

**DISPOZIȚIA Nr. 43**

privind constituirea comisiei pentru casarea și valorificarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar care prezintă un grad avansat de uzură, propuse în urma inventarierii anuale

Primarul comunei Boțești , județul Argeș;

Având în vedere :

- referatul nr. 1249 din 13.04.2020 întocmit de dra Matei Valentina referent în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boțești prin care aduce la cunostință necesitatea constituirii comisiei pentru casarea și valorificarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar care prezintă un grad avansat de uzură, propuse în urma inventarierii anuale;
- referatul nr. 1206 din 07.04.2020 prin care gestionarii inventarierii bunurilor care aparțin primăriei comunei Boțești propun scoaterea acestora din uz ;
- lista cu obiectele de inventar și mijloacele fixe propuse spre casare înregistrată sub nr. 1227 din 10.04.2020 ;
- procesul verbal nr.1228 din 10.04.2020 al comisiei de inventariere prin care propune ordonatorului de credite aprobarea casării mijloacelor fixe și obiectelor de inventar cuprinse în liste ;
- prevederile art. 4 și art.9 alin. 1 din Legea nr 82/1991-Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale modificată și completată;
- prevederile art.22 din Ordonanța Guvernului nr. 81 / 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice , cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile OMFP nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 alin (2), art. 2 din Ordinul 2861/2009 al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor , datoriilor și capitalurilor proprii ;
- prevederile art. 21-24 ale Hotărârii Guvernului nr. 909/1997 privind Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului

imobilizat în active corporale și necorporale , cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 1-4 din OG nr 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor fixe corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale;

-prevederile HG 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice,cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile anexei la HG nr. 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art 155 alin. 5, lit. d) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit.b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

## **DISPUN :**

**Art.1.** Se constituie comisia pentru casarea și valorificarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar care prezintă un grad avansat de uzură, propuse în urma inventarierii anuale la sfârșitul anului 2019 în următoarea componență:

1.Badea Ionuț Adrian –inspector specialitate în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești –Președinte comisie

2.Dumitrache Spiridon Daniel – membru;

3.Bundă Constantin Florian —membru;

**Art.2.** În timpul procesului de casare, Compartimentul contabilitate avizează:

a) documentele care stau la baza acțiunii de scoatere din funcțiune/folosință valorificare și declarare/casare a bunurilor;

b)nota privind propunerile de scoatere din funcțiune,valorificarea și casarea activelor fixe amortizate și propunerile de scoatere din funcțiune,valorificarea și casarea bunurilor materiale altele decât active fixe;

c)nota privind propunerile de scoatere din funcțiune, valorificarea sau casarea activelor fixe amortizate/neamortizate integral;

**Art.3.** Comisia de casare are următoarele atribuții:

a)verifică listele cu propunerile de scoatere din funcțiune,valorificarea sau casarea activelor fixe amortizate/neamortizate integral;

b) verifică în teren bunurile propuse a fi scoase din funcțiune în vederea constatării existenței bunurilor, dacă acestea pot fi valorificate integral sau necesită casare și valorificare ulterioară a componentelor acestora;

c) centralizează listele cu active fixe și bunurile materiale altele decât activele fixe propuse pentru scoaterea din funcțiune, valorificare și casare pe care le înaintează spre aprobare primarului;

d)întocmește lista cu bunurile care se află în stare de funcționare și care nu mai sunt necesare instituției, cu propunerea de disponibilizare a acestora către alte instituții, listă care va fi aprobată de primar;

e) va întocmi un raport de specialitate către consiliul local pentru aprobarea listei cu bunurile aparținând domeniului public, dacă este cazul, care se propun a fi scoase din funcțiune, în vederea trecerii acestora în domeniul privat și aprobarea scoaterii din funcțiune a bunurilor trecute în domeniul privat precum și a bunurilor existente deja în domeniul privat;

f)aprobă documentația privind modalitatea de valorificare prin licitație a bunurilor scoase din funcțiune, pentru care se propune vânzarea lor integrală și aprobarea casării bunurilor care nu au fost valorificate integral prin vânzare, urmând a fi dezmembrate, precum și a bunurilor care se propun direct pentru casare, datorită stării în care se află.

**Art.4. (1)** Casarea se va face conform propunerilor de casare , a listelor de casare aprobate de ordonatorul principal de credite și a procesului –verbal de casare semnat de comisia de inventariere.

(2) Cu ocazia casării se va proceda la dezmembrarea mijloacelor fixe și la valorificarea acestora prin vânzare sau valorificarea ca materiale nerecuperabile iar sumele obținute se fac venituri la bugetul local.

**Art.5.**Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire prin grija contabilului primariei comunei Boțești ,dra Matei Valentina.

**Art.6.** Un exemplar din prezenta se va înainta Prefectului județului Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate iar unul persoanelor în cauză.

Boțești:13 /04/ 2020



AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
**SECRETAR GENERAL,**  
Nicoleta Furtunescu

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Nicoleta Furtunescu mentioned in the text.

10  
18  
Buckler



JUDEȚUL ARGHEȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI BOȚEȘTI  
Nr. 1249 din 13.04.2010

constituirea comisiei  
- Președinte  
- Rodica Horut  
Membru - Dumitruche Doina  
- Burduș Răzvan  
5  
13/04/2010

## REFERAT

Subsemnata, Matei Valentina, contabil în cadrul Primăriei Boțești, vă aduc la cunoștință necesitatea constituirii unei comisii pentru scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea în condițiile legii a unor bunuri de natura obiectelor de inventar, precum și active fixe din domeniul privat al comunei Botesti, județul Arges, ca urmare a propunerilor facute de către membrii comisiei de inventariere în urma inventarierii patrimoniului public și privat al UAT.

CONTABIL,  
Matei Valentina



JUDEȚUL ARGEȘ

PRIMĂRIA COMUNEI BOȚEȘTI

NR. 1706 / 07.04 . 2020

APROB

PRIMAR,



## R E F E R A T ,

Privind propunerile de casare pentru mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar

### Subsemnatii

1. Bundă Nicolae Mihai -viceprimar,
2. Furtunescu Nicoleta -secretar,
3. Dumitrache Spiridon Daniel - referent,
4. Bunda Florentina Sonia -inspector
5. Matei Valentina-referent,
6. Stana Niculina -referent,
7. Enache Mariana-guard,
8. Bundă Constantin Florian-muncitor ,
9. Badea Gheorghe -administrator , în calitate de gestionari ai bunurilor care apartin primăriei comunei Boțești propunem scoaterea din uz și casarea obiectelor de inventar și mijloacelor fixe cuprinse în listele cu propuneri,urmând să se constituie o comisie pentru casare și valorificarea acestora și aprobarea lor în ședința consiliului local .

### Gestionari ,

Bundă Nicolae Mihai - \_\_\_\_\_  
Furtunescu Nicoleta - \_\_\_\_\_  
Dumitrache Spiridon Daniel - \_\_\_\_\_  
Bunda Florentina Sonia - \_\_\_\_\_  
Matei Valentina- \_\_\_\_\_  
Stana Niculina - \_\_\_\_\_  
Enache Mariana- \_\_\_\_\_  
Bundă Constantin Florian- \_\_\_\_\_  
Badea Gheorghe - \_\_\_\_\_

JUDEȚUL ARGES

PRIMĂRIA COMUNEI BOȚEȘTI

NR.\_1227\_/ 10 . 04 . 2020

**A . LISTA CU MIJLOACELE FIXE PROPUSE SPRE CASARE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea produsului</b>	<b>Nr. buc.</b>	<b>Pret unitar -lei-</b>	<b>Pret total -lei-</b>
1	BULDOEXCAVATOR	1	6400	6400
2.	AUTOBASCULANTĂ	1	6000	6000
3.	BASCULANTĂ	1	8000	8000
4.	CILINDRU COMPACTOR	1	6400	6400
5.	CALCULATOR FUJITSU	1	3100	3100
6.	CALCULATOR FUJITSU	1	3100	3100
7.	COPIATOR MINOLTA	1	4520	4520
	<b>TOTAL</b>		<b>37520</b>	<b>37520</b>

**B. LISTA CU OBIECTELE DE INVENTAR PROPUSE SPRE CASARE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea produsului</b>	<b>Nr. buc.</b>	<b>Pret unitar -lei-</b>	<b>Pret total -lei-</b>
1	CALCULATOR AMD	1	1548	1548
2	CALCULATOR FUJITSU	1	2228	2228
3	CALCULATOR PENTIUM	1	2280	2280
3	ACUMULATOR	2	548	1096
4	APARAT FOTO	1	862,63	862,63
5	ASPIRATOR	1	299	299
6	MOTOFER STRU O.M.	1	1375	1375
7	SCAUN RABATABIL	10	79	790
8	SCAUN GRI	5	58,06	290,3
9	TELEVIZOR	1	241,06	241,06
10	MULTIFUNCTIONAL SAMSUNG	1	720	720
11	TRUSA CHEI FIXE	1	50	50
12	STECHERE 1 M	3	19,04	57,12
13	SCAUN BIROU	1	131	131
14	LAMA DESZAPEZIRE	1	2000	2000
15	NOTEBOOK SIEMENS	1	107	107
	<b>TOTAL</b>			<b>14075,11</b>

JUDEȚUL ARGHEȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI BOȚEȘTI  
NR. 1228 / 10 . 04 . 2020



PROCES - VERBAL  
Încheiat astăzi 10 . 04 . 2020

Subsemnatii : Bundă Nicolae – Mihai –presedinte , Dumitrache Spiridon Daniel , Bundă Florentina Sonia , membrii comisiei pentru inventarierea bunurilor consituită prin Dispoziția nr. \_153\_ / 13.11.2019 a primarului comunei Boțești , propunem spre aprobare casarea următoarelor mijloace fixe(A) și obiecte de inventar(B) :

A.

Nr. crt.	Denumirea produsului	Nr. buc.	Pret unitar -lei-	Pret total -lei-
1	BULDOEXCAVATOR	1	6400	6400
2.	AUTOBASCULANTĂ	1	6000	6000
3.	BASCULANTĂ	1	8000	8000
4.	CILINDRU COMPACTOR	1	6400	6400
5.	CALCULATOR FUJITSU	1	3100	3100
6.	CALCULATOR FUJITSU	1	3100	3100
7.	COPIATOR MINOLTA	1	4520	4520
	<b>TOTAL</b>		<b>37520</b>	<b>37520</b>

B.

Nr. crt.	Denumirea produsului	Nr. buc.	Pret unitar -lei-	Pret total -lei-
1	CALCULATOR AMD	1	1548	1548
2	CALCULATOR FUJITSU	1	2228	2228
3	CALCULATOR PENTIUM	1	2280	2280
3	ACUMULATOR	2	548	1096
4	APARAT FOTO	1	862,63	862,63
5	ASPIRATOR	1	299	299
6	MOTOFIERĂSTRU O.M.	1	1375	1375
7	SCAUN RABATABIL	10	79	790
8	SCAUN GRI	5	58,06	290,3
9	TELEVIZOR	1	241,06	241,06
10	MULTIFUNCTIONAL SAMSUNG	1	720	720



11	TRUSA CHEI FIXE	1	50	50
12	STECHERE 1 M	3	19,04	57,12
13	SCAUN BIROU	1	131	131
14	LAMA DESZAPEZIRE	1	2000	2000
15	NOTEBOOK SIEMENS	1	107	107
	<b>TOTAL</b>			14075,11

Pentru care am încheiat prezentul proces verbal în două exemplare .

**Comisia de inventariere** ,

1. BUNDĂ NICOLAE MIHAI \_\_\_\_\_



2. DUMITRACHE SPIRIDON DANIEL \_\_\_\_\_



3. BUNDĂ FLORENTINA SONIA \_\_\_\_\_

