

**DISPOZIȚIA Nr.393 din 03.10.2023**

privind organizarea **examenului de promovare** în treapta profesională imediat superioară celei detinute ,la sfârșitul perioadei de debut , **din asistent medical comunitar debutant** , nivel studii postliceale(PL), **în asistent medical comunitar** , nivel studii postliceale(PL) ,personal contractual la Compartiment asistentă socială din cadrul primăriei Berevoești ,judetul Argeș.

**Primarul comunei Berevoești, județul Argeș ;**

Luând în discuție referatul nr.6543 din 03.10.2023 întocmit de către compartimentul resurse umane , prin care se propune organizarea examenului de promovare la sfârșitul perioadei de debut a postului contractual din **asistent medical comunitar debutant , nivel studii postliceale(PL) , în asistent medical comunitar , nivel studii postliceale(PL) la** Compartiment asistentă socială din cadrul primăriei Berevoești–familia ocupatională de funcții bugetare „Sănătate și asistență socială”, cu finanțare de la bugetul de Stat .prin Ministerul Sănătății ,

- Tinând cont de Dispoziția nr. 435 din 21.11.2022 emisă de primarul comunei Berevoești, județul Argeș, privind angajarea **asistentului medical comunitar debutant/ PL** personal contractual ,pe perioadă nedeterminată, în cadrul Compartimentului asistentă socială –familia ocupatională de funcții bugetare, „Sănătate și asistență socială”, cu finanțare de la bugetul de stat ,prin Ministerul Sănătății .
- Văzând raportul de evaluare nr. 6471/02.10.2023 pentru salariatul debutant Pîslaru Ioana Diana întocmit de îndrumător la sfârșitul perioadei de debut, prin care salariatul debutant a obținut calificativul de evaluare, „corespunzător” ;

**Având în vedere temeiurile juridice ,respectiv prevederile :**

- O.U.G nr. 18 / 2017 privind asistența medicală comunitară, coroborate cu prevederile H.G. nr. 324/2019 de aprobare a Normelor Metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară
- art.84-88 din H.G.nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, coroborate cu prevederile art .554,alin(1)-(4) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ ;  
În temeiul dispozițiilor art. 155, alin(5) lit.e) , art. 196, alin(1) lit b ) , art. 240, alin(1) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ, emite următoarea

**DISPOZIȚIE:**

**Art.1.** Se aprobă organizarea examenului de promovare în treapta profesională imediat superioară celei detinute ,la sfârșitul perioadei de debut , **din asistent medical comunitar debutant** , nivel studii postliceale(PL) , **în asistent medical comunitar** , nivel studii postliceale(PL) ,personal contractual la Compartiment asistentă socială din cadrul primăriei Berevoești ,judetul Argeș, conform **Procedurii** prevăzută **în anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.2.** Se constituie Comisia de examinare și Comisia de soluționare a contestațiilor pentru susținerea examenului de promovare în treapta profesională la sfârșitul perioadei de debut a postului contractual de execuție de asistent medical comunitar debutant , nivel studii postliceale(PL) din data de 16.10.2023(proba interviului ) ,în componenta prevăzută în **anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezenta dispoziție .

**Art.3** .Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și publicare pe pagina de internet a instituției și va fi comunicată factorilor interesați precum și Instituției Prefectului - județul Argeș , prin grija secretarului general al comunei Berevoești.

PRIMAR  
PROCA FLORIN BOGDAN

SECRETAR GENERAL  
LECA ANDRA

JUDETUL ARGHEȘ  
COMUNA BEREVOESTI

**A N E X A N R . 1**  
**LA DISPOZIȚIA Nr.393/03.10.2023**

### PROCEDURA

**DE ORGANIZARE A EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN TREAPTĂ la sfârșitul perioadei de debut , a personalului contractual de asistent medical comunitar debutant nivel studii postliceale(PL) angajat pe perioadă nedeterminată în cadrul Compartimentului asistentă socială –familia ocupatională de funcții bugetare „Sănătate și asistență socială”, cu finanțare de la bugetul de Stat prin Ministerul Sănătății , în cadrul Primăriei comunei Berevoesti,judetul Argeș .**

#### **I Cadrul legal privind Organizarea examenului de promovare în treapta profesională la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcția de debutant.**

1) **HOTĂRÂREA nr. 1.336 din 28 octombrie 2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, conform carora

*ART. 78 Perioada desfășurată într-o funcție cu grad/treaptă de debutant este etapa din cariera salariatului cuprinsă între data încadrării pe o funcție cu grad/treaptă de debutant, în urma promovării concursului de angajare, și data încadrării ca salariat într-o funcție cu grad/treapta imediat superioară, perioadă de cel puțin 6 luni, dar nu mai mare de 1 an, cu excepția situațiilor în care prin legi speciale, statute sau regulamente este prevăzută o altă perioadă.*

*ART. 79 Perioada desfășurată într-o funcție cu grad/treaptă de debutant se întrerupe în situația suspendării contractului individual de muncă al salariatului, în condițiile legii.*

*ART. 80 (1) Perioada lucrată într-o funcție cu grad/treaptă de debutant se desfășoară pe baza unui program aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice, la propunerea conducătorului compartimentului în care urmează să își desfășoare activitatea salariatul debutant.*

*(2) Prin programul de desfășurare a perioadei lucrate într-o funcție cu grad/treaptă de debutant se stabilesc următoarele:*

*a) alocarea a două ore, zilnic, din timpul normal de lucru, studiului individual sau programelor de formare la care trebuie să participe salariatul, în condițiile legii;*

*b) planificarea activităților ce urmează să fie desfășurate, în funcție de nivelul cunoștințelor teoretice și al deprinderilor practice dobândite pe parcursul perioadei de debutant.*

*(3) În scopul cunoașterii specificului activității autorității sau instituției publice, salariatului debutant i se va asigura posibilitatea de a asista la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de către salariații cu grade superioare din cadrul altor compartimente. Această activitate se va desfășura în coordonarea unui îndrumător și nu poate depăși un sfert din durata activității salariatului debutant.*

*ART. 81 Îndrumătorul este numit de conducătorul autorității sau instituției publice, la propunerea conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea salariatul debutant.*

*ART. 82 Îndrumătorul are următoarele atribuții:*

*a) coordonează activitatea salariatului debutant;*

*b) sprijină salariatul debutant în identificarea celor mai bune modalități de rezolvare a lucrărilor repartizate acestuia;*

*c) supraveghează modul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu de către salariatul debutant;*

*d) propune conducătorului compartimentului cursurile de perfecționare profesională la care trebuie să participe salariatul debutant;*

*e) la finalizarea perioadei, întocmește un raport de evaluare pentru salariatul debutant, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 7.*

ART. 83 *La finalizarea perioadei, salariatul debutant întocmește un raport, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 8.*

ART. 84 *Persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant vor fi promovate, prin examen, la sfârșitul perioadei, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară.*

ART. 85 *Prin act administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice, se constituie comisia de examinare și comisia de soluționare a contestațiilor, cu respectarea prevederilor art. 21-27.*

ART. 86 (1) *Examenul de promovare organizat la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcția de debutant constă în susținerea unui interviu, față în față sau online, după caz, care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant.*

(2) *Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumător, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.*

ART. 87 (1) *Comisia de examinare întocmește un proces-verbal în care sunt consemnate întrebările puse candidatului, precum și răspunsurile acestuia, proces-verbal care este asumat de candidat și de membrii comisiei prin semnătură.*

(2) *Interviul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte.*

(3) *Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul individual de notare.*

(4) *Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.*

(5) *Rezultatele examenului de promovare se comunică în scris salariatului, prin orice mijloc de comunicare, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.*

(6) *Salariatul debutant nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.*

(7) *Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua interviul pe baza procesului-verbal întocmit de comisia de examinare, iar rezultatele finale se comunică în scris salariatului debutant în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.*

ART. 88 *Salariatul debutant nemulțumit de modalitatea de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.*

ART. 89 *Nepromovarea examenului organizat pentru trecerea în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară gradului/treptei de debutant atrage încetarea de drept a contractului individual de muncă al salariatului.*

2) OUG nr. 57/2019 – PRIVIND CODUL ADMINISTRATIV , cu modificările ulterioare

CAP. IV Încadrarea și promovarea personalului contractual

ART. 554

Încadrarea și promovarea personalului contractual

(1) *Încadrarea și promovarea personalului contractual se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau act administrativ al ordonatorului principal de credite.*

(2) *În situația în care legea specială nu dispune altfel, promovarea personalului contractual se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcții.*

(3) *În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului contractual se poate face prin transformarea postului din statul de funcții în care acestea sunt încadrate într-unul de nivel imediat superior.*

(4) *Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, ce se aprobă prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative specifice.*

## A) CALENDARUL

activităților pentru organizarea si desfășurarea examenului de promovare **in treptă profesională** a postului contractual de **asistent medical comunitar debutant , nivel studii postliceale(PL)** incadrat pe perioada nedeterminată ,cu durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, în cadrul Compartimentului asistentă socială –familia ocupatională de functii bugetare „Sănătate si asistență socială”, cu finantare de la bugetul de Stat .prin Ministerul Sănătății , in cadrul Primăriei comunei Berevoesti,judetul Argeş .

### 1.1 Denumirea functiei detinute

- **asistent medical comunitar debutant , nivel studii postliceale(PL)** la Compartiment asistentă socială din cadrul primariei comunei Berevoești,judetul Arges

### 1.2 Denumirea functiei pentru care se organizează examenul de promovare in treaptă

- **asistent medical comunitar , nivel studii postliceale(PL)** la Compartiment asistentă socială din cadrul primariei comunei Berevoesti,judetul Arges

#### 1. Tipul probei: **Interviu:**

Examenul constă in susținerea **unui interviu, față în față** , care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant.

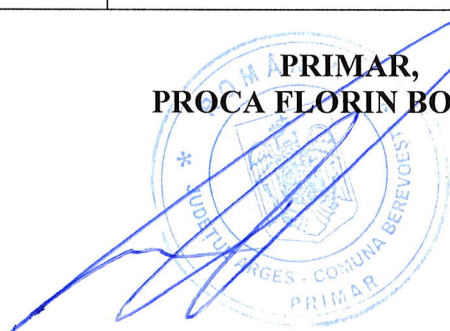
Criterii de evaluare pentru salariatii debutanți in vederea promovării în treaptă	
1	Cunoașterea specificului administratiei publice in domeniul asistentei medicale comunitare
2	Rapiditatea și calitatea indeplinirii sarcinilor alocate potrivit fișei postului
3	Inițiativă
4	Capacitatea de relaționare cu publicul / persoanele beneficiare de asistentă medicală comunitară
5	Punctualitate, disciplină si responsabilitate
<p>(1)Punctajul fiecarui criteriu se stabileste de comisia de examen</p> <p>(2) Interviuul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte.</p> <p>(3) Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul individual de notare.</p> <p>(4) Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.</p> <p>(2) Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumător, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.</p>	

## B) PROGRAM CALENDARISTIC PENTRU REALIZAREA ACTIVITATILOR REFERITOARE LA ORGANIZAREA examenului de promovare in treaptă profesională la sfarsitul perioadei de debut

Nr. crt	Termen de realizare	Descrierea acțiunii	Modalitatea de realizare	Cadrul legislativ
1	03.10.2023	Publicarea anuntului, de organizare a examenului de promovare la sfarsitul perioadei de debut	Prin afisare la sediul primăriei si pagina de internet a primariei	Art.74 si art. 84 din HG nr. 1336/2022

2	03.10.2023	Constituirea comisiei de examen și de soluționare contestații	Prin dispoziția primarului	Art.85 din HG nr. 1336/2022 ,
3	In termen de 5 zile lucrătoare de la afisarea anuntului (03-10.10.2023)	Depunerea cererii de inscriere la examen de catre salariatul debutant ,la sediul instituției ,insotita de - raportul de stagiu al salariatului debutant -raportul de evaluare pentru salariatul debutant intocmit de indrumător ,-copie CI	Cerere de inscriere –la secretariat luni-vineri ,intre orele 8,00 – 15,00	Art.83-85 din HG nr. 1336/2022
4	16.10.2023 ,ora 8,30	<b>Interviul</b>	Conform planului de interviu,proces verbal al comisiei de examen	Art 86 din HG nr.1336/2022
5	16.10.2023	Comunicare rezultate interviu	Comisia de examen,prin comunicare in scris/afisare	Art.87,alin(5) din HG nr. 1336/2022
6	17.10.2023	Formulare contestatie rezultat proba interviului	Candidatul ,in scris	Art.87,alin(6) din H.G. nr. 1336/2022
7	18.10.2023 ora 15,00,	Solutionarea contestație prin reluarea interviului pe baza procesului verbal intocmit de comisia de examinare	Comisia de solutionare contestații ,prin comunicare in scris	Art.87,alin(7) din H.G. nr. 1336/2022
8	18.10.2023 ,ora 16,00	Afișare rezultate finale examen promovare	Raport final al examenului de promovare in treapta	Art.87 din H.G. nr. 1336/2022
9	23.10.2023	Emiterea dispozitiei de promovare in treapta profesională de asistent medical comunitar /PL Completare fisa postului	Primarul, prin dispoziție	art.84 din H.G. nr. 1336/2022 art554 ,alin(1)-(4) din OUG 57/2019 OUG 18/2017 HG 324/2019

**PRIMAR,**  
**PROCA FLORIN BOGDAN**



### CONSTITUIREA COMISIILOR

Pentru desfasurarea examenului de promovare in treaptă profesională , la sfârșitul perioadei de debut , a postului contractual de asistent medical comunitar debutant din **asistent medical comunitar debutant , nivel studii postliceale(PL)** în **asistent medical comunitar , nivel studii postliceale(PL)** în cadrul Compartimentului asistentă socială din cadrul primariei Berevoesti

1. **Tipul probei: Interviu**

2. Data desfasurarii : 16.10.2023 ,ora 10,00 la sediul primariei Berevoesti ,judetul Argeș  
Examenul constă in susținerea **unui interviu, față în față** , care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant.

**A) Comisia de examinare următoarea componentă :**

1. Leca Andra , secretar general al comunei Berevoesti,judetul Arges,**președinte**
2. Mazilu Maria ,asistent medical la CMI dr.Radulescu Elena ,com.Berevoesti ,**membru**
- 3 .Cotescu Diana Loeredana inspector superior la Primaria Berevoesti ,judetul Argeș ,**membru**

**B) Comisia de soluționare a contestațiilor in următoarea componentă :**

- 1 Antone Gelu Calin , inspector principal Primaria Berevoesti , **președinte**
2. Sandu Lenuta , inspector asistent Primaria Berevoesti ,**membru**
3. Dana Marin Codrut , inspector asistent Primaria Berevoești ,**membru**

**C ) Secretarul comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor**

Man Simona Daniela ,inspector principal în cadrul Primăriei comunei Berevoești,judetul Argeș

**PRIMAR**  
**PROCA FLORIN BOGDAN**

