

PRIMĂRIA COMUNEI RĂTEȘTI

JUDEȚ ARGEȘ

DISPOZIȚIA NR. 298 / 12.12.2023

privind constituirea Comisiei de inventariere anuala a patrimoniului

Primarul Comunei Rătești, județul Argeș.

Având în vedere:

- Referatul din partea structurii de specialitate, nr. 154 / 12.12.2023 prin care s-a propus efectuarea inventarierii,

- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991 (**republicată**)(*actualizată*) a contabilității

- prevederile pct. 5 coroborat cu prevederile pct. 6 alin.(1) din Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, anexă la O.M.F.P. nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

În temeiul prevederilor art. 289 alin 2 din OUG 57 / 2019 – privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art .1 Inventarierea anuala a patrimoniului unitatii se desfasoara in perioada 18.12.2023 - 31.12.2023 . Se vor inventaria activele, datoriile si capitalurile UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE RĂTEȘTI precum si bunurile aparținând altor unitati aflate temporar în custodia UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE RĂTEȘTI;

Art.2. Comisia care organizeaza aceasta inventariere va fi formata din:

Presedinte: VOINEA CONSTANTIN

Membrii: 1. PROCA JENICA

2. UȚA IOANA - ADRIANA

Art. 3 Președintele se va ocupa de instruirea comisiei, conform prevederilor legale, si de stabilirea subcomisiilor (daca este nevoie), intocmindu-se un proces-verbal.

Art. 4 Rezultatul inventarierii va fi consemnat într-un proces - verbal cuprinzând concluzii si propuneri privitoare la cauzele plusurilor sau minusurilor si vinovatii pentru acestea.

Comisia de inventariere va urmări următoarele (modul de efectuare al inventarierii):

- completarea declaratiei gestionarului la inceperea inventarierii cu toate datele prevazute in formular (inclusiv numarul ultimelor documente de intrare - iesire);

- efectuarea corecturilor prin bararea cifrelor eronate si inscrierea cifrei corecte alaturi, cu semnaturile comisiei de inventariere si gestionarilor, fara stersaturi sau ingrosarea cifrelor privind stocul faptic;

- spatiul liber ramas dupa completarea listei de inventariere se bareaza.

PRIMĂRIA COMUNEI RĂTEȘTI

JUDEȚ ARGEȘ

Art. 5. Pentru primirea listelor de inventariere, verificarea calculelor, confirmarea soldului scriptic și calcularea diferentelor valorice, pentru fiecare cont contabil se împuternicește d-l/d-na SINCĂ JAN.

Art. 6. Pentru întocmirea situațiilor analitice distincte pentru justificarea soldurilor sintetice ,care nu conțin bunuri se împuternicește d-l / d-na Voinea Constantin .

Art. 7 Membrii comisiei de inventariere raspund material, conform OMFP 2861/2009, Legii 82/1991, pentru pagubele la a caror producere au contribuit prin nerespectarea termenelor, inexactitatea datelor din documentele de inventariere sau alte incalcarei a dispozitiilor legale.

Art. 8. Inventarierea se va efectua prin numarare, cântărire, masurare, cubare si sondaj, dupa caz.

Art. 9. Listele de inventariere si procesele verbale vor fi predate direct la contabilitate pana la data de 31.12.2023.

Art. 10. Metoda de inventariere utilizata este cea a inventarului permanent.

Art. 11. Prezenta dispozitie se incredinteaza spre executare consilierului superior din cadrul compartimentului de specialitate cu atributii in domeniu , președintelui și membrilor comisiei de inventariere.

Art. 12 Prezenta dispozitie se comunica Institutiei Prefectului Judetului Arges in vederea controlului de legalitate.

DATA ASTĂZI : 12.12.2023

**PRIMAR,
D-nul PETRICĂ VASILE - CORNEL**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei ,
Jr.Bălănescu Maria - Magdalena**

