



Comuna Brăduleț
Județul Argeș
ROMÂNIA

Tel.: 0248/267.910. Fax: 0248/267.910; Cod postal:117145; E-mail: primarie@bradulet.cjarges.ro; CIF: 4318326

HOTĂRÂREA

Nr. *12* din *02.02.2024*

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Braduleț, județul Argeș, pentru anul 2024

Consiliul Local al com. Braduleț, întrunit în ședința extraordinară de îndată;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al domnului primar, înregistrat sub nr. 661/31.01.2024 referitor la necesitatea aprobării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Brăduleț, județul Argeș, pe anul 2024;
 - referatul nr. 662 / 31.01.2024 al Compartimentului de asistență socială întocmit de doamna Tron Liliana, referent superior în cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Brăduleț;
 - avizele comisiilor de specialitate ;
 - prevederile art. 3 alin.(2) lit.B) anexa nr. 2 din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
 - Ținând seama de Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliul local/Consiliul General al Municipiului București;
 - În raport cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative , republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentul de Organizare și Funcționare al Compartimentului de “Asistență Socială” organizat la nivelul comunei Brăduleț, județul Argeș, aprobat prin HCL nr. 24/ 07.07.2010;
 - În conformitate cu prevederile art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ
- În temeiul dispozițiilor art. 133 alin(1), art.139 alin.(1) si alin.(3) , art.196 alin.(1) lit.a) si art.197 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

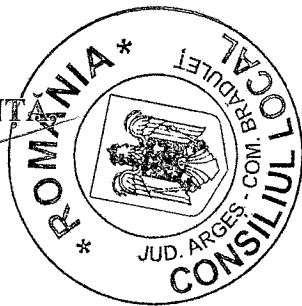
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul local de acțiune privind serviciile sociale la nivelul comunei Brăduleț, județul Argeș, pe anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.


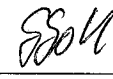

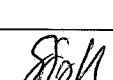

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Brăduleț și Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Brăduleț .

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică , prin grija secretarului general delegat al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județul Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului comunei Brăduleț, Compartimentului asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Brăduleț și tuturor persoanelor interesate prin publicare pe pagina de internet.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
Nicolae MATEI



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL DELEGAT,
Gabriela GORUNESCU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL BRĂDULEȚ NR. 12 / 02.02.2024			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate absolută	02.02.2024	
2	Comunicarea către primar (art.197 alin.(2) din O.U.G. nr. 57/2019)	02.02.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului Argeș (art. 197 alin.(1) din O.U.G. nr. 27/2019)	02.02.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică (art. 197 alin.(4) din O.U.G. nr. 57/2019)	02.02.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual-în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect (art.199 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019)	-	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz (art. 198 alin.(1) și art. 199 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019)	02.02.2024	

JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA BRĂDULEȚ
COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
NR.

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
LA NIVELUL COMUNEI BRĂDULEȚ PE ANUL 2024

Planul local de acțiune conține măsuri specifice pentru îmbunătățirea Serviciului de asistență socială, propuneri elaborate de Autoritățile administrație publice locale reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent, adaptat nevoilor locale ale locuitorilor comunei Brăduleț. Planul urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Caracteristici principale ale planului de acțiune propus

Sistemul național de asistență socială reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Brăduleț, s-a elaborat în conformitate cu prevederile art.112 alin (3) lit b), art. 115 alin (2) și art.118 din Legea nr.292 / 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Arges.

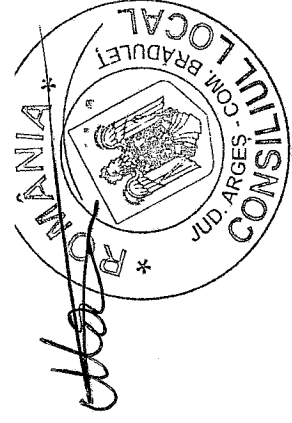
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Brăduleț cuprinde:

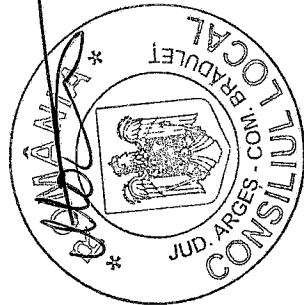
- Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- Capitolul IV - Obiective, monitorizare, indicatori.

CAP I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local: nu avem servicii sociale înființate





Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A- Bugetul de stat;
- B- Contribuții persoane beneficiare;
- C- Alte surse.

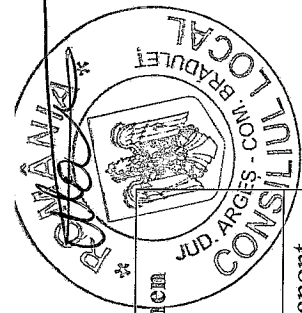
Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:		
					Buget local	Buget județean	A B C
1	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-
...							
Total	-	-	-	-	-	-	-

Sunt servicii oferite în cadrul comunității de : primarie prin actul de administrare, cabinet medicale, scoala, farmacie, biserica și care nu se regăsesc în Nomenclatorul serviciilor sociale conform Hotărâri nr.867/2015 .

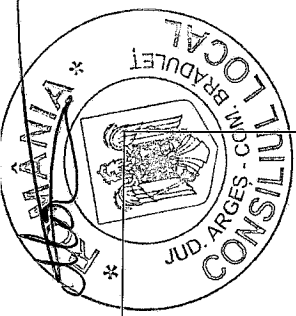
B .Servicii sociale propuse spre a fi înființate în anul 2024 –Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare:-in anul 2024, Compartimentul de Asistență Socială urmărește înființarea unui serviciu de îngrijire la domiciliu , înființarea unui centru de consiliere și informare.

C.Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare. În UAT Braduț nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială si care pot primi subvenții

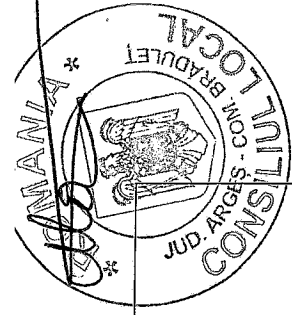
CAP. 2 Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente pe plan local ,acordarea acestora comunității în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017



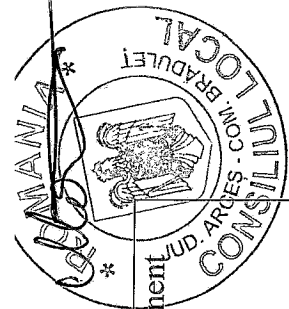
Nr crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfasurate	Finantare	Indicatori	Termen
1	<p>Asigurarea unor servicii sociale adaptate cerintelor beneficiarilor ce fac parte din grupul tinta din comuna Valea Iasului, judetul Arges prin identificarea și planificarea acțiunilor si resurselor necesare atingerii acestui obiectiv general</p>	<p>Consolidarea capacității sistemului de servicii sociale ; Dezvoltarea serviciilor sociale comunitare adresate grupurilor vulnerabile existente la nivelul comunei Brăduț, astfel încât să avem cât mai puține cazuri ; aceste servicii sunt destinate grupului vulnerabil identificat la nivelul comunei Brăduț; persoane vârstnice, persoane cu dizabilități , copii aflați în dificultate , victimele violentei domestice si a altora ;</p>	<p>Prin perfectionarea procedurilor si mecanismelor de cooperare interinstitutionale existente , la nivelul principalilor actori implicati (D.G.A.S.P.C. , autorități locale acreditate ca furnizori de servicii sociale, O.N.G.–uri acreditate ca furnizori de servicii sociale,etc) astfel încât serviciile sociale să fie oferite în mod eficient în conformitate cu nevoile identificate si cu standardele de calitate din domeniu ; prin perfectionarea asistentului social din cadrul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Brăduț, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare;</p>	<p>Buget local Sponsorizări</p>	<p>Membrii consiliului comunitar consultativ</p>	<p>Permanent</p>
2	<p>Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității,</p>	<p>Asigurarea operativă de către autoritatea publică a accesului la informațiile de interes public se face din oficiu sau la cerere, Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale si contribuția la perfecționarea acestui domeniu ; Promovarea unui model de dezvoltare socio – economică la</p>	<p>Prin intermediul persoanei desemnate pentru relații cu publicul , conform art. 3 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; Prin : dezvoltarea unui site cu informații din domeniul asistenței sociale , înaintarea de</p>	<p>Buget local</p>	<p>Compartimentul de asistență socială</p>	<p>Permanent</p>



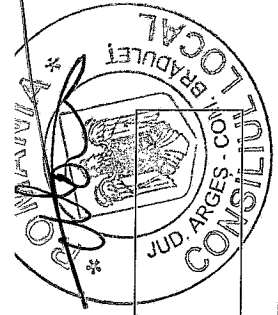
<p>capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.</p>	<p>nivelul comunei Brăduleț, care să stimuleze economia locală facilitând incluziunea socială a persoanelor din grupurile defavorizate / marginalizate astfel încât numărul acestora să fie mai mic;</p>	<p>propuneri privind îmbunătățirea cadrului legislativ ; Afișarea la panourile publicitare din comuna a informațiilor cu privire la servicii și beneficii sociale Afișare pe site –ul primăriei a informațiilor, activităților din domeniul serviciilor si beneficiilor sociale Nominalizarea pe sate a unor persoane, angajați ai magazinelor, preoți, profesori, angajați ai primăriei în sesizarea unor situații de risc pentru persoane/familii</p>		
<p>3 Actualizarea bazei de date cu beneficiarii și serviciile de asistență socială</p>	<p>3.1 Actualizarea registrelor speciale cu cererile cetățenilor pe categorii de beneficiar conform legislației în vigoare</p> <p>3.2 Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Brăduleț.</p>	<p>Întocmirea registrului unic pentru compartimentul de asistenta sociala</p> <p>Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri.</p>	<p>Buget local</p>	<p>Permanent</p> <p>Compartimentul de asistenta sociala</p>
			<p>Buget local sponsorizări</p>	<p>Permanent</p> <p>Compartimentul de asistenta sociala</p>



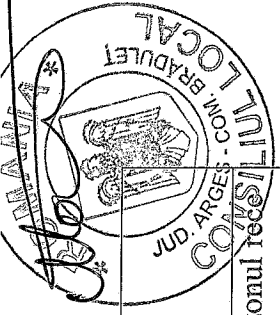
			<p>fundajii, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale etc.</p>	Buget local			Permanent
	Dezvoltarea unor atitudini proactice și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale		<p>Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale</p> <p>Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității</p>	Buget local			Permanent
4	Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite și asigurarea continuității acestora pe plan local	4.1 Identificarea problematicii sociale existente în plan local prin analizarea nevoilor sociale și a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale.	<p>Analizarea și înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente</p> <p>Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari și situațiile de vulnerabilitate</p>	Buget local		Nr. beneficiari ai serviciilor sociale	Permanent



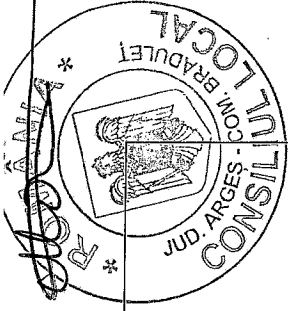
		Consiliere socială primară	Buget local	Nr. persoane consiliate și mediate	Permanent
5	<p>Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale</p>	<p>4.2 Consiliere și mediere în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor și serviciilor de asistență socială acordate pe plan local</p> <p>4.3 Măsurile de informare, evaluare și monitorizare pentru copiii cu părinții plecați la muncă în străinătate conform Hotărârii nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.</p>	<p>Buget prin stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială</p>	<p>Nr. beneficiari : 21, pt care s-au întocmit -cereri reluar/acordare;. - referate; - dispoziții; - anchete sociale ; - comunicări -borderouri .</p>	<p>Permanent</p>
	<p>5.1 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile, persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici- Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a venitului minim de incluziune , - Întocmirea și instrumentarea documentației privind acordarea venitului minim de incluziune ; - Consiliere ; - Efectuarea anchetelor sociale , -Întocmirea referatelor - Întocmirea dispozițiilor ; - Comunicarea beneficiarilor</p>	<p>Buget prin stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială</p>	<p>Nr. familii vizitate:1 Nr. copii în situație de risc:1 Nr. beneficiari :- -0 cereri întocmire dosar delegare autorității părintesti ; -0 dovezi prin care se certifică notificarea primăriei ;</p>	<p>Permanent</p>



	-Distribuire produse de igiena si alimentare.			
5.2	Acordarea de asistență și protecție socială – sprijin pentru familiile cu copii, fără venituri sau cu venituri mici conform Legii 196/2016, privind venitul minim de incluziune - o formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani	-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a alocație pentru susținerea familiei, - Întocmirea și instrumentarea documentației privind acordarea ajutorului de urgență ; - Consiliere ; - Efectuarea anchetelor sociale , -Întocmirea referatelor - Întocmirea dispozițiilor ; - Comunicarea beneficiarilor	Buget stat prin Agenția Judejeană pentru Plăți și Inspecție Socială	Nr. beneficiari: 12 familii beneficiare- cereri . - referate ; - anchete sociale ; - dispoziții; - comunicări - borderouri .
5.3	Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a ajutorului de urgență conform Legii nr.196/2016 ,privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare , este o formă de sprijin pentru persoanele singure și familiile în situații critice	-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a ajutorului de urgență , -Întocmirea și instrumentarea documentației privind acordarea alocației pentru susținerea familiei; - Consiliere ; - Efectuarea anchetelor sociale , -Întocmirea referatelor - Întocmirea	Bugetul local	Compartimentul de asistenta sociala
				Permanent



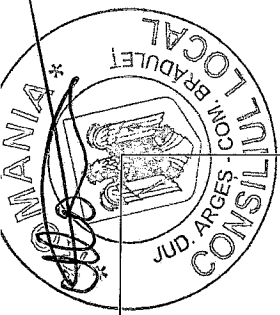
	<p>5.4 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile , persoanele singure fără venituri sau cu venituri mici a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne,cărbuni, combustibili petrolieri conform <u>Legii nr. 226/2021</u> privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie .</p>	<p>dispozițiilor ; - Comunicarea beneficiarilor -Sprijinirea populației în vederea completării cererilor de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne,cărbuni, combustibili petrolieri și suplimentului pentru energie. -Întocmirea și instrumentarea documentației privind acordarea ajutorului pentru încălzire și suplimentului pentru energie. - Consiliere ; -Întocmirea referatelor; - Întocmirea dispozițiilor ; - Comunicarea beneficiarilor .</p>	<p>Buget stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială</p>	<p>Nr. beneficiari : - 60 cereri pentru ajutorul de încălzire , - 60 cereri pentru supliment de combustibili și 31 cereri pentru supliment energie electrică . - referate ; -dispoziții - comunicări -borderouri și anexe .</p>	<p>Sezonul rece</p>
	<p>5.5 Acordarea alocației de stat conform Legii nr. 61 /1993 actualizată privind alocația de stat pentru copii cu modificările și completările ulterioare- formă de sprijin pentru familiile care au în creștere copii în vârstă de până la 18 ani si peste 18 ani pentru cei care frecventează cursurile scolare .</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a alocației de stat, -Completarea dosarului ; - Întocmirea borderoului .</p>	<p>Buget stat</p>	<p>Compartimentul de asistenta sociala Nr. beneficiari: 11</p>	<p>Anual</p>
	<p>5.6 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de asistent personal sau de indemnizație pentru persoana cu handicap grav conform Legii</p>	<p>Sprijinirea persoanelor în vederea completării cererilor și a formularelor de</p>	<p>Bugetul local Anual</p>	<p>Nr. beneficiari: -35 persoane beneficiază de indemnizație pentru</p>	<p>Anual</p>



	<p>nr.448 /2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , republicată, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>acordare a indemnizație pentru persoana cu handicap grav sau încadrarea ca asistent personal ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efectuarea anchetelor sociale , -Întocmirea referatelor - Întocmirea dispozițiilor - Comunicarea beneficiarilor - Întocmirea borderourilor . -Monitorizarea atributiilor și obligațiilor ce le revin asistenților personali ai persoanelor încadrate în gradul de handicap grav cu asistent personal , astfel încât persoana cu handicap grav să primească îngrijire specială conform dizabilității pe care o are. 	<p>stat</p>	<p>persoana cu handicap grav – 5 persoane încadrate ca asistent personal a persoanei cu handicap ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - referate ; - dispoziții ; - comunicări; - borderouri și anexe ; - anchete sociale . 	<p>anual</p>
<p>5.7 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de indemnizație lunară pentru creșterea copiilor și a stimulentei de inserție conform Ordonanței de Urgență nr. 111/ 2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor , actualizată , cu modificările și completările ulterioare , este un drept pe care îl au oricare dintre părinții firești ai copilului cu vârsta până la 2 ani .</p>		<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a indemnizație lunară pentru creșterea copiilor și a stimulentei de inserție,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Completare dosar; - Borderouri . 	<p>Buget stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială</p>	<p>- Compartimentul de asistenta sociala . - nr. dosare:18</p>	<p>anual</p>



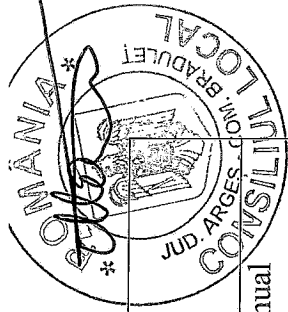
	<p>5.8 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de stimulentele educațional sub formă de tichete sociale pentru grădiniță, care se acordă lunar conform Legii nr. 248 / 2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare, Legea 49 / 2020, se acordă în scopul stimulării frecvenței cursurilor învățământului prescolar a copiilor proveniți din familii defavorizate și al criteriului accesului la educație.</p> <p>5.9 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii ai Programului național de protecție socială "Bani de liceu" conform Hotărârii nr. 1.488 / 2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>5.10 Acordarea de asistență și protecție socială pentru beneficiarii de ajutor alimentar conform Hotărârii nr. 784 / 2018 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD.</p> <p>5.11 Menținerea rolului autorității tutelare la nivelul local</p>	<p>-Sprijinirea populației în vederea completării formularelor de acordare a stimulentele educațional sub formă de tichete sociale pentru grădiniță - Completare dosar; - Adrese; - Borderouri .</p> <p>-Sprijinirea populației în vederea completării cererii pentru obținerea anchetei sociale; - Efectuare anchete sociale - Adrese;</p> <p>- Sprijinirea populației pentru obținerea ajutorului alimentar; - Adrese; - Borderouri și anexe;</p> <p>-sprijin în vederea instituirii curatelei / tutelei prin efectuarea anchetelor sociale la solicitarea instanței de judecată sau a notarului public; - sprijinul părinților în situație de divorț, a stabilirii .</p>	<p>Bugetul de stat</p> <p>Bugetul de stat</p>	<p>Compartimentul de asistența socială</p> <p>Efectuare - anchete sociale - adrese;</p> <p>- adrese; - borderouri și anexe;</p> <p>- Compartimentul de asistență socială</p>	<p>pe perioada cursurilor școlare</p> <p>conform legilor vigoare în</p> <p>conform legilor vigoare în</p> <p>Permanent</p>
--	--	---	---	---	--



			<p>pensiei alimentare sau a programului de vizite prin efectuarea anchetelor sociale la solicitarea instanței de judecată sau a notarului public ;</p>		
Permanent	Compartimentul de asistență socială		<p>-consiliere juridică a persoanelor vârstnice vulnerabile ; -efectuarea anchetelor sociale pentru evaluare / reevaluare în vederea încadrării într-un grad de handicap ; -urmărirea și îndeplinirea obligațiilor contractuale ale întreținătorilor persoanelor vârstnice care au încheiat contracte de vânzare - cumpărare cu clauză de întreținere și uzulfruct viager .</p>	5.12 Sprijinirea persoanelor vârstnice vulnerabile se realizează prin	

CAP. 3 PROGRAMUL DE FORMARE SI INDRUMARE METODOLOGICA A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1	Compartiment de asistență socială cu personal încadrat, în domeniul servicii sociale a persoanelor calificate să acorde servicii sociale	Posturi ocupate în cadrul compartimentului conform prevederilor HG. nr.797/2017	Desemnarea persoanelor cu calificare în domeniul asistenței sociale, conform HG. nr.797/2017, aprobat în organizarea anului	Buget local	o persoană calificată în domeniul asistenței sociale va avea în atribuții serviciile sociale	Anul 2023
---	--	---	---	-------------	--	-----------



		2023, pentru ocuparea posturilor din domeniul serviciilor sociale			anual
2	Creșterea calității resurselor umane cu atribuții în domeniul asistenței sociale	Insușirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea și adoptarea acesteia la situațiile existente	Buget local	Evaluarea periodică a personalului	
		Participarea la sesiuni de instruire a asistentului social	Buget local	Evaluarea periodică a personalului	
		Participarea la sesiuni de instruire a asistenților personali	Buget local	Evaluarea periodică a personalului	2 ani

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare. Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială în anul 2024.

PRIMAR,
Florin IORDACHE

SECRETAR DELEGAT,
Gabriela GORUNESCU

REFERENT SUPERIOR,
Liliana TRON