

JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STALPENI

HOTARARE NR. 50 din 08.07.2020
Privind alegerea presedintelui de sedinta

Consiliul local al comunei Stalpeni ,judetul Arges ;

Avand in vedere dispozitiile art.123 OUG nr.57/ 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ,consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta;

-Raportul de specialitate al compartimentului de resort din primarie nr. 3939/08.07.2020

-Referatul de aprobare al primarului nr. 3938/08.07.2020

- In temeiul dispozitiilor art. In temeiul art.129 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a)din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Consiliul local al comunei Stalpeni, judetul Arges, întrunit în ședință extraordinară în data de 08.07.2020;

HOTARASTE :

Art.1. Se alege in functia de presedinte de sedinta al Consiliului Local al comunei Stalpeni, domnul/doamna VOICAKI LAURA , pe o perioada de 3 luni.

Art.2.Prezenta hotarare va fi afisata pentru aducerea la cunostinta publica, va fi comunicata Institutiei Prefectului –judetul Arges și va fi publicată în Monitorul oficial local la adresa de web <https://www.cjarges.ro/en/web/stalpeni/monitorul-oficial-local>.

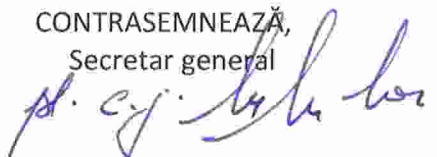
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER

VOICAKI LAURA

Data azi, 08.07.2020



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general



ROMÂNIA

JUDEȚUL ARGES COMUNA STALPENI

Nr. 3939/08.07.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință

Potrivit prevederilor art.136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

- Proiectele de hotărâri ale consiliului local.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

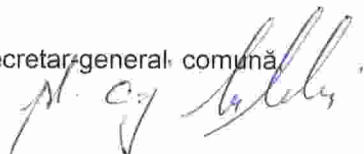
- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Prin referatul de aprobare al primarului comunei Stalpeni propune un proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru un mandat de 3 luni, începând cu luna ianuarie 2020.

Proiectul de hotărâre are ca bază legală prevederile art.123 OUG nr.57/ 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ,,consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta,,;

Propunerile primarului comunei Stalpeni facute prin referatul de aprobare și prin proiectul de hotărâre sunt în conformitate cu prevederile legale, consiliul local fiind abilitat să hotărască oportunitatea adoptării proiectului de hotărâre.

Secretar general comună



REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință

Proiectul de hotărâre are ca bază legală prevederile art.123 OUG nr.57/ 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ,,

Președintele de ședință

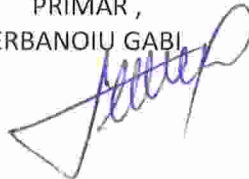
(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee).

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

Față de cele de mai sus, propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință.

PRIMAR ,
SERBANOIU GABI



ROMANIA
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
STALPENI

HOTARAREA Nr. 51 /08.07.2020
Privind rectificarea bugetului local

Consiliul Local al Comunei Stalpeni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară, azi 08.07.2020, ora 16.00;

Având în vedere:

1. Legea nr.5/2020 a bugetului de stat pe anul 2020;
2. H.G. nr. 479/2020 privind repartizarea unor sume din transferuri din bugetul de stat către bugete locale, prevăzute în bugetul Ministerului Educației și Cercetării, pentru finanțarea în anul 2020 a unor cheltuieli de capital ale unităților de învățământ preuniversitar de stat
3. Raportul de specialitate al compartimentului de resort nr.3803/03.07.2020 și Referatul de aprobare al primarului comunei Stalpeni cu nr.3799/03.07.2020 ;
4. Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Stalpeni ;
5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată,

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(4) lit.d și art.196 alin 1, lit.(a) din OUG nr.57/ 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ,

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba rectificarea bugetului local al comunei Stalpeni, județul Argeș, conform Anexei nr. 1- secțiunea dezvoltare și Anexa nr.2 - lista de investiții .

Art.2. Contabilul Primăriei comunei Stalpeni, județul Argeș va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Secretarul general al comunei Stâlpeni va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Stâlpeni, compartimentului contabilitate, taxe și impozite, compartimentului promovare proiecte și achiziții publice și Instituției Prefectului – Județul Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate și va fi publicată în Monitorul oficial local la adresa de web <https://www.cjarges.ro/en/web/stalpeni/monitorul-oficial-local>.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER

Voican *Zburca*


CONTRASEMNEAZA
SECRETAR-GENERAL
Dinculescu Marius Florinel

M. Florinel Dinculescu

Data azi, 08.07.2020

BUGET RECTIFICATIV CONFORM HOTĂRĂRII
NR..... A CONSILIULUI LOCAL STILPENI PENTRU « SECTIUNEA DE DEZVOLTARE >>
MII LEI

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	PROGRAM 2020	TRIM III
1.	VENITURI TOTAL	0001	INF	
			4.155,38	+250.90
				+250.90
				1.541,90
2.	VARS DIN SECT DE FUNCTIONARE	37.02.04	1.375.36	251.00
	FINANTAREA SEC DE DEZVOLTARE			
3.	Venituri din valorificare bunuri	39.02	36.07	
4.	Subventii de la bugetul de stat	42.02.	2.661.	+183.00
	-Finantarea unor cheltuieli de capital			
	Ale unitatilor de invatamint preuniversitare	42.02.14	183.00	+183.00
			15.05	
5.	Sume alocate din bugetul Afir	43.31	43.31	
6.	Sume primite de la UE	48.04.02	67.90	+67.90
	CHELTUIELI TOTAL	50 02	4.787.05	+250.90
	SECTIUNEA DEZVOLTARE			
1.	Autoritati	70	51.02	75.60
	Cheltuieli de capital	70		+24.70
	Masini echipamente	71.01.02		75.60
				+24.70
				24.70
2.	Invatamint	70	65.02	440.00
	Cheltuieli de capital	70		+183.00
	Actiwe financiare	71.01	437.00	+183.00
	Constructii	71.01.01	433.00	+183.00
	Masini echipamente	71.01.02	7.00	7.00

3. Cultura Recreere si religie		67.02	83.20	+ 43.20	43.20
Cheltuieli de capital	70		83.20	+43.20	43.20
Constructii	71.01.01		20.00		
Echipamente	71.01.30		63.20	+43.20	43.20

PRESEDINTE DE SEDINTA

Olivia Laura



SECRETĂR GENERAL

[Signature]

JUDEȚUL ARGES
 COMUNEI STILPENI
 Cod fiscal 4122558

LISTA

Obiectivelor de investitii pe anul 2020 cu finantare partiala sau integrala de la **bugetul local** repartizat pentru
 SECTIUNEA DE DEZVOLTARE = **BUGETUL LOCAL** =

NOMINALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTITII SI ALTE CHELTUIELI	VALOAREA TOTALA	VALOAREA PENTRU ANUL 2020	CHELTUIELI TOTALE	SURSE PROPRII	TERMEN
Total : din care	4.787.050	4.787.050			
A. OBIECTIVE INVESTITII IN CONTINUARE –	4.324.200	4.324.200			
1. Extindere retea publica de apa uzata Cotoreni si ulita Cicu Preoteasa, Comuna Stalpeni	453.000	453.000			
2 Modernizare dotare camin cultural Livezeni,	1.002.130	1.002.130			
3. Extindere retea publica de apa uzata sat Radesti .	2.109.070	2.109.070			
4. Extindere retea gaze Salpeni.	50.000	50.000			
5. Modernizare drum Dealu Morii	230.000	230.000			
6. Modernizare drum comunal DC 47 lungime 1.5km, comuna Stalpeni.	30.000	30.000			
7 Modernizare grup sanitar IC Petrescu Stalpeni.	250.000	250.000			
8. Modernizare drum comunal DC47 lungime 1.5 Km , comuna Stalpeni	200.000	200.000			
B. OBIECTIVE NOI DE INVESTITII	290.200	290.200			
TOTAL : DIN CARE	290.200	290.200			

1. Parcuri in com Stalpeni sat Radesti.	53.200	53.200			
2. Baza Sportiva sat Radesti	10.000	10.000			
3. Extindere canalizare ulita Fronescu	50.000	50.000			
4. Amenajarea Grupurilor Sanitare Liceul Tehnologic "TC Petrescu "	183.000	183.000			
C.ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	172.650	172.650			
1.Multifunctionala color	15.000	15.000			
2..Dotare Camin Cultural Radesti.	56.000	56.000			
3.Bransare cu gaze Camin Cultural Livezeni	20.000	20.000			
4.Centrata pe gaz la Scoala generala Radesti.	7.000	7.000			
5.Dotare Autobasculanta.	57.600	57.600			
6.Proect pentru incluziunea sociala in invatamint.	2.000	2.000			
7.Imbunatatirea compartimentului privind Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta si Gospodarie Comunală prin achizitia de buldoexcavator.	15.050	15.050			
8.					

PRESEDINTE SEDINTA

Florina Zava



[Signature]

SECRETAR - GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

[Signature]

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI STALPENI
NR.3803/03.07.2020

RAPORT

proiect de hotărâre: rectificarea bugetului local al comunei Stalpeni pe anul 2020

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(4) lit.a din OUG nr.57/ 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ și art.19,20 alin.(1)lit.c din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, rectificarea bugetului local reprezintă dreptul și în același timp obligația Consiliului Local.

Legea nr.273/2006, privind finanțele publice conține la art.19 și art.20 alin(1) lit.”c” prevederi referitoare la rectificările bugetare. **Astfel, pe parcursul exercițiului bugetar, autoritățile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite. Rectificarilor bugetelor locale li se aplică aceleași proceduri ca și aprobării inițiale a acestora, cu excepția termenelor din calendarul bugetar.**

La această dată este necesară o altă modificare a bugetului local, prin rectificare, conform:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare;
- Legii bugetului de stat pe anul 2020;
- H.G. nr. 479/2020 privind repartizarea unor sume din transferuri din bugetul de stat către bugete locale, prevăzute în bugetul Ministerului Educației și Cercetării, pentru finanțarea în anul 2020 a unor cheltuieli de capital ale unităților de învățământ preuniversitar de stat
- Adresa nr. 5010/23.06.2020 a Inspectoratului Județean Argeș

Ca urmare a celor expuse mai sus, vă supun aprobării proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local al comunei Stalpeni cu suma de 74 mii lei pentru secțiunea de funcționare .

CONTABIL
DUMITRESCU CRISTINA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES**



PRIMĂRIA COMUNEI STÂLPENI

Nr.3799/03.07.2020

**REFERAT DE APROBARE
proiect de hotărâre: rectificarea bugetului local al comunei Stalpeni pe anul 2020**

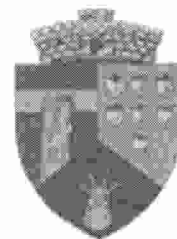
Având în vedere:

- H.G. nr. 479/2020 privind repartizarea unor sume din transferuri din bugetul de stat către bugete locale, prevăzute în bugetul Ministerului Educației și Cercetării, pentru finanțarea în anul 2020 a unor cheltuieli de capital ale unităților de învățământ preuniversitar de stat
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare;
- Legii bugetului de stat pe anul 2020 ;
- Adresa nr. 5010/23.06.2020 a Inspectoratului Județean Argeș
- În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(4) lit.a și art.196 alin 1,lit.(a) din OUG nr.57/ 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ, rectificarea bugetului local reprezintă dreptul și în același timp obligația Consiliului Local.

Analizând și Raportul nr.3803/03.07.2020 al compartimentului contabilitate,

Consider oportune propunerile facute de compartimentul de specialitate din cadrul primariei și propun adoptarea proiectului privind rectificarea bugetului local .

**PRIMAR
Serbanoiu Gabi**



HOTĂRÂREA NR. 52 din data de 08.07.2020

privind punerea la dispoziția proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor – etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” a terenurilor pentru construcția noilor investiții aferente acestuia

Consiliul Local al Comunei Stâlpeni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară, azi 08.07.2020, ora 16.00;

Având în vedere:

Dispozițiile art.29 alin. 1 din Legea nr. 107/1996 – Legea apelor;

Dispozițiile art.129 alin.1 lit.c), alin.6 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Referatul de aprobare al primarului comunei Stâlpeni nr. 3800/03.07.2020;

Raportul compartimentului de specialitate nr. 3804/03.07.2020;

Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Stâlpeni;

Adresa nr. 358/19.05.2020 European Funds Invest și Administrația Națională „Apele Române”, înregistrată la Primăria Comunei Stâlpeni sub nr. 2734/19.05.2020

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(6) lit.a și art.196 alin 1,lit.(a) din OUG nr.57/ 03 iulie 2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă punerea la dispoziția proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor – etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” a terenurilor pentru construcția obiectivelor de investiții:

- a) „Sistem de avertizare alarmare a populației din aval de baraje” S AV 235 în Comuna Stâlpeni, sat Rădești, situată la Școala Rădești conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;
- b) „Sistem de avertizare alarmare a populației din aval de baraje” S AV 236 în Comuna Stâlpeni, sat Rădești, situată la Școala Stâlpeni conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Obiectivele de investiții arătate la art.1. aferente proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor – etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” se vor construi pe terenurile ce aparțin domeniului public al Comunei Stâlpeni, terenuri disponibile exclusiv pentru realizare obiectivelor propuse în proiect.

Art.3. Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Stâlpeni împreună cu aparatul de specialitate.

Art.4. Secretarul general al comunei Stâlpeni va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Stâlpeni, Instituției Prefectului – Județul Arges în vederea exercitării controlului de legalitate, European Funds Invest, Administrației Naționale „Apele Române” , va fi afișată pentru aducere la cunoștință publică și va fi publicată în Monitorul oficial local la adresa de web <https://www.cjarges.ro/en/web/stalpeni/monitorul-oficial-local>.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER

Voican Laura



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL

[Handwritten signature]

Data azi, 08.07.2020

MEMORIU TEHNIC

*„Sistem informațional pentru managementul integrat
al apelor–etapa II”*

**Sistem de avertizare alarmare a populației din aval
de baraje**

**AMPLASAMENT : Nume sirenă: S AV 235 – Scoala Radesti, Loc.
Rădești, Jud. Arges**

Beneficiar : Administratia Nationala "Apele Romane"

Faza: Obținere HCL



„Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor–etapa II”
Sistem de avertizare – alarmare a populației

CUPRINS

MEMORIU TEHNIC

1. Descrierea proiectului
2. Descrierea instalației ce urmează să fie montată
 - 2.1 Sirenă electronică
 - 2.2 Structura pe care vor fi montate sirenele
 - 2.2.1 Pilonet de 3m pe structură șarpantă
 - 2.2.2 Pilon autoportant 10-30m
 - 2.3 Alimentare cu energie electrică
 - 2.4 Paratrăsnet
 - 2.5 Priza de pământ
 - 2.6 Protecție la supratensiuni

ANEXE

1. Încadrarea în zonă a investiției

MEMORIU TEHNIC

195. Descrierea proiectului

Administrația Națională „Apele Române” are în structura sa 11 Administrații Bazinale de Apă, organizate pe bazine hidrografice, Institutul Național de Hidrologie și de Gospodărire a Apelor și Exploatarea Complexă Stânca Costești. Administrația Națională „Apele Române” a fost înființată în actuala structură, ca urmare a necesității adaptării cerințelor Directivei Cadru Europene- Apă 60/EC/2000, având scopul de a administra pe principiul organizării pe bazine hidrografice (nu regionale sau județene), Sistemul Național de Gospodărire a Apelor, de administrare cantitativă și calitativă a resurselor de apă, ce aparțin domeniului public al statului. Cele 11 ABA au în componență unul sau mai multe Sisteme de Gospodărire a Apelor (numite prescurtat SGA) și Sisteme Hidrotehnice Independente (numite prescurtat SHI).

Având în vedere ca Administrația Națională Apele Române are în administrare un fond uriaș de ape:

- 78.905 km cursuri de apă;
- 295,6 mii ha suprafață de teren cu ape;
- 270 lacuri de acumulare cu un volum total de 14,5 miliarde mc, din care 114 lacuri cu acumulare nepermanentă;
- 7100 km diguri pentru apărarea localităților și terenurilor agricole;
- 6600 km regularizări de râuri și 1320 km apărări și consolidări de maluri;
- 157 canale de aducțiune cu o lungime de 1100 km;
- 178 alte lucrări hidrotehnice;
- 122 lacuri naturale,

România a fost puternic afectată de inundații distrugătoare în ultimii 10-15 ani.

În conformitate cu Ordinul Nr. 1.422 din 16 mai 2012/MMP; Nr. 192 din 2 august 2012/MAI se introduce **REGULAMENTUL privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costiera**, care la ART. 5 prevede ca ANAR asigura: *Managementul situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale se realizează prin măsuri preventive, operative de intervenție și de reabilitare, care constau în identificarea, înregistrarea și evaluarea tipurilor de risc și a factorilor determinanți ai acestora, înștiințarea factorilor interesați, avertizarea, alarmarea, evacuarea și adăpostirea populației și animalelor..*

De asemenea, ART. 7 prevede: ***Deținătorii, cu orice titlu, de baraje și de alte construcții hidrotehnice a căror avariere sau distrugere poate pune în pericol populația și bunurile sale materiale, obiectivele sociale și capacitățile productive sau poate aduce prejudicii mediului ambiant, sunt obligați să le întrețină, să le repare și să le exploateze corespunzător, să instaleze sisteme de avertizare-alarmare a populației în localitățile situate în aval de baraje, să asigure în caz de pericol iminent alarmarea populației din zona de risc creată***

Sistemul de alarmare din localitatea Rădești, județul Arges va cuprinde sirene electronice cu puteri cuprinse între 118 dBA/30m și 131 dBA/30m instalate pe domeniul public al statului (școli, sediul primăriei, dispensare, cămine culturale, baze tehnice ale autorităților locale, stadioane, etc) conform anexei de poziționare atașată prezentului memoriu tehnic.

Astfel, pe construcția existentă /terenul, stabilit prin acordul de instalare, urmează să se monteze un pilon de 3m înălțime / stâlp cu zabrele tip gsm cu înălțimea cuprinsă între 10 și 30m, care va susține sirena electronică de putere acustică 118-131 dBA/30m, paratrăsnetul și fiderii aferenți.

Sirena electronică asigură următoarele funcțiuni:

- operare locală și prin telecomandă;
- difuzarea de anunțuri verbale transmise în direct și preînregistrate;
- difuzarea mai multor semnale diferite de alarmare;
- posibilitatea întreruperii unui semnal de sirenă în curs (reset);

Componenta sirenei:

98. Radiatoare acustice (capul sirenei)

- Capul sirenei compus din radiatoare de sunet și goarnele aferente
- Suport anteră cu paratrăsnet și priză de pământ
- Antenă directivă
- radiatoarele de sunet vor fi legate de dulapul electronic de comandă al sirenei prin intermediul unui cablu de conexiune, care va fi fixat în interiorul catargului pentru a fi ferit de intemperii;
- radiatoare de sunet trebuie să fie construite din aliaj de aluminiu rezistent la influența factorilor externi: vânt, ploaie, lapoviță și ninsoare, temperaturi extreme, radiații solare;

99. Dulapul electronic de comandă al sirenei.

- Alimentarea cu energie electrică: din cel puțin 3 surse energetice diferite:
 - 230 Vca cu rezervare pe baterie tampon 12/24 V
 - 12/24 Vcc instalație fotovoltaică cu rezervare

„Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor–etapa II”

Sistem de avertizare – alarmare a populației

- Acumulator 12/24 V
- dulapul trebuie să fie prevăzut cu ușa etanșă cu încuietoare cu cheie;
- Cofret metalic cu sistem anticondens.
- mediul de comunicație: minim 2 dintre mediile de comunicație posibil a fi folosite:
 - Canal de baza: centrala este echipata cu interfețe de comunicație adaptate la mediul de transmisie (TETRA, satelit, GSM, Ethernet);
 - Canal de rezerva: va fi echipat cu modem radio GSM/GPRS.

Funcționarea sistemului de alarmare este următoarea:

- Informații privind starea barajului sunt transmise la dispecerul de la SGA Arges unde sunt procesate și generează pragurile de atenție;
- Dispecerul SGA Arges transmite pe canale de comunicații rapide date privind pragurile la ISU Arges;
- ISU Arges ia măsurile necesare pentru activarea sirenelor.

196. Descrierea instalației ce urmează să fie montată pe construcție

196.1.Sirenă electronică

Capul sirenei

Sirenele trebuie să permită ca, din punct de vedere al puterii acustice și al caracteristicii de radiație sonoră, să poată fi adaptate în mod optim la condițiile naturale ale locului de amplasare (trepte de putere, orientare).

Catargul de susținere

Catargul de susținere reprezintă piesa de legătură dintre capul sirenei și suportul de susținere (pilonet).

Dulapul sirenei

Dulapul va fi construit din metal și va fi prevăzut cu o ușa etanșă. Dulapul se va monta în interior și va fi prevăzut cu încuietoare sigură.

196.2.Structura pe care vor fi montate sirenele

2.2.195Pilonet de 3m – pe structură șarpantă

Se utilizează pentru susținere sirenă, antenă.

Suport pentru goarne și antena din țeavă de oțel tubulară amplasat pe acoperișuri de **clădiri de diferite tipuri expertizate tehnic**, instalate conform tipului de acoperiș, ca de exemplu:

- șarpantă-ferma – vezi schița nr.1
- structura șarpantă pop pe planșeu de beton – vezi schița nr.2
- structura șarpantă pop – vezi schița nr.3

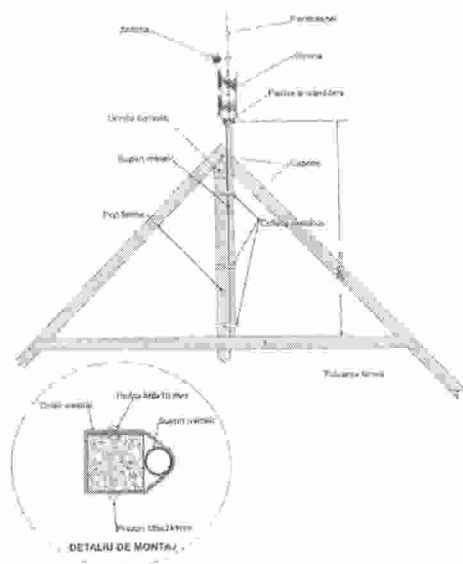


Fig.1 - șarpantă-ferma de beton

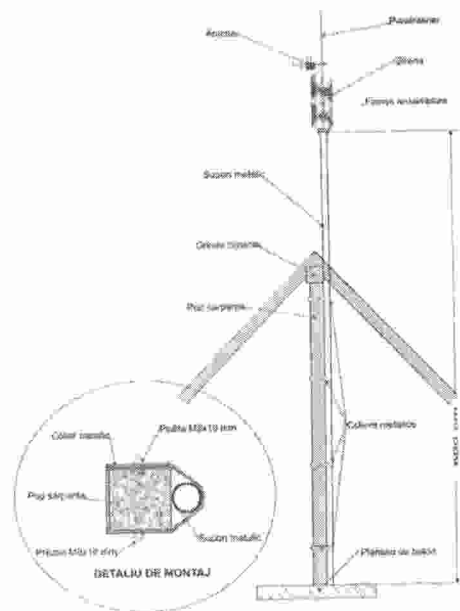


Fig 2 – șarpantă pop pe planșeu

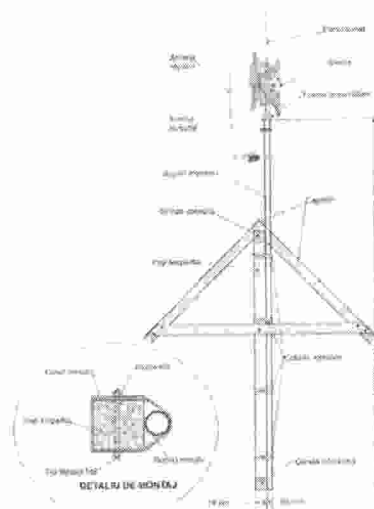


Fig 3 - structura șarpantă pop

Parametri tehnici si funcționali:

- Suport din țevă de oțel tubulară de calitate S 235 J2, S 275 J2 cu diametrul de 4,5 – 6", grosime = 5mm.
- Zincare termică conform SR EN ISO 14713-2.
- Suport din țevă de oțel tubulară galvanizată la cald; presiunea dinamică a vântului $\leq 0.7\text{kPa}$
- Proceduri de sudare conform EN ISO 3834-2: 2006 Cerințe de calitate pentru sudarea prin topire a materialelor metalice - Partea 2

La partea superioară este prevăzută cu flanșă de montaj fixată prin sudură pentru ansamblu sireună. Protecție anticorozivă se face prin zincare termică în conformitate cu standardul EN ISO 1461. Flanșa trebuie executată din tablă groasă din oțel OL 44 (la dimensiunile flanșei ansamblului sireună). Suportul va fi dimensionat astfel încât să îndeplinească condițiile de mediu - 3.1 CR 1-1-4/2012 "Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor" și CR 1-1-3/2012 "Cod de proiectare Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor".

2.2.196 Pilon autoportant de 10-30m

Pilonul se utilizează pentru susținerea goarnelor de sireună, antenă, paratrăsnet.

Pilonul poate fi de tip zăbreliț (Fig. 4 și Fig 6) sau pilon metalic tubular (Fig.5 și Fig. 7), tipul stabilindu-se la faza de PT.

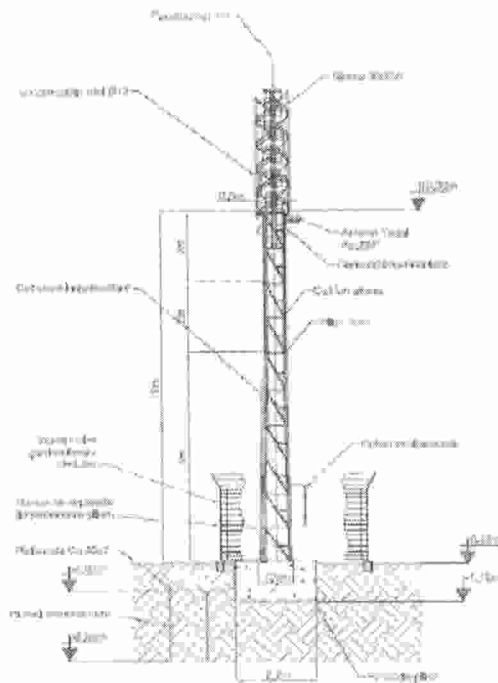


Fig. 4 – Pilon zăbreliț H=10-30m-elevație

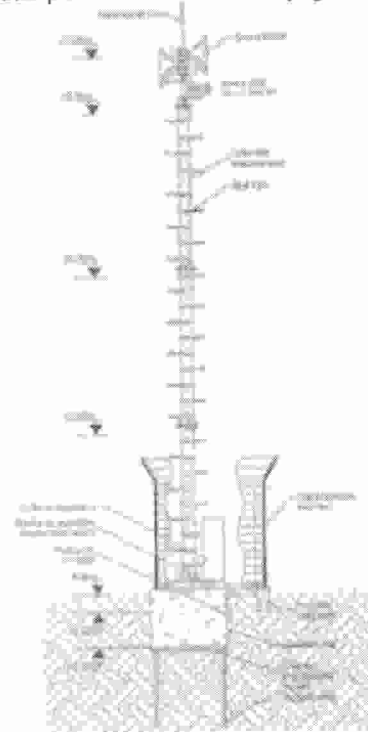


Fig. 5 – Pilon tubular H=10-30m

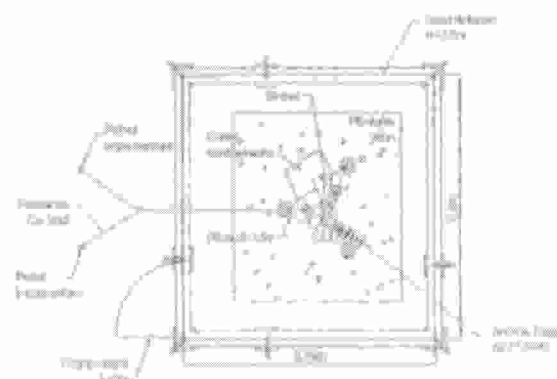


Fig. 6 - Pilon zăbreliț H=10-30m-vedere de sus

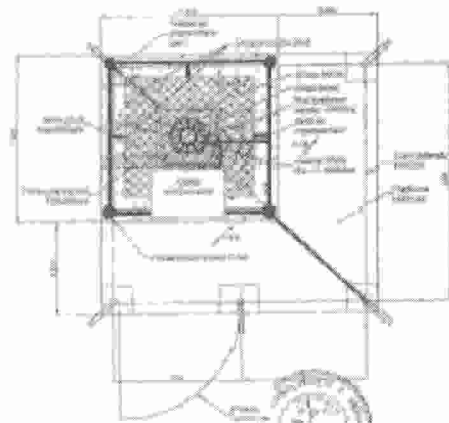


Fig.7 - Pilon tubular H=10-30m - vedere de sus

Parametri tehnici si funcționali:

- Structură metalică din țevă din oțel S235 galvanizată la cald;
- Rezistența proiectată conform zonei de vânt;
- Împrejmuire cu antiacces
- Scara urcare pe stâlp cu antiacces
- Sarcina maximă la vârf: 250 kg;
- Fundația se va dimensiona pe fiecare amplasament.
- Balizajul diurn se va realiza conform aviz AACR. Se propune balizarea folosind culori alternant roșu - alb- roșu.
- Suportul va fi dimensionat astfel încât să îndeplinească condițiile de mediu:
 - o CR 1-1-4/2012 "Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor"
 - o CR 1-1-3/2012 "Cod de proiectare Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor".
- Accesorii:
 - o Buloane de ancoraj si șuruburi de asamblare ;
 - o paratrăsnet;
 - o coborâre de platbandă;
 - o grilă de împământare;
 - o balizaj diurn-nocturn;
 - o sistem prindere pentru sirene;
 - o scara de acces la vârf.

196.3. Alimentarea cu energie electrică

Pe întreaga perioadă de exploatare, alimentarea cu energie electrică se va face de la rețeaua de interior a imobilului. Sursa proprie de alimentare va asigura buna funcționare a sistemului de alarmare și în cazul întreruperii alimentării de la rețeaua de 230V; pentru aceasta sirena este prevăzută cu acumulatori tampon. Puterea maximă de încărcare a rețelei electrice de către sirena este 135 W, iar puterea medie este de circa 20W.

196.4. Paratrăsnet

Dimensionarea paratrăsnetului reprezintă stabilirea poziției și a dimensiunii tijei de captare astfel încât instalațiile montate sub acesta să intre în conul de protecție. Elementele cele mai expuse la trăsnet sunt completul de difuzoare și antena. Sirena este montată la cota cea mai înaltă și este asimilată cu un acoperiș metalic cu latura de 1 m. Antena este montată la baza sirenei și se află în conul de protecție al acesteia.

196.5. Priza de pământ

Instalațiile de comunicație, blocurile funcționale ale sirenei și părțile metalice ale construcție (suport de susținere, paratrăsnet, împământare antenă) sunt conectate la o priză de pământ care să satisfacă cerințele de protecție la descărcări de sarcini electrice ale fiecărei instalații.

196.6. Protecție la supratensiuni

Se referă la dimensionarea elementelor de protecție la supratensiunile care apar pe rețeaua de alimentare de 220 Vca sau pe circuitul de antenă ca urmare a descărcărilor electrice sau regimurilor tranzitorii. Elementele de protecție sunt eclatoare care la o tensiune de prag șuntează linia și asigură scurgerea la pământ a energiei captate în regimul tranzitoriu. Eclatorul permite semnalului de radiofrecvență să treacă spre stația radio în timp ce tensiunile sunt șuntate la pământ. Întocmit:



Plan de amplasament sirenă S AV 235, Rădești, Arges



Amplasament sirenă - Faza HCL

Nume sirenă	Localitate	Amplasament	Siruta localitate	Siruta UAT	Județ	Lat. (Stere 70)	Long. (Stere 70)	Număr cadastral
S AV 235	Rădești	Scoala Radesti	18849	18778	Arges	396786	500251	81499



Scara 1:4,999.99686
0 100 200 m



Sistem informatic pentru management integrat al apelor - etapa II,
Studiu de acoperire acustică pentru sistem de alarmare
Administrația bazinală [%

MEMORIU TEHNIC

*„Sistem informațional pentru managementul integrat
al apelor–etapa II”*

**Sistem de avertizare alarmare a populației din aval
de baraje**

AMPLASAMENT : Nume sireună: S AV 236 – Scoala Stâlpeni, Loc.
Stâlpeni, Jud. Arges

Beneficiar : Administratia Nationala "Apele Romane"

Faza: Obținere HCL



„Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor–etapa II”
Sistem de avertizare – alarmare a populației

CUPRINS

MEMORIU TEHNIC

1. Descrierea proiectului
2. Descrierea instalației ce urmează să fie montată
 - 2.1 Sirenă electronică
 - 2.2 Structura pe care vor fi montate sirenele
 - 2.2.1 Pilonet de 3m pe structură șarpantă
 - 2.2.2 Pilon autoportant 10-30m
 - 2.3 Alimentare cu energie electrică
 - 2.4 Paratrăsnet
 - 2.5 Priza de pământ
 - 2.6 Protecție la supratensiuni

ANEXE

1. Încadrarea în zonă a investiției

MEMORIU TEHNIC

197. Descrierea proiectului

Administrația Națională „Apele Române” are în structura sa 11 Administrații Bazinale de Apă, organizate pe bazine hidrografice, Institutul Național de Hidrologie și de Gospodărire a Apelor și Exploatarea Complexă Stânca Costești. Administrația Națională „Apele Române” a fost înființată în actuala structură, ca urmare a necesității adaptării cerințelor Directivei Cadru Europene- Apă 60/EC/2000, având scopul de a administra pe principiul organizării pe bazine hidrografice (nu regionale sau județene), Sistemul Național de Gospodărire a Apelor, de administrare cantitativă și calitativă a resurselor de apă, ce aparțin domeniului public al statului. Cele 11 ABA au în componență unul sau mai multe Sisteme de Gospodărire a Apelor (numite prescurtat SGA) și Sisteme Hidrotehnice Independente (numite prescurtat SHI).

Având în vedere ca Administrația Națională Apele Române are în administrare un fond uriaș de ape:

- 78.905 km cursuri de apă;
- 295,6 mii ha suprafață de teren cu ape;
- 270 lacuri de acumulare cu un volum total de 14,5 miliarde mc, din care 114 lacuri cu acumulare nepermanentă;
- 7100 km diguri pentru apărarea localităților și terenurilor agricole;
- 6600 km regularizări de râuri și 1320 km apărări și consolidări de maluri;
- 157 canale de aducțiune cu o lungime de 1100 km;
- 178 alte lucrări hidrotehnice;
- 122 lacuri naturale,

România a fost puternic afectată de inundații distrugătoare în ultimii 10-15 ani.

În conformitate cu Ordinul Nr. 1.422 din 16 mai 2012/MMP; Nr. 192 din 2 august 2012/MAI se introduce **REGULAMENTUL privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costiera**, care la **ART. 5** prevede ca ANAR asigura: *Managementul situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale se realizează prin măsuri preventive, operative de intervenție și de rehabilitare, care constau în identificarea, înregistrarea și evaluarea tipurilor de risc și a factorilor determinanți ai acestora, înștiințarea factorilor interesați, avertizarea, alarmarea, evacuarea și adăpostirea populației și animalelor..*

De asemenea, **ART. 7** prevede: ***Deținătorii, cu orice titlu, de baraje și de alte construcții hidrotehnice a căror avariere sau distrugere poate pune în pericol populația și bunurile sale materiale, obiectivele sociale și capacitățile productive sau poate aduce prejudicii mediului ambiant, sunt obligați să le întrețină, să le repare și să le exploateze corespunzător, să instaleze sisteme de avertizare-alarmare a populației în localitățile situate în aval de baraje, să asigure în caz de pericol iminent alarmarea populației din zona de risc creată***

Sistemul de alarmare din localitatea Stâlpeni, județul Arges va cuprinde sirene electronice cu puteri cuprinse între 118 dBA/30m și 131 dBA/30m instalate pe domeniul public al statului (școli, sediul primăriei, dispensare, cămine culturale, baze tehnice ale autorităților locale, stadioane, etc) conform anexei de poziționare atașată prezentului memoriu tehnic.

Astfel, pe construcția existentă /terenul, stabilit prin acordul de instalare, urmează să se monteze un pilon de 3m înălțime / stâlp cu zabrele tip gsm cu înălțimea cuprinsă între 10 și 30m, care va susține sirena electronică de putere acustică 118-131 dBA/30m, paratrăsnetul și fiderii aferenți.

Sirena electronică asigură următoarele funcțiuni:

- operare locală și prin telecomandă;
- difuzarea de anunțuri verbale transmise în direct și preînregistrate;
- difuzarea mai multor semnale diferite de alarmare;
- posibilitatea întreruperii unui semnal de sirenă în curs (reset);

Componenta sirenei:

99. Radiatoare acustice (capul sirenei)

- Capul sirenei compus din radiatoare de sunet și goarneau aferente
- Suport antenă cu paratrăsnet și priză de pământ
- Antenă directivă
- radiatoarele de sunet vor fi legate de dulapul electronic de comandă al sirenei prin intermediul unui cablu de conexiune, care va fi fixat în interiorul catargului pentru a fi ferit de intemperii;
- radiatoare de sunet trebuie să fie construite din aliaj de aluminiu rezistent la influența factorilor externi: vânt, ploaie, lapoviță și ninsoare, temperaturi extreme, radiații solare;

100. Dulapul electronic de comandă al sirenei.

- Alimentarea cu energie electrică: din cel puțin 3 surse energetice diferite:
 - 230 Vca cu rezervare pe baterie tampon 12/24 V
 - 12/24 Vcc instalație fotovoltaică cu rezervare

- Acumulator 12/24 V
- dulapul trebuie să fie prevăzut cu uşă etanşă cu încuietoare cu cheie;
- Cofret metalic cu sistem anticondens.
- mediul de comunicație: minim 2 dintre mediile de comunicație posibil a fi folosite:
 - Canal de baza: centrala este echipată cu interfețe de comunicație adaptate la mediul de transmisie (TETRA, satelit, GSM, Ethernet);
 - Canal de rezerva: va fi echipat cu modem radio GSM/GPRS.

Funcționarea sistemului de alarmare este următoarea:

- Informații privind starea barajului sunt transmise la dispecerul de la SGA Arges unde sunt procesate și generează pragurile de atenție;
- Dispecerul SGA Arges transmite pe canale de comunicații rapide date privind pragurile la ISU Arges;
- ISU Arges ia măsurile necesare pentru activarea sirenelor.

198. Descrierea instalației ce urmează să fie montată pe construcție

198.1.Sirenă electronică

Capul sirenei

Sirenele trebuie să permită ca, din punct de vedere al puterii acustice și al caracteristicii de radiație sonoră, să poată fi adaptate în mod optim la condițiile naturale ale locului de amplasare (trepte de putere, orientare).

Catarcul de susținere

Catarcul de susținere reprezintă piesa de legătură dintre capul sirenei și suportul de susținere (pilonet).

Dulapul sirenei

Dulapul va fi construit din metal și va fi prevăzut cu o uşă etanşă. Dulapul se va monta în interior și va fi prevăzut cu încuietoare sigură.

198.2.Structura pe care vor fi montate sirenele

2.2.197Pilonet de 3m – pe structură șarpantă

Se utilizează pentru susținere sirenă, antenă.

Suport pentru goarne și antena din țeavă de oțel tubulară amplasat pe acoperișuri de **clădiri de diferite tipuri expertizate tehnic**, instalate conform tipului de acoperiș, ca de exemplu:

- șarpantă-ferma – vezi schița nr.1
- structura șarpantă pop pe planșeu de beton – vezi schița nr.2
- structura șarpantă pop – vezi schița nr.3

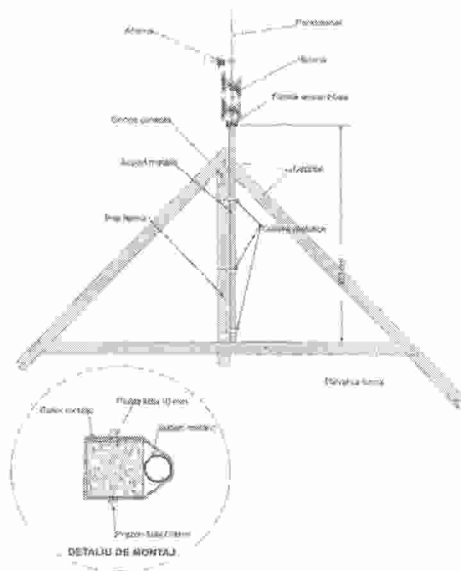


Fig.1 - șarpantă-ferma de beton

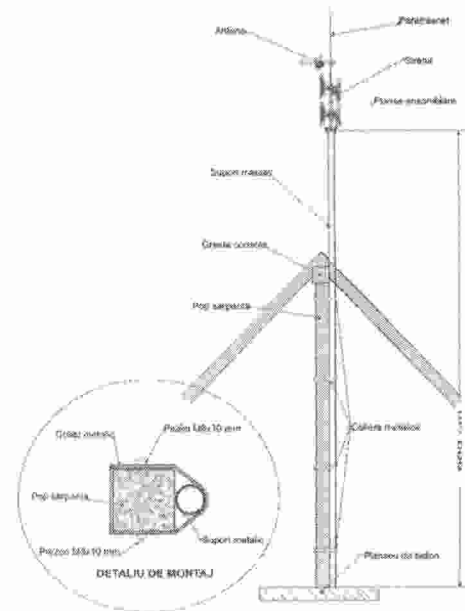


Fig 2 – șarpantă pop pe planșeu

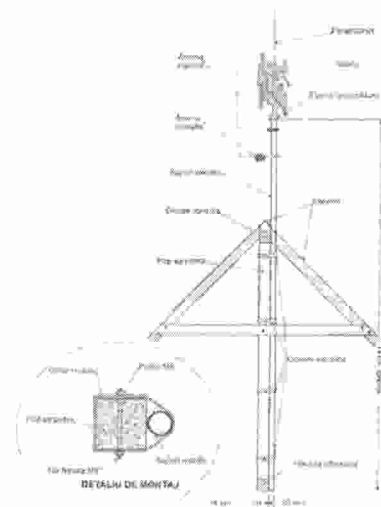


Fig 3 - structura șarpantă pop

Parametri tehnici si funcționali:

- Suport din țevă de oțel tubulara de calitate S 235 J2, S 275 J2 cu diametrul de 4,5 – 6", grosime = 5mm,
- Zincare termica conform SR EN ISO 14713-2.
- Suport din țevă de oțel tubulara galvanizată la cald; presiunea dinamica a vântului $\leq 0.7\text{kPa}$
- Proceduri de sudare conform EN ISO 3834-2: 2006 Cerințe de calitate pentru sudarea prin topire a materialelor metalice - Partea 2

„Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor–etapa II”
Sistem de avertizare – alarmare a populației

La partea superioară este prevăzută cu flanșă de montaj fixată prin sudură pentru ansamblu sirenă. Protecție anticorozivă se face prin zincare termică în conformitate cu standardul EN ISO 1461. Flanșa trebuie executată din tablă groasă din oțel OL 44 (la dimensiunile flanșei ansamblului sirenă). Suportul va fi dimensionat astfel încât să îndeplinească condițiile de mediu - 3.1 CR 1-1-4/2012 "Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor" și CR 1-1-3/2012 "Cod de proiectare Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor".

2.2.198 Pilon autoportant de 10-30m

Pilonul se utilizează pentru susținerea goarnelor de sirenă, antenă, paratrăsnet.

Pilonul poate fi de tip zăbreliț (Fig. 4 și Fig 6) sau pilon metalic tubular (Fig.5 și Fig. 7), tipul stabilindu-se la faza de PT.

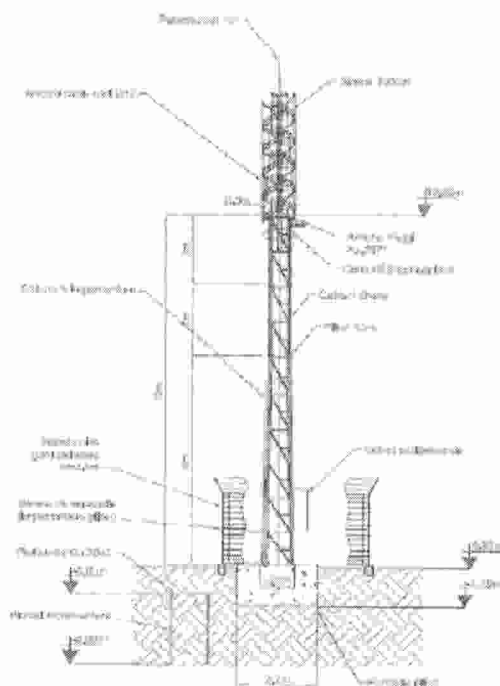


Fig. 4 – Pilon zăbreliț H=10-30m-elevație

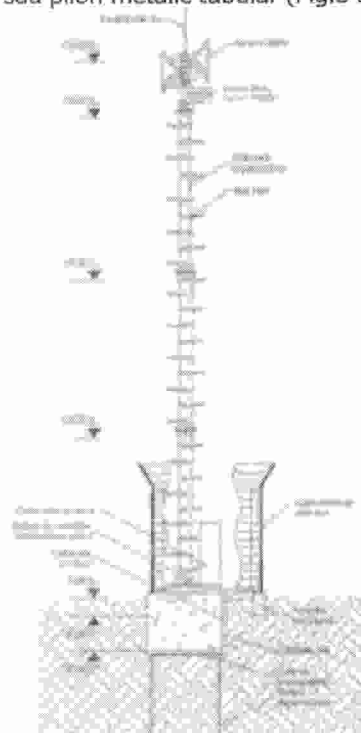


Fig. 5 – Pilon tubular H=10-30m

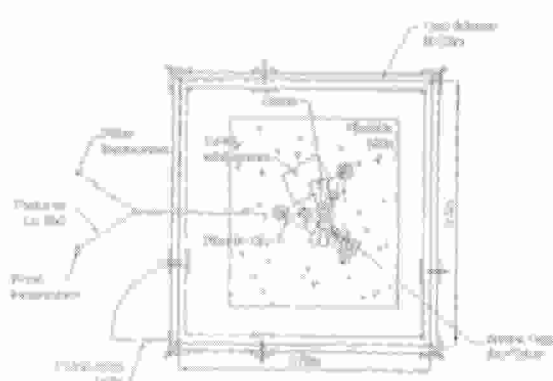


Fig. 6 - Pilon zăbreliț H=10-30m-vedere de sus

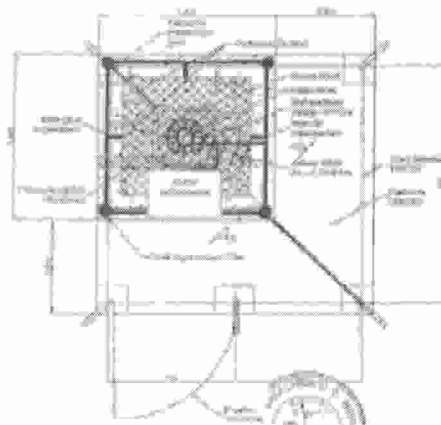


Fig.7 - Pilon tubular H=10-30m – vedere de sus

Parametri tehnici si funcționali:

- Structură metalică din țevă din oțel S235 galvanizată la cald;
- Rezistența proiectată conform zonei de vânt;
- Împrejmuire cu antiacces
- Scara urcare pe stâlp cu antiacces
- Sarcina maximă la vârf: 250 kg;
- Fundația se va dimensiona pe fiecare amplasament.
- Balizajul diurn se va realiza conform aviz AACR. Se propune balizarea folosind culori alternant roșu - alb- roșu.
- Suportul va fi dimensionat astfel încât să îndeplinească condițiile de mediu:
 - o CR 1-1-4/2012 "Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor"
 - o CR 1-1-3/2012 "Cod de proiectare Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor".
- Accesorii:
 - o Buloane de ancoraj și șuruburi de asamblare ;
 - o paratrăsnet;
 - o coborâre de platbandă;
 - o grilă de împământare;
 - o balizaj diurn-nocturn;
 - o sistem prindere pentru sirene;
 - o scara de acces la vârf.

198.3. Alimentarea cu energie electrică

Pe întreaga perioadă de exploatare, alimentarea cu energie electrică se va face de la rețeaua de interior a imobilului. Sursa proprie de alimentare va asigura buna funcționare a sistemului de alarmare și în cazul întreruperii alimentării de la rețeaua de 230V; pentru aceasta sirena este prevăzută cu acumulatori tampon. Puterea maximă de încărcare a rețelei electrice de către sirena este 135 W, iar puterea medie este de circa 20W.

198.4. Paratrăsnet

Dimensionarea paratrăsnetului reprezintă stabilirea poziției și a dimensiunii țigii de captare astfel încât instalațiile montate sub acesta să intre în conul de protecție. Elementele cele mai expuse la trăsnet sunt completul de difuzoare și antena. Sirena este montată la cota cea mai înaltă și este asimilată cu un acoperiș metalic cu latura de 1 m. Antena este montată la baza sirenei și se află în conul de protecție al acesteia.

198.5. Priza de pământ

Instalațiile de comunicație, blocurile funcționale ale sirenei și părțile metalice ale construcție (suport de susținere, paratrăsnet, împământare antenă) sunt conectate la o priză de pământ care să satisfacă cerințele de protecție la descărcări de sarcini electrice ale fiecărei instalații.

198.6. Protecție la supratensiuni

Se referă la dimensionarea elementelor de protecție la supratensiunile care apar pe rețeaua de alimentare de 220 Vca sau pe circuitul de antenă ca urmare a descărcărilor electrice sau regimurilor tranzitorii. Elementele de protecție sunt eclatoare care la o tensiune de prag șuntează linia și asigură scurgerea la pământ a energiei captate în regimul tranzitoriu. Eclatorul permite semnalului de radiofrecvență să treacă spre stația radio în timp ce tensiunile sunt șuntate la pământ. Întocmit:



Plan de amplasament sirenă S AV 236, Stâlpeni, Arges



Amplasament sirenă - Faza HCL

Nume sirenă	Localitate	Amplasament	Siruta localitate	Siruta UAT	Județ	Lat. (Stereó 70)	Long. (Stereó 70)	Număr cadastral
S AV 236	Stâlpeni	Scoala Stalpeni	18787	18778	Arges	395379	498450	



Scara 1:4,999.99686

0 100 200 m



Sistem informatic pentru
management integrat al apelor
- etapa II.

Studiu de acoperire acustică
pentru sistem de alarmare
Administrația bazinală [%

JUDETUL ARGES
COMUNA STÂLPENI
Nr. 3804/03.07.2020

Raport de specialitate

privind punerea la dispoziția proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor – etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” a terenurilor pentru construcția noilor investiții aferente acestuia)

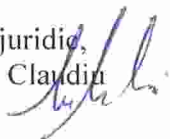
În exercitarea atribuțiilor conferite prin art. 129 alin. (2) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei.

Având în vedere:

Dispozițiile art.29 alin. 1 din Legea nr. 107/1996 – Legea apelor
Adresa nr. 358/19.05.2020 European Funds Invest și Administrația Națională „Apele Române”, înregistrată la Primăria Comunei Stâlpeni sub nr. 2734/19.05.2020

Propun inițierea unei hotărâri privind punerea la dispoziția proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor – etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” a terenurilor pentru construcția noilor investiții aferente acestuia)

Consilier juridic,
Mihai Mircea Claudiu



**JUDETUL ARGES
COMUNA STÂLPENI**

REFERAT DE APROBARE

Nr. 3800/03.07.2020

la proiectul de hotarare privind punerea la dispoziția proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor – etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” a terenurilor pentru construcția noilor investiții aferente acestuia)

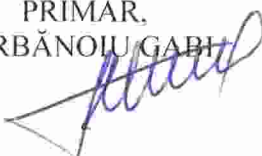
In exercitarea atribuțiilor conferite prin art. 129 alin. (2) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei.

Având în vedere:

Dispozițiile art.29 alin. 1 din Legea nr. 107/1996 – Legea apelor
Adresa nr. 358/19.05.2020 European Funds Invest și Administrația Națională „Apele Române”, înregistrată la Primăria Comunei Stâlpeni sub nr. 2734/19.05.2020

Supunem spre aprobarea Consiliului Local, proiectul de hotărâre având ca obiect punerea la dispoziția proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor – etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” a terenurilor pentru construcția noilor investiții aferente acestuia)

PRIMAR,
ȘERBĂNOIU GABI



HOTĂRÂREA NR. 53 din 08.07.2020

Privind mandatarea primarului comunei Stâlpeni ca reprezentant al comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr.3 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni)

Consiliul Local al Comunei Stâlpeni , întrunit în ședință extraordinară în data de 08.07.2020, ora 16,00

Având în vedere:

Referatul de aprobare al Primarului Comunei Stâlpeni nr.3801/03.07.2020;

Raportul compartimentului de specialitate nr. 3805/03.07.2020 prin care se propune mandatarea primarului comunei Stâlpeni în calitatea sa de reprezentant al comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș, să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr.4 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni);

În baza prevederilor art. art.8 alin.3 lit.d², art.10 alin.5 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată,

În temeiul art. 89 alin.(1) si alin.(2), art.129 alin.(2) lit.d, alin.(7) lit.n, art.132, art.137 alin.(1), art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:


Art.1. Se mandatează dnul. ȘERBĂNOIU GABI, reprezentant al Comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociațiilor Servsal Argeș, să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr. 3 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni), conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre care face parte integrantă din aceasta.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Stâlpeni

Art. 3. Secretarul general al comunei Stâlpeni va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Stâlpeni, Instituției Prefectului – Județul Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate, Consiliului Județean Argeș, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „SERVSAL” Argeș, va fi afișată pentru aducere la cunoștință publică și va fi publicată în Monitorul oficial local la adresa de web <https://www.cjarges.ro/en/web/stalpeni/monitorul-oficial-local>.

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIER

Voican *Leone* *Ator*


CONTRASEMNEAZA

SECRETAR-GENERAL

St. e.j. Leone

Data azi, 08.07.2020

JUDETUL ARGES
COMUNA STÂLPENI

REFERAT DE APROBARE
Nr. 3801/03.07.2020

la proiectul de hotarare privind mandatarea primarului comunei Stâlpeni ca reprezentant al comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr.3 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni)

In exercitarea atribuțiilor conferite prin art. 129 alin. (2) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SERVSAL Arges, cu sediul în Pitești, Str. Vasile Milea, Nr. 1, Et. 4, Cam. 162, cod fiscal 25724084, cont IBAN RO22BRDE030SV89910660300, deschis la BRD-Pitești, reprezentată legal prin Președinte Constantin-Dan MANU, prin adresa nr. 256/23.06.2020 înregistrată la data de 23.03.2020 sub nr. 3538, a solicitat Primarului Comunei Stâlpeni, inițierea unei proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea primarului comunei Stâlpeni în calitate sa de reprezentant al comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș, să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr.3 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni) și supunerea acestuia spre aprobarea Consiliului Local.

Ca urmare a semnării Memorandumului de Finanțare referitor la acordarea asistenței prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Pre-aderare pentru următoarea măsură « Managementul Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Argeș, România » din data de 10 martie 2006, la data de 15.03.2012, a fost încheiat de către ADI Servsal Argeș, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre din zona Mioveni-Topoloveni, Contractul de Concesiune pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni) nr. 069 cu Asocierea S.C. T.D.M., formată prin Acordul de asociere din 13.09.2011, reprezentată de liderul asocierii SC Financiar Urban SRL.

Conform prevederilor Contractului de concesiune, Consiliul Județean Argeș a emis Notificarea privind începerea derulării contractului de la data de 01.08.2012, durata contractului de concesiune fiind definită astfel pentru perioada 01.08.2012 – 31.07.2020.

Conform Statutului și actului constitutiv ale ADI Servsal Argeș, Asociația este mandatată de către membrii asociației să procedeze la organizarea procedurilor de licitație publică pentru atribuirea contractelor de delegare, a fost stabilită ca modalitate de gestiune a serviciilor gestiunea delegată și a fost asumată modalitatea de împărțire a zonelor contractuale.

Din ZONA MIOVENI-TOPOLOVENI fac parte, pe lângă orașele Mioveni și Topoloveni, și comunele: Bălilești, Coșești, Davidești, Dârmănești, Hârtiești, Vulturești, Mihăești, Sâlpeni, Țițești, Beleți-Negrești, Bogați, Boțești, Călinești, Dobrești, Leordeni și Priboieni (conform art. 5 alin. (2) lit. a), paragraful 4 și 8 din Statut).

Astfel, pentru această zonă, la încetarea Contractului de Concesiune pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni) nr. 069/15.03.2012, ADI Servsal Argeș urma să procedeze la elaborarea documentației de atribuire în vederea organizării procedurii de licitație publică în vederea atribuirii unui contract de delegare a gestiunii activităților de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare.

Cu toate acestea, Municipiul Pitești, prin HCL nr.40/28.01.2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate privind stabilirea soluțiilor optime de organizare și gestionare a serviciului de utilitate public de salubritate în Municipiul Pitești, a aprobat o altă modalitate de gestiune a serviciului de salubritate în Municipiul Pitești, față de cea aprobată și prevăzută în Acordul de Asociere, Memorandumul de Finanțare, Actul Constitutiv și în Statutul ADI Servsal Argeș. Astfel, s-a optat pentru varianta identificată în Studiul de oportunitate anterior menționat, la Capitolul III, opțiune 4, respectiv organizarea serviciului la nivelul Municipiului, Municipiul Pitești rămâne membru al ADI Servsal, serviciile se atribuie de către Municipiul Pitești, operatorului propriu, Salubritate 2000 S.A. Pitești, prin atribuire directă sau procedură competitivă.

Împotriva HCL nr.40/2020, ADI Servsal Argeș, conform Deciziei Consiliului Director din data de 25.02.2020 a formulat acțiune în contencios administrativ, solicitând revocarea în parte a actului administrativ.

Acțiunea este înregistrată pe rolul Tribunalului Argeș sub nr. de dosar 2758/109/2020 și nu a primit încă un prim termen de judecată. Menținerea sau anularea parțială a HCL nr.40/2020 de către instanța de judecată, va avea un rol hotărâtor în ceea ce privește modalitatea de organizare viitoare la gestiunii serviciului de salubritate la nivelul județului Argeș, întrucât de această decizie va depinde derularea sau nu de către ADI Servsal Argeș a procedurii de licitație publică pentru zonele de operare așa cum sunt acestea stabilite la acest moment sau va fi necesară reorganizarea zonelor prin excluderea Municipiului Pitești din procedură și reorganizarea localităților componente ale zonelor, procedură cu impact major asupra întregului sistem actual. Dată fiind situația existentă este imposibilă la acest moment elaborarea documentației de atribuire, până la finalizarea litigiului aflat pe rol, litigiul a cărui soluționare definitivă raportat la termenele procedurale, nu poate fi preconizată mai repede de aproximativ un an.

De asemenea, pentru organizarea viitoarei proceduri de licitație publică deschisă, care implică elaborarea documentației de licitației ulterior finalizării litigiului și derularea propriu-zisă a licitației, timpul necesar pentru finalizarea acesteia și desemnarea unui nou operator este de minim un an.

Având în vedere prevederile art.3 lit.e din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia serviciile de salubritate se se organizează și funcționează pe baza principiului asigurării continuității serviciului, dată fiind situația creată, în vederea protecției sănătății populației, soluția care se impune este prelungirea Contractului de Concesiune pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni) nr. 069/15.03.2012 cu o perioadă de doi ani.

Conform prevederilor art.2.3 din Contractul de concesiune, modificat și completat prin Actul adițional nr.1/24.03.2016, durata contractului de concesiune este de 8 ani, cu posibilitatea prelungirii, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna execuție a serviciului, pentru realizarea unor investiții noi, impuse de modificarea legislației comunitare/naționale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deșeurilor, care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului, decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și/sau a taxelor. Prolungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a Contractului de delegare să nu depășească 49 de ani.

În conformitate cu prevederile art.IV din OUG nr. 58 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice:

"ART. IV

Contractele în curs de executare și procedurile de atribuire în curs de desfășurare la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență care s-au încheiat sau inițiat cu respectarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și concesiunilor de lucrări și de servicii se definitivează pe baza prevederilor legale în vigoare la data inițierii acestora, cu excepția obligării ofertanților de a prezenta licența Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice."

Conform prevederilor art.32 alin.2-4 din Legea nr.51/2006, forma în vigoare la data de 15.03.2012, data încheierii contractului de delegare:

"(2) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

(3) Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de 49 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului/operatorului regional. Această durată poate fi prelungită doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială, cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 de ani.

(4) Prolungirea va fi aprobată, în condițiile alin. (3), de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale. Contractul de delegare va fi prelungit, în condițiile legii, printr-un act adițional încheiat între operator, respectiv operatorul regional, și unitățile administrativ-teritoriale, respectiv asociația de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit."

Art.14 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, forma în vigoare la data de 15.03.2012, prevedea:

"(2) Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare decât durata necesară amortizării investițiilor, fără a depăși 49 de ani. Această durată nu poate fi prelungită decât în următoarele condiții:

a) pentru motive de interes general, caz în care durata contractului nu poate fi prelungită cu mai mult de 2 ani;

b) în cazul în care operatorul, la cererea autorității administrației publice locale și pentru buna executare a serviciului de salubritate, a realizat investiții care nu ar putea fi amortizate în

termenul rămas până la expirarea contractului inițial decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor.”

Reținând faptul că prezentul contract de concesiune a fost **încheiat la data de 15.03.2012 în temeiul prevederilor OUG nr.34/2006, Legii nr. 51/2006 și ale Legii nr.101/2006, în aplicarea prevederilor art. IV din OUG nr. 58/2016, acesta este supus normelor de drept în vigoare la data încheierii și se definitivează pe baza prevederilor legale în vigoare la data inițierii lui.**

Din interpretarea coroborată a dispozițiilor legale anterior expuse, durata de 8 ani a contractului de concesiune **poate fi prelungită, o singură dată, prin act adițional** aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor în baza mandatului special acordat reprezentanților membrilor asociații prin hotărâri ale autorităților deliberative, în două situații:

- **pentru motive de interes general, caz în care durata contractului nu poate fi prelungită cu mai mult de 2 ani;**

- în cazul în care operatorul, la cererea autorității administrației publice locale și pentru buna executare a serviciului de salubritate, a realizat investiții care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la expirarea contractului inițial decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor.

Având în vedere interesul general al membrilor asociații de asigurare în beneficiul întregii comunități a serviciilor de colectare și transport al deșeurilor municipale în vederea protejării sănătății publice, este oportună și legală prelungirea Contractului de concesiune pentru o perioadă de 2 ani, dar nu mai mult de data finalizării procedurilor de licitației publice deschise organizate pentru desemnarea unui nou operator, sens în care, la data încheierii noului contract prezentul contract de concesiune va înceta de drept.

Având în vedere prevederile art.8 alin.3 lit.d², art.10 alin.5 din Legea nr.51/2006 a Serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și în baza celor menționate mai sus,

În temeiul art. 89 alin.(1) și alin.(2), art.129 alin.(2) lit.d, alin.(7) lit.n, art.132, art.137 alin.(1), art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre aprobarea Consiliului Local, proiectul de hotărâre având ca obiect mandatarea primarului comunei Stâlpeni ca reprezentant al comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr.3 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni).

INIȚIATOR
PRIMAR,
ȘERBĂNOIU GABI



Raport de specialitate

Privind mandatarea primarului comunei Stâlpeni ca reprezentant al comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr.3 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni)

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SERVSAL Argeș, cu sediul în Pitești, Str. Vasile Milea, Nr. 1, Et. 4, Cam. 162, cod fiscal 25724084, cont IBAN RO22BRDE030SV89910660300, deschis la BRD-Pitești, reprezentată legal prin Președinte Constantin-Dan MANU, prin adresa nr. 256/23.06.2020 înregistrată la data de 23.03.2020 sub nr. 3538, a solicitat Primarului Comunei Stâlpeni, inițierea unei proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea primarului comunei Stâlpeni în calitate sa de reprezentant al comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș, să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr.3 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni) și supunerea acestuia spre aprobarea Consiliului Local.

Ca urmare a semnării Memorandumului de Finanțare referitor la acordarea asistenței prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Pre-aderare pentru următoarea măsură « Managementul Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Argeș, România » din data de 10 martie 2006, la data de 15.03.2012, a fost încheiat de către ADI Servsal Argeș, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre din zona Mioveni-Topoloveni, Contractul de Concesiune pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni) nr. 069 cu Asociera S.C. T.D.M., formată prin Acordul de asociere din 13.09.2011, reprezentată de liderul asocierii SC Financiar Urban SRL.

Conform prevederilor Contractului de concesiune, Consiliul Județean Argeș a emis Notificarea privind începerea derulării contractului de la data de 01.08.2012, durata contractului de concesiune fiind definită astfel pentru perioada 01.08.2012 – 31.07.2020.

Conform Statutului și actului constitutiv ale ADI Servsal Argeș, Asociația este mandatată de către membrii asociați să procedeze la organizarea procedurilor de licitație publică pentru atribuirea contractelor de delegare, a fost stabilită ca modalitate de gestiune a serviciilor gestiunea delegată și a fost asumată modalitatea de împărțire a zonelor contractuale.

Din ZONA MIOVENI-TOPOLOVENI fac parte, pe lângă orașele Mioveni și Topoloveni, și comunele: Bălilești, Coșești, Davidești, Dârmănești, Hârtiești, Vulturești, Mihăești, Sâlpeni, Țițești, Beleți-Negrești, Bogăți, Boțești, Călinești, Dobrești, Leordeni și Priboieni (conform art. 5 alin. (2) lit. a), paragraful 4 și 8 din Statut).

Astfel, pentru această zonă, la încetarea Contractului de Concesiune pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni) nr. 069/15.03.2012, ADI Servsal Argeș urma să procedeze la elaborarea documentației de atribuire în vederea organizării procedurii de licitație publică în vederea atribuirii unui contract de delegare a gestiunii activităților de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare.

Cu toate acestea, Municipiul Pitești, prin HCL nr.40/28.01.2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate privind stabilirea soluțiilor optime de organizare și gestionare a serviciului de utilitate publică de salubritate în Municipiul Pitești, a aprobat o altă modalitate de gestiune a serviciului de salubritate în Municipiul Pitești, față de cea aprobată și prevăzută în Acordul de Asocieră, Memorandumul de Finanțare, Actul Constitutiv și în Statutul ADI Servsal Argeș. Astfel, s-a optat pentru varianta identificată în Studiul de oportunitate anterior menționat, la Capitolul III, opțiune 4, respectiv organizarea serviciului la nivelul Municipiului, Municipiul Pitești rămâne membru al ADI Servsal, serviciile se atribuie de către Municipiul Pitești, operatorului propriu, Salubritate 2000 S.A. Pitești, prin atribuire directă sau procedură competitivă.

Împotriva HCL nr.40/2020, ADI Servsal Argeș, conform Deciziei Consiliului Director din data de 25.02.2020 a formulat acțiune în contencios administrativ, solicitând revocarea în parte a actului administrativ.

Acțiunea este înregistrată pe rolul Tribunalului Argeș sub nr. de dosar 2758/109/2020 și nu a primit încă un prim termen de judecată. Menținerea sau anularea parțială a HCL nr.40/2020 de către instanța de judecată, va avea un rol hotărâtor în ceea ce privește modalitatea de organizare viitoare la gestiunii serviciului de salubritate la nivelul județului Argeș, întrucât de această decizie va depinde derularea sau nu de către ADI Servsal Argeș a procedurii de licitație publică pentru zonele de operare așa cum sunt acestea stabilite la acest moment sau va fi necesară reorganizarea zonelor prin excluderea Municipiului Pitești din procedură și reorganizarea localităților componente ale zonelor, procedură cu impact major asupra întregului sistem actual.

Data fiind situația existentă este imposibilă la acest moment elaborarea documentației de atribuire, până la finalizarea litigiului aflat pe rol, litigiul a cărui soluționare definitivă raportat la termenele procedurale, nu poate fi preconizată mai repede de aproximativ un an.

De asemenea, pentru organizarea viitoarei proceduri de licitație publică deschisă, care implică elaborarea documentației de licitației ulterior finalizării litigiului și derularea propriu-zisă a licitației, timpul necesar pentru finalizarea acesteia și desemnarea unui nou operator este de minim un an.

Având în vedere prevederile art.3 lit.e din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia serviciile de salubritate se organizează și funcționează pe baza principiului asigurării continuității serviciului, dată fiind situația creată, în vederea protecției sănătății populației, soluția care se impune este prelungirea Contractului de Concesiune pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni) nr. 069/15.03.2012 cu o perioadă de doi ani.

Conform prevederilor art.2.3 din Contractul de concesiune, modificat și completat prin Actul adițional nr.1/24.03.2016, durata contractului de concesiune este de 8 ani, cu posibilitatea prelungirii, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice

locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna execuție a serviciului, pentru realizarea unor investiții noi, impuse de modificarea legislației comunitare/naționale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deșeurilor, care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului, decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și/sau a taxelor. Prelungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a Contractului de delegare să nu depășească 49 de ani.

În conformitate cu prevederile art.IV din OUG nr. 58 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice:

"ART. IV

Contractele în curs de executare și procedurile de atribuire în curs de desfășurare la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență care s-au încheiat sau inițiat cu respectarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și concesiunilor de lucrări și de servicii se definitivează pe baza prevederilor legale în vigoare la data inițierii acestora, cu excepția obligării ofertanților de a prezenta licența Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice."

Conform prevederilor art.32 alin.2-4 din Legea nr.51/2006, forma în vigoare la data de 15.03.2012, data încheierii contractului de delegare:

"(2) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

(3) Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de 49 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului/operatorului regional. Această durată poate fi prelungită doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială, cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 de ani.

(4) Prelungirea va fi aprobată, în condițiile alin. (3), de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale. Contractul de delegare va fi prelungit, în condițiile legii, printr-un act adițional încheiat între operator, respectiv operatorul regional, și unitățile administrativ-teritoriale, respectiv asociația de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit."

Art.14 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, forma în vigoare la data de 15.03.2012, prevedea:

"(2) Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare decât durata necesară amortizării investițiilor, fără a depăși 49 de ani. Această durată nu poate fi prelungită decât în următoarele condiții:

a) pentru motive de interes general, caz în care durata contractului nu poate fi prelungită cu mai mult de 2 ani;

b) în cazul în care operatorul, la cererea autorității administrației publice locale și pentru buna executare a serviciului de salubritate, a realizat investiții care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la expirarea contractului inițial decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor."

Reținând faptul că prezentul contract de concesiune a fost încheiat la data de 15.03.2012 în temeiul prevederilor OUG nr.34/2006, Legii nr. 51/2006 și ale Legii nr.101/2006, în aplicarea prevederilor art. IV din OUG nr. 58/2016, acesta este supus normelor de drept în vigoare la data încheierii și se definitivează pe baza prevederilor legale în vigoare la data inițierii lui.

Din interpretarea coroborată a dispozițiilor legale anterior expuse, durata de 8 ani a contractului de concesiune **poate fi prelungită, o singură dată, prin act adițional** aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor în baza mandatului special acordat reprezentanților membrilor asociații prin hotărâri ale autorităților deliberative, în două situații:

- **pentru motive de interes general, caz în care durata contractului nu poate fi prelungită cu mai mult de 2 ani;**

- în cazul în care operatorul, la cererea autorității administrației publice locale și pentru buna executare a serviciului de salubritate, a realizat investiții care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la expirarea contractului inițial decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor.

Având în vedere interesul general al membrilor asociații de asigurare în beneficiul întregii comunități a serviciilor de colectare și transport al deșeurilor municipale în vederea protejării sănătății publice, este oportună și legală prelungirea Contractului de concesiune pentru o perioadă de 2 ani, dar nu mai mult de data finalizării procedurilor de licitației publice deschise organizate pentru desemnarea unui nou operator, sens în care, la data încheierii noului contract prezentul contract de concesiune va înceta de drept.

Având în vedere prevederile art.8 alin.3 lit.d², art.10 alin.5 din Legea nr.51/2006 a Serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și în baza celor menționate mai sus,

Propun inițierea unei hotărâri privind mandatarea primarului comunei Stâlpeni ca reprezentant al comunei Stâlpeni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș să voteze pentru aprobarea Actului adițional nr.3 la Contractul de Concesiune nr.069/15.03.2012 pentru serviciile de colectare a deșeurilor municipale, transportul, operarea și întreținerea stației de transfer și a punctului verde de colectare din Județul Argeș – Faza I (Mioveni-Topoloveni)

Consilier juridic,
Mihai Mircea Claudiu



ROMANIA
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STALPENI

HOTARAREA Nr. 54 /08.07.2020

privind aprobarea acordarii unor compensatii in bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la interventii si la celelalte activitati prevazute in programul serviciului voluntar pentru situatii de urgenta pentru anul 2020

Consiliul local al comunei Stalpeni ,judetul Arges ;

Avand in vedere :

- Referatul nr.3802/03.07.2020 a primarului comunei Stalpeni ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.3806/03.07.2020 al compartimentului de resort din primarie ;
- Avizul Comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 ale Consiliului local al comunei Stalpeni ;
- prevederile art.40 alin.(1) din Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor ,cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.7 lit.q din HOTĂRÂREA nr. 1.579 din 8 decembrie 2005 (*actualizată*)pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare
- H.G. nr 935/2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată
- Art. 129 alin.(1) și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba acordarea compensatiilor in bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la interventii si la celelalte activitati prevazute in programul Serviciului Voluntar pentru Situatiile de Urgenta Stalpeni pentru anul 2019.

Art.2.Membrii echipei specializate pentru interventie primesc o indemnizatie in functie de orele prestate, care nu poate fi mai mica decat quantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie ,astfel :

a) Salariul minim pe economie 2230 lei /167,333 ore (norma minima de munca) =13.327 lei /ora.

Art.3. Dl Dumitrescu Cristian ,in calitate de sef SVSU STILPENI ,va intocmi foaia de pontaj cu orele efectiv prestate de voluntari ,care va fi aprobata de dl primar in calitate de presedinte CLSU STILPENI.

Art.4. Primarul impreuna cu seful SVSU si compartimentul contabilitate ,taxe si impozite vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari .

Art.5. Secretarul general al comunei Stalpeni va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Stalpeni, compartimentului contabilitate, taxe și impozite, Instituției Prefectului – Județul Arges în vederea exercitării controlului de legalitate și va fi publicată în Monitorul oficial local la adresa de web <https://www.cjarges.ro/en/web/stalpeni/monitorul-oficial-local>.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER

Voican Leucă

[Signature]



Contrasemneaza,
Secretar.-general

[Signature]

Data azi, 08.07.2020

REFERAT

La proiectului de hotărâre privind aprobarea acordarii unor compensatii in bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la interventii si la celelalte activitati prevazute in programul serviciului voluntar pentru situatii de urgenta pentru anul 2020

În conformitate cu:

-prevederile art.7 lit.q din HOTĂRÂREA nr. 1.579 din 8 decembrie 2005 (*actualizată*)pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare ,care stipuleaza la:

CAP. IV

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturi

ART. 7

Principalele drepturi de care beneficiază voluntarul din serviciile de urgență voluntare sunt:

.....
q) compensații în bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului de urgență voluntar; cuantumul orar al compensației acordate voluntarului se stabilește și se achită de consiliul local, diferențiat pe categorii de funcții, și nu poate fi mai mic decât cuantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie
- prevederile art.40 alin.(1) din Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor ,cu modificarile si completarile ulterioare;

(1) Personalul serviciilor de urgență voluntare are dreptul la indemnizații pentru timpul efectiv de lucru la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului.

(2) Cuantumul orar al indemnizației prevăzute la alin. (1) se stabilește și se acordă de consiliul local, diferențiat pe categorii de funcții.

Față de cele expuse mai sus, a fost inițiat prezentul proiect de hotărâre, pe care îl supun spre aprobare Consiliului Local al comunei Stalpeni .

PRIMAR
SERBANCIU GABI

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea acordarii unor compensatii in bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la interventii si la celelalte activitati prevazute in programul serviciului voluntar pentru situatii de urgenta pentru anul 2020

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Stalpeni, domnul Serbanoiu Gabi am constatat că acesta a fost elaborat pentru punerea în aplicare a următoarelor acte normative:

1. -Art. 129 alin.(1) și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
2. art. 40 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
- *(1) Personalul serviciilor de urgență voluntare are dreptul la indemnizații pentru timpul efectiv de lucru la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului.*
(2) Cuantumul orar al indemnizației prevăzute la alin. (1) se stabilește și se acordă de consiliul local, diferențiat pe categorii de funcții.
3. prevederile art.7 lit.q din HOTĂRÂREA nr. 1.579 din 8 decembrie 2005 (*actualizată*) pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare

Principalele drepturi de care beneficiază voluntarul din serviciile de urgență voluntare sunt:

.....
q) compensații în bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului de urgență voluntar; cuantumul orar al compensației acordate voluntarului se stabilește și se achită de consiliul local, diferențiat pe categorii de funcții, și nu poate fi mai mic decât cuantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie

Membrii echipei specializate pentru interventie primesc o indemnizatie in functie de orele prestate ,care nu poate fi mai mica decat cuantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie ,astfel :

- a) Salariul minim pe economie 2230 lei /167,333 ore (norma minima de munca) =13,327 lei /ora.
Seful SVSU STILPENI ,va intocmi foaia de pontaj cu orele efectiv prestate de voluntari ,care va fi aprobata de dl primar in calitate de presedinte CLSU STILPENI.

În raport cu cele precizate, avizăm favorabil proiectul de hotărâre care respectă prevederile legale în vigoare.

Șef SVSU ,
Dumitrescu Cristian



**JUDEȚUL ARGES
COMUNA STÂLPENI
CONSILIUL LOCAL STÂLPENI**

HOTĂRÂRE NR. 55 /08.07.2020

privind aprobarea întocmirii documentației tehnico-economice pentru obiectivul „Amenajarea grupurilor sanitare și asigurarea cu utilități a acestora la Liceul Tehnologic „I.C. Petrescu”, comuna Stâlpeni, județul Argeș”

Consiliul Local al comunei Stâlpeni, județul Arges, întrunit în ședință extraordinară, publică astăzi 08.07.2020, ora 16.00;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Stâlpeni nr. 3858/06.07.2020 ;
- Raportul de specialitate nr. 3859/06.07.2020 întocmit de compartimentul de specialitate al comunei Stâlpeni;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.
- Hotararea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea 500/2002 privind finantele publice;
- Legea 273/2006 privind finantele publice locale;
- Legea nr. 5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020;

În temeiul prevederilor art. Art. 129 alin.(1) și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local Stâlpeni:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba întocmirea documentației tehnico-economice pentru obiectivul obiectivul obiectivul „Amenajarea grupurilor sanitare și asigurarea cu utilități a acestora la Liceul Tehnologic „I.C. Petrescu”, comuna Stâlpeni, județul Argeș”

Art.2. Primarul comunei împreună cu aparatul de specialitate, vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.3. Secretarul general al comunei Stâlpeni va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Stâlpeni, compartimentului promovare proiecte și achiziții publice și Instituției Prefectului – Județul Arges în vederea exercitării controlului de legalitate și va fi publicată în Monitorul oficial local la adresa de web <https://www.cjarges.ro/en/web/stalpeni/monitorul-oficial-local>.

Data azi, 08.07.2020

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER**

Voican Laura


**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL**

St. C. J. Balaban

ROMANIA
JUDETUL ARGES
COMUNA STÂLPENI

REFERAT DE APROBARE

Nr. 3858/06.07.2020

la proiectul de hotarare privind aprobarea întocmirii documentației tehnico-economice pentru obiectivul obiectivul „Amenajarea grupurilor sanitare și asigurarea cu utilități a acestora la Liceul Tehnologic „I.C. Petrescu” , comuna Stâlpeni, județul Argeș”

In exercitarea atribuțiilor conferite prin art. 129 alin. (2) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei.

Având în vedere:

HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Legea 500/2002 privind finantele publice;

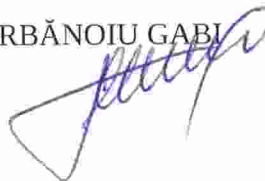
Legea 273/2006 privind finantele publice locale;

Legea nr.5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020;

Propun Consiliului Local al comunei Stâlpeni sa aprobe întocmirea documentației tehnico-economice pentru obiectivul obiectivul „Amenajarea grupurilor sanitare și asigurarea cu utilități a acestora la Liceul Tehnologic „I.C. Petrescu” , comuna Stâlpeni, județul Argeș”

PRIMAR,

ȘERBĂNOIU GABI



JUDETUL ARGES
COMUNA STÂLPENI
NR. 3859/06.07.2020

RAPORT

Prin proiectul de hotarare propus se solicita plenului Consiliului Local Stâlpeni aprobarea întocmirii documentației tehnico-economice pentru obiectivul obiectivul „Amenajarea grupurilor sanitare și asigurarea cu utilități a acestora la Liceul Tehnologic „I.C. Petrescu” , comuna Stâlpeni, județul Argeș” In exercitarea atribuțiilor conferite prin art. 129 alin. (2) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei.

Având în vedere:

HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

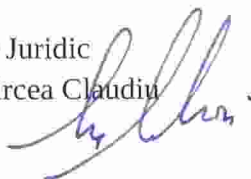
Legea 500/2002 privind finantele publice;

Legea 273/2006 privind finantele publice locale;

Legea nr.5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020;

Propun inițierea unei hotarari privind aprobarea întocmirii documentației tehnico-economice pentru obiectivul obiectivul „Amenajarea grupurilor sanitare și asigurarea cu utilități a acestora la Liceul Tehnologic „I.C. Petrescu” , comuna Stâlpeni, județul Argeș”

Consilier Juridic
Mihai Mircea Claudiu



HOTARAREA 56 /08.07.2020

Privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Stalpeni, precum și stabilirea salariilor de bază a consilierului juridic și a șoferului din aparatul de specialitate al primarului

Consiliul Local al Comunei Stalpeni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară, publică astăzi, 08.07.2020;

Analizând Referatul de aprobare nr. 3937/08.07.2020 al primarului comunei Stalpeni;

Raportul de specialitate înregistrat sub nr.3939/08.07.2020 cu privire la aprobarea organigramei și a structurii funcțiilor publice;

Având în vedere :

-Avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local ;

-Art.538 și 597 alin.(2) lit. f privind Codul Administrativ, din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

HCL nr.42/04.06.2020 al Consiliului local Stâlpeni privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Stâlpeni.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(2) lit.(a) și art.196 alin 1,lit.(a) din OUG nr.57/03 iulie 2019 privind Codul Administrativ;

H O T Ă R A Ș T E :

Art.1. Se aproba modificarea organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei *Stalpeni*, județul Argeș (actualizare potrivit Codului Administrativ), conform Anexei 1 – organigrama și Anexei 2- Stat de funcții, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, astfel:

- Funcția publică de consilier achiziții publice grad asistent se transformă în consilier achiziții publice grad principal ca urmare a promovării examenului de promovare în grad susținut la data 30.06.2020 de dna Mihai Daniela Gabriela;

- Postul contractual de șofer din cadrul compartimentului de gospodărire comunală se transformă din vacant în ocupat, în urma concursului susținut de dl. Tudosescu Gheorghe.

Art.2. Se stabilește salariul pentru dl. Mihai Mircea Claudiu consilier juridic, grad IA, gradația 4 la nivelul de 6463 lei, coeficient 2,89

Se stabilește salariul pentru dl. Tudosescu Gheorghe, șofer, gradația 0 la nivelul de 4619 lei, coeficient 2,07

Art.3. Compartimentele :resurse umane si contabilitate,taxe si impozite vor duce la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari care va fi afisata la sediul primăriei si comunicata Institutiei Prefectului – Judetul Arges prin grija secretarului comunei și va fi publicată în Monitorul oficial local la adresa de web <https://www.cjarges.ro/en/web/stalpeni/monitorul-oficial-local>.

PRESEDINTE DE SEDINTE
CONSILIER

Vorcan Laura

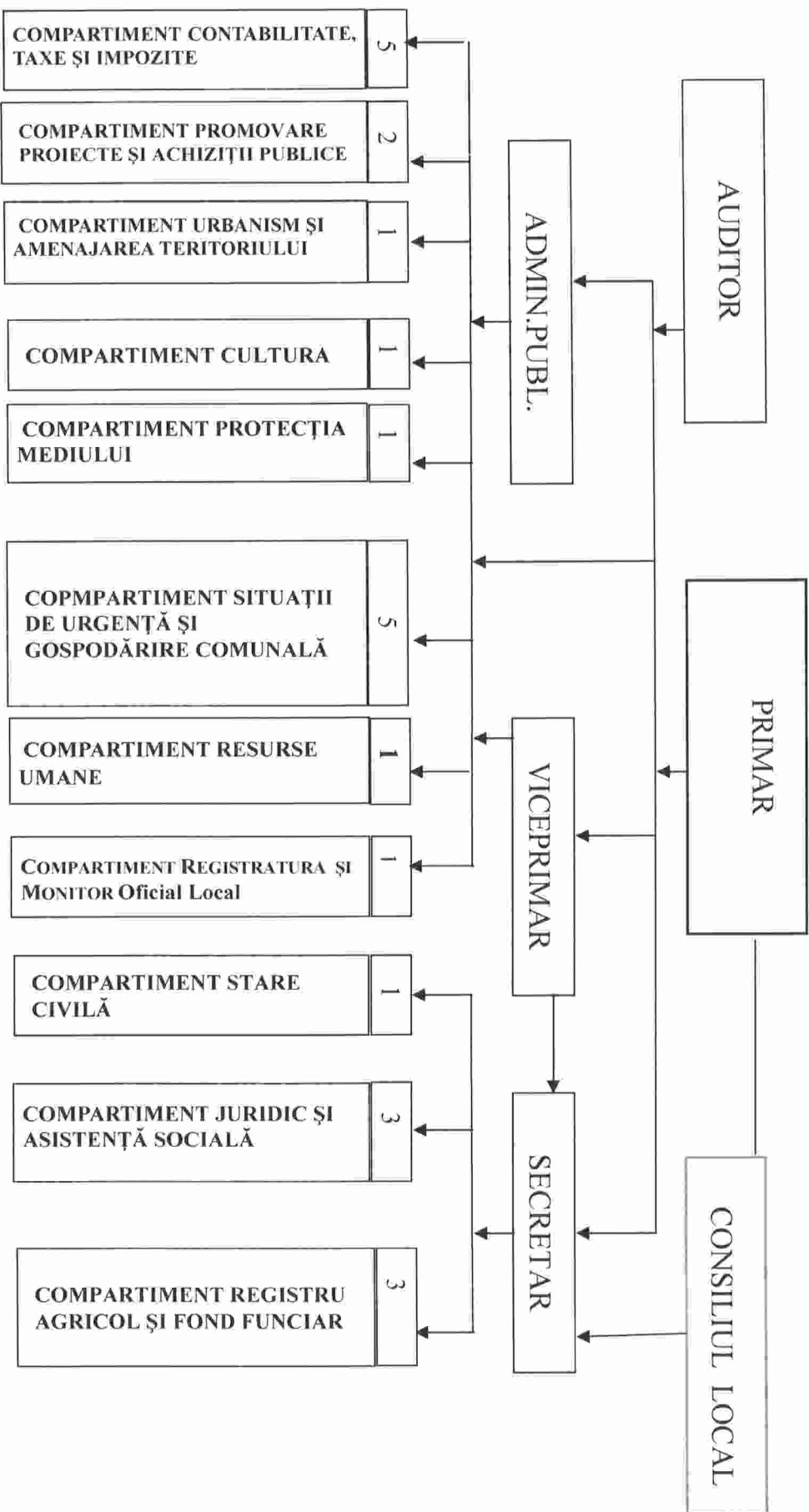


CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR-GENERAL

M. G. J. Stalpeni

Data:08.07.2020

ORGANIGRAMA APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI STĂLPENI



PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
Căraiu Kouma



SECRETAR GENERAL

[Signature]

CHIRA ELENA DANIELA					Inspector	1	Superior	5	S						
BAICU LAURA					Inspector	1	Superior	3							
(VACANT)					Inspector	1	debutant		S						
COMPARTIMENT JURIDIC, ASISTENTA SOCIALA															
MIHAI MIRCEA CLAUDIU					Consilier juridic		Consilier juridic					IA	S	4	
(VACANT)					Consilier juridic	1	debutant		S						
STANCIU CRISTINA					Inspector	1	superior	5	S						
COMPARTIMENT RESURSE UMANE															
VACANT					Inspector	1	debutant		S						
Compartiment registratura															
DINCULESCU VIORICA												Inspector	II	S	2
COMPARTIMENT PROMOVARE PROIECTE SI ACHIZITII PUBLICE															
MIHAI MIHAELA					Inspector	1	superior	5	S						
MIHAI DANIELA GABRIELA					consilier	1	principal	5	S						
COMPARTIMENT SITUATII DE URGENTA SI GOSPODARIRE COMUNALA															
DUMITRESCU CRISTIAN												REFERENT	I	M	5
RADUCANU ION												PAZNIC		M	5
CIMPEANU ION												MUNCIITOR NECALIFICAT		G	4
IONESCU FILOFTEIA												GUARD		M/G	4

Nr. total de funcții publice de execuție	11	6	17
Nr. total funcții contractuale de conducere	2	0	2
Nr. total de funcții contractuale de execuție	8	2	10
Nr total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare	22	8	30
Nr. total de funcții din instituție	22	8	30

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIER

Verica Zouva



SECRETAR-GENERAL

[Signature]

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ



PRIMĂRIA COMUNEI STĂLPENI

Nr.3937/08,07.2020

REFERAT DE APROBARE la proiect de hotărâre Privind aprobarea modificarii organigramei si a statutului de functii pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Stalpeni, prcum și stabilirea salariilor de bază a consilierului juridic și a șoferului din aparatul de specialitate al primarului

Având în vedere:

-Art.538 privind Codul Administrativ,

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(3) lit.(c) ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,se arata ca: c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

Consider oportune propunerile facute de compartimentul de specialitate din cadrul primariei și propun adoptarea proiectului privind aprobarea modificarii organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Stalpeni ,anul 2020, asa cum a fost prezentata in raportul nr. 3939 din 08.07.2020.

PRIMAR
SERBANOIU GABI

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI STALPENI

Tel./fax 0248/565222
primarie@stalpeni.cjarges.ro

Nr.3939 din 08.07.2020

RAPORT

Privind aprobarea modificarii organigramei si a statului de functii pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Stalpeni, precum și stabilirea salariilor de bază a consilierului juridic și a șoferului din aparatul de specialitate al primarului

Având in vedere :

-Art.538 si 597 alin.(2) lit.f privind Codul Administrativ,

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(3) lit.(c) ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,se arata ca: c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

Fata de cele de mai sus vă propun, spre aprobare, proiectul de hotarare ,insotit de anexele 1 si 2 care fac parte integranta din acesta.

Secretar-General,

