

**ANUNȚ**

**privind concursul organizat pentru promovarea în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute de lege**

Probele stabilite pentru concurs: proba scrisă și interviu.

Condițiile de desfășurare a concursului:

- în data de 07.06.2021, ora 10:00, la sediul Primăriei Călinești - proba scrisă,

- 07.05.2021 – 26.05.2021, ora 16:00 - termenul de depunere al dosarelor.

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Bibliografie și tematică:

1. Constituția României, republicată;
2. OUG 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
  - titlul I și II ale părții a VI-a.
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
  - Titlul IX Impozite și taxe locale;
6. Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
  - Titlul I: Dispoziții generale;
  - Titlul II : Raportul juridic fiscal;
  - Titlul III: Dispoziții procedurale generale;
  - Titlul IV : Înregistrarea fiscală
  - Titlul V: Stabilirea creanțelor fiscale;
  - Titlul VI: Controlul fiscal
  - Titlul VII: Colectarea creanțelor fiscale

Dosarul de concurs care va conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copie de pe rapoartele de evaluare a performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) formularul de înscriere prevăzut de lege;

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primăriei Calinesti- tel 0248651 115, fax: 0248 651 6060, email:primarie@calinesti.cjarges.ro, persoană de contact: Dița Cristina – inspector resurse umane.

**Primar,**  
**Georgescu Mihai**

