

**PRIMARUL COMUNEI CĂLINEȘTI  
JUDEȚUL ARGEȘ**

**DISPOZIȚIE**

**Primarul comunei Calinesti,**

Având în vedere obligația autorităților publice de a comunica din oficiu informații de interes public, informații ce includ și programul de audiențe la conducerea,

În temeiul art.5, alin.1 lit. b din LEGEA nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, conform căruia, (1) *Fiecare autoritate sau instituție publică are obligația să comunice din oficiu următoarele informații de interes public: .... b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;*

În baza art. 155, alin. (5), lit.e și art.196 alin (1) lit.b, din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1** Se stabilește **PROGRAMUL DE AUDIENȚE CU PUBLICUL**, la sediul Primăriei comunei Călinești, județul Argeș, conform următorului grafic:

Nr. Crt.	Funcția de conducere în cadrul Primăriei Călinești	Zile de audiențe	Ore de audiență
1.	PRIMAR	MARȚI	10,00- 12,00
		JOI	16,30- 18,00
2.	VICEPRIMAR	MIERCURI	10,00- 12,00

**Art.2** Programările și Registrul de audiențe se va completa de către consilierul primarului, la sediul primăriei sau telefonic la nr.: 0730516604.

**Art.3** Șefii de birouri și câte un reprezentant din fiecare compartiment, vor asigura informațiile necesare soluționării pe loc a problemelor prezentate de cetățeni, când acest lucru este posibil. În caz contrar, se vor formula petiții, vor fi înregistrate și repartizate corespunzător.

**Art.4** Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului județului Argeș și persoanelor interesate.



**CĂLINEȘTI**

**Nr. 138 din 18.03.2021**

**AVIZAT  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ,**

