



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BEREVOEȘTI

Județul Argeș, Comuna Berevoești, Strada DC3, nr.773

Telefon:0248-572030/Fax:0248-572030/ CUI 4122140

E-mail: primarie@berevoesti.cjarges.ro

Secretar general

Leca *[Signature]*

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.17/25.03.2022 **privind aprobarea înființării societății comerciale de interes local** **«SERVICII EDILITARE BEREVOEȘTI» S.R.L.**

Consiliul Local al Comunei Berevoesti, judetul Arges, întrunit în sedinta ordinară de lucru în data de 31.03.2022;

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Comunei Berevoești, prin care propune, înființarea unei societăți comerciale de interes local *S.C. Servicii Edilitare Berevoești S.R.L.* pentru furnizarea apei potabile în Comuna Berevoești, societate cu răspundere limitată, având ca asociat unic comuna Berevoești, sub autoritatea Consiliului Local Berevoești.

Luând în considerare Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Berevoești nr.2035/25.03.2022

Văzând Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Berevoești.

În conformitate cu prevederile:

- art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d) cu trimitere la alin. (7), lit. n), art. 589, alin.(2) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;
- art.3, art.8, alin.(1) din Legea nr.51/2006, a serviciilor publice comunitare, cu modificările și completările ulterioare;
- art.10, art.12, alin.(1), lit.e) și h), art.18, alin.(1), lit.a) și alin.(2), art.19 din Legea nr.241/2006, a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr.31/1990 (r), privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35, alin.(2) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.133, art.136 , art.139 și art.196 din OUG 57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă înființarea societății «**Servicii Edilitare Berevoesti**» S.R.L. persoană juridică română având forma de "societate cu răspundere limitată", de interes local al cărei asociat unic este Comuna Berevoesti, organizată în subordinea Consiliului Local Berevoești.

(2) «Servicii Edilitare Berevoești » SRL se înființează cu activitate financiar-contabilă proprie, cu patrimoniu propriu, care va funcționa pe bază de gestiune economică și se va bucura de autonomie financiară și funcțională, va fi subiect juridic de drept fiscal titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau/și la unitățile bancare și va întocmi, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

(3) «Servicii Edilitare Berevoesti» are ca principală sarcină furnizarea serviciului public de alimentare cu apă al comunei, administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de alimentare cu apă din comună, serviciu public care are ca formă de gestiune, **gestiunea directă**.

(4) Sediul social al «Servicii Edilitare Berevoesti» va fi în incinta clădirii stației de pompe situată în Localitatea Berevoesti, str.DC3, nr.773, județul Argeș, conform contractului de comodat prevăzut în **Anexa nr.3** la prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Obiectul de activitate al societății este:

- a) Domeniul principal de activitate: COD CAEN - 360 Captarea, tratarea și distribuția apei;
- b) Activitatea principală: COD CAEN 3600 - Captarea, tratarea și distribuția și apei

(2) «Servicii Edilitare Berevoesti» poate exercita și orice alte activități industriale, comerciale, financiare, imobiliare sau de altă natură, dar numai din sfera furnizării serviciului de alimentare cu apă, care au legătură directă sau indirectă cu obiectele principale de activitate sau care pot facilita realizarea acestora.

Art.3 (1) Se aprobă participarea Comunei Berevoești prin Consiliul Local Berevoești în calitate de acționar unic, la capitalul social al Societății cu suma de 200 lei, ce va fi suportată din bugetul local, cont RO_____.

(2) Capitalul prevăzut la alin.(1) va fi scris de către comuna Berevoești prin Consiliul Local, în totalitate și vărsat Societății sub forma de acțiuni, numerotate de la 1 la 20, inclusiv, fiecare având o valoare nominală de 10 lei.

Art.4. Modul de organizare și funcționare al Societății este concretizat în Actul constitutiv - **Anexa 1** și în Regulamentul de Organizare și Funcționare – **Anexa 2**, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Finanțarea cheltuielilor de operare necesare funcționării și exploatării serviciului se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza facturilor emise de SC «Servicii Edilitare Berevoesti» SRL, a contravalorii serviciilor furnizate și alocații bugetare, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.6. Componența patrimoniului societății înființate va fi definită și predată acesteia pe bază de protocol, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local.

Art.7. Durata pentru care se înființează societatea este nedeterminată, începând cu data înregistrării acesteia la Oficiul registrului Comerțului Argeș, iar dizolvarea și lichidarea societății se face prin Hotărâre a Consiliului Local Berevoesti, conform Legii nr.31/1990, cu modificările și completările ulterioare.

Art.8. Bugetul de venituri și cheltuieli al societății înființate se aprobă de Consiliul Local Berevoesti la propunerea administratorului societății.

Art.9. (1) Se aprobă organigrama, numărul de personal și statul de funcții al SC «Servicii Edilitare Berevoești» SRL, conform **Anexelor nr.4 și 5** din prezenta hotărâre.

(2) Salarizarea personalului angajat al SC «Servicii Edilitare Berevoesti» SRL se realizează, în conformitate cu normele în vigoare, privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar.

(3) Atribuțiile personalului se stabilesc de către primar prin Fișa postului, aprobată de către Consiliul Local al Comunei Berevoesti.

Art.10. (1) Se mandatează Primarul Comunei Berevoesti, domnul Proca Florin Bogdan, cetățean român, domiciliat în Comuna Berevoesti, sat Bratia, județul Argeș, posesor a CI seria ... nr....., având CNP..... ca în numele Consiliului Local Berevoești și pentru «Servicii Edilitare Berevoesti» SRL, să ne reprezinte în fața tuturor instituțiilor publice, a persoanelor fizice și/sau juridice, etc și să facă demersurile necesare obținerii certificatului de înregistrare fiscală, deschiderii de conturi la unitățile teritoriale ale trezoreriei și/sau la unitățile bancare, obținerii și modificării de autorizații, avize, licențe și a oricăror acte necesare desfășurării în conformitate cu prevederile legale a SC «Servicii Edilitare Berevoesti» SRL.

(2) Pentru ducerea la îndeplinire a acestui mandat, mandatarul va înainta cereri, va face declarații, va depune și va ridica documente, reprezentându-ne cu puteri depline în fața oricăror persoane fizice și/sau juridice, instituții publice, etc.

Art.11. Cheltuielile ocazionate de formalitățile premergătoare, respectiv finalizarea procedurilor de constituire a societății se suportă din bugetul local.

Art.12. Preluarea activelor necesare desfășurării activității prevăzute în Actul constitutiv se va face prin procedura delegării de gestiune prin încredințare directă, conform art.31 din Legea

nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, în baza Contractului de delegare a gestiunii și a protocolului de predare-primire aferent acestuia

Art.13. Administratorul societății va fi numit prin Hotărârea Consiliului Local.

Art.14. Tarifele practicate de SC «Servicii Edilitare Berevoesti» SRL se aprobă de Consiliul Local Berevoesti.

Art.15. Dotările sau alte cheltuieli necesare obținerii licenței activităților SC «Servicii Edilitare Berevoesti» SRL se vor suporta din bugetul local.

Art.16. La data adoptării prezentei, orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.17. Îndeplinirea prezentei revine Primarului Comunei Berevoesti, prin compartimentele de specialitate.

Art.18. Prezenta hotărâre, însoțită de anexe, va fi afișată pentru aducerea la cunoștința publică și va fi comunicată ANRSC, precum și Institutiei Prefectului Județul Arges, în vederea exercitării controlului de legalitate.

**Inițiator Proiect
Primar
Proca Florin Bogdan**



Hotărârea a fost adoptată cu ___ voturi „pentru”, ___ voturi „împotriva”, ___ „abțineri” din totalul de 13 consilieri în funcție

JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI BEREVOESTI

EXPUNERE DE MOTIVE
privind aprobarea înființării societății comerciale de interes local
«SERVICII EDILITARE BEREVOESTI» S.R.L.

NR.2034/25.03.2022

În conformitate cu prevederile art.17 alin.(1), alin.(3) și alin.(4) din Legea nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, înființarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul comunelor (...), precum și administrarea, exploatarea și asigurarea funcționării sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestuia constituie competențe exclusive ale autorităților administrației publice locale, pe care le exercită în condițiile legii.

Gestionarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, respectiv exploatarea și funcționarea sistemelor aferente, se organizează astfel încât să asigure respectarea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare privind calitatea apei potabile și epurarea apelor uzate și în funcție de:

- a) nevoile comunităților locale;
- b) mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale localităților;
- c) starea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare existente;
- d) posibilitățile locale de finanțare a exploatarei și funcționării serviciului, respectiv a înființării ori dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- e) raportul cost-calitate optim pentru serviciul furnizat/prestat utilizatorilor.

Serviciile de utilități publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiți potrivit art.2 lit g), respectiv lit.h). operatorii pot avea următorul statut: c) servicii publice de interes local sau, după caz, județean, cu personalitate juridică, înființate și organizate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora; acești operatori pot fi: servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective

Operatorii care își desfășoară activitatea în regim de gestiune directă se organizează și își desfășoară activitatea pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale

Gestiunea directă se realizează numai prin intermediul unor operatori de drept public așa cum sunt definiți la art.28 alin.(2) lit.c) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare și anume "servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective."

Având în vedere toate acestea și în conformitate cu Legea serviciilor comunitare de utilitati publice, nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Legea serviciului de alimentare cu apa si canalizare, nr.241/2006, republicată, considerăm necesară aprobarea proiectului de hotărâre privind înființarea "SERVICII EDILITARE Berevoesti", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Berevoesti, Județul Argeș.

Primar
Proca Florin Bogdan



JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI BEREVOEȘTI

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea înființării societății comerciale de interes local
«SERVICII EDILITARE BEREVOEȘTI» S.R.L.

NR.2035/25.03.2022

Referitor la proiectul de hotărâre *privind aprobarea înființării societății comerciale de interes local «SERVICII EDILITARE BEREVOEȘTI» S.R.L.*, facem următoarele aprecieri:

- potrivit prevederilor art.17 alin.(1), alin.(3) și alin.(4) din Legea nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, înființarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul comunelor (...), precum și administrarea, exploatarea și asigurarea funcționării sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestuia constituie competențe exclusive ale autorităților administrației publice locale, pe care le exercită în condițiile legii.
- Proiectul respecta prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d) cu trimitere la alin. (7), lit. n) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;
- Serviciile de utilități publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiți potrivit art.2 lit.g), respectiv lit.h). operatorii pot avea următorul statut: c) servicii publice de interes local sau, după caz, județean, cu personalitate juridică, înființate și organizate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- Operatorii care își desfășoară activitatea în regim de gestiune directă se organizează și își desfășoară activitatea pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.
- Gestiunea directă se realizează numai prin intermediul unor operatori de drept public așa cum sunt definiți la art.28 alin.(2) lit.c) din Legea nr.51/2006, republicată, cu completările ulterioare și anume "servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective."

Față de cele menționate este necesară înființarea unei societăți de interes local cu răspundere limitată, având ca asociat unic comuna Berevoesti, sub autoritatea Consiliului Local Berevoesti, și în consecință, propunem spre aprobare Consiliului Local al Comunei Berevoesti proiectul de hotărâre *privind aprobarea înființării societății comerciale de interes local «SERVICII EDILITARE BEREVOEȘTI» S.R.L.*

Secretar general
Leca Andra

**ACT CONSTITUTIV
al SC «SERVICII EDILITARE BEREVOESTI» S.R.L.**

UAT Comuna Berevoești, prin Consiliul Local al Comunei Berevoești cu sediul în satul Berevoești, str. DC3, nr.773, comuna Berevoești, județul Argeș , având CUI 4122140, în calitate de Asociat unic, reprezentată legal de domnul Proca Florin Bogdan, cetățean român, domiciliat în Comuna Berevoești, sat Bratia, județul Argeș, posesor a CI seria ... nr....., având CNP în calitate de împuternicit, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Berevoesti nr..... din data potrivit OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

În conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile republicată,cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată și ale OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, prin Hotararea Consiliului Local al Comunei Berevoești nr..... din data, a hotărât înființarea societății «Servicii Edilitare Berevoesti» S.R.L., cu răspundere limitată, de interes local, în următoarele condiții:

CAPITOLUL I. ASOCIATUL UNIC, FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, SEDIUL SOCIAL

Cap. I.1 ASOCIATUL UNIC

Art.1. Asociatul unic al societatii este U.A.T.C. Berevoești, prin Consiliul Local al Comunei Berevoești, cu sediul în satul Berevoești, str. DC3 nr.773, comuna Berevoești, județul Argeș, avînd CUI 4122140.

Cap.I.2 FORMA JURIDICĂ

Art.2. Societatea «Servicii Edilitare Berevoesti» S.R.L. este de interes local, este persoană juridică română avînd forma juridică de "societate cu răspundere limitată", cu asociat unic, fiind organizată și funcționînd în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile republicată,cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată și ale Ordonanței de urgență nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și cu prezentul act constitutiv.

Art.3. Societatea își va putea modifica forma juridică cu aprobarea și prin hotărârea asociatului unic și cu respectarea condițiilor de fond, formă și publicitate prevăzute de lege.

Art.4. Societatea este titulară de drepturi si obligații și răspunde față de terți cu întreg patrimoniul.

Cap. I.3 DENUMIREA

Art.5. Denumirea societății este «Servicii Edilitare Berevoesti» SRL

Art.6. În toate actele - contracte, facturi, oferte, comenzi, tarife,prețuri, prospecte și alte documente întrebuintate în comerț, emanînd de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, capitalul social subscris cât și cel vărsat, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

Art.7. Societatea își va crea o pagină de internet proprie iar aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a acesteia.

Art.8. Modificarea denumirii societății se realizează în urma hotărârii asociatului unic, cu respectarea procedurilor legale de modificare a actului constitutiv și numai după ce, în prealabil, s-a efectuat operațiunea de verificare a disponibilității și rezervării firmei pentru noua denumire.

Cap. I.4 SEDIUL SOCIAL

Art.9. Sediul social al societății este declarat în clădirea stației de pompe în comuna Berevoești, sat Berevoești, str. DC3 nr.851, județul Argeș. Aici se vor desfășura atât activități de birou cât și alte activități specifice din obiectul de activitate, declarate și autorizate în condițiile legii.

Art.10. Prin hotărârea asociatului unic, sediul societății poate fi mutat în orice altă locație din România, cu respectarea condițiilor de fond, formă și publicitate prevăzute de lege.

Art.11. La același sediu vor putea funcționa mai multe societăți, numai dacă imobilul prin structura lui și suprafața sa utilă permite funcționarea mai multor societăți în încăperi diferite sau în spații distinct partajate.

Art.12. Societatea va putea înființa filiale (unități cu personalitate juridică) și își poate stabili sedii secundare (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică) – și la alte adrese, în alte localități din România, în baza hotărârii asociatului unic și cu respectarea prevederilor legale în materie.

CAPITOLUL II SCOPUL, OBIECTUL DE ACTIVITATE ȘI CAPITALUL SOCIAL

Cap. II.1 SCOPUL

Art.13. Ca operator al serviciului de alimentare cu apă a cărui gestiune îi este delegată, ce acționează în subordinea Consiliului local al comunei Berevoești, societatea urmărește obținerea celui mai bun raport cost-calitate realizat în condiții similare, precum și satisfacerea nevoilor de interes public general al colectivității din comuna Berevoești și urmărind totodată să contribuie la creșterea nivelului calitativ și cantitativ al serviciului de alimentare cu apă și implicit la îmbunătățirea condițiilor de viață, de muncă și de locuire ale populației din aria teritorială deservită.

Cap.II.2 OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.14. Obiectul de activitate al societății este:

- a) **Domeniul principal de activitate:** - Cod CAEN Rev.2 - 360 Captarea, tratarea și distribuția apei.
- a.1) **Activitatea principală:** - Cod CAEN Rev.2 - 3600- Captarea, tratarea și distribuția apei;
- a.2) **Activități secundare:**
- Cod CAEN 3700 – Colectarea și epurarea apelor uzate;
 - Cod CAEN 3821 – Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
 - Cod CAEN 4120 – Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
 - Cod CAEN 4211 – Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
 - Cod CAEN 4332 – Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
 - Cod CAEN 4333 – Lucrări de pardosire și placare a pereților;
 - Cod CAEN 4391 – Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
 - Cod CAEN 7731 – Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole;
 - Cod CAEN 8121 – Activități generale de curățenie a clădirilor;
 - Cod CAEN 9311 – Activități ale bazelor sportive;

Art.15. Societatea în calitate de delegat poate exercita și orice alte activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare, imobiliare sau de altă natură, dar exclusiv din sfera furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, destinate satisfacerii nevoilor utilizatorilor de pe raza de competență a comunei Berevoești .

Art.16. Activitățile menționate la acest capitol vor fi desfășurate după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare, pe raza teritorial administrativă a comunei Berevoești și în alte unități administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale.

Art.17. În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare, obiectul de activitate al societății putând fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii asociatului unic.

Cap.II.3 CAPITALUL SOCIAL

Art.18. Capitalul social subscris și integral vărsat la data constituirii societății de către asociatul unic al societății «Servicii Edilitare Berevoesti S.R.L. este în valoare totală de 200 lei, aport în numerar al asociatului unic, divizat în 20 părți sociale cu o valoare nominală pentru fiecare parte socială de 10 lei.

Art.19. Capitalul social al societății «Servicii Edilitare Berevoesti» S.R.L. aparține 100% asociatului unic, cota de 100% reprezentând și cota de participare la beneficii și pierderi.

Art.20. Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea normelor legale în materie.

Art.21 (1) În cazul aporturilor în natură la capitalul social, constând în bunuri imobile, acestea vor fi intabulate în Cartea funciara pe numele societății.

(2) Aportul în natură la capitalul social, se varsă prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

(3) Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv sau după caz, actul adițional se va redacta în forma autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii.

Art.22. Reducerea capitalului social se face numai până la limita prevăzută de lege, cu arătarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

Art.23. Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

Art.24. Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social.

Art.25. (1) Capitalul social poate fi majorat, în baza hotărârii asociatului unic prin aport în natură sau în numerar.

(2) Dacă majorarea capitalului social se face prin aport în natură, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil.

(3) Majorarea capitalului social se hotărăște de asociatul unic și se face din:

- a) aporturile de capital ale eventualilor asociați noi;
- b) încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale;
- c) beneficii;
- d) alte surse prevăzute de lege;

(4) Cheltuielile aferente majorării capitalului social prin cooptarea de noi asociați (persoane fizice sau juridice) se suportă integral de societate.

(5) Părțile sociale nou constituite vor fi subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini.

Art.26. (1) Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale ale asociatului unic și sunt indivizibile.

(2) Asociatul unic este răspunzător până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă, iar creditorii acestuia pot formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza sau ce i se va cuveni la lichidarea societății.

Art.27. (1) Cesiunea parțială sau totală a părților sociale către terți se poate face pe baza hotărârii asociatului unic.

(2) Cesionarea părților sociale se înregistrează în registrul comerțului și în registrul de asociați al societății.

CAPITOLUL III CONDUCEREA, ADMINISTRAREA, REPREZENTAREA ȘI GESTIUNEA

Cap.III.1 CONDUCEREA

Art. 28 U.A.T.C. Berevoești, prin Consiliul local al comunei Berevoești, în calitate de asociat unic, exercită drepturile și îndeplinește obligațiile care, potrivit legii, revin Adunării Generale și adoptă hotărâri atât în privința activităților societății cât și referitor la politicile sale economice și comerciale, având, printre altele, următoarele atribuții, competențe și responsabilități:

- a) adoptă hotărâri în privința activității societății cât și a politicilor sale economice și comerciale;
- b) aprobă structura organizatorică a societății, organigrama și statutul de funcții;
- c) numește și revocă, în condițiile legii, administratorul, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizațiile acestora;
- d) aprobă obiectivele și criteriile de performanță ale administratorului și contractul de management al acestuia;
- e) aprobă regulamentul de organizare și funcționare al societății;
- f) stabilește competențele și responsabilitatea administratorului;
- g) analizează, modifică și aprobă programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- h) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;
- i) aprobă și modifică bilanțul, contul de profit și pierderi după aprobarea raportului administratorului și cenzorilor;
- j) aprobă repartizarea pe destinații a profitului net;
- k) hotărăște majorarea și reducerea capitalului social;
- l) hotărăște modificarea actului constitutiv;
- m) hotărăște asupra modalităților de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societății;
- n) hotărăște asupra schimbării obiectului de activitate sau a sediului social;
- n) hotărăște asupra dizolvării, fuziunii, divizării și lichidării societății;
- o) introduce cereri pentru deschiderea procedurii insolvenței societății potrivit Legii nr.85/2006.
- p) aprobă schimbarea formei juridice a societății
- r) aprobă înființarea sau desființarea unor sucursale, sedii secundare sau puncte de lucru;
- s) hotărăște asupra participării societății la capitalul social al altor entități având același obiect de activitate.
- ș) răspunde de aplicarea prevederilor legale în vigoare în domeniul sau de activitate;
- t) orice alte atribuții prevăzute de legislația în domeniu.

Art.29. Publicitatea hotărârilor, termenele și modalitățile de contestare a acestora sunt asigurate prin postarea acestora pe site-ul Societății «Servicii Edilitare Berevoesti» S.R.L., potrivit legii și prezentului act constitutiv.

Art.30. Consiliul Local al comunei Berevoești, în calitate de asociat unic, se reunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercitiului financiar și în ședințe extraordinare ori de câte ori va fi nevoie.

Art.31. (1) În cadrul ședințelor hotărârile se adoptă de către Asociatul unic, U.A.T.C. Berevoești prin Consiliul Local, cu votul reprezentând 50%+1 din numărul total al consilierilor locali în funcție, în orice problemă de competența sa.

(2) Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societății, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societății și revocarea din funcție a administratorului societății se ia cu o majoritate de cel puțin două treimi din numărul total de voturi al consilierilor locali în funcție.

(3) Dacă Consiliul Local legal convocat nu poate lua o hotărâre valabilă din cauza neîntrunirii majorității de 50%+1 din numărul total al consilierilor în funcție, la ședința convocată din nou se poate decide asupra ordinii de zi, cu votul a 50%+1 din totalul consilierilor locali în funcție prezenti.

(4) Convocarea la ședințe a Consiliului Local pentru a delibera și decide în calitate de Asociat unic se va face de către Administratorul societății, prin convocator scris, semnat pentru luare la cunoștință, cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței.

(5) Pentru situații excepționale convocarea se va face cu 7 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței iar pentru cele extraordinare cu 3 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței.

(6) Asociatul unic va consemna, de îndată, în scris, într-un registru special, orice decizie adoptată în exercitarea atribuțiilor.

Art.32. U.A.T.C. Berevoești prin Consiliul Local în calitate sa de Asociat unic alege din rândul consilierilor un președinte de ședință și un secretar care vor întocmi procesul verbal al adunării generale în care vor fi consemnate:

- a) îndeplinirea formalităților de convocare, dacă este cazul;
- b) data și locul ținerii ședinței; numărul consilierilor prezenți; dezbaterile în rezumat;
- c) hotărârile adoptate, care vor fi semnate de președintele de ședință și de secretar;

Art.33. În termen de 3 luni, sau în orice moment de la începerea efectivă a realizării obiectului de activitate al societății, asociatul unic are latitudinea de a numi un cenzor, care va trebui să fie contabil autorizat, să verifice dacă bilanțul și contul de beneficii și pierderi sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele și dacă acestea din urmă sunt corect ținute.

Art.34. U.A.T.C. Berevoești prin Consiliul Local al comunei Berevoești în calitate de unic asociat are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate Administratorului:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea activității administratorului;
- d) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr.85/2006 cu modificările și completările ulterioare privind procedura insolvenței.

Cap.III.2 ADMINISTRAREA ȘI REPREZENTAREA

Art.35. (1) Administrarea societății se face de către un administrator unic, neasociat, care are puteri depline de decizie și reprezentare, numit prin hotărâre de către asociatul unic.

(2) Asociatul unic este cel care prin hotărâre îi stabilește administratorului atribuțiile, competențele, responsabilitățile și remunerația și perioada mandatului.

(3) Reprezentarea legală a societății, cu utilizarea semnăturii atât în relațiile cu terții cât și în justiție, revine administratorului unic.

(4) Administratorul este numit și revocat de consiliul local al comunei Berevoești, care are rol de Adunare generală a asociațiilor.

(5) Mandatul administratorului este pe perioada nelimitată.

(6) Funcția de administrator este ocupată pe perioadă nedeterminată de domnul

(7) Administratorul asigură conducerea operativă a societății, îndeplinind următoarele atribuții principale:

- a) întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli al societății și îl supune aprobării Consiliului local al comunei Berevoești;
- b) reprezintă și angajează prin semnătură societatea față de terți;
- c) stabilește tactica și strategia de marketing și de cercetare și le prezintă spre aprobare Consiliului local al comunei Berevoești;
- d) încheie contracte în scopul realizării obiectului de activitate al societății;
- e) poate încheia acte juridice și contracte prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, inclusiv ceea ce ține de operațiunile bancare și alte surse financiare ale societății în condițiile legii;
- f) efectuează operațiunile de încasări și plăți;
- g) decide încadrarea salariaților, remunerarea, încetarea, suspendarea raporturilor de muncă, sancționarea angajaților cu respectarea hotărârilor asociatului unic și legislației în vigoare;
- h) supune anual Consiliului Local Berevoești în termen de 3 luni de la încheierea exercițiului economico – financiar raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de beneficii și pierderi pe anul precedent precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor.
- i) elaborează și aprobă regulamentul de ordine interioară al societății și responsabilitățile personalului angajat;
- j) rezolvă orice alte sarcini stabilite de Consiliul Local al comunei Berevoești;

k) atribuțiile, obligațiile și răspunderea administratorului se completează cu cele prevăzute de Legea nr.31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare, a societăților.

Art.36. Remunerația administratorului

Pentru activitatea desfășurată administratorul primește o indemnizație stabilită prin hotărâre de asociatul unic, în condițiile încadrării în bugetul aprobat și în conformitate cu prevederile legale.

Art.37 Răspunderea administratorului

(1) Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- a) realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
- b) existența reală a dividendelor plătite;
- c) existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere la zi;
- d) îndeplinirea hotărârilor Consiliului local Berevoești
- e) îndeplinirea oricăror alte îndatori pe care legislația sau actul constitutiv le impun;

(2) Dreptul de reprezentare a administratorului poate fi transmis pentru îndeplinirea de acte determinate, în baza unei procuri speciale care să poarte semnătura administratorului și ștampila societății având număr de înregistrare în registrul societății.

(3) Societatea trebuie să țină, prin grija administratorului, un registru al societății în care se vor înscrie numele și prenumele asociatului, domiciliul, aportul la capitalul social, transferul părților sociale sau alte modificări privitoare la acestea.

(4) Reprezentarea și administrarea societății comerciale se realizează de către administrator în limitele competenței stabilite de asociatul unic, fiind administrată cu puteri depline de reprezentare și administrare.

Cap.III.3 GESTIUNEA SOCIETĂȚII

Art.38 După constituirea societății se va aproba delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă al U.A.T.C. Berevoești, prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă al comunei, inclusiv concesiunea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestuia, să fie făcută către societatea «Servicii Edilitare Berevoesti» S.R.L., cu asociat unic U.A.T.C. Berevoești prin Consiliul Local al Comunei Berevoești, în conformitate cu prevederile din Legea nr.51/2006 a serviciilor publice republicată cu modificările și completările ulterioare și din Legea nr.241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare republicată.

Art.39. În relația cu autoritatea administrației publice a U.A.T.C. Berevoești, societatea «Servicii Edilitare Berevoesti» S.R.L., este **operator** al serviciului public de alimentare cu apă, raportul juridic constând în delegarea de gestiune a serviciului public prin atribuire directă și concesiunea bunurilor proprietate publică a comunei Berevoești, din componenta sistemelor de utilități publice, utilizate pentru furnizarea, prestarea și/sau activităților care fac obiectul delegării gestiunii, sub rezerva obținerii de către operator a licenței de la autoritatea de reglementare competentă.

Art.40. Societatea va întocmi anual bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, care după aprobarea lor de către asociatul unic, vor fi depuse în termen de 15 zile la Administrația Financiară.

Art.41. Gestiunea societății va fi controlată de asociatul unic sau de cenzori (experti contabili) desemnați de acesta.

CAPITOLUL IV - REPARTIZAREA BENEFICIILOR SI PIERDERILOR

Art.42 (1) Asociatului unic îi revin toate beneficiile societății și suportă toate pierderile acesteia.

(2) Beneficiul societății se stabilește prin situația financiară anuală aprobată de asociatul unic.

(3) Din beneficiile societății se va prelua în fiecare an 5% pentru formarea fondului de rezerva, până ce acesta va atinge a cincea parte din capitalul social.

(4) Stabilirea profitului net se va face în conformitate cu dispozițiile legale iar repartizarea și plata dividendelor se va face în cursul anului sau la încheierea exercițiului economic - financiar, potrivit hotărârii asociatului unic.

CAPITOLUL V - DURATA

Art.43. Durata de funcționare a societății este nedeterminată, cu începere de la data înmatriculării în Registrul comerțului.

CAPITOLUL VI - ACTIVITATEA

Art. 44 (1) Exercițiul economico - financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an.

(2) Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.

Art. 45 Societatea va întocmi bilanțul și contul de profit și pierderi, va ține evidența activității economico-financiare, în conformitate cu normele legale.

Art. 46 Societatea ține, în afara evidențelor prevăzute de lege:

- a) registrul deliberărilor și constatărilor cenzorilor;
- b) orice alte registre prevăzute de actele normative speciale.

Art.47 (1) Angajarea personalului societății se face de către administrator, în limita numărului maxim de angajați și pe funcțiile stabilite prevăzută de către hotărârea asociatului unic, pe baza de contract de muncă, cu respectarea prevederilor Codului Muncii, a regimului asigurărilor sociale și a celorlalte acte normative, în domeniu, în vigoare.

(2) Salarizarea se stabilește prin liber acord al partilor cu respectarea limitei minime de salarizare stabilită prin lege.

CAPITOLUL VII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Cap.VII.1 DIZOLVAREA

Art.48. Societatea se dizolvă prin:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- b) declararea nulității societății;
- c) hotărârea asociatului unic;
- d) hotărârea Tribunalului;
- e) faliment;
- f) alte cazuri prevăzute de legislația în materie.

Art.49. (1) În caz de dizolvare a societății prin hotărâre a asociaților, aceștia vor putea reveni, cu majoritatea cerută pentru modificarea actului constitutiv, asupra hotărârii luate, atât timp cât nu s-a făcut nici o repartitie din activ.

(2) Din momentul dizolvării, administratorul nu va mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind răspunzător personal și solidar pentru acțiunile întreprinse.

Art.50. Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, potrivit dispozițiilor legii.

Art.51 Prevederile actului privitoare la dizolvarea societății se completează cu prevederile art 227 ÷ 237¹ privind dizolvarea din Legea 31/1990 a societăților, republicată cu modificările și completările ulterioare

Capitolul VII.2 LICHIDAREA

Art.52. Asociatul unic hotărăște lichidarea societății și numirea lichidatorilor autorizați, în termen de 60 de zile de la înregistrarea în registrul comerțului a mențiunii de dizolvare.

Art.53. Actul de numire a lichidatorilor autorizați, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul sau alte acte ulterioare care aduc schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite se depun, prin grija lichidatorilor autorizați, la Oficiul Registrului Comerțului pentru înscriere și publicare în Monitorul Oficial al României.

Art.54. Administratorul va prezenta lichidatorilor autorizați o dare de seamă asupra gestiunii pentru timpul trecut de la ultima situație financiară aprobată până la începerea lichidării.

Art.55. (1) Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data înregistrării în registrul comerțului a mențiunii de dizolvare.

(2) Pentru motive temeinice, la cererea lichidatorului, oficiul registrului comerțului poate prelungi acest termen cu încă un an, dar nu mai mult de două ori.

Art.56. (1) In termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii vor depune la registrul comerțului cererea de radiere a societății din registrul comerțului, pe baza raportului final de lichidare și a situațiilor financiare de lichidare prin care se prezintă situația patrimoniului, a creanțelor și repartizarea activelor rămase.

(2) Lichidatorii vor depune registrele și actele societății după aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, la sediul asociatului unic.

(3) Bunurile rămase din patrimoniul societății radiate din registrul comerțului, revin asociatului unic, in condițiile legii.

Art.57. Prevederile actului privitoare la dizolvarea societății se completează cu prevederile din Legea 31 art 252 ÷ 263 privind lichidarea din Legea 31/1990 a societăților, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII - MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV

Art.58 (1) Actul constitutiv poate fi modificat de catre asociatul unic, prin hotărâre, cu respectarea condițiilor de fond, forma și publicitate prevazute de legislația în materie, în vigoare, pentru încheierea lui.

(2) Prin grija administratorului societatii, orice modificare a actului constitutiv se înregistrează în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului.

CAPITOLUL IX - LITIGII

Art.59. Litigiile societatii cu persoanele fizice sau juridice se soluționează pe cale amiabilă, prin mediere, in caz contrar competenta aparținand instantelor judecătorești.

CAPITOLUL X - DISPOZIȚII FINALE

Art.60. Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile Legii nr.31/1990 privind societățile cu modificările și completările ulterioare.

Art 61 Taxele de inregistrare a societatii, precum si celelalte cheltuieli legate de constituirea ei vor fi suportate de societate. Acestea vor fi contabilizate după înregistrarea societății.

ASOCIAT UNIC
U.A.T.C. BEREVOEȘTI
reprezentata legal prin primar
PROCA FLORIN BOGDAN



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ DIN COMUNA BEREVOEȘTI**

Capitolul I -DISPOZITII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament de organizare si functionare a serviciului public de administrare și exploatare a sistemului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești este elaborat in conformitate cu prevederile art.2 alin.(1) lit.a) din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006, ale art.2 alin.(1) din Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare.

Art.2 (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești.

(2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind organizarea si functionarea serviciului public de administrare și exploatare a sistemului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești, definind conditiile-cadru si modalitatile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciilor de apa , precum si relatiile dintre operatorii si utilizatorii acestor servicii.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplica, de asemenea, la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor din sistemul public de alimentare cu apa.

(4) Operatorii de servicii de apa, indiferent de forma de proprietate, organizare si de modul in care este organizata gestiunea serviciilor in cadrul unitatilor administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice si indicatorii de performanta prevazuti in prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local al comunei Berevoești poate aproba si alti indicatori de performanta sau conditii tehnice pentru serviciile de apa, pe baza unor studii de specialitate.

Art.3. In sensul prezentului regulament, notiunile de mai jos se definesc dupa cum urmeaza:

- 3.1. apa potabila - apa care indeplineste indicatorii de potabilitate prevazuti de legislatia in vigoare;
- 3.2. autoritate competenta - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala, denumita in continuare A.N.R.S.C.;
- 3.3. acces la retea - dreptul utilizatorului serviciilor publice de alimentare cu apa potabila de a se racorda si de a folosi in conditiile legii retelele de distributie;
- 3.4. aviz de bransare - document scris dat de catre furnizorul de servicii de apa, in legatura cu posibilitatile si conditiile de alimentare cu apa din instalatiile sale a unui consumator;
- 3.5. bransament - partea din reseaua publica de distributie care face legatura intre reseaua publica si reseaua interioara a unei incinte sau cladiri apartinand utilizatorilor. Bransamentul deservește un singur utilizator;
- 3.6. caracteristici tehnice - totalitatea datelor si elementelor de natura tehnica, referitoare la o instalatie;
- 3.7. camin de contor de bransament/rețea - constructie componenta a sistemului de distributie a apei potabile;
- 3.8. contor de bransament - aparatul de masurare a volumului de apa consumat de utilizator, care se monteaza pe bransament intre doua vane/robinete, la 1 metru de limita proprietatii utilizatorului, fiind ultima componenta a retelei publice, in sensul de curgere a apei potabile;
- 3.9. contor de retea - aparatul care masoara consumul de apa potabila la mai multe asociatii de locatari/proprietari sau la mai multi utilizatori individuali ori care masoara transportul de apa dintr-o zona in alta a retelei publice;
- 3.10. contract-cadru - reglementare cu caracter normativ care stabileste conditiile minimale pentru relatiile comerciale dintre operator si utilizator;
- 3.11. echipament de masurare - aparatura si ansamblul instalatiilor care servesc la masurarea parametrilor apei furnizate, a debitului si presiunii;

- 3.12. grad de asigurare în furnizare - nivel procentual de asigurare a debitului și presiunii apei necesare consumatorului într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de bransare și utilizare a serviciului public de administrare și exploatare a sistemului public de alimentare cu apă din comuna Berevoesti;
- 3.13. imobil - orice clădire sau teren, cu destinație social-culturală, administrativă, de producție industrială, comercială, de prestări de servicii sau de locuință, inclusiv terenul aferent, cu regim juridic dovedit.
- 3.14. indicatori de performanță generali - parametri ai serviciului de furnizare, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate urmărite la nivelul furnizorilor și care sunt condiții de acordare sau de retragere a licenței, dar pentru care nu sunt prevăzute penalizări în contractele de furnizare, în cazul nerealizării parametrilor;
- 3.15. indicatori de performanță garantati - parametri ai serviciului de furnizare ale caror niveluri minime de calitate se stabilesc și pentru care sunt prevăzute penalizări în licența sau în contractele de furnizare, în cazul nerealizării lor;
- 3.16. instalații interioare de apă potabilă - totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului, amplasate după apometru/contorul de bransament, în sensul de curgere a apei, sau, dacă bransamentul nu este contorizat, după punctul de delimitare dintre rețeaua publică și instalația interioară de utilizare a apei, și care asigură transportul apei potabile preluate din rețeaua publică la punctele de consum și/sau la instalațiile de utilizare;
- 3.17. licența - act tehnic și juridic, emis de autoritatea competentă, prin care se acordă o permisiune unei persoane juridice - române sau străine - de exploatare comercială a sistemului public de apă și/sau de furnizare a serviciului de apă ;
- 3.18. operator - persoana juridică titulară a unei licențe de furnizare-prestare, emisă de A.N.R.S.C., care asigură furnizarea apei potabile și/sau industriale;
- 3.19. presiune de serviciu - presiunea ce trebuie asigurată de operator în punctul de bransare, astfel încât să se asigure debitul normat de apă la utilizatorul amplasat în poziția cea mai dezavantajoasă;
- 3.20. punct de delimitare a instalațiilor de alimentare cu apă dintre operator și utilizator - locul în care instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului se racordează la instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea operatorului furnizor/prestator de servicii.
- 3.21. rețeaua publică de alimentare cu apă - partea din sistemul public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte, armături și construcții anexe care asigură distribuția apei, la doi sau mai mulți utilizatori independenți, respectiv de la două sau mai multe persoane fizice care locuiesc în case individuale ori de la două sau mai multe persoane juridice care administrează câte un singur condominiu, astfel cum este definit el de lege. Partile componente ale unei rețele de alimentare cu apă, sunt amplasate de regulă pe domeniul public; în cazul în care condițiile tehnico-economice sunt avantajoase, rețeaua publică de alimentare cu apă poate fi amplasată, cu acordul proprietarului, și pe terenuri private. Nu constituie rețele publice: rețelele de distribuție aferente unei singure clădiri de locuit, chiar dacă aceasta este administrată de mai multe persoane fizice sau juridice; rețelele de distribuție aferente unei incinte proprietate privată pe care se află mai multe locuințe despartite de zone verzi și alei interioare private; rețelele de distribuție aferente unei platforme industriale, în care drumurile de acces și spațiile verzi sunt proprietate privată, chiar dacă aceasta este administrată de mai multe persoane juridice;
- 3.22. secțiune de control - locul de unde se prelevează probe de apă în vederea analizelor de laborator, acest loc fiind pentru apă potabilă și industrială: caminul de bransament/apometru;
- 3.23. servicii de apă - activitățile de utilitate publică și de interes economic general, aflate sub autoritatea administrației publice locale, care au drept scop asigurarea apei potabile pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localităților;
- 3.24. serviciul public de alimentare cu apă cuprinde, în principal, activitățile de captare, de tratare a apei brute, de transport și de distribuție a apei potabile și industriale la utilizatori;
- 3.25. sistem public de alimentare cu apă potabilă - ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul public de

alimentare cu apa potabila. Sistemul public de alimentare cu apa potabila cuprinde de regula urmatoarele componente:

- a) captari;
- b) aductiuni;
- c) statii de tratare a apei brute;
- d) statii de pompare, cu sau fara hidrofor;
- e) rezervoare pentru inmagazinarea apei potabile;
- f) retele de distributie;
- g) bransamente pana la punctul de delimitare;

3.26. serviciul public de alimentare cu apa potabila cuprinde activitatile de utilitate publica si de interes economic general, aflate sub autoritatea administratiei publice locale, care au drept scop asigurarea apei potabile pentru toti utilizatorii de pe teritoriul localitatii;

3.27. serviciul public de alimentare cu apa industrială cuprinde activitatile de utilitate publica si de interes economic general, aflate sub autoritatea administratiei publice locale, care au drept scop asigurarea apei industriale pentru toti utilizatorii de pe teritoriul localitatii. Apa industrială este destinata utilizatorilor ale caror procese tehnologice nu necesita utilizarea apei potabile;

3.28. utilizator - orice persoana fizica sau juridica, proprietara sau cu imputernicire data de proprietarul unui imobil, avand bransament propriu de apa si care beneficiaza, pe baza de contract, de serviciile operatorului.

Art.4. La elaborarea si aprobarea regulamentului de organizare si functionare a serviciului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești, Consiliul Local va respecta urmatoarele principii:

- a) securitatea serviciilor;
- b) tarifarea echitabila;
- c) calitatea serviciilor si eficienta acestora;
- d) transparenta si responsabilitatea publica;
- e) consultarea cu sindicatele, precum si cu utilizatorii si asociatiile lor reprezentative.

Art.5. Serviciului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii de functionare:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) adaptabilitatea la cerintele utilizatorilor;
- c) acces fara discriminare la servicii;
- d) respectarea reglementarilor specifice din domeniul gospodarii apelor si protectiei mediului.

Art.6. (1) Serviciile prestate prin sistemele publice de alimentare cu apa trebuie sa indeplineasca la nivelul utilizatorilor indicatorii de performanta aprobati de Consiliul Local al comunei Berevoești prin regulamente proprii de organizare si functionare a serviciilor de apa.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciilor la utilizatori se aproba de consiliul local in baza unui studiu care va tine seama, cu prioritate, de necesitatile consumatorilor, starea tehnica si de eficienta sistemelor publice de alimentare cu apa.

(3) Propunerile de indicatori de performanta ai serviciilor de apa la utilizatori, rezultate din studiul efectuat in acest scop, vor fi supuse dezbaterei publice inaintea supunerii lor spre aprobare.

(4) Consiliul Local va aproba indicatorii de calitate ai serviciului public de administrare și exploatare a sistemului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești, cu respectarea prevederilor stabilite in acest scop in prezentul regulament.

Capitolul II - Organizarea si functionarea serviciului public local de administrare si exploatare a sistemului public de alimentare cu apa din subordinea Consiliului local al comunei Berevoești

SECTIUNEA 1: Gestiunea serviciului public local de alimentare cu apa din subordinea Consiliului local al comunei Berevoești, judetul Argeș.

Art.7. Organizarea, reglementarea, conducerea, gestionarea, coordonarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciilor de apa intra in atributiile autoritatilor administratiei publice locale, conform competentelor si atributiilor stabilite de legislatia in vigoare.

Art.8. Gestiunea serviciului public de alimentare cu apă se organizeaza la nivelul comunei Berevoești dupa criteriul raportului cost/calitate optim pentru serviciile furnizate/prestate utilizatorilor si tinandu-se seama de marimea, gradul de dezvoltare si particularitatile economico-sociale ale comunei, de starea dotarilor si echipamentelor tehnico-edilitare existente si de posibilitatile de finantare a exploatarii, intretinerii si dezvoltarii acestora.

Art.9. Administrarea si gestionarea serviciului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești se realizează prin gestiune directă;

SECTIUNEA 2: Operatorii/furnizorii de prestari de servicii de apa

Art.10. (1) Operator al serviciilor de apa este serviciul public înființat în subordinea Consiliului Local, autorizat de A.N.R.S.C., care administreaza si exploateaza sistemul public de alimentare cu apa potabila si asigura furnizarea/prestarea serviciilor de apa la utilizatori.

(2) Operatorii serviciilor de apa beneficiaza de acelasi regim juridic, indiferent de forma de organizare sau de proprietate.

SECTIUNEA 3: Utilizatorii serviciului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești

Art.11. (1) Utilizator al serviciilor de apa poate fi orice persoana fizica sau juridica, proprietara sau cu imputernicire data de proprietarul unui imobil, avand bransament propriu de apa potabila, care beneficiaza, pe baza de contract, de serviciile operatorului.

(2) Pe perioada stabilita de legislatia in vigoare utilizatori pot fi si persoanele fizice sau juridice care au contract, dar nu au bransament de apa potabila.

(3) Principalele categorii de utilizatori pot fi:

- a) agenti economici;
- b) institutii publice;
- c) utilizatori casnici: persoane fizice proprietare ale unui imobil sau asociatii de proprietari/locatari.

Art.12. (1) Dreptul de acces si utilizare a serviciilor de apa este garantat tuturor utilizatorilor.

(2) Fiecare utilizator are un bransament.

(3) Pentru utilizatorii casnici care locuiesc in condominiu de tipul bloc de locuinte cu mai multe scari sau tronsoane bransamentul va fi individual pentru fiecare scara sau tronson.

(4) Prin exceptie de la alin.(3), la blocurile deja construite sau in curs de construire la data intrarii in vigoare a prezentului regulament, in cazul in care instalatiile interioare de apa potabila sunt comune ori au parti comune pentru toate scarile sau tronsoanele condominiului, bransamentul poate fi comun pentru intregul condominiu.

(5) In situatiile prevazute la alin.(4), la solicitarea asociatiilor de proprietari/locatari de a avea cate un bransament pentru fiecare scara sau tronson al condominiului, furnizorul serviciului de apa este obligat sa dea curs solicitarii, numai pe baza unei documentatii depuse de utilizator impreuna cu solicitarea, documentatie care va contine: conditiile tehnice de realizare, modificarile necesare si costurile aferente realizarii. Documentatia se va intocmi de un agent economic autorizat in proiectarea sistemelor si retelelor interioare de alimentare cu apa. Cheltuielile necesare realizarii documentatiei si lucrarilor de bransare vor fi suportate de solicitant.

Capitolul III - Sistemul public de alimentare cu apa

Art.13. Sistemul public de alimentare cu apa cuprinde:

- a) servicii publice de alimentare cu apa potabila care au drept scop asigurarea apei potabile pentru toti utilizatorii de pe teritoriul localitatii. Apa potabila este destinata, in ordinea prioritatilor, pentru consum

menajer, consumul dispensarului, scolilor, serviciilor publice, precum si pentru consumul necesar in activitati productive si comerciale si de stingere a incendiilor;

b) serviciile publice de alimentare cu apa industriala care au drept scop asigurarea apei industriale pentru toti utilizatorii de pe teritoriul localitatii. Apa industriala va fi utilizata in functie de necesitatile tehnologice specifice zonei;

Art.14. Sursa de alimentare cu apa este.....;

Art.15. Apa livrata trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- a) apa potabila livrata utilizatorilor va avea proprietatile fizico-chimice, biologice si organoleptice conform normative-lor in vigoare;
- b) apa industriala livrata utilizatorilor va respecta valoarea indicilor calitativi din normativele in vigoare;

Capitolul IV- Reteaua publică de alimentare cu apa

SECTIUNEA 1: Functionarea retelei publice de alimentare cu apă

Art.16. Desfasurarea activitatii serviciului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești se realizeaza in astfel de conditii incat sa se poata atinge urmatoarele obiective:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca baza a dezvoltarii economice;
- c) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- d) protectia mediului.

Art.17. (1) In vederea asigurarii continuitatii serviciului public de administrare și exploatare a sistemului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești, autoritatile administratiei publice locale au responsabilitatea planificarii si urmaririi lucrarilor de investitii necesare functionarii sistemelor in conditii de siguranta si la parametrii ceruti prin prescriptiile tehnice. In acest scop se vor institui sisteme de planificare multianuala a investitiilor, plecandu-se de la un plan director de perspectiva.

(2) Operatorul sistemului public de apa trebuie sa asigure functionarea permanenta a sistemului public de alimentare cu apa la toti utilizatorii. Livrarea apei folosite in scopuri industriale se va face conform cerintei utilizatorului, pe baza unui program de furnizare acceptat de ambele parti (operator-utilizator).

(3) Intreruperea alimentarii cu apa este permisa numai in cazuri de forta majora.

(4) Reteaua publica de alimentare cu apa intra in obligatiile de intretinere si reparatie ale operatorului.

(5) In vederea indeplinirii obligatiilor prevazute la alin. (2), (3) si (4), operatorul va asigura exploatarea, intretinerea si repararea retelelor publice, in conformitate cu instructiunile tehnice specifice, pe baza unui program anual de revizii tehnice, reparatii curente si capitale, modernizari si investitii.

(6) Operatorul va tine la zi documentatia tehnica completa a sistemului de alimentare cu apa, care va cuprinde planurile retelei conform proiectului de realizare a acesteia si cu fiecare modificare, astfel incat sa poata fi cunoscute in orice moment istoricul sistemului si situatia existenta in teren.

(7) Operatorul va completa la zi cate un registru pentru:

- a) reparatii si interventii accidentale;
- b) revizii tehnice, reparatii curente, reparatii capitale si interventii programate.

(8) In registrele prevazute la alin.(7) se vor consemna data si ora anuntarii defectiunii, data programata si ora inceperii executiei, data si ora finalizarii, tipul interventiei, tipul si cantitatile de materiale utilizate, utilajele, forta de munca, cu nominalizarea echipei de lucru, costul lucrarilor pe structura de deviz general.

SECTIUNEA 2: Perturbari sau intreruperi in functionarea serviciului public de administrare și exploatare a sistemului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești

Art.18. (1) Functionarea sistemului public de alimentare cu apa trebuie sa fie continua, operatorul/furnizorul raspunzand pentru neindeplinirea serviciului, in conformitate cu clauzele contractuale.

(2) Operatorul/furnizorul de servicii din sistemul public de alimentare cu apa nu raspunde pentru neindeplinirea serviciului, in cazurile prevazute la alin. (4) si (5), precum si in urmatoarele cazuri:

a) ca urmare a lucrarilor de intretinere, reparatii, modernizari, extinderi, devieri, bransari noi, schimbari de contoare, daca operatorul a anuntat utilizatorii despre eventualitatea opririi furnizarii apei, specificand data si intervalul de timp in care aceasta va fi oprita. Anuntul trebuie facut cu cel putin 48 de ore inainte de oprirea

furnizarii apei, prin afisare

(3) In cazul intreruperii serviciului public de alimentare cu apa, utilizatorii au obligatia sa asigure etansarea instalatiilor interioare proprii prin inchiderea tuturor vanelor si robinetelor, pentru evitarea risipei de apa si a inundarii spatiului la reluarea furnizarii apei, si sa ia masuri de protectie impotriva avarierii aparatajelor si masinilor.

(4) In cazul lipsei de debit ca urmare a reducerii debitelor de apa ale sursei in caz de seceta sau inghet, distributia apei se va face dupa un program propus de operator si aprobat de reprezentantii autoritatii administratiei publice locale. Acest program va fi adus la cunostinta utilizatorilor in timp util, prin diverse mijloace (mass-media, afisare la utilizator).

(5) Operatorul are obligatia de a reface locul unde a intervenit pentru reparatii sau executia unei lucrari noi, la un nivel calitativ corespunzator, in termen de maximum 5 zile lucratoare de la terminarea lucrarii.

(6) In cazul in care este necesara intreruperea alimentarii cu apa, ca urmare a efectuarii unor lucrari solicitate de utilizator, acestea se vor putea executa numai pe baza unui proiect intocmit de agenti economici autorizati si insusit de operator. Data, perioada de intrerupere a alimentarii cu apa si cheltuielile ocazionate de manevrele necesare in reseaua publica vor fi stabilite de comun acord cu operatorul serviciilor de alimentare cu apa.

SECTIUNEA 3: Protectia retelelor de apa și a apei din retea

Art.19. Pe traseul retelelor apartinand sistemului public de alimentare cu apa este interzisa amplasarea de constructii provizorii sau definitive. Pentru constructiile ce urmeaza a fi executate in zona de protectie si de siguranta a conductelor retelelor publice de alimentare cu apa autorizatia de construire va fi emisa numai dupa obtinerea avizului operatorului serviciului public.

Art.20. (1) Pentru prevenirea poluarii apei la sursa sau in retea se interzice distrugerea constructiilor, a instalatiilor, imprejmuirilor, portilor, stalpilor de iluminat, semnelor de avertizare, amplasate in zona de protectie sanitara si care, conform legislatiei in vigoare, apartin domeniului public.

(2) Este interzisa afectarea functionarii retelelor publice de apa prin accesul la manevrarea armaturilor si accesoriilor al altor persoane, cu exceptia celor autorizate de operator si, in cazuri de forta majora, a pompierilor. In acest sens operatorul va lua toate masurile de siguranta necesare.

(3) Manevrarea armaturilor si a instalatiilor tehnologice din reseaua de distributie a apei se va face numai de catre personalul de specialitate al operatorului.

Art.21. Pentru interventia rapida in caz de necesitate operatorul va face marcaje si inscriptii pe cladirile de locuit, alte cladiri din apropiere, imprejmui, care vor indica prezenta caminelor de vane si a hidrantilor de incendiu.

Art.22. (1) Executarea lucrarilor de orice fel si in special a celor de sapatura, de-a lungul traseelor sau in intersectie cu retelele publice de apa, precum si a celor de extindere a retelelor publice de apa se va face numai in baza unui proiect intocmit de un agent economic autorizat, insusit de operatorul sistemului public de alimentare cu apa. Predarea amplasamentului se va face in prezenta delegatului operatorului, pe baza unui proces-verbal de primire-predare a instalatiilor existente, proces-verbal ce va obliga constructorul la protejarea, in timpul lucrarilor pe care le efectueaza, a retelelor publice de apa.

(2) Avarierea sau distrugerea partiala ori totala a unor parti din reseaua publica de apa, provocata cu ocazia efectuarii de lucrari de constructii, va fi remediata de persoana juridica vinovata de producerea avarierii sau distrugerii, pe cheltuiala sa, fara ca prin aceasta sa fie exonerata de plata daunelor produse operatorului cu privire la imposibilitatea acestuia de a asigura serviciile de apa. Lucrarile se vor efectua imediat dupa avariere sau distrugere, reglementarea aspectelor juridice sau financiare realizandu-se ulterior inlaturarii avariei. Dupa terminarea lucrarilor de remediere reseaua publica afectata trebuie sa corespunda conditiilor pentru care a fost proiectata.

Art.23. (1) Operatorul care asigura serviciile de alimentare cu apa din sistemul public de alimentare cu apa va asigura protectia calitatii apei in retelele de apa, prin respectarea timpilor maximi de stagnare a apei in rezervoarele de inmagazinare, si o va certifica prin buletine de analiza a apei, zilnic, la sursa si in retele in sectiunea de masura (dupa spalarea acestora) ori de cate ori intervin lucrari de intretinere sau inlaturare a avariilor.

(2) Inaintea repunerii in functiune a alimentarii cu apa potabila operatorul va afisa la fiecare utilizator care a avut intrerupta furnizarea apei timpul necesar evacuării a apei din reseaua interioara de apa potabila, pentru asigurarea conditiilor de potabilitate a apei.

Capitolul V: Bransarea la reseaua publică de alimentare cu apa

SECTIUNEA 1: Prevederi generale

Art.24. (1) Toti utilizatorii care au instalatii de utilizare a apei vor avea acces de bransare la reseaua sistemului public de alimentare cu apa.

(2) Un utilizator trebuie sa aiba de regula un singur bransament de apa, mai multe bransamente admitandu-se in cazuri speciale, cu aprobarea reprezentantilor administratiei publice locale, pe baza avizului operatorului.

Art.25. (1) Bransarea tuturor utilizatorilor de apa, indiferent in ce scop (casnic, tehnologic), la reseaua publică de alimentare cu apa se poate face doar in baza avizului definitiv eliberat de operator la cererea utilizatorului, pe baza proiectului de executie.

(2) Taxa de bransare se stabilește după cum urmează:

a) pentru abonații existenți:

- persoane fizice: lei;
- persoane juridice: lei;

b) pentru abonații noi :

- persoane fizice : lei;
- persoane juridice: lei.

(3) Eliberarea avizului se realizeaza in doua faze, si anume:

a) avizul de bransare de principiu - cuprinde datele generale privind posibilitatile si conditiile de bransare a utilizatorului, date ce vor sta la baza intocmirii documentatiilor de catre un proiectant autorizat;

b) avizul de bransare definitiv - prin care se insusesc solutiile tehnice adoptate de proiectant prin detaliile de executie. Documentatia anexata la cererea pentru avizul definitiv va contine:

- memoriu tehnic privind descrierea solutiilor adoptate in cadrul proiectului pentru bransarea la reseaua publica de alimentare cu apa;
- documentatia economica;
- scheme de montaj al conductelor de apa;
- detalii de rezolvare a situatiilor in care traseele retelelor de apa se intersecteaza cu traseele altor utilitati;
- planul retelelor in incinta.

(4) Operatorul are obligatia de a elibera avizul definitiv in maximum 30 de zile de la depunerea documentatiei complete. In cazul in care in momentul depunerii documentatiei aceasta nu este completa, operatorul va inapoia documentatia in termen de maximum 10 zile, indicand in scris ce documente lipsesc,

completand in acest sens un borderou-tip care cuprinde toate documentele necesare eliberarii avizului, precum si data la care s-a depus documentatia incompleta.

Art.26. (1) Executarea lucrarilor de extindere pentru alimentari cu apa, inclusiv a bransamentelor de apa, se va face dupa obtinerea autorizatiei eliberate de administratia publica locala, autorizatie care va avea la baza avizul definitiv al operatorului.

(2) Caminul de apometru si caminul de racord se amplaseaza cat mai aproape de limita de proprietate (de regula la 1 m in interiorul acesteia).

(3) Se admite montarea contoarelor de apa (apometre) si in cladiri, in general in subsoluri, cu conditia asigurarii de catre utilizator a securitatii in functionare si a accesului operatorului, stabilindu-se in acest sens clauze contractuale care sa defineasca drepturile si indatoririle fiecarei parti in aceasta situatie.

(4) Darea in functiune a bransamentului de apa se va face dupa receptia acestora; la receptie se vor efectua probele de presiune. Punerea in functiune se va face dupa incheierea contractului de furnizare-utilizare intre operator si utilizator in termenul prevazut in contract.

(5) Realizarea de bransamente fara avizul operatorului este considerata clandestina si atrage, conform legislatiei in vigoare, raspunderea disciplinara, materiala, civila, contraventionala, administrativa sau penala, dupa caz, atat pentru utilizator, cat si pentru executantul lucrarii.

(6) Desfiintarea bransamentului se poate face in conditiile prevazute de lege.

Art.27. Operatorii au obligatia sa asigure gospodarirea eficienta a apei distribuite in localitati,

SECTIUNEA 2: Conditii de bransare si utilizare a serviciului public de alimentare cu apa

Art.28. (1) Partile componente ale unui bransament sunt:

- a) camin de apometre (de bransament);
- b) priza de apa reprezentand punctul de racordare la reseaua de apa;
- c) conducta de bransament care se leaga la reseaua publica de distributie;
- d) armatura (vana) de concesi;
- e) apometre care asigura masurarea debitului de apa furnizata;
- f) armatura (vana) de inchidere.

(2) Bransamentul pana la contor, inclusiv caminul de bransament si contorul, apartine retelei publice de distributie a apei, indiferent de modul de finantare a realizarii acestuia.

Art.29.(1) Orice utilizator, persoana fizica sau juridica, care doreste sa fie alimentat cu apa potabila trebuie sa depuna la operatorul-furnizor o cerere de bransare si utilizare a apei potabile din reseaua de distributie a sistemului public de alimentare cu apa. Cererea va fi insotita de certificatul de urbanism, planul de incadrare in zona scara 1:500, si actul de proprietate sau o imputernicire data de proprietar.

(2) Procedura de bransare se face cu respectarea dispozitiilor art. 25.

(3) Toate cheltuielile de proiectare, avizare, executie, asistenta tehnica, consultanta, receptie si punere in functiune revin in sarcina utilizatorului.

Art.30. Procedura urmata de operator pentru eliberarea avizului de bransare contine:

a) analiza incadrarii debitului solicitat in disponibilul debitului de apa al retelei publice de alimentare si deciderea:

1. aprobării cererii de bransare a utilizatorului, daca disponibilul de debit de apa din reseaua publica de alimentare este suficient;
2. amanarii aprobării sau limitării provizorii a debitului bransamentului, daca executia acestuia necesita realizarea unei redimensionari a conductelor din reseaua publica de alimentare cu apa, a capacitatii sursei sau a instalatiilor de tratare existente. Se excepteaza de la aceste prevederi potentialii utilizatori care au sursele de apa existente poluate sau care solicita bransamente cu diametrul maxim de 20 mm;

b) eliberarea avizului de bransare de principiu:

1. analiza proiectului intocmit de un proiectant autorizat, care contine solutiile tehnice adoptate, dimensionarea pe baza elementelor de amplasament si a datelor de consum prezentate in cererea

pentru bransare si utilizare, traseul si diametrul bransamentului, precum si marimea si amplasarea apometrului si detaliile de executie;

2. eliberarea avizului de bransare definitiv.

Art.31.(1) Executia lucrarilor de instalare a bransamentului se poate face dupa obtinerea autorizatiei de construire eliberata in conditiile legislatiei in vigoare.

(2) Dupa instalarea bransamentului se convoaca, conform legii, comisia de receptie in vederea receptionarii lucrarilor executate.

(3) Dupa receptionarea bransamentului se intocmeste intre operator si utilizator contractul de bransare si utilizare a apei potabile si de canalizare.

(4) Dupa receptionare, bransamentele se inscriu in conformitate cu prevederile legale, in evidenta mijloacelor fixe, ca proprietate a consiliului local, urmand ca exploatarea, intretinerea si repararea sa fie in atributiile operatorului/prestatorului serviciului.

Art.32. Operatorul/prestatorul serviciului poate desfiinta, busona sau bloca retelele respective, fara ca utilizatorul sa aiba dreptul la despagubiri, in cazul in care se constata executarea unor lucrari de bransare la sistemul public de alimentare cu apa fara aprobare sau daca exista dovada ca aceste retele nu indeplinesc conditiile tehnice si igienico-sanitare legale.

Art.33. Lucrarile de intretinere, exploatare si reconditionare a bransamentelor publice sunt executate de operatorul/prestatorul serviciului. Intretinerea care revine in sarcina operatorului/prestatorului serviciului nu cuprinde cheltuielile pentru deplasare sau pentru modificarea bransamentului si cheltuielile pentru repararea avariilor cauzate de neglijenta dovedita a utilizatorului; in acest caz aceste cheltuieli vor fi facturate utilizatorului.

Art.34. Contractele de bransare/racordare si utilizare a apei potabile din reseaua de distributie a sistemului public de alimentare cu apa a unei localitati se incheie de operatorul/prestatorul serviciului cu urmatoarele categorii de utilizatori ai apei potabile, in functie de modul de utilizare a apei si de tipul de habitat, astfel:

- a) agenti economici;
- b) institutii publice;
- c) asociatii de proprietari/locatari;
- d) persoane fizice care nu locuiesc in cadrul unui condominiu.

Art.35. (1) In momentul incetarii contractului bransamentul va fi inchis si contorul va fi ridicat.

(2) In cazul schimbarii titularului de contract, indiferent de cauza, noul utilizator este substituit celui anterior, fara alte cheltuieli, in afara celor legate, daca este cazul, de redeschiderea bransamentului, in cazul in care se pastreaza conditiile pentru care a fost eliberat avizul de bransare.

(3) Fostul utilizator ramane raspunzator fata de prestatorul serviciului pentru toate sumele datorate in virtutea contractului incheiat cu acesta.

Art.36.(1) Contractele de bransare pe durata determinata (pentru antreprize de constructii, targuri etc.) pot fi acceptate cu titlu exceptional, pentru o durata limitata, sub rezerva de a nu cauza nici un inconvenient pentru distributia apei.

(2) Operatorul/prestatorul serviciului poate conditiona realizarea de bransamente provizorii pentru contractele temporare de varsarea unui deposit de garantie, care urmeaza sa fie fixat pentru fiecare caz.

(3) In cazul in care, datorita caracterului temporar al necesitatilor de apa, amenajarea unei prize de retea nu este justificata, un utilizator poate fi autorizat sa ia apa de la gurile de spalare (hidranti), prin intermediul unei prize special instalate de catre operator, priza dotata si cu apometru de masurare a consumului.

(4) Cheltuielile de instalare a acestor bransamente si prize temporare revin in sarcina utilizatorului.

Art.37. (1) Punerea in functiune a bransamentului poate avea loc numai dupa semnarea contractului de bransareutilizare.

(2) Apometrele sunt instalate si intretinute de catre operatorul/prestatorul serviciului public de alimentare cu apa sau de catre un agent economic autorizat. Apometrul trebuie sa fie usor accesibil in

orice moment pentru personalul operatorului sau agentului economic autorizat. Montarea apometrului se face după achitarea sumei de de lei.

(3) Instalarea apometrului în subsolul imobilului se poate face cu acordul scris al proprietarului, partea de bransament situată în imobil în amonte de apometru trebuie să fie vizibilă și degajată, pentru ca operatorul/prestatorul serviciului să poată interveni în caz de avarie sau să poată verifica dacă nu a fost efectuată nici o priză ilicită pe acest traseu de bransament.

(4) În cazul în care consumul unui utilizator nu mai corespunde prevederilor din avizul definitiv de bransare, operatorul/prestatorul serviciului înlocuiește apometrul cu altul corespunzător și, dacă este necesar, înlocuiește și bransamentul contra cost.

Art.38. (1) Lucrările publice de alimentare cu apă se înscriu, conform legii, ca mijloace fixe în proprietatea domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, urmând ca exploatarea, întreținerea și aprobarea unor bransamente de instalații noi interioare la aceste rețele să se facă numai în condițiile prezentului regulament-cadru.

(2) În cazul în care se constată executarea unor lucrări de bransare la sistemul public de alimentare cu apă al localității, fără aprobare, operatorul/prestatorul serviciului va putea desființa, busona sau bloca rețelele respective, fără ca beneficiarul sau executantul acestor lucrări să aibă drept la despăgubiri fiind obligat să achite taxa de debransare de lei.

(3) Toate lucrările de montare, întreținere și reparare se execută de agenți economici autorizați.

(4) Operatorul/prestatorul serviciului poate să refuze deschiderea unui bransament dacă instalațiile interioare sunt susceptibile de a dauna funcționării normale a rețelei publice de distribuție, ca urmare a executării acestora fără proiect întocmit de un agent economic autorizat.

(5) Orice echipament aflat în proprietatea utilizatorului, care poate constitui un pericol pentru bransament, în special prin suprapresiune, trebuie să fie înlocuit sau proprietarul va lua măsurile de siguranță ce se impun. În caz contrar, pe baza de dovezi, operatorul poate închide bransamentul utilizatorului.

(6) Instalațiile interioare de apă nu trebuie să fie susceptibile, prin concepție sau realizare, de a permite, cu ocazia fenomenelor de retur al apei poluarea rețelelor publice de apă potabilă cu materii reziduale, ape nocive sau orice altă substanță neadmisă de normativele de calitate în vigoare.

(7) Utilizatorul trebuie să permită autorităților abilitate de lege cu drept de control să verifice instalațiile interioare în legătură cu efectele daunătoare pe care acestea le-ar putea avea asupra distribuției sau în legătură cu conformarea lor la normele de igienă, ori de câte ori există indicii certe în acest sens.

Art.39. (1) Orice utilizator care dispune în interiorul proprietății sale de alte instalații de alimentare cu apă care nu provine din sistemul public de distribuție a apei trebuie să notifice operatorul/prestatorul serviciului despre acest fapt.

(2) Este interzisă utilizarea instalațiilor interioare sau a bransamentului ca dispozitive de punere la pământ a instalațiilor electrice.

(3) Nerespectarea prevederilor acestui articol antrenează răspunderea utilizatorului și închiderea bransamentului.

Art.40. (1) Vana de concesie va fi manevrată numai de personalul specializat al operatorului/furnizorului. În cazuri speciale (avarii, reparații interioare etc.) utilizatorul poate manevra robinetul/vana de închidere care se află în aval de apometru.

(2) Demontarea parțială a bransamentului sau apometrului poate fi executată numai de către operatorul/prestatorul serviciului.

Art.41. (1) Utilizatorul trebuie să permită accesul liber și necondiționat al reprezentantului operatorului/prestatorului, care efectuează citirea periodică a apometrului pe baza unui program convenit de comun acord între furnizor și utilizator.

(2) Utilizatorul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru asigurarea protecției și integrității fizice a caminului de apometru, a contorului de apă la locul de montaj și a vanelor ce echipează bransamentul, dacă acestea se află pe proprietatea sa. În caz contrar aceste măsuri sunt în sarcina operatorului/furnizorului.

(3) Orice reparatii si orice inlocuire de contor al carui sigiliu a fost rupt si care a fost deschis sau demontat ori a carui deteriorare se datoreaza unei cauze straine sau unei functionari anormale in conditii de (inghet, incendiu, socuri exterioare sau furt) sunt efectuate de catre operatorul/prestatorul serviciului, pe cheltuiala exclusiva a utilizatorului, daca s-a dovedit ca s-au produs din vina acestuia.

Art.42. (1) Verificarea exactitatii indicatiilor contorului de apa (apometrului) se face ca obligatie legala a operatorului/prestatorului sau la solicitarea scrisa a utilizatorului.

(2) In caz de inlocuire a contorului de apa din initiativa operatorului, utilizatorul va fi invitat in scris, din timp, pentru a asista la operatiunea de inlocuire si de inregistrare a indexului vechi si a indexului de pornire al noului contor. In cazul in care utilizatorul nu participa la efectuarea inlocuirii la data si la ora anuntate, operatorul va comunica acestuia in scris aceste date.

(3) Utilizatorul are dreptul sa ceara in orice moment verificarea exactitatii indicatiilor contorului de apa. Verificarea exactitatii indicatiilor contorului de apa se face numai pe standuri de verificare autorizate, care apartin unui agent economic autorizat, agreeat atat de operator, cat si de utilizator.

(4) Daca verificarea este efectuata la cererea utilizatorului si contorul corespunde aprobarii de model si clasei de precizie a acestuia, atestata prin buletin de verificare metrologica, cheltuielile de verificare, montare si demontare sunt in sarcina utilizatorului. In caz contrar cheltuielile sunt in sarcina operatorului/prestatorului serviciului, care procedeaza, de asemenea, si la o rectificarea a facturarii, luand in calcul un consum pausal pe perioada in care apometrul a fost defect.

Capitolul VI - Instalatiile/retelele interioare de alimentare cu apa

Art.43.(1) Instalatia interioara de alimentare cuprinde ansamblul tehnico-sanitar, de la robinetul de dupa apometru (punctul de delimitare), in sensul de curgere a apei, pana la armatura de utilizare. Reteaua interioara de alimentare cu apa apartine, ca obligatie de intretinere si reparatie, utilizatorului.

(2) Instalatiile interioare de apa care deservesc doi sau mai multi proprietari dintr-un condominiu, inclusiv teul de derivatie, sunt instalatii apartinand partilor comune ale condominiului si intra ca obligatie de intretinere si reparatie in sarcina tuturor proprietarilor condominiului.

(3) Instalatiile interioare de apa din cadrul condominiului, care deservesc un singur proprietar, sunt instalatii ce apartin acestuia si intra ca obligatie de intretinere si reparatie in sarcina proprietarului.

(4) Punctul de delimitare intre instalatiile apartinand partilor comune si instalatiile fiecarui proprietar al condominiului este teul de derivatie, respective cotul de racord, in cazul proprietarilor care au in proprietate apartamente de la ultimul etaj al unui bloc de locuinte, la reseaua interioara de distributie.

Art.44.In cazul in care lucrarile de realizare a instalatiilor/retelelor interioare conduc la modificarea conditiilor initiale de contractare, acestea se vor efectua dupa obtinerea acordului operatorului. Contravaloarea probelor de presiune si dezinfectie va fi suportata de catre utilizator.

Art.45. (1) Se interzice executarea unor legaturi intre instalatii interioare prin care se distribuie apa cu destinatii diferite, precum si cele dintre conductele de apa potabila si conducte de apa, cu apa de alta calitate (nepotabila).

(2) Pentru nerespectarea prevederilor alin.(1) si consecintele rezultate din aceasta raspunzator este detinatorul de instalatii.

(3) Utilizatorii care au in dotare instalatii interioare ce folosesc apa din alte surse decat ale operatorului de zona (localitate) nu vor executa legaturi la reseaua de distributie apartinand sistemului public de alimentare cu apa.

(4) Se interzice legatura directa intre conductele de aspiratie ale pompelor si bransament.

Art.46. (1) Utilizatorul are obligatia sa asigure functionarea normala a instalatiei/retelei interioare de alimentare cu apa; in acest sens va executa toate lucrarile de intretinere si reparatie ce se impun in vederea unei exploatari optime.

(2) Utilizatorul poate solicita operatorului consultanta si indrumare de specialitate, ca servicii suplimentare, pentru constatarea starii tehnice a instalatiilor, etanseitatii si modului de utilizare a apei, in scopul evitarii pierderilor si utilizarii rationale a acesteia.

Capitolul VI - Drepturile si obligatiile operatorilor si utilizatorilor

Art.47. Operatorul are urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte angajamentele asumate prin contractele de furnizare/prestare a serviciilor de apa;
- b) sa respecte prevederile prezentului regulament;
- c) sa ia masurile necesare pentru remedierea operativa a defectiunilor aparute la instalatiile sale, precum si de inlaturare a consecintelor si pagubelor rezultate;
- d) sa presteze serviciul de apa la toti utilizatorii cu care a incheiat contracte de furnizare/prestare si utilizare a serviciilor;
- e) sa serveasca toti utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost autorizati/atestati;
- f) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti de organele administratiei publice locale;
- g) sa furnizeze date despre prestarea serviciului autoritatilor administratiei publice locale, precum si A.N.R.S.C., conform programelor stabilite de autoritatile administratiei publice locale sau/si de A.N.R.S.C.;
- h) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- i) sa furnizeze apa potabila la parametrii de potabilitate impusi de normativele in vigoare, cu asigurarea valorilor debitelor si a presiunii de serviciu, prevazute in contract, indiferent de pozitia utilizatorului in schema de functionare;
- j) sa furnizeze apa industriala, in conditiile de calitate impuse de normativele in vigoare, cu asigurarea valorilor debitelor si presiunilor de serviciu la utilizator, prevazute in contract, indiferent de pozitia utilizatorului in schema de functionare;
- k) sa intretina si sa verifice functionarea contoarelor de masurare a debitelor, in conformitate cu prescriptiile metrologice;
- l) sa factureze cantitatile de apa furnizate prestate la valorile masurate prin intermediul contoarelor sau determinate conform cap.VIII, aducand la cunostinta utilizatorului modificarile de tarif;
- m) sa inregistreze toate reclamatiiile si sesizarile utilizatorilor, sa le verifice si sa ia masurile ce se impun, dupa caz. La sesizarile scrise operatorul va raspunde tot in scris, in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora.

Art.48. Operatorul are urmatoarele drepturi:

- a) sa opreasca temporar furnizarea apei, fara instiintarea prealabila a utilizatorilor si fara sa-si assume raspunderea fata de acestia, in cazul unor avarii grave a caror remediere nu sufera amanare, care pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defectiuni ale instalatiilor interioare ale utilizatorului sau care afecteaza buna functionare a sistemului public de alimentare cu apa;
- b) sa restrictioneze alimentarea cu apa a tuturor utilizatorilor, pe o anumita perioada, cu instiintarea prealabila, fara sa-si asume vreo raspundere fata de acestia, in cazul in care apar restrictionari justificate la sursa de apa sau la racordarea si punerea in functiune a unor noi capacitati din cadrul sistemului public de alimentare cu apa ori a unor lucrari de intretinere planificate. Aceste restrictionari se fac cu aprobarea autoritatilor administratiei publice locale si cu consultarea agentilor teritoriale ale A.N.R.S.C., dupa caz;
- c) sa incaseze contravaloarea serviciilor furnizate si sa aplice penalitatile legale;
- d) sa intrerupa sau sa sisteze furnizarea/prestarea serviciului, in conditiile legii, cu notificare prealabila, la utilizatorii rau-platnici sau care nu-si respecta clauzele contractuale. Aceleasi masuri, inclusiv desfiintarea bransamentelor, se pot lua fata de utilizatorii clandestini, daca acestia nu au indeplinit conditiile impuse de operatori pentru legalizarea situatiei.

Art.49. Utilizatorul are urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte clauzele contractului de furnizare/prestare incheiat cu operatorul serviciului public de alimentare cu apa ;
- b) toti utilizatorii, indiferent de forma de proprietate, au obligatia de a asigura folosirea eficienta si rationala a apei preluate din reseaua publica de alimentare cu apa, prin incadrarea in normele de

- consum pe locatar, unitatea de produs sau puncte de folosinta, conform debitelor prevazute in standardele in vigoare;
- c) sa utilizeze apa numai pentru folosintele prevazute in contractul de bransare si utilizare a serviciilor. In cazul in care utilizatorul doreste sa extinda instalatiile sau folosintele care fac obiectul unui contract, va instiinta/notifica operatorul/furnizorul despre aceasta. Daca noile conditii impun, se vor modifica clauzele contractuale;
 - d) utilizatorului ii este interzisa utilizarea apei in alte scopuri decat pentru folosinta proprie, sa o puna la dispozitie, gratuit sau nu, unei alte persoane fizice ori juridice sau unui intermediar, cu exceptia cazurilor de incendiu;
 - e) sa mentina curatenia si sa intretina in stare corespunzatoare caminul de apometru/contor, daca se afla amplasat pe proprietatea sa;
 - f) sa anunte imediat operatorul despre aparitia oricarei deteriorari sau descompletari aparute la caminul de apometru, care il deserveste, in cazul in care acesta nu se afla pe proprietatea sa;
 - g) sa permita citirea contorului, daca acesta este amplasat pe proprietatea sa;
 - h) sa nu utilizeze instalatiile interioare in alte scopuri decat cele prevazute in contract;
 - i) sa execute lucrarile de intretinere si reparatii care ii revin, conform reglementarilor legale, la instalatiile interioare de apa pe care le are in folosinta, pentru a nu se produce pierderi de apa, sau, in cazul in care, prin functionarea lor necorespunzatoare, creeaza un pericol pentru sanatatea publica. Obligatia se extinde si la statiile de hidrofoare, rezervoare, statii de pompare interioare etc., care se afla in proprietatea utilizatorului;
 - j) toti utilizatorii, agenti economici, care utilizeaza in procesul tehnologic apa potabila sunt obligati sa furnizeze operatorului/furnizorului informatii cu privire la consumurile prognozate pentru anul urmator;
 - k) sa nu execute lucrari clandestine de ocolire a contorului;
 - l) sa nu manevreze vanele dinainte de apometru in sensul de curgere a apei si sa foloseasca pentru interventii la instalatiile interioare numai robinetul sau vana de dupa apometru, in sensul de curgere a apei;
 - m) sa nu influenteze in nici un fel indicatiile apometrului si sa pastreze intacta integritatea acestuia, inclusiv sigiliile;
 - n) sa achite contravaloarea serviciilor furnizate de operator;
 - o) sa anunte cu 15 zile inainte mutarea din imobil, solicitand fie schimbarea titularului de contract, fie desfiintarea bransamentului de apa , in cazul desfiintarii imobilului. De asemenea, utilizatorul va anunta operatorul in toate cazurile in care apar schimbari ale datelor inscrise in contractul incheiat cu acesta.

Art.50. Utilizatorul are urmatoarele drepturi:

- a) sa i se furnizeze sau sa i se presteze serviciile de alimentare cu apa la nivelurile stabilite in contract;
- b) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- c) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- d) sa fie anuntat cu cel putin 48 de ore inainte despre opririle programate sau restrictionarile in furnizarea/prestarea serviciului;
- e) sa fie despagubit in cazurile incalcarii de catre operator a clauzelor contractuale care prevad si cuantifica valorile despagubirilor in functie de prejudiciul cauzat;
- f) sa fie informat despre modul de functionare a serviciilor de apa , despre deciziile luate de autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. si de operator privind asigurarea acestor servicii;
- g) toti utilizatorii au dreptul de a avea montate pe bransamentele proprii ale imobilelor aparate de masurare-inregistrare a consumurilor de apa;
- h) utilizatorii au garantat dreptul de acces si utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa potabila

Capitolul VIII - Stabilirea consumurilor de apa

Art.51. (1) Orice utilizator are dreptul la un aparat de masurare a consumului pe bransamentul sau.

(2) Montarea apometrelor se va face la toti utilizatorii casnici, pe cheltuiala proprie, pe baza unui program de contorizare stabilit de consiliile locale.

(4) Cantitatile efective de apa furnizate se stabilesc pe baza inregistrarilor contorului de bransament, consemnate intr-un proces-verbal incheiat intre operator si utilizator.

Capitolul IX - Indicatori de performanta

Art.52. (1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori in asigurarea serviciilor de apa .

(2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciile de apa , avandu-se in vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- c) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de apa ;
- d) respectarea reglementarilor specifice din domeniul gospodarii apelor si protectiei mediului.

Art.53. Indicatorii de performanta pentru serviciul de apa sunt specifici pentru urmatoarele activitati:

- a) bransarea utilizatorilor la reseaua publica de alimentare cu apa ;
- b) contractarea serviciilor de apa ;
- c) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- e) mentinerea unor relatii echitabile intre furnizor si consumator prin rezolvarea operativa si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;
- f) solutionarea reclamatiiilor consumatorilor referitoare la serviciile de apa;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanta etc.)

Art.54. In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta operatorul trebuie sa asigure:

- a) gestiunea serviciilor de apa , conform prevederilor contractuale;
- b) evidenta consumatorilor;
- c) inregistrarea activitatilor privind citirea echipamentelor de masurare, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) inregistrarea reclamatiiilor si sesizarilor consumatorilor si solutionarea acestora;
- e) accesul neingradit al autoritatilor administratiei publice centrale si locale, in conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, la informatiile necesare pentru stabilirea:
 - 1. modului de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
 - 2. modului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciile de apa si de canalizare;
 - 3. stadiului de realizare a investitiilor;
 - 4. respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si a normelor metrologice.

Art.55. Indicatorii de performanta minimali, generali si garantati pentru serviciile de apa si de canalizare sunt stabiliti in anexa nr.1 la regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare aprobat prin H.G. nr.1591/2002.

Capitolul X - Contractul de bransare si utilizare a serviciului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești

Art.56. Furnizarea si prestarea serviciului public de administrare și exploatare a sistemului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești se va realiza numai pe baza de contract, astfel:

- a) in cazul in care utilizatorii au bransamente, prin contracte incheiate intre operator/prestator si utilizatori;
- b) in cazul in care furnizarea apei potabile se face prin cismele stradale catre persoanele fizice care nu au bransament, prin contracte incheiate cu toti cei care beneficiaza de acest serviciu. Arondarea utilizatorilor se va stabili de catre operator impreuna cu autoritatile administratiei publice locale;
- c) in cazul utilizarii apei de la hidrantii stradali de catre serviciile de salubritate sau cele ale domeniului public, pe baza de contract intre aceste servicii si operator; in caz contrar se considera consum fraudulos si atrage, conform legislatiei in vigoare, raspunderea disciplinara, materiala, civila, contraventionala, administrativa sau penala, dupa caz;
- d) pentru consumurile de apa utilizate de pompieri pentru instruire si stingerea incendiilor, pe baza de contract incheiat cu consiliile locale, in conformitate cu art. 40 din Legea nr. 121/1996 privind organizarea si functionarea Corpului Pompierilor Militari.

Art.57. (1) Indicatorii de performanta garantati vor fi anexa la contractul de bransare si utilizare a serviciilor de apa.

(2) La incheierea contractelor se vor respecta prevederile "Contractului-cadru de bransare/racordare si utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare", prevazut in anexa nr. 2 la regulamentul-cadru de organizare si functionare a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare aprobat prin H.G. nr. 1591/2002.

Capitolul XI - Preturi si tarife

Art.58. (1) Operatorii serviciilor de apa vor practica tarifele aprobate potrivit normelor in vigoare.

(2) Facturarea se face in baza preturilor si tarifelor aprobate si a cantitatilor efective, determinate potrivit prevederilor legale.

(3) Procedura de stabilire, ajustare si modificare a preturilor si tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare este prezentata in anexa nr. 3 la regulamentul-cadru de organizare si functionare a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare aprobat prin H.G. nr. 1591/2002.

Art.59. Normele metodologice privind calculul tarifelor aplicabile produselor si serviciilor de apa si de canalizare vor fi elaborate de catre A.N.R.S.C. si vor fi supuse aprobarii Ministerului Administratiei Publice.

Capitolul XII: Dispozitii finale si tranzitorii

Art.60. Orice reglementare emisa de operator, cu efecte in exteriorul sistemului ce ii apartine, este aplicabila numai cu avizul directiilor de specialitate din cadrul A.N.R.S.C.

Art.61. Regulamentul de organizare si functionare serviciului public de alimentare cu apă din comuna Berevoești intra in vigoare la 30 de zile de la aprobarea acestuia de către Consiliul Local.

Art.62. In cadrul contractelor incheiate cu consumatorii se vor indica standardele, normativele si tarifele legale, valabile la data incheierii acestora.

Art.63. (1) Proprietatea privata a unei persoane fizice sau juridice, pe care se gasesc amplasate partile componente ale retelelor publice de alimentare cu apa si pentru care nu se poate obtine acordul proprietarului de mentinere a acestora, in conditiile legii, pe proprietatea sa, iar conditiile tehnico-economice rezultate din studii de specialitate nu justifica sau nu pot permite realizarea de lucrari de stramutare a acestora pe domeniul public, va fi trecuta in proprietatea publica a Consiliului Local prin:

a) transferarea dreptului de proprietate in conditiile legii;

b) expropriere pentru cauza de utilitate publica, conform prevederilor legale.

(2) Utilitatea publica se declara de catre consiliile locale/judetene si Consiliul General al Municipiului Bucuresti, dupa caz, dupa efectuarea unei cercetari prealabile si conditionat de inscrierea lucrarii in planurile urbanistice si de amenajare a teritoriului, aprobate conform legii.

Art.64. (1) Activitatea de organizare si functionare a serviciilor de apa si respectarea prevederilor prezentului regulament sunt supuse controlului de specialitate.

(2) In cadrul A.N.R.S.C. functioneaza Directia control, cu atributii de inspectie si de control

(3) In scopul indeplinirii atributiilor de control, personalul imputernicit al A.N.R.S.C. (dupa declinarea identitatii si calitatii) are dreptul:

- a) de a controla lucrarile, constructiile, instalatiile sau activitatile care au legatura cu serviciile de apa si de a verifica daca acestea sunt realizate si exploatate in conformitate cu prevederile legale specifice si cu respectarea avizelor sau a autorizatiilor emise de A.N.R.S.C., dupa caz;
- b) de a verifica instalatiile de masurare a debitelor, de a recolta probe de apa si de a examina, in conditiile legii, orice date sau documente necesare controlului;
- c) de a constata faptele care constituie contraventii in domeniul serviciilor publice de alimentare cu apa si de a incheia documentele, potrivit legii;
- d) de a controla documentele si evidentele operatorilor/furnizorilor de servicii de apa;
- e) de a culege informatii privind activitatea operatorilor de servicii de apa;
- f) de a controla indeplinirea ordinelor A.N.R.S.C. de catre operatorii serviciilor de apa si de a aplica sanctiuni in cazul nerespectarii acestora.

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONTRASEMNEAZA SECRETAR



CONTRACT DE COMODAT

nr.

Art.1. PĂRȚILE

UAT COMUNA BEREVOEȘTI, cu sediul în comuna Berevoești, satul Berevoești, județul Argeș, telefon: 0248/572030, Fax: 0248572030, CUI 4122140, reprezentată prin PROCA FLORIN BOGDAN, având funcția de Primar, cu CNP, identificat cu CI seria nr....., eliberat de SPCLEP Domnești, în calitate de COMODANT, pe de o parte

și

S.C. « Servicii Edilitare Berevoești » S.R.L., în curs de înființare cu sediul în localitatea Berevoești, sat Berevoești, str.DC3, nr.773, județul Argeș, reprezentată prin, având funcția de administrator, cu CNP, identificat cu CI seria nr....., în calitate de COMODATAR

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul prezentului contract constă în acordarea dreptului de folosință gratuită a clădirii Stației de pompe situată în Comuna Berevoești, sat Berevoești, județul Argeș, nr.851, proprietatea comodantului. Destinația spațiului acordat cu titlu gratuit de împrumut de folosință va fi de sediu social.

Cedarea, de către comodant, cu titlu gratuit, a dreptului de folosință a Stației de pompe situată în comuna Berevoești, str.DC3, nr.851, județul Argeș

Art.3. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se încheie pe toată perioada existenței SC « Servicii Edilitare Berevoesti » SRL, începând de la data semnării sale.

Art.4. DREPTURI SI OBLIGAȚII

a) Drepturile comodantului:

- să ceară rezilierea contractului, în cazul în care comodatarul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

b) Drepturile comodatarului

- să se asigure de către comodant folosința bunului pe toată durata contractului;
- să ceară restituirea sumelor plătite de acesta pentru conservarea bunului;
- să rețină bunul până când comodantul îi va remite cheltuielile de conservare a bunului;

c) Obligațiile comodatarului

- să se îngrijească de bunul împrumutat întocmai ca proprietarul acestuia;
- să folosească lucrul potrivit destinației sale;
- să suporte, de la data preluării bunului, cheltuielile necesare folosinței acestuia, neavând dreptul să ceară restituirea acestora de la comodant;
- să restituie bunul împrumutat la împlinirea termenului stipulat în prezentul contract;

Art.5. RISCURI

Comodatarul va suporta riscul deteriorării sau pieririi bunului în următoarele cazuri:

- întrebuințarea acestuia contrar destinației sale;
- folosirea bunului după expirarea termenului convenit de părți prin prezentul contract;
- dacă comodatarul ar fi putut salva bunul împrumutat prin înlocuirea acestuia cu un bun al său, atunci când există pericolul distrugerii acestuia;

În celelalte cazuri riscul deteriorării sau pieririi lucrului este suportat de comodant;

Art.6. INCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract își încetează efectele în următoarele cazuri:

- prin restituirea bunului de către comodatar înainte de termenul prevăzut în contract;
- prin trecerea termenului prevăzut în contract;
- prin reziliere, în cazul nerespectării obligațiilor de către comodatar;

Art.7. FORTA MAJORA

Forta majora exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forta majora se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil ori insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

Art.8. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Orice litigiu decurgând în legătură cu acest contract, se va soluționa de către instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi în două exemplare.

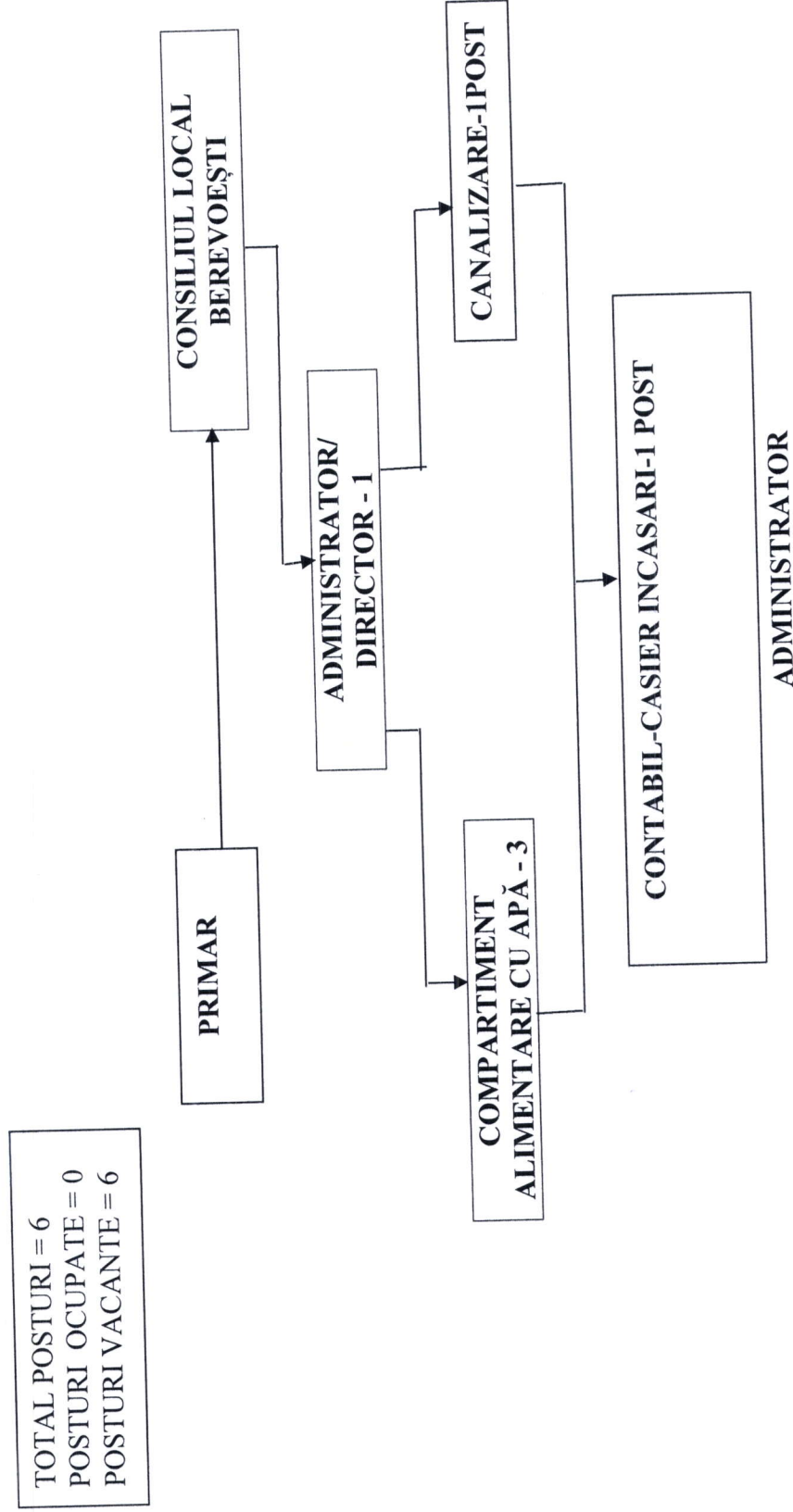
COMODANT

**PRIMĂRIA COMUNEI BEREVOEȘTI
PRIMAR
PROCA FLORIN BOGDAN**

COMODATAR

**SC SRL
ADMINISTRATOR**

**ORGANIGRAMA
SOCIETĂȚII S.C. SERVICII EDILITARE BEREVOEȘTI S.R.L.**



PRESEDINTE DE SEDINȚĂ

Contrasemnează Secretar General UAT
Leca Andra

JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BEREVOESTI

Anexa nr. 5 la HCL nr. _____ / _____

	Structura/ Nume si prenume	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	coeficient ierarhizare	Gradatla vechime
		conducere	de executie			
1	VACANT	Administrator		M		
2	VACANT		contabil	M/S		
3	VACANT		compagiu	M		
4	VACANT		compagiu	M		
5	VACANT		compagiu	M		
6	VACANT		muncitor	M		

- Număr TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE = 6, din care ocupate = 0, vacante = 6

ADMINISTRATOR,

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,

Contrasemnează Secretar General UAT,



**JUDEȚUL ARGEȘ
COMUNA BEREVOEȘTI
CONSILIUL LOCAL BEREVOEȘTI**

**Avizează,
conform art.243 alin.(1) lit.a)
din OUG nr.57/2019
Secretar general al Comunei Berevoesti
Leca Andra**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.18/25.03.2022
privind înregistrarea UAT Comuna Berevoesti în Sistemul Național Electronic de
Plată online a taxelor și impozitelor , utilizând cardul bancar prin Ghiseul.ro**

Consiliul Local al comunei Berevoesti, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară în data de 31.03.2022 ,

Având în vedere:

-referatul de aprobare al primarului comunei Berevoești nr.2036/25.03.2022 ;

-raportul de specialitate nr.2037/25.03.2022 ,

-prevederile H.G. nr.1070/2013 pentru modificarea și completarea H.G.nr. 1235/2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar;

-prevederile art.3 și ale art.10 alin.(2) din Hotărârea de Guvern nr.1235/2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar (S.N.E.P.) modificată și completată prin H.G. nr.1070/2013;

-prevederile pct.1.4 litera "d", respectiv ale pct. 2.2.3 litera "b" din Ordinul nr. 168/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar;

-Avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Berevoești conform art.125 alin.(1) și (2) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit."a", art.197 alin.(1),(2),(4) , art.198 alin.(1),(2), art.199 alin.(1) și art.200 din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă înregistrarea Primăriei Comunei Berevoești în Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar (S.N.E.P.).

Art.2 . Comisionul aferent plății electronice cu cardul, în cazul plăților online a taxelor și impozitelor și a altor venituri ale bugetului local, efectuate utilizând cardul bancar, este suportat de către:

a) plătitor pentru comisioanele aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii de plată;

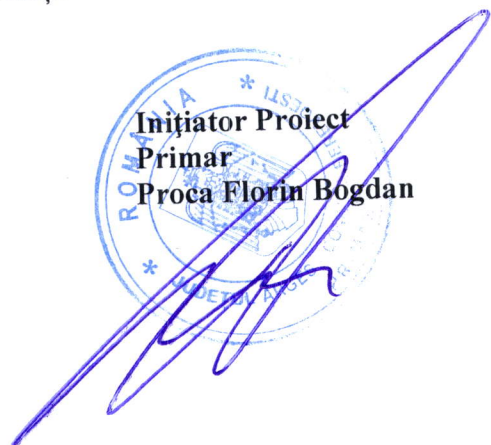
b) beneficiarul plății respectiv UAT Comuna Berevoesti, județul Argeș, pentru comisiunile aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii selectat.

Art.3. Hotărârea constituie parte integrantă din documentația necesară înregistrării Primăriei Comunei Berevoesti, județul Argeș în Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar (S.N.E.P.), al cărui operator desemnat, de către Ministrul Comunicațiilor și Societății Informaționale, este Centrul Național de Management pentru Societatea Informațională.

Art.4. Prezentul proiect va fi supus dezbaterii în ședința de consiliu, iar Biroul financiar contabil, impunere și colectare taxe locale, va aduce la îndeplinire dispozițiile prezentului proiect.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare și publicare pe pagina de internet a primăriei, va fi comunicată Primarului comunei Berevoesti, Instituției Prefectului-județul Argeș și celor interesați.

Inițiator Proiect
Primar
Proca Florin Bogdan



JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI BEREVOEȘTI
Nr.2036/25.03.2022

EXPUNERE DE MOTIVE

privind înregistrarea UAT Comuna Berevoesti în Sistemul Național Electronic de Plată online a taxelor și impozitelor , utilizând cardul bancar prin Ghiseul.ro

Conform art.3 din H.G. nr.1235 din 6 decembrie 2010, **Primăria Comunei Berevoesti face diligențele necesare** înscrierii în **Sistemul Național Electronic de Plată Online cu Cardul Bancar**, Sistem accesibil la adresa: **www.ghiseul.ro**.

Comisionul bancar, în cazul plăților online a taxelor și impozitelor locale, a amenzilor și a altor creanțe bugetare efectuate cu cardul bancar, de către contribuabilii **persoane fizice, persoane fizice autorizate și persoane juridice**, perceput de instituția de credit acceptatoare, *este suportat de către*

- a) plătitor pentru comisioanele aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii de plată;
- b) beneficiarul plății respectiv UAT Comuna Berevoesti, județul Argeș, pentru comisioanele aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii selectat.

Potrivit prevederilor legale instituțiile publice care desfășoară activități de încasare a taxelor și impozitelor au obligația să se înregistreze în SNEP, pentru furnizarea informațiilor privind cuantumul obligațiilor de plată către bugetul general consolidat ale contribuabililor persoane fizice care utilizează mijloace electronice de plată sau alte mijloace de plată stabilite prin ordin comun emis de către Ministerul pentru Societatea Informațională, Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și pentru asigurarea accesului la o soluție de plată electronică a acestora.

Față de considerentele arătate mai sus, vă propun să aprobați proiectul de hotărâre privind înrolarea Primăriei Berevoesti în SNEP utilizând cardul bancar prin ghiseul.ro.

PRIMAR
PROCA FLORIN BOGDAN



JUDEȚUL ARGHEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI BEREVOESTI
Nr. 23037/25.03.2022

RAPORT DE SPECIALITATE
privind înregistrarea UAT Comuna Berevoesti în Sistemul Național Electronic de Plată
online a taxelor și impozitelor , utilizând cardul bancar prin Ghiseul.ro

Potrivit art.136 alin.(2),(3) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor consiliului local și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă . Prevederile legale statuează că: "Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale".

Prin referatul de aprobare Primarul Comunei Berevoesti propune proiectul de hotărâre privind înregistrarea Primăriei Comunei Berevoesti, județul Argeș în Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor, utilizând cardul bancar (SNEP), precum și stabilirea modului în care este suportat comisionul bancar.

Cadrul legal:

-prevederile art.3 și ale art.10 alin.(2) din Hotărârea de Guvern nr.1235/2010 privind aprobarea realizării Sistemului național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar (S.N.E.P.) modificată și completată prin H.G. nr.1070/2013;

-prevederile pct.1.4 litera "d", respectiv ale pct. 2.2.3 litera "b" din Ordinul nr. 168/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar;

Față de cele precizate mai sus și în conformitate cu prevederile legale în vigoare, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre alăturat.

Secretar General,
Leca Andra

