

JUDEȚUL ARGES

COMUNA STALPENI

DISPOZIȚIA NR. 75/18.02.2021

privind desemnarea persoanelor care sa efectueze inspectia fiscala asupra tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice , stabilirea de atributii privind activitatea de inspectie fiscala precum si elaborarea procedurii specifice privind inspectia fiscala pe teritoriul administrativ al comunei Stalpeni ,judetul Arges

Primarul comunei Stalpeni, judetul Arges;

Tinand cont de :

- prevederile Titlului VI-inspectie fiscala din Codul de procedura fiscala aprobat prin Legea nr. 207/2015, cu modificari si completari;

- art.7 , art.64, art.65, art.113, art.118, art.119, art.124 si art.125 din Codul de procedura fiscala aprobat prin Legea nr. 207/2015, cu modificari si completari;

- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administrația publica locala;

În baza prevederilor art. 196 alin 1,lit.b din OUG nr.57/2019;

DISPUNE:

Art.1. Se constituie comisia pentru efectuarea inspectiei fiscale asupra tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice de pe teritoriul administrativ al comunei Stalpeni,precum si asupra debitelor restante datorate de contribuabili, in urmatoarea componenta:

- 1.Machedon Mariana Nicoleta – viceprimar
- 2.Sora Oana Livia – inspector - Compartiment impozite si taxe locale
- 3.Mesteacan Ovidiu Eugen– administrator public.
- 4.Chira Elena Daniela-inspector fond funciar
- 5.Baicu Laura Maria –inspector registrul agricol
- 6.Ududec Maria –responsabil urbanism
- 7.Reprezentant –Consiliul Local Stalpeni in functie de sectorul fiecaruia.

Art.2. (1)Se aproba desfasurarea activitatii de inspectie fiscala asupra tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice de pe raza comunei Stalpeni, judetul Arges prin reprezentantii nominalizati la art.1.

(2)Activitatea de control se realizeaza prin deplasarea pe teren la domiciliul/sediul contribuabililor conform planului de inspectie fiscala intocmit de catre persoanele nominalizate mai sus.

(3) Membrii echipei de control vor prezenta contribuabililor legitimatia si ordinul de serviciu semnat de

catre primarul comunei Stalpeni, întocmite conform anexelor nr. 1 și nr. 2 care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3 (1) Se stabilește ca principale atribuții privind inspectia fiscală următoarele:

- a. Efectuarea, pe bază de programare, verificarea contribuabililor, persoane fizice și juridice care dețin proprietăți pe raza comunei Stalpeni, și datorează impozite și taxe locale precum și accesoriile aferente acestora.
- b. examinarea documentelor aflate în dosarul fiscal al contribuabilului/platitorului;
- c. verificarea concordanței dintre datele din declarațiile fiscale cu cele din evidența contabilă și fiscală a contribuabilului/platitorului;
- d. analiză și evaluarea informațiilor fiscale, în vederea confruntării declarațiilor fiscale cu informațiile proprii sau din alte surse și, după caz, a descoperirii de elemente noi relevante pentru aplicarea legislației fiscale;
- e. verificarea, constatarea și investigarea fiscală a actelor și faptelor rezultând din activitatea contribuabilului/platitorului supus inspecției sau altor persoane privind legalitatea și conformitatea declarațiilor fiscale, corectitudinea și exactitatea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de legislația fiscală și contabilă;
- f. solicitarea de informații de la terți;
- g. verificarea locurilor unde se realizează activități generatoare de venituri impozabile ori unde se află bunurile impozabile;
- h. solicitarea de explicații scrise de la reprezentantul legal al contribuabilului/platitorului sau împuternicitul acestuia ori de la persoanele prevăzute în lege după caz, ori de câte ori acestea sunt necesare în timpul inspecției fiscale, pentru clarificarea și definitivarea constatărilor;
- i. informarea reprezentantului legal al contribuabilului/platitorului sau a împuternicitului acestuia, după caz, cu privire la constatările inspecției fiscale, precum și discutarea acestora;
- j. stabilirea corectă a bazei de impunere, a diferențelor datorate în plus sau în minus, după caz, față de obligația fiscală principală declarată de către contribuabil/platitor și/sau stabilită, după caz, de organul fiscal;
- k. sancționarea potrivit legii a faptelor reprezentând încălcări ale legislației fiscale și contabile constatate și dispunerea de măsuri pentru prevenirea și combaterea abaterilor de la prevederile legislației fiscale și contabile;
- l. dispunerea măsurilor asigurătorii în condițiile legii;
- m. aplicarea de sigilii asupra bunurilor, întocmind în acest sens proces-verbal.

(2) Pentru ducerea la îndeplinire a atribuțiilor sale organul de inspecție fiscală va proceda la:

- a. întocmirea Avizului de Inspecție Fiscală și transmiterea acestuia contribuabililor cuprinși în programul de

inspecție fiscală,

- b. examinarea documentelor aflate în dosarul fiscal al contribuabilului;
- c. verificarea concordanței dintre datele din declarațiile fiscale, evidențele fiscale și cele din evidența contabilă a contribuabilului;
- d. discutarea constatărilor și solicitarea de explicații scrise de la reprezentanții legali ai contribuabililor sau imputerniciții acestora, după caz;
- e. solicitarea de informații de la terți;
- f. stabilirea corectă a bazei de impunere, a diferentelor datorate în plus sau în minus, după caz, față de creanța fiscală declarată și/sau stabilită, după caz, la momentul începerii inspecției fiscale;
- g. stabilirea de diferențe de obligații fiscale de plată, precum și a obligațiilor fiscale accesorii aferente acestora;
- h. verificarea tuturor bunurilor impozabile de pe raza comunei Stalpeni;
- i. aplicarea de sancțiuni potrivit prevederilor legale.
- j. urmărește operarea la zi în baza de date a rezultatelor constatate cu ocazia efectuării inspecției fiscale;
- k. întocmește notele de compensare pentru sumele reprezentând impozite și taxe locale care intră în competența compartimentului;
- l. întocmește raportul de inspecție fiscală în care va consemna toate datele și faptele verificate, constatările efectuate în urma verificării documentelor și evidențelor contabile ale contribuabililor cuprinși în programul de inspecție fiscală.
- m. verifică legalitatea, modul de calcul al taxei de regularizare al autorizației de construire al persoanelor fizice emise de responsabilul cu urbanismul.
- n. procedează la impunerea în evidențele fiscale a bunurilor impozabile nedeclarate de contribuabilii persoane fizice, ca urmare a inspecției fiscale.
- o. semnalează conducerii orice probleme deosebite legate de activitatea acesteia, despre care ia cunoștință în timpul îndeplinirii sarcinilor de serviciu.
- p. păstrează secretul asupra informațiilor pe care le dețin ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu.
- k. informarea contribuabililor cu privire la debitele restante datorate .

(3) Cu ocazia controlului se constata si eventualele stari de fapt privind disciplina in constructii precum si respectarea clauzelor contractuale de catre concesionari, chiriasi.

Art.4. Se aproba elaborarea si implementarea procedurilor specifice privind activitatea de inspectie fiscala la comuna Stalpeni, judetul Arges .

Art.5. Prezenta dispozitie completeaza fisa postului persoanelor nominalizate la art.1.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează persoanele nominalizate in art. 1 al prezentei dispozitii.

Art 7. Prezenta dispozitie se comunica Institutiei Prefectului Judetului Arges, primarului comunei Stalpeni, persoanelor nominalizate la art.1 si se afiseaza la sediul primariei.

Art 8 .Prezenta dispozitie se poate contesta in termenii si in conditiile Legii contenciosului administrativ 554/2004,cu modificarile si completarile anterioare.

PRIMAR
SERBANOIU GABI



AVIZAT SECRETAR-GENERAL

DINCULESCU MARIUS FLORINEL



Data :18.02.2021

Nr.75

Anexa nr. 1

La Dispozitia nr.75/18.02. 2021

LEGITIMAȚIE

pentru funcționarul public din organul fiscal local cu atribuții în:stabilirea, constatarea, controlul fiscal, inspecția fiscală, urmărirea, executarea silită, încasarea impozitelor și taxelor locale și a altor venituri la bugetul local

*) Se menționează denumirea județului;

**) Se menționează categoria și denumirea unității administrativ-teritoriale;

NOTE:

1. „R O M Â N I A” va fi înscrisă pe un fundal care reprezintă Drapelul României, în următoarea ordine a culorilor: albastru – galben – roșu.
2. În cazul județelor adnotările *) și **) din antetul legitimației se înlocuiesc prin „CONSILIUL JUDEȚEAN*)”, iar semnatarul legitimației este PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN*)).
3. În cazul municipiului București, adnotările *) și **) din antetul legitimației se înlocuiesc prin „PRIMĂRIA GENERALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI”, iar semnatarul legitimației este PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI.
4. În cazul sectoarelor municipiului București, „Județul*)” din antet se înlocuiește prin „MUNICIPIUL BUCUREȘTI”, iar adnotării **) îi corespunde mențiunea SECTORULUI
5. La încetarea raporturilor de serviciu cu autoritatea administrației publice locale, titularul are obligația să depună legitimația. În caz de pierdere se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III –a.
6. Evidența legitimațiilor se ține într-un registru special condus de către secretarul unității administrativ-teritoriale. La nivelul municipiului București acest registru se conduce de către secretarul general al municipiului București și respectiv de către secretarii sectoarelor acestuia.
7. Acest formular se execută la nivelul fiecărei autorități a administrației publice locale

Anexa nr. 2 la

Dispozitia nr. ____/18.02.2021

ROMÂNIA

COMUNA STALPENI

Cod SIRUTA:

Codul de identificare fiscală:

Nr. / / 2021

Adresă/Cont IBAN/tel/fax/e-mail

ORDIN DE SERVICIU

DI/D-na având funcția de este delegat(ă) pentru efectuarea¹⁾, la contribuabilul:, cu domiciliul fiscal/sediul în ROMÂNIA/....., județul, codul poștal, municipiul/orașul/comuna, satul/sectorul, str., nr., bl., sc., et., ap, identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr., C.I.F.²⁾....., tel./fax....., e-mail@.....

Data începerii controlului fiscal:

Se legitimează cu legitimația nr.:

Conducătorul organului fiscal local,

L.S.

(prenumele, numele și semnătura)

1) Se va înscrie obiectul controlului fiscal.

2) Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz); actul de identitate seria, numărul; numărul de înregistrare la instanța judecătorească etc.

**DISPOZIȚIE DE MODIFICARE A DREPTURILOR
DE ALOCAȚIE pentru susținerea familiei monoparentale
NR. 76 DIN DATA 26.02.2021**

Primarul localității STALPENI, județul ARGES, SERBANOIU GABI, având în vedere:

- Referat din data 26.02.2021 întocmit de compartimentul Asistență Socială;
- Prevederile art. 23 al Legii nr. 277 / 24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei modificată și completată prin O.U.G. nr. 2/2011, aprobată prin Legea nr. 111/2011 și prin O.U.G. nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 166/2012;
- Prevederile art 16 ale Hotărârii nr. 38/ 19.01. 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- Prevederile O.U.G. 124/ 2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;
- Prevederile Hotărârii nr. 57 din 30 ianuarie 2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin H.G. nr. 38/2011;
- Prevederile Legii 292/2011 privind asistența socială;
- Prevederile O.U.G. nr. 93 /2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016.
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de 01.03.2021 modificarea cuantumului alocației pentru susținerea familiei monoparentale acordată prin dispoziție numitului/ei BANU VIOLETA PUITA CNR ~~2310313036517~~, domiciliat/ă în STALPENI, adresa LIVEZENI, astfel:

Tip familie	Cuantum lunar alocație lei	
	Alocație familială pentru familia cu 2 părinți	Alocație familială pentru familia cu 1 părinte
Cu 1 copil		107
Cu 2 copii		
Cu 3 copii		
Cu 4 sau mai mulți copii		

Vechiul cuantum al dreptului alocației acordate a fost în suma de 214lei..

MOTIVUL MODIFICĂRII: depasirea numarului de 20 de absente nemotivate in sem. 1, an scolar 2020-2021.

Art.2. Prezenta dispoziție se comunică solicitantului, A.J.P.I.S. ARGES în vederea emiterii deciziei de modificare a plății drepturilor de către persoana responsabilă de compartimentul asistenței sociale în numele STANCIU CRISTINA și în termen de 5 zile Instituției Prefectului Județului ARGES în vederea exercitării controlului de legalitate de către secretarul localității, DINCULESCU MARIUS FLORINEL.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
SERBANOIU GABI



AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

**DISPOZIȚIE PRIVIND SUSPENDAREA ACORDĂRII DREPTURILOR
DE ALOCAȚIE pentru susținerea familiei monoparentale
NR. 77 din data 26.02.2021**

Primarul localității STALPENI, județul ARGES, SERBANOIU GABI,

Având în vedere:

- Referat din data 26.02.2021 întocmit de compartimentul Asistență Socială;
- Prevederile art. 9, art.16, art. 17 ale Legii nr. 277 / 24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei modificată și completată prin O.U.G. nr. 2/2011, aprobată prin Legea nr. 111/2011 și prin O.U.G. nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 166/2012; •
- Prevederile Hotărârii nr. 38/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- Prevederile OUG 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;
- Prevederile Hotărârii nr. 57 din 30 ianuarie 2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin H.G. nr. 38/2011;
- Prevederile Legii 292 / 2011 privind asistența socială;
- Prevederile Legii 125/2015;
- Prevederile O.U.G. nr. 93 /2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016.
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de **01.03.2021 suspendarea plății dreptului de alocație**, stabilită prin dispoziția nr. 209 din 30.03.2011 numitului/ei PLOPEANU VIOREL CNP ~~1770928038627~~ domiciliat/ă în STALPENI, adresa STILPENI.

MOTIVUL SUSPENDĂRII: nu s-a actualizat la termen adeverinta de elev.

Art.2. Prezenta dispoziție se comunică solicitantului, A.J.P.I.S. ARGES în vederea emiterii deciziei de modificare a plății drepturilor de către persoana responsabilă de compartimentul asistenței sociale în numele STANCIU CRISTINA și în termen de 5 zile Instituției Prefectului Județului ARGES în vederea exercitării controlului de legalitate de către secretarul localității, DINCULESCU MARIUS FLORINEL.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMĂR,

SERBANOIU GABI



AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

DISPOZIȚIE DE ÎNCETARE A DREPTURILOR
DE ALOCAȚIE pentru susținerea familiei monoparentale
NR. 78 DIN DATA 26.02.2021

Primarul localității STALPENI, județul ARGES, SERBANOIU GABI,
Având în vedere:

- Referat din data 26.02.2021 întocmit de compartimentul Asistență Socială
- Prevederile art. 24 art. 3, art. 25 alin 6, art. 29, alin 6, art. 32, art. 33 ale Legii nr. 277 / 24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei modificată și completată prin O.U.G. nr. 2/2011, aprobată prin Legea nr. 111/2011 și prin O.U.G. nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 166/2012;
- Prevederile art. 16 a Hotărârii nr. 38/ 19.01. 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- Prevederile OUG 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială,
- Prevederile Hotărârii nr. 57 din 30 ianuarie 2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin H.G. nr. 38/2011;
- Prevederile Legii 292 / 2011 privind asistența socială;
- Prevederile O.U.G. nr. 93 /2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

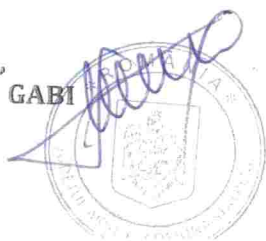
Art.1. Începând cu data de 01.03.2021 încetarea acordării dreptului de alocație pentru susținerea familiei monoparentale, numitului/ei ILINCA IULIAN GEORGE CNP - ~~1990604030012~~, domiciliat/a în STALPENI, adresa OGREZEA.

MOTIVUL ÎNCETĂRII: *depasire termen de trei luni de suspendare.*

Art.2. Prezenta dispoziție se comunică solicitantului, A.J.P.I.S. ARGES în vederea emiterii deciziei de incetare a plății drepturilor de către persoana responsabilă de compartimentul asistenței sociale în numele STANCIU CRISTINA și în termen de 5 zile Instituției Prefectului Județului ARGES în vederea exercitării controlului de legalitate de către secretarul localității, DINCULESCU MARIUS FLORINEL.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
SERBANOIU GABI



AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

DISPOZITIE
PRIVIND SUSPENDAREA DREPTULUI LA AJUTOR SOCIAL
Numarul 79 / din data 26.02.2021

Primarul localității STALPENI, județul ARGES, SERBANOIU GABI,

Având în vedere:

- Referat di data 26.02.2021 întocmit de compartimentul Asistență Socială
- Prevederile art. 15, alin. 4, art. 16, art.16¹, alin 4 ale Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.U.G. nr. 93 /2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016
- Prevederile O.U.G. 124 / 2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;
- Prevederile Hotărârii nr. 57 din 30.01.2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011
- Prevederile Legii 292 / 2011 privind asistență socială;
- Ordonanței 27 din 27.08.2013 pentru modificarea si completarea O.U.G. nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece
- Prevederile Hotararii 778 din 9.10.2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011 si a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, aprobate prin H.G. nr. 920/2011
- Prevederile H.G. 4 / 2021 pentru stabilirea salariului minim brut pe țara garantat în plată;
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art.1 (1) Începând cu data de **01.03.2021**, **suspendarea platii ajutorului social** pentru familia d-lui/ d-nei MARUNTELU CRINA IONELA, având domiciliul în STALPENI, RADESTI, Strada SAT RADESTI, județul ARGES, având CNP **5040600034** posesor al Ci. Seria **A** nr. **105132**, potrivit cererii cu nr. 187 / 07.12.2016.

(2) MOTIVUL SUSPENDĂRII: Nu a prestat orele de munca.

ART. 2 (1) Prezenta dispoziție va fi comunicată la A.J.P.I.S. ARGES asigură suspendarea plății dreptului persoanei prevăzute în borderou, înscriindu-se în **Anexa 14** - Borderoul dispozițiilor de suspendare/ modificare/ încetare aferente lunii, de către CRISTINA VIORICA STANCIU.

(2) Prezenta dispoziție poate fi atacata potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificările ulterioare.

ART.3. Secretarul general al localității STALPENI va comunica în termen de 5 zile de la emiterea prezentei dispoziții Instituției Prefectului, Județul ARGES.

PRIMAR,
SERBANOIU GABI



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

DISPOZITIE
Numarul 80 / din data 26.02.2021
PRIVIND ÎNCETAREA DREPTULUI LA AJUTOR SOCIAL

Primarul localității STALPENI, județul ARGES, SERBANOIU GABI,
Având în vedere :

- Referat din data data 26.02.2021 întocmit de compartimentul Asistență Socială
- Prevederile art. 14, alin 3, art. 16¹, alin 6, art. 20, alin. 2 ale Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OUG 124 / 2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;
- Prevederile art. 35 alin.(1) lit. b), alin. (2), art. 36 alin. (1) și alin. (3), art. 52 și art. 57 ale Hotărârii nr. 57 din 30.01.2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. 50/2011
- Prevederile art. 7 și art. 8 ale Legii 292 / 2011 privind asistență socială;
- ORDONANȚA nr. 27 din 27.08.2013 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece
- Prevederile Hotărârii 778 din 9.10.2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin H.G. nr. 920/2011
- Prevederile H.G. 4 / 2021 pentru stabilirea salariului minim brut pe țara garantat în plată;
- Prevederile O.U.G. nr. 93/2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016;
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art.1 (1) Începând cu data de **01.03.2021**, încetează dreptul la ajutor social pentru familia d-lui/ d-nei MANAILA MAGDALENA, domiciliat în STALPENI, județul ARGES, posesor al CI. seria ~~12 nr 030853, nr 27010103002~~, potrivit cererii cu nr. 12/ 16.02.2017. Titularul este prevăzut în Borderoul dispoziții schimbare titular/modificare cuantum/suspendare drept/încetare drept - **Anexa 14**

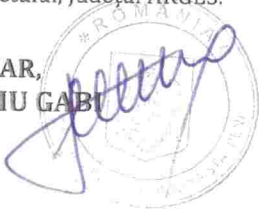
(2) MOTIVUL ÎNCETĂRII: la cererea titularului.

ART. 2 (1) Prezența dispoziție însoțită de copia cererii și a declarației pe propria răspundere a ajutorului social/ Anchetei Sociale, la A.J.P.I.S. ARGES, înscriindu-se în **Anexa 14** - Borderoul dispozițiilor de suspendare, modificare, încetare aferente lunii, de către CRISTINA VIORICA STANCIU.

(2) Prezența dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificările ulterioare.

ART. 3. Secretarul general al localității STALPENI va comunica în termen de 5 zile de la emiterea prezentei dispoziții Instituției Prefectului, Județul ARGES.

PRIMAR,
SERBANOIU GABI



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL UAT
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

DISPOZIȚIE
PRIVIND SUSPENDAREA DREPTULUI LA AJUTOR SOCIAL
Numarul 8 / din data 26.02.2021

Primarul localității STALPENI, județul ARGES, SERBANOIU GABI,

Având în vedere:

- Referat din data 26.02.2021 întocmit de compartimentul Asistență Socială
- Prevederile art. 15, alin. 4, art. 16, art. 16¹, alin 4 ale Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.U.G. nr. 93 /2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016
- Prevederile O.U.G. 124 / 2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;
- Prevederile Hotărârii nr. 57 din 30.01.2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011
- Prevederile Legii 292 / 2011 privind asistență socială;
- Ordonanței 27 din 27.08.2013 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece
- Prevederile Hotărârii 778 din 9.10.2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin H.G. nr. 920/2011
- Prevederile H.G. 4 / 2021 pentru stabilirea salariului minim brut pe țară garantat în plată;
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art.1 (1) Începând cu data de **01.03.2021**, suspendarea plății ajutorului social pentru familia d-lui/ d-nei VUTAN NECULAE MARIAN, având domiciliul în STALPENI, RADESTI, Strada SAT RADESTI, județul ARGES, având CNP ~~151111003~~ posesor al C.I. Seria ~~151111003~~, potrivit cererii cu nr. 194 / 21.12.2020.

(2) MOTIVUL SUSPENDĂRII: la cerere.

ART. 2 (1) Prezenta dispoziție va fi comunicată la A.J.P.I.S. ARGES asigură suspendarea plății dreptului persoanei prevăzute în borderou, înscriindu-se în **Anexa 14** - Borderoul dispozițiilor de suspendare/ modificare/ încetare aferente lunii, de către CRISTINA VIORICA STANCIU.

(2) Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificările ulterioare.

ART.3. Secretarul general al localității STALPENI va comunica în termen de 5 zile de la emiterea prezentei dispoziții Instituției Prefectului, Județul ARGES.

PRIMAR,
SERBANOIU GABI



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

JUDETUL ARGES

PRIMARIA COMUNEI STALPENI

DISPOZITIA Nr.82/26.02. 2021

Privind acordarea indemnizatiei lunare de handicap, dnei Musat Elena din comuna Stalpeni, sat Stalpeni

Primarul comunei Stalpeni ,judetul Arges :

Avand in vedere :

-Aprobarca D.G.A.S.P.C. Arges nr.120/04.02.2021;

-Cererea de aprobare privind acordarea indemnizatiei inregistrata sub nr.906/09.02.2021 la institutia noastra;

- HOTĂRĂRE nr. 4 din 13 ianuarie 2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

- potrivit prevederilor Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;

LEGE Nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap ,cu modificarile

-In temeiul dispozitiilor art. 196 alin 1,lit.b din OUG nr.57/2019;

DISPUN :

Art.1. Incepand cu data de 01.03.2021,doamna Musat Elena din comuna Stalpeni,sat Stalpeni,persoana incadrata in gradul de handicap grav va primi o indemnizatie neta de 1386 lei /luna.

Art.2. Indemnizatia lunara este in cuantum egal cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii .

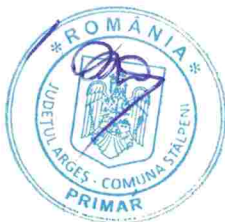
Art.3. Secretarul si contabilul Primariei comunei Stalpeni ,judetul Arges vor duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

Art.4.Prezenta dispozitie se va comunica, doamnei Musat Elena, Compartimentului contabilitate si Institutiei Prefectului .

Data :26.02.2021

PRIMAR,

Serbanoiu Gabi



Avizat pentru legalitate ,

Secretar-General,

Dinculescu Marius Florinel

DISPOZIȚIE DE MODIFICARE A DREPTURILOR
DE ALOCAȚIE pentru susținerea familiei
NR. 83 DIN DATA 26.02.2021

Primarul localității STALPENI, județul ARGES, SERBANOIU GABI, având în vedere:

- Referat din data 26.02.2021 întocmit de compartimentul Asistență Socială;
- Prevederile art. 23 al Legii nr. 277 / 24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei modificată și completată prin O.U.G. nr. 2/2011, aprobată prin Legea nr. 111/2011 și prin O.U.G. nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 166/2012;
- Prevederile art 16 ale Hotărârii nr. 38/ 19.01. 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- Prevederile O.U.G. 124/ 2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;
- Prevederile Hotărârii nr. 57 din 30 ianuarie 2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin H.G. nr. 38/2011;
- Prevederile Legii 292/2011 privind asistența socială;
- Prevederile O.U.G. nr. 93 /2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016.
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de 01.03.2021 modificarea cuantumului alocației pentru susținerea familiei acordată prin dispoziția nr. 206 din 27.10.2015 numitului/ei HEROIU MIOARA CNP [redacted], domiciliat/ă în STALPENI, adresa LIVEZENI, astfel:

Tip familie	Cuantum lunar alocație lei	
	Alocație familială pentru familia cu 2 părinți	Alocație familială pentru familia cu 1 părinte
Cu 1 copil		
Cu 2 copii	82	
Cu 3 copii		
Cu 4 sau mai mulți copii		

Vechiul cuantum al dreptului alocației acordate a fost în suma de 164 lei.

MOTIVUL MODIFICĂRII: Pantilie Robert Ionut a implinit varsta de 18 ani.

Art.2. Prezenta dispoziție se comunică solicitantului, A.J.P.I.S. ARGES în vederea emiterii deciziei de modificare a plății drepturilor de către persoana responsabilă de compartimentul asistenței sociale în numele STANCIU CRISTINA și în termen de 5 zile Instituției Prefectului Județului ARGES în vederea exercitării controlului de legalitate de către secretarul localității, DINCULESCU MARIUS FLORINEL.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
SERBANOIU GABI



AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

Judetul Arges
Primaria Comunei Stalpeni

DISPOZIȚIA

Nr. 84/05.03.2021

**Privind aprobarea Planului de Pregătire in domeniul
Situatiilor de Urgenta al comunei Stalpeni in anul 2021**

Primarul comunei Stalpeni, județul Arges;

În conformitate cu prevederile Legii 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.557/2016 privind managementul tipurilor de risc, Ordinului Prefectului nr. 73 din 24.02.2021, privind aprobarea Planului de pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2021, O.M.A.I. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate;

În temeiul dispozițiilor art.196, alin. (1), lit. b din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ,

DISPUN:

Art.1. Se aprobă Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al comunei Stalpeni, județul Arges în anul 2021, conform anexei.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează seful s.v.s.u Dumitrescu Cristian .

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată la Prefectura Argeș în vederea controlului de legalitate și la Inspectoratul pentru Situații de Urgență Argeș.



Avizat
Secretar-General ,
DINCULESCU MARIUS FLORINEL



Data:05.03.2021

Nr.84

JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI STALPENI

DISPOZITIA NR. 85 /12.03.2021

*privind delegarea atribuțiilor Secretarului General al comunei Stalpeni, județul Arges
în perioada 15.03.2021 – 24.03.2021*

Primarul comunei Stalpeni ,judetul Arges ;
Avand in vedere :

-Cererea de concediu nr.1648 din 09.03.2021;

-Legea nr.24/2000-privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

- art.243,421 alin.(1) si 437alin.(1) si (2) din O.U.G nr.57/2019 - privind Codul Administrativ, cu modificările si completarile ulterioare ;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.b), coroborat cu art.199 alin.(1)si(2) din O.U.G nr.57/2019 - privind Codul Administrativ;

DISPUN :

Art.1. In perioada 15.03.2021 – 24.03.2021, se deleaga cu caracter temporar atributiile de serviciu d-lui Dinculescu Marius Florinel,secretar-general al Comunei Stalpeni,pe perioada cand acesta se afla in concediu de odihna,doamnei Chira Elena Daniela,inspector superior in cadrul Primariei comunei Stalpeni.

Art.2. Persoana nominalizată la art.1. va îndeplini prevederile prezentei dispoziții.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă in conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004-privind contenciosul administrativ, cu completările și modificările ulterioare.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunica doamnei Chira Elena Daniela care va duce la indeplinire prevederile prezentei dispoziții si Institutiei Prefectului-Judetul Arges .

DATA azi,12.03.2021

PRIMAR
Serbanoiu Gabi



Avizat pentru legalitate,
Secretar-general
Dinculescu Marius Florinel

JUDETUL ARGES

PRIMARIA COMUNEI STALPENI

DISPOZITIA NR. 86/12.03.2021

Privind numirea publica de inspector,clasa I ,grad profesional debutant Compartimentul Registrul Agricol si Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stalpeni,Judetul Arges a doamnei Cirstei Alice Filofteia

Primarul comunei Stalpeni,Judetul Arges;

Luand in considerare raportul final nr.1533/04.03.2021,incheiat de comisia de concurs ,de unde rezulta ca dna Cirstei Alice Filofteia a fost admisa la examenul organizat pentru ocuparea functiei de inspector,clasa I ,grad profesional debutant Compartimentul Registrul Agricol si Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stalpeni,Judetul Arges;

Avand in vedere :

-prevederile art.76 si 77 din HG.nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici ,cu modificarile si completarile ulterioare;

- propunerea de numire in functia publica de executie de inspector,clasa I ,grad profesional debutant Compartimentul Registrul Agricol si Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stalpeni,Judetul Arges a doamnei Cirstei Alice Filofteia,cu nr.de inregistrare1627/08.03.2021;

-hotararea Consiliului local Stalpeni nr.9/30.01.2020 prin care au fost satabilite salariile de baza ale personalului din aparatul de specialitate al primarului;

-prevederile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile art.473, art.474, art.528 coroborat cu art.529 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

In temeiul prevederilor art.196 alin.(1), lit. "b", art.197 alin.(1), art.200 si art. 473,din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,;

DISPUN:

Art.1.Incepand cu data de 15.03.2021,dna Cirstei Alice Filofteia se angajeaza pe durata nedeterminata ,cu norma intreaga,in functia publica de inspector,clasa I ,grad profesional debutant Compartimentul Registrul Agricol si Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stalpeni,Judetul Arges .

Art.2.Salariul de baza al doamnei Cirstei Alice Filofteia a fost stabilit prin HCL nr.9/30.01.2021 si este de 4998 lei.

Art.3.Fisa postului este anexata la prezenta dispozitie.

Art.4.Prezenta dispozitie poate fi contestata in conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrative ,cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.5.Compartimentul resurse umane si compartimentul financiar-contabil din aparatul de specialitate al primarului vor duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

Art.6.Prezenta dispozitie va fi comunicata ,dupa cum urmeaza:

-Institutiei Prefectului Judetul Arges

-dnei Cirstei Alice Filofteia

-Monitorul Oficial Local

PRIMAR,

SERBANOIU GABI



avizat,SECRETAR GENERAL

Dinculescu Marius Florinel

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Dinculescu Marius Florinel", is written over the printed name.

FISA POSTULUI

CIRSTEI ALICE FILOFTEIA

Informații generale privind postul

1. Denumirea postului –INSPECTOR COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL SI FOND FUNCJAR
2. Nivelul postului –EXECUTIE
3. Condiții specifice pentru ocuparea postului
 1. Studii -SUPERIOARE
 2. Cunoștințe de operare/programare pe calculator
4. Abilități, calități și aptitudini necesare SERIOZITATE,CAPACITATE MUNCA IN ECHIPA,ADAPTABILITATE

Atribuțiile postului :

- raspunde de aplicarea tuturor prevederilor legale privind completarea si tinerea la zi a registrelor agricole(atat pe suport de hartie cat si pe suport electronic)
- centralizează toate datele înscrise în registrul agricol:

- *nr.pozițiilor înscrise în Registrul Agricol
- * terenuri aflate in proprietate pe categorii de teren
- * modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza localității.
- *suprafața arabilă cultivată pe raza localității pe culturi.
- *pomi fructiferi răzleti pe raza localității
- * suprafața plantațiilor pomicole si numărul pomilor pe raza localității.

* evoluția efectivelor de animale în cursul anului ,aflate în proprietatea gospodăriilor /exploatațiilor agricole.

*utilaje,instalații pentru agricultură,mijloace de transport cu tractiune animală și mecanică existente la începutul anului pe raza localității

*aplicarea îngrășămintelor,amendamentelor și pesticidelor pe raza localității.

* utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi.

* producția vegetală obținută de gospodăriile/exploatațiile agricole pe raza localității.

-raspunde de intocmirea,conducerea ,tinerea la zi si centralizarea datelor din registrul agricol.Intocmeste darile de seama statistice privind registrul agricol ,pe care are obligatia sa si le insuseasca actualizate la zi.

-intocmeste si elibereaza adeverinte de proprietate cu situatia existenta in Registrul Agricol.

-deschiderea de noi pozitii in Registrul Agricol la solicitarea proprietarilor de terenuri sau detinatorii de animale.

-tine evidenta gospodariilor populatiei detinatoare de terenuri agricole si animale.

-rezolva cererile ,scrisorile si petitile adresate de cetateni ,referitoare la domeniul sau de activitate.

-raspunde de pastrarea documentelor cu care lucreaza,de arhivarea lor .

-se documenteaza permanent in ceea ce priveste activitatea ce o desfasoara ,procedurile de lucru,comportamentul fata de cetatean,metodele de investigatie si analiza a situatiei,tehnicele de comunicare,si acces la bazele de date,modul de solutionare a problemelor cetatenilor ,cu respectarea prevederilor legislatiei in vigoare;

-alte atributii repartizate de seful ierarhic :secretar general, primar.

Identificarea funcției publice corespunzătoare postului

1. Denumire -INSPECTOR

2. Clasa I

3. Gradul profesional-DEBUTANT

Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de .SECRETAR

b) Relații funcționale: .CU TOATE COMPARTIMENTELE

c) Relații de control: SECRETAR,VICEPRIMAR,PRIMAR

2. Sfera relațională externă:

-cu autorități și instituții publice: PREFECTURA ARGES,CJ ARGES,OCPI,DADR,etc

3. Limite de competență

.4. Delegarea de atribuții și competență

Întocmit de:

1. Numele și prenumele .DINCULESCU MARIUS FLORINEL

2. Funcția publică de conducere: SECRETAR GENERAL

3. Semnătura

4. Data întocmirii

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele CIRSTEI ALICE FILOFTEIA

2. Semnătura

3. Data

Contrasemnează:

1. Numele și prenumele .SERBANOIU GABI

2. .2. Funcția-PRIMAR.

3. .3. Semnătura

4. 4. Data



JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI STALPENI

DISPOZITIA nr. 87/12.03.2021

Privind aprobarea indrumatorului si a programului de desfasurare a perioadei de stagiu pentru functionarul public Cirstei Alice Filofteia ,inspector,clasa I ,grad profesional debutant

Primarul comunei Stalpeni, Judetul Arges;

- Avand in vedere dispozitia Primarului comunei Stalpeni nr. 86 din 12.03.2021 privind numirea dnei Cirstei Alice Filofteia in functia publica de executie de inspector,clasa I,grad profesional debutant- Compartimentul Registrul Agricol si Fond Funciar;

- Avand in vedere prevederile art.79,art.82 si art..83 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici;

- In temeiul dispozitiilor art.196 alin (1) lit b) ,art.197alin.(1),art.200 si art.474 din OUG.nr.57/2019;

DISPUNE:

Art.1.Se aproba programul de desfasurare a perioadei de stagiu pentru dna Cirstei Alice Filofteia inspector,clasa I ,grad profesional debutant din cadrul Compartimentului Registrul Agricol si Fond Funciar din aparatul de specialitate al primarului comunei Stalpeni,anexa la aceasta dispozitie.

Art.2.Se aproba numirea dnei Baicu Laura Maria ,inspector,clasa I,grad profesional superior,din cadrul Compartimentului Registrul Agricol si Fond Funciar , din aparatul de specialitate al primarului comunei Stalpeni,ca indrumator pe perioada de stagiu ,respectiv,15.03.2021-15.03.2022,a dnei Cirstei Alice Filofteia.

Art.3.Atributiile indrumatorului,drepturile si indatoririle specific functionarului public debutant sunt cele prevazute de programul

aprobat potrivit art.1 din prezenta dispozitie si prevazute de art.85 si art.104 din H.g. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici;

Art.4.Prevederile prezentei dispozitii vor complete sarcinile de serviciu din fisa postului a dnei Cirstei Alice Filofteia.

Art.5.Persoanele nominalizate la art.1 si art.2 vor duce la indeplinire prezenta dispozitie.

Art.6. Prezenta dispozitie se va comunica la:
-Institutiua Prefectului –judetul Arges
-dnei Cirstei Alice Filofteia
-dnei Baicu Laura Maria

PRIMAR,
SERBANOIU GABI



avizat pentru legalitate,
secretar general
Dinculescu Marius Florinel

PROGRAM DE DESFASURARE A PERIOADEI DE STAGIU PENTRU FUNCTIONARUL
PUBLIC DEBUTANT

Cirstei Alice Filofteia

Prezentul program de desfasurare a perioadei de stagiu este intocmit in baza prevederilor nr. 611/2008 (art. 79 alin (1) si alin (3), art. 81 alin (1), art. 82, art. 83 alin (2) si alin (3), pentru dna Cirstei Alice Filofteia, inspector, clasal, grad profesional debutant, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stalpeni.

Perioada de stagiu este etapa din cariera functionarului public cuprinsa intre data numirii ca functionar public debutant, in urma promovării concursului de recrutare, si data numirii ca functionar public definitiv.

Parcurgerea perioadei de stagiu este obligatorie, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

Perioada de stagiu se întrerupe în situația suspendării raportului de serviciu al functionarului public debutant, în condițiile legii.

Perioada de stagiu se desfășoară pe baza unui program aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice, la propunerea conducătorului compartimentului în care urmează să își desfășoare activitatea functionarul public debutant și al compartimentului de resurse umane.

Prin programul de desfășurare a perioadei de stagiu se stabilesc următoarele:

a) alocarea a două ore zilnic din timpul normal de lucru studiului individual sau programelor de formare la care trebuie să participe functionarul public debutant, în condițiile legii;

b) planificarea activităților ce urmează să fie desfășurate, în funcție de nivelul cunoștințelor teoretice și al deprinderilor practice dobândite pe parcursul perioadei de stagiu.

În scopul cunoașterii specificului activității autorității sau instituției publice, functionarului public debutant i se va asigura posibilitatea de a asista la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de către functionarii publici definitivi din cadrul altor compartimente. Această activitate se va desfășura în

coordonarea funcționarului public sub a cărui îndrumare își desfășoară activitatea și nu poate depăși un sfert din durata perioadei de stagiul.

Persoana desemnată ca îndrumător, în condițiile legii, trebuie să cunoască legislația potrivit căreia își desfășoară activitatea autoritatea sau instituția publică respectivă, precum și activitățile desfășurate în cadrul compartimentului în care este numit funcționarul public debutant.

Îndrumătorul este numit de conducătorul autorității sau instituției publice, de regulă, la propunerea conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea funcționarul public debutant.

Atribuțiile principale ale îndrumătorului sunt următoarele:

- a) coordonează activitatea funcționarului public debutant pe parcursul perioadei de stagiul;
- b) sprijină funcționarul public debutant în identificarea celor mai bune modalități de rezolvare a lucrărilor repartizate acestuia;
- c) supraveghează modul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu de către funcționarul public debutant;
- d) propune conducătorului compartimentului cursurile de perfecționare profesională la care trebuie să participe funcționarul public debutant;
- e) întocmește un referat în vederea evaluării funcționarului public debutant, la finalizarea perioadei de stagiul, respectiv 15.03.2022;

Funcționarul public debutant are următoarele drepturi specifice:

- a) să fie sprijinit și îndrumat în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu pe parcursul perioadei de stagiul;
- b) să i se stabilească atribuții de serviciu al căror nivel de dificultate și complexitate să crească gradual pe parcursul perioadei de stagiul;
- c) să i se asigure timpul necesar pregătirii individuale, în scopul dobândirii cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice necesare exercitării unei funcții publice, și să participe la formele de pregătire profesională organizate pentru funcționarii publici debutanți;
- d) să i se asigure, prin grija autorității sau instituției publice, accesul la sursele de informare utile perfecționării sale;
- e) să participe la formele de pregătire organizate pentru funcționarii publici debutanți.

Funcționarul public debutant are următoarele îndatoriri specifice:

- a) să își perfecționeze pregătirea profesională teoretică și să își

- însușească deprinderile practice necesare exercitării unei funcții publice;
- b) să îl consulte pe îndrumător pentru realizarea lucrărilor repartizate de conducătorul compartimentului;
- c) să participe la manifestări științifice și profesionale, în vederea completării pregătirii profesionale;
- d) să participe la formele de pregătire organizate pentru funcționarii publici debutanți;
- e) să își organizeze o evidență proprie a pregătirii profesionale pe care o efectuează potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

Reglementari legale avute in vedere pentru studiul individual:

Constitutia Romaniei ,republicata;

-OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

-HG nr.611 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici;

- Ordonanta Guvernului nr.28 /2008 privind registrul agricol ,cu modificarile si completarile ulterioare;

-LEGE nr. 165 din 16 mai 2013 (*actualizată*)privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România

-HOTĂRÂRE Nr. 890 din 4 august 2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor

-LEGE nr. 17 din 7 martie 2014privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului

- Legea nr. 175/2020pentru modificarea și completarea Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.

**DISPOZIȚIE DE MODIFICARE A DREPTURILOR
DE ALOCAȚIE pentru susținerea familiei
NR. 88 DIN DATA 12.03.2021**

Primarul localității STALPENI, județul ARGES, SERBANOIU GABI, având în vedere:

- Referat din data 12.03.2021 întocmit de compartimentul Asistență Socială;
- Prevederile art. 23 al Legii nr. 277 / 24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei modificată și completată prin O.U.G. nr. 2/2011, aprobată prin Legea nr. 111/2011 și prin O.U.G. nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 166/2012;
- Prevederile art 16 ale Hotărârii nr. 38/ 19.01. 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- Prevederile O.U.G. 124/ 2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;
- Prevederile Hotărârii nr. 57 din 30 ianuarie 2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin H.G. nr. 38/2011;
- Prevederile Legii 292/2011 privind asistența socială;
- Prevederile O.U.G. nr. 93 /2016 pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare pentru acestea în anul 2016.
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de 01.03.2021 modificarea cuantumului alocației pentru susținerea familiei acordată prin dispoziție numitului/ei FIRESCU ION CN [redacted] domiciliat/ă în STALPENI, adresa OGREZEA, astfel:

Tip familie	Cuantum lunar alocație lei	
	Alocație familială pentru familia cu 2 părinți	Alocație familială pentru familia cu 1 părinte
Cu 1 copil		
Cu 2 copii		
Cu 3 copii		
Cu 4 sau mai mulți copii	246	

Vechiul cuantum al dreptului alocației acordate a fost în suma de 246 lei.

MOTIVUL MODIFICĂRII: eleva Firescu Ionela Sidonia nu a mai acumulat absente nemotivate.

Art.2. Prezenta dispoziție se comunică solicitantului, A.J.P.I.S. ARGES în vederea emiterii deciziei de modificare a plății drepturilor de către persoana responsabilă de compartimentul asistenței sociale în numele STANCIU CRISTINA și în termen de 5 zile Instituției Prefectului Județului ARGES în vederea exercitării controlului de legalitate de către secretarul localității, DINCULESCU MARIUS FLORINEL.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
SERBANOIU GABI



AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL