

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE A  
„SERVICIILOR SOCIALE ACORDATE LA  
NIVELUL COMUNEI ALBOTA, PENTRU  
PERIOADA 2021 -2027”**



## **Capitolul I: CONSIDERATII GENERALE**

### **1. Rolul serviciilor sociale:**

Ca urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației comunei Albota, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Albota, pentru perioada 2021-2027 și a unui Plan de măsuri elaborat în conformitate cu aceasta.

Obiectivul general al prezentei strategii îl reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și alte persoane, grupuri sau comunități în vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

Prezenta strategie se focalizează pe protejarea, apărarea și garantarea tuturor drepturilor omului și copilului așa cum sunt menționate în Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția ONU cu privire la drepturile copilului, în contextul ansamblului drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

Prin implementarea ei se va asigura creșterea calității vieții copiilor și persoanelor aflate în situații de risc, urmărindu-se ca toate serviciile să respecte standardele minime naționale prevăzute prin reglementări legale, care pot fi verificate în mod periodic într-un sistem competent, coerent și unitar.

Strategia subliniază rolul primordial al familiei în creșterea, îngrijirea și educarea copilului, în asistența persoanei cu handicap, a persoanei vârstnice sau a oricărei alte persoane aflată în situație de risc de excludere socială și faptul că eforturile societății trebuie îndreptate în direcția întăririi și susținerii familiei în asumarea responsabilităților. Totodată, se recunoaște faptul că responsabilizarea familiei în spiritul noului pachet legislativ în domeniul asistenței sociale nu se poate realiza fără o abordare sistematică a problemelor cu care se confruntă copiii și familiile acestora.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Albota (Compartiment AS), organizează și acordă serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, planifică dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Strategia prezintă stabilește cadrul general al direcțiilor de acțiune pentru crearea unui sistem real și eficient de servicii sociale, în interiorul căreia planurile de acțiune locale și strategiile proprii ale furnizărilor de servicii sociale se vor dezvolta coordonat și integrat.

### **2. Furnizarea serviciilor sociale**

Sistemul National de servicii sociale este reglementat prin Legea Asistenței Sociale nr.292/2011. Acest cadru legal definește serviciile sociale ca fiind activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, promovării incluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiar. Ele au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socioeconomică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia. Pentru realizarea unor acțiuni sociale, coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, serviciile



sociale se pot organiza și acorda în sistemul integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale de interes social, după caz. Serviciile sociale se plasează într-o perspectivă dinamică, deoarece au vocația de largire permanentă a câmpului lor de intervenție. Datorită complexității lor, serviciile sociale aparțin domeniului larg al protecției sociale.

Serviciile de asistență socială și protecție specială a persoanelor aflate în imposibilitatea de a-și exercita drepturile și obligațiile legale (copii, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, persoane de etnie romă, etc) necesită stabilirea unor direcții clar definite în concordanță cu standardele europene.

Prezenta strategie definește viziunea spre care tind furnizorii publici și privați de servicii sociale pe baza unui plan operațional pentru implementarea strategiei pe perioada 2021-2027, care vizează:

- crearea unui sistem comprehensiv și eficient de servicii sociale capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile și creșterea calității vieții persoanei;
- modelarea unei societăți active, a unui mediu comunitar sigur, responsabil și solidar, apt să dezvolte măsuri de protecție adecvate pentru persoanele dezavantajate;
- dezvoltarea serviciilor sociale orientate spre promovarea autonomiei persoanelor vulnerabile și creșterea capacității acestora de integrare socială;
- diversificarea serviciilor sociale pentru copii și persoanele adulte vulnerabile din punct de vedere social;
- accesibilizarea și adaptabilizarea serviciilor sociale prin deschiderea lor către comunitate și implicarea comunității în furnizarea de servicii.

Astfel, prin implementarea prezentei strategii se va asigura creșterea calității vieții copilului și a persoanelor adulte vulnerabile din punct de vedere social, urmărindu-se ca toate serviciile oferite pentru aceste categorii de persoane, să respecte standarde minime prevăzute prin reglementări legale, care să fie verificate în mod periodic într-un sistem competent, coerent și unitar. Pe de altă parte, se subliniază importanța tuturor instituțiilor care, prin activitatea lor, au legătura cu copiii și adulții aflați în situație de risc, de excludere socială, și care trebuie să conștientizeze faptul că sunt deopotrivă responsabile pentru protejarea intereselor și a drepturilor acestor persoane.

Identificarea principalelor direcții de acțiune, stabilirea obiectivelor și a activităților s-a realizat prin consultarea serviciilor de specialitate. Strategia este structurată pe 2 componente corespunzătoare grupurilor țintă principale și anume:

A. FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE COPILOR

B. FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE PERSOANELOR ADULTE VULNERABILE DIN PUNCT DE VEDERE SOCIAL

Aceste componente sunt completate de nevoi comune, nevoi care au fost reunite și incluse într-o a treia componentă:

C. ÎMBUNĂTĂȚIREA CAPACITĂȚII ORGANIZAȚIONALE A FURNIZORILOR DE SERVICIILOR SOCIALE

Prezenta strategie asigură un cadru coerent pentru intervenția instituțiilor responsabile și promovează colaborarea între acestea, realizarea unor parteneriate reale, viabile și eficiente; pe de o parte, intervenția instituțiilor publice responsabile de nivel județean și local și pe de altă parte organizațiile din sfera privată care furnizează servicii sociale. O deosebită atenție trebuie acordată parteneriatului public-privat și pe viitor, urmărindu-se consolidarea și dezvoltarea acestuia. Considerăm implicarea ONG-urilor ca fiind deosebit de importantă și necesară în realizarea procesului de reformă instituțională și de creștere a calității serviciilor sociale asigurate beneficiarilor în conformitate cu politicile naționale și cu standardele de calitate.

De asemenea, implicarea autoritatilor locale are un rol extrem de important deoarece odata cu creșterea capacității de identificare a nevoilor din comunitate a crescut și numărul cererilor care trebuie



solutionate. Solutia optima pentru identificarea si solutionarea precoce a nevoilor reprezinta implicarea reala a comunitatii si autoritatilor locale și mai ales organizarea în structuri nonguvernamentale a categoriilor de beneficiari, astfel încât acestea să-și reprezinte și să-și apere cat mai bine drepturile și interesele.

Conform legislației în vigoare, autoritățile administrației publice locale și toți furnizorii publici de servicii sociale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Nevoile beneficiarilor și nevoile sistemului de asistență socială sunt complexe, fiind într-o dinamică permanentă, iar calitatea profesională a oamenilor care sunt chemați să răspundă acestor provocări trebuie să fie pe măsură. Astfel, formarea profesională continuă este necesară în vederea asigurării și îmbunătățirii calității serviciilor în conformitate cu standardele de calitate în domeniu.

Direcțiile de acțiune care se conturează, în urma analizei nevoilor, pentru fiecare componentă în parte sunt următoarele:

**A. FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE COPILOR:**

1. Susținerea unei dinamici proactive în procesul de mentinere a unității familiei
2. Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială (copiii străzii, copiii delincvenți, copiii cu dizabilități, HIV/SIDA și boli cronice grave/terminale
3. Promovarea menținerii copilului într-un mediu familial sau cât mai apropiat de acesta

**B. FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE PERSOANELOR ADULTE VULNERABILE DIN PUNCT DE VEDERE SOCIAL:**

1. Promovarea integrării socio-profesionale a persoanelor vulnerabile social ca cetățeni activi în măsură de a-și controla viața
2. Responsabilizarea comunităților locale în vederea implicării în procesul de integrare socială a persoanelor vulnerabile social

**C. ÎMBUNĂTĂȚIREA CAPACITĂȚII ORGANIZAȚIONALE A FURNIZORILOR DE SERVICIILOR SOCIALE:**

1. Dezvoltarea instituțională susținută în vederea creșterii calității serviciilor sociale oferite



## CAPITOLUL 2: CONTEXTUL CONSOLIDĂRII IDENTITĂȚII

În ultimii ani, factorii responsabili cu configurarea sistemului de protecție socială la nivel național au recunoscut tot mai mult necesitatea regândirii sistemului național de asistență socială, cu mutarea accentului de pe acordarea măsurilor financiare pe dezvoltarea și diversificarea gamei de servicii sociale astfel încât să acopere cea mai mare parte a categoriilor de persoane defavorizate.

### 1. Caracteristici teritoriale ale comunei Albota :

Comuna se află în zona centrală a județului, la contactul între Câmpia Piteștilor și Podișul Cotmeana (ambele subdiviziuni ale Podișului Getic), pe malurile râului Teleorman (acolo unde acesta primește apele afluentului Albota) între zona de unde izvorăsc râurile Dâmbovnic și Neajlov și culmile ce marchează limita bazinului hidrografic al râului Cotmeana. Este străbătută de șoseaua națională DN65, care leagă Piteștiul de Slatina. Lângă satul Corbu, din acest drum se ramifică șoseaua județeană DN65A, care duce spre sud la Roșiorii de Vede. Tot la Corbu, din DN73 se ramifică și șoseaua județeană DJ703A, care duce spre nord la Poiana Lacului (unde se intersectează cu DN67B), Cocu și Cotmeana (unde se termină în DN7).

Prima atestare documentară a comunei datează de la 1 aprilie 1497, din timpul voievodului Radu. Comuna Albota, cu satele aparținătoare, nu are un trecut istoric deosebit. Cea mai mare vechime atestată documentar o are satul Albota. Satele componente ale comunei sunt: Albota, Gura Văii, Cerbu, Mareș, Frățești.

Comuna Albota se afla la jumătatea de sud a județului Argeș, la 10 km S-V față de municipiul Pitești, pe șoseaua națională E-65. Comuna Albota are o suprafață de 59 de km<sup>2</sup>

Teritoriul comunei Albota este străbătut de următoarele râuri: râul Teleorman, râul Teleormănel, iar în partea de nord a comunei își află izvoarele râul **Dâmbovnic**.

Localitățile vecine comunei Albota sunt:

- ❖ **în partea de N** — comunele Moșoaia și Poiana Lacului,
- ❖ **în partea de E** — comuna Bradu
- ❖ **în partea de S-E** — comuna Podul Broșteni-Costești
- ❖ **în partea de S-V** — comuna Lacul Corbului
- ❖ **în partea de V** — comuna Săpata

Principala arteră de comunicație o constituie **șoseaua E-94 (DN 65)**, care traversează satul Albota din direcția N-E spre S-V, făcând legătura între orașele Pitești, Slatina, Craiova.

Din această principală arteră de comunicație de interes național, pornesc spre nord drumuri județene care străbat satele Albota, Cerbu și Mareș pentru a face legătura cu comunele Moșoaia și Poiana Lacului. De asemenea, pe teritoriul comunei se află numeroase drumuri comunale ce leagă satele și cătunele componente ale comunei. Unele drumuri comunale părăsesc zona intravilană și continuă cu drumuri agricole.

Comuna Albota este constituită din 5 sate ( Albota, gura Văii, Cerbu, Mareș, Fratești) și are o suprafață de 59 de km<sup>2</sup>. Conform recensământului efectuat în 2011, populația Comunei Albota se ridică la 3.842 locuitori.

Comuna Albota conform datelor statistice are o suprafață de **5849 de hectare**. În anul 2012 numărul locuințelor de pe raza comunei erau de 2083 cu 77 mai multe decât în 2010 (2006), iar în 2011- 2051. În 2010 locuințele terminate din fonduri private erau de 50, iar în 2012 numărul acestora a scăzut la 32 aceeași situație înregistrându-se și în cazul locuințelor terminate din fondurile populației. Suprafața locuibilă-proprietate majoritară de stat era la nivelul anului 2012 de 1731 mp, iar cea în proprietate privată de 74544 mp. În anul 2012 suprafața locuibilă a crescut de la 70475 mp în anul 2010 la 76275 mp. Lungimea totală a rețelei simple de distribuție a apei potabile avea 30,2 km în 2010, iar în 2011 – 44 km.



## 2. Demografie și coeziune socială:

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Albota se ridică la 3.842 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 3.895 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (95,6%). Pentru 4,06% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (95,76%). Pentru 4,06% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

Componența etnică a comunei Albota:

- Români (95,6%)
- Necunoscut (4,06%)
- Altă etnie (0,33%)

Componența confesională a comunei Albota:

- Ortodocși (95,75%)
- Necunoscută (4,06%)
- Altă religie (0,18%)

### 2.1. Structura demografică

Îmbătrânirea accelerată a populației în contextul crizei financiare, a șomajului și a insecurității locurilor de muncă accentuează vulnerabilitatea anumitor gospodării. Riscul de sărăcie este într-o mai mare măsură ridicat pentru gospodăriile tinere și vârstnice. Se remarcă, de asemenea, ca numărul tinerilor este 'în scădere, 'în comparație cu creșterea înregistrată în timp, a vârstnicilor, fapt ce evidențiază dificultăți în capacitatea de regenerare a populației în general, cu impact asupra forței de muncă.

Raportul de dependență demografică indică povara economică pe care populația productivă o poartă.

### 3. Infrastructura socială

Infrastructura socială conține forme diversificate de protecție a grupurilor vulnerabile, precum persoane cu handicap fizic, persoane cu venituri reduse sau fără venit, persoane abuzate și minori aflați în dificultate.

Minorii aflați în dificultate sunt asistați în funcție de problema cu care se confruntă.

#### 3.1 Coordonate economico-sociale

Domeniul asistenței și protecției sociale este un domeniu cu implicații foarte puternice în viața economico-socială, în cadrul căruia se pot distinge mai multe problematice sau subdomenii, dintre care cele mai importante sunt protecția copilului, protecția persoanelor adulte cu dizabilități, protecția persoanelor vârstnice, protecția victimelor violenței în familie.

Asistența socială este o parte a protecției sociale și are drept obiectiv protejarea persoanelor care, din motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru a se integra social. Accesul la beneficii și servicii sociale reprezintă un mijloc de întărire a coeziunii sociale și de reducere a excluderii sociale.

Gradul de civilizație și dezvoltare a unei societăți se măsoară în mod determinant și prin sistemul de protecție socială existent în societatea respectivă, prin măsura în care mecanismele de redistribuire a veniturilor și sistemul serviciilor sociale reușesc să asigure un nivel de trai acceptabil și șanse egale de participare la viața socială pentru toți cetățenii.





În localitatea Albota sunt înregistrate 268- de unități economice, societăți comerciale și asociații familiale, având ca principale domenii de activitate: comerțul, prestările de servicii.

Activitățile specifice locuitorilor comunei Albota sunt: producția, construcțiile, comerțul, prestările servicii, agricultura, creșterea animalelor.

#### **4. Obiectul de activitate al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Albota.**

Obiectul de activitate al Compartimentului AS Albota îl constituie realizarea ansamblului complex de măsuri și acțiuni, programe, activități profesionale, menite a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții.

Compartiment AS are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

#### **5. Sfera de competență a Compartiment de Asistență Socială**

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, Compartimentul AS are atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

*5.1 În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și alte persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, Compartimentul de Asistență Socială Albota îndeplinește, în principal, următoarele funcții:*

- a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ-teritoriale respectiv, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violența, a cazurilor de risc de excluziune socială etc.;
- b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- c) de strategie, prin care asigura elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;
- d) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru acordarea beneficiilor de asistență socială și furnizarea serviciilor sociale;
- e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane pe care le are la dispoziție;
- f) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale altor autorități ale administrației publice centrale, cu alte instituții care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială din alte unități administrativ-teritoriale, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile;
- h) de reprezentare a unității administrativ-teritoriale în domeniul asistenței sociale.

*5.2 În domeniul beneficiilor de asistență socială atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială sunt următoarele:*

- a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;



- c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
- d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;
- e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;
- f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;
- g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

*5.3 În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale Compartimentul de Asistență Socială are următoarele atribuții:*

- a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o supune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicarea acesteia.
- b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local;
- c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;
- e) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;
- f) propune înființarea serviciilor sociale de interes local;
- g) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;
- h) monitorizează și evaluează serviciile sociale aflate în propria administrare;
- i) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;
- j) furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabilă de calitatea serviciilor prestate;
- k) în colaborare cu Departamentul Resurse Umane din cadrul Primăriei comunei Albota, încheie contracte individuale de munca și asigură formarea continuă de asistenți personali;
- l) evaluează și monitorizează activitatea asistenților personali, în condițiile legii;
- m) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;
- n) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- o) asigură, pentru relațiile directe cu persoanele cu handicap auditiv ori cu surdocecitate, interpreți autorizați ai limbajului mimico-gestual sau ai limbajului specific al persoanei cu surdocecitate.





## **CAPITOLUL 3: VIZIUNEA, MISIUNEA, PRINCIPIILE, VALORILE SI SCOPUL Compartiment de Asistență Socială ALBOTA**

Activitatea Compartimentului de Asistență Socială Albota, în calitate de principal furnizor de servicii sociale pe plan local, se concentrează pe acordarea beneficiilor sociale prevăzute și furnizarea de servicii sociale adaptate nevoilor sociale identificate la nivelul comunității, în conformitate cu atribuțiile specifice definite de legislația în vigoare.

### **3.1. Viziunea Compartimentului de Asistență Socială**

Compartimentul de Asistență Socială urmărește în permanență îmbunătățirea calității serviciilor prestate, dezvoltarea și diversificarea acestor servicii printr-o organizare și coordonare eficace și eficientă. Orientarea Compartimentului de Asistență Socială este spre dezvoltarea colaborării cu instituții publice și alți actori sociali și spre valorificarea oportunităților oferite de organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul social.

### **3.2. Misiunea Compartimentului de Asistență Socială**

Misiunea Compartimentului de Asistență Socială are la bază aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliată pe raza comunei Albota, prin acordarea beneficiilor sociale și furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor identificate. Îndeplinirea misiunii acestui serviciu public se face cu respectarea legislației specifice administrației publice locale precum și a legislației în domeniul propriu de activitate.

### **3.3. Principii și valori**

Principiile și valorile care stau la baza desfășurării activităților Compartimentului de Asistență Socială Albota sunt:

*3.3.1. Principiul solidarității sociale, potrivit căruia comunitatea participă la sprijinirea persoanelor care nu își pot asigura nevoile sociale, pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate.*

Valori ale principiului solidarității sociale:

- a. Participare, potrivit căreia beneficiarii sunt implicați activ la realizarea programelor individualizate în funcție de necesitățile lor.
- b. Transparența, potrivit căreia administrațiile publice centrale și locale asigură stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor.

*3.3.2. Principiul universalității, principiu potrivit căruia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege.*

Valori ale principiului universalității:

- a. Nediscriminare, potrivit căreia accesul la drepturile de asistență socială se realizează fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, etnie, limba, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, vârstă, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV ori apartenența la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale.
- b. Egalitate de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără nici un fel de discriminare au acces în mod egal la protecția socială.



c. Echitatea, conform căreia persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi beneficiază de drepturi egale.

*3.3.3. Principiul subsidiarității, potrivit căruia comunitatea locală sau statul intervin în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale.*

Valori ale principiului subsidiarității:

a. Complementaritate și abordarea integrată, potrivit căreia serviciile sociale sunt corelate în funcție de nevoile beneficiarilor și acordate printr-o gama largă de măsuri și servicii.

b. Eficacitate și eficiență, potrivit căreia serviciile sociale au în vedere programarea fiecărei activități și a fiecărui obiectiv pentru obținerea celui mai bun rezultat pentru beneficiar, prin respectarea celui mai bun raport cost- beneficiu din resursele publice.

*3.3.4. Principiul respectării drepturilor și a demnității umane, potrivit căruia fiecarei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi este respectat statutul individual și social precum și dreptul la intimitate și protecție.*

Valori ale principiului respectării drepturilor și demnității umane:

a. Respectarea dreptului la autodeterminare și la libera alegere, potrivit căreia beneficiarul, sau reprezentantul legal al acestuia, are dreptul de a face propriile alegeri cu privire la serviciile sociale întreprinse, cât și dreptul de a alege furnizorii de servicii.

b. Confidențialitatea, prin care beneficiarului i se păstrează dreptul ca informațiile asupra datelor personale și cele referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află să fie cu caracter particular.

*3.3.5. Principiul parteneriatului, potrivit căruia autoritățile administrației publice locale și centrale, instituțiile de drept public și privat, structurile asociative, precum și instituțiile de cult recunoscute de lege cooperează în vederea acordării serviciilor sociale.*

Valori ale principiului parteneriatului:

a. Proximitatea, conform căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar pentru a asigura facilitarea accesului.

b. Competitivitatea, prin care furnizorii de servicii sociale publici și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor oferite.

*3.3.6. Principiul abordării individuale, potrivit căruia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare a fiecărui individ.*

Valori ale principiului abordării individuale:

a. Focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane.

b. Activizarea și unicitatea potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv creșterea calității vieții beneficiarilor corelate cu nevoile individuale.

### **3.4. Scopul Compartimentului de Asistență Socială**

Viziunea, misiunea, principiile și valorile Compartimentului de Asistență Socială sunt elementele de bază pentru atingerea scopului prioritar, respectiv menținerea funcționalității sociale a persoanei în comunitate, urmărind prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acesteia. Compartimentul de Asistență Socială și-a propus atingerea grupurilor țintă ale planului Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Albota pentru perioada 2021-2027, astfel: protecția copilului și a familiei, protecția persoanelor vârstnice, protecția persoanelor cu dizabilități și protecția persoanelor cu risc de sărăcie și marginalizare socială. Fiecare etapă de realizare a strategiei vizează: identificarea nevoilor, stabilirea obiectivelor și realizarea Planului de măsuri pentru implementarea prezentei strategii.



## **CAPITOLUL 4: GRUPURILE ȚINTĂ CU PROBLEMELE IDENTIFICATE ȘI TIPURILE DE SERVICII SOCIALE**

Conform Legii nr. 292/2011 Legea asistenței sociale "grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependența de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială;

În art. 30 , al Legii nr. 292/2011 - Legea asistenței sociale se specifică categoriile de beneficiari ai serviciilor sociale.

Categoriile de beneficiari sunt copiii, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, victimele violenței în familie, persoanele fără adăpost, persoanelor cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimele traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanele sancționate cu măsura educativă sau pedeapsa neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanele cu afecțiuni psihice, persoanele din comunități izolate, șomerii de lungă durată.

### **4.1. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:**

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- e) victimele violenței în familie.

În sensul Legii nr. 257/2013 pentru modificarea și completarea legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului termenii:

- Copil este "persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nici nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, potrivit legii";

- Familia reprezintă "părinții și copiii acestora", sau familia extinsă alcătuită din "rudele copilului, până la gradul IV inclusiv", sau familia substitutivă alcătuită din "persoanele, altele decât cele care aparțin familiei extinse, inclusiv afinii până la gradul IV și asistenții maternali care asigură creșterea și îngrijirea copilului, în condițiile legii";

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

### **4.2. Persoane cu handicap (minori sau adulți)**

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa serviciilor specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;



- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

În sensul Legii nr. 448 din 6 decembrie 2006 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap "sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale."

#### **4.3. Persoane fără adăpost: adulții fără locuință. Probleme sociale ale persoanelor fără adăpost sunt:**

- a) lipsa locuințelor;
- b) lipsa locurilor de muncă;
- c) sănătate precară;
- d) lipsa educației;
- e) dependența de alcool și de droguri;
- f) lipsa de informare;
- g) neacceptarea situației în care se află.

Persoanele fără adăpost "reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar-economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se afla în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință".

#### **4.4. Persoanelor vârstnice se confruntă cu următoarele probleme :**

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate; capacitatea scăzută de autogospodărire;
- d) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) nevoi spirituale;
- g) lipsa locuinței.

Persoanele vârstnice, sunt acele persoane care au împlinit vârsta de 65 de ani.

#### **4.5. Alte persoane în situații de risc social;**

*4.5.1. Victimele violenței în familie. În sensul Legii nr. 25 din 9 martie 2012 privind modificarea și completarea Legii nr. 217 /2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, victimele violenței în familie sunt membrii de familie asupra cărora se răsfrânge "orice acțiune sau inacțiune intenționată, cu excepția acțiunilor de autoapărare ori de apărare, manifestată fizic sau verbal, săvârșită de un alt membru de familie, care provoacă ori poate cauza un prejudiciu sau suferințe fizice, psihice, sexuale, emoționale ori psihologice, inclusiv amenințarea cu asemenea acte, constrângerea sau privarea arbitrară deliberate."*

*4.5.2. Persoanele cu diferite adiqii, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc.*

*4.5.3. Persoanele private de libertate - conform legii 275/2006 sunt persoanele pentru care instanța de judecată a dispus print-o hotărâre judecătorească de condamnare rămasă definitivă, executarea unei pedepse privative de libertate.*



*4.5.4. Persoanele sancționate cu măsura educativă sau pedeapsa neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune - persoane care au săvârșit infracțiuni și pentru care instanța de judecată a dispus suspendarea sub supraveghere a executării pedepsei închisorii ori minori pentru care instanța de judecății a dispus măsura educativă a libertății supravegheate*

#### **4. 6. Tipuri de servicii sociale**

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

În prezent, Primăria comunei Albota are încadrați un număr de \_\_\_ de asistenți personali, care asigură îngrijirea, la domiciliu a persoanelor cu handicap gradul grav, totodată asigură plata a \_\_\_ de indemnizații, ce se cuvin persoanelor cu handicap grav sau reprezentanților legali ai acestora.

Pe raza comunei Albota nu există centre specializate pentru a răspunde nevoilor cetățenilor, aceștia beneficiind de serviciile sociale acordate de centrele județene, aflate în subordinea DGASPC Argeș.





## **CAPITOLUL 5: SFERA DE ACTIVITATE A COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ALBOTA**

### **5.1 Copii aflați în situația de risc**

Copilul aflat în situație de risc este acel copil aflat într-o situație care îi afectează relația cu familia și/sau comunitatea în care trăiește, care îi pune în pericol sănătatea fizică sau psihică, securitatea, dezvoltarea morală, educația și integrarea socioprofesională.

Situația de risc este reprezentată de acele condiții care pot constitui piedici în dezvoltarea copilului, fiind identificații cu problemele pe care le au copiii în special în adaptarea la viața socială și școlarii. Ignorarea situațiilor de risc în familiile cu copii generează fenomene precum neglijarea, abuzul, separarea de familie, instituționalizarea, analfabetismul, marginalizarea socială a copiilor din următoarele categorii sociale:

- a. copiii din mediul socio-economic foarte scăzut, în care există riscul de separare a copilului de familia sa;
- b. copiii din familii monoparentale sau în curs de divorț;
- c. copiii din familie cu moral scăzut, părinți care consumă droguri, stupefiante;
- d. copiii maltratați, neglijați sau abuzați în propria familie;
- e. copiii ai căror părinți lucrează și nu există sprijinul familiei lărgite pentru îngrijirea, securitatea și educarea copilului;

### **5.2. Principiile care stau la baza acordării serviciului social**

Serviciul social se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale acordate copiilor preșcolari sunt următoarele:

- a. respectarea și promovarea cu prioritate a interesului copilului;
- b. protejarea și promovarea drepturilor copilului în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c. asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
- d. deschiderea către comunitate;
- e. asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a
- f. asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipă pluridisciplinară;
- g. asigurarea confidențialității și a eticii profesionale.

### **5.3 Copii aflați în risc de separare de familie**

Compartimentul de Asistență Socială Albota, în ceea ce privește protecția copilului și familiei, realizează demersuri pentru următoarele categorii de copii

- Copii a căror naștere nu a fost înregistrată,
- Copii ai căror părinți nu au acte de identitate,
- Copii ai căror părinți refuză să își asume responsabilitățile parentale,
- Copii din mame/părinți minori,



- Copii din familii cu situație locativă precară,
- Copii cu situație materială și financiară deficitară,
- Copii cu probleme de sănătate fizică și/sau mentală,
- Copii cu părinți având probleme de sănătate fizică și/sau mentală, cu tulburări de comportament, consumatori de substanțe interzise,
- Copii din mame/părinți cu un nivel de educație scăzut,
- Copii din mame/părinți fără abilități sociale,
- Copii și părinți fără susținere din partea familiei lărgite,
- Copii aflați în situația de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare,
- Copii cu probleme de relaționare,
- Copii aflați în situația de abandon școlar (din cauza absențelor nemotivate, a problemelor de comportament, etc).

#### **5.4 Copii ai căror părinți se află la muncă în străinătate**

Comuna Albota se confruntă în ultimii ani cu un fenomen din ce în ce mai des întâlnit, acela al destrămării familiilor ca urmare a migrației părinților pentru a munci în străinătate. Acest fenomen afectează dezvoltarea psiho-socială a copiilor ramași fără supravegherea necesară, dar mai ales fără suport și afectivitate părintească. Principalele dificultăți se referă la modul de relaționare cu colegii, la îndeplinirea sarcinilor școlare, la apariția unor probleme de disciplină, la scăderea rezultatelor la învățătura. Toate acestea pot cauza marginalizare, schimbarea anturajului de prieteni, deseori nefast pentru copil. În vederea identificării cazurilor de copii lipsiți de supravegherea/grija ambilor părinți sau a părintelui din familia monoparentală, s-au demarat acțiuni sistematice cu implicarea instituțiilor de învățământ.

Compartimentul de Asistență Socială Albota are următoarele atribuții:

- identifică, monitorizează și ține evidența copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- completează fișa de identificare riscuri și fișa de observație în conformitate cu HG. nr. 691/2015;
- eliberează dovada prin care se certifică faptul că, părinții care pleacă la muncă în străinătate și au copii în întreținere au notificat Compartimentul de Asistență Socială cu privire la acest lucru.
- asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistența socială;
- organizează și realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- identifica și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

#### **5.5. Persoane cu dizabilități**

Obiectivul principal al Compartimentul de Asistență Socială, în acordarea de servicii și beneficii sociale persoanelor cu dizabilități este asigurarea exercitării totale a drepturilor și a libertăților fundamentale care să contribuie în mod real la creșterea calității vieții lor.

Astfel, Compartimentul de Asistență Socială Albota, prin demersurile pe care le întreprinde împreună cu factorii decizionali de la nivelul comunității, în favoarea persoanelor cu dizabilități, susține o abordare integrată a dizabilității, pentru ca nevoile lor să fie reflectate corespunzător în toate politicile și planurile de dezvoltare de la nivel local. În vederea asigurării întregului potențial de funcționare socială a persoanelor cu dizabilități, cu șanse egale ca toți ceilalți, întreaga comunitate are responsabilitatea de a participa la sprijinirea acestei categorii de persoane, care necesită suport și măsuri



de protecție socială pentru depășirea sau limitarea situațiilor de dificultate în care se află la un moment dat.

Compartimentul de Asistență Socială Albota sprijină acest segment social, prin:

- a) plata indemnizației cuvenite persoanei cu handicap pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal: întocmirea statului de plată, situații de urgență, registratura ( în colaborare cu Departamentul Resurse Umane);
- b) efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali, întocmirea semestrială a unui raport privind activitatea acestora și prezentarea acestuia consiliului local;
- c) acordarea indemnizației lunare cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, respectiv adulților cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav: efectuarea anchetei sociale, introducerea și actualizarea informațiilor în baza de date, întocmirea deciziilor de acordare/modificare/încetare, eliberarea de adeverințe (în colaborare cu Departamentul Resurse Umane);
- d) efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau reședința persoanei care dorește să se angajeze ca asistent personal.

## 5. 6. Prestații sociale

Compartimentul de Asistență Socială Albota asigură consultanță de specialitate în domeniul beneficiilor de asistență socială, colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul potențialilor beneficiari la drepturile cuvenite conform legislației în vigoare, astfel:

- asigură, organizează și realizează activitatea de primire și verificare a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială: ajutor social, alocație pentru susținerea familiei, alocație de stat pentru copii, indemnizație/stimulent de inserție pentru creștere a copilului;
- verifică, evaluează situația socio-economică a persoanei singure/familiei, identifică nevoile și resursele acestuia prin anchete sociale, periodic, conform cerințelor legislative specifice în vigoare, pentru respectarea condițiilor de eligibilitate prevăzute de legislația în vigoare, pentru principalele beneficii de asistență socială;
- întocmirea situațiilor centralizatoare și a rapoartelor statistice pentru beneficiile de asistență socială;
- asigura serviciile specifice de consiliere și informare socială;
- identifica situațiile de risc social și implementează măsuri de protecție socială pentru prevenirea și combaterea marginalizării și excluziunii sociale;
- asigură relaționarea cu diverse instituții și servicii publice;
- efectuează corespondența cu beneficiarii sau potențialii beneficiari de drepturi de asistență socială (adrese, adeverințe, înștiințări, somații);
- asigură prevenirea și combaterea situațiilor care implică risc social crescut de marginalizare și excludere socială, cu prioritate a situațiilor de urgență, prin primirea solicitărilor și acordarea de ajutoare de urgență.

Ajutoarele sociale se acordă persoanelor sau familiilor aflate în dificultate și ale căror venituri sunt sub nivelul venitului minim garantat. În acest sens, Compartimentul de Asistență Socială acordă următoarele prestații sociale: ajutor social, ajutoare de înmormântare, ajutoare de urgență.

Pentru familiile cu venituri reduse și cu copii, pentru stimularea frecvenței cursurilor școlare de către aceștia, se acordă alocația pentru susținerea familiei și stimulentele educaționale în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, diferențiat, în funcție de nivelul veniturilor lunare pe membru de familie și numărul copiilor. Aceste beneficii sociale, pe lângă alte facilități acordate-burse sociale, burse medicale, de studiu, bani de liceu, completează gama



beneficiilor sociale menite să prevină abandonul școlar, întrucât se știe ca acest fenomen este apanajul familiilor sărace.

### **5.7. Ajutoare încălzire:**

Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu energie termică în sistem centralizat, gaze naturale sau lemne, cărbuni, combustibili petrolieri și energie electrică: Compartimentul de Asistență Socială, care are următoarele atribuții:

- a) Punerea la dispoziția solicitanților a formularelor de cerere și declarație pe propria răspundere,
- b) Informarea cu privire la acordarea sprijinului și afișarea condițiilor la loc vizibil;
- c) Primirea, verificarea și înregistrarea cererilor și declarațiilor pe propria răspundere privind ajutorul pentru încălzirea locuinței cu energie termică furnizată în sistem centralizat, gaze naturale, energie electrică, lemne, cărbuni și combustibili petrolieri în sezonul rece din bugetul de stat ;
- d) verificarea persoanele majore înscrise în cererile de acordare a ajutorului de încălzire a locuinței, privind bunurile deținute și veniturile realizate în Programul Patrimven;
- e) Transmiterea cererilor depuse de beneficiari pentru a primi viza de la compartimentul Registrul Agricol, pentru suprafețe de teren, animate și păsări, declarate de solicitanți;
- f) Introducerea în sistemul informatic a datelor înscrise în cererile și declarațiile pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței;
- g) Îndeplinirea procedurii de emitere a dispozițiilor de acordare a dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale, energie electrică, lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, din bugetul de stat și din bugetul local, după caz, care vor conține numele și prenumele titularului, cuantumul ajutorului acordat și perioada de acordare, iar în cazul beneficiarilor care utilizează lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, și data efectuării plății;
- h) Îndeplinirea procedurii de emitere a dispozițiilor de neacordare a dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale, energie electrică, lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, din bugetul de stat și din bugetul local, după caz, care vor conține și motivația respingerii cererii;
- i) Transmiterea, în termenul prevăzut de lege, atât în scris, cât și în format electronic, către furnizori și către Agenția Teritorială a situațiilor centralizatoare privind titularii ajutoarelor, venitul net lunar pe membru de familie, valoarea ajutorului, codul clientului pentru solicitanții de ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale și codul furnizorului pentru cei care solicită ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie electrică, dar și data plății pentru solicitanții de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri;
- j) Pe baza situațiilor centralizatoare transmise, respectiv a consumului efectiv înregistrat de consumatorii vulnerabili, furnizorii calculează cuantumul efectiv al ajutorului pentru energie termică, gaze naturale și energie electrică;
- k) Verificarea și certificarea, în termenele prevăzute de legislația în vigoare a borderourilor centralizatoare cu beneficiarii de ajutor care vor constitui documente de plata și transmiterea acestora atât către Engie Romania, cât și către Agenția Județeană de Prestații Sociale Argeș în vederea decontării;
- l) Efectuarea de anchete sociale, pe parcursul sezonului rece, la sesizarea terților sau la solicitarea Agenției Teritoriale, pentru verificarea situațiilor semnalate și determinarea cazurilor de eroare și fraudă prin solicitarea de informații pe baza de protocol altor instituții/autorități;
- m) Colaborarea cu celelalte servicii din cadrul Primăriei comunei Albota, dar și cu autorități și instituții publice de la nivel local și județean în vederea stabilirii bunurilor deținute de solicitanți, atât pe raza comunei Albota, cât și în alte unități administrativ-teritoriale;



- n) Îndeplinește procedura de emitere a dispozițiilor de recuperare a sumelor plătite necuvenit cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței;
- o) Punerea la dispoziția organelor de control ale Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială a documentelor care au stat la baza stabilirii dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței.

### **5.8. Autoritate Tutelară și Protecție Socială**

Atribuțiile/responsabilitățile în ceea ce privește autoritatea tutelară:

a) Asigură aplicarea prevederilor Codului Civil, astfel :

- monitorizează și decide cu privire la exercitarea tutelei privind bunurile minorului și a persoanei puse sub interdicție, prin autorizarea:

1) vânzării/cumpărării/închirierii/administrării de imobile, dar și de bunuri mobile;

2) acceptare succesiune.

- la solicitarea notarului public numește curator special care va asista/ reprezenta minorul, dar și pentru persoane puse sub interdicție la încheierea actelor de dispoziție sau la dezbaterăa procedurii succesoriale;

- realizează anchete psihosociale la solicitarea instanței de tutela și a notarilor publici, pentru: exercitarea autorității părintești; stabilirea/modificarea locuinței minorului; stabilirea/majorare/modificare contribuției părinților la întreținerea minorilor; stabilirea /modificare a programului de legături personale cu minorii;

- realizarea anchetelor sociale în acțiunile de: tăgăda paternității; stabilirea paternității; înregistrării tardive a nașterii; punere sub interdicție; ordin de protecție; numire curator; numire/înlocuire tutore; propune desemnarea persoanei în vederea delegării drepturilor și îndatoririlor părintești pentru minorii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;

- întocmește proiectul de dispoziție primar și referat în vederea desemnării unui curator special pentru reprezentarea în fața instanței de judecată, a persoanei pentru care s-a solicitat punerea sub interdicție.

- asistarea la audierea minorului în vârsta de până la 14 ani, dacă părinții, tutorele, persoanele ori reprezentantul instituției căreia îi este încredințat minorul spre creștere și educare, au calitatea de suspect, inculpat, persoana vătămată, parte civilă, parte responsabilă civilmente ori martor în cauză ori există suspiciunea rezonabilă că pot influența declarația minorului;

b) Asigură aplicarea Legii nr. 17/2000 - privind asistența socială a persoanelor vârstnice, în sensul asistării persoanelor vârstnice în fața notarului public la încheierea actelor juridice de vânzare-cumpărare, donație sau împrumuturi cu garanții imobiliare care au drept obiect bunurile mobile sau imobile ale persoanei vârstnice.

c) Asigura aplicarea dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 52/2011- pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, prin realizarea anchetei sociale în situația în care părinții copilului nu sunt căsătoriți și solicită indemnizație, stimulent de inserție, sprijin lunar.

d) Asigura aplicarea Ordinului nr. 1733/2015 - privind aprobarea Procedurii de stabilire și plata a alocației lunare de plasament, prin realizarea trimestrială a raportului de monitorizare a copiilor pentru care s-a instituit tutela, ce va fi transmis Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș, până la data de 5 a lunii următoare celei în care s- a realizat raportul.





## **CAPITOLUL 6: VIZIUNEA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI ALBOTA PENTRU PERIOADA 2021-2027**

Viziunea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Albota pentru perioada 2021-2027 se bazează pe analiza situației actuale și este fundamentată pe principiile integrării și corelării cu politicile naționale și regionale.

Compartimentului de Asistență Socială încearcă astfel să ofere o imagine clară asupra punctului de plecare și a celui unde se dorește să se ajungă, anul 2027, în vederea dezvoltării și perfecționării serviciilor oferite și să ierarhizeze acțiunile de realizat în interiorul domeniului sau de competență.

Viziunea Compartimentului de Asistență Socială are la baza respectarea următoarelor principii:

- principiile universale privind drepturile și libertățile persoanei promovate de Convenția pentru drepturile omului și Convenția pentru drepturile copilului;
- nediscriminarea și egalitatea de șanse;
- abordarea sistemică, subsidiaritatea și solidaritatea;
- intervenția intersectorială și interdisciplinară;
- promovarea parteneriatelor, cu accent pe cele de tip public-privat;
- implicarea beneficiarilor;
- promovarea responsabilității familiei și comunității;
- promovarea economiei sociale.



## CAPITOLUL 7: PLAN DE MĂSURI ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE ACORDATE DE CĂTRE COMPARTIMENT AS PENTRU PERIOADA 2021- 2027

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 6 ani, obiectivele generale și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de măsuri:

### 7.1. OBIECTIV GENERAL: Asigurarea îmbunătățirii continue a funcționării sistemului de control intern managerial în corelare directă cu viziunea, misiunea, valorile și scopurile Compartimentului de Asistență Socială:

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Implementarea unitară și coerența a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari.	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Albota.	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege.		
	Acreditarea serviciilor sociale derulate la nivelul Compartiment de Asistență Socială		
Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupurile țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere etc.		
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale.		



	Actualizarea continuă a întregii Baze de date.		
Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Albota	Organizarea, la nivelul instituției sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații .. etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător.		
Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale.		

**7.2. - Obiectiv general: Creșterea capacității Serviciului Prestații Sociale de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și creșterea gradului de responsabilizare în acordarea de beneficii de asistență socială**

Obiective specifice	Activități/ acțiuni/ masuri	Termen	Responsabili
Focalizarea sprijinului către persoanele SJ familiile aflate în nevoie reală, minimizarea riscurilor și respectiv, reducerea erorilor și a fraudei	Analiza, monitorizarea și verificarea situațiilor și nevoilor reale ale familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate.	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
Creșterea gradului de responsabilitate în acordarea de beneficii de asistență socială și actualizarea procedurilor operaționale pentru instituirea și implementarea măsurilor de protecție socială.	Promovarea drepturilor și obligațiilor beneficiarilor și potențialilor beneficiari de prestații sociale	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
	Îmbunătățirea gradului de competență și implicare activă a personalului angajat.	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială



**7.3. Obiectiv general: Asigurarea unui echilibru psiho- social pentru copiii aflați în situații de risc și dezvoltarea unor relații funcționale cu întreaga comunitate**

<b>Obiective specifice</b>	<b>Activități/ acțiuni/ măsuri</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>
Identificarea și evaluarea situațiilor copiilor aflați în dificultate și modul de respectare a drepturilor acestora	Investigarea și analiza amănunțită a tuturor elementelor care sunt implicate în cazul instrumentat: copilul și mediul sau de viață, familia și sistemul acestuia de relații, factorii care au generat situația problematică, resursele posibile pentru rezolvarea cazului ,etc	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
	Întocmirea planului de servicii în vederea mobilizării și implicării tuturor resurselor umane, financiare, materiale, comunitare identificate, în vederea rezolvării cazului prin îndeplinirea obiectivelor planului.		Compartiment de Asistență Socială
Îmbunătățirea metodelor de consiliere, informare monitorizare a familiilor cu copii în întreținere, cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești asupra serviciilor disponibile pe plan local	Monitorizarea familiei copilului prin urmărirea și evaluarea permanentă a situației beneficiarului pentru a se asigura starea de echilibru urmărită în rezolvarea cazului.	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
	Prevenirea marginalizării familiei prin sprijin și îndrumare în vederea obținerii și respectării drepturilor fundamentale ale copilului.	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
Creșterea numărului de acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la muncă în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară	Desfășurarea de activități de informare în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate.	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială

**7.4 Obiectiv general: Diversificarea serviciilor sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor vârstnice:**



Obiective specifice	Activități/acțiuni/ măsuri	Termen	Responsabili
Facilitatea și încurajarea dezvoltării relațiilor interumane cu restul beneficiarilor persoane vârstnice	Implicarea comunității în problematică și îmbunătățirea vieții persoanelor vârstnice	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială

### 7.5 Obiectiv general: Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilitati

Obiective specifice	Activități/acțiuni/ măsuri	Termen	Responsabili
Menținerea persoanelor aflate în dificultate în comunitățile de domiciliu sau dezvoltarea de servicii sociale adecvate	Organizarea de cursuri de instruire / formare profesională cu asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav.	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
	Monitorizarea activității asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
	Monitorizarea copiilor încadrați în grad de handicap, a modului de implementare a planului de abilitare/reabilitare	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
Facilitarea accesului la servicii adaptate nevoilor persoanelor cu dizabilități	Consiliere și sprijin persoanelor/famiilor în vederea obținerii beneficiilor și serviciilor sociale de către copii și adulții cu handicap/ familiile	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială
Facilitarea accesului persoanelor cu handicap la mediul fizic, educațional, informațional	Accesibilizarea paginilor de internet ale instituțiilor publice pentru persoane cu handicap vizual și mintal și utilizarea pictogramelor în toate serviciile	2021-2027	Compartiment de Asistență Socială





## **CAPITOLUL 8: IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA SI FINANTAREA OBIECTIVELOR STRATEGIEI**

### **8.1. Implementarea strategiei**

Implementarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei Albota pentru perioada 2021-2027 se va realiza în baza Planului de măsuri pentru implementarea strategiei și a Planurilor anuale de acțiune înaintate Consiliului Local la începutul fiecărui an.

Planurile anuale de acțiune vor cuprinde măsurile propuse a fi implementate în anul respectiv, termenele de realizare, sursele de finanțare și se vor realiza prin prioritizarea obiectivelor stabilite în Planul de măsuri din prezenta Strategie, cat si in concordanta cu masurile si acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului Argeș pentru perioada 2014 - 2020.

### **8.2. Monitorizarea și evaluarea implementării strategiei**

Monitorizarea și evaluarea implementării Strategiei, respectiv a planurilor anuale de acțiune constă, în principal, în verificarea atingerii obiectivelor propuse. În acest sens se vor elabora instrumente de monitorizare și evaluare a planurilor anuale de acțiune, precum și a atingerii obiectivelor generale prevăzute în Strategie. Acestea vor avea în vedere indicatorii, în termeni cantitativi și/sau calitativi.

Compartimentul PS va introduce în Raportul anual de activitate date privind stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite în Planul de acțiune din anul anterior.

Monitorizarea și evaluarea se va realiza în mod periodic, respectiv anual de către Șeful Compartiment PS.

Prezenta Strategie va fi supusă revizuirii la apariția noii strategii naționale și județene în domeniul asistenței sociale sau ori de câte ori situația o va impune.

### **8.3. Finanțarea obiectivelor strategiei**

Pentru atingerea obiectivelor stabilite în strategie, se au în vedere mai multe surse de finanțare:

- Bugetul de stat
- Bugetul local
- Donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țara și din străinătate.



## IDENTIFICAREA NEVOILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNITĂȚII

Nevoi	Potențial
<p>Creșterea standardului de viață; Creșterea numărului locurilor de muncă și a gradului de ocupare; Diversificarea serviciilor sociale; Creșterea numărului de specialiști care deserveșc serviciile sociale; Eficientizarea comunicării inter instituțională; Motivarea personalului din serviciile sociale; Dezvoltarea parteneriatului public privat Responsabilizarea beneficiarilor de servicii sociale și implicarea lor în rezolvarea problemelor sociale; Eficientizarea comunicării între beneficiari și angajații din sistemul de servicii sociale; Colaborarea și implicarea instituțiilor la nivel local; Sensibilizarea comunității locale în rezolvarea problemelor sociale; Combaterea cazurilor de violență domestică în familie.</p>	<p>Resurse existente: potențial agricol, piscicol, turistic și de dezvoltare; Factori economici locali; Disponibilitatea și interesul din partea autorităților locale pentru a asigura servicii sociale de calitate; Existența unei infrastructuri medicosociale; Relație foarte bună cu AJOFM Existența direcției de asistență socială la nivel local; Existența unei comisii consultative funcționale; Existența unor specialiști în domeniul asistenței sociale. Existența unei baze logistice și de comunicare; Existența unor spații care permit dezvoltarea serviciilor sociale;</p>



**ANEXA II**

**ANALIZA SWOT**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența Direcției de Asistență Socială la nivel local, principalul ca furnizor de servicii sociale ce implementează legislația specifică prevenirii și combaterii fenomenului de marginalizare socială;</li> <li>• Este un serviciu în dezvoltare, care justifică alocarea de resurse umane și materiale;</li> <li>• Existența și funcționarea la nivel local a Comisiei Consultative;</li> <li>• Bună colaborarea dintre instituțiile publice locale;</li> <li>• Introducerea unui sistem informatizat în monitorizarea beneficiarilor;</li> <li>• Deschiderea/disponibilitatea autorităților locale către identificarea de soluții în eficientizarea activității în cadrul serviciilor sociale deja existente;</li> <li>• Finanțarea parțială a serviciilor sociale prin intermediul Consiliilor Județene;</li> <li>• Existența direcției de asistență socială și a serviciului social de asistență comunitară;</li> <li>• Funcționarea eficientă a parteneriatelor cu ONG-urile care-și desfășoară activitatea în Centrul Social Multifuncțional;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incapacitatea de a acoperi integral pachetul de servicii necesare;</li> <li>• Salarizarea personalului nu este atractivă pentru persoanele calificate în domeniu;;</li> <li>• Limitarea accesului la cursuri de perfecționare în domeniul asistenței sociale;</li> <li>• Negativismul sau lipsă de implicare a beneficiarilor în rezolvarea problemelor sociale din comunitate.</li> <li>• Personal insuficient în acordarea serviciilor sociale.</li> <li>• Slabă informare cu privire la fondurile destinate dezvoltării/diversificării serviciilor sociale.</li> <li>• Delegarea atribuțiilor în domeniul serviciilor sociale de la nivel județean/central fără finanțare;</li> <li>• Comunicare defectuoasă între instituțiile județene și cele locale; lipsă de îndrumare, colaborare;</li> </ul>
<b>OPORTUNITATI</b>	<b>AMENINTARI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența unor servicii la nivelul județului în mediul public și privat, care prestează servicii în domeniul asistenței sociale;</li> <li>• Parteneriatele cu asociațiile, fundațiile și O.N.G.-urile de pe raza județului iași, permit intervenția în zone cu probleme ce nu pot fi acoperite de primărie;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa unui plan de comunicare cu furnizorii de servicii sociale;</li> <li>• Lipsa unei baze de date comune cu toți prestatorii de servicii sociale;</li> <li>• Îmbătrânirea populației;</li> <li>• Lipsa locurilor de muncă/plecarea forței de muncă în străinătate;</li> </ul>



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI ALBOTA**  
**Județul Argeș, comuna Albota, CIF: 4122159**  
**Tel: 0248233187 | Fax: 0248233451 | Email: [primarie@albota.cjarges.ro](mailto:primarie@albota.cjarges.ro)**  
**Web: <https://www.cjarges.ro/en/web/albota/acasa>**



- Informarea și conștientizare populației privind problemele sociale existente la nivelul comunității;
- Dezvoltarea potențialului agricol și turistic al zonei, creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și conduce la ridicarea nivelului de trai;
- Dezvoltarea capacității autorității locale de a identifica resurse financiare necesare derulării programelor de dezvoltare locală;
- Existența unor surse de finanțare (fondurilor europene) pentru implementarea proiectelor sociale;
- Implementarea unui program soft unitar privind gestionarea datelor cu privire la beneficiari și servicii sociale asigurate;

- Deficiențe în asigurarea accesibilității la servicii sociale specializate pentru persoanele cu dizabilități;
- Lipsa unui sistem de informare preventivă sau a unui sistem de intervenție rapidă pentru categoriile expuse la risc;
- Creșterea gradului de sărăcie pentru anumite categorii de populație;
- Insuficiența resurselor financiare care să asigure o susținere reală a măsurilor de prevenire și combatere a marginalizării și excluziunii sociale;
- Deficiențe în coordonarea și implementarea activităților de asistență socială;
- Responsabilitate scăzută a actorilor sociali.



### ANEXA III

## ANALIZA GRADULUI DE SATISFAȚIE A BENEFICIARILOR SERVICIILOR SOCIALE DIN COMUNA ALBOTA

Ca urmare a aplicării unui chestionar beneficiarilor serviciilor sociale, s-au obținut câteva concluzii referitoare la gradul de satisfacție al acestora.

La prima întrebare din chestionar, “Sunteți mulțumit de serviciile acordate prin intermediul Direcția de Asistență Socială?”, 70% din respondenți au răspuns că sunt mulțumiți, 22% au răspuns că sunt foarte mulțumiți, 8% au răspuns că sunt nemulțumiți de serviciile acordate de Direcție.

La ultima și penultima întrebare din chestionar, respectiv aprecierea calității serviciilor și a angajaților Direcției de Asistență Socială, s-a utilizat o scală Likert în 5 trepte specifică măsurării satisfacției clientului unui produs sau serviciu, obținându-se note de 5 în proporție de 41,3%, note de 4 în proporție de 34,8% și note de 3 în proporție de 23,9%.

Corelând răspunsurile celor 3 întrebări, deducem concluzia că serviciile acordate de Direcția de Asistență Socială întâlnește nevoile beneficiarilor, aceștia fiind per total mulțumiți/satisfăcuți.

În ceea ce privește informarea beneficiarilor despre drepturile, obligațiile lor, despre proiectele de interes și despre activitățile direcției, cel mai frecvent răspuns a fost “satisfăcut”, răspuns care sugerează că la capitolul informare – promovare, direcției își mai poate îmbunătăți activitatea.

78% din respondenți au afirmat că au găsit sprijinul de care aveau nevoie pentru a-și rezolva problemele, chiar dacă au fost soluții de moment, beneficiarii având astfel un punct de pornire pentru găsirea rezultatelor de durată.

În concluzie, beneficiarii manifestă un grad ridicat și chiar foarte ridicat de satisfacție privind serviciile sociale acordate de personalul Direcția de Asistență Socială Albota, cu o mențiune pentru dezvoltarea aspectului informării, promovării și comunicării direcție – beneficiari.





## **Raportul FOCUS GRUPULUI cu tema „Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale furnizate în Comuna Albota”**

În vederea realizării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale, Primăria Albota – Compartimentul de Asistență Socială, a organizat un focus grup cu tema ”**Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale furnizate**”, eveniment la care au fost invitați reprezentanți ai Autorității Publice Locale, ai instituțiilor de interes public – și privat din comună și beneficiari ai serviciilor sociale.

În cadrul întâlnirii:

- au fost trecute în revistă tipurile de servicii și beneficii sociale acordate prin intermediul Compartimentului de Asistență Socială;
- au fost prezentate și analizate modificările / noutățile legislative în domeniul serviciilor sociale;
- s-au purtat discuții referitoare la drepturile și obligațiile beneficiarilor de servicii sociale, gradul de satisfacție
- s-a pus accent pe nevoia de colaborare strânsă între toți actorii sociali implicați în furnizarea de servicii sociale precum și pe nevoie de o mai bună colaborare interinstituțională și intrainstituțională;
- stimularea participării tuturor cetățenilor la viața comunității, organizarea de evenimente și acțiuni în care să fie implicate toate categoriile sociale, a reprezentat un subiect interesant;
- a fost evidențiată implicarea unor ONG-uri sau persoane în sprijinirea unor cazurilor sociale deosebite;
- dezvoltarea economică a zonei dezvoltarea mediului de afaceri și atragerea de investitori în vederea creșterii nivelului de trai al populației au fost teme puternic dezbătute;
- valorificarea potențialului (istoric) turistic și agroturistic al zonei a trezit interesul participanților ;
- delegarea atribuțiilor în domeniul serviciilor sociale de la nivel județean/central fără finanțare;
- comunicare defectuoasă între instituțiile județene și cele locale; lipsă de îndrumare, colaborare;

În urmă dezbaterilor, au fost făcute propuneri de dezvoltare și îmbunătățire a serviciilor sociale acordate de Primăria Albota prin intermediul Compartimentului de Asistență Socială:

- Realizarea unor proiecte: Centru de zi pentru copiii proveniți din familii defavorizate, și servicii pentru copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- Asigurarea unor servicii de asistență psihologică în special pentru copii și adolescenți;
- Soluționarea problemelor sociale ale persoanelor vârstnice prin înființarea unor servicii adresate acestora;
- Identificarea unor furnizori de formare care să organizeze cursuri de calificare / recalificare la nivel local;
- Identificarea de locuri de muncă și creșterea gradului de ocupare a forței de muncă;



**ANEXA V**

**CHESTIONAR DE MĂSURARE A GRADULUI DE SATISFAȚIE AL  
BENEFICIARILOR**

<p>1. Cat de mulțumit sunteți de serviciile acordate de <b>Compartimentul de Asistența Socială</b> ?</p> <p><input type="checkbox"/> Foarte satisfăcut <input type="checkbox"/> Satisfăcut <input type="checkbox"/> Nesatisfăcut <input type="checkbox"/> Complet nesatisfăcut</p>
<p>2. Aveți posibilitatea să vă exprimați opinia în legătură cu serviciile sociale de care beneficiați?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Câteodată <input type="checkbox"/> Nu știu</p>
<p>3. Cat de mulțumit sunteți de modul în care primăria/compartimentul de asistență socială vă informează în legătură cu drepturile/obligațiile/serviciile acordate și modalitățile de a le accesa?</p> <p><input type="checkbox"/> Foarte satisfăcut <input type="checkbox"/> Satisfăcut <input type="checkbox"/> Nesatisfăcut <input type="checkbox"/> Complet nesatisfăcut</p>
<p>4. Sunteți consultați în legătură cu programele/ proiectele/ serviciile/ activitățile care se derulează în cadrul <b>Compartimentului de asistența Socială</b>?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Câteodată <input type="checkbox"/> Nu știu</p>
<p>5. Ați găsit sprijinul necesar în vederea rezolvării problemelor cu care vă confrunțați?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Câteodată <input type="checkbox"/> Nu știu</p>
<p>6. Sunteți încurajat să participați la activitățile ce se desfășoară în cadrul serviciului?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Câteodată <input type="checkbox"/> Nu știu</p>
<p>7. Enumerați activitățile în care ați fost implicați</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>8. Ce schimbări/modificări în ceea ce privește serviciile acordate ați face?</p> <p>_____</p> <p>_____</p>



9. De cât timp sunteți beneficiar al serviciilor sociale?

- Mai puțin de 6 luni
- Între 6 luni și 1 an
- Între 1 an și 3 ani
- Mai mult de 3 ani
- Nu l-am folosit niciodată

10. Apreciați cu o notă de la 1 la 5 calitatea serviciilor ce v-au fost oferite.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

11. Acordați o notă la 1 la 5 angajaților **Compartimentului de asistența Socială**.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

**Va mulțumim pentru completarea chestionarului!**