

## PRIMĂRIA CĂTEASCA

Comuna Căteasca, sat Căteasca, nr. 289C, județ Argeș

Tel/Fax: 0248661006

E-mail: primarie@cateasca.cjarges.ro

Nr. 3185/07.04.2023

### ANUNȚ

În baza prevederilor art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, UAT Comuna Căteasca organizează în data de 08.05.2023 – proba scrisă, examenul de promovare în grad profesional.

#### **Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:**

Examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Primăriei Căteasca astfel:

– proba scrisă – 08.05.2023, ora 10.00;

– interviul – 11.05.2023

#### **Condițiile de participare la examenul de promovare:**

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 din OUG nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Funcția publică pentru care se organizează examenul de promovare este după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea funcției	Clasa	Grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	Inspector	I	asistent	Urbanism și resurse umane	principal

**Dosarul de concurs** se depune de către candidați, la sediul Primăriei Căteasca, în termen de 20 de zile de la data afișării și publicării anunțului și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 479 din OUG nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, precum și următoarele :

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 611/2008.

### **BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ:**

1. Constituția României, republicată;
  - Drepturile și libertățile fundamentale (art. 22 – art. 53);
  - Îndatoririle fundamentale (art. 54 – art. 57);
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;
  - Recrutarea funcționarilor publici (art. 464 – art. 472);
  - Promovarea funcționarilor publici (art. 476 – art. 484);
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hărțuirea morală (art. 2 alin. (5<sup>1</sup>) – art.2 alin. (5<sup>7</sup>);
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în domeniul muncii (art. 7 – art.13);
  - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei (art. 21 – art. 22);
5. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
  - Autorizația de construire și desființare (art. 7 – art. 8);
  - Lucrări care se exceptează de la autorizare (art. 11);
6. Ordin nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
  - Documentele necesare emiterii certificatului de urbanism și autorizației de construire/desființare (art. 19 – art. 21);
  - Modificări de temă construcții și Schimbarea soluțiilor tehnice din proiect pe parcursul execuției (art. 66 – art. 67);
7. Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
  - Dispoziții generale privind desfășurarea concursului de recrutare (art. 44 – art. 48);
  - Dosarul de concurs (art. 49);



Secretar general al comunei,  
Cîrstea Vasilica