

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMARUL ORAȘULUI TOPOLOVENI

DISPOZIȚIE
Nr.40 din 21 februarie 2023

pentru aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici
și a fondurilor alocate în scopul instruirii acestora, în anul 2023

Primarul orașului Topoloveni, județul Argeș;

Luând act de referatul nr.1968 din 20.02.2023 întocmit de către Serviciul de resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului prin care se propune aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici în scopul instruirii acestora în anul 2023; sens în care s-a aprobat în bugetul local fonduri cu această destinație în sumă de 20.000 lei;

Văzând prevederile art.458 – Partea a VI- a / Statutul funcționarilor publici ... din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019; pe cele ale art.5 lit.b), art.14 alin.(1) lit.a), art.17 alin.(3) din HGR nr.1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare; ale Ordinului nr.234/2022 al Președintelui A.N.F.P. pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici; Ordinului nr.233/2022 actualizat al Președintelui A.N.F.P. pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalităților de comunicare a datelor solicitate de ANFP cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici;

Văzând și art.155 alin.(1) lit.e) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019;

În temeiul disp.art.196 alin.(1) lit.a) coroborat cu art.243 alin.(1) lit.a) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art.1. Se aprobă **Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici în anul 2023**, întocmit la inițiativa și în interesul autorității administrației publice din orașul Topoloveni, prevăzut alăturat și care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Se alocă suma de 20.000 lei pentru finanțarea Planului de perfecționare menționat la art.1; sumă cuprinsă în bugetul local de venituri și cheltuieli al orașului Topoloveni pe anul 2023.

Art.3. (1) Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului general al u.a.t., Instituției Prefectului - Județul Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate; Serviciului "Resurse umane, Administrativ" pentru aducere la îndeplinire, precum și oricăror persoane interesate.

(2) Prin grija sefului serv. resurse umane se comunică prezenta dispoziție ANFP.

(3) Compartimentul „Relații Publice” va aduce la cunoștință publică prezenta dispoziție prin publicare în Monitorul Oficial Local al Orașului Topoloveni - Subeticheta "DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE" - care poate fi accesat de la următoarea adresă:

www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.



Contrasemnează
Secretar General al UAT Oras Topoloveni
Maria-Doina Ungureanu

Formatul standard al planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI FUNCȚIONARIII PUBLICI	
Denumirea autorității sau instituției publice	U.A.T.ORASUL TOPOLOVENI
Numele și prenumele funcționarilor publici responsabili cu elaborarea planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici desemnați în condițiile prevăzute la art. 2 din anexa nr. 2 la ordin:	Ionescu Maria - Doina
Funcția publică deținută:	Șef serviciu RU
Telefon:	0248666259
E-mail:	doina_ionescu2007@yahoo.com
Categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică	administrația publică locală
II. DATE CU PRIVIRE LA PERFECȚIONAREA PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARIILOR PUBLICI, FONDURILE ALOCATE, GRADUL DE CORELARE DINTRE PLANIFICAREA APROBATĂ, MĂSURILE EFECTIV IMPLEMENTATE ȘI REZULTATELE EFECTIV OBTINUTE	
II.1. Date cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici:	
Avizul comisiei paritare referitor la planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, emis în condițiile legii	
Favorabil	
Măsuri referitoare la perfecționarea profesională a funcționarilor publici cuprinse în acordul colectiv, încheiat în condițiile legii	
Nu este cazul. Nu există acord colectiv încheiat.	
Propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice cuprinse în raportul anual privind formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici principiile eficienței și eficacității, planificării și transparenței, astfel încât funcționarii publici să urmeze cursurile de perfecționare	
Pentru îmbunătățirea sistemului de formare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorităților publice se vor respecta pentru anul 2023 principiile eficienței și eficacității, planificării și transparenței, astfel încât funcționarii publici să urmeze cursurile de perfecționare și specializare a căror durată cumulată să fie de cel puțin 7 zile pe parcursul anului. Vor avea prioritate funcționarii publici angajați în perioada 2021 -2022.	
II.2. Date cu privire la fondurile alocate:	
De la bugetul autorității sau instituției publice:	20000.00 lei
Alte surse:	0 lei
II.3. Date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute:	
Grad de corelare dintre planificarea aprobată și măsurile efectiv implementate (% din măsurile planificate au fost efectiv implementate)	Grad de corelare dintre planificarea aprobată și măsurile efectiv implementate mic.
Grad de corelare între măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute (% din măsurile implementate au contribuit efectiv la obținerea rezultatelor)	Grad de corelare între măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute, mic, afectat de criza sanitară. Puțini funcționari publici au beneficiat în anul 2022 de un curs de formare profesională pe domeniul de activitate și aceștia au participat la cursuri online.
II.4. Date cu privire la programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici	
Programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici	Număr: 34
Funcționari publici evaluați	34

III.	DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI TEMATICILE SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI*)	
1. Domeniul prioritar de formare și perfecționare profesională: AUDIT, CONTROL, CALITATE ȘI INTEGRITATE		
1.2.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Control, legalitate și conformitate	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere -1 c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
2. Domeniul prioritar de formare și perfecționare profesională: COMUNICARE PUBLICĂ, INFORMARE, PROMOVARE ȘI TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ		
2.2.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Comunicare și relații cu publicul	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție -1 d) funcții publice specifice
3. Domeniul prioritar de formare și perfecționare profesională: DREPT, LEGISLAȚIE, NORME ȘI PROCEDURI		
3.3.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Drept administrativ și contencios administrativ	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție -2 d) funcții publice specifice
3.5.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Cod fiscal. Cod procedură fiscală	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție -2 d) funcții publice specifice
3.9.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Legislație cadastru	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție -1 d) funcții publice specifice
4. Domeniul prioritar de formare și perfecționare profesională: DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI POLITICI PUBLICE		
4.4.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/fonduri structurale	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție -1 d) funcții publice specifice
4.5.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Managementul financiar în proiecte cu finanțare externă	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție -1 d) funcții publice specifice
8. Domeniul prioritar de formare și perfecționare profesională: RESURSE PUBLICE		
8.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Contabilitate, finanțe și control financiar preventiv	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție - 2 d) funcții publice specifice
8.2.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Management financiar și contabilitate bugetară	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere - 1 c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
8.5.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Managementul funcției publice și al funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție - 1 d) funcții publice specifice
8.6.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Managementul resurselor umane din entitățile publice	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere - 1 c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
8.7.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Achiziții, contracte și investiții publice	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție - 1 d) funcții publice specifice
9. Domeniul prioritar de formare și perfecționare profesională: SERVICII PUBLICE		
9.2.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Amenajarea teritoriului și urbanism	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție - 1 d) funcții publice specifice

9.5.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Administrare fond funciar	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție - 1 d) funcții publice specifice
9.7.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Evidența persoanelor	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere - 1 c) funcții publice de execuție - 2 d) funcții publice specifice
9.8.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Stare civilă	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție - 1 d) funcții publice specifice
9.16.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Managementul impozitelor și taxelor locale	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere - 1 c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
9.18.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Managementul situațiilor de urgență	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție - 1 d) funcții publice specifice
10. Domeniul prioritar de formare și perfecționare profesională: ETICĂ ȘI INTEGRITATE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ		
10.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici Etică în instituțiile publice: consilierul de etică, raportare, monitorizare, măsuri și politici, norme/standard de conduit, conduit profesională	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție - 1 d) funcții publice specifice

*) Tabelul nr. III - Domeniile prioritare de formare profesională și tematicile specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici se completează cu domeniile prioritare de formare profesională și tematicile specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici.

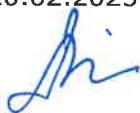
IV. ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECȚIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**)

1. Nu este cazul

***) Tabelul nr. IV - Alte propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici se completează cu propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici care nu sunt prevăzute în cuprinsul tabelului nr. III.

V. CODIFICAREA REGIUNILOR	
Denumire regiune	cod
Nord-Est	1
Sud-Est	2
Sud-Muntenia	3
Sud-Vest Oltenia	4
Vest	5
Nord-Vest	6
Centru	7
București - Ilfov	8

Întocmit,
Ionescu Maria - Doina
Șef serviciu
20.02.2023



Vizat,
Ungureanu Maria - Doina

Secretar general U.A.T.

21.02.2023

