



**R O M Â N I A**  
**CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI**

Comuna Mozăceni, Județul Argeș, tel/fax – : 0248/697282,

**HOTĂRÂREA 38 DIN DATA DE 18 MARTIE 2024**

**Proiect de hotărâre privind aprobarea caietului de sarcini reprezentând Furnizarea de echipamente digitale și a caietului de sarcini Furnizarea de Mobilier școlar în cadrul proiectului “DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC “LIVIU REBREANU” COMUNA MOZĂCENI, JUDEȚUL ARGES”;**

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară astăzi 18 martie 2024;  
Analizând Proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș.

**Luând act de:**

-Referatul de aprobare, nr.1329 din data de 04.03.2024, pentru proiectul de hotărâre inițiat de primarul Comunei Mozaceni, județul Argeș, doamna Dună Liana Corina;

-Raportul de specialitate nr.1330 din data de 04.03.2024, întocmit de doamna Rizon Oana Gabriela consilier achiziții publice în cadrul Primăriei Comunei Mozăceni, județul Argeș;

- Caietul de sarcini reprezentând Furnizarea de echipamente digitale în cadrul proiectului “DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC “LIVIU REBREANU” COMUNA MOZĂCENI, JUDEȚUL ARGES”;

- Caietul de sarcini reprezentând Furnizarea de Mobilier școlar în cadrul proiectului “DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC “LIVIU REBREANU” COMUNA MOZĂCENI, JUDEȚUL ARGES”;

-Contractul de finanțare nr.1858DOT/2023 încheiat cu UEFISCDI;

-Avizele celor trei comisii de specialitate înregistrate cu nr.38/11.03.2024;

**Văzând prevederile:**

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

- Art.7, alin.(5) , din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

-Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, art.45;

- art. 120 alin. (1) și art. 121 din Constituția României, republicată;

- Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (\*republicată\*)privind transparența decizională în administrația publică\*);

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

-Legea nr.554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;

-Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (\*actualizată\*) privind Liberul Acces la Informațiile de Interes Public;

În baza art. 129 alin.1, alin.2, lit. (b), alin.7, lit.(a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

**In temeiul** dispozițiilor Art.139 alin.1, art.196 alin.1), lit.(a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Caietul de sarcini reprezentând **Furnizarea de echipamente digitale** în cadrul proiectului “DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC “LIVIU REBREANU” COMUNA MOZĂCENI, JUDEȚUL ARGHEȘ”, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Caietul de sarcini reprezentând **Furnizarea de Mobilier școlar** în cadrul proiectului “DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC “LIVIU REBREANU” COMUNA MOZĂCENI, JUDEȚUL ARGHEȘ”, conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

---

**Art.3.** Se împuternicește Primarul Autorității Publice Locale Comuna MOZĂCENI, județul Argeș – DUNĂ LIANA CORINA cetățean roman cu domiciliul în comuna Mozăceni, județul Argeș, pentru semnarea documentelor în numele și pentru autoritatea publică locală Comuna MOZĂCENI.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza primarul comunei Mozaceni prin compartimentele de specialitate din cadrul primariei Comunei Mozaceni, judetul Arges.

**Art.5.** Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Institutiei Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului comunei Mozăceni, persoanelor și instituțiilor interesate și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni / prin afișare la panoul primăriei.

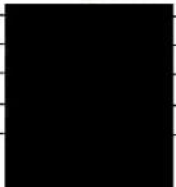
**Mozăceni**

**Nr.38 Din data de 18.03.2024**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Consilier**  
**Georgesou**

**Contrasemnează**  
**Secretar General U.A.T. Comuna Mozăceni,**  
**Dobrin Mihaela Ramona**

Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi din care : „pentru” 11 voturi , „împotrivă”     , „abțineri”     voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

<b>CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI</b>			
<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 38/2024</b>			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii <sup>1)</sup>	18.03.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei <sup>2)</sup>	18.03.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului <sup>3)</sup>	18.03.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică <sup>4-5)</sup>	18.03.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4-5)</sup>	18.03.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , după caz	18.03.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

<sup>1)</sup> art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

<sup>4)</sup> art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

<sup>5)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>6)</sup> art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>7)</sup> art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

ANEXA 1 LA HCL NR 38 DIN 18 MARTIE 2024

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE  
DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN  
COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

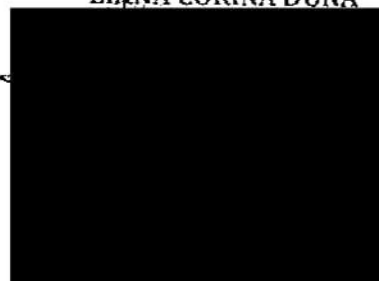
Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

APROB

PRIMAR,

LIANA CORINA DUNA



Nr. A...../.....

**SECȚIUNEA II**  
**CAIET DE SARCINI**

**Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului: „DOTAREA CU  
MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI  
TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES**

finanțat prin

**PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR),**

**Componenta C15: Educație**

**FURNIZARE**

Cod CPV: 30213300-8 - Computer de birou (Rev. 2)

## 1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Comuna Mozăceni, Județul Argeș, îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Comuna Mozăceni a obținut finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență, pilonul VI: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație.

Durata contractului: de la semnarea contractului de către ambele părți până la 30 iunie 2024.

## 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

### 2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Mozăceni este o comună în județul Argeș, Muntenia, România, formată din satele Babaroaga, Mozăceni (reședința) și Zidurile, la o distanță de 47.3 km de municipiul Pitești și are o suprafață de 82.43 de km<sup>2</sup>. Relieful predominant pe suprafața comunei Mozăceni este câmpia ce reprezintă treapta cea mai joasă și mai uniformă, cu o altitudine față de nivelul mării de aproximativ 200 m.

În ultimii ani, digitalizarea a luat amploare în toate instituțiile, implicit și în sistemul de învățământ. Liceul Tehnologic Liviu Rebreanu Mozăceni, are misiunea de a asigura tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metode noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin valorificarea tradițiilor locale, în raport cu nevoile comunitare, necesitatea implementării acestui proiect în vederea creșterii performanțelor școlare și a unei dezvoltări armonioase a elevilor.

Produsele vor fi achiziționate în baza contractului de finanțare nr. 1858DOT/2023 pe care U.A.T. Comuna Mozăceni în calitate de beneficiar l-a încheiat cu Ministerul Educației prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării.

Beneficiarii reali și destinatarii finali ai bunurilor achiziționate vor fi elevii și profesorii din cadrul Liceului Tehnologic Liviu Rebreanu Mozăceni, precum și scolile și gradinitile din comuna

Mozaceni. Prin intermediul prezentei investiții se răspunde nevoilor identificate la nivel local în ceea ce privește necesarul de echipamente digitale pentru dotarea unităților de învățământ.

## 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Comuna Mozaceni a semnat contractul de finanțare nr. 1858DOT/2023 cu Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDII) în cadrul apelului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare”

Liceul Tehnologic Liviu Rebreanu Mozaceni amplasat în centru comunei Mozaceni este școala cu personalitatea juridică care are în subordine 4 (patru) structuri în care învață la ora actuală 490 preșcolari și școlari:

Distributia claselor în Mozaceni (liceu,scoli,si gradinita) care justifica finantarea este formata din 23 săli de clasă: 11 sali pentru invatamant liceal,3 sali pentru invatamant profesional,7 săli pentru gimnaziu si pentru învățământ primar,2 pentru invatamant prescolar,1 laborator de informatică,1 cabinet psihopedagogic, si o sala de sport.

Justificarea nevoii privind achiziția de noi produse echipamente digitale:

Nr. total de elevi	Nr. de cicluri de învățământ	Nr. de clase/ciclu de învățământ	Evoluția efectivilor de elevi în ultimii/următorii 5 ani, pentru justificarea investiției (unitatea de învățământ urmează să se desființeze/comaseze)	Școala provine din zonă defavorizată: DA/NU
21	prescolar	2	2018-2019 - 44 2019-2020 - 41 2020-2021 - 34 2021-2022 - 28 2022-2023 - 21 Posibil se vor comasa în GPN Babaroaga	DA
50	primar	5	2018-2019 - 48 2019-2020 - 46	DA

Autoritatea contractantă: Comuna Mozăceni

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE  
DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN  
COMUNĂ MOZĂCENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

			2020-2021 - 46 2021-2022 - 50 2022-2023 - 50 Se vor regrupa în 4 clase	
40	gimnazial	4	2018-2019 - 73 2019-2020 - 68 2020-2021 - 59 2021-2022 - 53 2022-2023 - 40 Se vor regrupa în 3 clase.	DA
315	liceal	11	2018-2019 - 238 2019-2020 - 272 2020-2021 - 294 2021-2022 - 305 2022-2023 - 315 Nu este cazul să se desființeze/comaseze.	DA
64	profesional	3	2018-2019 - 46 2019-2020 - 61 2020-2021 - 73 2021-2022 - 74 2022-2023 - 64 Nu este cazul să se desființeze/comaseze	DA

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE  
DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN  
COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES.

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

### 2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Beneficiile anticipate ale prezentei investiții vor tehnologiza unitatea de învățământ și astfel va ajunge la nivelul celor care beneficiază deja de dotarea hi-tech și va reduce riscul migrației elevilor către o școală din mediul urban, dar dotată corespunzător.

Creșterea calității învățământului în mediul rural: digitalizarea în domeniul educației are ca scop reducerea decalajelor în sistemul de învățare. Preîntâmpinarea nevoilor actuale ale elevilor: Se pune din ce în ce mai mult accent pe competențele digitale, în vederea realizării profilului de formare al absolvenților de gimnaziu și liceu. Este nevoie ca elevii să cunoască și să utilizeze aparatura digitală în cadrul orelor de curs. De asemenea, trebuie să le fie asigurat un mediu de învățare propice, care să includă echipamente digitale adecvate și materiale didactice în funcție de fiecare materie predată. Eficientizarea timpului și calității de predare: Interesul superior al elevilor primează și trebuie asigurat de către cadrele didactice prin mijloace de predare moderne. Utilizarea echipamentelor și materialelor didactice noi ajută în procesul de predare, fiind mai atractiv și captivant pentru elevi.

### 2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

*Nu este cazul.*

### 2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

*Nu este cazul.*



Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE  
DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN  
COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES”

Secțiunea II: Caiet de sarcini  
Secțiunea III: Formulare  
Secțiunea IV: Model de contract

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul: nu este cazul

### 3. Produsele solicitate

#### 3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectul contractului este achiziționarea de echipamente digitale pentru obiectivul:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI  
TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Nr. Crt.	Denumire	Caracteristici tehnice	U.M.	CANT.
<b>LABORATOR INFORMATICA</b>				
1.	Table interactive de min. 65 inch + suport	Conform fișă tehnică nr. 1	Buc.	1
2.	LAPTOP	Conform fișă tehnică nr. 2	Buc.	25
3.	Sisteme sunet	Conform fișă tehnică nr. 4	Buc.	1
4.	Imprimante multifuncționale	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc.	1
5.	Camera videoconferinta	Conform fișă tehnică nr. 6	Buc.	1
6.	Routeri wi-fi	Conform fișă tehnică nr. 7	Buc.	1

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE  
DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN  
COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

Nr. Crt.	Denumire	Caracteristici tehnice	U.M.	CANT.
<b>Echipamente TIC – SALI DE CLASA</b>				
1.	Table interactive de min. 75 inch + suport	Conform fișă tehnică nr. 10	Buc.	7
2.	Sistem All-In-One	Conform fișă tehnică nr. 3	Buc.	7
3.	Nr. sisteme de sunet:	Conform fișă tehnică nr. 4	Buc.	7
4.	Imprimante multifuncționale	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc.	7
5.	Nr. camere videoconferință:	Conform fișă tehnică nr. 6	Buc.	7
6.	Nr. scannere documente portabile:	Conform fișă tehnică nr. 8	Buc.	7

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE  
DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN  
COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

Nr. Crt.	Denumire	Caracteristici tehnice	U.M.	CANT.
<b>CABINET PSIHOPEdagogic:</b>				
1	Tabla interactivă de min. 65 inch + suport	Conform fișă tehnică nr. 1	Buc.	1
2.	Laptop	Conform fișă tehnică nr. 9	Buc.	1
3.	Multifuncțională imprimare, copiere, scanare	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc.	1
4.	Sisteme sunet	Conform fișă tehnică nr. 4	Buc.	1
5.	Camera videoconferința	Conform fișă tehnică nr. 6	Buc.	1
6.	Router wi-fi	Conform fișă tehnică nr. 7	Buc.	1

#### NOTĂ:

Specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, strategia de contractare, instrucțiunile pentru ofertanți, fișe tehnice, care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, cu brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi interpretate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

În cadrul descrierii tehnice, ofertantul va prezenta obligatoriu marca, tipul, varianta și producătorul produselor și echipamentelor oferite.

#### 3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor este creșterea capacității școlilor din Comuna Mozaceni de a răspunde adaptat provocărilor generate de progresul tehnico-digital pentru o bună incluziune socială și ulterior profesională.

Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor este dezvoltarea infrastructurii digitale pentru învățământul din comuna Mozaceni prin echiparea laboratoarelor și a sălilor de clasă care să faciliteze învățarea elevilor.

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE  
DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN  
COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

### 3.3 Descrierea produselor solicitate :

Dotările propuse respectă normativele și standardele de dotare minimală cu echipamente digitale fiind adaptate la nevoile de organizare a spațiilor, vârstei și cerințelor educative ale elevilor beneficiari.

Echipamente necesare nevoilor de organizare a spațiilor de învățământ sunt: display interactiv cu suport, sistem desktop+monitor/sistem All-In-One/laptop, sistem sunet, cameră videoconferință, multifuncțională, router wifi, scanner documente portabil, etc.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate în contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului;

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni  
 Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului: Secțiunea I: Fișa de date a achiziției  
 „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES”  
 Secțiunea II: Caiet de sarcini  
 Secțiunea III: Formulare  
 Secțiunea IV: Model de contract

3.3.1 Produse solicitate

Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Table interactive + suport (pentru laboratorul de informatică)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Sisteme de tip desktop cu monitor (pentru laboratorul de informatică)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Sisteme sunet (pentru laboratorul de informatică)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Imprimante multifuncționale (pentru laboratorul de informatică)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Camere videoconferință (pentru laboratorul de informatică)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni  
 Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului: **Secțiunea I: Fișa de date a achiziției**  
 „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN CĂMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES”  
 Secțiunea II: Caiet de sarcini  
 Secțiunea III: Formulare  
 Secțiunea IV: Model de contract

Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Routeri wi-fi (pentru laboratorul de informatică)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Alte dispozitive și echipamente tehnologice (antivirus) (pentru laboratorul de informatică)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Table interactive de min. 65 inch + suport (pentru săli de clasă)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Laptopuri (pentru săli de clasă)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Sisteme de sunet (pentru săli de clasă)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Camere videoconferință (pentru săli de clasă)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Imprimante multifuncționale (pentru săli de clasă)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni  
 Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului: Secțiunea I: Fișa de date a achiziției  
 „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE SECȚIUNEA II: Caiet de sarcini  
 DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN SECȚIUNEA III: Formulare  
 COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES SECȚIUNEA IV: Model de contract

Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Scannere documente portabile (pentru săli de clasă)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	Maxim 30 zile	Alte dispozitive și echipamente tehnologice (scanner planetar de carte și server de stocare) (pentru săli de clasă)	Conform fișă tehnică.	Minim 24 luni

Nerespectarea uneia dintre cerințele minime obligatorii dă dreptul Comisiei de evaluare de a respinge oferta ca neconformă, chiar dacă restul cerințelor sunt îndeplinite la nivelul specificat în caietul de sarcini sau la un nivel superior.

Ofertantul are obligația de a garanta faptul că produsele livrate sunt noi, neutilizate și că acestea corespund întocmai cu propunerea tehnică depusă în cadrul procedurii.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea „sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în caietul de sarcini.

### **Precizări:**

În vederea respectării prevederilor din Ordinul 1068/152/2018 din 4 octombrie 2018 pentru aprobarea pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi care cuprinde cerințele minime privind protecția mediului pentru anumite grupe de produse și servicii ce se solicită la nivelul caietelor de sarcini, **pentru echipamente IT de birou** există anumite cerințe de îndeplinit:

### **Cerința 1: Performanța energetică:**

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanță energetică.

**Modalitatea de îndeplinire:** produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care respectă cerințele enumerate sunt considerate conforme. Se acceptă, de asemenea, alte mijloace doveditoare adecvate, cum ar fi un dosar tehnic al producătorului sau un raport de încercare din partea unui organism recunoscut care să demonstreze respectarea cerințelor, spre exemplu: organism acreditat să elibereze rapoarte de încercare în conformitate cu standardul ISO 7025.

### **Cerința 2: prelungirea duratei de viață a produsului**

#### **2.1. Certificate de garanție**

Ofertantul trebuie să ofere o garanție de minimum doi ani, cu efect de la data livrării produsului. Acest certificat de garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și poate să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare. Aceasta include defectele bateriilor. Printre defecte se numără neîncărcarea bateriei, precum și imposibilitatea detectării conexiunii acesteia. O reducere treptată a capacității bateriei în urma utilizării nu trebuie considerată ca fiind un defect, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei dispoziții specifice a garanției.

**Modalitatea de îndeplinire:** ofertantul trebuie să dea o declarație scrisă din care să rezulte garantarea produselor furnizate în conformitate cu cerința stabilită.

**2.2. Capacitatea de a executa servicii de reparații și întreținere, precum și de a înlocui componentele și părțile**



Pentru o perioadă de cel puțin trei ani de la data achiziționării, ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb, care le includ cel puțin pe următoarele: computere - HDD/SSD, memorie, baterie reîncărcabilă; ecrane - iluminare de fundal a ansamblului de ecran și a monitorului LCD; plăci de circuit electric și circuite electronice de control; suporturi - cu excepția celor integrate cu carcasa.

**Modalitatea de îndeplinire:** ofertantul trebuie să dea o declarație prin care să ateste că piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante sau printr-un prestator de servicii. Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

### **Cerința 3: gestiunea scoaterii din uz: reciclarea părților componente și marcarea carcaselor a suporturilor și a ramelor din plastic**

Carcasele, suporturile și ramele externe din plastic cu greutatea mai mare de 100 grame și suprafața mai mare de 50 cm<sup>2</sup> trebuie să fie marcate în conformitate cu ISO 11469 și ISO 1043-1.

**Modalitatea de îndeplinire:** ofertantul trebuie să identifice greutatea, compoziția polimerică, precum și marcajele ISO 11469 și ISO 1043 ale părților din plastic. Dimensiunea și poziția marcajului trebuie să fie ilustrate vizual. Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

### **Cerința 4: folosirea substanțelor periculoase**

Declararea prezenței oricărei substanțe înscrise pe lista REACH a substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre următoarele subansambluri:

- a) placă de bază cu circuite, inclusiv CPU, RAM, unități grafice;
- b) unitate de afișaj, inclusiv retroiluminare;
- c) carcase și rame;
- d) tastatură externă, mouse și/sau trackpad;
- e) cabluri externe de alimentare cu curent continuu și curent alternativ, inclusiv adaptoare și surse de alimentare.

**Modalitatea de îndeplinire:** ofertantul trebuie să dea o declarație în care să indice substanțele specifice prezente.

#### **4. Disponibilitate**

*Nu este cazul.*

#### 4.1 Extensibilitate/Modernizare

*Nu este cazul.*

#### 4.2 Garanție

Perioada de garanție a produselor este de minim **24 luni în baza unui certificat de garanție și începe din momentul recepției**. Aceasta trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și poate să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare și reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare.

În perioada de garanție timpul maxim de intervenție și remediere a oricărei defecțiuni/inlocuirea produsului (după caz) va fi de maxim 15 zile de la notificarea acesteia de către beneficiar, pe întreaga durată de garanție. Produsele cu defecte iremediabile vor fi înlocuite.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției, dacă este cazul;
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi, etc.);
- iii. transport prin intermediul furnizorului dotării, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal; Este obligația furnizorului să asigure calitatea produselor furnizate achizitorului.
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente.
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

#### 4.3 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare și punere în funcțiune este de **maxim 30 zile** de la data emiterii ordinului de livrare.

Pentru nerespectarea termenului de livrare a cantităților agreeate în perioada de derulare a contractului se vor percepe daune-interese conform prevederilor din contract.

În cazul în care specificațiile tehnice ale produselor livrate nu corespund cu caracteristicile din Caietul de sarcini, precum și cu cele prevăzute în propunerea tehnică, contractantul are obligația de a înlocui acel produs cu un produs conform în maxim 5 zile de la primirea notificării.

Termenul de livrare este de **maxim 30 de zile calendaristice**, ca urmare ofertele care propun un termen de livrare mai mare de 30 zile calendaristice, vor fi respinse, fiind declarate **NECONFORME**. Termenul de livrare se va oferta în zile.

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeați și este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsul va fi însoțit de toate subsamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subsamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcină exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este la sediul indicat de Beneficiar.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

#### 4.4 Durata contractului

Durata estimată a contractului este de **30 iunie 2024** și va începe de la data emiterii Ordinului de livrare a produselor. Contractul intră în vigoare la data emiterii Ordinului de livrare a produselor.

Contractantul trebuie să prezinte un grafic estimativ pentru livrarea echipamentelor, respectând toate condițiile enumerate în prezentul caiet de sarcini.

### 5. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

#### Respectarea principiului DNSH („Do not significant harm”)

Dotarea cu echipamente va genera deșeură (ambalajele echipamentelor etc). Se vor lua măsuri de reducere a cantității de deșeură, se vor lua măsuri pentru colectarea și depozitarea acestor deșeură conform legii. Va fi urmărită și respectată legislația cu privire la protecția mediului, furnizând sprijin în domeniul gestionării, reciclării și reutilizării deșeurilor.

Activitatea de recepție a echipamentelor, punerea în funcțiune precum și montarea acestora, se va organiza și desfășura controlat și sub supraveghere, astfel încât cantitatea de deșeură în zona de lucru să fie permanent minimă pentru a nu induce factori suplimentari de risc din punct de vedere al securității și sănătății muncii.

Evacuarea deșeurilor din incinta școlilor se va face numai cu mijloace de transport adecvate și numai de către firme autorizate.

Ofertantul va completa o declarație că va respecta principiile DNSH („Do not significant harm”).

#### 5.1 Operațiuni cu titlu accesoriu: nu este cazul

#### 5.2 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul trebuie să instaleze/monteze produsul în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produsului, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Contractantul va realiza apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și contractantul vor efectua teste funcționale ale produsului.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeați. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produsului luând toate măsurile adecvate

pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea/entitatea contractantă.

Predarea echipamentelor trebuie însoțită de următoarele documente:

- manualul utilizatorului pentru fiecare echipament în parte în limba română;
- certificat de calitate pentru fiecare echipament în parte.

Aceste documente vor fi puse la dispoziția Achizitorului/Utilizatorului la data livrării produselor

### 5.3 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea/entitatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității/entității contractante: înțelegerea diferitelor componente ale produsului; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea produsului; informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea problemelor și diagnosticare de baza; etc.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității/entității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de *1 zi de instruire a personalului achizitorului, care include: operarea și mentenanța primară pentru fiecare echipament în parte.*

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materialele suport în limba română, care includ cel puțin manualul și instrucțiunile de exploatare și documentație tehnică.

### 6. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață ale acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentelor pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Furnizorul trebuie să efectueze mentenanță preventivă a produsului; 1 dată pe an în perioada de garanție. Furnizorul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul echipamentului.

Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă, Furnizorul comunică Autorității Contractante lista operațiunilor de mentenanță care trebuie efectuate. În funcție de disponibilitatea locației unde este instalat produsul, este posibil ca mentenanța preventivă să trebuiască a fi

realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale. Operațiunile de mentenanță preventivă care necesită o oprire a produsului se efectuează în afara orelor normale de activitate. Datele exacte vor fi agreeate de Autoritatea contractantă. Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente investiției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanța și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

## 6.2 Suport tehnic

Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante unde se poate semnală orice situație care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau unde se poate solicita suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea Contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecărui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

## 6.3 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Toate produsele vor fi amplasate în cadrul încăperilor clădirilor componente și vor fi utilizate de elevi și personal didactic și auxiliar în activitatea desfășurată/

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru perioada acoperită de garanție Contractantul va prezenta în propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mentenanță corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

## 7. Mediul în care este operat produsul

- intensitatea de utilizare: zilnică;
- gradul de încărcare: încărcare/solicitare normală;

## 8. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul:

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- avizul de expediție/ însoțire a mărfii;
- factura fiscală;
- certificatul de garanție;
- certificat de calitate pentru fiecare echipament în parte;
- declarația de conformitate;
- dosarul de instruire a personalului.

## 9. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Recepția se va efectua la locația indicată de către Autoritatea Contractantă, cantitativ și calitativ, prin verificare îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini, de către comisia de recepție în prezența reprezentantului furnizorului.

Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Recepția cantitativă a produselor se va efectua pe bază de proces verbal de recepție semnat de furnizor și achizitor.

Recepția calitativă a produselor se va efectua pe bază de proces verbal de recepție semnat de furnizor și achizitor.

Recepția va urmări aspectele cantitative și calitative precum și conformitatea cu oferta, după cum urmează:

- verificarea caracteristicilor tehnice înscrise în cartea tehnică cu cele din specificațiile tehnice, anexe la caietul de sarcini.

- Efectuarea probelor de funcționare, conform instrucțiunilor cuprinse în cartea tehnică a echipamentului.
- verificarea accesoriilor și a consumabilelor, dacă este cazul.

În cazul în care un produs este neconform (nu corespunde specificațiilor tehnice din caietul de sarcini) produsul va fi respins, furnizorul având obligația de a-l înlocui în termen de 7 zile.

## 10. Modalități și condiții de plată

Plata se va face în lei, cu ordin de plată, în maxim 30 zile după recepția produselor și punerea lor în funcțiune, în conformitate cu centralizatorul de prețuri, numai în cont deschis de furnizor la unitățile Trezoreriei Statului și va fi însoțit de următoarele documente:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) proces verbal de predare – primire;
- e) procesul verbal de recepție cantitativă;

Facturile vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare și vor cuprinde valoarea exprimată în lei.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă documentul necesar realizării plății.

Dacă factura are componente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizuirii/clarificării suplimentare sau alte documente suport din partea Furnizorului, termenul pentru plata facturii se suspendă. Termenul de plată curge din momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Furnizorul înțelege că finanțarea produselor este asigurată de către Achizitor prin intermediul unui proiect cu finanțare nerambursabilă.

Conform prevederilor contractului de finanțare plata către beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile HG 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarul va depune cereri de transfer, pe baza facturilor emise de furnizori, iar cheltuielile cuprinse în cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor și procedurilor finanțatorului în termen de 10 zile lucrătoare. Pentru depunerea de documente adiționale, sau clarificări solicitate de finanțator în termenul de 10 zile lucrătoare poate fi înțeles fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

În consecință, în situații excepționale și care nu depinde de acțiunea achizitorului termenul de plată a facturilor se poate decala.

## 11. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin



Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

a) *Legea privind achizițiile nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;*

b) *Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;*

c) *www.anap.gov.ro*

d) *H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*

e) *HG nr. 209/2022, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru desfășurarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.*

f) *Ordinul 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi.*

g) *Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

**Prevederile:**

⇒ *Ordinului ME nr. 4142/2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V—VIII;*

⇒ *Ordinului ME nr. 4143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare și educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;*

⇒ *Ordinului ME nr. 4144/2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;*

⇒ *Ordinului ME nr. 3497/30.03.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice;*

⇒ *Ordinului ME nr. 6416/2022 pentru modificarea OM 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice*

⇒ *Ordinului MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.*

**Ofertantul va completa și prezenta:**

- **Declarația de beneficiar real, completată și semnată la ONRC**

**Nota:** Ofertanții câștigători vor prezenta "Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real", document care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din

PNRR, conform Legii nr. 129/2019. Modelul declarației va fi transmis ofertanților câștigători odata cu invitația la semnarea contractului.

- **Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă** - pentru fiecare operator economic (ofertant unic/asociat/subcontractant/tert)

- **Declarație privind garantarea nediscriminării și egalitatea de șanse/gen.**

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în Anexa X la Directiva 2014/24 respectiv:

*Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*

*Convenția nr 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*

*Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*

*Convenția nr. 105 a Oim privind abolirea muncii forțate;*

*Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*

*Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie)*

*Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*

*Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*

*Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*

*Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora;*

*Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți;*

*Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO).*

Părțile trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.

În cazul în care intervin schimbări legislative, contractantul are obligația de a informa autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia autorității în legătură cu schimbările legislative.

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare ECHIPAMENTE DIGITALE în cadrul proiectului:  
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE  
DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN  
COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

12. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

#### Managementul contractului

- a. Organizarea întâlnirii de demarare a activităților în Contract, pentru obținerea asigurării că Autoritatea Contractantă și Contractantul au aceeași perspectivă asupra activităților și rezultatelor din Contract;
- b. Organizarea întâlnirilor de lucru, de monitorizare a progresului activităților și de analiză a rezultatelor intermediare, corespunzătoare fiecărei etape din Contract/pachet de activități sau activitate din contract, după caz;
- c. Coordonarea resurselor și activităților de către fiecare parte contractantă separat și în preună;
- d. Distribuirea informațiilor privind rezultatele/documentele intermediare și finale factorilor interesați relevanți identificați în Caietul de Sarcini și în Propunerea Tehnică.

#### Monitorizarea contractului:

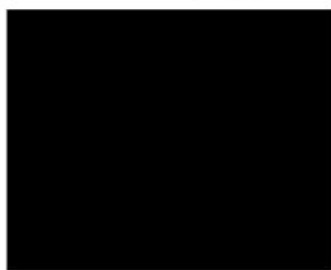
Pentru măsurarea progresului activităților din contract prin raportare la contract se utilizează informațiile din caietul de sarcini, propunerea tehnică și din propunerea financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată. Se va constata conformitatea prin acceptarea rezultatelor/documentelor parțiale și finale, pe baza criteriilor predefinite, incluse în contract și a deviațiilor pozitive sau negative de la cerințele incluse în contract.

#### Controlul

Controlul implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la contract constatate. Pe parcursul derulării contractului, AC verifică la intervale stabilite și comunicate prin caietul de sarcini dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că rezultatele au fost livrate și acceptate. Autoritatea contractantă trebuie să se asigure pe toată perioada derulării contractului și nu doar la finalizarea/ terminarea acestuia că activitățile planificate au fost realizate, cerințele stabilite au fost îndeplinite, că rezultatele/ livrabilele parțiale au fost acceptate de către factorii interesați relevanți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

GEORGESCU AURELIA



SECRETAR GENERAL

DOBRIŢA MIHAELA RĂNICĂ



2  
Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni  
Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției  
Secțiunea II: Caiet de sarcini  
Secțiunea III: Formulare  
Secțiunea IV: Model de contract

ANEXA NR. 2 LA HCL NR. 38

Nr. A...../.....

APROB

PRIMAR

LIANA CORINA DUNA



SECTIUNEA II  
CAIET DE SARCINI

Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

finanțat prin

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR),

Componenta C15: Educație

FURNIZARE

Cod CPV: 39100000-3 Mobilier (Rev. 2)

## 1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Comuna Mozaceni, Județul Arges, îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespacificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Comuna Mozaceni a obținut finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență, pilonul Vi: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație.

Durata contractului: de la semnarea contractului de către ambele părți până la 30 iunie 2024.

## 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

### 2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Mozăceni este o comună în județul Argeș, Muntenia, România, formată din satele Babaroaga, Mozăceni (reședința) și Zidurile, la o distanță de 47.3 km de municipiul Pitești și are o suprafață de 82.43 de km<sup>2</sup>. Relieful predominant pe suprafața comunei Mozăceni este câmpia ce reprezintă treapta cea mai joasă și mai uniformă, cu o altitudine față de nivelul mării de aproximativ 200 m.

În ultimii ani, digitalizarea a luat amploare în toate instituțiile, implicit și în sistemul de învățământ. Liceul Tehnologic Liviu Rebreanu Mozaceni, are misiunea de a asigura tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metode noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin valorificarea tradițiilor locale, în raport cu nevoile comunitare, necesitatea implementării acestui proiect în vederea creșterii performanțelor școlare și a unei dezvoltări armonioase a elevilor.

Produsele vor fi achiziționate în baza contractului de finanțare nr. 1858DOT/2023 pe care U.A.T. Comuna Mozaceni în calitate de beneficiar l-a încheiat cu Ministerul Educației prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării.

Beneficiarii reali și destinatarii finali ai bunurilor achiziționate vor fi elevii și profesorii din cadrul Liceului Tehnologic Liviu Rebreanu Mozaceni, precum și scolile și grădinițele din comuna Mozaceni. Prin intermediul prezentei investiții se răspunde nevoilor identificate la nivel local în ceea ce privește necesarul de echipamente digitale pentru dotarea unităților de învățământ.

## 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Comuna Mozaceni a semnat contractul de finanțare nr. 1858DOT/2023 cu Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDII) în cadrul apelului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, prin PNRR \ Pilonul VI. Politici pentru noua generație \ Componenta C15: Educație \ Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \ Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \ Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației \ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar \ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare”

Liceul Tehnologic Liviu Rebreanu Mozaceni amplasat în centru comunei Mozaceni este școala cu personalitatea juridică care are în subordine 4 (patru) structuri în care învață la oră actuală 490 preșcolari și școlari:

Distribuția claselor în Mozaceni (liceu, școli, și grădinița) care justifică finanțarea este formată din 23 săli de clasă: 11 săli pentru învățământ liceal, 3 săli pentru învățământ profesional, 7 săli pentru gimnaziu și pentru învățământ primar, 2 pentru învățământ preșcolar, 1 laborator de informatică, 1 cabinet psihopedagogic, și o sala de sport.

Justificarea nevoii privind achiziția de noi produse de mobilier:

Nr. total de elevi	Nr. de cicluri de învățământ	Nr. de clase/ciclu de învățământ	Evoluția efectivilor de elevi în ultimii/următorii 5 ani, pentru justificarea investiției (unitatea de învățământ urmează să se desființeze/comaseze)	Școala provine din zonă defavorizată: DA/NU
21	preșcolar	2	2018-2019 - 44 2019-2020 - 41 2020-2021 - 34 2021-2022 - 28 2022-2023 - 21 Posibil se vor comasa în GPN Babaroaga	DA
50	primar	5	2018-2019 - 48 2019-2020 - 46 2020-2021 - 46 2021-2022 - 50 2022-2023 - 50 Se vor regrupa în 4 clase	DA
40	gimnazial	4	2018-2019 - 73 2019-2020 - 68	DA

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

			2020-2021 – 59 2021-2022 – 53 2022-2023 – 40 Se vor regrupa în 3 clase.	
315	liceal	11	2018-2019 – 238 2019-2020 – 272 2020-2021 – 294 2021-2022 – 305 2022-2023 – 315 Nu este cazul să se desființeze/comaseze.	DA
64	profesional	3	2018-2019 – 46 2019-2020 – 61 2020-2021 – 73 2021-2022 – 74 2022-2023 – 64 Nu este cazul să se desființeze/comaseze	DA

### 2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Beneficiile anticipate ale prezentei investiții vor tehnologiza unitatea de învățământ și astfel va ajunge la nivelul celor care beneficiază deja de dotarea hi-tech și va reduce riscul migrației elevilor către o școală din mediul urban, dar dotată corespunzător:

Creșterea calității învățământului în mediul rural: digitalizarea în domeniul educației are ca scop reducerea decalajelor în sistemul de învățare. Preîntâmpinarea nevoilor actuale ale elevilor: Se pune din ce în ce mai mult accent pe competențele digitale, în vederea realizării profilului de formare al absolvenților de gimnaziu, liceu și profesională. Trebuie să le fie asigurat un mediu de învățare propice, care să includă mobilier adecvat și materiale didactice în funcție de fiecare materie predată. Eficientizarea timpului și calității de predare: Interesul superior al elevilor primează și trebuie asigurat de către cadrele didactice prin mijloace de predare moderne. Utilizarea echipamentelor și materialelor didactice noi ajută în procesul de predare, fiind mai atractiv și captivant pentru elevi.

### 2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

*Nu este cazul*

### 2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

*Nu este cazul*

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul: nu este cazul

### 3. Produsele solicitate

#### 3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectul contractului este achiziționarea de mobilier pentru obiectivul: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

#### Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă

Nr. Crt.	Denumire	Caracteristici tehnice	U.M.	CANT.
<b>Dotarea a 12 săli de clasă invatamant prescolar/primar/ gimnazial/liceal</b>				
1.	Set mobilier individual banca reglabila si scaun	Conform fișă tehnică nr. 1	Buc.	230
2.	Masa laborator informatica 2 elevi	Conform fișă tehnică nr. 1	Buc.	13
3.	Scaun elevi	Conform fișă tehnică nr. 2	Buc.	25
4.	Catedră scoala	Conform fișă tehnică nr. 3	Buc.	11
5.	Scaun catedra școala	Conform fișă tehnică nr. 4	Buc.	11
6.	Catedră gradinița	Conform fișă tehnică nr. 3	Buc.	1
7.	Scaun catedra gradinița	Conform fișă tehnică nr. 4	Buc.	1
8.	Dulap pt materiale didactice sala de clasa	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc.	11
9.	Dulap depozitare /incarcare laptopuri capacitate 10 leptopuri	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc.	2
10.	Masa pentru echipamente digitale	Conform fișă tehnică nr. 1	Buc.	12
11.	Dulap casetat-compartimente individuale cu usi	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc.	8
12.	Cuier clasa	Conform fișă tehnică nr. 6	Buc.	26
13.	Suport expunere planse	Conform fișă tehnică nr. 6	Buc.	6
14.	Bancuta lectura	Conform fișă tehnică nr. 2	Buc.	8
15.	Biblioteca afisare carti	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc.	4
16.	Dulap pentru articole de creatie	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc.	4



Autoritatea contractantă: Comuna Mozașeni

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea II: Caiet de sarcini  
Secțiunea III: Formulare  
Secțiunea IV: Model de contract

17	Masa copil gradinita	Conform fișă tehnică nr. 1	Buc.	10
18	Scaun copil gradinita	Conform fișă tehnică nr. 2	Buc	20
19	Cuier gradinita 10 agatatori	Conform fișă tehnică nr. 6	Buc.	2
20	Set mobilier depozitare gradinita Setul dispune de 7 corpuri lungime totala > de 5 m	Conform fișă tehnică nr. 5	Buc	1
21	Scaune gradinita curcubeu din spuma-set 6 buc	Conform fișă tehnică nr. 2	Buc	1

Nr. Crt.	Denumire	Caracteristici tehnice	U.M.	CANT.
<b>Dotarea cu mobilier a cabinetului psihopedagogic</b>				
1.	Dulap securizat din lemn, cu 2 uși (L 800 x l 1400 x H1800)	Conform fișă tehnică nr. 26	Buc.	1
2.	Dulap cu 2 uși și 4 nișe (800/1400/1800)	Conform fișă tehnică nr. 27	Buc.	1
3.	Masa individuala (trapez/dreptunghiulara)	Conform fișă tehnică nr. 21	Buc.	1
4.	Scaune stivuibile din material lemn (150 X ad.50 X H 75 cm)	Conform fișă tehnică nr. 28	Buc.	4
5.	Birou/Masa calculator multifunctională ( 109 X 55 X 760 mm )	Conform fișă tehnică nr. 29	Buc.	1
6.	Scaun ergonomic birou	Conform fișă tehnică nr.24	Buc.	1
7.	Mini panouri interactive pentru stimulare motricitate fină	Conform fișă tehnică nr. 30	Buc.	1
8.	Tabla magnetica (rotativa cu 2 fete)	(90x120)	Buc.	1
9.	Fotoliu cu suprafața ușor de igienizat	Conform fișă tehnică nr. 31	Buc.	2
10.	Fotoliu minge-gonflabil piele ecologica	Conform fișă tehnică nr. 32	Buc.	2
11.	Canapea hușă detașabilă	Conform fișă tehnică nr. 33	Buc.	1
12.	Oglindă percepție corporală(72 x 132 cm)	Conform fișă tehnică nr. 34	Buc.	1
13.	Panou de pluta pentru afisaj	90x60cm	Buc.	1
14.	Flipchart	(70x100)	Buc.	1

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

#### NOTĂ:

Specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, strategia de contractare, instrucțiunile pentru ofertanți, fișe tehnice, care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, cu brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi interpretate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

În cadrul descrierii tehnice, ofertantul va prezenta obligatoriu marca, tipul, varianta și producătorul produselor și echipamentelor oferite.

### 3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Dotarea cu mobilier, ar asigura îndeplinirea standardelor de calitate în săli de clasă și laboratoare și conformarea cu legislația în vigoare privind dotările minimale specifice; infrastructură și resurse tehnologice optime; dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor. Investițiile propuse vor acoperi nevoia din școală atât pentru elevi, cât și pentru profesori într-o manieră incluzivă și în corelare cu nevoile prezente și viitoare.

### 3.3 Descrierea produselor solicitate

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni  
 Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES  
 Secțiunea I: Fișa de date a achiziției  
 Secțiunea II: Caiet de sarcini  
 Secțiunea III: Formulare  
 Secțiunea IV: Model de contract

### 3.3.1 Produse solicitate

#### Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă

Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	2 luni	Bănci școlare	Conform fișă tehnică.	Minim 36 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	2 luni	Șcaune	Conform fișă tehnică.	Minim 36 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	2 luni	Catedra	Conform fișă tehnică.	Minim 36 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	2 luni	Scaun catedra	Conform fișă tehnică.	Minim 36 luni

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU

Secțiunea II: Caiet de sarcini

MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A

LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA

MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	2 luni	Dulapuri didactice	depozitare materiale	Conform fișă tehnică.	Minim 36 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	2 luni	Cuțere		Conform fișă tehnică.	Minim 36 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	2 luni	Support mobil pentru hărți și planșe		Conform fișă tehnică.	Minim 36 luni
Buc.	Liceul Tehnologic Mozaceni	2 luni	Birou/Masa multifunctionala	calculator	Conform fișă tehnică.	Minim 36 luni

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

### **Precizări:**

În vederea respectării prevederilor din Ordinul 2395 din 27 decembrie 2023 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, pentru mobilier nou de interior și de exterior există anumite cerințe de îndeplinit:

### **Cerința 1: Aprovizionarea cu lemn de proveniență legală pentru producția de mobilier:**

Toate tipurile de lemn utilizate pentru mobilierul care urmează să fie furnizat în temeiul contractului trebuie să fie recoltate în mod legal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 995/2010.

**Modalitatea de îndeplinire:** O declarație conform căreia în produsul de mobilier va fi utilizat numai lemn provenit din surse legale.

### **Cerința 2: Restricții privind amestecul de acoperire**

Amestecurile de acoperire utilizate de către producătorul de mobilier pentru acoperirea oricăror componente de lemn sau de metal ale produsului de mobilier nu sunt clasificate în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului:

- Categoria 1 sau 2 sunt cancerigene, mutagene sau toxice pentru reproducere;
- Prezentând o toxicitate acută pe cale orală, dermică sau prin inhalare (categoria 1 sau 2) sau pentru mediul acvatic (categoria 1);
- Categoria 1 pentru toxicitate asupra unui organ țintă specific;

Și nu conțin aditivi pe bază de cadmiu, plumb, crom VI, mercur, arsen sau seleniu în concentrații mai mare de 0,010% în greutate;

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul declară amestecurile de acoperire utilizate în produsul de mobilier (dacă este cazul). Această declarație este susținută de fișele cu date de securitate care indică în mod clar clasificarea gradului de pericol a amestecului de documente (dacă este cazul). În plus, fișa cu date de securitate și/sau alte documente precizează dacă sunt prezente cadmiu, plumb, crom VI, mercur, arsen sau seleniu în orice concentrații mai mari de 0,010% în greutate.

**Produsele de mobilier care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme.**

### **Cerința 3: Restricții privind metale:**

În operațiunile de acoperire galvanică a oricărei componente metalice utilizate la fabricarea produsului de mobilier final nu utilizează cadmiu.

Utilizarea nichelului în operațiunile de acoperire galvanică este permisă doar în cazul în care cantitatea de nichel emisă de partea componentă galvanizată se situează sub 0,5μ/cm<sup>2</sup>/săptămână în conformitate cu standardul EN 1811.

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul prezintă o declarație din partea furnizorului părții (părților) componente metalice prin care atestă că pentru niciuna dintre părțile componente metalice nu au fost utilizate procedee de acoperire galvanică cu cadmiu sau compuși ai cadmiului.

În cazul în care în procedeele de acoperire galvanică a fost utilizat nichel, solicitantul prezintă o declarație din partea furnizorului părții componente metalice, susținută de un raport privind testele efectuate, în conformitate cu standardul EN 1811, care evidențiază cantități de nichel mai mici de  $0,5\mu\text{cm}^2/\text{săptămână}$ . Produsele de mobilier care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct aceste cerințe sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

#### **Cerința 4: Raportarea privind lista substanțelor chimice REACH**

Ofertantul declară prezența oricăror substanțe din lista substanțelor candidate REACH10 prezente într-o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în produs și în orice părți/materiale componente ale acestuia.

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul furnizează o declarație care identifică substanțele specifice din lista substanțelor candidate REACH care sunt prezente, în conformitate cu cea mai recentă versiune a listei substanțelor candidate la data publicării anunțului/anunțului simplificat la procedura de achiziție.

#### **Cerința 5: Materiale de tapiserie pentru acoperire durabile**

În cazul în care se utilizează materiale de acoperire pentru tapiserie bazate fie pe piele, fie pe materiale textile sau pe țesături acoperite cu un strat protector, acestea respectă toate cerințele privind calitatea fizică prevăzute în tabelul 1, tabelul 2 sau tabelul 3, după caz din Anexa 4 a prezentului Ordin.

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul prezintă o declarație din partea furnizorului de piele, a furnizorului de materiale textile sau a furnizorului de țesături acoperite cu un strat protector, după caz, susținută de rapoarte de testare relevante conform cărora materialul de acoperire pentru tapiserie îndeplinește cerințele fizice pentru piele, materiale textile sau țesături acoperite cu un strat protector.

Produsele de material tapițat care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, tapițeria pe bază de textile astfel cum a primit eticheta ecologică a UE pentru produse textile, astfel cum s-a stabilit în Decizia 2014/350/UE a Comisiei, sau materialele de tapiserie pentru acoperire care au primit alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

#### **Cerința 6: Agenți de expandare**

În cazul în care tapițeria produselor de mobilier sunt utilizate materiale de umplură de spumă, este interzisă utilizarea compușilor organici halogenați ca agenți de expandare sau ca agenți de expandare auxiliari la fabricarea unor astfel de umplură.

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul furnizează o declarație din partea producătorului materialelor de umplură de spumă care atestă că nu au fost utilizați agenți de expandare.

Produsele de mobilier tapițat care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

### **Cerința 7: Adecvarea pentru utilizare**

Produsul de mobilier respectă cerințele prevăzute în cele mai recente versiuni ale următoarelor standarde EN relevante referitoare la durabilitate, cerințe privind dimensiunile, siguranța și rezistența produsului.

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul prezintă o declarație privind conformitatea cu standardele EN relevante, susținută de rapoarte de testare provenite fie de la producătorul de mobilier, fie de la furnizorii părților/materialelor componente, după caz. Produsele de mobilier care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

### **Cerința 8: Proiectare în vederea facilității demontării și a reparării**

Ofertantul prezintă instrucțiuni clare de demontare și de reparare (de exemplu, pe suport de hârtie, în format electronic sau în format video) pentru ca produsele de mobilier să poată fi demontate fără a fi stricate atunci când se dorește înlocuirea unor părți/materiale componente. Instrucțiunile se furnizează pe suport de hârtie împreună cu produsul și/sau în format electronic pe site-ul producătorului.

Produsele de mobilier tapitat care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul furnizează un material care include un desen descompus al produsului, ilustrând părțile care pot fi îndepărtate și înlocuite, precum și instrumentele necesare.

Produsele de mobilier care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

### **Cerința 9: Piese de schimb ale produsului**

Ofertantul garantează disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă, pentru o perioadă de cel puțin trei ani de la data livrării produsului de mobilier. Se furnizează detalii de contact care ar trebui utilizate pentru a asigura furnizarea pieselor de schimb, pe un suport de hârtie împreună cu produsul și/sau în format electronic pe site-ul producătorului.

Produsele de mobilier tapitat care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul prezintă o declarație care atestă că piesele de schimb compatibile vor fi puse la dispoziția autorității contractante sau prin intermediul unui furnizor de servicii.

Produsele de mobilier care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

### **Cerința 10: Materiale de tapiserie pentru acoperire cu reziduri chimice scăzute**

Ofertantul dovedește că materialele de acoperire pentru tapiserie respectă, după caz, limitele pentru coloranții de arilamină care fac obiectul unor restricții, metalele grele de extracție și formaldehidă.

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul prezintă o declarație care atestă că pielea, materialele textile sau materiale de acoperire pentru tapițeria din țesături acoperite cu un strat protector, după caz, respectă limitele de mai sus, susținută de rezultatele unor teste efectuate econform metodelor de testare, relevante, comandate unor teste efectuate conform metodelor de testare relevante, comandate fie de către ofertant, fie de către furnizorul de materiale.

Produsele de mobilier tapițat care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

#### **Cerința 11: Mobiliet de emisii reduse de COV**

Ofertantul va demonstra că totalul emisiilor de compuși organici volatili (TCOV) generați de produsul de mobilier tapițat întreg (cum ar fi canapele, fotolii sau scaune de birou) sau de testarea materialului tapițat singur (atunci când acesta este considerat a fi cea mai importantă sursă de emisii COV din produsul de mobilier), de exemplu piele sau țesături acoperite cu un strat protector, conduce la concentrații de TCOV, înregistrate în camera de testare, mai mici de 500 µg/m<sup>3</sup> după 28 zile de testare în conformitate cu standardul ISO 16000 sau cu standarde echivalente în conformitate cu ratele de încărcare și indicii de ventilare de mai jos:

Element de testare	Volumul camerei și rata de încărcare	Indicele de ventilare
Fotolii și canapele	2-10 m <sup>3</sup> în camera de testare cu cel puțin 25% din volumul ocupat de produs	4,0 m <sup>3</sup> /h
Scaune de birou		2,0 m <sup>3</sup> /h
Materiale de tapițerie de piele și țesături acoperite cu un strat protector	≥20 L volumul camerei (rata de încărcare legată de indicele de ventilare)	1,5 m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup> /h

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul prezintă o copie a unui raport de testare cu rezultate ale testelor efectuate în camera de testare, în conformitate cu cerințele seriei de standarde ISO 16000 sau cu standard echivalente. În cazul în care valorile-limită ale concentrației în cameră, precizate pentru o perioadă de 28 zile, pot fi atinse mai devreme, testul poate fi oprit înainte de termen. Ofertantul precizează în mod clar dacă testul a fost aplicat la întregul produs de mobilier sau doar materialelor componente definite.

Produsele de mobilier tapițat care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau prin utilizarea de metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

#### **Cerința 12: Materiale de umplutură cu reziduuri chimice scăzute**

În cazul în care spuma de latex este utilizată ca material de umplutură pentru tapițarea mobilierului, ofertantul va demonstra că spuma îndeplinește condițiile pentru clorfenoli, metale grele, pesticide și butadienă enumerate în tabelul 4 din Anexa 4 a prezentului ordin, în conformitate cu metoda de testare corespunzătoare (A-D) indicată în același tabel.



În cazul în care spuma de poliuretan este utilizată ca material de umplutură pentru tapițarea mobilierului, ofertantul va demonstra că spuma îndeplinește condițiile pentru metale grele, plastifianți, TDA, MDA, substanțe organostanice și alte substanțe specifice enumerate în tabelul 5, în conformitate cu metoda de testare corespunzătoare (A-E) indicată în același tabel.

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

##### **1. Pentru spumele de latex (sau alte materiale de umplutură)**

Ofertantul prezintă o declarație privind conformitatea cu acest criteriu, susținută de rapoartele de testare conform următoarelor metode:

A. Pentru clorfenoli, ofertantul furnizează un raport care prezintă rezultatele procedurii de testare descrise în continuare. Se macină 5 g de eșantion și se extrag clorfenoli sub forma de fenol (PCP), sare sodică (SPP) sau esteri. Se analizează extractele prin cromatologie în fază gazoasă (GC). Se efectuează detectarea cu un spectrometru de masă sau cu un detector de captură de electroni (DCE).

B. Pentru metalele grele, ofertantul furnizează un raport care prezintă rezultatele procedurii de testare descrise în continuare. Materialul de eșantion măcinat este luat într-o proporție de 1:10, în conformitate cu standardul DIN 38414-S4 sau cu un standard echivalent. Filtratul care rezultă este trecut printr-un filtru cu membrană de 0,45μm (dacă este necesar, prin filtrare sub presiune). Soluția obținută se examinează pentru a determina conținutul de metale grele prin spectrometrie cu emisie optică cu plasmă cuplată inductiv (ICP-OES), cunoscută și sub denumirea de spectrometrie cu emisie atomică cu plasmă cuplată inductiv (ICP-AES), sau prin spectrometrie de absorbție atomică cu generare de hidruri sau vapori reci.

C. Pentru pesticide, ofertantul furnizează un raport care prezintă rezultatele procedurii de testare descrise în continuare. Se extrag 2 g de eșantion, într-o baie cu ultrasunete, utilizând un amestec de hexan/diclorometan (85/15). Extractul este purificat prin agitare în acetonitril sau prin cromatografie de absorbție pe florisil. Măsurarea și cuantificarea se determină prin cromatografie în fază gazoasă cu detectare, utilizând un detector cu captură de electroni, sau prin cromatografie în fază gazoasă/spectrometrie de masă combinate. Efectuarea de teste privind pesticidele este obligatorie pentru spuma de latex care conține latex natural în proporție de minimum 20 %.

D. Pentru butadienă, ofertantul furnizează un raport care prezintă rezultatele procedurii de testare descrisă în continuare. După măcinarea și cântărirea spumei de latex, se efectuează o eșantionare prin metodă „headspace”. Conținutul de butadienă se determină prin cromatografie în fază gazoasă cu detectare prin ionizare în flacără.

##### **2. Pentru spumele de poliuretan (sau alte materiale de umplutură)**

Ofertantul prezintă o declarație privind conformitatea cu acest criteriu, susținută de rezultate ale testelor dovedind conformitatea cu valorile-limită prevăzute în tabelul 4. Pentru metodele B,C,D și E, se prelevează 6 probe-agregat până la o adâncime maximă e 2 cm de la suprafața materialului trimis laboratorului relevant.

A. Pentru alte substanțe specifice enumerate în tabelul 8 din Secțiunea a IV-a, ofertantul furnizează o declarație susținută de declarații ale producătorilor de spumă prin care se confirmă că substanțele menționate mai sus nu au fost adăugate intenționat în preparatul spumei.

B. Pentru metalele grele, ofertantul furnizează un raport care prezintă rezultatele procedurii de testare descrise în continuare. Materialul de eșantion măcinat este luat într-o proporție de 1:10, în conformitate cu standardul DIN 38414-S4 sau cu un standard echivalent. Filtratul care rezultă este trecut printr-un filtru cu membrană de 0,45 μm (dacă este necesar, prin filtrare sub presiune). Soluția obținută se examinează pentru a determina conținutul de metale grele prin spectrometrie de emisie atomică cu plasmă cuplată inductiv (ICP-AES sau ICP-OES) sau prin spectrometrie de absorbție atomică cu generare de hidruri sau vapori reci.

C. Pentru cantitatea totală de plastifianți, ofertantul furnizează un raport care prezintă rezultatele procedurii de testare descrise în continuare. Extracția se efectuează prin utilizarea unei metode validate precum extracția sub sonică, timp de o oră, într-un flacon care conține 9 ml de t-Butilmetileter, a unei probe de 0,3 g de eșantion, utilizând un detector selectiv de masă pentru detecția ionilor individuali (modul SIM).

D. Pentru TDA și MDA, ofertantul furnizează un raport care prezintă rezultatele procedurii de testare descrise în continuare. Extracția unei probe-agregat de 0,5 g într-o seringă de 5 ml se efectuează cu 2,5 ml de soluție apoasă de acid acetic de 1 %. Se golește seringă și se umple din nou cu soluția menționată. Se repetă operațiunea de 20 de ori, după care se păstrează extractul final pentru analiză. Apoi se adaugă o nouă cantitate de 2,5 ml de soluție apoasă de acid acetic de 1 % și se repetă operațiunea de 20 de ori. Extractul obținut în urma aceste proceduri se amestecă cu primul extract și se diluează până la 10 ml într-un balon gradat cu acid acetic.

Extracțiile se analizează prin cromatografie lichidă de înaltă performanță (HPLC-UV) sau prin cromatografie lichidă de înaltă performanță cuplată cu spectroscopie de masă (HPLC-MS).

Dacă se efectuează HPLC-UV și se suspectează o interferență, se efectuează o nouă analiză prin HPLC-MS.

E. Pentru substanțele organostanice, ofertantul furnizează un raport care prezintă rezultatele procedurii de testare descrise în continuare. Se amestecă, timp de o oră, într-o baie cu ultrasunete, la temperatura camerei, o cantitate de 1-2 g de probă-agregat cu cel puțin 30 ml de agent de extracție. Agentul de extracție este un amestec cu următoarea compoziție :

1750 ml metanol + 300 ml acid acetic + 250 ml soluție tampon (pH 4,5). Soluția tampon este compusă din 164 g acetat de sodiu diluat cu 1200 ml de apă și 165 ml de acid acetic, care trebuie diluat cu un volum de 2000 ml apă. După extracție, speciile de alchil staniu sunt derivate prin adăugarea a 100 μl de soluție de tetraetilborat de sodiu în tetrahidrofuran (THF) (200 mg/ml THF). Derivatul este extras cu n-hexan, iar proba este supusă, pentru a doua oară, procedurii de extracție. Ambele extracte de hexan se combină și se utilizează în continuare pentru determinarea compușilor organostanici prin cromatografie în fază gazoasă cu detecție selectivă de masă în mod SIM.

### Cerința 13: Materiale de umplutură din spumă de latex cu nivel scăzut de emisii

În cazul în care spuma de latex este utilizată ca material de umplutură pentru tapițarea mobilierului, ofertantul va demonstra că spuma este conformă cu cerințele privind emisiile de COV, enumerate după cum urmează,

Substanță	Valoare-limită (mg/m <sup>3</sup> )
1,1,1 - triclorețan	0,2
4 - fenilciclohexen	0,02
Formaldehidă	0,01
Nitrozamine*	0,001
Stiren	0,01
Tetracloretilenă	0,15
Toluen	0,1
Triclorețilenă	0,05

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

Clorură de vinil	0,0001
Vinil ciclohexenă	0,002
Hidrocarburi aromatice (total)	0,3
COV (total)	0,5
* N-nitrozodimetilamină (NDMA), N-nitrozodietilamină (NDEA), N-nitrozometilamină (NMEA), N-nitrozodi-i-propilamină (NDIPA), N-nitrozodi-n-propilamină (NDPA), N-nitrozodi-nbutilamină (NDBA), N-nitrozopirrolidinonă (NPYR), N-nitrozopiperidină (NPIP), nitrozomorfolină (NMOR).	

**Modalitate de îndeplinire:** Ofertantul prezintă o declarație privind conformitatea cu acest criteriu, susținută de un raport de testare care prezintă rezultatul analizelor efectuate în camera de testare, în conformitate cu standardul ISO 16000-9 sau teste echivalente.

Eșantionul ambalat se păstrează la temperatura camerei, timp de cel puțin 24 de ore. După acest interval, eşantionul se dezassemblează și se introduce imediat în camera de testare. Eşantionul se amplasează pe un suport care permite accesul aerului din toate direcțiile. Factorii climatici se ajustează conform standardului ISO 16000-9. Pentru compararea rezultatelor testelor, indicele specific de ventilație a aerului ( $q = n/l$ ) trebuie să fie 1. Valoarea indicelui de ventilație trebuie să se situeze în intervalul 0,5-1. Eşantionarea aerului trebuie efectuată la  $24 \pm 1$  h după încărcarea camerei timp de o oră, pe cartușe de dinitrofenilhidrazină (DNPH) pentru analiza formaldehidelor și a altor aldehide și respectiv, pe Tenax TA pentru analiza altor compuși organici volatili. Pentru alți compuși, eşantionarea poate dura mai mult, însă trebuie încheiată în mai puțin de 30 de ore.

Analiza formaldehidelor și a altor aldehide trebuie să fie conformă cu standardul ISO 16000-3 sau cu teste echivalente. Dacă nu există indicații diferite, analiza altor compuși organici volatili se efectuează în conformitate cu standardul ISO 16000-6.

Analiza nitrozaminelor se efectuează prin cromatografie în fază gazoasă cu analizator de energie termică (GC-TEA), conform metodei BGI 505-23 (anterior: ZH 1/120.23) sau unei metode echivalente.

#### **Cerința 14 : Materiale de umplură din spumă de poliuretan cu nivel scăzut de emisii**

În cazul în care spuma de poliuretan este utilizată ca material de umplură pentru tapițarea mobilierului, ofertantul va demonstra că spuma este conformă cu cerințele privind emisiile de COV, enumerate după cum urmează:

Substanță (numărul CAS)	Valoare-limită (mg/m <sup>3</sup> )
Formaldehidă	(50-00-0) 0,01
Toluen	(108-88-3) 0,1
Stiren	(100-42-5) 0,005
Fiecare compus detectabil clasificat în categoria C1A sau C1B în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului	0,005
Suma tuturor compușilor detectabili clasificați în categoriile C1A sau C1B în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1272/2008	0,04
Hidrocarburi aromatice	0,5
COV (total)	0,5

**Modalitatea de îndeplinire :** Ofertantul prezintă o declarație privind conformitatea cu acest criteriu, susținută de rezultatele testelor care demonstrează conformitatea cu valorile-limită stabilite în tabelul 10. Combinația eșantion/cameră de testare consta fie: în plasarea unui eșantion cu dimensiunile 25x20x15 cm într-o cameră de testare de 0,5 m<sup>3</sup>, fie în plasarea a 2 eșantioane cu dimensiunile 25x20x15 într-o cameră de testare de 1,0 m<sup>3</sup>.

Eșantionul de spumă este plasat pe fundul unei camere de testare pentru emisii și este condiționat timp de 3 zile, la 23 °C și o umiditate relativă de 50 %, aplicându-se o rată a schimbului de aer  $n$  de 0,5 pe oră și o încărcare a camerei  $L$  de 0,4 m<sup>2</sup>/m<sup>3</sup> (= suprafața totală expusă a eșantionului în raport cu dimensiunea camerei, fără sigilarea fețelor laterale și a părții din spate) în conformitate cu standardele ISO 16000-9 și ISO 16000-11 sau cu teste echivalente.

Eșantionarea se efectuează la  $72 \pm 2$  h după încărcarea camerei, timp de o oră, pe cartușe de Tenax TA și DNPH, pentru analiza COV și, respectiv, a formaldehidei. Emisiile de COV sunt capturate pe tuburi absorbante Tenax TA și ulterior sunt analizate prin desorbție termică-CG-SM în conformitate cu standardul ISO 16000-6 sau cu teste echivalente.

Rezultatele sunt exprimate semnificativ ca echivalenți toluen. Se raportează toate componentele individuale specificate, începând cu o valoare-limită a concentrației  $\geq 1 \mu\text{g}/\text{m}^3$ . Valoarea totală a COV este suma tuturor componentelor cu o concentrație  $\geq 1 \mu\text{g}/\text{m}^3$ , care evoluează în fereastra de timp de retenție cuprinsă între n-hexan (C6) și n-hexadecan (C16), ambele incluse.

Suma tuturor compușilor detectabili clasificați în categoriile C1A sau C1B în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 este suma tuturor acestor substanțe cu o concentrație  $\geq 1 \mu\text{g}/\text{m}^3$ . În cazul în care rezultatele testării depășesc valorile-limită, trebuie efectuată o cuantificare a fiecărei substanțe. Formaldehida poate fi determinată prin colectarea aerului eșantionat în cartușul DNPH și analiza subsecventă prin HPLC/UV în conformitate cu standardul ISO 16000-3 sau cu teste echivalente.

#### Cerința 15: Garanția produsului

**Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

#### 4. Disponibilitate

*Nu este cazul.*

##### 4.1 Extensibilitate/Modernizare

*Nu este cazul.*

##### 4.2 Garanție

Perioada de garanție a produselor este de minim **36 luni în baza unui certificat de garanție și începe din momentul recepției**. Aceasta trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și poate să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare și reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare. În perioada de garanție timpul maxim de intervenție și remediere a oricărei defecțiuni/inlocuirea produsului (după caz) va fi de maxim 15 zile de la notificarea acesteia de către beneficiar, pe întreaga durată de garanție. Produsele cu defecte iremediabile vor fi înlocuite.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

#### 4.3 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare și punere în funcțiune este de **maxim 60 zile** de la data emiterii ordinului de livrare a mobilierului care face obiectul contractului de achiziție publică.

Pentru nerespectarea termenului de livrare a cantităților agreeate în perioada de derulare a contractului se vor percepe daune-înterese conform prevederilor din contract.

În cazul în care specificațiile tehnice ale produselor livrate nu corespund cu caracteristicile din Caietul de sarcini, precum și cu cele prevăzute în propunerea tehnică, contractantul are obligația de a înlocui acel produs cu un produs conform în maxim 5 zile de la primirea notificării.

Termenul de livrare este de **maxim 60 de zile calendaristice**, ca urmare ofertele care propun un termen de livrare mai mare de 60 zile calendaristice, vor fi respinse, fiind declarate **NECONFORME**. Termenul de livrare se va oferta în zile.

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeați și este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsul va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este la sediul indicat de Beneficiar.

Autoritatea contractantă: Comuna Mozačeni

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

#### 4.4 Durata contractului

Durata estimată a contractului este de **30 iunie 2024** și va începe de la data emiterii Ordinului de livrare a produselor. Contractul intră în vigoare la data emiterii Ordinului de livrare a produselor.

Contractantul trebuie să prezinte un grafic estimativ pentru livrarea mobilierului, respectând toate condițiile enumerate în prezentul caiet de sarcini.

#### 5. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

##### Respectarea principiului DNSH („Do not significant harm”)

Dotarea cu mobilier va genera deșeuri (ambalajele echipamentelor etc). Se vor lua măsuri de reducere a cantității de deșeuri, se vor lua măsuri pentru colectarea și depozitarea acestor deșeuri conform legii. Va fi urmărită și respectată legislația cu privire la protecția mediului, furnizând sprijin în domeniul gestionării, reciclării și reutilizării deșeurilor.

Activitatea de recepție a echipamentelor, punerea în funcțiune precum și montarea acestora, se va organiza și desfășura controlat și sub supraveghere, astfel încât cantitatea de deșeuri în zona de lucru să fie permanent minimă pentru a nu induce factori suplimentari de risc din punct de vedere al securității și sănătății muncii,

Evacuarea deșeurilor din incinta școlilor se va face numai cu mijloace de transport adecvate și numai de către firme autorizate.

Ofertantul va prezenta o declarație privind respectarea principiului DNSH („Do not significant harm”).

##### 5.1 Operațiuni cu titlu accesoriu: nu este cazul

##### 5.2 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul trebuie să monteze produsul în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și montarea produsului, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeați. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produsului luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea/entitatea contractantă.

Predarea echipamentelor trebuie însoțită de următoarele documente:

- manualul utilizatorului pentru fiecare produs în parte în limba română;
- certificat de calitate pentru fiecare echipament în parte.

Aceste documente vor fi puse la dispoziția Achizitorului/Utilizatorului la data livrării produselor

### 5.3 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea/entitatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

### 6. Menținerea preventivă în perioada de garanție

Menținerea preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață ale acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Furnizorul trebuie să efectueze menținerea preventivă a produsului: 1 dată pe an în perioada de garanție. Furnizorul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de menținere preventivă în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul produselor.

Înainte de efectuarea operațiunilor de menținere preventivă, Furnizorul comunică Autorității Contractante lista operațiunilor de menținere care trebuie efectuate. În funcție de disponibilitatea locației, unde este instalat produsul, este posibil ca menținerea preventivă să trebuiască a fi realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale. Operațiunile de menținere preventivă care necesită o oprire a produsului se efectuează în afara orelor normale de activitate. Datele exacte vor fi aprobate de Autoritatea contractantă. Menținerea preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente investiției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de menținere preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează menținerea și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

### 6.2 Suport tehnic

Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante unde se poate semnală orice situație care necesită menținere preventivă sau corectivă sau unde se poate solicita suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea Contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecărui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

### 6.3 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de menținere corectivă după expirarea garanției

Toate produsele vor fi amplasate în cadrul încăperilor clădirilor componente și vor fi utilizate de elevi și personal didactic și auxiliar în activitatea desfășurată.

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru perioada acoperită de garanție Contractantul va prezenta în propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de menținere corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Autoritatea contractantă: Comuna Măzăreni

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIŪ REBREANU“ DIN COMUNA MĂZĂRENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

## 7. Mediul în care este operat produsul

- intensitatea de utilizare: zilnică;
- gradul de încărcare: încărcare/solicitare normală;
- dependența de alte echipamente: independent.

## 8. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul:

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- avizul de expediție/ însoțire a mărfii;
- factura fiscală;
- certificatul de garanție.
- certificat de calitate pentru fiecare echipament în parte;
- declarația de conformitate;
- dosarul de instruire a personalului.

## 9. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Recepția se va efectua la locația indicată de către Autoritatea Contractantă, cantitativ și calitativ, prin verificare îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini, de către comisia de recepție în prezența reprezentantului furnizorului.

Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Recepția cantitativă a produselor se va efectua pe bază de proces verbal de recepție semnat de furnizor și achizitor.

Recepția calitativă a produselor se va efectua pe bază de proces verbal de recepție semnat de furnizor și achizitor.

Recepția va urmări aspectele cantitative și calitative precum și conformitatea cu oferta, după cum urmează:

- verificarea caracteristicilor tehnice înscrise în cartea tehnică cu cele din specificațiile tehnice, anexe la caietul de sarcini.
- Efectuarea probelor de funcționare, conform instrucțiunilor cuprinse în cartea tehnică a echipamentului.



- verificarea accesoriilor și a consumabilelor, dacă este cazul.

În cazul în care un produs este neconform (nu corespunde specificațiilor tehnice din caietul de sarcini) produsul va fi respins, furnizorul având obligația de a-l înlocui în termen de 7 zile.

## 10. Modalități și condiții de plată

Plata se va face în lei, cu ordin de plată, în maxim 30 zile după recepția produselor și punerea lor în funcțiune, în conformitate cu centralizatorul de prețuri, numai în cont deschis de furnizor la unitățile Trezoreriei Statului și va fi însoțit de următoarele documente:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;

Facturile vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare și vor cuprinde valoarea exprimată în lei.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă documentul necesar realizării plății.

Dacă factura are componente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizuirii/clarificării suplimentare sau alte documente suport din partea Furnizorului, termenul pentru plata facturii se suspendă. Termenul de plată curge din momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Furnizorul înțelege că finanțarea produselor este asigurată de către Achizitor prin intermediul unui proiect cu finanțare nerambursabilă.

Conform prevederilor contractului de finanțare plata către beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile HG 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarul va depune cereri de transfer, pe baza facturilor emise de furnizori, iar cheltuielile cuprinse în cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor și procedurilor finanțatorului în termen de 10 zile lucrătoare. Pentru depunerea de documente adiționale, sau clarificări solicitate de finanțator termenul de 10 zile lucrătoare poate fi înțeles fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

În consecință, în situații excepționale și care nu depinde de acțiunea achizitorului termenul de plată a facturilor se poate decala.

## 11. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Ununii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- a) *Legea privind achizițiile nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;*

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

b) *Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr.101/2016;*

c) *www.anap.gov.ro*

d) *H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*

e) *HG nr. 209/2022, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.*

f) *Ordinul 2395 din 27 decembrie 2023 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață.*

g) *Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

**Prevederile:**

⇒ *Ordinului ME nr. 4142/2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V—VIII;*

⇒ *Ordinului ME nr. 4143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;*

⇒ *Ordinului ME nr. 4144/2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;*

⇒ *Ordinului ME nr. 3497/30.03.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice;*

⇒ *Ordinului ME nr. 6416/2022 pentru modificarea OM 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice*

⇒ *Ordinului MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.*

**Ofertantul va completa și prezenta:**

- **Declarația de beneficiar real completată și semnată la ONRC**

**Nota:** Ofertanții câștigători vor prezenta "Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real", document care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR, conform Legii nr. 129/2019. Modelul declarației va fi transmis ofertanților câștigători odată cu invitația la semnarea contractului.

- **Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă** - pentru fiecare operator economic (oferant unic/asociat/subcontractant/terț)

- **Declarație privind garantarea nediscriminării și egalitatea de șanse/gen.**

Oferantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în Anexa X la Directiva 2014/24 respectiv:

*Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*

*Convenția nr 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*

*Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*

*Convenția nr. 105 a Oim privind abolirea muncii forțate;*

*Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*

*Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie)*

*Convenția nr.100 a OIM privind egalitatea remunerației;*

*Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*

*Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*

*Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora;*

*Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți;*

*Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO).*

Autoritatea contractantă: Comuna Mozaceni

Achiziție: Furnizare MOBILIER ȘCOLAR în cadrul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A LICEULUI TEHNOLOGIC „LIVIU REBRĂNU” DIN COMUNA MOZACENI, JUDEȚUL ARGES

Secțiunea I: Fișa de date a achiziției

Secțiunea II: Caiet de sarcini

Secțiunea III: Formulare

Secțiunea IV: Model de contract

Părțile trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.

În cazul în care intervin schimbări legislative, contractantul are obligația de a informa autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia autorității în legătură cu schimbările legislative.

## 12. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

### Managementul contractului

- Organizarea întâlnirii de demarare a activităților în Contract, pentru obținerea asigurării că Autoritatea Contractantă și Contractantul au aceeași perspectivă asupra activităților și rezultatelor din Contract;
- Organizarea întâlnirilor de lucru, de monitorizare a progresului activităților și de analiză a rezultatelor intermediare, corespunzătoare fiecărei etape din Contract/pachet de activități sau activitate din contract, după caz;
- Coordonarea resurselor și activităților de către fiecare parte contractantă separat și împreună;
- Distribuirea informațiilor privind rezultatele/documentele intermediare și finale factorilor interesați relevanți identificați în Caietul de Sarcini și în Propunerea Tehnică.

### Monitorizarea contractului:

Pentru măsurarea progresului activităților din contract prin raportare la contract se utilizează informațiile din caietul de sarcini, propunerea tehnică și din propunerea financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată. Se va constata conformitatea prin acceptarea rezultatelor/documentelor parțiale și finale, pe baza criteriilor predefinite, incluse în contract și a deviațiilor pozitive sau negative de la cerințele incluse în contract.

### Controlul

Controlul implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la contract constatate. Pe parcursul derulării contractului, AC verifică la intervale stabilite și comunicate prin caietul de sarcini dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că rezultatele au fost livrate și acceptate. Autoritatea contractantă trebuie să se asigure pe toată perioada derulării contractului și nu doar la finalizarea/ terminarea acestuia că activitățile planificate au fost realizate, cerințele stabilite au fost îndeplinite, că rezultatele/ livrabilele parțiale au fost acceptate de către factorii interesați relevanți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

GEORGESCU AURELIA

SECRETAR GENERAL

DOBRIŢĂ MIHĂELA RAMONA



**R O M Â N I A**  
**CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI**

Comuna Mozăceni, Județul Argeș, tel/fax – : 0248/697282 ,

**HOTĂRÂREA 39 DIN DATA DE 18 MARTIE 2024**

**Privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice, al comunei Mozăceni,  
județul Argeș pentru anul 2024**

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară astăzi 18 martie 2024;  
Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș.

**Luând act de:**

- Referatul de aprobare, nr.1331 din data de 04.03.2024, pentru proiectul de hotărâre inițiat de primarul Comunei Mozăceni, județul Argeș, doamna Dună Liana Corina;
- Raportul comun nr.1332 al Compartimentului Contabilitate Taxe și impozite, Resurse umane și Funcții publice și Compartimentului Achiziții Publice, prin care se propune aprobarea Programului anual al achizițiilor publice, al comunei Mozăceni, județul Argeș pentru anul 2024;
- Programul anual al achizițiilor publice, al comunei Mozăceni, județul Argeș pentru anul 2024;
- Programul anual al achizițiilor publice, al Serviciului Apă și Canal Mozăceni pentru anul 2024;
- Avizele celor trei comisii de specialitate înregistrate cu nr.39/11.03.2024;

**Văzând prevederile:**

- Legea nr. 98/ 23 mai 2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art.11 alin.(2), alin.(3) și (6), art.12, art.13 din Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică / acord –cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice;
- Legea nr.273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANAP nr: 281/2016, privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
- Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- art. 120 alin. (1) și art. 121 din Constituția României, republicată;

- Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (\*republicată\*) privind transparența decizională în administrația publică\*);

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

- Legea nr. 554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;

- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (\*actualizată\*) privind Liberul Acces la Informațiile de Interes Public;

- art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.b) și alin. (4) lit. a), art. 139 alin.3) în OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

**In temeiul** dispozițiilor Art.196 alin.1), lit.(a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Programul anual al achizițiilor publice, al comunei Mozăceni, județul Argeș pentru anul 2024, conform Anexei nr.1 care face parte integrată din prezenta hotărâre;

**Art.2.** Se aprobă Programul anual al achizițiilor publice, al Serviciului Apă și Canal Mozăceni pentru anul 2024, conform Anexei nr.2 care face parte integrată din prezenta hotărâre;

**Art.3.** Se împuternicește primarul Comunei Mozăceni, județul Argeș, doamna Dună Liana Corina să numească comisia de evaluare a ofertelor pentru fiecare achiziție publică în parte;

**Art.4.** În vederea materializării obiectivelor stabilite prin programul achizițiilor publice se autorizează primarul comunei în a întreprinde demersurile necesare pe lângă autoritățile îndrituite, în scopul implementării obiectivelor stabilite prin prezentul program, precum și în a emite orice acord, aviz sau autorizație prevăzută de lege, ca atribuții ale Consiliului Local;

**Art.5.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează Primarul Comunei Mozăceni, județul Argeș, Compartimentului Contabilitate Taxe și impozite, Resurse umane și Funcții publice Compartimentului Achiziții Publice din cadrul primăriei Comunei Mozăceni, județul Argeș, și Șeful Serviciului Apă și Canal Mozăceni;

---

**Art.6.** Hotărârea se poate contesta în termenul și potrivit legii contenciosului administrativ, Legea nr. 544/2004, cu modificările și completările ulterioare;

**Art.7.** Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului-județul Argeș pentru verificarea legalității, Primarului Comunei Mozăceni, județul Argeș, Compartimentului Contabilitate, Taxe și Impozite, Compartimentului Achiziții Publice din cadrul primăriei Comunei Mozăceni, județul Argeș, și Serviciului Apă și Canal Mozăceni, județul Argeș și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni / prin afișare la panoul primăriei.

**Mozăceni**

**Nr.39 Din data de 18.03.2024**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier

Georgescu Aurelia

Contrasemnează

Secretar General U.A.T. Comuna Mozăceni,

Dobrin Mihaela Ramona

Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi din care : „pentru” 11 voturi , „împotrivă” — , „abțineri” — voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 39/2024			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii <sup>1)</sup>	18.03.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei <sup>2)</sup>	18.03.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului <sup>3)</sup>	18.03.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică <sup>4-5)</sup>	18.03.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4-5)</sup>	18.03.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , după caz	18.03.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

<sup>1)</sup> art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

<sup>4)</sup> art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

<sup>5)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>6)</sup> art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>7)</sup> art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

ANEXA NR.1 LA HCL 39 /18.03.2024

JUDEȚUL ARGEȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI MOZACENI

APROB  
PRIMAR

PROF. DUNĂ LIANA CORINA

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PENTRU ANUL 2024

CURS euro 4.9707 lei

LUCRARI

Nr. crt.	Obiectul contractului/	cod CPV	UM	Cant.	Valoarea estimata in lei (fara T.V.A.)	Valoarea estimata euro (fara T.V.A.)	Procedura aplicata	Data estimata ptr. Inceperea procedurii	Data estimata ptr. Finalizarea procedurii
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Lucrari de constructii de drumuri	4523120-6			3568000	717806	Procedura simplificata	ianuarie	decembrie
2	Lucrari de constructii de renovari de poduri	4522119-9			500000	100589	Procedura simplificata	ianuarie	decembrie
3	Lucrari de constructii - garduri	45000000-7			300000	60354	Procedura simplificata	ianuarie	decembrie
4	Lucrari de reparare si de intretinere de acoperisuri (Rev.2)	45261900-3			450000	90531	Procedura simplificata	ianuarie	decembrie
5	Service de extindere si modernizare a sistemului de iluminat stradal	50232100-1			460000	92542	Procedura simplificata	februarie	ianuarie
6	Amenajare cale de acces la proprietati pe drumul comunal DC 98, in Comuna Mozaceni, Judetul	50232100-1			2000000	402358	Procedura simplificata	ianuarie	decembrie

CONTABIL,				INTOCMIT CONSILIER ACHIZITII,
UDREA IULIA				RIZON OANA GABRIELA
				SECRETAR GENERAL,
				DOBRIN MIHAELA RAMONA



APROB

PRIMAR

DUNA LIANA CORINA

ANEXA PRIVIND ACHIZITIILE DIRECTE

Nr. crt.	Obiectul contractului/	cod CPV	UM	Cant.	Valoarea estimata in lei (fara T.V.A.)	Valoarea estimata euro (fara T.V.A.)	Procedura aplicata	Data estimata ptr.	
								Inceperea procedurii	Finalizarea procedurii
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>LUCRARI</b>									
1	Lucrări de monitorizare video	35125300-2			42017	8453	Achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Lucrari de reparare a drumurilor (Rev.2)	45233142-6			50000	10059	Achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Lucrări rețeaua de canalizare	45332000-3			4600	925	Achizitie directa	ianuarie	decembrie

SERVICII

Nr. Crt	Obiectul contractului/ a	cod CPV	UM	Cant	Valoarea estimata in lei (fara T.V.A.)	Valoarea estimata euro (fara T.V.A.)	Procedura aplicata	Data estimata ptr.	
								inceperea procedura	finalizare procedura
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Servicii deratizare	90923000-3			1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Servicii postale	64110000-0			1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Abonament cablu Tv	92221000-6			1714	345	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Servicii de perfectionare personal	79633000-0			6000	1207	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Servicii colectare a gunoiului menajer	90511200-4			85866	17274	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Servicii de analize laborator	90460000-9			8000	1609	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Servicii de tiparire de ziare, brosur	78180000-2			2000	402	achizitie directa	ianuarie	decembrie
8	Servicii de licitatii	79342400-7			9000	1811	achizitie directa	ianuarie	decembrie
9	Servicii de publicitate	79341000-6			5000	1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
10	Servicii de paza	74613000-9			10787	2170	achizitie directa	ianuarie	decembrie
11	Servicii de softwer	72260000-5			62000	12473	achizitie directa	ianuarie	decembrie

12	Servicii de contabilitate si audit	79210000-9		4202	845	achizitie directa	ianuarie	decembrie
13	Inchirierea de utilaje si echipament de constructii si de lucrari publice	45500000-2	20000	4024	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
14	Servicii de activare	79995100-6	36400	7323	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
15	Servicii proiectare in peisagistica	74252000-0	0	0	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
16	Servicii de contabilitate	79211000-6	0	0	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
17	Servicii de proiectare	71322000-1	20000	40236	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
18	Servicii privind dansul si reprezentatile	92340000-6	24000	4828	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
19	Studii de fezabilitate	74131500-1	30000	6035	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
20	Abonament presa si Monitorul Oficial	64111000-7	1412	284	achizitie directa	ianuarie	martie	
21	Servicii de auditare	79212000-3	43200	8691	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
22	Servicii de intretinere a iluminatului public	50232100-1	5042	1014	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
23	Servicii de supraveghere a lucrarilor	71520000-9	25500	5130	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
24	Servicii de consultanta in constructii	71530000-2	8403	1691	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
25	Servicii de consultanta si de reprezentare juridical	79119999-8	48908	9839	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
26	Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor	79418000-7	20300	4084	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
27	Servicii de arhitectura si servicii conexe	71200000-0	10000	2012	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
28	Servicii de asistenta in domeniul lucrarilor publice	71311100-2	22000	4426	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
29	Servicii de energie electrica si servicii conexe	71314000-2	119983	24138	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
30	Servicii de expertiza	71319000-7	25000	5029	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
31	Servicii de topografie	71351810-4	10000	2012	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
32	Servicii de cadastru	71354300-7	252101	50717	achizitie directa	ianuarie	decembrie	
33	Servicii de administratie publica	75100000-7	5000	1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie	

34	Servicii de SSM & SU	71317100-4		4500	905	achizitie directa	ianuarie	decembrie
35	Servicii de deszapezire	90620000-9	35000	7041	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
36	Servicii de reparare si intretinere	50000000-5	15000	3018	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
37	Servicii de reparare si intretinere a vehiculelor si a echipamentelor	50110000-9	5000	1006	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
38	Servicii de intretinere a fotocopiatoarelor	50313200-4	8403	1691	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
39	Servicii de reparare si intretinere faxurilor	50314000-9	8403	1691	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
40	Servicii de reparare si intretinere a incalzirii centrale	50720000-8	8800	1770	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
41	Diverse servicii de reparare si intretinere	50800000-3	2521	507	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
42	Servicii de instalare de echipamente de distributie si de comanda a energiei electrice	51112000-0	5042.02	1014	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
43	Servicii de instalare de computere	51611000-8	10000	2012	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
44	Servicii de instalare de echipament de birou	51620000-4	0	0	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
45	Servicii de instalare de echipamente de protectie impotriva incendiilor	51700000-9	13200	2656	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
46	Servicii de catering	55520000-1	0	0	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
47	Servicii de transport rutier specializat de pasageri	60130000-8	45000	9053	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
48	Servicii postale si de curierat	64100000-7	6316	1271	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
49	Servicii de telefonie mobile	64212000-5	20000	4024	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
50	Servicii de consultanta in domeniul evaluarii	79419000-4	18000	3621	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
51	Servicii privind deseurile medicale	90524000-6	1000	201	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
52	Servicii de asigurare de raspundere civila auto	66516100-1	2904	584	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie

FURNITURI DE BIROU

1	Hartie copiator A4	30197630-1	Top	200	2900	583	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Hartie copiator A3	30197643-5	Top	10	329	66	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Dosare	22852000-7	Buc	1000	390	78	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Sulouri cartoca	30192124-6	Buc	20	403	81	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Pieneze	30197100-7	Cl	30	48	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Decapsator	30197321-2	Buc	15	55.5	11	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Biblioraf	30197200-8	Buc	100	680	137	achizitie directa	ianuarie	decembrie
8	Agrafie birou	30197220-4	Cl	50	105	21	achizitie directa	ianuarie	decembrie
9	Capse	30197110-0	Cl	50	55	11	achizitie directa	ianuarie	decembrie
10	Capasator	30197320-5	Buc	15	337.5	68	achizitie directa	ianuarie	decembrie
11	Perforator	30123500-2	Buc	15	225	45	achizitie directa	ianuarie	decembrie
12	Rigle	39292500-0	Buc	15	50.4	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
13	Corector	30192920-6	Buc	30	49.8	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
14	Radiere	30192100-2	Buc	15	63	13	achizitie directa	ianuarie	decembrie
15	Creioane	30192130-1	Buc	30	30	6	achizitie directa	ianuarie	decembrie
16	Creioane mecanice	30192126-0	Buc	15	99	20	achizitie directa	ianuarie	decembrie
17	Sulouri	30192122-2	Buc	7	147	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
18	Caroci	30192123-9	Set	15	150	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
19	Cartoca permanenta	30192125-3	Buc	50	244.5	49	achizitie directa	ianuarie	decembrie
20	Pixuri	30192121-5	Buc	360	151.2	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
21	Accesorii birou	30192000-1	Set	15	450	91	achizitie directa	ianuarie	decembrie
22	Indigo	30199110-4	Set	15	79.35	16	achizitie directa	ianuarie	decembrie
23	Stampile	30192153-8	Buc	4	385.72	78	achizitie directa	ianuarie	decembrie
24	Geneala	22600000-6	Sl	15	126	25	achizitie directa	ianuarie	decembrie
25	C.D.	30234300-1	Buc	120	188.4	38	achizitie directa	ianuarie	decembrie
26	Chitantiere	22814000-9	Buc	50	219	44	achizitie directa	ianuarie	decembrie
27	Timbre	22410000-7	Buc	1000	1400	282	achizitie directa	ianuarie	decembrie
28	Ordine de deplasare	22800000-8	Buc	5	25	5	achizitie directa	ianuarie	decembrie
29	Registre	22800000-8	Buc	50	490	99	achizitie directa	ianuarie	decembrie
30	Role fax	30192310-7	Buc	30	750	151	achizitie directa	ianuarie	decembrie
31	Picuri	30199230-1	Buc	1000	160	32	achizitie directa	ianuarie	decembrie
32	Scotch	25241110-6	Buc	30	126	25	achizitie directa	ianuarie	decembrie
33	Carton A4	22852100-8	Buc	250	1075	216	achizitie directa	ianuarie	decembrie
34	Dispozitie de plata	22800000-8	Buc	50	110.5	22	achizitie directa	ianuarie	decembrie
35	Mapa protectie transparenta	21211120-2	Buc	1500	1500	302	achizitie directa	ianuarie	decembrie
36	Post it	22816300-6	Buc	30	130.5	26	achizitie directa	ianuarie	decembrie
37	Registru corespondenta	22810000-1	Buc	5	75	15	achizitie directa	ianuarie	decembrie
38	Baterii	31440000-2	Buc	20	200	40	achizitie directa	ianuarie	decembrie
39	Toner	30125120-8	Buc	25	10500	2112	achizitie directa	ianuarie	decembrie
40	Xeros/Imprimanta	32552410-4	Buc	5	50	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
41	Swch modem	30233100-2	Buc	15	450	91	achizitie directa	ianuarie	decembrie
42	Imprimare	22458000-5	Buc	1000	10000	2012	achizitie directa	ianuarie	decembrie

MATERIALE DE CURATENIE SI PROTOCOL

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Produse de tosieta	33711000-7	Buc	50	440	89	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Sapun	33711900-6	Buc	30	58.5	12	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Hartie igienica	33761000-2	Buc	250	112.5	23	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Prosoape de hartie	33760000-5	Buc	60	720	145	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Produse curatenie	39831240-0	Buc	50	336	68	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Perie	36673200-9	Buc	5	150	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Faras	39224350-6	Buc	5	12.6	3	achizitie directa	ianuarie	decembrie
8	Sacii menajeri	39224300-1	Roll	60	201.6	41	achizitie directa	ianuarie	decembrie
9	Detergent vase	24513291-9	Buc	12	144	29	achizitie directa	ianuarie	decembrie
10	Detergent rufo	24513290-2	Kg	15	132.3	27	achizitie directa	ianuarie	decembrie
11	Mop	24511310-5	Buc	24	131.04	26	achizitie directa	ianuarie	decembrie
12	Detergent geamuri	39831240-0	Buc	15	225	45	achizitie directa	ianuarie	decembrie
13	Bureti vase	39832000-3	Buc	60	216	43	achizitie directa	ianuarie	decembrie
14	Lavete	39832000-3	Buc	15	56.7	11	achizitie directa	ianuarie	decembrie
15	Galanta	39224330-0	Buc	20	300	60	achizitie directa	ianuarie	decembrie
16	Cuțite si farfuri de unica folosinta	39222110-8	Set	30	60	12	achizitie directa	ianuarie	decembrie
17	Articole de catering de unica folosinta	39222100-5	Set	100	3000	604	achizitie directa	ianuarie	decembrie

MATERIALE PENTRU REPARATI SI INTRETINERE

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Vopsele si materiale de acoperire a peretilor	44111400-5	Kg	100	1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Prize	31224100-3	Buc	20	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Cabluri	31300000-9	Ml	100	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Bronze si lacate	44521000-8	Buc	20	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Sfoara	17241140-6	Buc	10	42	8	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Becuri, lampi fluorescente	31532920-9	Buc	100	2500	503	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Cos gunoi	23243320-5	Buc	10	250	50	achizitie directa	ianuarie	decembrie
8	Prelungitoare	31224810-3	Buc	10	450	91	achizitie directa	ianuarie	decembrie
9	Suruburi	44531510-9	Buc	200	100	20	achizitie directa	ianuarie	decembrie
10	Cuie	44192200-4	Kg	10	150	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
11	Tuburi si racorduri	44164310-3	Ml	50	6000	1207	achizitie directa	ianuarie	decembrie
12	Ansamblu de structuri metalice	45223100-7	Mp	100	17000	3420	achizitie directa	ianuarie	decembrie
13	Ferestre, usi si articole conexe	44221000-5	Mp	100	15000	3018	achizitie directa	ianuarie	decembrie

14	Materiale izolare termica.	4411520-2	Mp	50	2500	503	achizitie directa	ianuarie	decembrie
15	Fier beton	14711000-8	Kg.	300	4500	905	achizitie directa	ianuarie	decembrie
16	Ciment	4411200-3	Sac	100	3000	604	achizitie directa	ianuarie	decembrie
17	Banda izolatoare	31651000-4	Buc	10	50	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
18	Balamale	44523100-3	Buc	50	250	50	achizitie directa	ianuarie	decembrie
19	Holsuruburi	44530000-4	Buc	500	250	50	achizitie directa	ianuarie	decembrie
20	Nituri	44532100-9	Buc	500	100	20	achizitie directa	ianuarie	decembrie
21	Materiale pentru acoperis	44112500-3	Mp	100	25000	5029	achizitie directa	ianuarie	decembrie
22	Robinet servicii	44411100-5	Buc	10	50	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
23	Signurante automate	31211300-1	Buc	10	150	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
24	Comutatoare	31214000-9	Buc	10	150	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
25	Interruptoare	31214100-0	Buc	20	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
26	Dulii	31223000-5	Buc	5	50	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
27	Produce de cherestea	03419100-1	Mc	30	3000	604	achizitie directa	ianuarie	decembrie
28	Diluanti	44832200-3	L	10	50	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
29	Articole pentru zugravii	24312400-8	Kg	20	100	20	achizitie directa	ianuarie	decembrie
30	Articole sanitare	36713000-2	Buc	30	450	91	achizitie directa	ianuarie	decembrie
31	Nisip	14211000-3	Mc	100	1500	302	achizitie directa	ianuarie	decembrie
32	Tuburi	44164000-7	Buc	50	750	151	achizitie directa	ianuarie	decembrie
33	Stalpi de susinere (Rev.2)	44461000-9	Buc	50	1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
34	Valve si tuburi	31711400-7	Buc	50	750	151	achizitie directa	ianuarie	decembrie
35	Origen medicinal comprimat in buletin cu valva integrata (LIV)	24111500-0	Buc	2	650	131	achizitie directa	ianuarie	decembrie
36	Dezinfectanti - PACJET	24455000-8	Buc	1	717.6	144	achizitie directa	ianuarie	decembrie
37	DIVERSE piese de schimb-PACJET	34913000-0	Buc	1	1710.08	344	achizitie directa	ianuarie	decembrie
38	Lampi cu led stradale	34928530-2	Buc	20	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie

**OBIECTE DE INVENTAR**

0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Aparate multifunctional	30233231-9	Buc	2	3000	604	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
2	Xerox	30121100-4	Buc	1	1500	302	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
3	Scatune	39112000-0	Buc	12	1500	302	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
4	Mobilier birou	39130000-2	Buc	12	1800	362	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
5	Perdele	39513100-2	Buc	20	500	101	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
6	Calculator de birou	30141200-0	Buc	5	225	45	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie
7	Telefon fix	32429000-6	Buc	2	500	101	achizitie directa	ianuarie	ianuarie	decembrie

ALTE PRODUSE									
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Diverse articole-pachet	44423000-1	Buc	1	6500	1308	achizitie directa	ianuarie	decembrie
1									
2	Cartuse imprimanta	30125100-2	Buc	16	921.85	185	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Harti	22114300-5	Buc	5	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Carti,brosuri si tiparite	22100000-1	Buc	100	1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Reviste	22213000-6	Buc	50	1250	251	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Ziare	22210000-5	Buc	200	2000	402	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Motorina	09134200-9	L	4500	30825	6201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
8	Benzina	09132000-3	L	100	671	135	achizitie directa	ianuarie	decembrie
9	Asigurare R.C.A.	66516100-1	Buc	3	9000	1811	achizitie directa	ianuarie	decembrie
10	Rovinieta		Buc	3	390	78	achizitie directa	ianuarie	decembrie
11	Ulei mineral	09211800-9	L	50	1028.8	207	achizitie directa	ianuarie	decembrie
12	Lemn de foc	03413000-8	ms	100	55000	11065	achizitie directa	ianuarie	decembrie
13	Carti postale, felicitari, imprimate	22300000-3	buc	300	1500	302	achizitie directa	ianuarie	decembrie
14	Material de stingere a incendiilor	35111200-7	BUC	1	1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
15	Echipamet de protectie	18143000-3	buc	10	42016.807	8453	achizitie directa	ianuarie	decembrie
16	Bonuri valorice pentru carburanti auto (50 lei/fila)	22458000-5	Carnete	8	8426.72	1695	achizitie directa	februarie	ianuarie
17	Vehicole de transport independente	42415310-4	buc	2	300	60	achizitie directa	ianuarie	decembrie

CONTABIL					INTOCMIT CONSILIER ACHIZITII,
UDREA IULIA					RIZON OANA GABRIELA
					SECRETAR GENERAL,
					DOBRIN MIHAELA RAMONA

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PENTRU ANUL 2024-ACHIZIȚII DIRECTE

Nr. crt.	Obiectul contractului/ cod CPV	UM	Cant.	Valoarea estimata in lei (fara T.V.A.)	Valoarea estimata euro (fara T.V.A.)	Procedura aplicata	Data estimata pîr. finalizarea procedurii
0	1	2	3	4	5	6	7
							8
							9

CURS euro 4.9707 lei

FURNITURI DE BIROU

1	Hartie copiator A4	Top	50	1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Hartie copiator A3	Top	2	65.8	13	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Dosare	Buc	100	39	8	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Stilouri carioca	Buc	20	403	81	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Pioneze	Cl.	30	48	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Decapsator	Buc	15	55.5	11	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Biblioteca	Buc	10	68	14	achizitie directa	ianuarie	decembrie
8	Agrafe birou	Cl.	10	21	4	achizitie directa	ianuarie	decembrie
9	Capse	Cl.	10	11	2	achizitie directa	ianuarie	decembrie
10	Capsator	Buc	2	45	9	achizitie directa	ianuarie	decembrie
11	Perforator	Buc	2	40	8	achizitie directa	ianuarie	decembrie
12	Rigle	Buc	5	16.8	3	achizitie directa	ianuarie	decembrie
13	Corector	Buc	30	49.8	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
14	Radier	Buc	15	63	13	achizitie directa	ianuarie	decembrie
15	Creioane	Buc	30	60	12	achizitie directa	ianuarie	decembrie
16	Creioane mecanice	Buc	15	99	20	achizitie directa	ianuarie	decembrie
17	Stilouri	Buc	5	105	21	achizitie directa	ianuarie	decembrie
18	Carioeci	Set	15	150	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
19	Carioca permanenta	Buc	50	0	0	achizitie directa	ianuarie	decembrie
20	Pixuri	Buc	50	21	4	achizitie directa	ianuarie	decembrie
21	Accesorii birou	Set	15	300	60	achizitie directa	ianuarie	decembrie



22	Indiugo	30199110-4	Set	15	79.35	16	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
23	Stampile	30192153-8	Buc	4	385.72	78	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
24	Cermeala	22600000-6	Sl.	5	42	8	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
25	C.D.	30234300-1	Buc	50	78.5	16	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
26	Chitanliere	22814000-9	Buc	50	219	44	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
27	Timbre	22410000-7	Buc	500	700	141	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
28	Ordine de deplasare	22800000-8	Buc	5	25	5	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
29	Registre	22800000-8	Buc	10	98	20	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
30	Role fax	30192310-7	Buc	30	750	151	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
31	Plicuri	30199230-1	Buc	1000	160	32	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
32	Scotch	25241110-6	Buc	30	126	25	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
33	Carton A4	22852100-8	Buc	250	1075	216	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
34	Dispozitie de plata	22800000-8	Buc	50	110.5	23	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
35	Mapa proiectie transparenta	21211120-2	Buc	1500	750	151	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
36	Post it	22816300-6	Buc	30	130.5	26	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
37	Registru corespondenta	22810000-1	Buc	5	75	15	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
38	Baterii	31440000-2	Buc	20	100	20	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
39	Toner Xerox/Impamanta	30125120-8	Buc	25	10500	2112	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
40	Memory silk	30233100-2	Buc	5	150	30	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
41	Impamant	22438000-5	Buc	1000	1000	201	achizitiile directe	ianuarie	decembrie

MATERIALE DE CURATENIE SI PROTOCOL

0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Lucrari de instalati de apa si canalizare si de conducte de evacuare		45332000-3	Buc	1	1739.25	354	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
2	Produse de toaleta		33711000-7	Buc	10	88	18	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
3	Sapun		33711900-6	Buc	30	58.5	12	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
4	Hartie igienica		33761000-2	Buc	100	45	9	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
5	Produse de hartie		33760000-5	Buc	10	120	24	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
6	Produse curatenie		39831240-0	Buc	50	336	68	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
7	Perte		36673200-9	Buc	5	150	30	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
8	Paras		39224350-6	Buc	5	12.6	3	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
9	Saci menajeri		39224300-1	Rol	60	201.6	41	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
10	Detergent vase		24513291-9	Buc	5	60	12	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
11	Mop		24511310-5	Buc	5	50	10	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
12	Detergent geamuri		39831240-0	Buc	5	60	12	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
13	Bureti vase		39832000-3	Buc	5	25	5	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
14	Lavete		39832000-3	Buc	5	50	10	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
15	Galenia		39224330-0	Buc	3	45	9	achizitiile directe	ianuarie	decembrie
16	Cuile si farfurii de unica folosinta		39222110-8	Set	30	36	7	achizitiile directe	ianuarie	decembrie

MATERIALE PENTRU REPARATI SI INTRETINERE

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Hipoclorit de sodiu	2431220-2	L	50	300	60	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Vopsele si materiale de acoperire a pereților	44111400-5	Kg	10	350	70	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Prize	31234100-3	Buc	20	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Chiburi	31300000-9	Ml	100	588	118	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Broaste si facale	44521000-8	Buc	10	300	60	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Sfoara	17241140-6	Buc	10	42	8	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Be-uri, lampi fluorescente	31532920-9	Buc	50	1250	251	achizitie directa	ianuarie	decembrie
8	Cos gunoi	25243320-5	Buc	5	75	15	achizitie directa	ianuarie	decembrie
9	Prelungitoare	31224810-3	Buc	10	400	80	achizitie directa	ianuarie	decembrie
10	Saruburi	44531510-9	Buc	200	100	20	achizitie directa	ianuarie	decembrie
11	Cute	44192200-4	Kg	100	1500	302	achizitie directa	ianuarie	decembrie
12	Tuburi si racorduri metalice	44164310-3	ML	50	600	121	achizitie directa	ianuarie	decembrie
13	Ansamblu de structuri metalice	45223100-7	Mp	100	10000	2012	achizitie directa	ianuarie	decembrie
14	Ferestre, usi, si articole conexe	44221000-5	Mp	50	50000	10059	achizitie directa	ianuarie	decembrie
15	Materiale izolare termica	44111520-2	Mp	50	25000	5029	achizitie directa	ianuarie	decembrie
16	Pier beton	14711000-8	Kg	300	13500	2716	achizitie directa	ianuarie	decembrie
17	Ciment	44111200-3	Sac	100	3000	604	achizitie directa	ianuarie	decembrie
18	Banda izolatoare	31651000-4	Buc	10	50	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
19	Balanale	44523100-3	Buc	50	1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
20	Holturaburi	44530000-4	Buc	500	250	50	achizitie directa	ianuarie	decembrie
21	Nikuri	44532100-9	Buc	500	300	60	achizitie directa	ianuarie	decembrie
22	Materiale pentru acoperi	44112500-3	Mp	100	20000	4024	achizitie directa	ianuarie	decembrie
23	Robinet servicii	44411100-5	Buc	10	300	60	achizitie directa	ianuarie	decembrie
24	Siguranțe automate	31211300-1	Buc	10	150	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
25	Comutatoare	31214000-9	Buc	10	150	30	achizitie directa	ianuarie	decembrie
26	Intretinatoare	31214100-0	Buc	20	300	60	achizitie directa	ianuarie	decembrie
27	Dulii	31223000-5	Buc	5	50	10	achizitie directa	ianuarie	decembrie
28	Produse de cheresia	03419100-1	Mc	30	900	181	achizitie directa	ianuarie	decembrie
29	Dijlani	44832200-3	L	10	250	50	achizitie directa	ianuarie	decembrie
30	Articole pentru zugrăvii	24312400-8	Kg	20	600	121	achizitie directa	ianuarie	decembrie
31	Articole sanitare	36713000-2	Buc	20	900	181	achizitie directa	ianuarie	decembrie
32	Piese schimb retea apa	34320000-6	Buc	50	1500	302	achizitie directa	ianuarie	decembrie
33	Nisip	14211000-3	Mc	100	5000	1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
34	Tuburi	44164000-7	Buc	50	1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
35	Slapi de sustinere (Rey)	44461000-9	Buc	50	2500	503	achizitie directa	ianuarie	decembrie
36	Valve si tuburi	31711400-7	Buc	50	1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie

**OBIECTE DE INVENTAR**

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Aparate multifunctionale	30233231-9	Buc	2	3000	604	achizitie directa	ianuarie	decembrie
1	Xerox	30121100-4	Buc	1	15000	3018	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Scaune	39112000-0	Buc	12	600	121	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Mobilier birou	39130000-2	Buc	12	5400	1086	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Perdele	39513100-2	Buc	20	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Calculator de birou	30141200-0	Buc	5	225	45	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Telefon fix	32429000-6	Buc	2	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie

**ALTE PRODUSE**

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Harti	22114300-5	Buc	5	500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
1	Motorina	09134300-9	L	4500	30825	6201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Benzina	09132000-3	L	100	671	135	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Lenna de foc	03413000-8	ms	100	55000	11065	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Material de stingere a incendiilor	35111200-7	BUC		1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Echipament de protectie	18143000-3	buc	10	5000	1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Ponpe foraj sumersibile	43134100-2	buc	2	5000	1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Vehicole de transport independente	42415310-4	buc	2	100	20	achizitie directa	ianuarie	decembrie

**SERVICII**

Nr. Crt	Obiectul contractului/ ac	cod CPV	UM	Cant	Valoarea estimata in lei (fara T.V.A.)	Valoarea estimata euro (fara T.V.A.)	Procedura aplicata	Data estimata pt. incepere procedura	Data estimata pt. finalizare procedura
0		2	3	4	5	6	7	8	9
1	Servicii deratizare	90923000-3			500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
2	Servicii postale	64110000-0			500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
3	Servicii de perfectionare personal	79633000-0			1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
4	Servicii de analize laborator	90460000-9			500	101	achizitie directa	ianuarie	decembrie
5	Servicii de reparare de ziare, brosur	78180000-2			1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
6	Servicii de tipar	79342400-7			5000	1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
7	Servicii de publicitate	79341000-6			1000	201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
8	Servicii de solvert	72260000-5			5000	1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
9	Servicii de contabilitate si audit	79210000-9			4202	845	achizitie directa	ianuarie	decembrie

10	Inchirierea de utilaje si echipament de constructii si de lucrari publice	45500000-2				5000	1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
11	Servicii de arhivare	79995100-6			9000		1811	achizitie directa	ianuarie	decembrie
12	Servicii de contabilitate	79211000-6			4500		905	achizitie directa	ianuarie	decembrie
15	Abonamente presa si Monitorul Oficial	64111000-7			1412		284	achizitie directa	ianuarie	martie
16	Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor	79418000-7			5000		1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
17	Servicii de curatare si igienizare a bazinelor de apă potabilă				7000		1408	achizitie directa	ianuarie	decembrie
18	Servicii de reparare si intretinere	50000000-5			15000		3018	achizitie directa	ianuarie	decembrie
19	Servicii de reparare si intretinere a vehiculelor si a echipamentelor	50110000-9			5000		1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
20	Servicii de reparare si de intretinere a pompelor, a vanelor, a robinetelor	50500000-0			17000		3420	achizitie directa	ianuarie	decembrie
21	Diverse servicii de reparare si intretinere	50800000-3			2521		507	achizitie directa	ianuarie	decembrie
22	Servicii de insialare de computere	51611000-8			5000		1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
23	Servicii de insialare de echipament de birou	51620000-4			5000		1006	achizitie directa	ianuarie	decembrie
24	Servicii postale si de curierat	64100000-7			1000		201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
25	Servicii de telefonie mobile	64212000-5			1000		201	achizitie directa	ianuarie	decembrie
SEF SERVICIU APA CANAL										
MARINESCU GHEORGHE										
PRESEDINTE DE SE										
GEORGESCU GABRIELA										
SECRETAR GENERAL,										
DOBRIN MIHAELA RAMONA										
INTOCMIT CONSILIER ACHIZITII										