umezelii în motor, a nivelului maxim etc. să fie funcționale, acestea vor fi verificate lunar și reparate numai de personal specializat;
- d) controlul zilnic în ce privește zgomotul, vibrațiile produse, durata de funcționare, consumul de energie, starea uleiului, temperatura în lagăre etc.

#### **ART. 69**

(1) Anual se va întocmi un program de verificare a tuturor pompelor. Pentru pompele la care apar probleme se va asigura o verificare de către personal autorizat. După verificare se va reface diagrama  $Q = f(H)$  pentru fiecare pompă.

(2) Principalii parametri de funcționare ai stației de pompare vor fi înregistrați sistematic. Datele preluate și prelucrate pot asigura valorile indicatorilor de performanță, estimări asupra debitului de apă, economicitatea funcționării stației etc.

#### **SECȚIUNEA a 3-a - Tratarea apei brute**

#### **ART. 70**

(1) Tehnologiile de tratare a apei trebuie corelate cu condițiile specifice fiecărei surse, luându-se în considerare calitatea și natura sursei. Obiectivul procedeelor de tratare trebuie să fie protecția utilizatorilor împotriva agenților patogeni și impurităților din apă, care pot fi agresive sau periculoase pentru sănătatea omului.

(2) Pentru coagulare se pot folosi numai substanțe (reactivi) care sunt avizate sanitar pentru acest scop. Procedeele de coagulare/sedimentare și predezinfecție trebuie exploatate în așa fel încât să asigure o reducere finală de 75% a trihalometanilor. Treptele de tratare preliminară dezinfecției finale trebuie să producă o apă cu o turbiditate mai mică de 5 NTU pentru mediana valorilor înregistrate în 24 de ore și nu mai mare de 1 NTU pentru o singură probă.

(3) Dezinfecția finală a apei este obligatorie pentru toate instalațiile de tratare a apei care produc apă potabilă pentru comuna Vlădești .

(4) Dezinfecția apei se poate face cu substanțe clorigene, ozon sau radiații ultraviolete. Tehnologia de tratare trebuie să fie aleasă în așa fel încât să asigure un timp de contact între apă și substanța dezinfectantă suficient pentru obținerea efectului scontat. De asemenea, trebuie să existe posibilitatea controlului substanței dezinfectante reziduale. Eficiența procesului de dezinfecție trebuie să fie astfel încât valorile coliformilor totali și coliformilor fecali să corespundă exigențelor din standardul național pentru apa potabilă.

(5) Procentul de probe necorespunzătoare microbiologic, în rețeaua de distribuție, nu trebuie să depășească 5% din totalul probelor recoltate într-un an calendaristic.

#### **ART. 71**

(1) În cazul în care în treapta de predezinfecție de la intrarea în stația de tratare se introduce clor pentru împiedicarea dezvoltării planctonului, creșterea conținutului de bacterii, oxidarea substanțelor organice la apele cu conținut ridicat de substanțe organice și plancton sau la apele conținând bacterii feruginoase sau manganoase, se va urmări influența preclorării în cazul existenței acizilor humici.

(2) La apele încărcate cu substanțe organice oxidabile, ape cu amoniac, nitriti, microorganismele, plancton, ape colorate datorită materialelor humice, dozele de clor sau dioxid de clor introdus înainte de decantare vor fi stabilite prin teste de laborator.

(3) În cazul apelor care conțin fenoli nu se va utiliza clorul, preoxidarea realizându-se cu ozon.

#### **ART. 72**

Aerarea se realizează în cazul apelor cu conținut de bioxid de sulf, bioxid de carbon, fier, mangan, al apelor feruginoase lipsite de oxigen dizolvat și în procesul de deferizare.

#### **ART. 73**

(1) Dezinfectarea, la apele care nu conțin materii organice sau substanțe chimice care formează cu clorul compuși cu gust și miros neplăcut (în special fenoli), se face prin utilizarea clorului sau a compușilor săi.

(2) În cazul apelor care conțin fenoli (dar nu și alți compuși organici ce pot da gust specific de baltă), se utilizează peroxidul de clor în doze alese astfel încât să se împiedice formarea în exces a cloritului de sodiu.

(3) Apa ce trebuie tratată pentru corectarea gustului, culorii și eliminarea anumitor micropoluante, pentru distrugerea virusilor și oxidarea materiilor organice la cele cu conținut de fenoli, se dezinfectează utilizând ozonul în dozele prescrise. În rețelele de distribuție, după ozonizare trebuie făcută o clorinare cu doze reduse pentru controlul calității apei prin clorul rezidual.

(4) Pentru obținerea apei potabile reducerea suspensiilor prin decantare trebuie realizată astfel încât să se asigure după filtrare turbiditatea mai mici sau cel mult egale cu 5 NTU (unități nefelometrice de turbiditate), conform legislației în vigoare.

#### **ART. 74**

Decantoarele trebuie să asigure în timpul funcționării atingerea parametrilor proiectați, astfel:

- a) sistemul de distribuție al apei brute trebuie să asigure o repartizare uniformă a debitului între diferitele unități de decantare și păstrarea stării de coeziune a flocoanelor din apa coagulată, prin realizarea unor viteze suficient de reduse pentru a nu distruge flocoanele;
- b) spațiul de decantare trebuie să asigure condițiile de depunere a suspensiilor până la limita cerută a apei decantate, asigurând vitezele cât mai uniforme și împiedicând formarea curenților de convecție;
- c) sistemul de colectare a apei decantate trebuie să asigure o prelevare uniformă chiar și pe timp de îngheț;
- d) spațiul de sedimentare a nămolului trebuie să asigure acumularea volumului de nămol rezultat între două curățări, recomandându-se decantoarele suspensionale la care evacuarea nămolului se realizează continuu;
- e) sistemul de curățare a nămolului trebuie să asigure evacuarea nămolului cu o concentrație cât mai mare, fără a produce reamestecarea lui cu apa din decantor, asigurându-se o funcționare complet automată, iar podul raclor trebuie protejat contra înghețului.

#### **ART. 75**

Pentru realizarea unei exploatare optime a instalațiilor de decantare trebuie dată importanță reglării parametrilor determinanți:

- a) viteza de sedimentare a particulelor în suspensie;
- b) vitezele de circulație a apei în secțiunea de decantare;
- c) randamentul instalației reprezentat prin procentul de suspensii reținute din apa brută.

#### **ART. 76**

Pentru buna funcționare a filtrelor, operatorul va lua măsurile necesare pentru asigurarea:

- a) condițiilor tehnologice și constructive cerute prin proiect pentru:
  1. calitatea materialului filtrant și a grosimii stratului;
  2. orizontalitatea și reglajul sistemului de drenaj;
  3. asigurarea intensității de spălare;
  4. corecta amplasare și funcționalitatea clapetelor de admisie și a dispozitivelor de reglaj;
  5. etanșeitatea armăturilor din instalații, în special a vanelor de pe conductele de apă de

spălare și aer;

b) coagulării și decantării prelabile a apei brute care să asigure la intrarea în filtre o turbiditate de cel mult 10 NTU, preferabil 1-2 NTU;

c) spălării filtrelor la intervale de timp stabilite în funcție de:

1. durata ciclului de filtrare a unei cuve de filtrare, între două spălări;
2. numărul total de cuve;
3. instalațiile de spălare;

d) respectării tehnologiei de spălare a filtrelor pentru a asigura:

1. calitatea cerută efluentului;
2. productivitatea maximă a instalației;
3. consumul minim de apă de spălare și aer.

e) dotării corespunzătoare a laboratorului cu materiale, materii, reactivi și personal calificat.

#### **ART. 77**

Regulile generale după care trebuie să funcționeze treapta de dezinfectare sunt:

a) reactivul trebuie introdus acolo unde are eficiență maximă, fiind recomandată utilizarea a două trepte:

1. treapta I - la intrarea în stația de tratare (preclorare, preozonare), reactivul și doza alegându-se astfel încât să nu rezulte compuși secundari de tip trihalometanilor, cloriți, clorați sau bromati, iar dacă aceștia apar concentrația să fie sub valorile admise;

2. treapta a II-a - totdeauna pe apa limpezită având turbiditatea sub 1 NTU, cu scopul de a reduce concentrația în agenți patogeni sub limitele prevăzute în normele legale;

b) tipul și doza de reactiv vor fi alese în funcție de tipul de materiale care alcătuiesc rețeaua, astfel încât calitatea apei nu trebuie să se înrăutățească din cauza reactivului de dezinfectare în exces sau în lipsă. În cazul golirii accidentale sau voite a rețelei trebuie să se ia măsuri de spălare, astfel încât biofilmul ce se poate produce pe pereții interior al conductei să fie inactivat pentru a nu permite dezvoltarea microorganismelor. Alegerea tipului de reactiv și doza utilizată se face în funcție de:

1. calitatea apei brute, în unele cazuri fiind necesară utilizarea unor reactivi complementari;
2. temperatura apei;
3. pH-ul apei;

4. modul și eficiența introducerii în apă a reactivului;

5. prezența unor substanțe ce pot bloca reactivul prin reacții specifice de oxidare;

6. capacitatea de a produce un volum redus de produși secundari nedorți din cauza pericolului pentru sănătatea populației;

7. asigurarea unei biostabilități a apei furnizate;

8. capacitatea de a avea efect remanent la o doză ce nu trebuie să depășească valoarea maximă;

9. prevederea unei trepte de control final al dozei sau al produsilor secundari.

c) eficiența celorlalte trepte de tratare;

d) tipul de apă și protecția sanitară a acesteia, conținutul de substanțe organice și compuși ai azotului, care pot reacționa cu reactivul, măbind consumul;

e) costul dezinfectării în condițiile asigurării cerințelor normate de livrare a apei nu trebuie afectat de preluarea, în treapta de dezinfecție, a sarcinilor ce trebuie și pot fi realizate în alte trepte de tratare.

#### **SECȚIUNEA a 4-a -Transportul apei potabile și/sau industriale**

##### **ART. 78**

Conductele ce transportă apa trebuie să îndeplinească simultan următoarele condiții:

a) să asigure debitul proiectat de apă în secțiunea respectivă;

b) să fie etanșe, pentru eficiența funcționării și protecția spațiului învecinat;

c) să reziste la toate presiunile de lucru din secțiunea respectivă;

d) să păstreze calitatea apei transportate.

##### **ART. 79**

La aducțiuni se vor realiza amenajările constructive și dotările cu echipamentele adecvate pentru măsurarea și înregistrarea debitelor, măsurarea presiunilor și a sistemului de control și colectare a datelor utilizând un sistem de control și achiziție de date (SCADA).

**ART. 80**

(1) În lipsa aparatelor de măsură, determinarea capacității de transport a aducțiunii se face prin calcul.

(2) Determinarea capacității aducțiunii prin calcul se face prin stabilirea unor tronsoane de aducțiune care:

- a) au același diametru;
- b) se poate măsura presiunea la capetele tronsoanelor;
- c) se cunoaște cota topografică a capetelor tronsoanelor;
- d) nu sunt prevăzute legături pentru alimentarea altor utilizatori.

(3) Dacă se cunoaște diametrul conductei, distanța între două secțiuni, cotele piezometrice ale secțiunilor de capăt, se poate calcula debitul folosind o relație matematică precizată în literatura de specialitate sau pusă la dispoziție de fabricanții conductelor.

**ART. 81**

În cazul în care aducțiunea nu are în dotare un echipament de măsurare pentru presiune sau pentru debit și nu sunt prevăzute nici amenajările constructive pentru instalarea lor, determinarea debitului se poate realiza prin folosirea rezervoarelor, asigurându-se o precizie relativ bună.

**ART. 82**

Testarea rezistenței conductei la presiune se face după metodologia dată în proiect, iar în lipsa acesteia se recomandă folosirea prescripțiilor din SR EN 805:2000.

**ART. 83**

(1) Toate componentele destinate transportului apei vor fi inspectate cel puțin săptămânal.

(2) Inspekția va fi făcută, de regulă, de același personal, pentru a se obișnui cu detaliile și a putea sesiza diferențele de la un control la altul. Rezultatul inspekției se consemnează într-o fișă de inspekție al cărei conținut va fi stabilit în cadrul procedurilor proprii. Ele stau la baza:

- a) întocmirii planului de întreținere și a executării lucrărilor necesare;
- b) executării lucrărilor de reparație, dacă este cazul;
- c) avertizării populației dacă aspectele semnalate sunt legate de cantitatea de apă (oprirea apei, restricții de furnizare) sau de calitatea acesteia (măsuri de dezinfectare suplimentară) etc.;
- d) luarea măsurilor asupra intervențiilor neautorizate în zona de protecție sanitară.

(3) În timpul inspekției se verifică:

- a) starea ventilelor de aerisire: integritate, stare de funcționare, prezența apei în cămin, anunțându-se echipa de intervenție pentru scoaterea apei din cămin și eliminarea cauzelor care au provocat inundarea, starea vopselei etc.;
- b) supratraversările: starea structurii de rezistență, tendința râului de erodare a malurilor, suprafețelor vopsite, starea ventilelor de aerisire, starea cail de acces, starea termoizolației/hidroizolației etc.;
- c) starea suprafeței de teren asigurată ca zonă de protecție sanitară: depozite de deșeuri necontrolate, folosirea substanțelor nepermise, utilizarea apei în mod fraudulos, existența mijloacelor de reperare a conductei, tendința de lunecare a terenului etc.;
- d) mijloacele de combatere a loviturii de berbec: starea construcției, starea mecanismelor de lucru (recipient hidrofor, valoare presiune, stare vane de reglare, închiderea de protecție etc.);
- e) starea altor mijloace de asigurare a funcționării;
- f) starea stației suplimentare de dezinfectare de pe traseu, dacă există; în stație se va intra numai pe baza unei autorizații de acces emise în acest sens;
- g) verificarea stării mijloacelor prin care sunt prelevate probe de apă în vederea controlului asupra calității. Probele de apă potabilă vor fi luate numai de personal special instruit, iar probele vor fi centralizate și, pe baza lor, se va realiza raportul anual asupra calității apei, conform prevederilor legale în vigoare.

**ART. 84**

Când există mijloace de măsurare a parametrilor de funcționare, valorile acestora vor fi notate în fișă, iar persoana în a cărei grijă intră supravegherea tehnologică a sistemului va verifica dacă s-a redus capacitatea de transport, calitatea apei și eventual va solicita cercetări mai amănunțite.

**ART. 85**

Pentru aducțiunile lungi (15-150 km), se recomandă implicarea în supravegherea aducțiunilor a unui personal angajat care să locuiască în zonă pentru a evita deplasările lungi; în caz contrar, vor fi puse la dispoziție mijloace de transport. În cazuri speciale vor fi prevăzute cantoane de exploatare și personal permanent.

**ART. 86**

Lucrările de întreținere la aducțiuni se fac punctual, ca urmare a rezultatului inspecției sau după un plan anual de întreținere, astfel:

- a) se verifică și se corectează funcționalitatea tuturor armăturilor, căminelor: semestrial;
- b) se curăță și se inierbează zonele de protecție sanitară: anual;
- c) se etanșează vanele, se reface scara, capacul, se vopsesc elementele metalice din cămine, supratraversari, elemente de semnalizare: anual;
- d) se verifică subtraversările de drumuri naționale și căi ferate: săptămânal;
- e) se verifică stabilitatea pământului pe traseu și eventualele tasări: lunar;
- f) se verifică pierderile de apă pe tronsoane;
- g) se detectează eventuale brânțări neautorizate: lunar;
- h) se reface sistemele de marcare/semnalizare a aducțiunii: anual;
- i) se spală tronsoanele unde apar probleme (oxid de fier, dezvoltări biologice etc.): după caz.

**ART. 87**

Lucrările de aducțiune cu canale sau galerii specifice transportului apei brute vor fi inspectate și se vor efectua lucrări de întreținere, în special înainte sezonului friguros și după acesta; înainte, pentru curățare, eliminarea depunerilor, refacerea sistemului de protecție, montarea elementelor de protecție, și după, pentru refacerea taluzurilor în urma efectului gheții, verificarea modului de funcționare, eliminarea vegetației care împiedică o bună curgere etc.

**ART. 88**

Pentru cunoașterea performanțelor funcționale ale aducțiunii și rețelei, periodic, se va face verificarea presiunilor, a pierderilor de apă, iar în cazuri mai complexe, un audit de specialitate cu personalul atestat.

**ART. 89**

- (1) În funcție de întindere și importanța, sistemul de transport al apei trebuie continuu supravegheat, pentru a asigura debitul sau debitul și presiunea în secțiunea de control.
- (2) Aducțiunea trebuie verificată prin debitul cu care alimentează rezervorul, măsurându-se local debitul și presiunea în secțiunile de control, și prin compararea valorilor obținute cu valorile din schema generală de funcționare a sistemului.
- (3) Pentru realizarea unui bilanț al apei și pentru a avea o evaluare generală a eficienței sistemului, se va determina mărimea pierderii de apă din sistem, prin măsurarea simultană a debitelor sau ca valori medii pe perioade de timp, cu ajutorul contoarelor de apă, pe tronsoane.
- (4) Pentru determinarea liniei piezometrice în lungul sistemului se vor face măsurători ale presiunii în secțiunile de control ale sistemului care se vor compara cu datele de calcul pentru punerea în evidență a unor disfuncționalități pe conducta de aducțiune.

**ART. 90**

Pierderile de apă admisibile pentru o aducțiune trebuie să se situeze la valori sub 5% din cantitatea de apă intrată în sistem.

**SECȚIUNEA a 5-a - Înmagazinarea apei**

**ART. 91**

- (1) Construcțiile pentru înmagazinarea apei au, în principal, rolul de acumulare a apei pentru compensarea variațiilor orare de debit furnizat, rezervă pentru stingerea incendiilor și alimentarea rețelei în situația unor indisponibilități apărute la captare sau a conductei de aducțiune.
- (2) În unele cazuri, construcțiile pentru înmagazinarea apei pot îndeplini și funcții de rupere a presiunii, asigurarea unui timp suficient de contact între reactivi și apă pentru realizarea unei dezinfectări în bune condiții, înmagazinarea apei pentru spălarea filtrelor etc.
- (3) În cazul în care apa este înmagazinată și stocată într-o construcție care cuprinde mai mult de un singur compartiment și fiecare compartiment are intrare și ieșire proprie, iar compartimentele nu sunt conectate hidraulic între ele, construcția constituie rezervor de înmagazinare separat, iar în cazul în care compartimentele sunt conectate hidraulic, construcția constituie rezervor de înmagazinare individual.

**ART. 92**

- (1) În rezervorul de înmagazinare apa trebuie să fie sanogenă și curată, să fie lipsită de microorganisme, paraziți sau substanțe care, prin număr ori concentrație, pot constitui un pericol potențial pentru sănătatea umană și să îndeplinească cerințele minime prevăzute în legislația în vigoare.
- (2) Apa potabilă este considerată sanogenă și curată dacă în proba prelevată la ieșirea din rezervorul de înmagazinare valorile pentru parametrii bacterii coliforme, E.coli și streptococi fecali sunt cele prevăzute în legislația specifică și dacă rezultatele determinărilor pentru bacteriile coliforme arată absența acestora în 95% din probele prelevate, pe durata unui an calendaristic.

**ART. 93**

Operatorul serviciului de alimentare cu apă trebuie să asigure prelevarea și analizarea săptămânală a unei probe de apă de la ieșirea din fiecare rezervor de înmagazinare în funcțiune, pentru a verifica conformarea cu valorile parametrilor: bacterii coliforme totale, E. coli, streptococi fecali, număr de colonii la 22 grade C și la 37 grade C, turbiditate și dezinfectantul rezidual.

**ART. 94**

Operatorul va lua măsurile necesare pentru asigurarea unui disponibil de apă potabilă înmagazinată care să acopere minimul necesar pentru o perioadă de 12 ore de întrerupere a prelucrării și livrării în stațiile de tratare.

**ART. 95**

Rezervoarele de înmagazinare trebuie să aibă posibilitatea de evacuare a apei de spălare și să aibă un sistem de acces pentru recoltarea de probe de apă.

**ART. 96**

Spălarea, curățarea și dezinfecția rezervoarelor de înmagazinare sunt obligatorii și trebuie realizate periodic și ori de câte ori este necesar, iar materialele și substanțele de curățare și dezinfecție trebuie să aibă aviz sanitar de folosire.

**ART. 97**

Rezervoarele de înmagazinare a apei vor fi exploatate și întreținute astfel încât să nu permită contaminare din exterior.

**ART. 98**

## REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI VLĂDEȘTI județul ARGEȘ

Materialele de construcție, inclusiv vopselele, substanțele de impermeabilizare etc., a instalațiilor de tratare a apei pentru potabilizare și rezervoarele de înmagazinare a apei trebuie să aibă aviz sanitar de folosire în acest scop.

### ART. 99

Vana pentru rezerva intangibilă de incendiu trebuie să fie sigilată în poziția închis și se poate deschide numai la dispoziția organelor de pază contra incendiilor.

### ART. 100

Personalul de operare va urmări starea rezervoarelor de înmagazinare, izolația termică, aerisirea, căile de acces, pierderile de apă etc. și va consemna nivelul apei în rezervor, temperatura apei și debitul vehiculat.

### ART. 101

Operatorul, care asigură serviciul de alimentare cu apă din sistemul de alimentare cu apă și de canalizare, va asigura protecția calității apei în rețelele de apă, prin respectarea timpilor maximi de stagnare a apei în rezervoarele de înmagazinare, și o va certifica prin buletine de analiză a apei, efectuate la intervalele maxime impuse prin avize, de organele de sănătate publică abilitate.

Efectuarea analizelor la sursă și în rețele se va efectua, după luarea măsurilor de spălare și dezinfecție necesare, ori de câte ori intervin lucrări de înlăturare a avariilor.

## SECȚIUNEA a 6-a - Distribuția apei potabile

### ART. 102

(1) Primăria comunei Vladesti trebuie să asigure condițiile necesare accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității la serviciul de alimentare cu apă.

(2) Dreptul de acces nediscriminatoriu și de utilizare a serviciului este garantat tuturor utilizatorilor, în condiții contractuale și cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului și a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă .

### ART. 103

(1) Delimitarea dintre rețeaua publică de alimentare cu apă și rețeaua interioară de distribuție aparținând utilizatorului este căminul de bransament.

(2) Părțile componente ale unui bransament sunt:

a) o construcție numită cămin de apometru (de bransament), plasată pe domeniul public sau privat, folosită pentru controlul și întreținerea bransamentului, fiind vizibilă și accesibilă;

b) priza de apă reprezentând punctul de racordare la rețeaua de distribuție a apei;

c) o conductă de bransament care se leagă la rețeaua publică de distribuție;

d) armatura (vana) de concesiune;

e) contorul de bransament care asigură măsurarea debitului de apă furnizată;

f) armatura (vana) de închidere.

(3) Delimitarea dintre rețeaua publică de distribuție și instalația interioară a utilizatorului se face prin contorul de bransament, care este ultima componentă a rețelei publice de distribuție.

(4) Bransamentul până la contor, inclusiv căminul de bransament și contorul, aparține rețelei publice de distribuție a apei, indiferent de modul de finanțare a realizării acestuia.

(5) Căminul de bransament se amplasează cât mai aproape de limita de proprietate, de regulă la 1-2 m în exteriorul acesteia.

### ART. 104

(1) Toți utilizatorii care au instalații de utilizare a apei vor avea acces de bransare la rețelele sistemului de alimentare cu apă în condițiile legii și ale prezentului regulament.

(2) Un utilizator trebuie să aibă, de regulă, un singur bransament de apă, mai multe bransamente admitându-se în cazuri speciale.

**ART. 105**

(1) Branșarea tuturor utilizatorilor de apă, persoane fizice sau juridice, la rețelele de alimentare cu apă se poate face doar în baza avizului definitiv, eliberat de operator la cererea utilizatorului, pe baza proiectului de execuție.

(2) Eliberarea avizului se realizează în două faze, și anume:

a) avizul de branșare de principiu, eliberat în vederea obținerii autorizației de construire - cuprinde datele generale privind posibilitățile și condițiile de branșare a utilizatorului, date ce vor sta la baza întocmirii documentațiilor de către un proiectant autorizat;

b) avizul de branșare definitiv - prin care se înșusesc soluțiile tehnice adoptate de proiectant prin detaliile de execuție. Documentația anexată la cererea pentru avizul definitiv va conține:

1. memoriu tehnic privind descrierea soluțiilor adoptate în cadrul proiectului pentru branșarea la rețeaua de alimentare cu apă;

2. scheme de montaj al conductelor de apă;

3. certificatul de urbanism;

4. planul de încadrare în zonă, la scara de 1:500;

5. actul de proprietate sau o împuternicire dată de proprietar;

6. planul rețelelor în incintă.

(3) Operatorul are obligația de a elibera avizul definitiv în maximum 30 de zile calendaristice de la depunerea documentației complete. În cazul în care în momentul depunerii documentației aceasta nu este completă, operatorul, în termen de maximum 10 zile calendaristice, va solicita, în scris, completarea documentației cu documentele care lipsesc, completând în acest sens un borderou-tip care cuprinde toate documentele necesare eliberării avizului, precum și data la care s-a depus documentația incompletă.

**ART. 106**

(1) Executarea lucrărilor de extindere pentru alimentări cu apă, inclusiv a branșamentelor de apă, se va face după obținerea autorizației de construire eliberate de Primăria comunei Vlădești, autorizație care va avea la bază avizul definitiv al operatorului.

(2) Se admite montarea contoarelor de apă (apometre) și în clădiri, în general în subsoluri, cu condiția asigurării de către utilizator a securității în funcționare și a accesului operatorului, stabilindu-se în acest sens clauze contractuale care să definească drepturile și îndatoririle fiecărei părți în această situație.

(3) Darea în funcțiune a branșamentului de apă se va face după recepția acestora; la recepție se vor efectua probele de presiune și de etanșeitate. Punerea în funcțiune se va face după încheierea contractului de furnizare/utilizare între operator și utilizator în termenul prevăzut în contract.

(4) Realizarea de branșamente fără avizul operatorului este considerată clandestină și atrage, conform legislației în vigoare, răspunderea disciplinară, materială, civilă, contravențională, administrativă sau penală, după caz, atât pentru utilizator, cât și pentru executantul lucrării.

(5) Recepția și preluarea branșamentului ca mijloc fix se realizează conform legislației în vigoare.

(6) Întreținerea, reparațiile și înlocuirea totală sau parțială a branșamentului aparținând sistemului, precum și a căminului de branșament sunt în sarcina operatorului/prestatorului serviciului.

**ART. 107**

(1) Cheltuielile pentru executarea branșamentului, inclusiv a căminului de apometru, revin utilizatorilor. Execuția lucrărilor se realizează prin grija operatorului, iar modalitățile de decontare vor fi stabilite în contractul de delegare a gestiunii, dacă este cazul.

(2) În cazuri bine justificate de către operatori, dacă condițiile tehnice nu permit altă soluție, se poate admite racordarea mai multor utilizatori la același branșament, aceștia având cămine de branșament, amplasate conform art. 105 alin. (5), precum și contoare separate montate în aceste cămine.

**ART. 108**

Lucrările de întreținere la rețeaua de distribuție constau în:



- a) verificarea stării și integritatea hidranților și remedierea imediată a deficiențelor: capacele de protecție, pierderea de apă, intervenția neautorizată, blocarea hidranților, existența inscripțiilor de marcaj, eventual starea de funcționare prin deschiderea hidrantului pentru o perioadă scurtă de timp: săptămânal;
- b) verificarea stării căminelor de vane: existența capacelor, starea capacelor de cămin și înlocuirea imediată cu capace mai sigure, starea interioară a căminului (are apă, are deșeuri, are legături neautorizate, construcția este întreagă, dacă scara nu este corodată, piesele metalice sunt vopsite etc.);
- c) verificarea căminelor de branșament: integritate, starea contorului de apă, funcționarea și eventual citirea contorului, prezența apei în cămin (se anunță echipa de intervenție pentru scoaterea apei din cămin și eliminarea cauzelor care au provocat inundarea), tendințele de distrugere etc.;
- d) montarea indicatoarelor rutiere și a celor luminoase de avertizare a pericolelor în zona în care capacele ce se găsesc pe calea rutieră sunt lipsă/defecte, după caz;
- e) verificarea ca după refacerea căii de circulație capacele să fie la cota noii căi de rulare: săptămânal;
- f) curățarea căminelor, evacuarea apei, repararea căminului, vopsirea părților metalice;
- g) verificarea funcționării vanelor, vanelor de reglare a presiunii și ventilelor de aerisire;
- h) controlul pierderilor de apă; integral, la cel puțin 2 ani pentru rețelele de distribuție;
- i) depistarea branșamentelor fraudulos executate: semestrial;
- j) înlocuirea contoarelor de apă defecte, care funcționează în afară clasei de precizie sau pentru verificarea metrologică periodică;
- k) asigurarea stării normale de funcționare a nodurilor în care se prelevează probe pentru urmărirea calității apei, de către personalul propriu sau de către organele sanitare: lunar;
- l) spălarea tronsoanelor unde viteza de curgere este mică, ca urmare a reducerii consumului: lunar sau la intervale ce se decid în funcție de indicațiile organelor sanitare de inspecție, sau acolo unde se semnalează probe bacteriologice proaste (lipsa clorului, prezența bacteriilor etc.);
- m) verificarea debitului și presiunii la branșamentul utilizatorului, în secțiuni caracteristice;
- n) aerisirea tronsoanelor cu defecțiuni de funcționare cunoscute; săptămânal.

#### **ART. 109**

Toate caracteristicile importante, de natură să schimbe elementele de siguranța funcționării, vor fi sistematizate și vor fi introduse în lista supravegherii prioritare sau chiar în cartea construcției.

#### **ART. 110**

Elementele constructive ale sistemului vor fi poziționate față de calea de circulație, în sistemul național de referință și vor fi pregătite pentru sistemul GIS.

#### **ART. 111**

- (1) În cazul capacelor căminelor, dacă denivelarea depășește 1 cm, se trece la refacerea alinierii capacului.
- (2) O procedură similară se va aplica în cazul corectării cotelor cutiei de protecție a capătului de sus al tije de manevră a vanelor îngropate în pământ.

#### **ART. 112**

- (1) Atunci când instrucțiunile o prevăd, când organele sanitare decid sau după un accident care a avut implicații asupra calității apei, se face spălarea, spălarea și dezinfectarea sau numai dezinfectarea unor tronsoane din rețea sau a întregii rețele.
- (2) Viteza apei utilizate la spălare trebuie să fie de minimum 1,5 m/s.
- (3) Dezinfectarea se face cu apă clorată cu circa 30 mg Cl/m<sup>3</sup> care se introduce prin pompare printr-un hidrant până se umple, păstrându-se plină minimum 24 ore după care se golește și se spală minimum 1 oră cu apă până când analiza de apă rezultată este bună, iar autoritatea sanitară dă aviz de punere în funcțiune a circuitului.
- (4) Pentru siguranță, populația trebuie avertizată și anunțată când la branșament apa nu îndeplinește condițiile de potabilitate.
- (5) Spălarea și dezinfectarea se începe cu tronsoanele din amonte pentru a putea fi date în funcțiune, iar personalul de intervenție va fi instruit și dotat cu mască de protecție contra scăpărilor de clor.
- (6) Cu ocazia spălării se verifică și etanșeitatea vanelor, iar cele defecte se vor înlocui.

**ART. 113**

(1) Pierderile de apă în rețea se consideră ca fiind normale dacă au valori sub 15% din cantitatea totală intrată în sistemul de distribuție.

(2) Lucrările de reabilitare sau modernizare, după caz, se fac obligatoriu, în cazul în care pierderea generală de apă (de la captare la utilizator) este mai mare de 20%.

**ART. 114**

Reparațiile se vor face în concordanță cu procedura de lucru în funcție de:

- a) tipul de material;
- b) tehnica de lucru propusă și stabilită prin procedură;
- c) timpul maxim posibil pentru oprirea apei;
- d) posibilitățile și consecințele izolării tronsonului avari;
- e) asigurarea cu apă a obiectivelor prioritare (spitale, școli, agenți economici la care întreruperea apei poate fi gravă);
- f) utilajele ce pot fi aduse pe amplasament depinzând de condițiile meteorologice și de starea vremii, de amplasament, de mărimea avariei etc.;
- g) existența avizului Inspectoratului pentru situații de urgență sau serviciului comunitar pentru situații de urgență, inclusiv a organelor de poliție, dacă se perturbă traficul în zonă;
- h) existența unei autorizații de construire, conform prevederilor legale.

**ART. 115**

Cu ocazia oricărei reparații, tuburile de azbociment vor fi înlocuite obligatoriu, fiind interzisă repararea acestora sau menținerea lor în circuit.

**ART. 116**

(1) În caz de golire a conductei trebuie acordată o atenție sporită modului de evacuare a apei pentru a nu se produce vacuum pe conductă ceea ce poate face posibilă aspirarea apei murdare din exteriorul acesteia și apariția pericolului unor îmbolnăviri la utilizator.

(2) Pentru a evita formarea vacuumului, prima armatura care se deschide va fi hidrantul situat la cota cea mai înaltă de pe traseul implicat, iar acesta va rămâne deschis până la reumplerea conductei cu apă.

(3) Dacă fenomenul de vacuum pe conductă se produce în mod curent pe un tronson oarecare atunci vor fi luate măsuri de intercalare a unor ventile de aerisire adecvate (ca poziție și capacitate).

**ART. 117**

Hidranții avariți trebuie înlocuiți cu alți hidranți încercați pe bancul de probă, întrucât produc o pierdere mare de apă. Pentru hidranții montați pe artere, dar fără vana de izolare, se va analiza soluția introducerii unei vane de izolare, chiar dacă este o vană amplasată direct în pământ.

**ART. 118**

(1) În cadrul lucrărilor de reparații se poate include și operațiunea de introducere de vane speciale de control automat (limitare) a presiunii în rețea pentru reducerea presiunii în perioada de noapte, având drept scop reducerea pierderilor de apă din rețea.

(2) Utilizarea metodei nu înlocuiește soluția de montare a pompelor cu turație variabilă.

**ART. 119**

Pentru realizarea bransamentelor noi se recomandă folosirea unui procedeu care să permită realizarea acestuia fără oprirea apei în conductă.

**ART. 120**

Toate lucrările de reparații se vor încheia prin realizarea a două operațiuni:

- a) elaborarea unui document care să cuprindă operațiunile efectuate, acesta intrând în documentația tehnică a cărții de construcții la capitolul rețea sau aducțiune, după caz;
- b) întocmirea unei calculații a costurilor lucrării care va fi păstrată în documentația de referință a tronsonului respectiv de rețea.

**ART. 121**

La termenul legal se verifică recipientul de hidrofor, fie că este recipient de hidrofor propriu-zis sau recipient de combatere a loviturii de berbec ori recipient pentru asigurarea amorsării pompelor, repararea acestuia făcându-se în condițiile stabilite de proiectant și normele ISCIR.

**ART. 122**

(1) Pentru realizarea unei exploatare eficiente a rețelei de distribuție a apei, este necesară dezvoltarea unui sistem care să permită transmiterea informațiilor în timp real din sistem și interpretarea lor pentru a putea lua deciziile necesare sau parametrii să fie reglați prin intermediul unui sistem de automatizare.

(2) Principalele mărimi controlate trebuie să fie:

- a) starea de funcționare/rezervă/avarie a pompelor;
- b) starea închis/deschis a vanelor;
- c) nivelul/volumul apei în rezervor;
- d) presiunea apei în rețeaua de distribuție, în noduri reprezentative (noduri unde o variație a presiunii se face cu o modificare importantă a debitului) etc.

**ART. 123**

(1) Pentru eficientizarea activității, operatorul trebuie să aibă un dispecerat prin care se va coordona întreaga activitate de operare și va fi asigurată corelarea informațiilor date de aparatele de măsură, cu lucrările de intervenție în rețea și cu sesizările făcute de utilizatori.

(2) Dispecerul central trebuie să fie asigurat cu un sistem de primire a informațiilor, asistat de un program de calculator performant și dublat de un sistem informatic ce poate asigura introducerea sistematică a datelor într-o bază de date, să poată fi ușor exploatate pentru informații curente sau pentru realizarea de statistici trimestriale, anuale etc.

(3) În cadrul dispeceratului trebuie să se poată depista problemele legate de distribuția apei, prin compararea datelor măsurate cu cele date prin proiect sau din perioada anterioară de exploatare, realizându-se un control mai riguros în zonă, astfel încât să se poată măsura volumul de apă cerut de utilizatori și identifica zonele cu pierderi mari de apă.

**ART. 124**

(1) Măsurarea debitelor pe rețeaua de distribuție se poate face prin montarea pe conducta de plecare a apei din rezervor a unui debitmetru sau contor de apă, putându-se folosi un debitmetru portabil.

(2) În lipsa contorului, se poate face o determinare a debitului mediu pe un interval relativ mare de timp, pentru a reduce influența decalajelor între citirea contoarelor de branșament, dacă toate branșamentele sunt contorizate.

(3) În toate cazurile trebuie să se determine pierderile de apă pe rețele.

**ART. 125**

(1) În cazul unor rețele mari, periodic, se fac studii specializate, prin care să se determine comportarea rețelei față de calitatea și cantitatea de apă introdusă în rețea, precum și stabilitatea biologică a apei în condiții reale.

(2) Rezultatele studiului vor fi folosite la luarea unei decizii privind reabilitarea rețelei, creșterea nivelului de tratare prin introducerea unor trepte suplimentare în schema de tratare a apei sau creșterea calității apei introduse în rețea, concomitent cu reabilitarea rețelei.

**ART. 126**

Proba de presiune se va face după o metodologie similară cu cea utilizată la aducțiuni.

**ART. 127**

Pentru eficientizarea activității de distribuție a apei, se va da o atenție deosebită monitorizării și reducerii pierderilor de apă, mai ales în cazul utilizării unei surse de apă sărace, dacă solul este sensibil la înmuiere sau dacă apa este adusă cu un efort energetic mare (peste 0,5 kwh/mc).

**ART. 128**

La analiza costurilor lucrărilor necesare reducerii pierderilor de apă se va face comparația cu costul unui sistem paralel sau suplimentar celui existent, prin care să fie adusă cantitatea de apă pierdută.

**ART. 129**

Strategia controlului pierderilor de apă se structurează în următoarele etape:

- a) realizarea unui audit pentru stabilirea stadiului pierderilor;
- b) organizarea controlului și analiza sistematică a pierderilor;
- c) dotarea cu echipamente pentru detectarea pierderilor;
- d) organizarea sistemului de remediere a defecțiunilor constatate;
- e) evaluarea continuă și controlarea efortului pentru estimarea pierderilor;
- f) stabilirea limitei din punct de vedere tehnic și economic până la care remedierea defecțiunilor trebuie făcută.

**ART. 130**

La rețelele alimentate gravitațional reducerea presiunii în rețea, pentru micșorarea pierderilor de apă prin neetanșeități, se poate face prin:

- a) montarea pe conducte, în poziție convenabilă, a unor vane reductoare de presiune, care să asigure o presiune prestabilită în zona aval de secțiune;
- b) manevrarea zilnică a vanelor normale, cu precauția necesară pentru a nu se forma vacuum ca urmare a închiderii bruște a acestora;
- c) prin folosirea rezultatelor sistemului de monitorizare a presiunilor și adoptarea de măsuri similare (reglare de vane) în secțiuni depărtate de secțiunea controlată.

**ART. 131**

1) În cazul rețelelor alimentate prin pompare, reducerea presiunii în rețea se poate face:

- a) prin modificarea debitului în cazul pompelor cu turație variabilă, referința fiind luată de la nodul de rețea sensibil la modificarea debitului;
- b) prin scoaterea sau introducerea în funcțiune a pompelor cu turație constantă, pe baza experienței de exploatare, având în vedere un consum zilnic aproape constant;
- c) prin alegerea unor diametre ale conductelor astfel încât, la modificarea presiunii, ritmul de scădere să se propage cât mai uniform în rețea;
- d) prin refacerea rețelei, acolo unde este cazul, în sensul asigurării unei presiuni de bază pentru clădirile cu înălțime mai mică și mărirea acesteia la clădirile înalte prin stație de pompare cu hidrofor, pompe cu turație variabilă etc.

**ART. 132**

Prelucrarea sistematică a valorilor obținute din controlul pierderii de apă se va concretiza prin stabilirea de proceduri legate de:

- a) comportarea în timp a diferitelor tipuri de materiale;
- b) durata reală de viață a unor materiale și a tipurilor de îmbinări;
- c) mai buna estimare a costurilor de exploatare a rețelelor;
- d) stabilirea unor valori raționale asupra eficienței rețelei;
- e) valori de comparat cu realizări din alte localități/tari;
- f) stabilirea unei strategii de control a pierderilor de apă.

**ART. 133**

(1) Orice utilizator are dreptul la un aparat de măsurare a consumului pe bransamentul său.

- (2) Montarea apometrelor se va face la toți utilizatorii ca o obligație a operatorului, până la data de ....., pe baza unui program de contorizare stabilit de autoritatea administrației publice locale.
- (3) Asigurarea sumelor necesare pentru finanțarea contorizării la bransamentul utilizatorului, prevăzută la alin. (2), va avea prioritate la adoptarea bugetelor locale, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, respectiv ale operatorilor, dacă contractul de delegare a gestiunii are prevăzută această investiție, indiferent de forma de organizare a operatorilor, de tipul de proprietate sau de modalitatea de gestiune adoptată.
- (4) Contravaloarea contoarelor de apă montate de utilizatori cu acordul operatorilor, inclusiv contravaloarea montajului acestora, se decontează de operatori pe baza documentelor justificative prezentate de utilizatori. Decontarea se face în limita fondurilor cu această destinație, prevăzute în bugetele locale sau ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, aprobate potrivit legii, și transferate operatorilor, respectiv în bugetele operatorilor, potrivit programelor de investiții stabilite pe baza contractelor de delegare a gestiunii. Până la montarea contoarelor, consumul facturat nu va depăși consumul stabilit în regim paușal.
- (5) Cantitățile efective de apă furnizate se stabilesc pe baza înregistrărilor contorului de bransament.
- (6) Pentru utilizatorii care nu posedă aparate de măsură, până la montarea acestora, conform prevederilor de la alin. (2), stabilirea consumului se face în baza criteriilor tehnice privind stabilirea cantităților de apă în sistem paușal.
- (7) Debitel de apă industrială se stabilesc numai pe baza înregistrării aparatelor de măsurare sau a metodelor de determinare a consumurilor, stabilite de comun acord în contractul de furnizare/prestare.

#### **CAP. V - Instalațiile/rețelele interioare de alimentare cu apă**

##### **ART. 134**

- (1) Instalația interioară de alimentare cuprinde ansamblul tehnico-sanitar, de la robinetul de după apometru (punctul de delimitare), în sensul de curgere a apei, până la armatura de utilizare. Rețeaua interioară de alimentare cu apă aparține, ca obligație de întreținere și reparație, utilizatorului.
- (2) Instalațiile interioare de apă care deservesc 2 sau mai mulți proprietari dintr-un condominiu, inclusiv teul de derivație, sunt instalații aparținând părților comune ale condominiului și intră ca obligație de întreținere și reparație în sarcina tuturor proprietarilor condominiului.
- (3) Instalațiile interioare de apă și de canalizare din cadrul condominiului, care deservesc un singur proprietar, sunt instalații ce aparțin acestuia și intră ca obligație de întreținere și reparație în sarcina proprietarului respectiv.
- (4) Punctul de delimitare între instalațiile aparținând părților comune și instalațiile fiecărui proprietar al condominiului este teul de derivație, respectiv cotul prin care se schimbă direcția de circulație a apei din verticală în orizontală, în cazul proprietarilor care au în proprietate apartamente de la ultimul etaj al unui bloc de locuințe.

##### **ART. 135**

În cazul în care lucrările de realizare a instalațiilor/rețelelor interioare conduc la modificarea condițiilor inițiale de contractare, acestea se vor efectua după obținerea acordului operatorului. Contravaloarea lucrărilor de modificare a bransamentului sau a racordului, realizate ca urmare a necesității realizării operației, se suportă de utilizator.

##### **ART. 136**

- (1) Se interzice executarea unor legături între instalațiile interioare prin care se distribuie apă cu destinații diferite, precum și cele între conductele de apă potabilă și conducte de apă industrială.
- (2) Pentru nerespectarea prevederilor alin. (1) și consecințele rezultate din aceasta răspunzător este deținătorul de instalații.
- (3) Utilizatorii care au în dotare instalații interioare ce folosesc apă din alte surse decât ale operatorului nu vor executa legături la rețeaua de distribuție aparținând sistemului de alimentare cu apă.
- (4) Se interzice legătura directă între conductele de aspirație ale pompelor și bransament.

**ART. 137**

(1) Utilizatorul are obligația să asigure funcționarea normală a instalației/rețelei interioare de alimentare cu apă; în acest sens va executa toate lucrările de întreținere și reparație ce se impun în vederea unei exploatare optime.

(2) Utilizatorul poate solicita operatorului consultanță și îndrumare de specialitate, ca servicii suplimentare, pentru constatarea stării tehnice a instalațiilor, etanșității și modului de utilizare a apei, în scopul evitării pierderilor și utilizării raționale a acesteia.

**CAP. VI - Drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor**

**ART. 138**

(1) Are calitatea de utilizator al serviciului de alimentare cu apă orice persoană fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar sau cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având bransament propriu de apă potabilă care beneficiază de serviciile operatorului pe bază de contract de furnizare/prestare.

(2) Pot fi utilizatori ai serviciului de alimentare cu apă și persoanele fizice sau juridice care nu au bransament propriu de apă potabilă, dacă există condiții tehnice pentru delimitarea/separarea instalațiilor, pentru individualizarea consumurilor și pentru încheierea, în nume propriu, a contractului de furnizare/prestare a serviciului.

(3) Condițiile tehnice vor fi stabilite de operator pe baza metodologiei elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(4) Principalele categorii de utilizatori ai serviciului de alimentare cu apă:

- a) operatori economici;
- b) instituții publice;
- c) utilizatori casnici;

**ART. 139**

(1) Funcționarea sistemului de alimentare cu apă trebuie să fie continuă, operatorul răspunzând pentru neîndeplinirea serviciului, în conformitate cu clauzele contractuale sau condițiile de menținere a licenței.

(2) În cazul lipsei de debit ca urmare a reducerii debitelor de apă ale sursei în caz de secetă sau îngheț, distribuția apei se va face după un program propus de operator și aprobat de autoritatea administrației publice locale, program ce va fi adus la cunoștința utilizatorilor în timp util, prin mijloace adecvate (mass-media, afișare la utilizator).

**ART. 140**

(1) Pentru intervenția rapidă în caz de necesitate operatorul va face marcaje și inscripții pe clădirile de locuit, alte clădiri din apropiere, împrejurimi, care vor indica prezența căminelor de vane și a hidranților de incendiu.

(2) Este interzisă blocarea accesului la căminele și hidranții rețelei pentru care s-au executat marcajele și inscripțiile menționate la alin. (1).

**ART. 141**

În vederea realizării obiectivelor și sarcinilor ce le revin în domeniul serviciului de alimentare cu apă a localităților, operatorii trebuie să asigure:

- a) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile;
- b) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- c) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă;
- d) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- e) captarea apei brute, respectiv descărcarea apelor uzate orășenești în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- f) întreținerea și menținerea în stare de permanență funcționare a sistemelor de alimentare cu apă;
- g) contorizarea cantităților de apă produse, distribuite și respectiv facturate;
- h) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reproiectarea, reutilizarea și re tehnologizarea acestora;

- i) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele de alimentare cu apă, utilizată în procesele industriale, și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, refolosirea și reutilizarea acesteia.
- j) refacerea locului unde a intervenit pentru reparații sau execuția unei lucrări noi, la un nivel calitativ corespunzător, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la terminarea lucrării, ținând cont de condițiile meteorologice care nu trebuie să afecteze calitatea acesteia. Imediat după remedierea unei avarii care a afectat pavajul în zona de intervenție, operatorul va lua toate măsurile pentru asigurarea unor pavaje provizorii, care să asigure reluarea circulației pe porțiunile afectate, iar aducerea pavajului la forma și calitatea inițială se va finaliza în aceleași condiții. Pe toată perioada desfășurării intervențiilor și până la finalizarea pavajului definitiv, operatorul va asigura semnalizarea corespunzătoare atât din punct de vedere al execuției, cât și din punct de vedere al siguranței circulației.

**ART. 142**

(1) Pe toată durata existenței sistemelor de alimentare cu apă, pentru executarea lucrărilor necesare întreținerii și exploatarei sistemelor respective, operatorul are drept de servitute asupra proprietăților afectate de sistemul de alimentare cu apă, realizându-se cu titlu gratuit pe toată durata existenței acestuia.

(2) Dacă cu ocazia intervențiilor pentru rețehnologizări, reparații, revizii, avarii se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor de alimentare cu apă, operatorii au obligația să le plătească acestora despăgubiri, în condițiile legii. Proprietarul terenului afectat de exercitarea dreptului de servitute va fi despăgubit pentru prejudiciile cauzate. Cuantumul despăgubirii se stabilește prin acordul părților sau, în cazul în care părțile nu se înțeleg, prin hotărâre judecătorească.

(3) Operatorii au obligația să țină evidente distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și/sau localitate de operare în parte.

**ART. 143**

Operatorul are obligația:

- a) să respecte angajamentele asumate prin contractele de furnizare/prestare a serviciilor de apă și de canalizare;
- b) să respecte prevederile prezentului regulament;
- c) să ia măsurile necesare pentru remedierea operativă a defecțiunilor apărute la instalațiile sale, precum și de înlăturare a consecințelor și pagubelor rezultate;
- d) să presteze serviciul de alimentare cu apă la toți utilizatorii cu care a încheiat contracte de furnizare/prestare și utilizare a serviciilor;
- e) să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care a fost licențiat;
- f) să respecte indicatorii de performanță aprobați de autoritățile administrației publice locale;
- g) să furnizeze date despre prestarea serviciului autorităților administrației publice locale, precum și A.N.R.S.C., conform programelor stabilite de acestea;
- h) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- i) să furnizeze apă potabilă și industrială la parametrii de potabilitate impuși de actele normative în vigoare, cu asigurarea valorilor debitelor și a presiunii de serviciu, indiferent de poziția utilizatorului în schema de funcționare;
- j) să întrețină și să verifice funcționarea contoarelor de măsurare a cantităților de apă, în conformitate cu prescripțiile metrologice și să utilizeze pentru sigilare numai sigilii cu serie unică de identificare pentru a preveni sigilarea neautorizată;
- k) să emită factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată;
- m) să factureze cantitățile de apă furnizate și la valorile măsurate prin intermediul contoarelor, aducând la cunoștința utilizatorului modificările de tarif;
- n) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor, să le verifice și să ia măsurile ce se impun, pentru rezolvarea acestora. La sesizările utilizatorilor operatorul va răspunde în scris, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la înregistrarea acestora.

**ART. 144**

Operatorul de servicii din sistemul de alimentare cu apă nu răspunde pentru neîndeplinirea serviciului, în cazurile de forță majoră, precum și în următoarele cazuri:

- a) ca urmare a lucrărilor de întreținere, reparații, modernizări, extinderi, devieri, branșări noi, schimbări de contoare, dacă operatorul a anunțat utilizatorii despre eventualitatea opririi furnizării apei, specificând

data și intervalul de timp în care aceasta va fi oprită. Anunțul de oprire a furnizării apei, prin mass-media și/sau afișare la utilizatori, după caz, în funcție de numărul de utilizatori afectați trebuie făcut înainte, cu un număr de ore stabilit prin contract;

**ART. 145**

Operatorul are dreptul:

- a) să oprească temporar furnizarea apei, fără înștiințarea prealabilă a utilizatorilor și fără să își asume răspunderea față de aceștia, în cazul unor avarii grave a căror remediere nu suferă amânare, care pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defecțiuni ale instalațiilor interioare ale utilizatorului sau care afectează buna funcționare a sistemului de alimentare cu apă. În astfel de cazuri, operatorul are obligația de a anunța utilizatorii imediat de situația apărută prin toate mijloacele ce le are la dispoziție;
- b) să restricționeze alimentarea cu apă a tuturor utilizatorilor, pe o anumită perioadă, cu înștiințarea prealabilă, în cazul în care apar restricționări justificate la sursa de apă sau la racordarea și punerea în funcțiune a unor noi capacități din cadrul sistemului de alimentare cu apă ori a unor lucrări de întreținere planificate. Aceste restricționări se pot face cu aprobarea autorităților administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră;
- c) să încaseze contravaloarea serviciilor furnizate și să aplice penalitățile legale;
- d) să întrerupă sau să sisteze furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă, în condițiile legii, cu notificare prealabilă, la utilizatorii care nu și-au achitat facturile pe o perioadă mai mare de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii sau care nu respectă clauzele contractuale. Aceleași măsuri, inclusiv desființarea bransamentelor, se pot lua față de utilizatorii clandestini, dacă aceștia nu au îndeplinit condițiile impuse de operatori pentru intrarea în legalitate.

**ART. 146**

Utilizatorul este obligat:

- a) să respecte clauzele contractului de furnizare/prestare încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă;
- b) să asigure folosirea eficientă și rațională a apei preluate din rețeaua de alimentare cu apă, prin încadrarea în normele de consum pe persoană, unitatea de produs sau puncte de folosință, conform debitelor prevăzute în standardele în vigoare;
- c) să utilizeze apa numai pentru folosințele prevăzute în contractul de furnizare a serviciilor. În cazul în care utilizatorul dorește să extindă instalațiile sau utilizarea în alte scopuri decât cele pentru care s-a încheiat contractul va înștiința/notifica operatorul/furnizorul despre aceasta. Dacă noile condiții impun, se vor modifica clauzele contractuale;
- d) să mențină curățenia și să întrețină în stare corespunzătoare căminul de apometru/contor, dacă se află amplasat pe proprietatea sa;
- e) să anunțe imediat după constatare operatorul despre apariția oricărei deteriorări apărute la căminul de apometru, care îl deservește;
- f) să permită citirea contorului, dacă acesta este amplasat pe proprietatea sa;
- g) să nu utilizeze instalațiile interioare în alte scopuri decât cele prevăzute în contract;
- h) să execute lucrările de întreținere și reparații care îi revin, conform reglementărilor legale, la instalațiile interioare de apă pe care le are în folosință, pentru a nu se produce pierderi de apă, sau, în cazul în care, prin funcționarea lor necorespunzătoare, creează un pericol pentru sănătatea publică. Obligația se extinde și la stațiile de hidrofoare, rezervoare, stații de pompare interioare etc., care se află în proprietatea utilizatorului;
- i) toți utilizatorii, operatorii economici, care utilizează în procesul tehnologic apă potabilă sunt obligați să furnizeze operatorului/furnizorului informații cu privire la consumurile prognozate pentru o perioadă următoare convenită cu operatorul;
- j) să nu execute lucrări clandestine de ocolire a contorului;
- k) să nu modifice instalația interioară de distribuție a apei potabile fără avizul operatorului;
- l) să nu manevreze vanele din amonte de apometru și să folosească pentru intervenții la instalațiile interioare numai robinetul sau vana din aval de apometru;
- m) să nu influențeze în niciun fel indicațiile contorului de apă și să păstreze intactă integritatea acestuia, inclusiv sigiliile;
- n) să achite contravaloarea serviciilor furnizate de operator în termen de 15 zile de la emiterea facturii;

**ART. 147**



Utilizatorul are dreptul:

- a) să beneficieze de serviciul de alimentare cu apă la nivelurile stabilite în contract;
- b) să primească răspuns în maximum 30 de zile calendaristice la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- c) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- d) să fie anunțat cu cel puțin 24 de ore înainte despre opririle programate sau restricționările în furnizarea/prestarea serviciului;
- e) să fie despăgubit în cazurile încălcării de către operator a clauzelor contractuale care prevăd și cuantifică valorile despăgubirilor în funcție de prejudiciul cauzat;
- f) să fie informat despre modul de funcționare a serviciilor de apă, despre deciziile luate de autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. și de operator privind asigurarea acestor servicii;
- g) să aibă montate pe branșamentele proprii ale imobilelor contoare de apă pentru înregistrarea consumurilor.

#### **CAP. VII - Indicatori de performanță și calitate**

##### **ART. 148**

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciului de alimentare cu apă.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de apă, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de apă;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului.

##### **ART. 149**

Indicatorii de performanță pentru serviciul de apă sunt specifici pentru următoarele activități:

- a) branșarea utilizatorilor la rețeaua de alimentare cu apă;
- b) contractarea serviciilor de apă;
- c) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- e) menținerea unor relații echitabile între furnizor și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- f) soluționarea reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de apă;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanță etc.).

##### **ART. 150**

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciilor de apă, conform hotărârii de dare în administrare sau prevederilor contractului de delegare a gestiunii;
- b) evidența utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și soluționarea acestora;
- e) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare pentru stabilirea:
  1. modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
  2. calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
  3. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor de alimentare cu apă încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
  4. modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile de apă;
  5. stadiului de realizare a investițiilor;
  6. respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și normele metrologice.

##### **ART. 151**

Indicatorii de performanță minimali, generali și garantați pentru serviciile de alimentare cu apă sunt stabiliți în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

**CAP. VIII - Contractul de furnizare/prestare și utilizare a serviciilor de apă**

**ART. 152**

Contractarea furnizării și prestarea serviciilor de alimentare cu apă se vor realiza astfel:

- a) în cazul în care utilizatorii au branșamente, prin contracte încheiate între operator și utilizatori;
- b) în cazul în care furnizarea apei potabile se face prin cișmele stradale către persoanele fizice care nu au branșament, prin contracte încheiate cu toți cei care beneficiază de acest serviciu. Arondarea utilizatorilor se va stabili de către operator împreună cu autoritățile administrației publice locale;
- c) în cazul utilizării apei de la hidranții stradali de către operatorul serviciului de salubritate sau cel al domeniului public, pe bază de contract între operatorii acestor servicii și operatorul serviciului de alimentare cu apă;
- d) pentru consumurile de apă utilizate de pompieri pentru instruire și stingerea incendiilor, pe baza de contract încheiat cu autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu art. 40 din Legea nr. 121/1996 privind organizarea și funcționarea Corpului Pompierilor Militari.

**ART. 153**

- (1) Condițiile privind calitatea serviciilor asigurate de operator privind continuitatea, presiunea de utilizare și debitul furnizat, vor fi înscrise în contractul de furnizare și utilizare a serviciilor de alimentare cu apă.
- (2) La încheierea contractelor se vor respecta prevederile Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apă.

**ART. 154**

Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage după sine penalități de întârziere, după cum urmează:

- a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
- b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

**CAP. IX - Realizarea serviciului după producerea unui cutremur**

**SECȚIUNEA 1 - Serviciul de alimentare cu apă**

**ART. 155**

Pentru reducerea efectelor negative asupra populației, animalelor și mediului, operatorul împreună cu autoritatea publică locală are obligația să asigure informarea și instruirea prealabilă a populației prin afișe asupra modului de comportare în situații de calamități naturale.

**ART. 156**

Operatorul de apă trebuie să asigure:

- a) 1-2 l/om/zi pentru minimum 3-4 zile, apă potabilă din sursă protejată echipată cu un sistem local de filtrare - sistem de filtrare cu cartuș filtrant din CAG etc.;
- b) apă pentru combaterea incendiului din alte surse decât sursa de apă potabilă;
- c) punerea în funcțiune a resurselor proprii de alimentare pentru spitale și alte unități cu risc mare;
- d) surse de rezervă pentru alimentarea cu energie electrică a utilajelor;
- e) una sau mai multe surse de apă pentru incendiu (lacuri de agrement, râuri în zone accesibile, stranduri etc.).

**ART. 157**

După încetarea mișcării seismice operatorul trebuie să verifice:

- a) starea rețelei de distribuție;
- b) starea de etanșitate a rezervorului;
- c) integritatea aducțiunii;
- d) integritatea captării și a surselor de alimentare cu energie electrică.

**ART. 158**

Operatorul va acționa suplimentar, realizând următoarele acțiuni:

- a) verificarea și utilizarea rețelei de alimentare cu apă;
- b) verificarea în teren și depistarea deteriorărilor rețelei, iar în cazul constatării unor pierderi majore, izolarea la rezervorul de acumulare pentru a păstra cât mai multă apă înmagazinată;

- c) solicitarea, avizul comandamentului pompierilor pentru ca apa din rezerva de combatere a incendiului (rezerva protejată) să fie folosită pentru asigurarea apei de băut, după stingerea incendiilor;
- d) închiderea și izolarea tronsoanelor din rețea, fără defecțiuni, și toate bransamentele utilizatorilor, cu excepția celor cu risc mare;
- e) verificarea modului de funcționare al hidranților și trecerea la echiparea celor în stare de funcționare pentru furnizarea de apă în mod individual pentru populație, asigurând sau solicitând organelor abilitate paza acestora;
- f) trecerea la aplicarea planurilor stabilite pentru alimentarea cu apă din alte surse a utilizatorilor cu risc mare de explozie, incendiu etc.;
- g) punerea în funcțiune a legăturilor de rezervă ce ocolesc rezervorul, în cazul în care acesta a fost afectat și nu poate păstra apa;
- h) realizarea alimentării cu energie electrică a pompelor din sursele de rezervă, inclusiv din grupurile generatoare mobile din dotare;
- i) stabilirea soluției de alimentare cu apă în cazul în care aducțiunea este deteriorată prin:
  - utilizarea unității locale de tratare a apei, stabilită dinainte, instalată pe un amplasament situat pe locuri înalte și sigure;
  - transportul apei cu cisterne dezinfectate și distribuirea în locurile prestabilite, către populație;
  - transportul apei de la sursele proprii, în condiții adecvate, dacă sursa de apă poate asigura cantitatea necesară, dar sistemul de transport este deteriorat;
- j) utilizarea altei surse de apă dacă lucrările hidrotehnice de la captare sunt afectate total sau, în cazul în care lucrările sunt afectate parțial, asigurarea punerii în funcțiune cât mai urgent a părții active, mai ales dacă sistemul funcționează gravitațional;
- k) realizarea de lucrări provizorii, la suprafață, de legare a tronsoanelor rămase întregi în cazul unor avarii locale pe aducțiuni, rețea etc., utilizând materiale rezistente și cu îmbinări rapide. Lucrările provizorii vor fi supravegheate, iar apa dezinfectată adecvat;
- l) trecerea, din momentul în care sistemul poate funcționa cel puțin parțial, la refacerea sistematică a acestuia, în ordinea importanței, astfel încât să se asigure debitele minime de funcționare. Ordinea de importanță poate fi stabilită prin analiza riscului de nefuncționare a fiecărui obiect component al lucrării.

#### **ART. 159**

În cazul calamităților naturale trebuie acționat rapid și eficient, asigurându-se:

- a) realizarea planului de acțiune, însușit de personal prin simulări anterioare producerii calamității;
- b) asigurarea cadrului organizatoric, astfel încât personalul să lucreze independent, legătura între echipe și factorii de decizie realizându-se cu mijloace adecvate de comunicație, care să fie independente de rețeaua de telefonie mobilă sau fixă.

#### **ART. 160**

După încheierea operațiunilor de remediere, toate instalațiile vor fi dezinfectate în mod sistematic. Când apa devine potabilă populația va fi înștiințată că poate utiliza această apă în mod normal. Se va face o inspecție generală a rețelei pentru detectarea și remedierea locurilor pe unde se pierde apă.

#### **CAP. X - Realizarea serviciului după producerea unei inundații**

##### **SECȚIUNEA 1 - Serviciul de alimentare cu apă**

#### **ART. 161**

- (1) În cazul inundațiilor se vor lua măsurile prevăzute în planul aprobat de inspectoratul pentru situații de urgență.
- (2) În cazul în care stația de pompare ce asigură presiunea totală în rețea este scoasă din funcțiune (voit sau accidental) se va asigura o pompare independentă de pe un amplasament neinundabil cu motopompe pregătite din timp.
- (3) Dacă localitatea este parțial inundată, se va recurge la următoarele măsuri:
  - a) dezinfectarea suplimentară a apei, conform recomandărilor organelor sanitare, conform planurilor pentru situații de urgență;
  - b) atenționarea locuitorilor cu bransamente în zona inundată asupra unor măsuri suplimentare legate de consumul apei;
  - c) oprirea stațiilor de pompare aflate în zona inundată;
  - d) distribuirea de apă îmbuteliată locuitorilor afectați.

(4) Dacă la captare lucrările hidrotehnice sunt scoase din funcțiune, se va asigura apa produsă de stații de tratare mobile, stații care vor fi în dotarea operatorului serviciului de alimentare cu apă, captarea realizându-se printr-o priză provizorie.

(5) Dacă la sursă calitatea apei s-a degradat puternic, vor fi puse în funcțiune măsurile de tratare suplimentară:

- a) adăugarea de cărbune activ praf;
- b) adăugarea de polimeri;
- c) reducerea debitului de apă în scopul creșterii duratei de decantare;
- d) reducerea vitezei de filtrare;
- e) ozonizarea apei etc.

(6) Dacă sursele de alimentare cu energie sunt afectate se va aplica soluția alimentare cu energie electrică de la o sursă de rezervă.

(7) Dacă puțurile sau căminele drenului sunt inundate, acestea vor fi spălate imediat ce nivelul apei scade, fiind luate măsuri suplimentare pentru a asigura etanșarea lor până la depășirea fenomenului.

(8) După trecerea evenimentului se va proceda la o spălare și dezinfectare totală a sistemului, obținându-se un aviz al organelor sanitare.

#### **ART. 162**

În planul de acțiune se vor trece elementele aplicabile din măsurile ce trebuie luate în cazul producerii unui cutremur.

### **CAP. XI - Realizarea serviciului în caz de furtună și/sau viscol puternic**

#### **SECȚIUNEA 1 - Serviciul de alimentare cu apă**

##### **ART. 163**

În cazul apariției furtunii și/sau a viscolului operatorul:

- a) va verifica în primă urgență sistemul de alimentare cu energie, punându-se în funcțiune, dacă este cazul, sistemul de rezervă sau vor fi realizate legături provizorii, pentru acționarea cu prioritate a pompelor;
- b) va verifica starea ventilațiilor la rezervoare, realizându-se o verificare a calității apei și o dezinfectare suplimentară, dacă aceasta prezintă nereguli, iar utilizatorii vor fi avertizați asupra modului în care să se consume apa;
- c) va verifica starea captării și acționarea cu mijloace adecvate împotriva înghețării și blocării prizei sau a grătarului, curățarea acestora va fi permanentă, iar în cazul existenței unor soluții de rezervă, acestea trebuie puse în funcțiune;
- d) va asigura personalului de exploatare care își are locul de muncă în zone izolate alimentarea cu hrană, sistem de încălzire și echipament de protecție corespunzător;
- e) va verifica starea stocurilor de reactivi, acestea fiind refăcute periodic, conform normelor.

##### **ART. 164**

După trecerea furtunii, va fi refăcut accesul pe căile de comunicație și vor fi refăcute lucrările afectate.

### **CAP. XII - Dispoziții finale și tranzitorii**

#### **ART. 165**

- (1) Consiliul Local al comunei Vladesti a elaborat și adoptat, regulamentul propriu al serviciului de alimentare cu apă, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității, cu respectarea prevederilor regulament-cadru.
- (2) Regulamentul se supune dezbaterii publice și se aprobă de către Consiliul Local al comunei Vladesti, urmând a intra în vigoare la 30 de zile de la aprobare.
- (3) Până la elaborarea și adoptarea regulamentului serviciului operatorii și autoritățile administrației publice locale vor respecta prevederile regulament-cadru.
- (4) Constituie contravenție în domeniul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori orice abatere de la prevederile regulamentului aprobat.
- (5) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și/sau împuterniciții acestora și de autoritatea de reglementare competentă.

**ART. 166**

În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestor contracte. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

**ART. 167**

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

## ANEXA 1 la Regulament

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIILE PUBLICE DE ALIMENTARE CU APĂ**

Nr. crt.	Indicatori de performanță	INDICATORI ESTIMATI				Estimat
		anul I		anul II		
		Trim III	Trim IV	Sem I	Sem II	
0	1	2	3	4	5	6
<b>BRANȘAREA UTILIZATORILOR</b>						
1.1.	a) Numărul de solicitări de branșare/nr.de solicitări de racordare ale utilizatorilor la sistemul public de alimentare cu apă, diferențiat pe utilități și pe categorii de utilizatori;	R Apa 20	R Apa 20	R Apa 40	R Apa 35	R Apa 115
	b) Numărul de solicitări la care intervalul de timp, dintre momentul înregistrării cererii de branșare a utilizatorului, până la primirea de către acesta a avizului de branșare, este mai mic de 15/30/60 zile calendaristice.	15 zile	15zile	15 zile	15 zile	15 zile
<b>CONTRACTAREA FURNIZĂRII APEI</b>						
1.2.	a) numărul de contracte încheiate pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procent din contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 30 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) nr.de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la nr.total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 30 zile	100%	100%	100%	100%	100%
<b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CONSUMULUI DE APĂ</b>						
1.3.	a) numărul anual de contoare montate, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul de solicitări, pe tipuri de apă furnizată	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul anual de contoare montate, raportat la numărul total de utilizatori fără contor	99%	99%	99%	99%	99%

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI VLĂDEȘTI judetul ARGEȘ

	c) numărul anual de reclamații privind precizia contoarelor raportat la nr. total de contoare pe tipuri de apă furnizată și categorii de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
	d) ponderea din numărul de reclamații de la lit. c) care sunt justificate	5%	5%	5%	5%	5%
	e) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 8 zile	90%	90%	90%	90%	90%
	f) nr. de sesizări privind parametrul apei furnizate raportat la nr. total de utilizatori	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
	g) cantitatea de apă furnizată raportată la nr. total de locuitori tip casnic deserviți	110l/om /zi	110 l/om/zi	110 l/om/zi	110 l/om/zi	110 l/om/zi
<b>CITIREA, FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII SERVICIILOR DE APĂ FURNIZATE/PRESTATE</b>						
1.4.	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în termen de 10 zile	90%	90%	90%	90%	90%
	c) procentul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	2%	2%	2%	2%	2%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	90%	90%	90%	90%	90%
<b>ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA APEI</b>						
<b>ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE</b>						
1.5.1.	a) numărul de întreruperi neprogramate anunțate, pe categorii de utilizatori	7	7	7	7	28
	b) numărul de utilizatori afectați de întreruperile neprogramate anunțate raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	2%	2%	2%	2%	2%
	c) durata medie a întreruperilor raportate la 24 ore pe categorii de utilizatori	10%	10%	10%	10%	10%
	d) nr. întreruperi accidentale pe categorii de utilizatori	2%	2%	2%	2%	2%
	e) nr. de utilizatori afectați de întreruperile accidentale raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	2%	2%	2%	2%	2%
<b>ÎNTRERUPERI PROGRAMATE</b>						
1.5.2.	a) numărul de întreruperi	Apa	Apa	Apa	Apa	Apa

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI VLĂDEȘTI judetul ARGES

	programate	15	15	15	15	60
	b) durata medie a întreruperilor programate raportată la 24 ore	25%	25%	25%	25%	25%
	c) numărul de utilizatori afectați de aceste întreruperi raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	4%	4%	4%	4%	4%
	d) nr. întreruperi cu durată programată depășită raportat la total întreruperi programate, pe categorii de utilizatori	5%	5%	5%	5%	5%
<b>ÎNTRERUPERI DATORATE NERESPECTĂRII PREVEDERILOR CONTRACTUALE DE CĂTRE UTILIZATOR</b>						
1.5.3.	a) numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea serviciilor pentru neplata facturii raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	1%	1%	1%	1%	1%
	b) numărul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor furnizate raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	1%	1%	1%	1%	1%
	c) numărul de întreruperi datorate nerespectării prevederilor contractuale, pe categorii de utilizatori, tipuri de servicii și clauze contractual nerespectate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea serviciilor, realimentați în mai puțin de 3 zile, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	1%	1%	1%	1%	1%
<b>CALITATEA SERVICIILOR FURNIZATE/ PRESTATE</b>						
1.6.	a) numărul de reclamații privind parametrii de calitate ai apei furnizate raportat la număr total de utilizatori și tipuri de apă furnizată (potabilă sau industrială) și parametrii reclamați	0,5%	0,5%	0,1%	0,1%	0,1%
	b) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit a fi din vina operatorului	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
	c) valoarea despăgubirilor plătite de operator, pentru nerespectarea condițiilor și	1%	1%	1%	1%	1%

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI VLĂDEȘTI județul ARGES

	parametrilor de calitate stabiliți în contract, raportată la valoarea facturată, pe tipuri de servicii și categorii de utilizatori					
	d) numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare raportat la numărul total de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
<b>RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>						
1.7.	a) numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului, raportat la total sesizări	1%	1%	1%	1%	1%
	b) procentul din totalul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
2	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>					
2.1.	<b>PENTRU SISTEMUL DE ALIMENTARE CU APĂ</b>					
	a) pierderea de apă în rețea exprimată ca raport între cantitatea de apă furnizată și cea intrată în sistem	20%	20%	20%	20%	20%
	b) gradul de extindere al rețelei exprimat ca raport între lungimea rețelei dat în funcțiune la începutul perioadei luate în calcul și cea de la sfârșitul perioadei luate în calcul	5%	5%	5%	5%	5%
	c) consumul specific de energie electrică pentru furnizarea apei, calculat ca raport între cantitatea totală de energie consumată trimestrial/anual pentru funcționarea sistemului și cantitatea de apă furnizată	0,80 kWh/mc	0,80 kWh/mc	0,80 kWh/mc	0,80 kWh/mc	0,80 kWh/mc
	d) durata zilnică de alimentare cu apă calculată ca raport între numărul mediu zilnic de ore în care se asigură apa la utilizator și 24 ore, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	e) gradul de acoperire exprimat ca raport între lungimea rețelei de distribuție și lungimea totală a străzilor	40%	45%	70%	95%	99%
	f) gradul de contorizare exprimat ca raport între	98%	98%	98%	98%	99%



REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI VLĂDEȘTI județul ARGEȘ

	numărul de utilizatori care au contoare la branșament și numărul total de utilizatori					
	c) consumul specific de energie electrică pentru evacuarea și epurarea apelor uzate, calculat ca raport între cantitatea totală de energie consumată trimestrială/anuală pentru asigurarea serviciului și cantitatea de apă uzată evacuată	0,65 kWh/mc	0,65 kWh/mc	0,65 kWh/mc	0,65 kWh/mc	0,65 kWh/mc

ANEXA 2 la Regulament

INDICATORI STATISTICI PENTRU SERVICIILE PUBLICE DE ALIMENTARE CU APĂ

Nr. crt.	Indicatori de performanță	INDICATORI ESTIMATI				Estimat
		anul I		anul II		
		Trim III	Trim IV	Sem I	Sem II	
0	1	2	3	4	5	6
<b>BRANȘAREA UTILIZATORILOR</b>						
1.1.	a) raportul dintre numărul de branșamente și lungimea rețelei de distribuție a apei	22,3 buc/km	25 buc/km	29 buc/km	33 buc/km	38 buc/km
	b) lungimea rețelei de distribuție raportată la numărul de locuitori asigurați cu apă	7,6 m/loc	7,4 m/loc	7,2 m/loc	6,9 m/loc	6,7 m/loc
	c) raportul dintre lungimea efectivă a rețelei și numărul de locuitori	5 m/loc	5,5 m/loc	6 m/loc	7 m/loc	10 m/loc
<b>GESTIUNEA CONSUMULUI DE APĂ</b>						
1.2.	a) volumul de apă furnizată raportată la capacitatea de proiect al rețelei	30%	35%	38%	40%	45%
	b) volumul de apă furnizată prin aducțiune și capacitatea proiectată	30%	35%	38%	42%	48%

CAIET DE SARCINI  
AL SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ  
AL COMUNEI VLADESTI

*Capitolul I - Obiectul caietului de sarcini*

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apă, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității serviciului de alimentare cu apă a Comunei VLADESTI și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în vigoare, în legătura cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și care sunt în vigoare.

Art. 5. Serviciul public de alimentare cu apă trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate, asigurând  $Q_{max} = 5,253 \text{ l/s}$  și presiunea de serviciu minimă de 2 bari pentru toți utilizatorii din aria de prestare.

Art. 6. Operatorul se angajează să contracteze și să mențină următoarele tipuri de asigurări:

a) asigurare împotriva pagubelor materiale, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare;

**CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI –Caiet de Sarcini- ANEXA NR. 4 LA H.C.L. nr \_ /28.05.2021**

b) asigurare de răspundere civilă (inclusiv obligațiile generale fata de terți în caz de deces, vătămări corporale sau pierderi ori daune ale proprietății);

c) asigurări pentru acoperirea obligațiilor către angajați și pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

Art. 7. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul-cadru al serviciului public de alimentare cu apă .

*Capitolul II - Cerințe organizatorice minimale*

Art. 8. Operatorul serviciului de alimentare cu apă va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de alimentare cu apă ;
- d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă , în condițiile legii;
- e) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- g) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă;
- h) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- i) captarea apei brute, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă ;
- k) monitorizarea cantităților de apă captate, înmagazinate, transportate, distribuite și, respectiv, facturate;
- l) creșterea eficienței și a randamentului sistemului în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică ;

- m) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă ;
- n) furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă la toți utilizatorii din raza de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- o) aplicarea de metode performante de management, care sa conducă la reducerea costurilor de operare;
- p) elaborarea planurilor anuale de întreținere, revizii, reparații capitale și modernizări, executate cu forte proprii și cu terți;
- r) realizarea unui sistem de evidentă a sesizarilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- s) evidenta orelor de funcționare a utilajelor;
- s) ținerea unei evidențe contabile pentru activitatea de operare aferenta localitati VLADESTI;
- t) personalul necesar pentru prestarea activități asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- t) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activități asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare;
- u) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Local VLADESTI

Art. 9. Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu.

Art.10. Investițiile în întreținerea și dezvoltarea sistemului de alimentare cu apă se vor face din veniturile realizate în baza contractelor încheiate cu fiecare consumator în parte, din sumele provenite prin alocare din bugetul local în baza hotărârilor Consiliului Local VLADESTI, precum și din alte surse.

### *CAPITOLUL III - SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APA*

Art. 11. Caracteristicile principale ale stațiilor electrice ce deserveșc sistemul de alimentare cu apa sunt prezentate în anexă.

Art. 12. Datele privind rețelele electrice de forță și de iluminat sunt prezentate în anexă.

Art. 13. Programul de reabilitare și extindere a sistemului de alimentare cu apa este prezentat în anexă.

#### **SECȚIUNEA 1**

##### **Captarea apei brute**

Art. 14. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de captare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei VLADESTI.

**CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI –Caiet de Sarcini- ANEXA NR. 4 LA H.C.L. nr \_ /28.05.2021**  
Art. 15. Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă se situează în comuna VLĂDEȘTI.

Art. 16. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvoltă ca articole distincte, defalcat pe fiecare captare, după caz:

- a) consumul propriu tehnologic de energie electrică de proiect, pentru asigurarea captării apei la debitul nominal, este: se trece indicatorul;
- b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexă;
- c) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității de apă captată și a cantității de apă livrată și caracteristicile acestora este prezentată în anexă;
- d) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de captare este prezentată în anexă;
- e) schema stației de captare a apei, cu poziționarea utilajelor, construcțiilor și echipamentelor, planul de amplasare și poziția armăturilor în schema normală de funcționare, conform anexă;
- f) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 17. Prestarea activității de captare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de captare;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de captare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei potabile furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;

**CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI –Caiet de Sarcini- ANEXA NR. 4 LA H.C.L. nr \_ /28.05.2021**

l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;

m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;

n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de captare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

**SECȚIUNEA a 2-a Tratarea apei brute**

Art. 18. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de tratare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei VLĂDEȘTI.

Art. 19. Tratarea apei brute se face prin dezinfectarea acesteia cu clor lichid (hipoclorit) prin intermediul unei instalații de dozare.

Art. 20. Prestarea activității de tratare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;

b) adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității apei;

d) întreținerea instalațiilor din stația de tratare;

e) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;

f) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;

g) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;

h) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;

i) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de tratare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

**SECȚIUNEA a 3-a Transportul apei potabile**

Art. 21. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de transport a apei potabile, în aria administrativ-teritorială a comunei VLĂDEȘTI.

Art. 22. Caracteristicile aducțiunii sunt prezentate în anexă.

Art. 23. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, defalcat pe fiecare stație de tratare, după caz:

- a) consumul propriu tehnologic de energie electrică de proiect, pentru asigurarea transportului apei brute, la debitul nominal este: 20 kw/h;
- b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexă;
- c) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în anexă;
- d) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 24. Prestarea activității de transport și distribuție apei potabile se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea conductelor de captare și transport;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- j) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- k) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;
- l) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- m) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

**CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI –Caiet de Sarcini- ANEXA NR. 4 LA H.C.L. nr \_ /28.05.2021**

n) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport al apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

**SECȚIUNEA a 4-a Inmagazinarea apei**

Art. 25. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de inmagazinare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei VLĂDEȘTI.

Art. 26. Rezervorul de înmagazinare a apei potabile este amplasat în Comuna VLĂDEȘTI, punctul numit „Sâmbeteni,, și în satul Putina punctul numit. ”La Burcoși;;

Art. 27. Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) asigurarea rezervei intangibile pentru stins incendiile;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;



o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de inmagazinare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

### **SECȚIUNEA a 5-a Distribuția apei potabile**

Art. 28. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuire a apei potabile și/sau industriale, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul comunei VLĂDEȘTI.

Art. 29. Inventarul stațiilor de pompare, repompare și a stațiilor de pompare cu hidrofor amplasate în rețeaua de distribuție a apei este prezentat în anexă.

Art. 30. Inventarul hidranților și conductelor componente ale rețelei de distribuție a apei potabile este prezentat în anexă.

Art. 31. În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, după caz:

- a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora sunt prezentate în anexă;
- b) graficul privind numărul de utilizatori bransați în ultimii 4 ani este prezentat în anexă;
- c) variația prețului de vânzare a apei în ultimii 4 ani este prezentată în anexă;
- d) variația gradului de încasare în ultimii 4 ani este prezentată în anexă;
- e) graficul de variație a ratei de suportabilitate în ultimii 4 ani, alculată conform prevederilor pct. 6.3.5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, este prezentat în anexă;
- f) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;
- g) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 32. Prestarea activității de distribuție a apei potabile se va efectua astfel încât să se realizeze:

- a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;
- b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- c) respectarea contractelor de furnizare/prestare întocmite conform prevederilor legale;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

**CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI –Caiet de Sarcini- ANEXA NR. 4 LA H.C.L. nr \_ /28.05.2021**  
g) măsurarea cantității de apă intrată/livrată în/din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de apă în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;

h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate autorizat metrologic și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;

i) furnizarea continuă a apei către următoarele instituții publice:

- grădinițe;
- cămine culturale ;
- Biblioteca
- școli.
- Dispensar medical
- primărie
- Politie
- Parc

Art. 33. În activitatea sa operatorul va asigura:

a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei potabile aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;

b) instituirea unui sistem prin care sa poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;

c) că factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii cantității de apă furnizate, sa conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerintă aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea facturându-se separat;

d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;

e) informarea utilizatorilor și a consumatorilor:

- planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări ce se vor efectua la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei potabile;

**CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI –Caiet de Sarcini- ANEXA NR. 4 LA H.C.L. nr \_ /28.05.2021**

- data și ora întreruperii furnizării apei;

- data și ora reluării furnizării apei;

f) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării apei la parametrii calitativi și cantitativi stabiliți în contract, după:

- reparații planificate;

- reparații accidentale;

g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;

h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;

i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

PRIMARUL COMUNEI VLĂDEȘTI, JUDEȚUL ARGHEȘ

DICĂ-HRISTU CRISTIAN

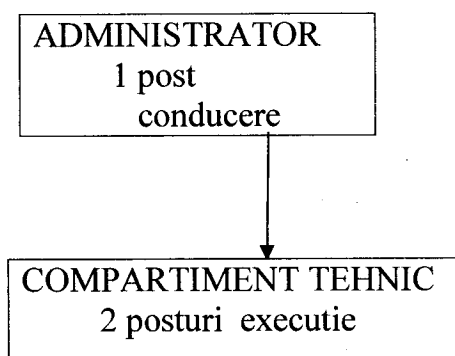
PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

MIRIȚĂ DANIEL

CONTRASEMNEZĂ,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI VLĂDEȘTI

Responsabil achizitii publice Pătrașcu Alexandru Gabriel

**CONSILIUL LOCAL VLĂDEȘTI****ANEXA NR. 5****LA H.C.L. NR. \_\_\_ / 28.05.2021 Consiliului local Vlădești****ORGANIGRAMA și STATUL DE FUNCȚII AL****S.C. EDILITARE VLĂDEȘTI SRL****COD CAEN 3600, CUI 43863269,**cu asociat unic COMUNA VLĂDEȘTI, subordonată Consiliului Local al **Comunei Vlădești****1. ORGANIGRAMA****2. STAT DE FUNCȚII**

Nr	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA /compartiment	functia de executie	Studii	îndemnizatie/salariul de baza brut/lună	Quantum brut lunar
1	vacant	Administrator	-	S	îndemnizatie	3286
2	vacant	compartiment tehnic	muncitor calificat electrician	M/G	salariul brut de baza	2995
3	vacant	compartiment tehnic	muncitor calificat instalator	M/G	salariul brut de baza	2995

PRIMAR,  
Dică -Hristu CristianPREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,  
Miriță Daniel