



ROMÂNIA



JUDEȚUL ARGHEȘ

PRIMĂRIA COMUNEI BEREVOEȘTI

TEL./Fax: 0248/572030 ; CUI :4122140

E-mail: primarie@berevoesti.cjarges.ro

Website:<https://www.cjarges.ro/en/web/berevoesti>

Nr. 130 / 20.06.2022

RAPORT PRIVIND MODUL DE SOLUTIONARE AL PETITIILOR

In conformitate cu prevederile art 51. din Constitutia Romaniei , republicata , cetatenii au dreptul sa se adreseze autoritatilor publice prin petiii formulate numai in numele semnatarilor, iar autoritatile publice au obligatia sa raspunda la petiii in termenele si in conditiile stabilite potrivit legii.

Potrivit Ordonantei Guvernului nr.27/2002, prin petitie se intelege cererea, reclamatia, sesizarea sau propunerea formulata in scris ori prin posta electronica, pe care un cetatean sau o organizatie legal constituita o poate adresa autoritatilor si institutiilor publice centrale si locale , serviciilor publice descentralizate ale ministerelor si ale celorlalte organe centrale, companiilor si societatilor nationale , societatilor comerciale de interes judetean sau local , precum si regiilor autonome , denumite in continuare autoritati si institutii publice.

Activitatea de solutionare a petitiilor este reglementata de Ordonanta Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Conform art.14 din Ordonanta Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor , cu modificarile si completarile ulterioare „Semestrial autoritatile si institutiile publice vor analiza activitatea proprie de solutionare a petitiilor , pe baza raportului intocmit de compartimentul prevazut la art.6 alin.1, respectiv de Compartimentul de Relatii cu Publicul.

Petițiile sunt înregistrate în registrul de intrare-iesire petiții, soluționarea lor fiind de competența compartimentelor specifice cu atribuții în domeniu.

Conform art.12 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 repartizarea petițiilor în vederea soluționării lor de către personalul de specialitate se face de către șeful compartimentului caruia i s-a trimis petiția, de către compartimentul prevăzut la art.6, alin 1, în cazul nostru Compartimentul de Relații cu Publicul.

Modalitatea prin care un cetățean se poate adresa serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Berevoești este: prin e-mail, scris, poșta și fax.

Termenul de soluționare al petițiilor este de 30 de zile, conform art.8, alin 1 din OG nr. 27/2002, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă, cu posibilitatea de prelungire cu cel mult 15 zile, în situația în care aspectele sesizate în petiție necesită o cercetare mai amănunțită, conform art. 9 din OG 27/2002.

In semestrul I din anul 2022, la Compartimentul de Relații cu Publicul din cadrul Primăriei Berevoești s-au înregistrat un număr de 6 petiții, care au fost repartizate prin grija Compartimentului de Relații cu Publicul, compartimentelor de specialitate pentru soluționare.

Din totalul petițiilor soluționate în semestrul I al anului 2022, au fost soluționate 3 petiții și 3 se află în curs de soluționare.

O petiție poate fi adresată instituției publice atât de o persoană fizică (orice cetățean), cât și de o persoană juridică, conform art. 2 din OG nr. 27/2002.

În cadrul Compartimentului de Relații cu Publicul au fost înregistrate în semestrul I al anului 2022 un număr de 4 petiții provenind de la persoane fizice și 2 de la persoane juridice.

O clasificare importantă o reprezintă distribuția pe categorii de probleme asupra cărora petenții s-au axat în sesizările lor.

Principalele solicitări adresate prin intermediul petițiilor au fost legate de :

- încălcarea drepturilor de proprietate;
- disciplina în construcții;
- extindere rețea electrică;
- racordare la rețeaua de apă potabilă

Funcționarii publici și persoanele încadrate cu contract individual de muncă sunt obligate să rezolve numai petițiile care le sunt repartizate potrivit alin (1), fiindu-le interzis să

le primesca direct de la petenti, sa intervina sau sa depuna staruinta pentru solutionarea acestora in afara cadrului legal.

Majoritatea raspunsurilor la sesizarile formulate au fost expediate prin posta.



**Primar,
Proca Florin Bogdan**

Secretar general,

Leca Andra

Intocmit

Inspector asistent,

Stanciu Nicoleta Ionela