

PRIMĂRIA COMUNEI CIOFRÂNGENI
JUDEȚUL ARGEȘ
TEL: 0248747155 ;FAX: 0248747066
E-MAIL: primarie@ciofrangeni.cjarges.ro
Nr. 3600 / 11.09.2019

Concurs de recrutare pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante de execuție, respectiv asistent medical și infirmier în cadrul compartimentului asistența socială și Comunitară -Cabinet Școlar

A N U N Ţ

PRIMĂRIA COMUNEI CIOFRANGENI, jud. Argeș

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unpost contractual vacant de execuție

- un post – asistent medical principal ;
- Un post infirmier debutant ;

Compartimentul asistența socială și Comunitară -Cabinet Școlar

CONDITII NECESARE OCUPĂRII POSTURILOR CONTRACTUALE VACANTE:

CONDITII GENERALE:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale ș

a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDITII SPECIFICE:

▪ asistent medical principal

- studii sanitare absolvite cu diplomă: școală sanitară postliceală sau echivalentă
- minimum 5 ani vechime ca asistent medical și examen pentru obținerea gradului principal.
- să dețină certificat de membru O.A.M.M.G.A.M.R. pentru exercitarea profesiei de liberă practică medicală avizat pe anul în curs.

▪ infirmier debutant.

- Minim studii generale(8) clase;

_ Perfecționări (specializări): diploma de infirmiera eliberată de Ministerul muncii și protecției sociale;

_ Vechime în domeniu : nu se solicită;

Pentru înscrierea la concurs, candidatul va prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente, conf art. 6 din HGR nr. 286/2011:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul constă din 2 probe și se va desfășura conform următorului calendarului:

– Termenul limită de depunere a dosarelor de înscriere este de 20 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv 07.10.2019 la sediul instituției, compartiment resurse umane.

– **Proba scrisă:** în data de 21.10.2019 , ora 10,00 la sediul instituției,

– **Proba practică:** în data 22.10.2019, ora 14,00 la sediul instituției,

DEPUNEREA DOSARULUI, RELAȚII SUPLIMENTARE LA SEDIUL INSTITUȚIEI DIN
COMUNA CIOFRANGENI, JUDEȚUL ARGES, COMPARTIMENT RESURSE UMANE .

PERSOANA DE CONTACT : D-NA FRUJINA GEORGETA, CONSILIER SUPERIOR– telefon
0248747155, int. 218



BIBLIOGRAFIE- As. Medical.

1. OUG nr.144/2008 actualizata privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical ,precum si organizarea si functionarea OAMRMAM din Romania.
2. Ordinul M.S. nr. 653/2001 actualizat privind asistenta medicala a prescolarilor, elevilor si studentilor;
3. Ord. M.S. nr. 1955/1995 actualizat pentru aprobarea normelor de igiena privind unitatile pentru orcotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor;
4. Ord. M.S. nr.1688/2011 actualizat pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea starii de sanatate a presc, privind acordarea asistentei medicale gratuite si pentru promovarea unui stil de viata sanatos.
5. Ord. M.S. nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare.
6. Codul administrativ-administratia publica locala; **PARTEA A IV-A ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ Titlul I; Dispoziții generale Art.124-125.**
7. Codul etic al personalului contractual - Legea 477/2004

Bibliografie- Infirmier(A)

1. Ordinul 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare .
- 2.Ordinul 1226/2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitati medicale. Cap.I; CapII; Cap III;
3. Ordinul 916/2006, privind aprobarea Normelor de supraveghere ,prevenire si control al infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare.
4. Ordinul 560/1999- atributii de serviciu a infirmierei.
5. Codul administrativ-administratia publica locala; **PARTEA A IV-A ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ Titlul I Dispoziții generale Art.124-125.**
6. Codul etic al personalului contractual - Legea 477/2004

Precizari:

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției ,la compartimentul Resurse umane în termen de 20 de zile de la publicarea anunțului in Mon. oficial(dupa data de 17.09.2019) Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea

la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

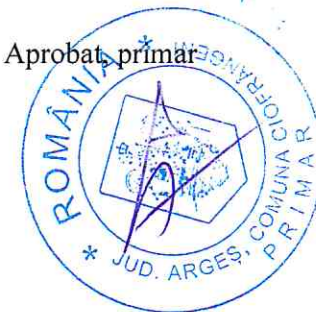
Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă va fi declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Intocmit,
Cons. Sup, RU, G.Frujina





TEMATICA
Asistent medical;

- 1. Procesul de îngrijire - definiții, etape, plan de îngrijire - nevoi fundamentale - tehnici de îngrijire a bolnavilor**
- 2. Administrarea medicamentelor - definiții, reguli, metode, tehnici de administrare a medicamentelor;**
- 3. Recoltarea produselor biologice și patologice;**
- 4. Urgențe medico- chirurgicale - resuscitare cardio-respiratorie - politraumatisme - fracturi, entorse, luxații, hemoragii, hemostaza - transportul pacienților politraumatizați în afecțiuni respiratorii, în afecțiuni cardiovasculare, în obstetrică-ginecologie, în pediatrie ;**
- 5. Îngrijirea pacienților cu afecțiuni respiratorii -educație pentru sănătate - manifestări de independență, dependență (semne și simptome specifice) - diagnostice de îngrijire - obiective și intervenții - tehnici de evaluare - plan de îngrijire**
- 6. Îngrijirea pacienților cu afecțiuni cardiovasculare - educație pentru sănătate - manifestări de independență , dependență (semne și simptome specifice) - diagnostice de îngrijire - obiective și intervenții - tehnici de evaluare - plan de îngrijire**
- 7. Îngrijirea pacienților cu afecțiuni renale - educație pentru sănătate - manifestări de independență ,dependență (semne și simptome specifice) - diagnostice de îngrijire - obiective și intervenții - tehnici de evaluare - plan de îngrijire**
- 8. Îngrijirea pacienților cu afecțiuni gastrointestinale - educație pentru sănătate - manifestări de independență ,dependență (semne și simptome specifice) - diagnostice de îngrijire - obiective și intervenții - tehnici de evaluare - plan de îngrijire**
- 9. Îngrijirea pacienților în pediatrie - educație pentru sănătate - manifestări de independență,dependență (semne și simptome specifice) - diagnostice de îngrijire - obiective și intervenții - tehnici de evaluare - plan de îngrijire**

BIBLIOGRAFIE:

- 1. OUG nr.144/2008 actualizata privind exercitarea profesiei de asitent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asitent medical ,precum si organizarea si functionarea OAMRMAM din Romania.(SECTIUNEA I); Art.1,2,5,6,10,12 si 13.**
- 2. Ordinul M.S. nr. 653/2001 actualizat privind asistenta medicala a prescolarilor, elevilor si studentilor; (Art. 1-8; Anexa 4,5 si 8.)**
- 3. Ord. M.S. nr. 1955/1995 actualizat pentru aprobarea normelor de igieena privind unitatile pentru orcotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor;(Cap. I. Norme generale, art.17 si 18)**
- 4. Ord. M.S. nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare. (Cap. I art.1-11)**
- 5. Codul administrativ-adminsitratia publica locala; (Art.1-3 si 4; art.5 pct. a- g) .**
- 6. Codul etic al personalului contractual - Legea 477/2004 - Art.2, 3, 7-18 si 24.**

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției ,la compartimentl Resurse umane în termen de 5 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea

principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Intocmit,



TEMATICA INFIRMIERĂ



1. Curățenia și dezinfecția în unitățile sanitare
 - definiții
 - curățenia
 - dezinfecția
2. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.
 - obiective și domenii de aplicare
 - clasificări
 - ambalarea deșeurilor
 - depozitarea temporară
 - transportul
 - eliminarea finală
 - responsabilități în domeniul de gestionare a deșeurilor infirmiera.
3. Prevenirea infecțiilor nosocomiale
 - Precauții universale
4. Atribuții de serviciu infirmiera
5. Asigurarea condițiilor igienice
 - Pregătirea patului și accesoriile lui
 - Schimbarea lenjeriei de pat
 - Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a prescolarilor
 - Dezbrăcarea și îmbrăcarea prescolarilor

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordinul 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare (ANEXA 1, CAP. I-III)
2. Ordinul 1226/2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale. (ANEXA I)
3. Ordinul 916/2006, privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare. (ANEXA I. NORME TEHNICE; ART. 1-14.)
4. atribuții și competente de serviciu a infirmierei.
5. Codul administrativ-administrația publică locală; (PARTEA I. Art.1-3 și art. 5 , pct a-g)
6. Codul etic al personalului contractual - Legea 477/2004 (ART. 2,3 7 și 18)

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției, la compartimentul Resurse umane în termen de 5 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Intocmit,

