

HOTĂRÂRE

cu privire la aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite

Consiliul Local Coșești întrunit în ședință ordinară din data de 30.01.2024;

Analizând Referatul de Aprobare nr. 417 din 19.01.2024 al primarului comunei Coșești și Raportul de Specialitate nr. 418 din 19.01.2024, întocmit de doamna Nistoroiu Marinela, asistent social;

Văzând avizele favorabile al Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local Coșești;

Ținând cont de prevederile:

- art. 5 alin. 1, lit. e) (ii), art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- art. 59 și art. 60 din Hotărârea Guvernului României nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- art. 3, art. 5, art. 16, art. 17 alin.(1) și alin (3) și art. 112 din Legea Asistenței Sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 136 alin. (8), art. 139 alin.(1), respectiv art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Începând cu data prezentei, se stabilesc și se aprobă Criteriile pentru acordarea de ajutoare de urgență pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite, conform Anexei nr. 1, precum și Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite, conform Anexei nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Ajutoarele de urgență vor fi suportate din bugetul local al Primăriei Comunei Coșești, în limita fondurilor existente aprobate cu această destinație.

Art. 3. Primarul Comunei Coșești, prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Comunicarea și aducerea la cunoștință publică, se vor face conform competențelor, prin grija secretarului general al Primăriei comunei Coșești, în termenul prevăzut de lege.

NR. 2

Data azi, 30.01.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FLOAREA OLIMPIA



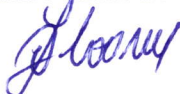
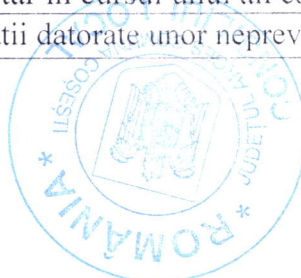
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
MAZILESCU ADRIAN

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Coșești, în ședința ordinară din 30.01.2024, cu respectarea prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un număr de 15 voturi pentru, 0.abțineri și 0 împotriva, din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți la ședință.

Criteriile pentru acordarea de ajutoare de urgență pentru persoanele care se afla in situații de necesitate sau alte situații deosebite

Nr. crt.	Criteriul de acordare a ajutorului de urgența	Cuatum maxim ce poate fi acordat – lei-
1.	În cazul decesul ambilor parinti ai copiilor minori;	4000
2.	Situatia medicala deosebita, aparuta ca urmare a unor afecțiuni oncologice, afecțiuni acute sau cronice, care impiedică efectuarea de interventii chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate/sau achizitionarea de dispozitive medicale ale caror costuri sunt compensate partial de asigurarile sociale de sanatate. Pentru o asemenea situatie o persoana singura/ familie poate beneficia o singura data de ajutor de urgenta in cursul unui an calendaristic	2000
3.	Cumpararea de medicamente pentru persoanele beneficiare de ajutor minim de incluziune sau cu venituri mici, care au probleme grave de sanatate dovedite cu acte medicale și care necesita tratamente medicale de lunga durata,	1000
4.	Situatia deosebita survenita ca urmare decesului unei persoane în strainatate, pentru repatrierea căreia familia trebuie sa suporte cheltuieli ale căror costuri nu pot fi acoperite integral din bugetul familiei. Pentru o asemenea situatie o persoana singura/ familie poate beneficia o singura data de ajutor de urgenta in cursul unui an calendaristic.	2500
5.	Situatia deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate in situatii de necesitate in urma unor calamitati naturale, incendiilor sau altor accidente care duc la distrugerea de bunuri imobile (locuinta), in functie de gravitatea acestora și a Procesului verbal de interventie emis de Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta. Pentru o asemenea situatie o persoana singura/ familie poate beneficia o singura data de ajutor de urgenta in cursul unui an calendaristic.	10000
6.	Ajutoare de inmormantare pentru beneficiarii de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare	2000
7.	Acoperirea unei parti din cheltuielile de inmormantare pentru persoanele marginalizate sau cu venituri mici, dacă persoana decedata nu a avut asigurate contributiile la fondul de pensarilor sociale de sanatate, urmașii sau aparținătorii acesteia neputând beneficia de ajutor de inmormantare din partea altor instituii, cu conditia prezentarii documentelor justificative care sa relateze cheltuielile făcute cu această ocazie.	2000
8.	Ajutoare comunitare in bani sau natura, destinate persoanelor singure și familiilor aflate in situatii de dificultate confirmate pe baza nevoilor identificate prin ancheta sociala. Pentru o asemenea situatie o persoana singura/ familie poate beneficia o singura data de ajutor comunitar in cursul unui an calendaristic.	2500
9.	Alte situatii datorate unor neprevazute care nu pot fi	500

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FLOAREA OLIMPIA

COORDONATOR
SECRETAR GENERAL
MĂDĂRSCU ANA MIHAELA



Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al comunei Coșești

Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, persoanelor singure/famiiliilor aflate în situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială, care au domiciliul în comuna Coșești.

1. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau al persoanei îndreptățite, conform Cererii-declarației pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență (anexa nr. 12 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016).

2. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- Actele de identitate pentru toți membrii familiei (CI, BI, CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membri familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul în comuna Coșești,
- Adeverința cu salariul net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor ș omaj, etc., adeverința eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) privind venituri impozabile pentru solicitanții care nu realizeaza venituri,
- Actul care atesta regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul),
- Polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată.
- Procesul verbal de constatare/intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență,
- Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de ieșire din spital - scrisoare medicală, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie a capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.),
- Recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora, precum și cheltuielile suportate de beneficiar,
- Orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.

3. Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute la punctul 2 se înregistrează (fizic sau on-line) la Compartimentul de Asistență Socială Coșești.

4. Asistenul social efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, iar în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează verificarea în teren. Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” Anexa nr. 10 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, în care se constată situația de necesitate sau deosebită în care se află familia sau persoana singură.

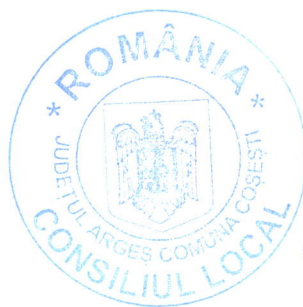
5. În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare completării *Fișei de verificare în teren* se consideră că aceștia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.

6. În vederea soluționării cererilor de acordare a ajutoarelor de urgență, se evaluează dosarul, se întocmește referatul de acordare/neacordare a ajutorului de urgență, precum și a dispoziției de acordare/neacordare a ajutorului de urgență și a cuantumului acestuia.

7. În baza Dispoziției Primarului, se întocmește statul de plată, iar casierul din cadrul primăriei va efectua plata ajutorului de urgență. Solicitantul ajutorului de urgență va ridica acest beneficiu în baza actului de identitate prezentat în original.

8. Beneficiarul ajutorului de urgență are obligația de a înregistra la primăria Coșești, în termen de 60 de zile de la data ridicării sumei acordate, acte justificative din care să reiasă că beneficiul social a fost folosit pentru scopul pentru care a fost acordat. Nerespectarea acestei obligații duce la neacordarea persoanei singure/membrilor de familie a unui alt ajutor de urgență pe o perioadă de doi ani.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FLOAREA OLIMPIA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
MAZILESCU ADRIAN