

PRIMĂRIA COMUNEI IZVORU
JUDEȚUL ARGEȘ
C.U.I. 4469434
NR. 1620/07.05.2021

Str. Principală, nr. 138
TEL: 0248695020
FAX: 0248695120
E-mail: primaria_izvoru@yahoo.com

ANUNȚ

Primăria comunei Izvoru organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post vacant, în regim contractual, de șef serviciu voluntar pentru situații de urgență, în cadrul compartimentului Situații de Urgență.

Concursul se va desfășura la sediul primăriei comunei Izvoru, sat Izvoru, Strada Principală, nr. 138, județul Argeș, astfel:

- proba scrisă: 8 iunie 2021, ora 10:00;
- interviul: 9 iunie 2021, ora 10:00.

Actele pentru dosarul de concurs se vor depune până la data de 24 mai 2021, la registratura Primăriei Izvoru. Persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs este dl. Burcea Florin, nr. tel. 0248695020.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul și pe pagina de internet a primăriei Izvoru, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau a interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Condițiile generale în vederea ocupării postului vacant sunt următoarele:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, ce excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concursul pentru ocuparea unui post vacant, în regim contractual, de șef serviciu voluntar situații de urgență în cadrul compartimentului Situații de Urgență sunt următoarele:

- nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- certificat de absolvire privind competențele profesionale obținute la cursurile autorizate pentru șef serviciu voluntar situații de urgență;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului - nu se solicită;
- vechime în muncă – nu se solicită.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente*:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medical de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

*) Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia de concurs este următoarea:

1. Constituția României, republicată - Titlul II și Titlul III - cap. V;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare - Partea III, Titlul V și Partea VI, Titlul III;
3. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea Guvernului nr. 642/29 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 481/8 decembrie 2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 163/28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 1579/8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea Guvernului nr. 1491/2004 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la sediul primăriei comunei Izvoru, județul Argeș, telefon 0248695020.

