

R O M Â N I A
JUDEȚUL ARGHEȘ
PRIMARUL ORAȘULUI TOPOLOVENI

DISPOZIȚIE
Nr. 4 din 6 ianuarie 2022

privind modificarea raportului de serviciu al functionarului public BOBOC ILEANA-CRISTINA, prin delegare în condițiile art.504 din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019 actualizată, începând cu data de 1 ianuarie 2022

Primarul orașului Topoloveni, județul Argeș;

Având în vedere prevederile Dispoziției nr.462/15.11.2021 referitoare la constatarea suspendării de drept a raportului de serviciu al functionarului public NICA ROXANA pentru motiv de acordare concediu pentru crestere copil în vârstă de până la 2 ani; situație în care atribuțiile corespunzătoare funcției publice ocupate de acest functionar public au fost delegate functionarului public BOBOC ILEANA-CRISTINA în condițiile art.438 din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019 actualizată, până la data de 31 decembrie 2021;

Cunoscând faptul că delegarea de atribuții corespunzătoare unei funcții publice, în condițiile art. 438 din Codul administrativ, nu se poate face prin delegarea tuturor atribuțiilor corespunzătoare funcției publice către același functionar public; acesta fiind obligat să preia atribuțiile delegate și să exercite pe perioada delegării de atribuții și atribuțiile funcției publice pe care o deține, precum și atribuțiile parțial preluate și, față de această situație, luând act de faptul că functionarul BOBOC ILEANA-CRISTINA nu poate să exercite, atribuțiile de serviciu corespunzătoare ambelor funcții publice, chiar dacă atribuțiile delegate sunt parțiale;

Având în vedere că funcția publică în care a fost numită BOBOC ILEANA-CRISTINA, respectiv funcția de consilier de achiziții publice din cadrul Compartimentului "Achiziții Publice..." nu este unică și prin urmare activitățile desfășurate de acest functionar public pot fi preluate de ceilalți consilieri de achiziții publice din cadrul compartimentului; în timp ce funcția de *inspector pentru activitatea de colectare venituri* din cadrul Biroului "Impozite și Taxe Locale" este unică și, față de această situație, interesul autorității locale este în sensul derularii acestei activități în cadrul unui program de normă întreagă;

Luând act de faptul că derularea activității de colectare venituri, la program de normă întreagă, se poate realiza de către functionarul BOBOC ILEANA-CRISTINA prin delegare în sensul prevederilor art.504 din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019 actualizată; fapt care presupune schimbarea locului muncii și a atribuțiilor de serviciu, pe perioada delegării;

În temeiul disp.art.196 alin.(1) lit.b) coroborat cu art.243 alin.(1) lit.a) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art.1. (1) Începând cu data de 1 ianuarie 2022 se modifică raportul de serviciu d-nei BOBOC ILEANA-CRISTINA, care detine funcția publică de consilier achiziții publice în cadrul Compartimentului "Achiziții Publice, Investiții, Implementare proiecte", prin delegare, în condițiile art.504 din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019 actualizată.

(2) În sensul prevederilor alin.(1) se schimbă locul muncii în cadrul Biroului de Impozite și Taxe Locale; precum și atribuțiile de serviciu prevăzute în fișa de post cu cele corespunzătoare funcției de inspector pentru activitatea de colectare venituri.

(3) Delegarea se dispune în interesul autorității publice în care este încadrat functionarul public, pe o perioadă de 60 de zile calendaristice. La expirarea acestei perioade

funcționarul public BOBOC ILEANA-CRISTINA va fi consultată dacă își exprimă acordul scris pentru prelungirea perioadei de delegare; în caz afirmativ urmând a fi dispusă delegarea pe perioada de timp convenită.

(4) Pe timpul delegării, funcționarul public BOBOC ILEANA-CRISTINA își păstrează funcția publică și salariul.

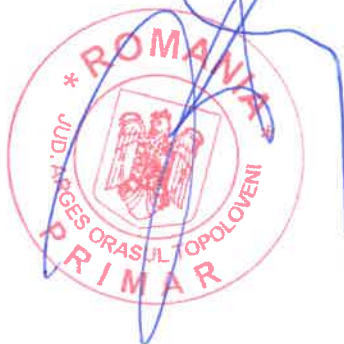
Art.2. Serviciul "Resurse Umane" din cadrul aparatului de specialitate al primarului va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.3. (1) Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului general al u.a.t., Instituției Prefectului - Județul Arges pentru exercitarea controlului de legalitate; Serviciului "Resurse umane, Administrativ" pentru aducere la îndeplinire, precum și funcționarului public, conform legii.

(2) Prin grija sefului serv. resurse umane se comunică prezenta dispoziție ANFP.

(3) Compartimentul „Relații Publice” va aduce la cunoștință publică prezenta dispoziție prin publicare în Monitorul Oficial Local al Orasului Topoloveni - Subeticheta "DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE" - care poate fi accesat de la următoarea adresă: www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.

PRIMAR,
Gheorghiță Botârcă



Contrasemnează
Secretar General al UAT Oras Topoloveni
Maria-Doina Ungureanu