

ANUNȚ

Având în vedere prevederile HGR nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată de HGR nr.1027/2014

Primăria Orașului Topoloveni, cu sediul în str. Calea București, nr.111, județul Argeș organizează concurs de recrutare pentru ocuparea postului contractual vacant de:

- Referent (tehnician veterinar) la S.P.C.L.G.C.F.S. al Consiliului Local Topoloveni

Concursul se organizează la sediul Primăriei Orașului Topoloveni, județul Argeș în data de **11.01.2018**, ora 10,00, proba scrisă și în data de **16.01.2018**, ora 10,00, interviul.

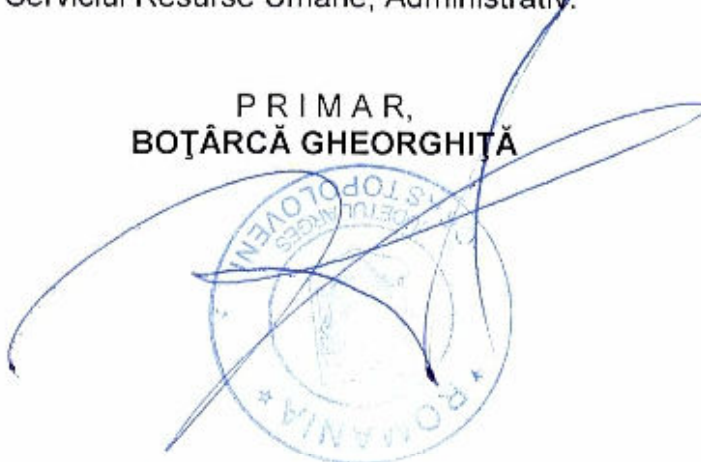

Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada **14.12.2017 - 29.12.2017**, între orele 8,00-16,00, la sediul Primăriei Orașului Topoloveni, județul Argeș.

Condițiile de desfășurare a concursului și de participare la concurs precum și bibliografia sunt afișate la sediul Primăriei Orașului Topoloveni și pe site, anexă la prezentul anunț.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Orașului Topoloveni, telefon 0248666259/interior 25 – Serviciul Resurse Umane, Administrativ.

PRIMAR,
BOȚĂRCĂ GHEORGHITĂ

D1/2ex



A N E X A

la anunțul nr. 11629 /06.12.2017

A. Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul constă în **3 etape** succesive:

- a) selecția dosarelor de înscriere, în data de 03.01.2018, ora 10,00
- b) proba scrisă în data de 11.01.2018, ora 10,00;
- c) interviul în data de 16.01.2018, ora 10,00.

Nota: Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

B. Calendarul concursului:

- 14.12.2017 – afișare anunț
- 14.12.2017 – 29.12.2017 – depunerea dosarelor de concurs
- 11.12.2017 – 13.12.2017 – întocmire referat și emitere dispoziție de constituire a comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor
- 18.12.2017 - 20.12.2017 – situația locurilor de muncă vacante – înștiințare AJOFM
- **03.01.2018**, ora 10,00 – selecția dosarelor, proces verbal, afișare
- 04.01.2018 – depunerea contestațiilor,
- 05.01.2018 - soluționarea contestațiilor, proces verbal
- **11.01.2018**, ora 10,00 – proba scrisă, corectarea lucrărilor, notarea, afișarea rezultatelor, proces verbal
- 12.01.2018 - depunerea contestațiilor, soluționarea contestațiilor, proces verbal
- **16.01.2018** - ora 10,00 – interviul
- 17.01.2018 – depunerea contestațiilor, soluționarea contestațiilor, proces verbal
- 18.01.2018 - afișarea rezultatelor finale

C. Condiții necesare ocupării postului:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii medii cu diplomă de bacalaureat, specializare *tehnician veterinar*;
- Vechime minim 1 an;

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în perioada **14.12.2017 - 29.12.2017**, între orele 8,00 – 16,00 la sediul Primăriei Orașului Topoloveni - Serviciul Resurse Umane, Administrativ.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității publice;
- Copia actului de identitate;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- Cazierul judiciar;
- Adeverință medicală eliberată de medicul de familie care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;

D. BIBLIOGRAFIA

- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- OUG nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr.258/2013;