

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Avizat pentru legalitate,

SECRETAR GENERAL

Nicoleta Furtunescu

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al comunei Boțești, județul Argeș ;

Luând în discuție :

- referatul de aprobare nr. 1474 din 13.04.2023 al Primarului comunei Boțești, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre cu privire la analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități ;

Având în vedere prevederile :

- art. 1, art. 6, art. 9 alin. 1-3) din OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G nr. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- art. 7 alin 4 din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobat prin Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/ 746/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 ;
- art.129 alin. 1 , alin. 14) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile cerute de lege pentru adoptarea hotărârii ;

Pentru aceste motive:

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. 1 și alin. 3 lit. i) coroborat cu art. 140 alin. 1 și art. 196 lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023, în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului agricultură și monitorizarea procedurilor administrative, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boțești, prevăzut anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

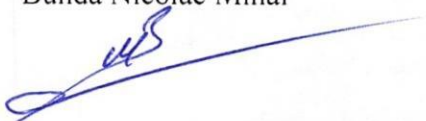
Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire prin grija primarului comunei Boțești , dl Bundă Nicolae Mihai.

Art. 5. Un exemplar din prezenta se va fi afișa pentru aducere la cunoștință publică , iar un exemplar va fi înaintat Prefectului Județului Argeș , în vederea exercitării controlului de legalitate iar unul Compartimentului agricultură și monitorizarea procedurilor administrative .

Inițiator,
Primar
Bundă Nicolae Mihai

Nr. 26 din 13 .04.2023



Referat de aprobare

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

În temeiul prevederilor art.136. alin. 1 și alin. 8 litera a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ am inițiat un proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități 2023;

La inițierea proiectului de hotărâre am avut în vedere :

Prevederile:

- art. 1, art. 6, art. 9 alin. 1-3) din OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G nr. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
 - art. 7 alin 4 din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobat prin Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/ 746/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 ;
 - art.129 alin. 1 , alin. 14) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- Potrivit cărora este necesară analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități ;

Proiectul de hotărâre propune :

- analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

PRIMAR
Bundă Nicolae Mihai



RAPORT DE SPECIALITATE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Subsemnatul Dumitrache Spiridon Daniel referent în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești jud. Argeș:

Văzând:

- referatul de aprobare nr. 1474 din 13.04.2023 al Primarului comunei Boțești, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre cu privire la analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități ;
- prevederile art. 1, art. 6, art. 9 alin. 1-3) din OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G nr. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- prevederile art. 7 alin 4 din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobat prin Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 ;
- art.129 alin. 1 , alin. 14) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primara unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale.

Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se organizează conform celor prevăzute la art. 6 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol,cu modificările și completările ulterioare și ale H.G nr. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024.

Înscrierea datelor în registrul agricol se face la comune de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului respectiv, obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN). Secretarul general al comunei, coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol și de transmitere a datelor către Registrul agricol național (RAN).

Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al localității. Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

Pentru trimestrul I al anului 2023 Compartimentul agricultură și monitorizarea procedurilor administrative a întocmit raportul privind stadiul înregistrărilor în registrul agricol, pe format de hârtie.

Se propune un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității de înscriere a datelor în registrul agricol. Proiectul de hotărâre se întemeiază pe dispozițiile OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G nr. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024, precum și ale art. 7, alin 4 din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioadă 2020-2024, aprobat prin Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/ 746/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

Pentru aceasta propun dezbateră și aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Referent,
Dumitrache Spiridon Daniel



Consiliul Local al comunei Boțești

Comisia pentru administratie publică locală, juridică, apararea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor

AVIZUL

Nr. 26 din 25.04.2023

pentru P.H.C.L. nr 26/13.04.2023 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere proiectul de hotărâre aflat pe ordinea de zi acesta a fost analizat, este legal întocmit, nu avem completări sau amendamente de făcut,

În temeiul prevederilor art. 125 alin. 1 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru administratie publică locală, juridică, apararea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor adoptă următorul aviz.

Art. 1 – Se avizează favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre a consiliului local nr 26 din 13.04.2023 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, fără amendamente.

Art. 2 – Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3 – Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al comunei.

PREȘEDINTELE COMISIEI,
Nedelcu Marian



MEMBRU
Mihai Vasile



SECRETAR,
Furtunescu Elena Cristina



Consiliul Local al Comunei Botesti

Comisia pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, activitati sportive, si de agrement.

AVIZUL
Nr. 26 din 13.04.2023

Pentru P.H.C.L nr. 26/ 13.04.2023 privind analiza stadiului de inscriere a datelor in Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati .

Avand in vedere proiectul de hotarare aflat pe ordinea de zi , acesta a fost analizat, este legal intocmit, nu avem completari sau amendamente de facut,

In temeiul prevederilor art.125 alin 1 lit.b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, activitati sportive, si de agrement adopta urmatorul aviz.

Art.1- Se avizeaza favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotarare a consiliului local nr.26 din 13.04. 2023 privind analiza stadiului de inscriere a datelor in Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati .

Art. 2- Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art.3- Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al comunei.

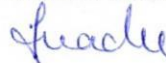
PRESEDINTELE COMISIEI,

Bunda Ionela



SECRETAR,

Enache Elena Daniela



MEMBRU
Brinzescu Constantin



Consiliul Local al comunei Boțești

Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț

Nr. 26 din 25.04.2023

Pentru P.H.C.L nr. 23/ 13.04.2023 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Având în vedere proiectul de hotărâre aflat pe ordinea de zi acesta a fost analizat, este legal întocmit, nu avem completări sau amendamente de făcut,

În temeiul prevederilor art. 125 alin. 1 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement adoptă următorul aviz.

Art.1- Se avizează favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre a consiliului local nr.26 din 13.04. 2023 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Art. 2 – Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3 – Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al comunei.

PREȘEDINTE,
Iancu Vasile Cornel



SECRETAR,
Postelnicu Emil Viorel



MEMBRU
Amza Adrian



JUDEȚUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOȚEȘTI

H O T Ă R Ă R E

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al comunei Boțești, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară ;
Luând în discuție :

- referatul de aprobare nr. 1474 din 13.04.2023 al Primarului comunei Boțești, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre cu privire la analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități ;
- raportul de specialitate nr. 1475 din 18.04.2023 întocmit de dl Dumitrache Spiridon Daniel referent în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești pentru proiectul de hotărâre în care se menționează necesitatea și oportunitatea proiectului de hotărâre ;
- avizele comisiilor pe domenii de specialitate ale consiliului local ;

Având în vedere prevederile :

- art. 1, art. 6, art. 9 alin. 1-3) din OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G nr. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- art. 7 alin 4 din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobat prin Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/ 746/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 ;
- art.129 alin. 1 , alin. 14) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile cerute de lege pentru adoptarea hotărârii ;

Pentru aceste motive:

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. 1 și alin. 3 lit. i) coroborat cu art. 140 alin. 1 și art. 196 lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2023, în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului agricultură și monitorizarea procedurilor administrative, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boțești, prevăzut anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire prin grija primarului comunei Boțești , dl Bundă Nicolae Mihai.

Art. 5. Un exemplar din prezenta se va fi afișa pentru aducere la cunoștință publică , iar un exemplar va fi înaintat Prefectului Județului Argeș , în vederea exercitării controlului de legalitate iar unul Compartimentului agricultură și monitorizarea procedurilor administrative .

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Postelnicu Emil-Viorel



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar general

Nicoleta Furtunescu

Nr. 26 din 28.04.2023

Proceduri obligatorii ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local Boțești nr <u>26</u> din 28.04.2023			
Nr.crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate simplă, absolută, calificată, unanimitate	28.04.2023	
2	Comunicarea către primar	28.04.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului	03.05.2023	
4	Aducerea la cunoștință publică	28.04.2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	—	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	28.04.2023	

RAPORT privind stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimesestrul I al anului 2023

Având în vedere dispozițiile OG nr.28/2008 privind registrul agricol, ale H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024 și Ordinul nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024. în care la art.7 alin (4). se prevede ca în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități”, s-a întocmit prezentul raport.

Conform “Normelor tehnice de completare a registrului agricol”, acesta se constituie ca document oficial de evidență primară în care se înscriu date privind:

- componenta gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică;
- terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, intravilan/extravilan;
- terenurile agricole aflate în folosință și modul de deținere a respectivelor suprafețe agricole;
- modul de utilizare a suprafețelor agricole, respectiv: suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivate, ogoarele, suprafața cultivată în sere, solare și alte spații protejate, suprafața utilizată pentru culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic pe raza localității și suprafața cultivată cu legume și cartofi în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameiști, suprafețele efectiv irigate în câmp;
- animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, respectiv: situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea entităților cu personalitate juridică, care au activitatea pe raza localității;
- echipamentele utilajele și instalațiile/agregatele pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului;
- aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi;
- clădirile existente la începutul anului pe raza localității;
- atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate;
- mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notarilor publici;
- înregistrări privind exercitarea dreptului de preemțiune;

• inregistrari privind contractele de arendare; • inregistrari privind contractele de concesiune/inchiriere;

• alte mentiuni: In trimestrul I al anului 2022, stadiul activitatii desfasurate la registrul agricol este urmatorul:

- au fost completate volume separate pentru urmatoarele categorii de detinatori de terenuri si animale dupa cum urmeaza:

1. Tipul I - persoane fizice cu domiciliul fiscal in localitate - 634 pozitii

a) Teren agricol total - 1312 ha:

- teren arabil - 232 ha;

- pasuni naturale - 367 ha;

- fanete naturale - 285 ha;

- livada - 428 ha;

- vii - 0 ha;

b)

- paduri si alte terenuri cu vegetatie forestiera - 1773 ha;

- constructii - 108 ha;

- terenuri degradate si neproductive - 318 ha;

- ape - 15 ha;

- drumuri - 66 ha

2. Tipul II - persoane fizice cu domiciliul fiscal in alte localitati - 546 pozitii

Tipul III - persoane juridice cu domiciliul fiscal in localitate - 30 pozitii

3. Animale domestice si/sau animale salbatice crescute in captivitate in conditiile legii:

Bovine - 36 capete;

Ovine - 50 capete;

Caprine - 40 capete;

Porcine - 120 capete;

Cabaline - 8 capete;

Magari - 0 capete;

Pasari - 1930 capete;

Familii de albine - 480;

Iepuri - 0 capete;

De asemenea, s-au eliberat de la registrul agricol urmatoarele adrese, adeverinte si note interne:

- 192 adeverinte pentru beneficiarii de ajutor social, burse scolare, adeverinte pentru obtinerea cartii de identitate, adeverinte cu suprafetele de teren pentru cadastru, APIA (pana la aceasta data au fost eliberate 36 adeverinte fermieri), notariat, judecatorie, drept de preemtiune, ocol silvic, etc;

- s-au eliberat 140 atestate de producator pentru comercializarea produselor agricole si alimentare si carnete de comercializare. In perioada 2015-2023 intre care avem atestate cu valabilitate pe 5 ani si respectiv 7 ani

Aceasta activitate presupune intocmirea unei documentatii specifice, deplasarea in teren pentru verificarea existentei in gospodarii a produselor destinate comercializarii in piete in vederea intocmirii procesului verbal completarea atestatului de producator si a carnetului de comercializare

- furnizarea de situatii statistice catre Directia Agricola Arges;
- s-a inregistrat 1 contracte de arendare ;
- s-au inregistrat un numar de 5 contracte de comodat.
- s-au intocmit dosare privind exercitarea dreptului de preemtiune in numar de 41;
- s-au intocmit dosare pentru pentru avizul ethnic OCPI si rectificari TP-10 buc;

Conform prevederilor art.11, alin (2) din Ordonanata Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol cu modificarile si completarile ulterioare - "in cazul in care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declaratiile la termenele prevazute la alin. (1), se considera ca nu au intervenit niciun fel de modificari, fapt pentru care in registrul agricol se reporteaza din oficiu datele din anul precedent, cu mentiunea report din oficiu <> la rubrica <> semnatura declarantului

REFERENT,

DUMITRACHE SPIRIDON DANIEL



PROGRAM DE MASURI

pentru eficientizarea activitatii de înscriere a datelor în registrul agricol

Nr. Crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	de Personae responsabile
1	Se va efectua afisajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de către capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricărui impozit și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal, funcționarii publici cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al primarului, în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricărui compartiment de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de	permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol

	trei zile lucratoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.		
3	Agentul agricol și alte persoane din aparatul de specialitate al primarului anume desemnate de acesta verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport de hârtie și concordanța dintre datele din registrul agricol și datele din registrul de rol nominal unic	lunar	Agent agricol și alte persoane desemnate prin dispoziția primarului
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului general al comunei	permanent	Secretarul general al comunei Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol
5	O zi pe săptămână, funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol, vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.	permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol
6	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul comunei
7	Se va verifica lunar, prin comparație, evidența datelor din registrele agricole și din evidența compartimentului financiar-contabil (impozite și taxe locale)	lunar	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol și Compartimentul financiar-contabil (impozite și taxe locale)
8	Se va efectua înscrierea datelor în registrul agricol și prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.	permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol