

HOTĂRÂREA Nr. 6 /11.01.2022
privind actualizarea Consiliului Comunitar Consultativ la nivelul
comunei Beleți-Negrești.

Consiliul Local al comunei Beleți-Negrești, județul Argeș

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Compartimentului Asistență socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de lucru al primarului ;
- Referatul de aprobare al primarului comunei Beleți-Negrești;
- Avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Beleți-Negrești;

În conformitate cu prevederile art.113 și art.114 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului , cu modificările și completările ulterioare, prevederile art.9 din H.G nr.1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului , prevederile H.G. nr.1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de asistență socială și protecția copilului , cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.139 alin.1 și art.196 alin.1 lit a din OUG.Nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă actualizarea Consiliului Comunitar Consultativ în localitatea Beleți-Negrești, în următoarea componență:

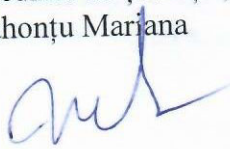
- 1.FRASIN MARCELA- medic de familie;
- 2.MARIN MARIUS –șef post poliție Beleți-Negrești
- 3.BADEA MARIA-CAMELIA- Director Școala Gimnazială Beleți-Negrești
- 4.VÎJÎITU NELU-DANIEL –Consilier superior
- 5.BONDOC IONELA-Bibliotecar cu atribuții delegate de asistență socială
- 6.DRAGOMIR CONSTANTIN- consilier local
- 7.VITAN GHEORGHE-Preot Paroh -Parohia Negrești
- 8.CĂTĂNEA COSMIN- Preot Paroh –Parohia Zgripcești
- 9.CIOBANU ION- Preot Paroh-Parohia Beleți

Art.2 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ , conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

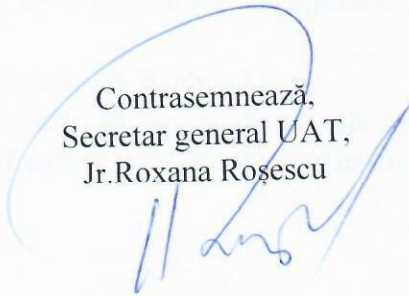
Art.3 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea HCL nr.45/2015.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Consiliul Comunitar Consultativ mai sus menționat, iar secretarul comunei o va comunica Instituției Prefectului Argeș , în vederea exercitării controlului de legalitate și o va afișa public.

Președinte de ședință ,
Pahonțu Mariana



Contrasemnează,
Secretar general UAT,
Jr.Roxana Roșescu



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI COMUNITAR CONSULTATIV

I. Dispoziții generale

Consiliul Comunitar Consultativ este o structură consultative fără personalitate juridică, nonguvernamentală, care desfășoară activități cu caracter social local pe bază de voluntariat.

Consiliul Comunitar Consultativ se constituie ca o formă de sprijinire la nivel local a autorităților reprezentate de primar, consiliul local și serviciile de asistență socială, care prin componență se constituie ca o alternativă la soluționarea problemelor apărute în familiile dezorganizate, aflate în impas financiar sau a copiilor private de îngrijire și educație adecvată.

II. Misiunea Consiliului Comunitar Consultativ:

Identificarea nevoilor și resurselor comunității locale și implicarea acesteia în vederea soluționării problemelor comunității sau după caz, formularea unor propuneri autorităților competente, prin informare, sfătuire, mediere, recomandare.

III. Scopul Consiliului Comunitar Consultativ:

Creșterea calității vieții comunității locale.

IV. Funcțiile Consiliului Comunitar Consultativ:

1. de colaborare cu autoritățile publice competente, reprezentanții societății civile;
2. de consultare pentru instituțiile publice și private, comunitate;
3. de intervenție primară direct cât și prin implicarea membrilor comunității.

V. Modul de organizare și funcționare :

1. Înființare

- Prin Hotărâre a consiliului local

Cadrul legal de înființare și funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ este reglementat de:

- Constituția României, care la art.40 prevede că „în virtutea dreptului constituțional la asociere, persoanele fizice se pot asocia fără a constitui o persoană juridică, dacă realizarea scopului propus permite aceasta..,
- Art.114 din Legea nr.272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, care prevede următoarele:

- „ (1) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica colectivitatea locală în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii.
 - (2) În acest scop pot fi create structuri comunitare consultative cuprinzând, dar fără a se limita, oameni de afaceri locali, preoți, cadre didactice, medici, consilieri locali, polițiști. Rolul acestor structuri este atât de soluționare a unor cazuri concrete, cât și de a răspunde nevoilor globale ale respectivei colectivități.
 - (3) Mandatul structurilor comunitare consultative se stabilește prin acte emise de către autoritățile administrației publice locale.
 - (4) Pentru a-și îndeplini rolul pentru care au fost create, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.,
 - Ordinul nr.286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție.
 - H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor -cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.
 - O.G. nr.86/2004 privind serviciile sociale modificată și completată, art.50 alin.(2)
- 1) Serviciile sociale se organizează descentralizat, la nivel comunitar, în funcție de nevoile identificate, de numărul potențialilor beneficiari, de complexitatea situațiilor de dificultate și de gradul de risc social.

2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a dezvolta și diversifica gama serviciilor sociale în funcție de nevoile identificate.

3) În realizarea obiectivelor proprii, autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica comunitatea în identificarea, prevenirea și soluționarea la nivel local a problemelor sociale.

4) Autoritățile administrației publice locale pot organiza serviciile sociale de îngrijire la domiciliu în funcție de nevoile identificate.

2. Componenta

Consiliul Comunitar Consultativ va funcționa cu un număr minim de 5 persoane.

Membrii sunt aleși în cadrul unor întâlniri prealabile organizate cu sprijinul primăriei, în vederea consultării comunității locale, precum și la propunerea primarului și a asistentului social, după următoarele criterii:

- lideri informali;
- persoane disponibile;
- să aibă prestigiu;
- să fie cunoscuți în comunitate;
- să locuiască în comunitate.

3. Mandatul

În îndeplinirea mandatului Consiliul Comunitar Consultativ va trebui să îndeplinească în principal:

- promovarea valorilor familiale, a stabilității familiei și a îngrijirii copiilor de către părinți;
- prevenirea separării copilului de părinți și sprijinirea familiei pentru a-și asuma responsabilitățile;
- colaborarea cu SPSA, alte servicii publice și private din comunitate, inclusive cu consiliul de familie sau

alte structuri comunitare dacă acestea există (grupuri de sprijin, familii de suport, etc).

Membrii Consiliului Comunitar Consultativ sunt aleși pentru o perioadă de 5 ani.

4. Înlocuirea membrilor

Se face în caz de :

- deces;
- își schimbă domiciliul în altă localitate;
- la cerere;
- incompatibilitate/conflict de interese;
- își exercită necorespunzător atribuțiile;
- manifestă comportament antisocial;

Măsura înlocuirii se va face în urma voturilor Consiliului Comunitar Consultativ, fiind necesară majoritatea simplă.

5. Sesizarea Consiliului Comunitar Consultativ

Problemele comunității sunt semnalate de regulă de către asistentul social sau de către primar. Membrii consiliului se autosesizează atunci când intră în contact direct cu situații care corespund atribuțiilor lor sau când sesizați de către membrii comunității.

Consiliul Comunitar Consultativ va invita persoanele/famiile vizate la dezbaterile sale, acționând ca o puternică structură de influențare a cetățenilor, impanctul fiind deosebit de puternic. Cu acordul membrilor și a beneficiarilor consiliați, pot fi invitate și alte persoane care pot contribui la rezolvarea problemelor supuse spre soluționare.

6. Evaluarea activității

Activitatea Consiliului Comunitar Consultativ fiind un proces desfășurat în timp, trebuie să se bucure de o evaluare adecvată, pentru o creștere calitativă și cantitativă a acesteia. În acest sens, vor fi efectuate următoarele tipuri de evaluări:

- autoevaluare Consiliul Comunitar Consultativ;
- evaluarea efectuată de reprezentanții DGASPC desemnați;
- avaluare efectuată de către primarul localității sau de către reprezentantul administrației publice locale desemnate de acesta;

- evaluări ale membrilor comunității/beneficiarilor;

Evaluarea activității este recomandat să se efectueze în intervalul cuprins între 6 luni și cel mult 1 an.

VI. Sfera relațională și raporturi:

1. Între membrii Consiliului Comunitar Consultativ:

- nu sunt raporturi de subordonare între ei;
- colaborare, cooperare, comunicare;
- lucru în echipă;
- sprijin, respect reciproc
- toleranță .

2. Între Consiliul Comunitar Consultativ și autorități

- raport de consultanță între Consiliul Comunitar Consultativ și autoritățile publice;
- nu există raporturi de subordonare între Consiliul Comunitar Consultativ și autoritățile care l-au creat;
- primește (Consiliul Comunitar Consultativ) asistență tehnică din partea DGASPC;
- parteneriate cu ONG-uri;

VII. Modul de funcționare:

Membrii Consiliul Comunitar Consultativ se întâlnesc lunar și/sau ori de câte ori este nevoie.

Convocarea membrilor ,stabilirea ordinii de zi ,monitorizarea cazurilor și sistematizarea activității sunt realizate de un membru coordinator, desemnat prin vot majoritar pentru o perioadă de minim 3 luni.

Această persoană va îndeplini următoarele sarcini:

- supune spre analiză problemele identificate;
- redactează recomandări/sugestii/proponeri care vor fi transmise autorităților locale și altor instituții / organizații de interes public și privat, precum și unor persoane fizice implicate în activități cu caracter social;
- coordonează realizarea unui plan de acțiune pentru fiecare caz supus dezbaterii;
- asigură implementarea planului de acțiune.

Secretariatul Consiliul Comunitar Consultativ va fi realizat de membrul coordinator , sau altă persoană desemnată prin vot, care va redacta procesele verbale ale ședințelor Consiliul Comunitar Consultativ.

VIII. Atribuții:

- Consiliul Comunitar Consultativ își asumă responsabilitatea după caz;
- Consiliul Comunitar Consultativ își asumă responsabilitatea de a contribui la ameliorarea stării sociale a întregii comunități.
- Promovarea valorilor familiale, a stabilității familiei și a îngrijirii copiilor de către părinți;
- Prevenirea separării copilului de părinți și sprijinirea familiei pentru a-și asuma responsabilitățile ce îi revin;
- Colaborarea cu serviciile de asistență socială publice sau private, etc;
- Informarea și consilierea cetățenilor comunității;
- Identificarea familiilor /copiilor care au nevoie de orice formă de sprijin;
- Analizarea cazurilor identificate de membrii consiliului sau supuse analizei acestora de către primar sau asistentul social;
- Recomandări de soluționare a cazurilor ; acestea pot fi adresate persoanelor fizice(părinți, copii, funcționari publici), societăți comerciale de pe raza comunei, comisiei pentru protecția copilului, direcției generale de asistență socială și protecția copilului;
- Medierea conflictelor intrafamiliale având în vedere respectarea vieții private și familiale;
- Activități de strângere de fonduri în folosul copiilor și a familiilor aflate în dificultate;
- Activități sistematice de binefacere;
- Mediatizarea activității Consiliul Comunitar Consultativ;
- Analizarea unor aspect sociale care privesc comunitatea în ansamblu;
- Recomandări adresate primarului sau consiliului local pentru ameliorarea unor situații sociale caracteristice comunității.

De asemenea Consiliul Comunitar Consultativ va putea decide în legătură cu gestionarea resurselor propria.

IX. Principii

- confidențialitate;
- nediscriminare;
- respect față de cetățean;
- legalitate;
- imparțialitate;
- acceptanță.

X. Dispoziții finale

Prezentul Regulament cadru de înființare a Consiliul Comunitar Consultativ va fi monitorizat de către persoanele desemnate din cadrul DGASPC Argeș ,care vor sprijini autoritățile publice locale atât în procesul de înființare a acestei structure cât și coordonarea și evaluarea activității acesteia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PAHONȚU MARIANA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL UAT,
Jr. ROXANA ROȘESCU