

**JUDEȚULARGEȘ**  
**CONSILIUL LOCAL CĂLINEȘTI**

**HOTĂRÂRE**

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Călinești pentru anul 2020

**Consiliul Local al comunei Călinești**

Văzând Referatul de aprobare al primarului nr. 3.412/23.04.2020 și Raportul de specialitate prezentat de către Serviciul de Asistență Socială nr.3.413 / 23.04.2020 referitor la Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Călinești pentru anul 2020,

Hotărârea Consiliului Local al comunei Călinești privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2020 – 2025,

**Având în vedere:**

Avizul comisiei învățământ, cultură, sănătate din cadrul consiliului local

Art. 41, art. 112, alin.3, lit. b, art. 113, alin. 4 și ale art. 117 din Legea nr. 292/2011 legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

ORDONANȚĂ nr. 68/ 2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Art. 25 alin. 5, lit. b<sup>1</sup>) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HG nr. 886 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnic,

HG nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale,

Art.118 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicat, cu modificările și complăterile ulterioare,

OUG nr. 12/2001 privind înființarea Autorității Naționale pentru Protecția Dreptului Copilului, cu modificările și complăterile ulterioare,

H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și modelului standard al documentelor elaborate de către acestea,

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

HG nr. 935/2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată

Legea nr. 24 / 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare,

În temeiul art. 129, alin. (1), alin.(2), lit.b, alin. (7), lit. b, art. 139, alin. 1, art. 196, alin.(1), lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1** Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Călinești pentru anul 2020 conform Anexei nr. 1, care fac parte integrante din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Călinești, Compartimentul de asistență social prin Serviciul Public Local de Asistență Socială și Serviciul contabilitate și urbanism.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general prin publicarea pe pagina de internet a comunei Călinești, la rubrica „Monitorul Oficial Local,,.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:**

**Velcea Valentin- Marian**



**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL:**

**Truțulescu Camelia**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Truțulescu Camelia.

**CĂLINEȘTI**

**Nr. 45 din 05.05.2020**

## PLAN ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Călinești pentru anul 2020

Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Serviciul Public Local de Asistență Socială, (serviciu înființat prin hotărârea Consiliului Local Călinești nr. 92 din 28.09.2010) în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului Argeș, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de Serviciul Public Local de Asistență Socială prezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Călinești.

Planul local de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe în creștere, pe fondul accentuării gradului de sărăcie a populației.

### Caracteristicile principale ale planului de acțiune

În cadrul Serviciului Public Local de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local Călinești, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar, conștând în prestații și servicii sociale. Acestea prezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterii incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme sau structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptului la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora, prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi socialcare fac obiectul măsurilor propuse prin  
**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE**

**1. Copii și tineri**

- Din familiile aflate în situație de risc, fără venituri sau cu venituri foarte mici, ori care beneficiază de ajutor social
- Din familii fără venituri sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații privind susținerea familiei  Aflați în stare de abandon școlar
- Cu probleme de sănătate ca o consecință a sărăciei  Cu handicap, alte boli incurabile
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate  Ai căror părinți se află în divorț
- Delincvenți juvenili

**2. Alte grupuri și persoane vulnerabile**

- Persoane adulte fără adăpost
- Persoane fără venituri sau cu venituri foarte mici
- Persoane fără acte de identitate
- Familii lipsite de locuință sau cu condiții precare de locuit  Familii aflate în risc de abandon
- Persoane cu deficiențe fizice, senzoriale, psihice neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate  Femei sau mame defavorizate: fără adăpost, fără venituri, singure, cu mulți copii, victime ale violenței domestice
- Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social

**Obiective generale urmărite prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE**

1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local
2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale
3. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate

**Noi măsuri propuse de întărire a capacității instituționale**

1. Perfecționarea personalului din cadrul Compartimentul de Asistență Socială, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare
2. Susținerea de schimburi de experiență cu alte UAT-uri, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată
  - a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică
3. Lărgirea bazei de date cuprinzând beneficiarii și serviciile de asistență socială
4. Identificarea de noi oportunități în asistență socială și elaborarea de noi proiecte pentru obținerea de finanțare internă sau externă

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE  
ȘI MĂSURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL

OBIECTIVE GENERALE, obiective specifice și măsuri de realizare

Nr. crt.	Obiective generale	Obiective specifice	Activități desfășurate	Finanțare	Indicatori	Termen
1.	Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local	1.1 Identificarea problematicii sociale existente în plan local prin analiza nevoilor sociale și a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale	<input type="checkbox"/> Analizarea și înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente <input type="checkbox"/> Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari și situațiile de vulnerabilitate	Buget local	Număr de beneficiari ai serviciilor sociale-60	Permanent
		1.2 Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută în comunitate	<input type="checkbox"/> Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, la propunerea primarului	Buget local	Nr. cereri de ajutor soluționate în regim de urgență-15	Permanent
		1.3 Creșterea calității resurselor umane cu atribuții în domeniul asistenței sociale	<input type="checkbox"/> Însușirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea și adaptarea acesteia la problematica socială existentă <input type="checkbox"/> Evaluarea resurselor umane existente, precum și a nevoilor de formare a personalului	Buget local	Evaluarea periodică a personalului  Cursuri de formare a personalului	Anual

		<p>1.4 Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și a vârstnicilor</p> <p>1.5 Consiliere și mediere în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor de asistență sociale acordate pe plan local</p>	<p><input type="checkbox"/> Acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale sau alte situații deosebite</p> <p><input type="checkbox"/> Consiliere socială primară</p>	<p>Buget local Sponsorizări</p> <p>Buget local</p>	<p>Nr. campanii de ajutorare organizate-2</p> <p>Nr. persoane consiliate și mediate-420</p>	<p>Ocazional</p> <p>Permanent</p>
<p>2.</p> <p>Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale</p>	<p>2.1 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile fără venituri sau cu venituri reduse - Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat</p> <p>2.2 Acordarea de sprijin pentru familiile fără venituri sau cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. - Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>2.3 Acordarea de prestații în bani - alocația de stat, indemnizația pentru creștere a copilului, stimulentele de inserție, indemnizația lunară</p>	<p><input type="checkbox"/> Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de încălzire cu lemne a locuinței în perioada sezonului rece</p> <p><input type="checkbox"/> Acordarea alocației de susținere a familiei și sprijinirea beneficiarilor de alocație de susținere a familiei la plata</p> <p><input type="checkbox"/> Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea a alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului, a stimulentele de inserție, a indemnizației lunare</p>	<p>Buget stat</p> <p>Buget stat</p> <p>Buget stat</p>	<p>Nr. beneficiari -355</p> <p>Nr. beneficiari -960</p> <p>Nr. beneficiari -140</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	

<p>2.4 Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile / persoanele fără venituri sau cu venituri reduse în perioada sezonului rece - OUG nr. 70/2011</p>	<p><input type="checkbox"/> Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru ajutorul pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece</p>	<p>Buget stat</p>	<p>Nr. cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței -136</p>	<p>Sezonier</p>
<p>2.5 Măsuri de sprijinire pentru persoanele aflate în dificultate prin programe de ajutorare</p>	<p><input type="checkbox"/> Distribuirea de produse alimentare către categoriile sociale defavorizate în cadrul programului POAD</p>	<p>Program european</p>	<p>Nr. beneficiari -1025</p>	<p>Anual</p>
<p>2.6 Măsuri de protecție și asistență acordate persoanelor cu handicap</p>	<p><input type="checkbox"/> Întocmirea anchetelor sociale pentru obținerea gradului de handicap și acordarea indemnizației lunare</p>	<p>Buget local</p>	<p>Nr. beneficiari -428</p>	<p>Permanent</p>
<p>2.7 Măsuri de asistență în domeniul protecției copilului, combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale</p>	<p><input type="checkbox"/> Sprijinirea familiei în vederea prevenirii abandonului copiilor, a delincvenței juvenile, vagabondajului și cerșetoriei</p> <p><input type="checkbox"/> Activități specifice pentru instituirea măsurilor de protecție pentru copiii aflați în situații deosebite</p>	<p>Buget local</p>	<p>Nr. beneficiari -7</p>	<p>Permanent</p>
			<p>Nr. cazuri minori cu măsuri de protecție special -12</p>	<p>Permanent</p>

		<p>2.8 Măsuri de asistență și protecție socială pentru copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate</p>	<p><input type="checkbox"/> Activități specifice pentru instituirea măsurilor de protecție pentru copiii</p>	<p>Buget local</p>	<p>Nr. cazuri minori cu măsuri de protecție -37</p>	<p>Permanent</p>
--	--	--	--	--------------------	---	------------------

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare. De cele mai multe ori beneficiarul unei măsuri de protecție specială aduce în discuție apariția altor posibile probleme, astfel încât acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială. Atingerea obiectivelor din planul de acțiune privind serviciile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului local în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate Compartimentului de Asistență Socială.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Velcea Valentin- Marian**

