

**JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOTESTI**

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea modalității de identificare a beneficiarilor de stimulănt educațional pentru copiii proveniți din familii defavorizate, a modalității de soluționare a situațiilor identificate, precum și a procedurii pentru aprobarea tichetelor sociale pentru grădinițe în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate*

Consiliul local al comunei Boțești, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară;

Luând în discuție:

- expunerea de motive a primarului comunei Boțești, județul Argeș
- referatul nr. 2342 din 13.06.2017 întocmit de dna Bundă Florentina Sonia, inspector în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești ;
- avizele comisiilor pe domenii specialitate ale consiliului local;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului României nr. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 36 alin. 2 lit.d) coroborat cu alin. 6 lit.a, pct.1 și 2, art.81 alin. 2, lit.n) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile cerute de lege pentru adoptarea hotărârii;

Pentru aceste motive:

În temeiul prevederilor art.45 alin (2) și art.115, alin.(1), lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă modalitatea de identificare a beneficiarilor de stimulănt educațional pentru copiii proveniți din familii defavorizate, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, prevăzute în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se aprobă procedura privind aprobarea tichetelor sociale pentru grădinițe în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire prin grija primarului comunei Boțești, dl Stancu Gheorghe și a dnei Bundă Florentina Sonia, inspector în compartimentul de asistență socială.

**Art.4.** Un exemplar din prezenta se va afișa pentru aducere la cunoștință publică, unul va fi înaintat Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate iar unul compartimentului de asistență socială.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

NEDELCO MARIAN



**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR**  
Nicoleta Furtunescu

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Nicoleta Furtunescu.

Nr. 21 din 28.06.2017

Modalitatea de identificare a beneficiarilor stimulentei educaționale  
și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate

În temeiul prevederilor art. 2 din Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, stimulentele educaționale se acordă copiilor din familii defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele criterii:

- Copilul este înscris într-o unitate de învățământ preșcolar conform Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Venitul lunar pe membru de familie este de până la două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, (284 lei) prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea stimulentei educaționale în tichete sociale pentru grădiniță este 50 de lei/lună/copil, conform art. 6 din Legea nr. 248/2015.

Având în vedere prevederile art. 4 alin. 2 din Legea nr. 248/2015 și art. 35 din Normele de aplicare a Legii nr. 248/2015, conform cărora „Autoritățile administrației publice locale stabilesc prin hotărâre a consiliului local modalitatea de identificare a beneficiarilor, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, în limita procedurală prevăzută de normele metodologice și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță”, prezentăm mai jos modul de identificare a beneficiarilor de stimulente educaționale și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate:

Datorită faptului că, la Compartimentul de Asistență Socială din cadrul primăriei comunei Boțești, județul Argeș, există o bază de date a tuturor beneficiarilor de servicii sociale și beneficii de asistență socială, acesta este o sursă sigură de date pentru beneficiarii stimulentei educaționale care pot fi informați în timp util despre aceste beneficii, atât direct de către personalul de specialitate din cadrul



compartimentului, cât și prin mijloace de comunicare ( telefon, poștă, vizită la domiciliu etc. ).

O altă modalitate de identificare a acestor categorii de beneficiari o constituie colaborarea cu unitățile de învățământ preșcolar din comuna Boțești, județul Argeș, care vor informa familiile copiilor despre condițiile de acordare a stimulentului educațional și care vor fi direcționați către compartimentul de asistență socială din cadrul primăriei comunei Boțești în vederea întocmirii dosarelor.

Urmare a informărilor efectuate, posibili beneficiari vor depune la sediul primăriei comunei Boțești o cerere – declarație pe propria răspundere pentru acordarea stimulentului educațional ( tichet social pentru grădiniță ), actele doveditoare privind componența familiei, actele doveditoare privind veniturile acesteia și dovada înscrierii copilului la grădiniță, făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, dar nu mai târziu de 20 decembrie. Pentru anul școlar 2017-2018, cererile, însoțite de documentele justificative, se depun oricând pe perioada anului școlar, iar stimulentul educațional se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit condițiile de frecvență, conform art. 7 alin. 8, art. 22 alin. 1 din HG nr. 15/2016.

Personalul de specialitate din cadrul compartimentului de asistență socială va verifica datele și informațiile cuprinse în cererea și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentului și va asigura prelucrarea datelor în termen de 15 zile de la data înregistrării acestora conform art. 13 alin. 1 din HG nr. 15/2016. Datele se comunică și unităților de învățământ la care sunt înscriși preșcolarii.

Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie.

În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, după caz, în copie certificată sau, după caz, autentificată pentru conformitate cu originalul, următoarele documente:

- a) Certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor defavorizate;
- b) Certificatul de căsătorie;
- c) Hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
- d) Hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii;
- e) Dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de



- judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;
- f) Hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;
  - g) Hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
  - h) după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acestora le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentului educațional.

La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie se exceptează următoarele:

- a) Sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) Ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;
- e) Sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;
- f) Sumele primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;





- g) Sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;
- h) Sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

Veniturile realizate de membrii familiei, inclusiv cele exceptate se dovedesc, după caz, prin documentele eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor.

În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentele se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță.

Dat fiind faptul că acordarea stimulentele educaționale este condiționată de frecvența regulată la grădiniță a copiilor din familiile beneficiare ale stimulentele educațional, funcționarii publici din cadrul compartimentului de asistență socială al primăriei comunei Boțești, județul Argeș, împreună cu conducătorul unității de învățământ, verifică prezența copiilor în mod inopinat cel puțin o dată pe lună, conform art. 17 alin. 2 din HG nr. 15/2016.

Prin frecvență regulată se înțelege prezența zilnică a copilului la grădiniță în luna monitorizată, cu excepția absențelor motivate.

Se consideră absențe motivate, ce nu afectează acordarea tichetelor sociale, următoarele cazuri, cu condiția ca acestea să nu depășească 50% din zilele de grădiniță:

- a) absențe medicale: motivate numai dacă părinții aduc scutiri medicale corespunzătoare perioadelor în care au lipsit copiii, la revenirea acestora la grădiniță. În caz excepțional, o singură dată pe an școlar, copiii pot beneficia de tichete sociale și dacă în luna monitorizată au lipsit mai mult de 50% din zilele de grădiniță, din motive medicale. Pentru toate absențele medicale, părintele este obligat să prezinte certificatul medical sau scutirea medicală în vederea motivării absențelor, până la data de 3 a lunii următoare;



b) Învoiri: copiii pot fi învoiți de către părinți în limita a 3 zile pe lună, cu condiția anunțării cadrelor didactice.

Cadrul didactic, conform art. 17 alin. 3 din HG nr. 15/2016, analizează situația absențelor și face propuneri justificate conducătorului unității de învățământ privind aprobarea cazurilor excepționale, pe care acesta le comunică primarului, respectiv ( o singură dată pe an școlar, copiii pot beneficia de tichete sociale pentru grădiniță dacă au fost bolnavi și perioada de recuperare depășește 50% din zilele de grădiniță într-o lună ).

De asemenea, personalul de specialitate al primăriei verifică și centralizează cererile, în vederea stabilirii numărului total de beneficiari de pe raza unității administrativ-teritoriale și a comunicării către unitățile de învățământ la care sunt înscriși ( care vor avea obligația monitorizării prezenței copiilor ), art. 22 alin. 3 din HG nr. 15/2016.

Urmare a analizei actelor depuse la dosar și a centralizatorului de prezență transmis de grădinițe, se stabilește dreptul la stimulentele educaționale sau respingerea acestuia.

În ceea ce privește modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, în temeiul art. 14, acordarea sau respingerea dreptului la stimulente se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de maxim 5 zile de la finalizarea verificării dosarelor.

Dispoziția primarului va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) Nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;
- b) Nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul/copiii pentru care se acordă stimulentele educaționale;
- c) Adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului;
- d) Suma acordată cu titlu de stimulente educaționale și numărul de copii pentru care se acordă;
- e) Anul școlar pe perioada căruia se acordă stimulentele educaționale;
- f) Modalitatea de distribuție a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Dispoziția primarului poate fi emisă comună pentru toți beneficiarii, caz în care comunicarea se va face individual.

Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar, prin intermediul compartimentului de asistență personală.



## **Procedura privind acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate**

### **Scopul procedurii:**

Prezenta procedură stabilește procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

### **Domeniul de aplicare:**

În conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr. 15/2016, cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, beneficiari sunt următoarele categorii de copii :

- Copiii din familiile defavorizate cetățeni români care au domiciliul sau reședința în comuna Boțești
- Copiii din familii defavorizate cetățeni români fără domiciliu sau reședință, care se află în evidența primăriei comunei Boțești
- Copii din familii defavorizate care nu au cetățenie română sunt cetățeni străni și au domiciliul sau reședința pe raza comunei Boțești, cetățeni străni sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție, cetățeni apatrizi care au domiciliul sau reședința pe raza comunei Boțești.

În conformitate cu art. 2 din HG nr. 15/2016, beneficiază de stimulente copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună. Beneficiază de stimulente și copiii din familiile defavorizate formate din persoană singură și copiii aflați în întreținerea acestora și care locuiesc împreună cu aceasta.

Pentru acordarea stimulentei se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și a fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Conform art 3 din HG nr. 15/2016, prin persoană singură se înțelege persoana care se află în una din următoarele situații:

- a) este necăsătorită,
- b) este văduvă,
- c) este divorțată,
- d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească,
- e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor,
- f) nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una din situațiile prevăzute la lit. a) – e).
- g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una din situațiile prevăzute la lit. a) – e).

La art. 4 din HG 15/2016 se specifică faptul că sunt considerați ca făcând parte din familie copiii naturali ai soților sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure,



copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii pentru care persoana a fost desemnată pentru întreținerea copilului în temeiul art. 104 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, inclusiv cei aflați în plasament la asistentul maternal.

Asistentul maternal profesionist poate solicita stimulentele atât pentru copiii săi, cât și pentru cei care îi are într-o formă de plasament, dacă îndeplinește criteriile prevăzute la art 2 din lege.

Stimulentele educaționale sub formă de tichete sociale se acordă copiilor din familii defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele **criterii**:

- copilul este înscris într-o unitate de învățământ preșcolar conform Legii nr. 1/2011;
- Venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare.

### **Descrierea procedurii:**

Conform art 7 dreptul la stimulente se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate pe baza de cerere și declarație pe proprie răspundere însoțită de acte doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

Stimulentele se acordă lunar pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților de învățământ preșcolar în perioada septembrie – iunie.

Acordarea stimulentei educaționale este condiționată de frecvența regulată la grădiniță a copiilor din familiile beneficiare.

Astfel prin frecvență regulată se înțelege prezența zilnică a copilului la grădiniță în luna monitorizată cu excepția absențelor motivate. Se consideră absențe motivate, ce nu afectează acordarea tichetelor, următoarele cazuri, cu condiția ca acestea să nu depășească 50% din zilele de grădiniță:

- absențe medicale: motivate numai dacă părinții aduc scutiri medicale corespunzătoare perioadelor în care au lipsit copiii. În caz excepțional o singură dată pe an școlar copiii pot beneficia de tichete sociale și dacă în luna monitorizată au lipsit mai mult de 50% din zilele de grădiniță din motive medicale;

- învoiri: copii pot fi învoiiți de către părinți în limita a 3 zile pe lună, cu condiția anunțării cadrelor didactice.

Cererea și declarația pe propria răspundere se întocmesc de reprezentantul familiei/copilului și se depun și se înregistrează la sediul primăriei comunei Boțești pentru familiile care au domiciliul pe raza comunei Boțești.

Pentru cetățenii altor state, străini sau apatrizi, care au domiciliul sau reședința pe raza comunei Boțești, cererea și declarația și declarația pe propria răspundere se înregistrează la sediul primăriei comunei Boțești.

În cazul persoanelor fără adăpost, cererea de acordare a stimulentei se depune la sediul primăriei Boțești, dacă persoana locuiește pe raza comunei Boțești, însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu a solicitat stimulentele de la alte primării.

În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentele se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțită de dovada înscrierii la grădiniță.

Cererea de participare în program poate fi făcută oricând pe parcursul anului școlar, iar stimulentele se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite





la art. 5 lin Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenite din familiile defavorizate, dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din aceeași lege.

Beneficiarul stimulentei este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie. În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, după caz, în copie certificată sau după caz autenticată pentru conformitate cu originalul următoarele documente:

- Certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor defavorizate,
- Certificatul de căsătorie,
- Hotărâre judecătorească de încuviințare a adopției,
- Hotărâre judecătorească de încredințare în vederea adopției,
- Dispoziția Directorului General al DGASPC Argeș sau Hotărârea Comisiei pentru Protecția Copilului Argeș ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărâre judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția Autorității Tutelare,
- Hotărâre judecătorească prin care soțul/soția este declarat dispărut,
- Hotărâre judecătorească prin care soțul/soția este arestat preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor,
- Alte acte doveditoare ale componenței familiei.

La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acestora le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentei educaționale.

La stabilirea venitului net lunar se exceptează următoarele:

- Sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- Alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- Ajutor social acordat în baza legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei, acordată în baza legii 277/2010, republicată cu modificările și completările ulterioare și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza OUG 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece aprobată prin legea 92/2012 cu modificările și completările ulterioare,
- Ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile
- Sume acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolare, elevilor și studenților prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale,
- Sume primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011, privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată,
- Sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale,



- Sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

Veniturile realizate de membrii familiei, inclusiv cele exceptate se dovedesc, după caz, prin documentele eliberate de angajator, de organe fiscale, autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor.

În cazul familiei sau persoanei singure care locuiește și se gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea venitului pe membru de familie se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete realizate în comun de persoanele din gospodărie. În cazul în care nu se poate determina partea ce îi revine solicitantul completează o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maxim 15 zile de producerea acesteia. În cazul în care se solicită în scris schimbarea titularului aceasta se face prin dispoziție scrisă a primarului în termen de 15 zile de la înregistrarea solicitării și se comunică în termen de 5 zile de la data emiterii noului titular și, după caz, vechiului titular, precum și unității de învățământ preșcolar la care este înscris copilul. Pentru stabilirea noului titular, solicitarea scrisă este însoțită de documentul doveditor care atestă calitatea acestuia de reprezentant al familiei, respectiv reprezentant legal al copilului, precum și, după caz, de documente doveditoare prevăzute la art 10 alin (3) din HG nr. 15/2016, care să ateste criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează în termen de maxim 15 zile de la data înregistrării acesteia la compartimentul de asistență socială.

Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului în termen de maxim 5 zile de la finalizarea verificărilor datelor și documentelor depuse de solicitant.

Dispoziția de acordare a tichetelor pentru grădiniță va conține cel puțin următoarele elemente:

- Nume, prenume, cod numeric personal pentru titular
- Nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul, copiii pentru care se acordă stimulentele educaționale,
- Adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului,
- Suma acordată cu titlu de stimulent educațional și nr. de copii pentru care se acordă,
- Anul școlar pe perioada căruia se acordă stimulentele educaționale,
- Modalitatea de distribuție a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Dispoziția primarului poate fi emisă comun pentru toți beneficiarii.

Stimulentul se asigură și distribuie lunar de către primăria comunei Boțești. Distribuția lunară a tichetelor pentru grădiniță se face în baza dispoziției primarului până la data de 15 a lunii în curs pentru luna anterioară.

Pentru copiii eligibili pentru tichetele sociale pentru grădiniță unitățile de învățământ preșcolar au obligația de a transmite primăriei comunei Boțești până la data de 5 a lunii situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, conform modelului prevăzut în anexa 2 din HG 15/20016.

Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent primăria comunei Boțești întocmește o listă cu datele de identificare ale acestora pe care o transmite pe suport electronic Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială până la data de 25 a fiecărei luni pentru informare.

Modificarea, suspendarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a primarului începând cu luna următoare celei în care se comunică sau după caz se constată una



dintre situațiile prevăzute la art 20, alin 1 – 3 din HG 15/2016 și se comunică titularului în maxim 5 zile.

Cererile pentru stimulentele educaționale însoțite de documentele justificative se depun de reprezentantul familiei la Registratura primăriei comunei Boțești pe tot parcursul anului școlar .

