

# **Contract de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și canalizare în comuna Titesti**

## **CAPITOLUL I**

### ***Părți contractante***

Unitatea administrativ-teritorială a comunei Țițești, cu sediul în Țițești, județul Argeș, cod fiscal 4971944, cont IBAN RO02TREZ24A510103710101X deschis la Trezoreria Mioveni, reprezentată prin Rizea Florin, având funcția de Primar, pe de o parte, în calitate de delegatar,

și  
Operatorul SC Servicii Edilitare pentru Comunitate Mioveni SRL, codul unic de înregistrare RO 27280093, cont bancar RO20RZBR0000060012829447, deschis la Raiffeisen Bank Mioveni, cu sediul principal în Mioveni, str. Livezilor nr. 1, bl. ..., sc. ..., et. ...., ap. ..., județul/sectorul Argeș, reprezentată prin Tudose Nicolae, având funcția de Director general, pe de altă parte, în calitate de delegat,

la data de ....., la sediul delegatarului (alt loc, adresă, etc.)....., în temeiul Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, a Legii nr. 241/2006, privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, a Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii, aprobată prin H.G. nr.717/2008, a hotărârii de atribuire a Consiliului Local al comunei Titesti nr.53/27.08.2015 prin care s-a aprobat contractul de delegare a gestiunii serviciului de apă și canalizare, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

## **CAPITOLUL II**

### ***Obiectul contractului de delegare a gestiunii***

Art.1.- Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a furniza/presta serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în aria administrativ teritorială a comunei Țițești, județul Argeș.

Art.2.- Obiectivele delegatarului sunt

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător;

Art.3.- Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

- a) bunuri de retur, în conformitate cu anexa nr.1, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;
- b) bunuri de preluare – sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- c) bunuri proprii-sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

### **CAPITOLUL III**

#### ***Dispoziții generale***

Art.- Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a comunei Titești, aferente serviciului;
- d) procesul verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la litera c);
- e) planul de investiții, dacă este cazul.

### **CAPITOLUL IV**

#### ***Durata contractului***

Art.5.- Durata contractului de delegare a gestiunii este de 10 ani.



Art.6. Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit, în aceleași condiții contractuale, la solicitarea autorității administrației publice locale, pentru buna executare a serviciului, sau pentru realizarea unor investiții ce nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor. Prolungirea se va face numai prin act adițional, încheiat între părți, cu respectarea dispozițiilor legale.

Art.7. Prolungirea contractului de delegare presupune notificarea prealabilă a celeilalte părți cu cel puțin 12 luni înainte de încetarea duratei inițiale a prezentului contract .

Lipsa unui răspuns din partea celeilalte părți, în decurs de 6 luni de la data notificării prevăzute la articolul respectiv, care să exprime intenția sa de a prelungi prezentul contract de delegare echivalează cu un refuz al prelungirii propuse.

## **CAPITOLUL V**

### ***Redevența***

Art.8.- Redevența este de 0,05% din valoarea activelor fixe la momentul încheierii contractului, și va fi plătită anual, pana pe data de 25 ianuarie pentru anul care s-a încheiat.

Art.9.-Delegatul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție o sumă fixă reprezentând o cotă parte din suma obligației de plată a redevenței datorate pentru primul an de activitate.

Art.10.- Suma prevăzută la art.7 va fi plătită prin filă cec,ordin de plată, în contul nr. RO02TREZ24A510103710101X, deschis la Trezoreria Mioveni. În cazul în care sumele datorate nu sunt achitate la scadență, delegatul va plăti delegatarului o penalitate de 0,01% pe fiecare zi de întârziere din obligațiile de plată restante, până la data achitării integrale a acestora.

## **CAPITOLUL VI**

### ***Drepturile părților***

### ***Drepturile delegatului***

Art.11.- Delegatul are următoarele drepturi ;

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de alimentare cu apă care fac obiectul prezentului contract;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice prețul/tarifal aprobat conform legislației în vigoare;
- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cu toți utilizatorii;
- f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor.

### ***Drepturile delegatarului***

Art.12.- Delegatarul are următoarele drepturi;

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localității și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciului public de alimentare cu apă în comuna Titesti;
- d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de alimentare cu apă delegat;
- e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciului de alimentare cu apă delegat;
- f) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 30 de zile delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
- g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public, de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;



- h) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

## **CAPITOLUL VII**

### ***Obligațiile părților***

#### ***Obligațiile delegatului***

Art. 13. - Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului de alimentare cu apă;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractul respectiv de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului de alimentare cu apă delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din comuna Titesti;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare delegat;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat, aferent realizării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- i) să efectueze serviciul de alimentare cu apă și de canalizare conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- j) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare ;
- k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;

- l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- o) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecarui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- s) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- ș) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- t) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- ț) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- u) să realizeze investiții ;
- v) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
- x) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității serviciului respectiv;
- y) să mențină, după caz, un număr suficient de angajați astfel încât să nu apară probleme în prestarea serviciului;

-în cazul în care situația impune angajarea de personal care să deservescă rețelele din comuna Titești, să fie angajate cu prioritate persoane din comună;



- lucrările de reparații efectuate la rețelele de alimentare cu apă și de canalizare să fie realizate de delegat în cel mai scurt timp și pe cheltuiala sa;
- după efectuarea unor lucrări de intervenție la rețelele de alimentare cu apă și de canalizare, delegatul este obligat să aducă terenul la stadiul inițial (pietruit, betonat, sau asfaltat);

### ***Obligațiile delegatarului***

Art.14.-Delegatarul are următoarele obligații;

- a) să predea delegatului de la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele, și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-primire;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) să nu modifice unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- i) să verifice periodic următoarele: serviciul de alimentare cu apă și de canalizare furnizat și nivelul de calitate al acestuia, îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora, menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație, asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori, clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor.

## **CAPITOLUL VIII**

### ***Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora***

Art.15.- Stabilirea, ajustarea și modificarea prețului pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se va efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art.16.- Prețul la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare la data semnării contractului este de prețul de furnizare a apei este 3,29lei/m<sup>3</sup> , și prețul pentru fiecare mc de apă uzată colectată în rețeaua de canalizare este : 1,76lei/m<sup>3</sup> (cu sau fără TVA) / mc.

Art.17.- Contravaloarea serviciului public delegat se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

## **CAPITOLUL IX**

### ***Încetarea contractului de delegare a gestiunii***

Art.18.- Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul local sau național o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin rezilierea, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- f) în cazul neîndeplinirii, la nivelul utilizatorilor, a indicatorilor de performanță prevăzuți în regulamentul serviciului de alimentare cu apă;
- g) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.



## **CAPITOLUL X**

### ***Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual***

Art.19.- (1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestiunii serviciului de alimentare cu apă.

(2) Raporturile contractuale dintre delegatar și delegat se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate delegatului și obligațiile care îi sunt impuse.

(3) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui caz de forță majoră.

## **CAPITOLUL XI**

### ***Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți***

Art.20.- Delegatul este obligat să obțină toate avizele sau acordurile prevăzute de legislația privind responsabilitățile de mediu, necesare pentru desfășurarea activității pe raza comunei Titesti. Orice lucrare de investiție privind modernizarea rețelei de alimentare cu apă și de canalizare se va face cu acordul delegatarului, în baza autorizației de construire.

## **CAPITOLUL XII**

### ***Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia***

Art.21.- Se impune menținerea până la finalizarea contractului, a numărului minim de angajați care să asigure prestarea serviciului în condiții de calitate și eficiență, iar în situația în care este necesară angajarea de personal care să deservească rețelele de alimentare cu apă și de canalizare, să fie angajate cu prioritate persoane din localitatea Țițești.

## **CAPITOLUL XIII**

### ***Forța majoră***

Art.22.- Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a

oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 30 de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL XIV**

### ***Administrarea patrimoniului public și privat***

Art. 23. - Toate bunurile proprietate publică/privată aferente prestării serviciului public de alimentare cu apă puse la dispoziția delegatului, sunt concesionate acestuia de la data intrării în vigoare a contractului.

Bunurile proprietate publică/privată concesionate, și care sunt transmise spre folosință delegatului pe durata contractului, sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul delegatului.

Delegatul are drept de posesie exclusivă și drept de folosință pe durata prezentului contract asupra bunurilor proprietate publică/privată, dar nu și dreptul de proprietate sau de dispoziție asupra acestora.

În cazul în care una dintre părți descoperă că oricare dintre bunurile proprietate publică/privată aferent serviciului public de alimentare cu apă a fost omis de pe lista bunurilor de retur și, ca urmare, nu a fost transferat delegatului, delegatarul se angajează să pună la dispoziția delegatului imediat acel bun în aceleași condiții în care au fost predate celelalte bunuri.

Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat aferente prestării serviciului se face cu diligența unui bun proprietar.

## **CAPITOLUL XV**

### ***Rezilierea contractului de delegare a gestiunii***



Art.24.- (1) Nerespectare contractului pentru obligațiile asumate dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia, printr-o notificare scrisă cu 30 zile înainte.

(2) Delegatarul are dreptul să rezilieze unilateral contractul dacă constată și dovedește nerespectarea de către delegat a obligațiilor contractuale și dacă acesta nu adoptă măsuri pentru atingerea parametrilor de calitate asumați prin prezentul contract, în termen de 30 de zile de la notificarea delegatarului.

(3) În cazul unor abateri grave ale delegatului de la reglementările în vigoare privind serviciul public de alimentare cu apă, delegatarul are dreptul să rezilieze contractul și să solicite autorității competente retragerea licenței.

(4) Retragerea sau încetarea valabilității licenței atrage revocarea hotărârii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și conduce la organizarea unei noi proceduri de atribuire pentru selectarea unui nou operator, în condițiile legii.

## **CAPITOLUL XVI**

### ***Răspunderea contractuală***

Art.25.- Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata de penalități pana la acoperirea pagubei.

## **CAPITOLUL XVII**

### ***Litigii***

Art.26.- Delegatarul și delegatul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută manifestată pe perioada de executare a contractului.

Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

## **CAPITOLUL XVIII**

***Alte clauze***

Art.27.-Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de..... și a fost încheiat azi ..... în doua exemplare originale.

Limba care guvernează contractul este limba româna.

Delegatar,

.....

*(semnătura și ștampila)*

Delegat,

.....

*(semnătură și ștampila)*

Primar - RIZEA Florian

Director General - TUDOSE Nicolae

Contabil – DINESCU Giorgiana

Director Tehnic – CIOBANU Viorel

Director Economic – PĂUNA Iulia

Serviciu Achiziții – MARIA Sorina