

NR. 3708/10.11.2020.

PREȘEDINTE - BUHĂR  
SOMIA

MEMBRII - BABA  
ADRIAN

- DOMITRIACIIE  
DAMIEN

**REFERAT**



Subsemnata Matei Valentina, contabil în cadrul Primăriei Boțești, vă aduc la cunoștință necesitatea constituirii unei comisii de inventariere în vederea realizării inventarului pe anul 2020.

Solicit ca inventarierea patrimoniului Comunei Botesti sa se faca pana pe data de 20.12.2020

**CONTABIL,  
Matei Valentina**



**DISPOZIȚIA Nr. 9**

privind constituirea comisiei de inventariere a patrimoniului public și privat al UAT Boțești

Primarul comunei Boțești , județul Argeș;

Având în vedere :

-referatul contabilului primariei comunei Boțești înregistrat sub numărul 3708/10.11.2020 cu privire la constituirea comisiei pentru inventarierea generală;

- art. 7 și art. 8 din Legea contabilității nr. 82 / 1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare prin care unitățile au obligația să efectueze inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute la începutul activității , cel puțin o dată pe an pe parcursul funcționării lor;

-prevederile art. 2 din anexa la OMFP nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice,cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 1 alin (2),art 2, din Ordinul 2861/2009 al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor ,datoriilor și capitalurilor proprii și art. 2, art.6 (1) din anexa la ordin;

- Ordonanța Guvernului nr. 81 / 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice,cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 213 / 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia,cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 392 / 2020 privind aprobarea normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alctuiesc domeniul public al comunelor,orașelor, municipiilor și județelor;

- Prevederile art. 155 alin. 1 lit.d) și alin. 5 lit. d) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.1 lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, , cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUN :**

**Art.1.(1)** În vederea efectuării inventarierii patrimoniului public și privat al comunei Boțești, se constituie comisia pentru efectuarea inventarierii generale a activelor, datoriilor, capitalurilor proprii, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din patrimoniului local al **comunei Boțești**, la 31.12.2020 în următoarea componență:

1.Președinte:Bundă Florentina Sonia –inspector primăria Boțești

2.Membrii:Dumitrache Spridon-Daniel –referent primăria Boțești;

Badea Ionuț Adrian –inspector specialitate primăria Boțești ;

(2) Inventarierea se va efectua cantitativ-valoric prin numărare, cântărire, măsurare, cubare și sondaj, după caz.

(3) Se organizează inventarierea patrimoniului comunei Boțești de către comisia de inventariere menționată la art. 1 pentru următoarele gestiuni:

- Gestiunea de active fixe ;

- Gestiunea de clădiri;

- Gestiunea de stocuri;

- Creanțele și obligațiile administrației publice locale;

- Disponibilități financiare ale primăriei la data de 31.12.2020 în conturile

Trezoreriei sau Bancii care deservesc primaria si conformitatea lor cu datele din evidenta financiar – contabila a Primariei Boțești;

- Disponibilitati in lei ;
- Contul de casa, conturile de datorii alte valori, Clienti, creditorii, Furnizori;
- Lucrarile de reparatii capitale aflate in curs de realizare la data de 31.12.2020 neterminata in perioada inventarierii si neoperata inca in evidenta financiar –contabila a institutiei;
- Mijloace fixe apartinand primariei si a celor aflate in custodia unitatii;
- Obiectele de inventar;
- Terenurile din domeniul public si privat al comunei Boțești;
- Documentele cu regim special;
- Active imobilizate;

**Art.2.** Inventarierea se va efectua în perioada 20.11.2020 - 31.12.2020 , comisia va întocmi propunerile pentru scoaterea din uz a mijloacelor fixe si obiectelor de inventar care sunt deteriorate si cu termenul de funcționare depășit. Propunerile de casare facute de comisia de inventariere pe liste de inventar separate, vor fi analizate, centralizate si supuse spre aprobare ordonatorului principal credite de catre comisia de casare care se va constitui prin dispozitie a primarului comunei Boțești.

**Art.3.** Pentru desfasurarea in bune conditii a activitatilor de inventariere se vor lua urmatoarele masuri:

- toate elementele de natura activelor trebuie sa fie date în răspundere gestionara
- din comisia de inventariere nu pot face parte gestionarii depozitelor supuse inventarierii, contabilii care tin evidenta gestiunii respective;
- organizarea depozitarii bunurilor grupate pe sorto – tipo – dimensiuni ,codificarea acestora si întocmirea etichetelor de raft;
- aducerea la zi a evidentei tehnico – operative la gestiuni si a celei contabile si efectuarea confruntarii datelor din aceste evidente;
- luarea declaratiilor de la gestionari;
- se vor întocmi separate liste de inventar pentru bunurile inchiriate sau aflate în custodie, la fel si pentru investitii;
- listele de inventariere utilizate sunt cele prezentate ca model in anexa nr. 3 la Ordinul Ministrului finantelor publice nr. 2634 / 2015 privind documentele financiar – contabile,cu modificările și completările ulterioare;
- Listele se vor semna de toti membrii comisiei , iar pe ultima fila gestionarul va mentiona ca inventarul s-a facut in prezenta sa, daca are sau nu obiectiuni.

Rezultatele inventarierii se înscriu de către comisia de inventariere într-un proces-verbal. Lucrarile de inventariere vor fi valorificate iar rezultatul inventarierii se înregistreaza în contabilitate potrivit prevederilor Legii nr. 82 / 1991 republicata si în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

**Art.4.**Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire prin grija contabilului primariei comunei Boțești ,dra Matei Valentina.

**Art.5.** Un exemplar din prezenta se va înainta Prefectului județului Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate.

Boțești: 11/11/ 2020

PRIMAR,  
Bundă Nicolae Mihai



AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL,  
Nicoleta Furtunescu

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Nicoleta Furtunescu mentioned in the text above.