

**CONSILIUL LOCAL CIOFRANGENI**  
**JUDETUL ARGES**

**HOTARAREA NR. 9 / 25.02.2021**

**privind inițierea procedurii de închiriere a unor suprafețe de pășuni disponibile, aflate în proprietatea publică a comunei Ciofrângeni, județul Argeș**

Consiliul local Ciofrangeni, județul Argeș, întrunit în ședința ordinară la data de 25.02.2021;

**Având în vedere :**

- Raportul de specialitate nr. 5111/22.12.2020 întocmit de Deaconeasa Ionuț - inspector superior în cadrul Compartimentului agricol din cadrul Primăriei Ciofrangeni;
- Referatul de aprobare nr. 5119/23.12.2020 al Primarului comunei Ciofrangeni, județul Argeș;

**Luând în considerare prevederile:**

- art.3, alin.1, lit.b), art.5, alin.(1), art.6, alin.(1), art.9, alin.(1) și alin.(3)-alin.7<sup>3</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4, art.6, art.8, alin.(1), art.10 din anexa la H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare,
- HG nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407/2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pășiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- Ordinul nr. 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pășiște;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 58/23.12.2020 privind aprobarea prețurilor medii la principalele produse agricole în vederea evaluării arendeii pe anul 2021.
- Art. 286 alin. (4), art. 332-348 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 136 alin. (4) din Constituția României;
- HCL nr. 26/28.06.2019 privind aprobarea amenajamentului pastoral al comunei Ciofrangeni;

**In temeiul art.129 alin.2 lit.c) coroborat cu alin.6 lit.a), ale art. 139 alin.3 lit. g), art. 108 și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:**

**HOTARASTE:**

**Art.1. Se aprobă inițierea procedurii de închiriere prin licitație publică, în condițiile legislației în vigoare, a unor pășiști disponibile din domeniul public al comunei Ciofrangeni pentru anul 2021, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art.2** Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul public al comunei Ciofrangeni mentionate in Anexa nr.1, durata contractelor de inchiriere pentru fiecare lot este de **7 ani**, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act aditional, in conditiile legii, dar fara sa depaseasca termenul maxim de 10 ani, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, cu modificările ulterioare.

**Art.3 (1)** Se aprobă nivelul minim al pretului inchirierii, pretul de pornire al licitației, in suma de **120 lei /ha/an**.

(2) Pretul stabilit in urma licitatiei publice (chiria) se va indexa in fiecare an in functie de indicele de inflatie aferent anului fiscal respectiv.

(3) Impozitul pe teren se va plati pentru toata suprafata de pajisti aflate in proprietate in punctul respectiv, conform codului fiscal si Hotararii consiliului local privind stabilirea taxelor si impozitelor locale.

**Art.4. (1)** Se aprobă Referatul de oportunitate, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

(2) Se aprobă caietul de sarcini, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă modelul contractului de inchiriere, conform Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

(4) Se aproba **Formularele procedurii**, conform Anexei nr.5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Se împuternicesc: Viceprimarul comunei Ciofrangeni, domnul Manga Gheorghe, pentru organizarea procedurii de licitație și Primarul comunei Ciofrangeni, domnul Panteru Dorin Florin, pentru semnarea contractului de închiriere.

**Art.6.** Se aproba **comisia de evaluare (de licitație)** in urmatoarea componenta:

- Manga Gheorghe - presedinte comisie;
- Antone Marius-Catalin – secretar comisie;
- Frujina Sevastian – membru;
- Sabie Ana-Maria – membru;
- reprezentant al structurii teritoriale a ANAF – membru, desemnat in urma solicitarii catre Serviciul Fiscal Municipal Curtea de Arges.

**Art.7.** Se aproba **comisia de solutionare a contestatiilor** in urmatoarea componenta:

- Diaconescu Gheorghe - presedinte comisie
- Marinas Nicolae – secretar comisie;
- Ghita Daniel – membru;
- Ologu Vasile – membru;
- Dinoiu Ion- membru.

**Art.8.** Prezenta hotarare se va afișa la sediul Consiliului Local si pe site-ul Primariei comunei, pentru aducere la cunostință publică, se va inainta compartimentului financiar-contabil, Compartimentului Impozite si Taxe Locale si Institutiei Prefectului Judetului Arges, în vederea exercitarii controlului de legalitate.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**Ilinca Iulian Dumitru**



**Contrasemnează pentru legalitate**  
**Secretar General Delegat**  
**Anghel Alina Denisa**

**Suprafetele de pasuni disponibile aflate in proprietatea publica a comunei Ciofrangeni,  
care fac obiectul inchirierii**

Nr. Crt.	Denumire trup pajiste (lot)	Suprafata totala (ha)	Suprafata de pajiste disponibila/masurata pentru inchiriere (ha)	Observatii (suprafata neeligibila) (ha)
1	VALEA MARE	108,00	47,00	61,00
2	CIGOAIA	129,00	Cigoaia – 15,02 Durla – 6,23 Poiana cu Meri – 10,17 Dealul cu Mesteacan – 9,29 <b>Total: 40,71</b>	88,29
3	BRANU	30,00	18,05	11,95
4	TIMOC	20,00	20,00	-

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

Ilișca Iulian Dumitru



*Contrasemnează pentru legalitate*

*Secretar General Delegat*

*Anghel Alina Denisa*

**REFERAT DE OPORTUNITATE**  
**privind închirierea unor suprafețe de pasuni disponibile aflate în proprietatea publică**  
**a comunei Ciofrangeni**

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale trebuie să inițieze procedura de închiriere până la data de 1 martie a fiecărui an.

**1. Descrierea și identificarea bunurilor care urmează să fie închiriate**

Nr. Crt.	Denumire trup pajiște	Suprafata totala (ha)	Suprafata de pajiște disponibilă/măsurată pentru închiriere (ha)	Observatii (suprafata neeligibilă) (ha)
1	<b>VALEA MARE</b>	<b>108,00</b>	<b>47,00</b>	61,00
2	<b>CIGOAIA</b>	<b>129,00</b>	Cigoaia – <b>15,02</b> Durla – <b>6,23</b> Poiana cu Meri – <b>10,17</b> Dealul cu Mesteacan – <b>9,29</b> <b>Total: 40,71</b>	88,29
3	<b>BRANU</b>	<b>30,00</b>	<b>18,05</b>	11,95
4	<b>TIMOC</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>	-

**2. Obiectivele locatorului sunt:**

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște.

**2.1. Motive de ordin social**

În conformitate cu art. 9 alin. (1) și alin. 7<sup>3</sup> din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare:

„(1) (1) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, încheie contracte de concesiune/inchiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani.

(7<sup>3</sup>) Concesiunea/Închirierea pajiștilor permanente aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.

## 2.2.Motive de ordin financiar

În conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, (7) Resursele financiare rezultate din administrarea pajistilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.”.

## 2.3.Motive de mediu

- a) determinarea părților din pajiste care sunt oprite de la pășunat;
- b) capacitatea de pășunat a pajistii;
- c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajistii.

## 3. Nivelul minim al chiriei

Nivelul minim al chiriei se stabilește prin hotărâre a Consiliului local în lei / ha / an, calculate potrivit art.6, alin.(3) din H.G. nr.1064/2013, în condițiile art. 9 alin. (7<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 (ca diferența dintre valoarea ierbii disponibile pentru animale și valoarea totală a cheltuielilor cu implementarea proiectului de amenajament pastoral, respectiv investiții/materiale și lucrări anuale prevăzute în acesta, cu respectarea prevederilor legale în vigoare).

## 4. Durata estimată a închirierii

Durata contractului de închiriere este cuprinsă între 7 și 10 ani, conform art.9, alin.(2) din OUG nr.34/2013.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

*Ilinca Iulian Dumitru*



*Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar General Delegat  
Anghel Alina Denisa*

## CAIET DE SARCINI

**privind închirierea unor suprafețe de pasuni disponibile aflate în proprietatea publică a Comunei Ciofrangeni**

### Legislația relevantă avută în vedere la întocmirea caietului de sarcini

- OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Legea nr. 32/2019 a zootehniei;
- Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407/2013 pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune/inchiriere a suprafețelor de pajisti aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor.
- Ordinul nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- Ordinul nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității veterinare;
- Legea nr. 16/2016 privind aprobarea OUG nr. 15/2015 pentru modificarea art. 2 lit.d) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente;
- Legea nr. 86/2014 privind aprobarea OUG nr. 34/2013;
- Legea nr. 44/2018 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2013;
- Amenajamentul pastoral al pajistilor comunale ale comunei Ciofrangeni, aprobat prin HCL nr. 26/28.06.2019;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

### Procedura de punere în valoare aleasă este încheierea de contracte de închiriere, în urma licitației publice cu plic închis

Având în vedere faptul că pășunile se află în domeniul public al acesteia și ținând cont de prevederile art. 129, alin. 2, lit.c și din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora consiliul local are inițiativă și hotărăște în condițiile legii, în toate problemele de interes local și administrează domeniul public al comunei, precum și de prevederile art. 129, alin. 6, lit.a potrivit cărora consiliile locale hotărăsc asupra închirierii bunurilor din domeniul public al comunei iar închirierea se realizează prin licitație publică, precum și de prevederile art.9, alin. 1 din OUG 34/2013, care dispun ca punerea în valoare a pajistilor din domeniul public să se realizeze prin concesiune/inchiriere, procedura legală aleasă pentru atribuirea pășunilor către crescătorii de animale din comuna Ciofrangeni este închirierea prin licitație publică cu plic închis, conform prevederilor art. 336 din OUG 57/2019.

#### I. Descrierea și identificarea bunurilor care urmează să fie închiriate

**Proprietar: COMUNA CIOFRANGENI**, având cod de înregistrare fiscal 4121943, cu sediul în comuna Ciofrangeni, sat Ciofrangeni, str. Principala, nr. 341, județul Argeș, tel: 0248/747155; fax 0284/747066; email: primarie@ciofrangeni.cjarges.ro

Pajiștile disponibile ce fac obiectul închirierii se află în domeniul public al comunei Ciofrangeni, potrivit HCL nr. 21/1999, Anexa nr. 34 -Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Ciofrangeni (MOF. nr. 609 bis/2002):

Nr. Crt.	Denumire trup pajiste	Suprafata totala (ha)	Suprafata de pajiste disponibila/masurata pentru inchiriere (ha)	Observatii (suprafata neeligibila) (ha)
1	<b>VALEA MARE</b>	<b>108,00</b>	<b>47,00</b>	61,00
2	<b>CIGOAIA</b>	<b>129,00</b>	Cigoaia – <b>15,02</b> Durla – <b>6,23</b> Poiana cu Meri – <b>10,17</b> Dealul cu Mesteacan – <b>9,29</b> <b>TOTAL: 40,71</b>	88,29
3	<b>BRANU</b>	<b>30,00</b>	<b>18,05</b>	11,95
4	<b>TIMOC</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>	-

## **II. Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii**

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pajistilor reprezintă o axă prioritară a autorității locale, fiind în corelație directă cu cantitatea și calitatea produțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine, ovine, cabaline.

Bunurile ce fac obiectul închirierii vor avea destinația pajiste pentru pasunat.

## **III. Condițiile generale de exploatare a pasunilor închiriate**

- a) menținerea suprafeței de pajiste;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiste;
- d) punerea în valoare a suprafețelor de pajisti, sporirea producției totale de masă verde și a calității acestora, în concordanță cu creșterea eficienței economice a exploatarei efectivelor de animale.

## **IV. Obiectivele urmărite de către proprietar**

### **1. Motive de ordin social**

În conformitate cu art. 9 alin. (1) și alin. 7<sup>3</sup> din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- „(1) (1) Pentru punerea în valoare a pajistilor aflate în domeniul public al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, încheie contracte de concesiune/inchiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajisti disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani.

(7<sup>3</sup>) Concesiunea/Închirierea pajistilor permanente aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.

### **2. Motive de ordin financiar**

În conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului

funciar nr. 18/1991 ,cu modificarile si completarile ulterioare,,(7) Resursele financiare rezultate din administrarea pajistilor proprietate publică sau privată a comunelor, oraselor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor municipiului Bucuresti, după caz.”.

### **3.Motive de mediu**

- a) determinarea părților din pajiste care sunt oprite de la păsunat;
- b) capacitatea de păsunat a pajistii;
- c) parcelarea păsunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) orice alte elemente necesare punerii în valoare si exploatării rașionale a pajistii.

### **V. Perioada de pasunat**

Pe parcursul unui an, pasunatul se desfasoara pe o perioada de aproximativ 130 zile/an (de la inceputul lunii mai pana la jumatatea lunii octombrie sau pana la primele ingheturi)

### **VI. Drepturile si obligatiile chiriasului**

#### *1. Drepturile chiriasului*

Chiriasul are dreptul de a exploata in mod direct, pe riscul si raspunderea sa, bunurile ce fac obiectul inchirierii.

#### *2. Obligatiile chiriasului*

- sa foloseasca si sa intretina terenul inchiriat- potrivit destinatiei sale, conform Amenajamentului pastoral;
- sa plateasca chiria la termenul, valoarea si modul stabilite;
- sa asigure exploatarea eficace, in regim de continuitate si permanenta, prin pasunat, a bunurilor inchiriate;
- sa respecte cel putin incarcatura minima de 0,3 UVM/ha, pana la maximum de 1UVM/ha, in toate zilele perioadei de pasunat;
- sa depuna anual, pana la data de 01 martie, adeverinta de rol agricol si adeverinta de la RNE din care sa rezulte detinerea numarului de animale cu care sa asigure incarcatura minima;
- sa permita accesul pe pasune organelor de control abilitate ale locatorului, precum si altor organe de control prevazute in legislatia in vigoare;
- nu poate subinchiria bunurile care fac obiectul contractului. In cazul inchirierii, subinchirierea totala sau partiala este interzisa, sub sanctiunea nulitatii absolute.
- sa respecte normele de protectia mediului, protectia muncii si PSI, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, tinand cont totodata si de Strategia privind organizarea activitatii de imbunatatire si exploatare a pajistilor la nivel national pe termen mediu si lung, aprobata prin Ordinul Ministrului agriculturii, alimentatiei si padurilor si ministrul administratei publice nr. 210/541/2009, cu modificarile si completarile ulterioare.
- sa comunice primariei scaderea numarului de animale, in termen de 5 zile, de la vanzarea animalelor sau a unora dintre acestea, in vederea verificarii respectarii incarcaturii minime;
- sa pasuneze animalele exclusiv pe terenul inchiriat;
- sa practice un pasunat rational pe grupe de animale si pe tarlale;
- sa introduca animalele la pasunat numai in perioada de pasunat stabilita;
- sa nu introduca animalele la pasunat in cazul excesului de umiditate a pajistii;
- **sa permita accesul gratuit pentru efectivele de animale apartinand persoanelor fizice sau juridice cu domiciliul in comuna Ciofrangeni**, la cererea acestora, daca acestea sunt inregistrate in evidentele Primariei comunei Ciofrangeni si in evidentele circumscriptiei sanitar – veterinare de care apartin. In cazul in care locatarul refuza sa se conformeze, se va proceda la rezilierea contractului;
- in situatia in care doreste construirea unor obiective cu caracter provizoriu pe durata contractului, este obligat a se adresa autoritatii emitente a autorizatiei de construire, cu o documentatie tehnica conform Legii nr. 50/1991 cu modificarile si completarile ulterioare, care sa contina obligatoriu



- avizul favorabil al proprietarului terenului (in speta locatorul);
- sa efectueze anual, pe cheltuiala sa, lucrarile de intretinere conform Amenajamentului pastoral, precum si fertilizarea (tarlire) cu ingrasaminte organice. In acest sens se va prezenta in termen de 20 zile de la data incheierii contractului de inchiriere si ulterior, la inceputul fiecarui an, pana cel tarziu la 1 mai, graficul lucrarilor de intretinere a pasunii, conform Amenajamentului pastoral;
- sa accepte recalcularea anuala a chiriei, tinand cont de pretul la masa verde stabilit prin HCJ anuala si de inflatie. Nerespectarea acestei obligatii duce la rezilierea de plin drept a contractului de inchiriere;
- in cazul in care transferul animalelor de la locul de innoptare la locul de pasunat se face pe drumurile publice, detinatorii sunt obligati sa le insoteasca, evitand obstructionarea circulatiei;
- este interzisa utilizarea la paza a cainilor cu potential agresiv ridicat, conform legislatiei in vigoare si a cainilor din rase de vanatoare;
- sa anunte in termen de 24 de ore atat Primaria comunei Ciofrangeni, cat si circumscriptia sanitar-veterinara in cazul imbolnavirii animalelor, a aparitiei unor boli infecto-contagioase sau a mortalitatii animalelor;
- este interzisa cresterea pe pasune a porcilor sau a pasarilor, pentru a evita degradarea terenului;
- sa restituie locatorului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de inchiriere prin ajungere la termen;
- sa restituie locatorului suprafata de pajiste ce face obiectul contractului, in conditii cel putin egale cu cele de la momentul incheierii contractului;
- orice lucrare pe care o va efectua pe pasunile comunale se va face numai cu acordul/avizul consiliului local Ciofrangeni;
- este interzisa ingradirea dreptului de acces si folosinta a drumurilor inspre/dinspre pasuni, cat si a tuturor cailor de acces in perimetrul pasunilor.

## **VII. Drepturile si obligatiile proprietarului**

### *1. Drepturile proprietarului*

- să inspecteze suprafețele de pajiști inchiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chirias.
- să solicite chiriasului situația lucrărilor realizate cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- să participe la momentul realizării lucrarilor efectuate de chirias, precum si la recepționarea acestora și să confirme prin semnătură executarea lor.
- proprietarul are dreptul să rezilieze unilateral contractul în cazul în care chiriașul nu respectă clauzele contractuale, cu suportarea de către chiriaș a consecințelor prevăzute în caietul de sarcini și contractul de închiriere.

### *2. Obligatiile proprietarului*

- să predea pajiștea chiriasului în termen de maxim 30 zile de la depunerea garanției de buna executie, indicându-i limitele, precum și inventarul existent pe bază de proces-verbal;
- sa nu il tulbure pe chirias in exercitiul drepturilor conferite;
- obligatia de a nu modifica unilateral conditiile inchirierii, in afara de cazurile prevazute de lege sau de contractul de inchiriere;
- obligatia de a notifica chiriasului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor sale;
- obligatia de a constata si de a comunica chiriasului orice atentionare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

## **VIII. CATEGORII DE BUNURI ALE ÎNCHIRIERII**

1. Bunuri de retur: pasune, care revine de drept, gratuit si libera de orice sarcini locatorului la expirarea contractului de inchiriere.
2. Bunuri de preluare : amenajari realizate de chirias, daca acestea exista;

3. Bunuri proprii : obiecte de inventar ce apartin chirasului, care ii revin de drept acestuia la expirarea contractului de inchiriere .

### IX. ÎNCĂRCĂTURA MINIMĂ

Conform Amenajamentului pastoral aprobat prin HCL nr. 26/28.06.2019, încărcătura minimă pentru suprafețele pașunabile ale pajiștilor colinare este de 0,3 UVM, până la maximum de 1 UVM, calculată pentru fiecare trup de pășune conform tabelului de mai jos :

Nr crt	Denumirea trupului de pajiste	Suprafata totala (ha)	Suprafata pasunabila (eligibila) (ha)	Încărcătura minimă	Încărcătura maximă
1	<b>Valea Mare</b>	<b>108,00</b>	<b>47,00</b>	94 oi/ 14 vaci/ 24 vitei	313 oi/ 47 vaci/ 78 vitei
2	<b>Cigoaia</b>	<b>129,00</b>	<b>40,71</b>	81 oi/ 12 vaci/ 20 vitei	271 oi/ 41 vaci/ 68 vitei
3	<b>Branu</b>	<b>30,00</b>	<b>18,05</b>	36 oi/ 5 vaci/ 9 vitei	120 oi/ 18 vaci/ 30 vitei
4	<b>Timoc</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>	40 oi/ 6 vaci/ 10 vitei	133 oi/ 20 vaci/ 33 vitei

In acest sens, se va tine cont de Tabelul - Coeficientii de conversie a animalelor erbivore în UVM conform ORDINULUI nr. 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște:

Categoria de animale	Coeficientul de conversie	Capete/UVM
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	1,0	1,0
Bovine între 6 luni și 2 ani	0,6	1,6
Bovine de mai puțin de 6 luni	0,4	2,5
Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

### X. DURATA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul public al comunei Ciofrangeni, durata contractelor de inchiriere pentru fiecare lot este de **7 ani**, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act aditional, in conditiile legii, dar fara sa depaseasca termenul maxim de 10 ani, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, cu modificările ulterioare.

Anual, locatarul are obligatia sa depuna o situatie centralizatoare, extrasele RNE si alte documente doveditoare din care sa reiasa ca detine in folosinta un efectiv de animale al carui numar este de minim 0,3 UVM/ha pentru suprafețele inchiriate.

În cazul în care efectivul de animale este mai mic de 0,3 UVM/ha decât cel necesar pentru pajistea închiriată, se va rezilia contractul, cu obligația plății unei daune egale cu chiria pe anul respectiv, urmând a fi demarată o nouă procedură de atribuire a suprafeței de pajiste conform legislației în vigoare.

În cazul de neindeplinire a condițiilor stabilite pe baza prevederilor contractuale și amenajamentului pastoral, **contractul se reziliaza**, cu obligația plății unei daune egale cu chiria pe anul respectiv, iar trupul de pajiste se propune pentru scoatere la licitație.

În condițiile prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare, în vederea întreținerii și utilizării suprafețelor de pășuni, precum și pentru conservarea, ameliorarea și păstrarea biodiversității acestora, utilizatorii pășunilor au obligația să aplice pe fiecare parcelă acțiunile tehnice cuprinse în proiectul de amenajament pastoral.

Lucrările de întreținere a pășunilor sunt cuprinse în Amenajamentul pastoral aprobat prin HCL nr.26/ 28.06.2019 .

***Nerespectarea prevederilor și nerealizarea lucrărilor de întreținere conform Amenajamentului pastoral pentru suprafața închiriată va atrage după sine obligația plății unei daune egale cu chiria pe anul respectiv și rezilierea contractului.***

*În cazul în care, pentru suprafețele de la punctele 1-3, în urma lucrărilor efectuate conform amenajamentului pastoral, suprafața eligibilă va fi extinsă, la începutul fiecărui an se vor încheia acte adiționale la contractele de închiriere și se va recalcula chiria în funcție de suprafața efectiv pasunabilă, cu respectarea încarcerării.*

## **EVIDENȚA LUCRĂRILOR EXECUTATE ANUAL PE FIECARE PARCELA IANUARIE**

Nu vor fi realizate însămânțări de suprafața sau suprainsămânțări.

### **FEBRUARIE**

Continuarea curățirii pășunilor, respectiv defrișarea vegetației lemnoase dacă este cazul în "ferestrele" iernii, dacă vremea o permite. Vegetația nedorită trebuie adunată de pe pășițe.

Aplicarea îngrășămintelor chimice complexe din formele 16-16-16 sau 22-11-11 (NPK) pe pășițele permanente, îndeosebi unde dorim să începem pășunatul mai devreme. Pe pășițele care sunt sub angajament APIA utilizarea pesticidelor și a fertilizanților chimici este interzisă.

Desfundarea canalelor de desecare, acolo unde este cazul, dacă solul nu este acoperit. Interzicerea pășunatului, îndeosebi cu oile și caprele, pentru a preveni degradarea solului și rărirea prematură a covorului ierbos.

### **MARTIE**

Se continuă defrișarea vegetației lemnoase; Împrăștierea mușuroaielor și nivelarea terenului;

Se continuă, unde este cazul, transportul și aplicarea gunoii de grajd și al amendamentelor;

Eliminarea excesului de umiditate temporară prin canale de desecare și al excesului permanent prin drenaje;

Continuă aplicarea îngrășămintelor chimice după topirea zăpezii (unde este cazul); Se construiesc sau se refac drumurile de acces, pe pășune;

Se verifică sursa de apă, în vederea asigurării apei pentru adăpat pentru animale, din râuri sau fântâni. Se vor realiza: captări, amenajări specifice, puțuri, jgheaburi etc.

Se vor realiza (acolo unde este cazul) construcții ușoare pentru adăpostirea animalelor (tabere de vară). În cazul în care ele există se va trece la dezinfectarea și repararea acestora. Adăposturile vor fi dimensionate după numărul animalelor iar acolo unde este cazul vor fi prevăzute cu instalații de colectare și distribuție a dejecțiilor și alte utilități.

### **APRILIE**

Încheierea acțiunilor de împrăștiere a mușuroaielor, defrișării vegetației lemnoase dăunătoare și nivelarea terenului;

Continuarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare (eliminarea excesului de umiditate);

Continuarea aplicării îngrășămintelor chimice (dacă este cazul);

Lucrări de suprainsămânțare a pășunilor cu covor ierbos degradat (acolo unde este

căzul);

Reparații la alimentările cu apă (puțuri, jgheaburi etc) podețe, drumuri, garduri de împrejmuire, adăposturi pentru animale, stâni și alte dotări pentru sezonul de pășunat

#### MAI

Utilizatorii de pajiști au obligația să respecte încărcătura minimă de animale pe hectar (0,3 UVM). Pășunatul se efectuează cu maxim 1,0 UVM (Unitate Vită Mare) - maxim o bovină la hectar și 6,6 UVM ovine — a se vedea tabele de conversie.

Pășunatul începe când solul e bine zvântat. Pășunile inundate nu trebuie pășunate mai devreme de 2 săptămâni de la retragerea apelor);

Respectarea încărcăturii optime de animale la hectar.

Se respectă pășunatul cu speciile de animale (oi, vaci, cai) stabilite anterior, pentru a preveni reducerea potențialului productiv al pajiștii și afectarea calității acesteia.

#### IUNIE

Din a doua decadă a lunii se începe campania de combatere a principalelor buruieni din pajiști, respectiv plantele neconsumate de animale.

Nu se vor efectua lucrări mecanizate pe pajiștile sub angajament APIA;

Cositul trebuie efectuat până la 1 iulie, realizat în etape

#### IULIE

Cositul poate începe doar după data de 1 iulie.

Masa vegetală cosită trebuie adunată de pe suprafața fâneței nu mai târziu de două săptămâni de la efectuarea cositului.

Folosirea mixtă - pășunatul permis după prima coasă.

Iarba cosită se adună în maxim 2 săptămâni de la cosire.

#### AUGUST

Aplicarea fazială a azotului pentru pajiștile care nu sunt sub angajament APIA ; Agricultorii care utilizează pajiști permanente nu trebuie să ardă vegetația, inclusiv iarba ramasă după cositul pajiștei (GAEC 8), obiectivul acestei condiții fiind menținerea unui nivel minim de întreținere a solului prin protejarea pajiștilor permanente.

#### SEPTEMBRIE

Menținerea pajiștilor permanente, prin asigurarea unui nivel minim de pășunat sau cosirea lor cel puțin o dată pe an (GAEC 7);

Nu este permisă tăierea arborilor solitari sau a grupurilor de arbori de pe terenurile agricole (GAEC 9);

Nici un tip de îngrășământ nu poate fi aplicat pe terenuri acoperite de zăpadă, pe terenuri cu apă în exces sau pe terenuri înghețate. (Ordin Comun 1182/1270/2005, cerințe pentru zonele vulnerabile la nitrati);

Nu vor fi folosiți fertilizatori în apropierea resurselor de apă în conformitate cu următoarele indicații:

1. Fertilizator solid — nu mai aproape de 6 m de apă.

2. Fertilizator lichid — nu mai aproape de 30 m de apă.

3. În apropierea stațiilor de captare a apei potabile, nu va fi folosit nici un tip de fertilizator la o distanță mai mică de 100 m față de stația de captare a apei.

#### OCTOMBRIE

La sfârșitul lunii animalele se pregătesc să iasă de pe pășune.

#### NOIEMBRIE

Este interzis a se intra cu animalele în pajiște, plantele din covorul vegetal au nevoie de o perioadă de repaus.

#### DECEMBRIE

Este interzis a se intra cu animalele în pajiște, plantele din covorul vegetal au nevoie de o perioadă de repaus.

### XI. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

Prețul minim al închirierii se stabilește prin hotărâre a Consiliului local în lei/ha/an, reprezintă prețul de pornire la licitație și se stabilește ținând seama de prevederile art. 6 alin. (3) și (4) din Normelor

metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, aprobate prin HG nr. 1064/2013, cu modificările și completările ulterioare.

*Pretul mediu al masei verzi la nivelul județului Argeș, stabilit pentru anul 2021 prin Hotărârea nr. 58/23.12.2020 a Consiliului Județean Argeș, este de 60 lei / tona.*

*Productia masei verzi pe hectar la nivelul comunei Ciofrangeni rezultata din date statistice este de 4,4 to / ha.*

*Coeficientul de folosire (consumabilitate a masei verzi raportat la zona geografica și altitudinea izlazurilor) – 0,75.*

*Pretul minim al inchirierii rezultat este de: 4,4 to/ha x 75% x 60 lei/to minus valoarea estimata a cheltuielilor cu implementarea amenajamentului pastoral = 120 lei/ha/an (rezultat mediu obtinut prin rotunjire).*

*Sub nivelul pretului minim nicio oferta nu va putea fi acceptata.*

Chiria se va indexa în fiecare an în funcție de indicele de inflație aferent anului fiscal respectiv.

*Plata chiriei se face anual, până la data de 15 decembrie 2021 pentru primul an, iar începând cu anul al doilea plata chiriei se face anual, în doua transe astfel: 30% până la 1 mai a fiecărui an de inchiriere și 70% până la 15 august a fiecărui an de inchiriere, fie în numerar la caseria Primăriei Comunei Ciofrangeni, județul Argeș, fie prin Ordin de plata în contul deschis la Trezoreria Municipiului Curtea de Argeș.*

Chiria obtinuta din inchiriere va reprezenta venit la bugetul local.

Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din quantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, quantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

## **XII. CONDIȚIILE DE ELIGIBILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE**

La licitație pot participa persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE conform art.9 alin (2) din OUG 34/2013.

**Crescătorii de animale persoane fizice și persoane juridice, care au domiciliul sau sediul în Comuna Ciofrangeni, județul Argeș vor beneficia de dreptul de preferință prevăzut în art.9 alin. (7<sup>3</sup>) din O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991.**

Personele fizice sau juridice care mai detin contracte de inchiriere/concesiune/arenda asupra pasunilor aflate atât în proprietatea comunei Ciofrangeni, cât și în proprietatea altor unitati-administrativ-teritoriale din România sau alte contracte de utilizare a pajștilor încheiate cu persoane fizice/juridice, **pot participa la licitație doar în măsura în care detin un disponibil suficient de mare de animale de aceeași categorie, înregistrate la RNE și la Registrul Agricol al Primăriei Ciofrangeni, care să asigure atât încărcatura maximă de 1 UVM per hectar pentru contractele încheiate anterior, cât și încărcatura minimă prevăzută de Amenajamentul pastoral din 2019 pentru un eventual contract de inchiriere.**

Nu se admit să participe la licitația de concesiune persoane ce au avut contracte de concesiune pasuni dar care au fost reziliate din motive privind nerespectarea clauzelor contractuale.

Ofertele se redacteaza în limba română.

Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, *însoțite de formularul F9- Scrisoare de înaintare*, care se înregistrează, în ordinea primirii lor, în registrul de corespondență al locatorului, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta (INCHIRIERE PAJIȘTE .....)

### **PENTRU PERSOANE FIZICE**

1. cererea de participare conform Ordinului 541/2009- Formular F1;
2. copia actului de identitate, valabil la data depunerii cererii de inchiriere, cu mențiunea "conform cu originalul";

3. fișa cu informații F2 (în original) privind ofertantul și declarația de participare F3 (în original), semnate de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
4. adeverința de rol agricol (în original) de unde să reiasă numărul de animale înregistrate în Registrul Agricol;
5. adeverința de la Registrul Național al Exploatațiilor (în original) privind locul exploatației, numărul și categoriile de animale deținute în proprietate la data depunerii ofertei;
6. certificat fiscal privind impozitele și taxele locale, valabil la data depunerii ofertei și care să ateste neexistența unor datorii către bugetul local al comunei Ciofrangeni;
7. certificat fiscal care să ateste achitarea datoriilor către bugetul de stat, valabil la data depunerii ofertei;
8. declarație pe propria răspundere F4 (în original) privind respectarea măsurilor de protecția mediului, protecția muncii și PSI pe care ofertantul le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de închiriere;
9. declarație pe propria răspundere F5 (în original) cu privire la deținerea unor contracte de închiriere/concesiune/arenda pentru suprafețe de pășuni încheiate cu UAT Ciofrangeni sau cu alte unități administrativ-teritoriale din România ori alte contracte de utilizare a pajistilor încheiate cu persoane fizice/juridice;
10. declarație pe propria răspundere F6 (în original) ca animalele deținute în proprietate, în folosință sau în arenda, cu care se înscrie la licitație nu sunt înscrise în nicio altă persoană juridică care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe, conform clasificării statistice a activităților economice în Uniunea Europeană pentru producția vegetală și animală și că aceste animale se află la exploatarea din comuna Ciofrangeni.
11. acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini – chitanța în copie "conform cu originalul" pentru achitarea sumei de 10 lei.
12. dovada achitării taxei de participare la licitație de 50 lei pentru fiecare lot de pășune pentru care se licitează -chitanța în copie conform cu originalul;
13. dovada plății garanției de participare în cuantum de 100 lei pentru fiecare lot licitat -chitanța în copie "conform cu originalul";
14. declarație consintământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal F10;
15. opis al documentelor existente;
16. plicul interior;

**PENTRU PERSOANE JURIDICE:**

1. cererea de participare conform Ordinului 541/2009- formular F1;
2. certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului sau Act constitutiv și statut, cu mențiunea "conform cu originalul", din care să rezulte ca desfășoară activitate de creștere a animalelor;
3. copie după codul fiscal/ certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului comerțului sau înregistrarea la Judecătoria, după caz, cu mențiunea "conform cu originalul";
4. copia actului de identitate a reprezentantului legal, valabil la data depunerii cererii de închiriere, cu mențiunea "conform cu originalul";
5. fișa cu informații F2 (în original) privind ofertantul și declarația de participare F3 (în original), semnate de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
6. declarație pe proprie răspundere F7 (în original) a reprezentantului legal din care să rezulte ca societatea nu este în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară sau faliment;
7. listă nominală cu membrii formei asociative care atestă că membrii dețin animale din speciile bovine, ovine, caprine și ecvidee, înscrise în RNE, de pe raza UAT Comunei Ciofrangeni. În lista se va specifica, numele persoanei membre a formei asociative, datele de identificare ale acesteia, numărul codului de exploatare din Registrul Național al Exploatațiilor, categoria de animale, numărul de animale înregistrate în RNE, vârsta acestora. *Animalele necrotaliatate, menționate în lista*

*centralizatoare nu se iau in considerare la determinarea incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha. Lista se depune in original.*

8. adeverinta de rol agricol (in original) de unde sa reiasa numarul de animale inregistrate in Registrul Agricol;
9. adeverinta de la Registrul National al Exploatatilor (in original) privind locul exploatației, numarul si categoriile de animale detinute in proprietate la data depunerii ofertei;
10. certificat fiscal privind impozitele si taxele locale, valabil la data depunerii ofertei si care sa ateste neexistenta unor datorii catre bugetul local al comunei Ciofrangeni;
11. certificat fiscal care sa ateste achitarea datoriilor catre bugetul de stat, valabil la data depunerii ofertei;
12. declaratie pe propria raspundere F4 (in original) privind respectarea masurilor de protectia mediului, protectia muncii si PSI pe care ofertantul le poate aplica in timpul indeplinirii contractului de inchiriere;
13. declaratie pe propria raspundere F5 (in original) cu privire la detinerea unor contracte de inchiriere/concesiune/arenda pentru suprafete de pasune incheiate cu UAT Ciofrangeni sau cu alte unitati-administrativ-teritoriale din Romania ori alte contracte de utilizare a pajistilor incheiate cu persoane fizice/juridice;
14. declaratie pe propria raspundere F6 (in original) ca animalele detinute in proprietate, in folosinta sau in arenda, cu care se inscrie la licitatie nu sunt inscrise in nicio alta persoana juridica care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe, conform clasificării statistice a activităților economice în Uniunea Europeană pentru producția vegetală și animală și că aceste animale se află la exploatația din comuna Ciofrangeni.
15. acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini – chitanta in copie " conform cu originalul " pentru achitarea sumei de 10 lei.
16. dovada achitarii taxei de participare la licitatie de 50 lei pentru fiecare lot de pășune pentru care se liciteaza -chitanta in copie conform cu originalul;
17. dovada platii garantiei de participare in quantum de 100 lei pentru fiecare lot licitat -chitanta in copie " conform cu originalul ";
18. opis al documentelor existente ;
19. plicul interior;

Pe **plicul interior**, care conține oferta propriu-zisa, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

**Plicul interior** trebuie sa contina:

- numele sau denumirea ofertantului, sediul social al acestuia sau adresa, precum și terenul pentru care oferteaza;

- oferta propriu-zisa, semnata de ofertant- F8.

Ofertele primite inregistrate dupa termenul limita de primire, prevazut în anuntul publicitar, vor fi excluse de la licitatie si vor fi inapoiate ofertantilor fara a fi deschise.

Plicurile interioare care nu sunt sigilate, constatarea facandu-se dupa deschiderea plicurilor exterioare, nu vor fi luate in considerare, ofertele respective fiind descalificate.

Ofertele se depun la sediul concedentului sau la locul precizat in anuntul de licitatie.

Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.

Oferta va fi depusa într-un numar de exemplare stabilit de catre concedent si prevazut in anuntul de licitatie sau in anuntul negocierii directe, dupa caz. Fiecare exemplar al ofertei trebuie sa fie semnat de catre ofertant.

### **XIII. GARANTII**

**Valoarea caietului de sarcini este de 10 lei.**

**Taxa de participare la licitatie este in suma de 50 lei pentru fiecare lot de pășune pentru care se**

*liciteaza.*

***Taxa de participare la licitatie si contravaloarea caietului de sarcini nu se restituie.***

Pentru a participa la licitatia privind inchirierea pasunilor apartinand comunei Ciofrangeni, ofertantii persoane fizice sau juridice, vor depune o garantie de participare in suma de **100 lei (unusutalei)**. *Pentru ofertantii care au participat si la licitatia initiata in anul 2020, se ia in calcul garantia achitata la data respectiva, justificata de chitanta.*

Taxa de participare la licitatie, valoarea caietului de sarcini si garantia se pot achita fie in numerar la caseria Primariei Comunei Ciofrangeni, judetul Arges, fie prin Ordin de Plata in contul deschis la Trezoreria Municipiului Curtea de Arges.

Fiecare ofertant este obligat sa depuna garantia de participare pentru lotul pentru care oferteaza. Dacă un ofertant depune oferta pentru mai multe loturi atunci garantia de participare constituita va fi suma garantiilor de participare a loturilor pentru care s-a depus oferta.

Ofertantilor necastigatori li se va restitui garantia de participare in termen de 7 zile dupa data incheierii contractului de inchiriere.

Durata de valabilitate a garantiei de participare, respective a mentinerii ofertei este de 90 zile de la data primirii ofertelor. Ofertantilor necastigatori li se va restitui garantia de participare in termen de 7 zile dupa data incheierii contractului de inchiriere.

Garantia de participare la licitatie se pierde în următoarele situații:

- a) daca ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) in cazul ofertantului castigator, daca acesta nu se prezinta la data stabilita pentru incheierea contractului de inchiriere sau daca refuza incheierea contractului.

Dupa semnarea contractului, garantia de participare achitata de ofertantul castigator se transforma in contravaloarea partial a chiriei pentru primul an de inchiriere.

Chiriasul are obligatia ca in termen de cel mult 30 de zile de la data semnarii contractului de inchiriere sa depuna, cu titlu de garantie, o suma fixa reprezentand **garantie de buna executie**, constand in contravaloarea a 2 (doua) chirii anuale, asa cum a fost stabilita in urma licitatiei si datorata pentru primul an de exploatare, conform art. 334 alin.(5) din OUG nr. 57/2019. Neplata chiriei sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la reținerea sumelor datorate, inclusiv a penalităților, din garanția depusă de locatar la semnarea contractului de inchiriere.

#### **XIV. CLAUZELE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE**

Incetarea contractului de inchiriere poate avea loc in urmatoarele situatii:

- la expirarea duratei stabilite in contractul de inchiriere;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a bunului inchiriat;
- în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.



La incetarea contractului de inchiriere, locatarul este obligat sa restituie, in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul inchiriat.

Contractul de inchiriere cuprinde clauzele prevazute in caietul de sarcini si clauzele convenite de partile contractante, in completarea celor din caietul de sarcini, fara a contravine obiectivelor inchirierii provenite din caietul de sarcini precum si conditiilor reglementate de lege.

## **XV. INSTRUCIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CAILOR DE ATAC**

Solutionarea litigiilor aparute in legatura cu atribuirea, incheierea, executarea, modificarea si incetarea contractului de inchiriere, precum si a celor privind acordarea de despagubiri se realizeaza potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare. Actiunea in justitie se introduce la sectia de contencios administrativ a tribunalului in a carui jurisdictie se afla sediul locatorului.

## **XVI. INSTRUCIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE**

Calitatea de locatar o poate avea orice persoana fizica sau juridica.

### **Desfasurarea procedurii de inchiriere prin licitatie publica**

1. Pentru desfasurarea procedurii licitatiei publice este obligatorie participarea a cel puțin **2 ofertanti**.
2. Dupa primirea ofertelor, in perioada anuntata si inscrierea lor in ordinea primirii in registrul de corespondenta, precizandu-se data si ora, plicurile inchise si sigilate vor fi predate comisiei de evaluare, la data fixata pentru deschiderea lor, prevazuta in anuntul de licitatie;
3. Sedinta de deschidere a plicurilor este publica;
4. Dupa deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor si datelor cerute in "Instruciunile privind modul de elaborare prezentare a ofertelor" si intocmeste un proces-verbal, in care se mentioneaza rezultatul deschiderii plicurilor respective;
5. Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face numai dupa semnarea procesului-verbal care consemneaza operatiunile descrise la punctul 4 de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertantii, numai daca exista cel puțin **2 (două) oferte eligibile**;
6. In cazul in care *nu exista cel puțin două oferte* calificate, Comisia de evaluare va intocmi un proces-verbal care va constata imposibilitatea de deschidere a plicurilor interioare, urmand a se repeta procedura de licitatie publica deschisa;
7. **Criteriul de atribuire al contractului de inchiriere este următorul:**
  - a) Conform art.9 alin 7<sup>3</sup> din OUG nr.34/2013, respectiv dreptul de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivităților locale, al persoanelor fizice si juridice care au domiciliul in comuna Ciofrangeni, proprietari de animale înscrise în RNE.
  - b) cel mai mare nivel al chiriei;
  - c) ofertantul care asigura cea mai apropiata incarcatura fata de ce a capacitatii de pasunat, conform amenajamentului pastoral, respectiv 0,50 UVM/ha.
8. Pe baza evaluarii ofertelor, comisia de evaluare intocmeste un raport care cuprinde descrierea procedurii de inchiriere si operatiunile de evaluare, elementele esentiale ale ofertelor depuse si motivele alegerii ofertantului castigator sau, in cazul in care nu a fost desemnat castigator nici un ofertant, cauzele respingerii;
9. In cazul in care licitatie publica nu a condus la desemnarea unui castigator, se va consemna aceasta situatie intr-un proces verbal si se va organiza *o noua licitatie, cu respectarea procedurilor prevazute de art. 336 alin. (1)-(13) din Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ*;
10. In baza procesului - verbal in care se mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de atribuire, comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite locatorului;
11. Dupa primirea raportului comisiei de evaluare, locatorul, in termen de 3 zile lucratoare informeaza, in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

### **Comisia de evaluare**

Comisia de evaluare este alcatuita dintr-un numar impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5. Comisia de evaluare este legal intrunita numai in prezenta tuturor membrilor.

Atributile comisiei de evaluare sunt:

- a) analiza, selectarea ofertelor pe baza datelor, informatiilor si documentelor cuprinse in plicul exterior;
- b) intocmirea listei cuprinzand ofertele admise si comunicarea acesteia;
- c) analizarea si evaluarea ofertelor;
- d) intocmirea raportului de evaluare ;
- e) intocmirea proceselor-verbale prevazute ;
- f) desemnarea ofertei castigatoare.

Comisia de evaluare adopta decizii in mod autonom, numai pe baza documentatiei de atribuire si cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Membrii comisiei de evaluare au obligatia de a pastra confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor cuprinse in ofertele analizate.

Deciziile comisiei de evaluare se adopta cu votul majoritatii membrilor.

Membrii comisiei de evaluare, supleantii si invitatii sunt obligati sa dea o declaratie de compatibilitate, impartialitate si confidentialitate pe propria raspundere, dupa termenul limita de depunere a ofertelor, care se va pastra alaturi de dosarul concesiunii.

In caz de incompatibilitate, presedintele comisiei de evaluare il va sesiza de indata pe locator despre existenta starii de incompatibilitate si va propune inlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanti.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

Ilinca Iulian Dumitru



*Contrasemnează pentru legalitate*  
*Secretar General Delegat*  
*Anghel Alina Denisa*

Comuna Ciofrângenii  
 Județul Argeș  
 Nr. .... / .....

**CONTRACT-CADRU**  
 de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul public  
 al comunei Ciofrângenii, județul Argeș

Încheiat astăzi .....

**I. Părțile contractante**

1. Între Comuna Ciofrângenii, județul Argeș, telefon 0248747155, fax 0248747066, având codul de înregistrare fiscală ....., cont deschis la ....., reprezentat legal prin primar PANȚERU DORIN-FLORIN, în calitate de locator, și:

2. ...., cu exploatarea\*) în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul ....., având CNP/CUI ....., nr. din Registrul național al exploatațiilor (RNE) ...../...../....., contul nr. ...., deschis la ....., telefon ....., fax ....., reprezentată prin ....., cu funcția de ....., în calitate de locator, la data de ....., la sediul locatorului .....

în temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 332-348 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Ciofrângenii de aprobare a închirierii nr. .... din ....., s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

**II. Obiectul contractului**

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul public al comunei Ciofrângenii pentru pășunatul unui număr de ..... animale din specia ....., situată în blocul fizic ....., tarlăua ....., în suprafață de ..... ha, identificată prin număr cadastral ..... și în schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locator în derularea închirierii sunt următoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: .....

b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini: .....

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului: .....

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatorul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

a) menținerea suprafeței de pajiște;

b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;

c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

**III. Durata contractului**

1. Durata închirierii este de 7 ani, începând cu data semnării prezentului contract, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv ..... a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor

contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

#### IV. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de 120 lei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de ..... lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei Ciofrângeni, deschis la Trezoreria Curtea de Argeș, sau în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de ..... și 70% până la data de .....

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din quantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, quantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

#### V. Drepturile și obligațiile părților

##### 1. Drepturile locatarului:

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

##### 2. Drepturile locatorului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții:

.....;

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

##### 3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;

c) să plătească chiria la termenul stabilit;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;

h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;

i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;

j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;

k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice

sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;

m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;

n) să plătească 30% din prima de asigurare.

#### 4. Obligațiile locatarului:

a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;

b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;

d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

#### VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatarul răspunde de: .....

Locatarul răspunde de: .....

#### VII. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

#### VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

#### IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;

b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;

c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;

i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;

j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;

k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

## X. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de ..... (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

## XI. Notificări

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzută în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## XII. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de ..... exemplare, din care ....., astăzi, ....., data semnării lui, în Primăria .....

LOCATOR	LOCATAR
Consiliul Local	.....
Primar: dl	SS
.....	.....

Vizat de secretar,

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**Ilincă Iulian Dufătriu**



**Contrasemnează pentru legalitate**

**Secretar General Delegat**

**Anghel Alina Denisa**

***FORMULARE***

CERERE

**pentru inchirierea unei suprafețe de pajiști aflată în  
administrarea consiliului local al comunei Ciofrangeni**

Catre Consiliul Local al Comunei Ciofrangeni,

**Persoană fizică**

Subsemnatul/Subsemnata, numele, prenumele, inițiala  
tatălui)....., domiciliat (ă) în localitatea .....,  
județul ....., nr. telefon: ....., adresa e-mail ....., cod din  
Registrul Național al Exploatațiilor ....., posesor/posesoare al/a BI/CI seria  
..... nr. ...., CNP .....

**Persoană juridică/Formă asociativă**

(denumirea solicitantului).....,  
cu sediul în localitatea ....., județul .....,  
înregistrat la Registrul comerțului cu nr. ...., cod unic de înregistrare  
...../Registrul asociațiilor și fundațiilor cu nr. ...., după caz, reprezentat prin  
....., în calitate de reprezentant legal, posesor al BI/CI seria  
..... nr. ...., CNP .....

**solicit** inchirierea lotului de pasune comunala ....., în  
suprafata de ..... ha, pentru un efectiv de:

- ..... capete bovine,
- ..... capete ovine/caprine, reprezentând ..... U.V.M. total.

**Anexez următoarele documente:**

Persoană fizică:

- copie CI/BI;
- copie a cardului de exploatație din Registrul Național al Exploatațiilor.

Persoană juridică/Formă asociativă:

- copie de pe statut;
- copie de pe certificatul unic de înregistrare;
- copie a cardului de exploatație din Registrul Național al Exploatațiilor;
- lista cu copiile de pe cardurile de exploatație din Registrul Național al Exploatațiilor a membrilor asociației;
- copie de pe certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, după caz.

Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezenta cerere sunt reale, în caz contrar voi  
suporta rigorile prevederilor legale în vigoare privind falsul în declarații.

Solicitant,

.....

(numele și prenumele în clar, semnătura)



**Formular F2**  
**OFERTANTUL**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

**Formular F3**

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....  
( denumirea operatorului economic ), declar pe propria răspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de inchiriere ..... ( se mentionează procedura ), avand ca obiect ..... (denumirea serviciului ), la data de ..... ( zi/lună/an ), organizată de ..... ( denumirea autorității contractante ), particip si depun ofertă:  
 in nume propriu;  
 ca asociat in cadrul asociatiei .....;  
 ca subcontractant al .....;  
( Se bifează opiunea corespunzătoare )

2. Subsemnatul declar că:  
 nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;  
 sunt membru in grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoastere o prezint in anexă.  
( Se bifează opiunea corespunzătoare )

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achizitie publică sau, in cazul in care vom fi desemnati castigători, pe parcursul derulării contractului de achizitie publică.

4. De asemenea, declar că informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg că autoritatea contractană are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificării datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... ( denumirea si adresa autorității contractante ) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legătură cu activitatea noastră.

Ofertant

.....  
(semnătură autorizată )

**Formular F4**

OFERTANT

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

**privind respectarea obligatiilor în domeniul protectiei mediului, precum si respectarea  
conditiilor de muncă și de protecție a muncii**

Subsemnatul(a), ..... reprezentant  
imputernicit al S.C. .... , cu sediul in (adresa ofertantului)  
..... , declar pe propria răspundere, sub sanctiunile aplicate faptei  
de fals si uz de fals in declaratii in acte publice, că, pe parcursul indeplinirii contractului, vom  
respecta reglementările nationale de mediu si standardele UE în domeniu.

De asemenea, declar, că, ma angajez să îndeplinesc contractul, în conformitate cu regulile  
obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în  
România.

Totodata, declar pe propria raspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile  
referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea  
acestor obligații.

Data completării.....

..... (semnătură autorizată si stampilă

**Formular F5**

OFERTANT

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

Subsemnatul(a), ..... , domiciliat in....., in calitate de ofertant pentru lotul ....., declar pe propria răspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals si uz de fals in declaratii, că pe raza unor unitati administrative-teritoriale detin urmatoarele contracte de inchiriere/concesiune/arenda/comodat, etc, dupa cum urmeaza:

- in localitatea ....., detin contractul de ..... nr. .... pentru suprafata de ..... ha, cu un numar de .....capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate pana la data de .....
- in localitatea ....., detin contractul de ..... nr. .... pentru suprafata de ..... ha, cu un numar de .....capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate pana la data de .....
- in localitatea ....., detin contractul de ..... nr. .... pentru suprafata de ..... ha, cu un numar de .....capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate pana la data de .....
- in localitatea ....., detin contractul de ..... nr. .... pentru suprafata de ..... ha, cu un numar de .....capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate pana la data de .....
- in localitatea ....., detin contractul de ..... nr. .... pentru suprafata de ..... ha, cu un numar de .....capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate pana la data de .....

Data completării.....

..... (semnătură autorizată si stampilă)

**Formular F6**

OFERTANT

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

Subsemnatul(a), ..... , domiciliat în....., în calitate de ofertant pentru lotul ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că animalele deținute în proprietate/ în folosință/ în arenda, cu care mă înscriu la licitație nu sunt înscrise în nicio altă persoană juridică care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe, conform clasificării statistice a activităților economice în Uniunea Europeană pentru producția vegetală și animală, iar aceste animale se află la exploatarea din comuna Ciofrangeni.

Data completării.....

..... (semnătură autorizată și stampilă)

**Formular F7**

Ofertant

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul....., reprezentant/împuternicit al  
.....(denumirea/numele ofertantului), declar  
pe proprie raspundere că:

- nu suntem în procedură de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau suspendare temporară a activității sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.

Data completării

.....

Operator economic,

(semnătură autorizată și stampila)

.....

**Formular F8**

OFERTANT

\_\_\_\_\_ (denumirea)

**FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ**

**Către**

**COMUNA CIOFRANGENI**

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant legal / imputernicit, al ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionată, să oferim chiria de \_\_\_\_\_ lei/ha/an, respectiv \_\_\_\_\_ lei/an, respectiv \_\_\_\_\_ lei/7 ani pentru lotul \_\_\_\_\_ (se va introduce denumirea lotului pentru care se oferteaza).

2. Ne angajăm ca, in cazul in care oferta noastră este stabilită castigătoare, după primirea terenului inchiriat, să asigurăm prestarea serviciilor in conformitate cu programul de păsunat anexa la contract si cu prevederile caietului de sarcini.

3. Ne angajăm să mentinem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata in litere si cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), si ea va rămâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptată oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Garantia de buna executie va fi constituita sub forma de \_\_\_\_\_.

5. Pană la incheierea si semnarea contractului de inchiriere această ofertă, impreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigătoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

6. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate intr-un formular de ofertă separat, marcat in mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează optiunea corespunzătoare.)

7. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastră este stabilită ca fiind castigătoare, să constituim garantia de bună executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

**Data întocmirii .....**

**Nume, prenume.....**

**Semnătura .....**

**Functie.....**

**Formular F9**  
**OFERTANT**

.....  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autorității contractante

Nr ..... / .....

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către Consiliul Local al Comunei Ciofrangeni, județul Arges

Ca urmare a anuntului de participare apărut la afisierul Primariei Comunei Ciofrangeni cu nr. .... din ....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de inchiriere), noi ..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul .....  
.....  
..... (seria/numărul, emitentul) privind garantia pentru participare, in  
cuanumul si in forma stabilite de  
dumneavoastră prin documentatia de atribuire;
2. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original:
  - a) oferta;
  - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta că oferta noastră este corespunzătoare si va satisface cerintele.

**Data completării .....**

**Cu stimă,**

**Operator economic,**  
(semnătură autorizată)



